



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

I Settore Segreteria - Affari Generali - Personale
Servizio Personale

CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO DETERMINATO

TRA

-Il Comune di MODUGNO, rappresentato dalla d.ssa ANGLANI Caterina, nata a Fasano (BR) il 13 luglio 1949, Dirigente inc.I Settore: Segreteria-AA.GG.-Personale-Sistemi Informatici, residente per la carica in Piazza del Popolo n.16 (in seguito identificato quale datore di lavoro)

e

-la sig.ra Vitucci Francesca Isabella nata a Carbonara-Bari il 28.05.1972, res.te in Modugno a via Cornole di Ruccia n.23/A, codice fiscale n.VTC SLL 72E68 A662Q (in seguito identificato quale dipendente).

1) Vista la determina dirigenziale n.8/RD/I Settore del 10.01.2003 con la quale si è provveduto all'approvazione della graduatoria finale relativa all'Avviso pubblico, per titoli e prova selettiva, per l'assunzione di n.1 Assistente all'infanzia - cat.C, per mesi sei;

2) Visto il provvedimento n.~~422~~⁴²³/RD/I Settore del ~~25-11-2004~~²⁵⁻¹¹⁻²⁰⁰⁴ con il quale è stata disposta l'assunzione a tempo determinato di n.1 unità lavorativa con profilo professionale di "Assistente all'infanzia"-cat.C;

3) Visto il provvedimento dirigenziale n.373 del 21.07.1999, con il quale è stato approvato lo schema di contratto individuale.

4) Considerato che ai sensi dell'art.14 del CCNL 16.07.1995 deve procedersi alla stipula del contratto individuale:

si conviene e stipula quanto segue

il presente Contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato e a tempo pieno, con l'osservanza delle seguenti clausole negoziali:



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

Art.1 - Durata del rapporto di lavoro

Il rapporto di lavoro è di carattere subordinato, a tempo determinato, è limitato al giorno 25/11/2004 e dal 6/12/2004 al 23/12/2004.

Art.2 - Tipologia del rapporto di lavoro

Il rapporto di lavoro del presente contratto è a tempo pieno ed è regolato, oltre che dal presente contratto, dai contratti collettivi di parte giuridica ed economica vigenti nel tempo, i quali integrano di pieno diritto la disciplina del presente contratto, anche in relazione a cause di risoluzione e termini di preavviso, salvo che non siano espressamente previste dalla legge o dai successivi contratti espresse integrazioni al contratto individuale.

In caso di annullamento della procedura di reclutamento il presente contratto viene risolto senza obbligo di preavviso.

Nel caso di assunzione effettuata in violazione di norme imperative di legge, resta fermo, anche a seguito della procedura di annullamento e della risoluzione del contratto, il diritto del dipendente al risarcimento del danno derivante dalla prestazione di lavoro.

Art.3 - Categoria di inquadramento professionale e posizione economica

La dipendente è inquadrata, il giorno 25/11/2004 e dal 6/12/2004 al 23/12/2004, nella categoria "C"(ex 6^{q.f.}), posizione economica "C1", con il profilo professionale di "Assistente all'infanzia".

Art.4 - Mansioni corrispondenti alla categoria

In relazione al suddetto profilo professionale vengono assegnate le corrispondenti mansioni, secondo le determinazioni recate nell'ambito dell'allegato "A" del CCNL del 31.03.1999, riferite, anche analogicamente, ai contenuti professionali propri della posizione professionale ricoperta, nonché secondo le prescrizioni dettate, in materia, dal vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.3, comma 6, del CCNL 31.03.1999, in materia di nuova classificazione del personale dipendente.

