



COMUNE DI MODUGNO

Provincia di Bari

COMUNE DI MODUGNO	
Prot. n. 48227	
17 SET. 2009	
Cat. _____	Clas. _____
Fasc. _____	Sottofasc. _____

I Settore Segreteria - Affari Generali - Personale Servizio Personale

CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO DETERMINATO

II COMUNE di MODUGNO

rappresentato dal dr. Fulvio Pasquale Gesmundo, nato a Bari il 4 aprile 1968, Dirigente inc. I Settore: Segreteria – AA.GG. – Personale – Servizi Demografici, domiciliato per la carica presso il Comune di Modugno sito in Piazza del Popolo n.16 (in seguito identificato quale datore di lavoro)

e

-la sig.ra Vitucci Francesca Isabella, nata a Bari-Carbonara il 28/05/1972, residente in Modugno via Cornole di Ruccia n.23/A, codice fiscale n.VTC FNC 72E68 A662K (in seguito identificato quale dipendente).

1. Vista la determina dirigenziale n.265/RD/I Settore del 16 settembre 2009.
2. Considerato che ai sensi dell'art.14 del CCNL 16.07.1995 deve procedersi alla stipula del contratto individuale di lavoro:

si conviene e stipula quanto segue

il presente Contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato e a tempo pieno, con l'osservanza delle seguenti clausole negoziali:

Art.1 - Durata del rapporto di lavoro

Il presente rapporto di lavoro, di carattere subordinato a tempo determinato della durata di gg.30, decorre dal 21 settembre 2009 e si protrarrà sino a tutto il 20 ottobre 2009.

Art.2 - Tipologia del rapporto di lavoro

Il rapporto di lavoro regolato dal presente contratto è a tempo pieno.

Il rapporto di lavoro è regolato, oltre che dal presente contratto, dai contratti collettivi di parte giuridica ed economica vigenti nel tempo, i quali integrano di pieno diritto la disciplina del presente contratto, anche in relazione a cause di risoluzione e termini di preavviso, salvo che non siano espressamente previste dalla legge o dai successivi contratti espresse integrazioni al contratto individuale.

In caso di annullamento della procedura di reclutamento il presente contratto viene risolto senza obbligo di preavviso.

Nel caso di assunzione effettuata in violazione di norme imperative di legge, resta fermo, anche a seguito della procedura di annullamento e della risoluzione del contratto, il diritto del dipendente al risarcimento del danno derivante dalla prestazione di lavoro.

Art.3 - Categoria di inquadramento professionale e posizione economica

La dipendente è inquadrata, con effetto dal 21 settembre 2009 fino a cessazione del rapporto, nella categoria "C" (ex 6^a q.f.), posizione economica "C1", con il profilo professionale di "Assistente all'infanzia".



COMUNE DI MODUGNO

Provincia di Bari

I Settore Segreteria - Affari Generali - Personale Servizio Personale

Art.4 - Mansioni corrispondenti alla categoria

In relazione al suddetto profilo professionale vengono assegnate le corrispondenti mansioni, secondo le determinazioni recate nell'ambito dell'allegato "A" del CCNL del 31.03.1999, riferite, anche analogicamente, ai contenuti professionali propri della posizione professionale ricoperta, nonché secondo le prescrizioni dettate in materia dal vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.3, comma 6, del CCNL 31.03.1999, in materia di nuova classificazione del personale dipendente.

Per la categoria di appartenenza del dipendente che sottoscrive il presente contratto la declaratoria del CCNL vigente prevede:

- raccolta di iscrizioni dei bambini da 0 a 3 anni di età;
- accogliimento e sistemazione dei bambini nel nido;
- assistenza dei bambini durante le ore di affidamento al nido;
- assistenza ed organizzazione del trattenimento e della movimentazione dei bambini per le varie attività di gioco ed educative;
- vigilanza sull'attività di preparazione pasti affinché la stessa avvenga secondo specifiche indicazioni impartite dai genitori dei bambini e secondo le tabelle dietetiche;
- vigilanza direttamente alla refezione dei bambini tenendo conto delle esigenze e delle fasce di età;
- sorveglianza affinché gli ambienti, i giochi e gli attrezzi siano perfettamente puliti e igienicamente idonei all'uso;
- vigilanza sullo sviluppo fisico e psichico dei bambini;
- controllo dell'andamento igienico sanitario dell'asilo nido;
- collaborazione con il pediatra e con gli esperti dei settori educativi, sociali, sanitari;
- partecipazione a corsi di aggiornamento;
- curare iniziative particolari dell'Asilo nido;
- avere rapporti con gli organismi e i genitori.

