

Data consegna:

venerdì 5 maggio 2023 - 15:25:03

Mittente:

ennioabbrescia@pec.it

Email Mittente:

ennioabbrescia@pec.it

Destinatario:

ufficiopersonale.comune.modugno@pec.rupar.puglia.it

Destinatario Cc:**Oggetto:**

POSTA CERTIFICATA: Re: Assunzione con contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato di n. 1 "Istruttore di Vigilanza" categoria C. Richiesta disponibilità. - [RIF.PROT.:c_f262|REG_PROT|22387/2023]

Corpo:

Spett.le Amministrazione del Comune di Modugno (BA), A seguito della Vs. PEC del 05/05/2023 con la presente si conferma la disponibilità all'assunzione e si inoltrano i documenti richiesti. Essendo attualmente impiegato in analoga posizione lavorativa presso un'altra amministrazione pubblica ovvero il Comune di Assago (MI), chiedo cortesemente che la decorrenza dell'assunzione mi dia un termine congruo per consentire le dimissioni volontarie nei termini di legge presso l'ente di appartenenza. In attesa di riscontro positivo, si porgono cordiali saluti. Il giorno Ven 05 Mag 11:58 ufficiopersonale.comune.modugno@pec.rupar.puglia.it ha scritto: Gentilissimo sig. Abbrescia, con la presente l'Ufficio scrivente Le comunica che è intendimento dell'Amministrazione procedere in tempi celeri all'assunzione di n. 1 "Istruttore di Vigilanza" cat C attraverso l'utilizzo della graduatoria del Comune di Adelfia laddove Lei si colloca in posizione utile. Pertanto, si chiede cortesemente di fornire in tempi celeri all'Ufficio scrivente la Sua disponibilità all'assunzione e di trasmettere copia del Suo documento di riconoscimento e del codice fiscale al fine di predisporre gli atti propedeutici all'assunzione di che trattasi. In attesa di gradito riscontro, si porgono cordiali saluti. Si resta a disposizione per ogni ulteriore chiarimento. Ufficio Personale. Comune di Modugno. Tel. 0805865501

Allegati:

- 1379.eml
- carta_identita_e_C.F._ABBRESCIA_Onofrio.pdf

Oggetto: CONSEGNA: Assunzione con contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato di n. 1 "Istruttore di Vigilanza" categoria C. Richiesta disponibilità. - [RIF.PROT.:c_f262 | REG_PROT | 22387/2023]
Mittente: posta-certificata@pec.aruba.it
Data: 05/05/2023, 11:58
A: ufficiopersonale.comune.modugno@pec.rupar.puglia.it

Ricevuta di avvenuta consegna

Il giorno 05/05/2023 alle ore 11:58:40 (+0200) il messaggio "Assunzione con contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato di n. 1 "Istruttore di Vigilanza" categoria C. Richiesta disponibilità. - [RIF.PROT.:c_f262 | REG_PROT | 22387/2023]" proveniente da "ufficiopersonale.comune.modugno@pec.rupar.puglia.it" ed indirizzato a "ennioabbrescia@pec.it" è stato consegnato nella casella di destinazione.
Identificativo messaggio: 3F91417C.035F2405.EB596D82.10251F0E.posta-certificata@legalmail.it