Per la categoria di appartenenza del dipendente che sottoscrive il presente contratto la declaratoria del C.C.N.L. vigente prevede:

- raccolta di iscrizioni dei bambini da 0 a 3 anni di età;
- accogliimento e sistemazione dei bambini nel nido;
- assistenza dei bambini durante le ore di affidamento al nido;
- assistenza ed organizzazione del trattenimento e della movimentazione dei bambini per le varie attività di gioco ed educative;
- vigilanza sull'attività di preparazione pasti affinché la stessa



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

avvenga secondo specifiche indicazioni impartite dai genitori dei bambini e secondo le tabelle dietetiche;

- vigilanza direttamente alla refezione dei bambini tenendo conto delle esigenze e delle fasce di età;
- sorveglianza affinché gli ambienti, i giochi e gli attrezzi siano perfettamente puliti e igienicamente idonei all'uso;
- vigilanza sullo sviluppo fisico e psichico dei bambini;
- controllo dell'andamento igienico sanitario dell'asilo nido;
- collaborazione con il pediatra e con gli esperti dei settori educativi, sociali, sanitari;
- partecipazione a corsi di aggiornamento;
- curare iniziative particolari dell'Asilo nido;
- avere rapporti con gli organismi e con i genitori;

Art.5 -Periodo di prova

Il presente contratto non prevede il periodo di prova.

Art.6 -Trattamento economico

La retribuzione, rapportata al periodo di effettivo servizio, è quella prevista dal vigente CCNL-comparto Regioni-Enti locali, con riferimento alla categoria di inquadramento, come di seguito indicato:

- Stipendio tabellare
- Rateo di tredicesima

Si aggiungono, altresì, altre indennità se ed in quanto dovute.

Art.7 -Luogo e sede di lavoro

La dipendente sig.ra Vitucci Francesca Isabella è destinata, per lo svolgimento della sua attività lavorativa, presso il Comune di Modugno - VI Settore: Servizi Sociali - "ASILO NIDO".

Rientrano nei poteri organizzatori del datore di lavoro i provvedimenti di utilizzazione nelle strutture dell'Ente.

Art.8 -Orario di lavoro

L'orario di lavoro è di 36 ore settimanali, articolato secondo l'orario di servizio stabilito, sulla base della normativa vigente, dal Dirigente di settore.

Art.9 -Incompatibilità

La dipendente dichiara, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art.58 del D.Lgs.29/93.

Eventuali incarichi ottenuti da amministrazioni pubbliche o soggetti privati, che ai sensi del citato art.58 del D.Lgs.29/93 e successive modificazioni e integrazioni, necessitano di autorizzazione, non potranno essere svolte senza che il dipendente sia stato autorizzato preventivamente dal datore di lavoro.

Le violazioni delle disposizioni sull'incompatibilità comportano



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

nei confronti del dipendente l'applicazione delle sanzioni disciplinari e ogni altra conseguenza prevista da norme di legge.

Art.10-Tutela dei dati personali

Il datore di lavoro garantisce alla dipendente, che acconsente al trattamento dei dati personali, che detto trattamento, derivante dal rapporto di lavoro in atto, verrà svolto nel rispetto della legge 675/96.

Art.11-Disposizioni di rinvio

Per tutto quanto non previsto nel presente contratto vengono applicate le norme e le condizioni contenute nel D.Lgs.29/93 e successive modificazioni, nel Codice Civile (libro V, titolo II, capo I), nelle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa, nonché nel Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto "Regioni-Enti locali" di volta in volta e nel tempo vigenti.

Art.12-Registrazione

Il presente contratto non è sottoposto alla registrazione ai fini fiscali e costitutivi. Esso fa stato tra le parti e tra le stesse ha forza di legge.

Modugno, 25/11/2004

Letto e sottoscritto

IL Dirigente I Settore
d.ssa Caterina Anglani



LA DIPENDENTE

Vitucci Francesca Isabella

Vitucci Francesca Isabella

La sottoscritta Vitucci Francesca Isabella dichiara di approvare in forma specifica, ai sensi dell'art.1341 c.c. le seguenti clausole:

art.2, art.3, art.4, art.6, art.7, art.8, art.9.

La dipendente

Vitucci Francesca Isabella

Vitucci Francesca Isabella



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

I. Settore Segreteria - AA.GG. - Personale - O.M.
Servizio Personale

N.Reg.Gen. 1537

N.422/RD/I Settore

Determinazione

adottata l'anno duemilaquattro addì venticinque del mese di novembre
in Modugno presso la sede dell'Ufficio di Settore, avente per

O G G E T T O

Costituzione rapporto di lavoro a tempo determinato a tempo pieno -
profilo professionale di "Assistente all'Infanzia" cat.C.