Art.5 -Periodo di prova

Il presente contratto non prevede il periodo di prova.

Art.6 -Trattamento economico

La retribuzione, rapportata al periodo di effettivo servizio, è quella prevista dal vigente CCNL-comparto Regioni-Enti locali, con riferimento alla categoria di inquadramento, come di seguito indicato:

- Stipendio tabellare mensile
- Rateo di tredicesima
- Si aggiungono, altresì le indennità e competenze per salario accessorio, se dovute in relazione alle prestazioni effettivamente rese, nonché, le quote del trattamento di famiglia, se dovute per legge.

Art.7 -Luogo e sede di lavoro

La dipendente, sig.ra Vitucci Francesca Isabella, è destinata per lo svolgimento della sua attività lavorativa presso il Comune di Modugno - VI Settore: Servizi Socio assistenziali – Asilo Nido.

Rientrano nei poteri organizzatori del datore di lavoro i provvedimenti di utilizzazione nelle strutture dell'Ente.



COMUNE DI MODUGNO

Provincia di Bari

I Settore Segreteria - Affari Generali - Personale Servizio Personale

Art.8 -Orario di lavoro

L'orario di lavoro è di n.36 ore settimanali, articolato secondo l'orario di servizio stabilito, sulla base della normativa vigente, dal Dirigente di settore.

Art.9 -Incompatibilità

Il dipendente dichiara sotto la propria responsabilità di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art.53 del D.Lgs.165/2001.

Eventuali incarichi ottenuti da amministrazioni pubbliche o soggetti privati, che ai sensi del citato art.53 del D.Lgs.165/2001 e successive modificazioni e integrazioni, necessitano di autorizzazione, non potranno essere svolte senza che il dipendente sia stato autorizzato preventivamente dal datore di lavoro.

Le violazioni delle disposizioni sull'incompatibilità comportano nei confronti del dipendente l'applicazione delle sanzioni disciplinari e ogni altra conseguenza prevista da norme di legge.

Art.10-Tutela dei dati personali

Il datore di lavoro garantisce alla dipendente, che acconsente al trattamento dei dati personali, che detto trattamento, derivante dal rapporto di lavoro in atto, verrà svolto nel rispetto del D.lgs.196/2003.

Art.11-Disposizioni di rinvio

Per tutto quanto non previsto nel presente contratto vengono applicate le norme e le condizioni contenute nel D.Lgs.165/2001 e successive modificazioni, nel Codice Civile (libro V, titolo II, capo I), nelle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa, nonché nel Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto "Regioni-Enti locali" di volta in volta e nel tempo vigenti.

Art.12-Registrazione

Il presente contratto non è sottoposto alla registrazione ai fini fiscali e costitutivi. Esso fa stato tra le parti e tra le stesse ha forza di legge.

Modugno, 17 settembre 2007

Letto e sottoscritto

Il Dirigente I Settore
Dr. Fulvio Pasquale Gesmundo

LA DIPENDENTE
Vitucci Francesca Isabella

La sottoscritta Vitucci Francesca Isabella dichiara di approvare in forma specifica, ai sensi dell'art.1341 c.c. le seguenti clausole:

Artt.:1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 e 10.