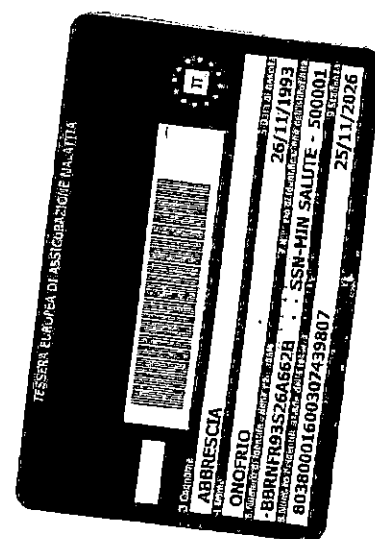
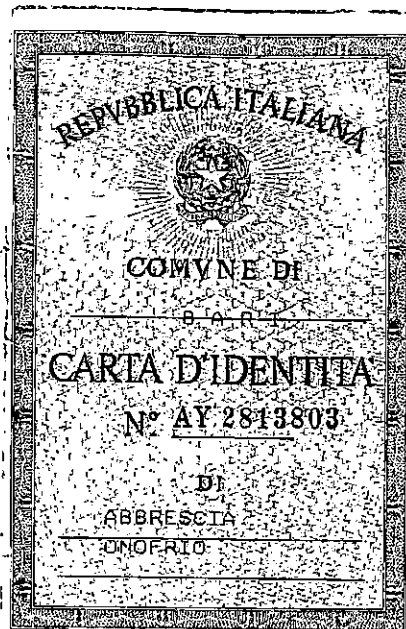
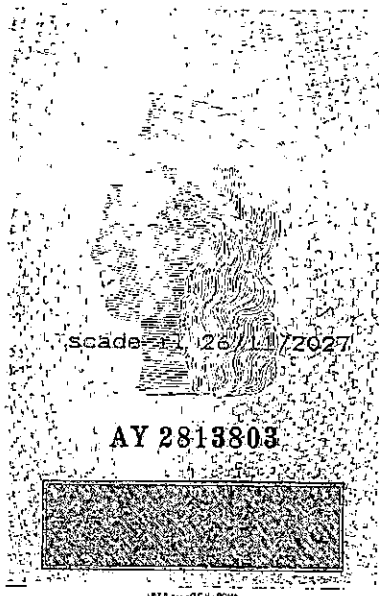
— postacert.eml —

Oggetto: Assunzione con contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato di n. 1 "Istruttore di Vigilanza" categoria C. Richiesta disponibilità. - [RIF.PROT.:c_f262 | REG_PROT | 22387/2023]
Mittente: ufficiopersonale.comune.modugno@pec.rupar.puglia.it
Data: 05/05/2023, 11:58
A: ennioabbrescia@pec.it

Gentilissimo sig. Abbrescia,
con la presente l'Ufficio scrivente Le comunica che è intendimento dell'Amministrazione procedere in tempi celeri all'assunzione di n. 1 "Istruttore di Vigilanza" cat C attraverso l'utilizzo della graduatoria del Comune di Adelfia laddove Lei si colloca in posizione utile. Pertanto, si chiede cortesemente di fornire in tempi celeri all'Ufficio scrivente la Sua disponibilità all'assunzione e di trasmettere copia del Suo documento di riconoscimento e del codice fiscale al fine di predisporre gli atti propedeutici all'assunzione di che trattasi.
In attesa di gradito riscontro, si porgono cordiali saluti.
Si resta a disposizione per ogni ulteriore chiarimento.
Ufficio Personale.
Comune di Modugno.
Tel. 0805865501

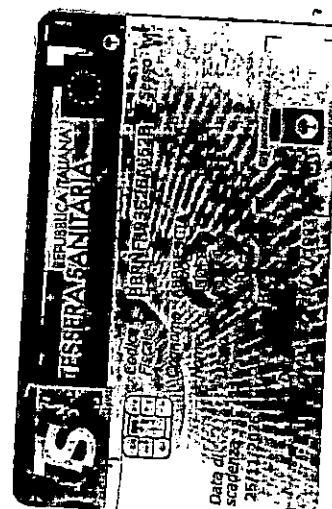
— Allegati: —

dati-cert.xml	1,1 kB
postacert.eml	120 kB
Segnatura.xml	1,7 kB
ricevuta.pdf	84,3 kB



Cognome..... ABBRESCIA.....
 Nome..... ONOFRIO.....
 nato il..... 26/11/1993.....
 (atto n. 3504 Is. A.....)
 a..... BARI.....
 Cittadinanza..... ITALIANA.....
 Residenza..... BARI.....
 Via..... VIA LIGURIA 4.....
 Stato civile..... STATO LIBERO.....
 Professione.....
 CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI
 Statura..... m. 1,73.....
 Capelli..... castani.....
 Occhi..... verdi.....
 Segni particolari.....
 DIRITTI EURO..... 5,42.....

Firma del titolare *Abbreccia Onofrio*
 BARI il 23/02/2017
 IL SINDACO
 Imprints del dito indice sinistro
 STRUTTORE AMMINISTRATIVO
 Villetta di Modugno - Bari
 SERVIZIO DEMOGRAFICI



Data consegna:

venerdì 5 maggio 2023 - 15:25:03

Mittente:

ennioabbrescia@pec.it

Email Mittente:

ennioabbrescia@pec.it

Destinatario:

ufficiopersonale.comune.modugno@pec.rupar.puglia.it

Destinatario Cc:**Oggetto:**

POSTA CERTIFICATA: Re: Assunzione con contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato di n. 1 "Istruttore di Vigilanza" categoria C.
Richiesta disponibilità. - [RIF.PROT.:c_f262|REG_PROT|22387/2023]

Corpo:

Spett.le Amministrazione del Comune di Modugno (BA), A seguito della Vs. PEC del 05/05/2023 con la presente si conferma la disponibilità all'assunzione e si inoltrano i documenti richiesti. Essendo attualmente impiegato in analoga posizione lavorativa presso un'altra amministrazione pubblica ovvero il Comune di Assago (MI), chiedo cortesemente che la decorrenza dell'assunzione mi dia un termine congruo per consentire le dimissioni volontarie nei termini di legge presso l'ente di appartenenza. In attesa di riscontro positivo, si porgono cordiali saluti. Il giorno Ven 05 Mag 11:58 ufficiopersonale.comune.modugno@pec.rupar.puglia.it ha scritto: Gentilissimo sig. Abbrescia, con la presente l'Ufficio scrivente Le comunica che è intendimento dell'Amministrazione procedere in tempi celeri all'assunzione di n. 1 "Istruttore di Vigilanza" cat C attraverso l'utilizzo della graduatoria del Comune di Adelfia laddove Lei si colloca in posizione utile. Pertanto, si chiede cortesemente di fornire in tempi celeri all'Ufficio scrivente la Sua disponibilità all'assunzione e di trasmettere copia del Suo documento di riconoscimento e del codice fiscale al fine di predisporre gli atti propedeutici all'assunzione di che trattasi. In attesa di gradito riscontro, si porgono cordiali saluti. Si resta a disposizione per ogni ulteriore chiarimento. Ufficio Personale. Comune di Modugno. Tel. 0805865501

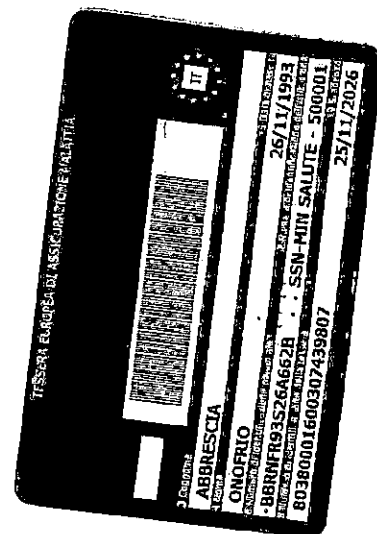
Allegati:

- 1379.eml

- carta_identita_e_C.F._ABBRESCIA_Onofrio.pdf

scade il 26/11/2027

AY 2813803



Cognome.....ABBRESCIA.....
 Name.....UNOFRIO.....
 nato il.....26/11/1993.....
 (atto n.....3504.....Is.....A.....)
 a.....BARI.....(.....)
 Cittadinanza.....ITALIANA.....
 Residenza.....BARI.....
 Via.....VIA LIGURIA 4.....
 Stato civile.....STATO LIBERO.....
 Professione.....
 CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI
 Statura.....m.....1,73.....
 Capelli.....castani.....
 Occhi.....verdi.....
 Segni particolari.....
 DIRITTI EURO.....5,42.....

Firma del titolare *[Firma]*
 BARI il 23/02/2017
 IL SINDACO
 Impronta del dito indice sinistro
 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
 VII MUNICIPIO DI BARI
 SERVIZIO ANAGRAFICO E STATISTICA DEMOGRAFICA