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

Il Dirigente

Premesso:

- che, per far fronte alle esigenze verificatesi all'interno dell'Asilo nido comunale per carenza di personale di ruolo, con provvedimento dirigenziale n.345 del 3.9.2004 si è proceduto all'assunzione a tempo determinato (6.9.2004/31.12.2004) di n.4 Assistenti all'infanzia, utilizzando la graduatoria di merito dell'Avviso pubblico le cui procedure si sono concluse nel gennaio 2003, signore:

- D'Amico Rosa - tempo pieno
- Donno Stefania - tempo parziale
- Friio Annamaria - tempo parziale
- Mele Rachele - tempo parziale

- che il Dirigente VI Settore: Servizi sociali, con nota del 23.11.2004 ha richiesto, per il giorno 25 novembre 2004, una lavoratrice con profilo di Assistente all'infanzia cat.C ai fini della sostituzione di:

- due Assistenti all'infanzia, utilizzate presso l'Asilo nido comunale con rapporto di lavoro a tempo determinato a tempo parziale, impegnate in un concorso pubblico;
- un'Assistente all'infanzia di ruolo, sig.ra Corriero Serafina, assente per ferie.

- che nella stessa nota è stata indicata la non disponibilità da parte dell'Assistente all'infanzia Donno Stefania alla trasformazione del rapporto di lavoro da tempo parziale a tempo pieno, limitatamente al periodo dal 6.12.2004 al 23.12.2004 ai fini della sostituzione della lavoratrice D'Amico Rosa, in congedo matrimoniale nello stesso periodo;

Verificata l'effettiva necessità di procedere ad altra assunzione, per rispondere alle esigenze dell'utenza, attingendo dalla suindicata graduatoria la quinta classificata, signora:

Vitucci Francesca nata a Carbonara-Bari il 28.05.1972
res.te Modugno via Cornole di Ruccia n.23
cod.fisc.VTC SLL 72E68 A662Q

regolarmente convocata, si è dichiarata disponibile ad accettare l'incarico.

Visto il CCNL del 15.9.2000, art.7 co.1;

Visto:

- art.107 D.lgs n.267 del 18.8.2000
- art.4- comma 2 D.Lgs.n.165 del 30.03.2001



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

D E T E R M I N A

- 1) Di procedere, per i motivi in narrativa espressi ed ai sensi della normativa surrichiamata, all'assunzione a tempo determinato a tempo pieno con profilo professionale di "Assistente all'infanzia" cat.C, della lavoratrice in premessa meglio generalizzate, signora Vitucci Francesca Isabella.
- 2) Di dare atto che l'assunzione trova giustificazione nelle esigenze organizzative correlate alla sostituzione di lavoratrici con pari profilo professionale assenti il 25.11.2004 e dal 6.12.2004 al 23.12.2004.
- 3) Di dare atto che il rapporto di lavoro avrà luogo, ai sensi dell'art.14 del CCNL, a seguito di stipulazione del contratto individuale.
- 4) Di attribuire il trattamento economico e normativo previsto in base al vigente CCNL corrispondente alla categoria "C" pos.econ.C1 (ex 6^aq.f.) composto di stipendio base, rateo di tredicesima mensilità ed altre indennità se ed in quanto dovute.
- 5) Dare atto che la spesa di cui al sub 1), necessaria al pagamento degli emolumenti e degli oneri riflessi, graverà sul cap.50 ob.1496 AGG del Bilancio corrente. *50/2808/I/2004*
- 6) Trasmettere copia del presente provvedimento agli Uffici Personale, Contabilità del Personale ed al Dirigente VI Settore, per i successivi adempimenti di competenza.



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

Letto, approvato e sottoscritto.

Modugno, 25.11.2004

Il Dirigente I Settore
d.ssa Caterina Anglani

SERVIZIO FINANZIARIO

Visto di regolarità contabile

Si attesta la copertura finanziaria della spesa di cui al presente provvedimento ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.lgs n.267/2000.

Modugno, 01 DIC. 2004

Il Dirigente IV Settore
dr. Tommaso Monterusco

PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto, visti gli atti di Ufficio,

A T T E S T A

- che la presente determinazione è affissa all'Albo Pretorio Comunale per giorni 15 dalla data del..... 10 DIC. 2004.....