LA DIPENDENTE
Vitucci Francesca Isabella



COMUNE DI MODUGNO

Provincia di Bari

COMUNE DI MODUGNO	
Prot. n.	48221
17 SET. 2009	
eat	Clas
Fasc.	Sottofasc

I Settore Segreteria - Affari Generali - Personale Servizio Personale

CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO DETERMINATO

II COMUNE di MODUGNO

rappresentato dal dr. Fulvio Pasquale Gesmundo, nato a Bari il 4 aprile 1968, Dirigente inc. I Settore: Segreteria – AA.GG. – Personale – Servizi Demografici, domiciliato per la carica presso il Comune di Modugno sito in Piazza del Popolo n.16 (in seguito identificato quale datore di lavoro)

IN

-la sig.ra Vitucci Francesca Isabella, nata a Bari-Carbonara il 28/05/1972, residente in Modugno via Cornole di Ruccia n.23/A, codice fiscale n.VTC FNC 72E68 A662K (in seguito identificato quale dipendente).

1. Vista la determina dirigenziale n.265/RD/I Settore del 16 settembre 2009.
2. Considerato che ai sensi dell'art.14 del CCNL 16.07.1995 deve procedersi alla stipula del contratto individuale di lavoro:

si conviene e stipula quanto segue

il presente Contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato e a tempo pieno, con l'osservanza delle seguenti clausole negoziali:

Art.1 - Durata del rapporto di lavoro.

Il presente rapporto di lavoro, di carattere subordinato a tempo determinato della durata di gg.30, decorre dal 21 settembre 2009 e si protrarrà sino a tutto il 20 ottobre 2009.

Art.2 - Tipologia del rapporto di lavoro

Il rapporto di lavoro regolato dal presente contratto è a tempo pieno.

Il rapporto di lavoro è regolato, oltre che dal presente contratto, dai contratti collettivi di parte giuridica ed economica vigenti nel tempo, i quali integrano di pieno diritto la disciplina del presente contratto, anche in relazione a cause di risoluzione e termini di preavviso, salvo che non siano espressamente previste dalla legge o dai successivi contratti espresse integrazioni al contratto individuale.

In caso di annullamento della procedura di reclutamento il presente contratto viene risolto senza obbligo di preavviso.

Nel caso di assunzione effettuata in violazione di norme imperative di legge, resta fermo, anche a seguito della procedura di annullamento e della risoluzione del contratto, il diritto del dipendente al risarcimento del danno derivante dalla prestazione di lavoro.

Art.3 - Categoria di inquadramento professionale e posizione economica

La dipendente è inquadrata, con effetto dal 21 settembre 2009 fino a cessazione del rapporto, nella categoria "C" (ex 6^a q.f.), posizione economica "C1", con il profilo professionale di "Assistente all'infanzia".



COMUNE DI MODUGNO

Provincia di Bari

I Settore Segreteria - Affari Generali - Personale Servizio Personale

Art.4 - Mansioni corrispondenti alla categoria

In relazione al suddetto profilo professionale vengono assegnate le corrispondenti mansioni, secondo le determinazioni recate nell'ambito dell'allegato "A" del CCNL del 31.03.1999, riferite, anche analogicamente, ai contenuti professionali propri della posizione professionale ricoperta, nonché secondo le prescrizioni dettate in materia dal vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.3, comma 6, del CCNL 31.03.1999, in materia di nuova classificazione del personale dipendente.

Per la categoria di appartenenza del dipendente che sottoscrive il presente contratto la declaratoria del CCNL vigente prevede:

- raccolta di iscrizioni dei bambini da 0 a 3 anni di età;
- accoglimento e sistemazione dei bambini nel nido;
- assistenza dei bambini durante le ore di affidamento al nido;
- assistenza ed organizzazione del trattenimento e della movimentazione dei bambini per le varie attività di gioco ed educative;
- vigilanza sull'attività di preparazione pasti affinché la stessa avvenga secondo specifiche indicazioni impartite dai genitori dei bambini e secondo le tabelle dietetiche;
- vigilanza direttamente alla refezione dei bambini tenendo conto delle esigenze e delle fasce di età;
- sorveglianza affinché gli ambienti, i giochi e gli attrezzi siano perfettamente puliti e igienicamente idonei all'uso;
- vigilanza sullo sviluppo fisico e psichico dei bambini;
- controllo dell'andamento igienico sanitario dell'asilo nido;
- collaborazione con il pediatra e con gli esperti dei settori educativi, sociali, sanitari;
- partecipazione a corsi di aggiornamento;
- curare iniziative particolari dell'Asilo nido;
- avere rapporti con gli organismi e i genitori.