Modugno, lì 10 DIC. 2004

f.to Il Funzionario
d.ssa Beatrice Maggio

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Modugno, lì 10 DIC. 2004

L'ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
Sblendorio Giuseppe



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

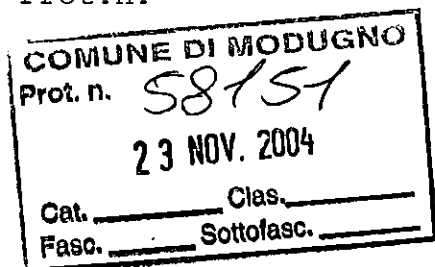
Torini

LET41/ASSPER04

I SETTORE SEGRETERIA - AA.GG. - PERSONALE - O.M.
SERVIZIO PERSONALE

Prot.n.

MODUGNO, 23.11.2004



Alla sig.ra:

Vitucci Francesca Isabella
via Cornole di Ruccia n.23/A
Modugno

e, p.c. Al Dirigente VI Settore
dr.Saverio Vacca

e, p.c. Al Dirigente IV Settore
dr.Tommaso Montefusco

S E D E

OGGETTO: Costituzione rapporto di lavoro a tempo determinato
a tempo pieno.

Con la presente si comunica che, avendo accertato la Sua utile collocazione nella graduatoria formulata con atto n.8/RD/I Settore del 10/01/2003, questa Amministrazione intende assumerla a tempo determinato a tempo pieno.

L'assunzione, limitata al giorno 25 novembre p.v. e dal 6.12.2004 al 23.12.2004, trova giustificazione nelle esigenze organizzative correlate alla temporanea assenza di lavoratrici di cat.C con profilo professionale di "Assistente all'infanzia".

La sede del lavoro è Comune di Modugno - VI Settore Servizi sociali/Asilo nido.

Il trattamento economico/normativo è quello previsto in base al vigente CCNL di comparto corrispondente alla categoria C pos.econ.C1. Si avverte che la mancata presenza in servizio sarà considerata rinuncia al rapporto.

Cordiali saluti.

X ricavuto

Vitucci Francesca

25/11/2004



Il Dirigente I Settore
(avv.Caterina Anglani)



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

Forui

LET32.1/ASSPER04

I SETTORE SEGRETERIA - AFFARI GENERALI - PERSONALE
SERVIZIO PERSONALE

Prot.n. 0054641

MODUGNO, 22.11.2004

All'Assistente all'infanzia:

DONNO STEFANIA
Via Fra Girolamo Ippolito II Trav.n.21
MONOPOLI (BA)

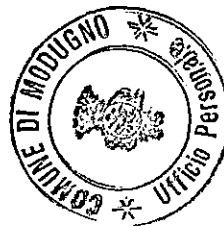
e, p.c. Al Dirigente inc.VI Settore
dr.Saverio Vacca

S E D E

OGGETTO: Trasformazione rapporto di lavoro da tempo parziale a tempo pieno. Periodo: 6.12.2004/23.12.2004.

Ai fini della sostituzione dell'Assistente all'infanzia D'Amico Rosa, si chiede alla S.V. la disponibilità alla trasformazione del Suo rapporto di lavoro, da tempo parziale a tempo pieno, limitatamente al periodo 6.12.2004/23.12.2004.

Si precisa che, decorso il periodo suindicato, il Suo rapporto di lavoro con questo Ente dal 24.12.2004 al 31.12.2004 ritornerà a tempo parziale.



Il Dirigente I settore
avv.caterina Anglani

In riferimento "all'oggetto", la sottoscritta DONNO STEFANIA, rinuncia alla trasformazione del rapporto di lavoro, proposto, continuando il rapporto di lavoro a tempo parziale sino al 31-12-2004

22-11-2004

Donna Stefania



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

VI SETTORE SOCIO CULTURALE
SEZIONE ASILO NIDO

Prot.n. 130

COMUNE DI MODUGNO	
Prot. n.	55482
- 9 NOV. 2004	
Cat.	Clas.
Fasc.	Sottofasc.

Al Dirigente I Settore
dott.ssa Caterina Anglani
SEDE

OGGETTO: Richiesta sostituzione Assistente all'Infanzia.

Ad integrazione della precedente nota n.54206 del 02/11/04, si chiede la trasformazione del rapporto di lavoro dell'assistente all'infanzia Donno Stefania, da tempo parziale a tempo pieno, limitatamente al periodo 06/12/04 - 23/12/04. Tanto si comunica, per gli adempimenti di competenza.



Il Dirigente VI Settore
dott. Saverio Vacca



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

VI SETTORE SOCIO CULTURALE
SEZIONE ASILO NIDO

COMUNE DI MODUGNO	
Prot. n.	54206
2 NOV. 2004	
Cat.	Clas.
Fasc.	Sottofasc.

Prot.n. 126

Al Dirigente I Settore
dott.ssa Caterina Anglani
SEDE

OGGETTO: Richiesta sostituzione Assistente all'Infanzia.

Rilevata la urgente necessita' di garantire la continuita' e la regolarita' del servizio di cura e assistenza scolastica ai piccoli utenti del Nido, si rende necessario provvedere alla sostituzione dell'Assistente all'Infanzia D'Amico Rosa, avendo la stessa, chiesto quindici giorni di permesso retribuito per matrimonio, dal 13/12/04 al 27/12/04, come si evince dalla domanda di richiesta ivi allegata e otto giorni di ferie, anno corrente dal 06/12/04 al 10/12/04 e dal 28/12/04 al 31/12/04.

Tanto si comunica, per gli adempimenti di competenza.

Il Dirigente VI Settore
dott. Saverio Vacca



*Richiesta autografa le scritture
Modugno 5-11-04*

Fisco. _____
 Contabile. _____
 Class. _____
 1 NOV 1964
 COMUNE DI MODIGLIANO

7002
 1001-1002
 1003-1004
 1005-1006
 1007-1008
 1009-1010
 1011-1012
 1013-1014
 1015-1016
 1017-1018
 1019-1020
 1021-1022
 1023-1024
 1025-1026
 1027-1028
 1029-1030
 1031-1032
 1033-1034
 1035-1036
 1037-1038
 1039-1040
 1041-1042
 1043-1044
 1045-1046
 1047-1048
 1049-1050
 1051-1052
 1053-1054
 1055-1056
 1057-1058
 1059-1060
 1061-1062
 1063-1064
 1065-1066
 1067-1068
 1069-1070
 1071-1072
 1073-1074
 1075-1076
 1077-1078
 1079-1080
 1081-1082
 1083-1084
 1085-1086
 1087-1088
 1089-1090
 1091-1092
 1093-1094
 1095-1096
 1097-1098
 1099-1100
 1101-1102
 1103-1104
 1105-1106
 1107-1108
 1109-1110
 1111-1112
 1113-1114
 1115-1116
 1117-1118
 1119-1120
 1121-1122
 1123-1124
 1125-1126
 1127-1128
 1129-1130
 1131-1132
 1133-1134
 1135-1136
 1137-1138
 1139-1140
 1141-1142
 1143-1144
 1145-1146
 1147-1148
 1149-1150
 1151-1152
 1153-1154
 1155-1156
 1157-1158
 1159-1160
 1161-1162
 1163-1164
 1165-1166
 1167-1168
 1169-1170
 1171-1172
 1173-1174
 1175-1176
 1177-1178
 1179-1180
 1181-1182
 1183-1184
 1185-1186
 1187-1188
 1189-1190
 1191-1192
 1193-1194
 1195-1196
 1197-1198
 1199-1200
 1201-1202
 1203-1204
 1205-1206
 1207-1208
 1209-1210
 1211-1212
 1213-1214
 1215-1216
 1217-1218
 1219-1220
 1221-1222
 1223-1224
 1225-1226
 1227-1228
 1229-1230
 1231-1232
 1233-1234
 1235-1236
 1237-1238
 1239-1240
 1241-1242
 1243-1244
 1245-1246
 1247-1248
 1249-1250
 1251-1252
 1253-1254
 1255-1256
 1257-1258
 1259-1260
 1261-1262
 1263-1264
 1265-1266
 1267-1268
 1269-1270
 1271-1272
 1273-1274
 1275-1276
 1277-1278
 1279-1280
 1281-1282
 1283-1284
 1285-1286
 1287-1288
 1289-1290
 1291-1292
 1293-1294
 1295-1296
 1297-1298
 1299-1300
 1301-1302
 1303-1304
 1305-1306
 1307-1308
 1309-1310
 1311-1312
 1313-1314
 1315-1316
 1317-1318
 1319-1320
 1321-1322
 1323-1324
 1325-1326
 1327-1328
 1329-1330
 1331-1332
 1333-1334
 1335-1336
 1337-1338
 1339-1340
 1341-1342
 1343-1344
 1345-1346
 1347-1348
 1349-1350
 1351-1352
 1353-1354
 1355-1356
 1357-1358
 1359-1360
 1361-1362
 1363-1364
 1365-1366
 1367-1368
 1369-1370
 1371-1372
 1373-1374
 1375-1376
 1377-1378
 1379-1380
 1381-1382
 1383-1384
 1385-1386
 1387-1388
 1389-1390
 1391-1392
 1393-1394
 1395-1396
 1397-1398
 1399-1400
 1401-1402
 1403-1404
 1405-1406
 1407-1408
 1409-1410
 1411-1412
 1413-1414
 1415-1416
 1417-1418
 1419-1420
 1421-1422
 1423-1424
 1425-1426
 1427-1428
 1429-1430
 1431-1432
 1433-1434
 1435-1436
 1437-1438
 1439-1440
 1441-1442
 1443-1444
 1445-1446
 1447-1448
 1449-1450
 1451-1452
 1453-1454
 1455-1456
 1457-1458
 1459-1460
 1461-1462
 1463-1464
 1465-1466
 1467-1468
 1469-1470
 1471-1472
 1473-1474
 1475-1476
 1477-1478
 1479-1480
 1481-1482
 1483-1484
 1485-1486
 1487-1488
 1489-1490
 1491-1492
 1493-1494
 1495-1496
 1497-1498
 1499-1500
 1501-1502
 1503-1504
 1505-1506
 1507-1508
 1509-1510
 1511-1512
 1513-1514
 1515-1516
 1517-1518
 1519-1520
 1521-1522
 1523-1524
 1525-1526
 1527-1528
 1529-1530
 1531-1532
 1533-1534
 1535-1536
 1537-1538
 1539-1540
 1541-1542
 1543-1544
 1545-1546
 1547-1548
 1549-1550
 1551-1552
 1553-1554
 1555-1556
 1557-1558
 1559-1560
 1561-1562
 1563-1564
 1565-1566
 1567-1568
 1569-1570
 1571-1572
 1573-1574
 1575-1576
 1577-1578
 1579-1580
 1581-1582
 1583-1584