Art.5 -Periodo di prova

Il presente contratto non prevede il periodo di prova.

Art.6 -Trattamento economico

La retribuzione, rapportata al periodo di effettivo servizio, è quella prevista dal vigente CCNL-comparto Regioni-Enti locali, con riferimento alla categoria di inquadramento, come di seguito indicato:

- Stipendio tabellare mensile
- Rateo di tredicesima
- Si aggiungono, altresì le indennità e competenze per salario accessorio, se dovute in relazione alle prestazioni effettivamente rese, nonché, le quote del trattamento di famiglia, se dovute per legge.

Art.7 -Luogo e sede di lavoro

La dipendente, sig.ra Vitucci Francesca Isabella, è destinata per lo svolgimento della sua attività lavorativa presso il Comune di Modugno - VI Settore: Servizi Socio assistenziali – Asilo Nido.

Rientrano nei poteri organizzatori del datore di lavoro i provvedimenti di utilizzazione nelle strutture dell'Ente.



COMUNE DI MODUGNO

Provincia di Bari

I Settore Segreteria - Affari Generali - Personale Servizio Personale

Art.8 -Orario di lavoro

L'orario di lavoro è di n.36 ore settimanali, articolato secondo l'orario di servizio stabilito, sulla base della normativa vigente, dal Dirigente di settore.

Art.9 -Incompatibilità

Il dipendente dichiara sotto la propria responsabilità di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art.53 del D.Lgs.165/2001.

Eventuali incarichi ottenuti da amministrazioni pubbliche o soggetti privati, che ai sensi del citato art.53 del D.Lgs.165/2001 e successive modificazioni e integrazioni, necessitano di autorizzazione, non potranno essere svolte senza che il dipendente sia stato autorizzato preventivamente dal datore di lavoro.

Le violazioni delle disposizioni sull'incompatibilità comportano nei confronti del dipendente l'applicazione delle sanzioni disciplinari e ogni altra conseguenza prevista da norme di legge.

Art.10-Tutela dei dati personali

Il datore di lavoro garantisce alla dipendente, che acconsente al trattamento dei dati personali, che detto trattamento, derivante dal rapporto di lavoro in atto, verrà svolto nel rispetto del D.lgs.196/2003.

Art.11-Disposizioni di rinvio

Per tutto quanto non previsto nel presente contratto vengono applicate le norme e le condizioni contenute nel D.Lgs.165/2001 e successive modificazioni, nel Codice Civile (libro V, titolo II, capo I), nelle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa, nonché nel Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto "Regioni-Enti locali" di volta in volta e nel tempo vigenti.

Art.12-Registrazione

Il presente contratto non è sottoposto alla registrazione ai fini fiscali e costitutivi. Esso fa stato tra le parti e tra le stesse ha forza di legge.

Modugno, 17 settembre 2007

Letto e sottoscritto

Il Dirigente I Settore
Dr.Fulvio Pasquale Gesmundo

LA DIPENDENTE
Vitucci Francesca Isabella

La sottoscritta Vitucci Francesca Isabella dichiara di approvare in forma specifica, ai sensi dell'art.1341 c.c. le seguenti clausole:

Artt.:1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 e 10.

LA DIPENDENTE
Vitucci Francesca Isabella



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

REG. GEN. N. 745 / 2009

RIFERIMENTI

Proponente

SET01/DD/2009/265

Data di adozione

16/09/2009

Luogo di adozione

Sede dell'Ufficio di Settore

Data di esecutività

17/09/2009

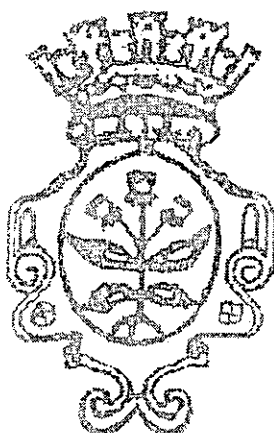
Data di pubblicazione

dal 24/09/2009

al 09/10/2009

OGGETTO

Costituzione rapporto di lavoro a tempo determinato di n.1
"Assistente all'infanzia" cat.C.





COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

IV SETTORE – CONTABILITA' E FINANZE

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

AI SENSI DELL'ART. 151, COMMA 4°, DEL D.LGS. N. 267/2000 SI ATTESTA LA COPERTURA
FINANZIARIA PER IL SEGUENTE PROVVEDIMENTO:

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE: SET01/DD/2009/265

DATA DI ADOZIONE: 16/09/2009

OGGETTO:

Costituzione rapporto di lavoro a tempo determinato di n.1 "Assistente all'infanzia" cat.C.



NOTE AGGIUNTIVE

MODUGNO LI, 17/09/2009

IL DIRIGENTE
Dott. Fulvio P. CESMUNDO



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

ATTESTAZIONE DI AFFISSIONE ALL'ALBO

IL SOTTOSCRITTO VISTI GLI ATTI D'UFFICIO

ATTESTA

CHE IL SEGUENTE ATTO:
Determina Dirigenziale n. 745

DATA DI REGISTRAZIONE:
24/09/2009

RIFERIMENTO INTERNO:
SET01/DD/2009/265

OGGETTO:
Costituzione rapporto di lavoro a tempo determinato di un "Assistente all'infanzia" cat.C.



COME PRESCRITTO DALL'ART. 31 COMMA 2 DELLO STATUTO COMUNALE E' AFFISSO ALL'ALBO
PRETORIO COMUNALE PER 15 GIORNI DAL 24/09/2009 AL 09/10/2009

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
ALBO-NOTIFICHE
Dott. Michele TENERELLI

MODUGNO LI', 24/09/2009



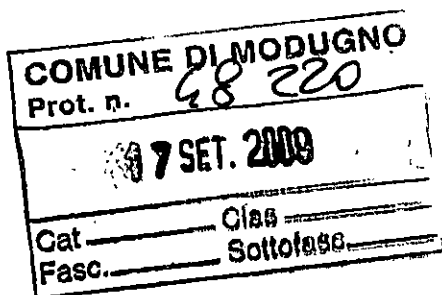
COMUNE DI MODUGNO

Provincia di Bari

LET010/ASSPER08

I SETTORE

SEGRETERIA - AA.GG. - PERSONALE - SERVIZI DEMOGRAFICI
SERVIZIO PERSONALE



MODUGNO, 17 SETTEMBRE 2009

All'Assistente all'infanzia:

Vitu'cci Francesca Isabella
via Cornole di Ruccia n.23/A
70026 Modugno (BA)

e, p.c. Al Dirigente IV Settore

e, p.c. Al Dirigente VI Settore

Loro sedi

OGGETTO: Costituzione rapporto di lavoro a tempo determinato
a tempo pieno di n.1 Assistente all'Infanzia -
cat."C" - gg.30
Periodo: 21 settembre 2009 - 20 ottobre 2009

Ho il piacere di comunicare che con provvedimento dirigenziale n.265/RD/I Settore del 16 settembre 2009 è stata disposta la Sua assunzione a tempo determinato a tempo pieno.

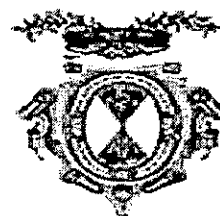
Il rapporto di lavoro, della durata di gg.30, decorrerà dal 21 settembre 2009 e si protrarrà sino a tutto il 20 ottobre 2009.

Si avverte che la mancata presenza in servizio sarà considerata, automaticamente, rinuncia all'incarico.

Il Dirigente VI Settore, cui la presente è inviata per conoscenza, è invitato a far pervenire nota dell'effettivo o mancato inizio del servizio.



Il Responsabile del
Servizio Personale
dr.ssa Beatrice Maggio

←
INDIETROX
CHIUDI**PROVINCIA
DI BARI**

Comunicazione inviata con successo.

Tipo comunicazione:	ASSUNZIONE
Codice:	1407209200669941
Data invio:	17/09/2009 17.40.00
Data protocollo:	17/09/2009
N. protocollo:	669941
Ragione sociale:	comune di modugno
Partita Iva:	
Codice Fiscale:	80017070725
Lavoratore:	VITUCCI FRANCESCA ISABELLA
Codice fiscale:	VTCFNC72E68A662K
Data inizio	21/09/2009
Soggetto che ha effettuato la comunicazione:	MAGGIO BEATRICE

Modello UNIFICATO - LAV**Sezione 1 - Datore di Lavoro**

Codice fiscale	80017070725	P.Iva	
Denominazione	comune di modugno		
Azienda artigiana	No	Azienda agricola	No
Ateco '02	84.11.10 - Attività degli organi legislativi ed es...		
Comune sede legale	F262-MODUGNO	C.A.P.	70026
Indirizzo sede legale	piazza del popolo n.16		
Telefono sede legale	0805865705	Fax sede legale	0805865262
E-mail sede legale	b.maggio@comune.modugno.ba.it		
Comune sede di lavoro	F262-MODUGNO	C.A.P. sede di lavoro	70026
Indirizzo sede di lavoro	piazza del popolo n.16		
Telefono sede di lavoro	0805865705	Fax sede operativa	0805865262
E-mail sede di lavoro	b.maggio@comune.modugno.ba.it		

Sezione 2 - Lavoratore

Codice fiscale	VTCFNC72E68A662K	Sesso	F
Cognome	VITUCCI	Nome	FRANCESCA ISABELLA
Comune di nascita	A662-BARI	Data di nascita	28/05/1972
Cittadinanza	000-ITALIA	Tipo documento	NESSUNA
Motivo permesso di soggiorno		Numero documento	
Data richiesta permesso di soggiorno		Scadenza permesso	
Comune residenza	F262-MODUGNO	CAP residenza	70026
Indirizzo residenza	VIA CORNOLE DI RUCCIA 23/A		
Comune domicilio	F262-MODUGNO	CAP domicilio	70026
Indirizzo di domicilio	VIA CORNOLE DI RUCCIA 23/A		
Livello istruzione	30 - scuola secondaria superiore che non permette l'accesso all'universita'		

Sezione 4 - Rapporto di lavoro

Data inizio rapporto	21/09/2009	Data fine rapporto	20/10/2009
Ente previdenziale	INPS	Codice Ente Previdenziale	inpdap
P.A.T. INAIL	0577900919	Socio lavoratore	No
Agevolazioni	-		
Tipologia contrattuale	LAVORO DIPENDENTE NELLA P.A. A TEMPO DETERMINATO		
Tipo Orario	TEMPO PIENO	Ore settimanali medie	36
Qualifica professionale (ISTAT)	VIGILATRICE D'INFANZIA		
Mansione			
Contratto collettivo applicato	Per il personale delle Amministrazioni statali comprese quelle ad ordinamento autonomo, per il personale degli Enti Pubblici, delle Istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza, delle Istituzioni pubbliche sanitarie, delle Aziende autonome di turismo, cura e soggiorno del Parastato.		
Livello Inquadramento	6	Tipo lavorazione	
Legge 68 data nulla osta/convenzione		Legge 68 numero atto	
Retribuzione/Compenso		Giornate lavorative previste	

Sezione 5 - Dati Invio

Data invio

Soggetto che effettua la comunicazione
- E-mail

Codice fiscale soggetto attuatore

Assunzione per cause di forza maggiore No

Descrizione causa di forza maggiore

NOTE



COMUNE DI MODUGNO

Provincia di Bari

Tecni

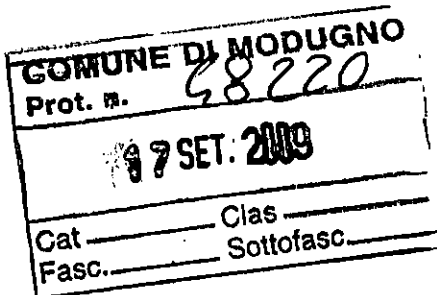
LET010/ASSPER08

I SETTORE
SEGRETERIA - AA.GG. - PERSONALE - SERVIZI DEMOGRAFICI
SERVIZIO PERSONALE

MODUGNO, 17 SETTEMBRE 2009

All'Assistente all'infanzia:

Vitucci Francesca Isabella
via Cornole di Ruccia n.23/A
70026 Modugno (BA)



e, p.c. Al Dirigente IV Settore

e, p.c. Al Dirigente VI Settore

Loro sedi

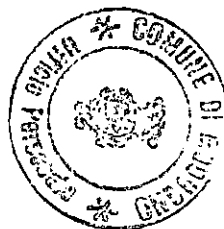
OGGETTO: Costituzione rapporto di lavoro a tempo determinato
a tempo pieno di n.1 Assistente all'Infanzia -
cat."C" - gg.30
Periodo: 21 settembre 2009 - 20 ottobre 2009

Ho il piacere di comunicare che con provvedimento dirigenziale
n.265/RD/I Settore del 16 settembre 2009 è stata disposta la Sua
assunzione a tempo determinato a tempo pieno.

Il rapporto di lavoro, della durata di gg.30, decorrerà dal 21
settembre 2009 e si protrarrà sino a tutto il 20 ottobre 2009.

Si avverte che la mancata presenza in servizio sarà considerata,
automaticamente, rinuncia all'incarico.

Il Dirigente VI Settore, cui la presente è inviata per conoscenza, è
invitato a far pervenire nota dell'effettivo o mancato inizio del
servizio.



Il Responsabile del
Servizio Personale
dr.ssa Beatrice Maggio



COMUNE DI MODUGNO

(PROVINCIA DI BARI)

RIPARTIZIONE SERVIZI SOCIALI

Prot.n.

COMUNE DI MODUGNO	
Prot. n.	47685
11 SET. 2009	
Cat. _____	Clas. _____
Fasc. _____	Sottofasc. _____

Modugno, li 11 settembre 2009

Al Dirigente I Settore
Al Dirigente IV Settore
E p.c. all'Assessore ai Servizi Sociali

LORO SEDI

In riferimento ad indicazione avuta in data 10 settembre 2009 dall'Assessore ai Servizi Sociali dr.ssa Lucia Blasi, cui la presente è inviata per opportuna conoscenza, si chiede di provvedere con cortese sollecitudine ad assumere n. 1 assistente all'infanzia con contratto a tempo determinato della durata di gg. 30.

Trattasi di provvedimento urgente atteso che l'apertura dell'asilo nido comunale è prevista per il giorno 14 settembre 2009.

Tanto si chiede per gli adempimenti consequenziali di rispettiva competenza.

Cordiali saluti.

IL DIRIGENTE
VI SETTORE - SERVIZI SOCIALI
Dr.ssa Maria A. [firma]



COMUNE DI MODUGNO

Provincia di Bari

I SETTORE SEGRETERIA - AA.GG. - PERSONALE - SERVIZI DEMOGRAFICI
SERVIZIO PERSONALE

Prot.

COMUNE DI MODUGNO	
Prot. N.	58942
12 NOV 2009	
Cat.	Cat.
Sottosec.	

Modugno, 11 novembre 2009

Alla Sig.ra
VITUCCI Francesca Isabella
Via Cornole di Ruccia, n.23/A

70026 MODUGNO (BA)

Oggetto: Indennità TFR - Anno 2009.

Si invita la S.V. a favorire presso l'Ufficio Personale di questo Comune, per firmare gli atti inerenti la pratica di TFR significando che sino a quando detti atti non saranno sottoscritti dalla S.V., non potranno essere inoltrati all'INPDAP di Bari, Ente preposto all'erogazione della predetta indennità.

Il Responsabile
del Servizio Personale
(d.ssa Beatrice Maggio)