[illegible]

TV Dittigste VT 2ettore
hott.2aveto Vacco

Comune di Modugno

SEDE

Modugno, 02/11/04

Oggetto: Richiesta / Comunicazione ferie / permesso.

Il/la sottoscritto/a D'AMICO ROSA dipendente
del Comune di Modugno, ed in servizio presso ASILO NIDO

Chiede

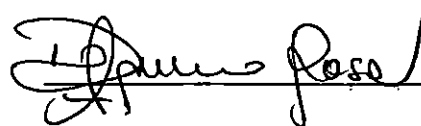
al Sig. Dirigente l'autorizzazione ad usufruire dal 06/12/04 al 31/12/04 :

IN ACCONTO / SALDO A QUELLE SPETTANTI

- ☒ N. 48 giorni/i di FERIE ANNO CORRENTE _____
- ☐ N.giorni/i di FERIE ANNI PRECEDENTI _____
- ☐ N.giorni/i di FESTIVITA' SOPPRESSE _____
- ☐ N.giorni/i di RIPOSO COMPENSATIVO _____
- ☒ N. 15 giorni/i - ora/e di PERMESSO RETRIBUITO matrimonio _____
- ☐ N.giorni/i - ora/e di PERMESSO PER STUDIO _____
- ☐ N.ora/e di PERMESSO BREVE DA RECUPERARE _____
- ☐ N.giorni/i - ora/e di PERMESSO SINDACALE ART. 10 - CCNQ DEL 5993 _____
- ☐ N.giorni/i - ora/e di PERMESSO SINDACALE ART. 11 - CCNQ DEL 5993 _____

NOTE _____

Con osservanza



VISTO PER NULLA OSTA:

