



CITTÀ DI MODUGNO

Provincia di Bari

SERVIZIO 6 FINANZIARIO - PERSONALE

Viale della Repubblica n. 46 – 70026 Modugno – tel. 0805865541 – fax 0805865534

COMUNE DI MODUGNO
MODUGNO



Codice amministrazione: C_F262
Prot. Generale n: 0055420 P
Data: 12/11/2015 Ora: 09.38
Classificazione:

**ALL'ASSISTENTE SOCIALE
Dott.ssa Maria Battista**

E, p.c.

**AL SINDACO
Dott. Nicola Magrone**

**AL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Monica Calzetta**

**ALLE OO.SS.TT.
ALLA R.S.U.**

LORO SEDI

Oggetto: richiesta rimborso tassa di iscrizione all'Ordine degli Assistenti Sociali della Regione Puglia. Riscontro.

Si riscontra la nota prot. n. 52949 del 29/10/2015 avente per oggetto il rimborso della tassa di iscrizione all'Ordine degli Assistenti Sociali della Regione Puglia, già oggetto di trattazione durante una conferenza dei servizi, per comunicare che al momento la richiesta non può essere accolta.

L'argomento di che trattasi è stato oggetto di un recente parere della Ragioneria Generale dello Stato, prot. MEF – RGS n. 79309 del 19/10/2015, allegato alla presente.

Il Ragioniere Generale dello Stato, alla luce della sentenza n. 7776 del 16/04/2015 della Corte di Cassazione sez. Lavoro, nel confermare che per l'avvocato-dipendente l'Ente debba farsi carico della tassa di iscrizione all'Albo, ritiene, invece, che per le altre categorie di dipendenti il Comune non sia tenuto al rimborso della medesima tassa riferita ad altri ordini professionali, specificandone le motivazioni e facendo rilevare, comunque, il divieto previsto dalla legge di applicare in maniera estensiva le decisioni giurisdizionali in materia di personale delle amministrazioni pubbliche.

Della questione è stato interessato anche il Dipartimento della Funzione Pubblica affinché esprima le proprie valutazioni.

Cordiali saluti.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
P.O. Donato Martino**

Al Sig. Sindaco
di Modugno

La sottoscritta BATISTA MARIA dipendente di Codesto Ente, inquadrata nella categoria **D** e i possesso del profilo professionale di Assistente Sociale SPECIALISTA con vincolo di esclusività, così come previsto e regolamentato dalla L. 165/2001

PREMESSO

- che l'Ente pubblico impone ai dipendenti pubblici, esercenti la professione di Assistente Sociale, l'iscrizione agli albi professionali di competenza;
- che pertanto la sottoscritta, iscritta all'Ordine degli Assistenti Sociali della Regione Puglia, versa annualmente la tassa di iscrizione pari a € 130,00;
- che, secondo il parere espresso dal Consiglio di Stato in data 23.02.2011, nell'affare 678/10: *"l'iscrizione è funzionale allo svolgimento di un'attività professionale svolta quando sussista il vincolo di esclusività, nell'ambito di una prestazione di lavoro dipendente. Ne consegue che i costi per lo svolgimento di detta attività dovrebbero, in via normale, al di fuori dei casi in cui è permesso svolgere altre attività lavorative, gravare sull'amministrazione che beneficia in via esclusiva dei risultati di detta attività."*;
- che detto orientamento è stato da ultimo confermato dalla Suprema Corte di Cassazione con sentenza n. 7776/15.

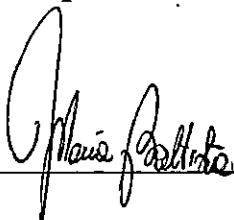
Tutto ciò premesso

CHIEDE

il rimborso delle tasse di iscrizione all'Ordine degli Assistenti Sociali della Regione Puglia, sostenute a far data dall'anno 2005, per l'importo di € 130,00 annuali, oltre interessi come per legge.

La presente è trasmessa anche per interrompere i termini di prescrizione previsti per legge.

Data 16/10/2015





CITTÀ DI MODUGNO

Provincia di Bari

SERVIZIO 9 - SERVIZI SOCIALI

Piazza Plebiscito n.1 - 70026 Modugno - tel. 0805865677 - fax 0805865676

e-mail to: servizi.sociali@comune.modugno.ba.it

m.battista@comune.modugno.ba.it

PEC servizisociali.comunemodugno@pec.rupar.puglia.ba.it

CITTÀ DI MODUGNO	
Settore SERVIZI SOCIALI	
Prot. N.	16203
14 APR 2015	
Cat.	Clas.
Fasc.	Sottofasc.

Al Commissario Straordinario
Dr. Mario Rosario Ruffo
Al Sub-Commissario
Dott.ssa Maria Filomena Dabbicco
Al Segretario Generale
Dott.ssa Monica Calzetta
Al Responsabile Servizio 1
Dott.ssa Beatrice Maggio
Al Responsabile
Servizio 14
P.O. Dott. Antonio Perchiazzi
Al Comando Stazione Carabinieri
c.a. Comandante Regano
LORO SEDI

Oggetto: Comunicazione di servizio relativa alla relazione prot. n. 13375 del 25 marzo 2015.

Facendo seguito alla relazione di servizio predisposta dallo scrivente servizio con prot. n. 13375 del 25 marzo 2015, si comunica quanto segue:

in data 01/04/2015 il sig. Filomeno Michele si è presentato c/o lo scrivente ufficio, congiuntamente al coniuge sig.ra Pacucci Grazia. Lo stesso ha personalmente presentato alla scrivente le proprie scuse relativamente al comportamento posto in essere nei riguardi della scrivente in data 11 marzo 2015, di cui alla nota a margine indicata. Il sig. Filomeno ha presentato le scuse, adducendo le motivazioni che lo avrebbero indotto a porre in essere simili comportamenti. Il colloquio chiarificatore delle reciproche posizioni, si è concluso con una stretta di mano tra la scrivente e il sig. Filomeno Michele.

La presente si trasmette per dovere di ufficio e per opportuna conoscenza delle SS.LL. Ringraziando per l'attenzione che le SS.LL. Vorranno porre alla problematica di che trattasi, l'occasione è gradita per porgere cordiali saluti.

Modugno li 14 aprile 2015

Il Responsabile del Servizio 9
Dott.ssa Maria Battista



CITTÀ DI MODUGNO

Provincia di Bari

SERVIZIO 9 - SERVIZI SOCIALI

Piazza Plebiscito n.1 - 70026 Modugno - tel. 0805865677 - fax 0805865676

e-mail to: servizi.sociali@comune.modugno.ba.it

m.battista@comune.modugno.ba.it

PEC servizisociali.comunemodugno@pec.rupar.puglia.ba.it

CITTÀ DI MODUGNO	
Settore SERVIZI SOCIALI	
Prot. N.	13372
25 MAR 2015	
Cat.	Clas.
Fasc.	Sottofasc.

Al Commissario Straordinario

Dr. Mario Rosario Ruffo

Al Sub-Commissario

Dott.ssa Maria Filomena Dabbicco

Al Segretario Generale

Dott.ssa Monica Calzetta

Al Responsabile Servizio 1

Dott.ssa Beatrice Maggio

Al Responsabile

Servizio 14

P.O. Dott. Antonio Perzhiazzi

Oggetto: Relazione di servizio

Con la presente si intende portare all'attenzione delle SS.LL. quanto si è verificato il giorno 11 marzo 2014 all'interno dell'ufficio della scrivente.

Intorno alle ore 10,30 è sopraggiunto presso gli uffici del Servizio 9 il sig. Filomeno Michele in oggetto generalizzato, congiuntamente al coniuge sig.ra Pacucci Grazia.

Si premette che il nucleo già in carico del Servizio da tempo, a causa della condizione di disagio in cui versa, è seguito costantemente dalla collega Dott.ssa Anastasia Barra, titolare del caso, la quale ha posto in essere tutti gli interventi di sostegno di cui il nucleo necessita, finalizzati a dare un sostegno alla situazione di difficoltà economica in cui versa, dovuta allo stato di disoccupazione di entrambi i coniugi.

Il giorno 11 marzo 2015 i coniugi si sono recati c/o gli uffici per un appuntamento precedentemente preso, in quanto, nonostante tutti gli interventi posti in essere dalla suddetta collega, volevano essere ricevuti dalla scrivente.

Sono stati ricevuti intorno alle ore 10,30 nell'ufficio di chi scrive.

Essi sono entrati chiudendo la porta della stanza alle loro spalle.



CITTÀ DI MODUGNO

Provincia di Bari

SERVIZIO 9 - SERVIZI SOCIALI

Piazza Plebiscito n.1 - 70026 Modugno - tel. 0805865677 - fax 0805865676

e-mail to: servizi.sociali@comune.modugno.ba.it

m.battista@comune.modugno.ba.it

PEC servizisociali.comunemodugno@pec.rupar.puglia.ba.it

A questo punto il sig. Filomeno Michele, sul cui volto già era visibile un sentimento di ira e di rabbia nei riguardi della scrivente, ha incominciato a parlare, proferendo le testuali parole tutte in forma dialettale: "hai finito di fare la fotografia? . La scrivente lo guardava per un fatto del tutto normale, ipotizzando che si sarebbe dovuto accomodare, invece è rimasto in piedi, e ha incominciato ad alzare il tono della voce dicendo: "devi dare anche a me il lavoro", incominciando a battere con forza pugni sulla scrivania, nel mentre con atteggiamento collerico tentava di avvicinarsi verso la scrivente (il coniuge al fianco completamente indifferente), tentando di avvicinarsi al capo di chi scrive, quasi volesse colpirlo con dei pugni, proferendo le parole "io ti devo ammazzare".

Tutta la situazione è incominciata a diventare sempre più pericolosa per l'incolumità fisica di chi scrive, e soltanto il tempestivo intervento di due agenti della Polizia Locale , che erano nella stanza accanto (l'intervento dei due agenti è stato richiesto al responsabile del Servizio 14 preventivamente dalla scrivente ipotizzando il verificarsi dell'episodio poi accaduto), è stato determinante rispetto al verificarsi di situazioni ulteriormente pregiudizievoli per l'incolumità di chi scrive.

Contestualmente sono entrate nella stanza le colleghe: dott.ssa Barra, dott.ssa Nicassio e dott.ssa Melpignano.

Il sig. Filomeno nonostante la presenza degli agenti di Polizia Locale, continuava ad inveire contro la scrivente pronunciando le testuali parole, sempre in forma dialettale : "io ti devo ammazzare, ti devo togliere davanti", avvicinandosi sempre più, con la evidente intenzione di voler aggredire la sottoscritta.

Pertanto la scrivente, in evidente stato di agitazione, ha ritenuto opportuno, per proteggere la propria persona, spostarsi nell'ufficio attiguo, di pertinenza del Servizio 8, mentre si sentiva il sig. Filomeno che continuava a pronunciare parole offensive e denigratorie della persona di chi scrive, riconducendola a quella di una donna da "facili costumi".

Il sig. Filomeno ha continuato a proferire parole offensive nei riguardi di chi scrive, sempre offensive della propria dignità personale e professionale, e contestualmente minacciandola di morte, pronunciando, sempre in forma dialettale le testuali parole "io a quella la devo ammazzare", "la devo fare a pezzettini".



CITTÀ DI MODUGNO

Provincia di Bari

SERVIZIO 9 - SERVIZI SOCIALI

Piazza Plebiscito n.1 - 70026 Modugno - tel. 0805865677 - fax 0805865676

e-mail to: servizi.sociali@comune.modugno.ba.it

m.battista@comune.modugno.ba.it

PEC servizisociali.comunemodugno@pec.rupar.puglia.ba.it

Nel mentre la scrivente ha tentato di proteggersi rifugiandosi nell'ufficio dei colleghi del Servizio 8, nella stanza di chi scrive erano presenti oltre ai due agenti di PM anche i colleghi, e tutti cercavano di ripristinare una situazione di normalità, riscontrando notevole difficoltà, per l'atteggiamento sempre collerico del sig. Filomeno, tanto che è stato necessario richiedere anche l'intervento dei Carabinieri.

La scrivente in preda ad un forte stato di agitazione, accusando anche una forte tachicardia, ha atteso che la situazione si calmasse.

Dopo circa mezz'ora, avvertendo che la situazione si era normalizzata, la scrivente è ritornata nel proprio ufficio, dove notava solo la presenza del coniuge del sig. Filomeno, che invece era stato allontanato nei corridoi della struttura da un carabiniere.

La sig.ra Pacucci ha continuato a rivolgersi con toni alti alla scrivente, accusandola di aver trovato un lavoro ad un cittadino modugnese, non identificato dalla stessa, c/o un noto albergo di Bari (di tale circostanza ovviamente è ignota del tutto a chi scrive), e richiedeva contestualmente lo stesso aiuto per il proprio coniuge.

Inutile il tentativo di far comprendere alla signora Pacucci che il Servizio Sociale è preposto alla predisposizione di diversi interventi, ma non ha la competenza per reperire lavori agli utenti che ha in carico, atteso che ciò ricade nella competenza di altri enti e/o uffici.

La presente si trasmette per dovere di ufficio, e per gli eventuali adempimenti di competenza consequenziali delle SS.LL.

Si ritiene opportuno evidenziare che il giorno 11 marzo l'intervento tempestivo degli Agenti di Polizia Locale e dei Carabinieri è stato lodevole, in quanto ha consentito di evitare il verificarsi di situazioni altamente pregiudizievoli per l'incolumità di chi scrive.

Nel ringraziare il Responsabile del Servizio 14, e i suoi collaboratori per il supporto dato alla scrivente e a tutti i colleghi del Servizio, l'occasione è gradita per porgere cordiali saluti.

Modugno li 25 marzo 2015



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO 9
Politiche Socio-Assistenziali
Centro per Anziani
P.O. Dott.ssa **Maria BATTISTA**



Città di Modugno

Provincia di Bari

Servizio 9 – Servizi sociali

Tel.080/5865690- Fax.080/5865656 Sito Ist. www.comune.modugno.ba.it

email: a.straziota@comune.modugno.ba.it - P.E.C.: istruzione.comune.modugno@pec.rupar.puglia.it

Modugno li, 28 agosto 2014



Servizio 9

Alle Assistenti sociale:

Dott.ssa Battista Maria

Dott.ssa Sofia Ranieri Dellino

Dott.ssa Stella Nicassio

e.p.c.

Al Responsabile del servizio Personale
Dott. Gianluigi Berardi

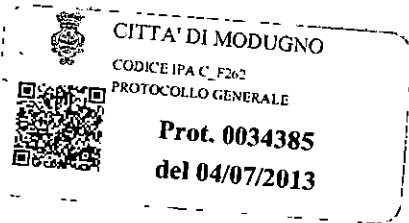
Oggetto: Indennità di specifiche responsabilità art.8 lett.f del C.D.I. 2014/2016.

Si comunica che con nota prot. n.37387 del 07/08/2014 il Responsabile del Servizio Personale ha comunicato che a decorrere dal 01/09/2014 è sospeso il pagamento di tutte le indennità corrisposte sulla base delle regole di cui al C.D.I. scaduto.

Per il conferimento degli incarichi per il personale con mansioni tecniche specifiche e non meramente amministrative, l'individuazione sarà sottoposta al prossimo tavolo di contrattazione una volta definito il fondo per l'anno 2014.



Il Responsabile del servizio
Dott.ssa Angela Straziota



TORM

CITTA' DI MODUGNO
(Provincia di Bari)

Modugno, 4 luglio 2013

Alla Segreteria Provinciale UIL-FPL

Alla c.a. del Signor Emanuele Valerio

VIA MAGNA GRECIA, PAL 4/2
BARI

OGGETTO: Dipendente dott.ssa Battista Maria. Richiesta incontro.

In relazione alla richiesta in oggetto, si comunica a codesta organizzazione sindacale, che in data martedì 9 luglio alle ore 15,30, vi sarà l' incontro richiesto alla presenza della sottoscritta nonché dell'Assessore al Personale .



Il Segretario Generale
Dott.ssa Christiana Anglana

COPIA



CITTA' DI MODUGNO

(Provincia di Bari)

I SETTORE SEGRETERIA – AA.GG. – PERSONALE – DEMOGRAFICI

Servizio Personale

Prot.

22055

10 MAG 2012

Modugno, 09.05.2012

E, p.c.

Alla Dip. Battista Maria
Al Responsabile di Servizio
Loro Sedi

Oggetto: Comunicazione.

Con nota prot. 21487 del 08.05.2012, la S.V. ha chiesto di spostare il rientro di martedì 08 maggio 2012 al ?. Al riguardo si rammenta che la Delibera di Giunta n. 42 del 09.04.2009, ha stabilito che:

- 1) A decorrere dal 01/05/2009 i dipendenti comunali, con esclusione di coloro il cui orario di lavoro è articolato su sei giorni settimanali e di coloro che prestano servizio presso l'Asilo nido, Autisti Scuolabus, Parco Urbano, Segreteria del Sindaco e Biblioteca, dovranno effettuare i rientri, esclusivamente, nelle giornate predeterminate e precisamente il martedì ed il giovedì.
- 2) In presenza di effettive esigenze che potranno verificarsi UNA TANTUM il Dirigente di Settore potrà autorizzare il dipendente che lo richieda ad effettuare il rientro in una giornata diversa da quella stabilita.
- 3) Nella ipotesi di cui al punto 2), il rientro potrà essere effettuato esclusivamente nelle ore pomeridiane del primo e dell'ultimo mercoledì del mese, previo accordo con il Dirigente del Settore di appartenenza, tenendo sempre conto delle esigenze organizzative e di servizio. Nella stessa giornata dovranno essere effettuati i recuperi di eventuali ritardi e/o permessi brevi.

Pertanto, si invita la S.V. a riformulare la suddetta richiesta, attraverso la modulistica in uso che potrà estrapolare dal sito web del Comune di Modugno, attingendo, dal monte delle 36 ore annue, così come disciplinato dall'art. 20 del CCNL 06.07.1995. Durante il recupero delle ore di che trattasi, si raccomanda di codificare il tasto n° 3 sul terminalino delle presenze, recupero permessi.



Il Responsabile del Servizio Personale
Dott.ssa Beatrice MAGGIO

2000/



COMUNE DI MODUGNO

Provincia di Bari

VI SETTORE – POLITICHE SOCIALI – INVALIDI CIVILI – SCUOLA BUS – ASILO NIDO

COMUNE DI MODUGNO	
Prot. n. 1536	
23 MAR 2010	
Cat. _____	Clas. _____
Fasc. _____	Sottofasc. _____

Modugno, 22 marzo 2010

AI PERSONALE VI SETTORE

SEDE

Si informa il personale del VI Settore che la comunicazione del **“motivo d’assenza”** è obbligatoria ai fini della determinazione del **“gravame”** di imputazione della stessa.

Il personale del servizio che **“raccolge”** l’informazione dell’assenza è tenuto a chiedere il motivo ed a riportarlo nel modello predisposto dall’Ufficio Personale.

Sarà cura dello stesso dipendente che riceve la comunicazione dell’assenza provvedere al successivo inoltro al Servizio Personale.

IL DIRIGENTE VI SETTORE

(dr. Serafino Bruno)



CITTA' DI MODUGNO
(Provincia di Bari)

Direttore Generale

COMUNE DI MODUGNO	
Prot. n. <u>26876</u>	
19 MAG 2010	
Cat. _____	Clas. _____
Fasc. _____	Sottofasc. _____

Modugno, 18 maggio 2010

Il Direttore Generale

- Premesso che, ai sensi dell'art.30 del D.lgs.n.267/2000, i Comuni di Modugno, Bitetto e Bitritto, hanno sottoscritto una convenzione in applicazione della Legge Regionale n.17/2003 e n.19/2006 e del Regolamento n.4/2007 che disciplinano il nuovo sistema integrato d'interventi e servizi sociali in Puglia.

- Tenuto conto che, con convenzione del 1° aprile 2010, è stato costituito l'ambito territoriale n.10 comprendente i Comuni di Modugno, capofila dell'ambito stesso, Bitetto e Bitritto.

- Atteso che il Piano di Zona dell'ambito n.10, approvato con delibera di C.C.n.14 del 7.4.2010, al capitolo 3.2 prevede la costituzione dell'Ufficio di Piano, con la individuazione delle figure professionali e entità delle prestazioni della dotazione organica, ruoli e funzioni del personale ad esso attribuiti.

- Rilevato che il Comune di Modugno, causa la carenza della pianta organica non è nelle condizioni di destinare personale da adibire in via permanente all'Ufficio di Piano.

- Considerato che nel piano annuale 2010 e nel piano triennale del fabbisogno di personale 2010-2012, in fase di predisposizione, saranno previste unità di personale da assumere con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato, per far fronte alle necessità di funzionamento dell'Ufficio di Piano.

- Considerato, altresì, che con atto di G.C.n.48 del 29.04.2010 è stata approvata la deliberazione di riduzione delle spese di personale ex art.1, comma 557 L.296/2006 e deroga ai sensi dell'art.3, comma 120 della L.244/2007, per l'assunzione delle unità di personale destinato al funzionamento dell'Ufficio di Piano.

- Ritenuto necessario revocare ogni disposizione e/o ordine di servizio assunto in precedenza per il funzionamento dell'Ufficio del Piano di Zona.

- Atteso che, nella fase di avvio del Piano di zona, risulta necessario distaccare provvisoriamente alcuni dipendenti di questo Ente che dovranno prestare la propria attività lavorativa a tempo parziale presso l'Ufficio di che trattasi.

Visto il D.lgs.n.165 del 30.03.2001 e successive modifiche ed integrazioni.

Visto il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi.

Acquisito per le vie brevi il parere favorevole dei Dirigenti del IV e VI Settore,

Direttore Generale

Piazza del popolo, 16 – Modugno (BA) – Fax +39 080 5325740 – tel. +39 080 5865702
Sito Internet: <http://www.comune.modugno.ba.it> – e-mail: direttore.generale@comune.modugno.ba.it

dispone

1. la dipendente Battista Maria è temporaneamente distaccata a tempo parziale presso l'Ufficio di Piano ove presterà la propria attività lavorativa, per la funzione di "Servizio sociale e professionale", per n.12 ore settimanali, secondo le direttive che saranno all'uopo impartite dal Responsabile dell'Ufficio di Piano.
2. La dipendente D'Amico Rosa, attualmente utilizzata presso l'Ufficio dei Servizi Sociali, è temporaneamente distaccata a tempo parziale presso l'Ufficio di Piano ove presterà la propria attività lavorativa, per la "Funzione di gestione tecnica e amministrativa", per n.18 ore settimanali, secondo le direttive che saranno all'uopo impartite dal Responsabile dell'Ufficio di Piano.
3. Il dipendente Martino Donato assicurerà temporaneamente le attività di competenza dell'Ufficio del Piano, per la "Funzione contabile e finanziaria" per n.12 ore settimanali, operando presso il IV Settore: Contabilità e finanza.
4. Di dare atto che i suindicati dipendenti, per il restante numero di ore settimanali contrattualmente previste, continueranno a svolgere le mansioni proprie del profilo attribuito presso il settore/ufficio ove ciascuno è assegnato.
4. Si notifichi al personale interessato, ai Dirigenti I, IV e VI Settore, per quanto di competenza
5. Trasmettere copia della presente disposizione alla RSU e alle OO.SS.

Il Direttore Generale
dott. Serafino Bruno





COPIA
BATTISTA

CITTA' DI MODUGNO

(Provincia di Bari)

I SETTORE SEGRETERIA – AA.GG. – PERSONALE – DEMOGRAFICI
Servizio Personale

COMUNE DI MODUGNO	
Prot. n. <u>20824</u>	
20 APR. 2010	
Cat. _____	Clas. _____
Fasc. _____	Sottofasc. _____

Modugno, 20.04.2010

Al Dirigente IV settore
Uff. Contabilità del Personale

E, p.c.

Alle Assistenti Sociali
Battista Maria
Nicassio Stella
Ranieri Dellino Sofia

Loro Sede

Oggetto: Buoni pasto per Progetto straordinario Borse-Lavoro

In riferimento alle note prot. 16436 del 25 marzo 2010 e prot. 17943 del 02 aprile 2010 pari oggetto, da un attento esame della questione di che trattasi, si precisa quanto segue:

in sede di delegazione decentrata dell'1 giugno 2000 è stato concordato tra le OO.SS. e l'Amministrazione l'introduzione del buono pasto.

Con determinazione dirigenziale n° 110/RD/IV Settore del 29 giugno 2001 in esecuzione degli accordi intervenuti in sede di delegazione trattante, si stabiliva che possono avere accesso al beneficio di che trattasi, i dipendenti di ruolo con orario di lavoro settimanale articolato su cinque giorni e con rientro pomeridiano del martedì e giovedì.

Si precisa, altresì, che l'art.45 e 46 del CCNL del 14 settembre 2000, ha stabilito che gli Enti, in relazione al proprio assetto organizzativo e compatibilmente con le risorse disponibili, **POSSONO** istituire mense di servizio o, in alternativa, secondo le modalità indicate nell'art. 46, attribuire al personale buoni pasto sostitutivi, previo confronto con le organizzazioni sindacali, **anche nei casi di attività per prestazioni di lavoro straordinario.**

Pertanto, spiace comunicare, che la richiesta formulata dalle dipendenti in indirizzo richiamate, non può essere accolta.

Cordiali saluti.



IL DIRIGENTE I SETTORE
Dott. Serafino BRUNO



CITTA' DI MODUGNO
(Provincia di Bari)

IV SETTORE CONTABILITA' E FINANZE
Ufficio Contabilità del Personale

COMUNE DI MODUGNO	
Prot. n.	14943
2 APR 2010	
Car.	Clas.
Fasc.	Sottofasc.

Prot. _____

Modugno, 1 aprile 2010

Al Dirigente I Settore

Dr. Serafino Bruno

Ufficio Personale

S E D E

Oggetto: Buoni pasto per Progetto straordinario Borse-lavoro.

In allegato alla presente, si trasmette nota n. 16936 del 29 marzo 2010 con preghiera di voler fornire il Vs. necessario nulla osta al riconoscimento del beneficio richiesto dalle dipendenti, al fine di procedere ai successivi adempimenti a cura di questo Settore

Distinti saluti



IL DIRIGENTE DEL IV SETTORE
Dott. Fulvio Pasquale GESMUNDO



CITTA' DI MODUGNO

(Provincia di Bari)

VI SETTORE SERVIZI SOCIALI

COMUNE DI MODUGNO	
Prot. n. 16436	
Cat. _____	Clas. _____
Fasc. _____	Sottofasc. _____

P.za Plebiscito n. 1 – 70026 Modugno – tel. 0805328323/0805865674 – fax 0805865677
e-mail to: servizi.sociali@comune.modugno.ba.it

Prot. n.

Modugno, li 25.03.2010

Al Dirigente VI Settore

Dr. Serafino Bruno

→ **Al Settore Contabilità del Personale**

C.a. sig. Donato Martino

Sedi

Oggetto: Buoni pasto per Progetto straordinario Borse-Lavoro.

In riferimento all'oggetto, le scriventi Assistenti Sociali chiedono, ai sensi del secondo comma dell'art. 45 del CCNL Comparto Regioni e Autonomie Locali del 14.09.2000, di usufruire del beneficio dei buoni pasto relativamente ai rientri effettuati e regolarmente autorizzati con il verbale n. 1 del 25.01.10, trasmesso al Settore che legge per competenza.

Si specifica che le stesse hanno effettuato i rientri di seguito indicati:

A. S. dr.ssa Battista N. 5 – mese di febbraio u.s., N. 3 – mese di marzo;

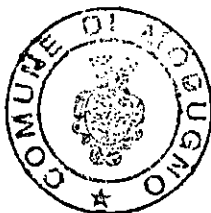
A. S. dr.ssa Nicassio N. 6 – mese di febbraio u.s., N. 3 – mese di marzo;

A. S. dr.ssa Ranieri N. 7 – mese di febbraio u.s., N. 3 – mese di marzo.

- Si ringrazia anticipatamente.

VISTO SI AUTORIZZA

Il Dirigente VI Settore
Dr. Serafino Bruno



Il Servizio Sociale Professionale

Dr.ssa Maria Battista

Dr.ssa Stella Nicassio
Dr.ssa Sofia Ranieri Dellino

Torini



CITTA' DI MODUGNO

Provincia di Bari

COMUNE DI MODUGNO	
Prot. n.	56608
- 3 NOV 2010	
Cat.	Clas.
Fasc.	Settefase

Modugno, 25 ottobre 2010

All'Assistente Sociale
dott.ssa Maria Battista

All'Assistente Sociale
dott.ssa Stella Nicassio

All'Assistente Sociale
dott.ssa Sofia Ranieri Dellino

Loro sedi

Oggetto: Quota annuale di iscrizione all'Ordine degli Assistenti Sociali della Regione Puglia.

Si riscontra la nota pari oggetto prot.n.54149 del 21 ottobre u.s. con la quale le SS.LL. propongono a questa Amministrazione di provvedere al pagamento della quota annuale di iscrizione all'Ordine degli Assistenti Sociali.

Al riguardo si fa rilevare che non esiste una disposizione di legge che pone un obbligo, a carico del bilancio dell'ente di appartenenza, di pagare o rimborsare gli oneri per l'iscrizione all'Albo professionale dei dipendenti.

Il suddetto principio è stato altresì ribadito più volte dalla Corte dei conti (non ultimo - sezione di controllo della Regione Puglia con parere n.5 dell'11.04.2007) secondo il cui orientamento "in mancanza di una espressa previsione di legge, non possono essere posti oneri finanziari a carico dell'ente, il quale resta estraneo al rapporto tra dipendente e relativo ordine professionale". Infatti, l'iscrizione al relativo albo professionale è requisito di natura strettamente personale richiesto sin dalla partecipazione alle prove concorsuali bandite dall'ente e che conseguentemente costituisce un presupposto per l'assunzione e lo svolgimento del rapporto lavorativo del dipendente.

La Corte dei conti ritiene che il versamento delle quote annuali effettuato dal dipendente comunale iscritto al proprio albo professionale costituisce un preciso adempimento eseguito nel proprio interesse alla prosecuzione di un valido rapporto lavorativo.

Alla luce di quanto sopra spiace comunicare che l'istanza delle SS.LL. non può essere accolta.

Il Dirigente VI Settore
Dott. Serafino Bruno



CITTA' DI MODUGNO

(PROVINCIA DI BARI)

VI SETTORE SERVIZI SOCIALI

P.za Plebiscito, 1 – 70026 Modugno

TEL. 080-5328323 080-5865671/4/5 080-5865687

FAX 080-5865676 e-mail to: servizi.sociali@comune.modugno.ba.it

Prot. n.

COMUNE DI MODUGNO	
Prot. n. 55769	
21 OTT 2010	
Cat. _____	Clas. _____
Fasc. _____	Sottofasc. _____

Modugno, li 20.10.2010

Al Dirigente VI Settore
Dr. Serafino Bruno
Sede

Oggetto: Quota annuale di iscrizione all'Ordine degli Assistenti Sociali della Regione Puglia.

Le scriventi Assistenti Sociali in servizio presso questo Settore a tempo indeterminato, propongono a Codesta Amministrazione, di provvedere al pagamento di quanto in oggetto indicato, indispensabile per il mantenimento dell'iscrizione nel relativo Albo Professionale.

In attesa di riscontro, porgono Cordiali Saluti.



Le Assistenti Sociali
Dr.ssa Maria Battista
Dr.ssa Stella Nicassio
Dr.ssa Sofia Ranieri Dellino

Maria Battista
Stella Nicassio
Sofia Ranieri Dellino



COMUNE DI MODUGNO

Prov. di Bari

VII SETTORE - POLIZIA MUNICIPALE

tel. 080/5354845 - fax 080/5865406 - e-mail: settore7@comune.modugno.ba.it

2



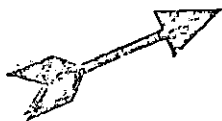
Modugno, lì 11 dicembre 2009

ALLA DOTT.SSA BATTISTA MARIA

ALLA DOTT.SSA RANIERI DELLINO SOFIA

ALLA DOTT.SSA NICASSIO STELLA

E, p. c.



AL SIG. SINDACO
DOTT. GIUSEPPE RANA

AL DIRIGENTE I SETTORE
UFFICIO DEL PERSONALE

LORO SEDI

OGGETTO: Ringraziamento.

La presente per esprimerLe i più sentiti ringraziamenti per l'impegno, la disponibilità e la professionalità mostrate nell'attività svolta, durante il mio incarico di Dirigente presso il suo settore di appartenenza, con l'augurio di una proficua e duratura carriera.

Copia della presente nota sarà inserita nel fascicolo personale.



IL DIRIGENTE VII SETTORE
COMANDANTE M.
(Magg. Nicola De Vito)



COMUNE DI MODUGNO

(PROVINCIA DI BARI)

RIPARTIZIONE SERVIZI SOCIALI

Prot. n. 25

Modugno li 11 Luglio 2008

COMUNE DI MODUGNO	
Prot. n. 36808	
11 LUG. 2008	
Cat. _____	Clas. _____
Fasc. _____	Sottofasc. _____

Al Responsabile dell'Ufficio di Piano
Vinella Francesca
Al Dirigente VI Settore
Dr.ssa Maria Assunta Lorusso
→ Al Dirigente I Settore
Dr.ssa Beatrice Maggio
All'Assessore ai Servizi Sociali
Dr.ssa Giulia Veneziano
Alle Organizzazioni Sindacali
CGIL-CISL-UIL-CONFSAL

LORO SEDI

Oggetto: Comunicazione.

Facendo seguito all'incontro dell'ufficio di piano che si è tenuto il giorno 18 giugno u.s. presso il centro per anziani di Modugno, al quale la scrivente ha preso parte dopo un periodo di non partecipazione, essendo stata esclusa dallo stesso ufficio dal Coordinamento istituzionale come da verbale agli atti del 27/02/2008;

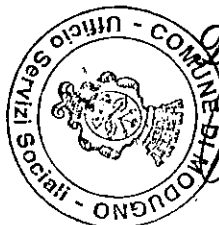
considerato che nell'incontro del 18/6/2008 è stato concordato tra i presenti di dare avvio alle attività relative al piano sociale di zona programmando degli incontri settimanali a decorrere dal giorno 23/6/2008,

tenuto conto che nel giorno 23/6/2008 l'incontro dell'ufficio di piano non si è più tenuto, come da nota agli atti della scrivente;

visto che ad oggi 11 luglio 2008 perdura una situazione di stallo e di confusione generale, la scrivente, in qualità di componente dell'ufficio di piano, comunica alle SS.LL. l'indisponibilità a continuare a prestare la propria collaborazione, nelle more che si faccia chiarezza sull'intera questione, anche di concerto con le organizzazioni sindacali locali, come già richiesto dagli stessi con nota prot. n. 19019 dell'8/4/2008.

Tanto si comunica per dovere d'ufficio.

Cordiali saluti.



Dr.ssa Maria Battista
Assistente Sociale
Specialista



COMUNE DI MODUGNO

(Provincia di Bari)

I SETTORE

Segreteria - Affari Generali – Personale – O.M.

COMUNE DI MODUGNO	
Prot. n. <u>31768</u>	
27 GIU. 2006	
Cat. _____	Clas. _____
Fasc. _____	Sottofasc. _____

Modugno,

Alle Assistenti sociali
Battista Maria
Ranieri Dellino Sofia

E, P.C. Al Segretario Generale
Dr. Pietro Acquafredda

E, p.c. Al Dirigente VI Settore
Dr. Saverio Vacca

LL.SS.

Oggetto: Attività formativa 21 e 22 giugno 2006 – “Il procedimento amministrativo e la riforma della legge n.241/90 alla luce della legge n.15/200”.

In riferimento alla loro nota del 22/06/2006, prot.31136, si evidenzia quanto segue:

Atteso che il numero delle adesioni del corso di cui all'oggetto superava di gran lunga le trenta unità, così come previsto dall'accordo con la Società organizzatrice del corso stesso, i Dirigenti di Settore venivano invitati a comunicare i nominativi di soli tre partecipanti.

A tale richiesta il Dirigente VI Settore dava riscontro in data 6/6/2006, escludendo dalla partecipazione le SS.LL.

In data 21 giugno u.s. avendo accertato, durante lo svolgimento del corso, che gli effettivi partecipanti erano in numero inferiore a trenta unità, su indicazione dei Dirigenti di Settore, telefonicamente interpellati, si provvedeva alla sostituzione degli assenti.

Pertanto, il motivo della mancata loro partecipazione non è da richiedere allo scrivente; pur tuttavia, essendo il tema del corso in questione di interesse della quasi totalità dei dipendenti, si provvederà a organizzare, in sede dell'attività formativa 2006, un ulteriore corso di pari contenuto.

Cordiali saluti



Il Dirigente I Settore
Dr. Tommaso Montefusco



COMUNE DI MODUGNO

(PROVINCIA DI BARI)

RIPARTIZIONE SERVIZI SOCIALI

Prot. n. 1457

Modugno, li 22/06/2006

COMUNE DI MODUGNO	
Prot. n.	31736
22 GIU. 2006	
Cat.	Clas.
Fasc.	Sottofasc.



Al Dirigente I Settore
Dr. T. Montefusco
e p.c. Al Segretario Generale
Dr. P. Acquafredda
e p.c. Al Dirigente VI Settore
Dr. S. Vacca

Oggetto: Attività formativa 21 e 22 giugno 2006.

In riferimento all'oggetto si intende ricordare che con Vs. nota prot. n. 27329 del 31/05/2006 si richiedeva a tutti i Dirigenti di questa Amministrazione Comunale di individuare 3 unità per ciascun Settore tra i dipendenti precedentemente segnalati, atteso che il numero massimo di partecipanti previsto sarebbe dovuto essere pari a 30 unità.

Con la nota di risposta prot. n. 1321 del 06/06/2006, a firma del Dirigente di questo Settore, i 3 dipendenti autorizzati a partecipare sono stati: Clemente Giuseppe Giovanni, Di Ronzo Filippa e Macina Grazia e pertanto le scriventi, sono stante escluse dalla partecipazione.

Con la nota prot. n. 30471 del 20 u.s. la S.V. provvedeva, altresì, a comunicare la sede e l'orario del corso di cui all'oggetto nonché precisava che i partecipanti avrebbero anticipato al giorno mercoledì 21 il rientro di oggi giovedì 22; alla stessa nota allegava l'elenco del personale individuato a ciascun Settore assegnato.

Le scriventi in data di ieri mercoledì 21 giugno hanno appreso dal proprio Dirigente della mancata comparizione al corso di un partecipante e che pertanto si sarebbe recato egli stesso in sua sostituzione.

Nella stessa giornata di ieri le scriventi hanno, altresì, appreso che un altro dipendente di questo Settore ha preso parte al corso.

Le scriventi, che ritenevano importante partecipare all'attività formativa de quo sia per il contenuto pertinente all'attività che espletano che per la qualifica professionale rivestita, chiedono alla S.V. di conoscere, con cortese sollecitudine, le modalità con cui si è provveduto alle sostituzioni dei dipendenti assenti, nonché di prendere visione dell'elenco degli effettivi partecipanti al corso.

Qualora la risposta in merito non fosse, per le scriventi, ritenuta esaustiva, ci si riserva di chiedere all'Amministrazione Comunale di prevedere e organizzare in tempi brevi un corso di pari contenuto formativo, onde consentire, a tutti i dipendenti esclusi, l'esercizio del proprio diritto alla formazione.

Cordiali saluti.

Le Assistenti Sociali

Battista Maria

Ranieri Dellino Sofia



MODUGNO 21 E 22 GIUGNO 2006

IL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO E LA RIFORMA DELLA LEGGE 241/90 ALLA LUCE DELLA LEGGE 15/2005

N.	cognome nome
1	BALZANO LAURA
2	CAPUTO ROSA
3	CLEMENTE GIUSEPPE GIOVANNI
4	DEL VECCHIO ROSA
5	DI RONZO FILIPPA
6	DI TULLIO MATTEO
7	D'INNOCENZO ALBERTA
8	FERRARESE MICHELE
9	LOIACONO FRANCESCO
10	MACINA GRAZIA
11	MAGGIO MADDALENA

12	MAGRONE MARIA
13	MAIORANO FRANCESCO
14	MANDATO ESTERINA
15	MANGIALARDI CARMELA
16	MURGESE.MICHELE
17	NUZZI MARIA
18	PRIORE VITANTONIO
19	RUSSO VINCENZO
20	SBLENDORIO GIUSEPPE
21	SEBASTIANO BEATRICE
22	SIMEONE SAVERIO
23	TARANTINI ANGELINA
24	TEDESCO DOMENICO

25	TENERELLI MICHELE
26	VACCA SAVERIO
27	VERRONE ELVIRA



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

COMUNE DI MODUGNO	
Prot. n.	SP352
30 LUG. 2004	
Cat.	Clas.
Fasc.	Sottofasc.

→ Al Dirigente
Ufficio Personale
Dott.ssa Caterina Anglani
f.a. Sig. Serafino Rezza

Al Dirigente
Settore Contabilità Finanze
Dott. Tommaso Montefusco
c.a. Sig. Donato Martino

LORO SEDI

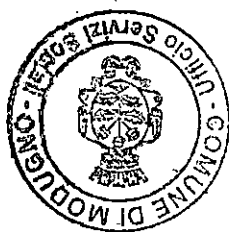
Prot. n. 1404 del 19 luglio 2004

Oggetto: Comunicazione relativa alle dipendenti assistenti sociali Battista Maria e Lacetera Anna.

In riferimento alle Assistenti Sociali Dott.sse Battista Maria e Lacetera Anna, in servizio presso l'ufficio di Servizio Sociale, si comunica che le stesse sono state autorizzate con nota dirigenziale prot. n. 1272 del 1 luglio u.s., ad effettuare nel corrente mese rispettivamente n. 25 ore di straordinario, al fine di procedere all'ultimazione delle pratiche di contributo economico.

Tanto si comunica per gli adempimenti di rispettiva competenza.

Cordiali saluti.



IL DIRIGENTE
/1 SETTORE SOCIO CULTURALE
Dott. Saverio VACCA



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

UFFICIO DI SERVIZIO SOCIALE

COMUNE DI MODUGNO	
Prot. n.	37612
18 GIU. 2004	
Cat.	Clas.
Fasc.	Sottofasc.

Al Sindaco
Dott. Giuseppe Rana

All'Assessore al Personale
Dott. Nicola Scelsi

→ Al Dirigente
Ufficio Personale
Dott.ssa Caterina Anglani

e p.c. sig. Serafino Rezza
Ufficio Personale

SEDE

Prot. 1207 del 18 giugno 2004

Oggetto: Comunicazione relativa alla dipendente Battista Maria.

Si comunica che la scrivente sig.ra Battista Maria nata a Modugno il 21/12/1965 e ivi residente alla via Olbia n. 14, dipendente del Comune di Modugno, in servizio presso l'Assessorato ai Servizi Sociali con la qualifica di Assistente Sociale, in data 6 aprile u.s. ha conseguito la laurea in Servizio Sociale presso la Facoltà di Scienze della Formazione dell'Università di Trieste.

Si precisa che a breve le sarà inviato dalla segreteria della predetta facoltà un attestato di laurea, che trasmetterà all'ufficio in indirizzo.

Tanto si relaziona per doverosa comunicazione e per gli adempimenti di competenza.

Cordiali saluti.

Modugno li 18 giugno 2004

Assistente Sociale

Dott.ssa Maria Battista





COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

Prot. n.

IL DIRIGENTE

- Constatata la necessità di garantire l'ufficio elettorale per una puntuale attuazione delle operazioni e degli adempimenti connessi alle Elezioni Europee e Provinciali del 13/06/2004 ed eventuale ballottaggio del 27/06/2004;
- Vista la Determina n. 18 del 15/04/2004 con la quale si autorizza il personale comunale a prestare lavoro straordinario elettorale;
- Vista la Circolare Prefettizia n. 205/1/4.3.7/UPE del 14/04/2004;
- Vista la Circolare Prefettizia n. 213/4.3.8/UPE del 22/04/2004;
- Visto l'ordine di servizio del 07 maggio 2004 prot. n. 23754, che prospetta un eventuale avvicendamento al personale indicato nel prosieguo del suddetto ordine di servizio;
- Ritenuto di dover assegnare momentaneamente presso l'ufficio elettorale una unità lavorativa che possa assicurare una efficace collaborazione;
- Visto l'art. 15 del D. L. 18/01/93 convertito in Legge 19/03/93 n.68;
- Visto il mansionario in vigore presso questo Comune;
- Visto l'art. 107 del D.Lgs. 18/08/2000, n.267;
- Visto il Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e servizi;

DISPONE

con effetto immediato e sino al termine di tutte le operazioni elettorali la dipendente Battista Maria a prestare lavoro straordinario elettorale nella qualifica rivestita, presso l'Ufficio Elettorale.

La presente disposizione per la predetta dipendente si intende valida per i rientri del lunedì mercoledì e venerdì.

Si notifici alla dipendente Battista Maria, al Responsabile dell'Ufficio Elettorale (prof. G. Testa), all'Ufficio Personale e p.c. alla R.S.U.

Modugno, 09/06/2004

IL DIRIGENTE
(Dr.ssa Caterina Anglani)

SSO NOTIFICATORE
enico ACCETTURA

[illegible]



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

Prot. n.

IL DIRIGENTE

- Constatata la necessità di garantire l'ufficio elettorale per una puntuale attuazione delle operazioni e degli adempimenti connessi alle Elezioni Europee e Provinciali del 13/06/2004 ed eventuale ballottaggio del 27/06/2004;

- Vista la Determina n. 18 del 15/04/2004 con la quale si autorizza il personale comunale a prestare lavoro straordinario elettorale;

- Vista la Circolare Prefettizia n. 205/1/4.3.7/UPE del 14/04/2004;

- Vista la Circolare Prefettizia n. 213/4.3.8/UPE del 22/04/2004;

- Visto l'ordine di servizio del 07 maggio 2004 prot. n. 23754, che prospetta un eventuale avvicendamento al personale indicato nel prosieguo del suddetto ordine di servizio;

- Ritenuto di dover assegnare momentaneamente presso l'ufficio elettorale una unità lavorativa che possa assicurare una efficace collaborazione;

- Visto l'art. 15 del D. L. 18/01/93 convertito in Legge 19/03/93 n.68;

- Visto il mansionario in vigore presso questo Comune;

- Visto l'art. 107 del D.Lgs. 18/08/2000, n.267;

- Visto il Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e servizi;

DISPONE

con effetto immediato e sino al termine di tutte le operazioni elettorali la dipendente Battista Maria a prestare lavoro straordinario elettorale nella qualifica rivestita, presso l'Ufficio Elettorale.

La presente disposizione per la predetta dipendente si intende valida per i rientri del lunedì mercoledì e venerdì.

Si notifici alla dipendente Battista Maria, al Responsabile dell'Ufficio Elettorale (prof. G. Testa), all'Ufficio Personale e p.c. alla R.S.U.

Modugno, 09/06/2004

IL DIRIGENTE
(Dr.ssa Caterina Anglani)



Selezioni

 Logout

A020A

Convivenza		
Professione	990	ASSISTENTE SOCIALE
T.studio	2	DIPLOMA ASSISTENTE SOCIALE
Cittadinanza	I	ITALIANA
Codice fiscale		BTTMRA65T61F262K

Controllo sul rilascio carta d'identità (I=solo Italia/S=sospensione)
Motivo sospensione cittadino

Censimento: Anno Sezione N° Foglio
1991 285 3

Ripristino





COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

CER027/PERVAR00

RIPARTIZIONE SEGRETERIA AA.GG.
SEZIONE PERSONALE

Handwritten signature

Prot. n. 20737

IL SINDACO

Esaminati gli atti d'ufficio:

CERTIFICA

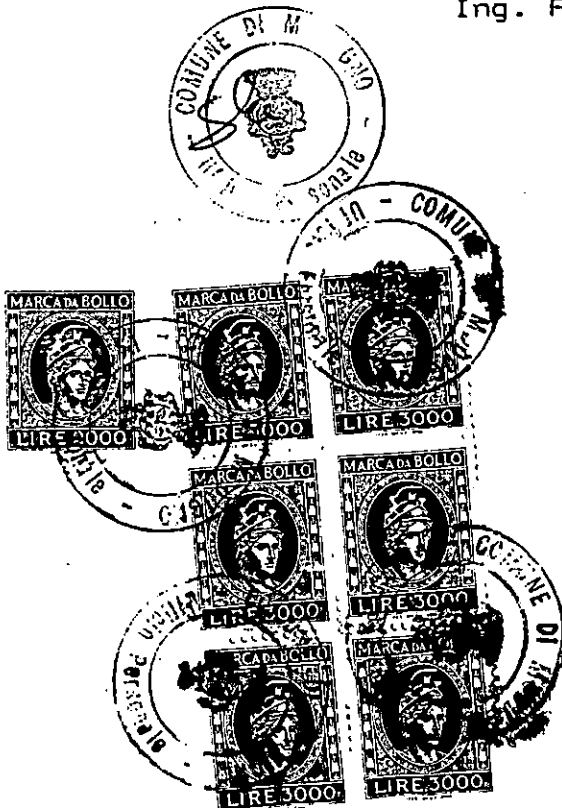
che la Sig.ra BATTISTA MARIA, nata a MODUGNO il 21.12.1965 ed ivi residente in via Olbia n.12, ha prestato opera professionale, di "Assistente Sociale", dall'1.12.1990 al 30.04.1992, ai sensi dell'art.2222 del C. C.

Si rilascia , a richiesta dell'interessata, per uso amministrativo.

Modugno, 03/07/96

IL SINDACO
Ing. Francesco Vaccarelli

Handwritten signature of Ing. Francesco Vaccarelli





COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

CER027/DFFPER

RIPARTIZIONE SEGRETERIA AA.GG.
SEZIONE PERSONALE

Prot. n. 38177

IL SEGRETARIO GENERALE

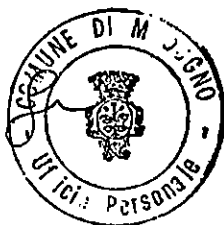
Esaminati gli atti d'ufficio:

CERTIFICA

che la Sig.ra BATTISTA MARIA, nata a MODUGNO il 21.12.1965 ed ivi residente in via Olbia n.12, ha prestato opera professionale, di " Assistente Sociale ", dall'1.12.1990 al 30.04.1992, ai sensi dell'art.2222 del C. C.

Si rilascia , a richiesta dell'interessata, per uso amministrativo.

Modugno, 23/11/95



IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott. Giuseppe NUZZI)



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

CER027/OFFPER

RIPARTIZIONE SEGRETERIA AA.GG.
SEZIONE PERSONALE

Prot. n. 38177

IL SEGRETARIO GENERALE

Esaminati gli atti d'ufficio:

CERTIFICA

che la Sig.ra BATTISTA MARIA, nata a MODUGNO il 21.12.1965 ed ivi residente in via Olbia n.12, ha prestato opera professionale, di " Assistente Sociale ", dall'1.12.1990 al 30.04.1992, ai sensi dell'art.2222 del C. C.

Si rilascia , a richiesta dell'interessata, per uso amministrativo.

Modugno, 23/11/95



IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott. Giuseppe NUZZI)



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

CER027/0FFPER

**RIPARTIZIONE SEGRETERIA AA.GG.
SEZIONE PERSONALE**

Prot. n. 38177

IL SEGRETARIO GENERALE

Esaminati gli atti d'ufficio:

CERTIFICA

che la Sig.ra BATTISTA MARIA, nata a MODUGNO il 21.12.1965 ed ivi residente in via Olbia n.12, ha prestato opera professionale, di " Assistente Sociale ", dall'1.12.1990 al 30.04.1992, ai sensi dell'art.2222 del C. C.

Si rilascia , a richiesta dell'interessata, per uso amministrativo.

Modugno, 23/11/95



**IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott. Giuseppe NUZZI)**

COMUNE DI MODUGNO

038177

17 NOV 95

CAT

CI

FASC

ILL. MO

SIG. SINDACO

COMUNE DI MODUGNO

OGGETTO : RICHIESTA DI CERTIFICATO.

LA SOTTOSCRITTA BATTISTA MARIA
NATA A MODUGNO IL 21/12/1965 E
LUI RESIDENTE IN VIA OLBIA N. 12

CHIEDE

ALLA ILL. MA S.V. IL RILASCIO DI N. 2
CERTIFICATI CHE ATTESTINO CHE HO PRE-
STATO OPERA PROFESSIONALE, CON CON-
TRATTO DI CONVENZIONE IN QUALITÀ DI
ASSISTENTE SOCIALE NELL'AMBITO DEL
COMUNE DI MODUGNO DALL'01/12/1990
AL 30/04/1992.

DISTINTI SALUTI

MODUGNO, LI 17/11/1995

IN FEDE

Mona Bottino

OF COURSE WE WILL

REVONAT 771880

10

144

1. The first step is to identify the problem or question that needs to be answered. This involves understanding the context and the specific requirements of the task.

100

FA	FC	FD

100



CITTA' DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

RIPARTIZIONE SEGRETERIA AA.GG.

SEZIONE PERSONALE

Prot. n. 22774

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA

Esaminati gli atti d'ufficio:

CERTIFICA

che la Sig.ra BATTISTA MARIA, nata a MODUGNO il 21.12.1965 ed ivi residente in via Olbia n.12, ha prestato opera professionale, di " Assistente Sociale ", dall'1.12.1990 al 30.04.1992, ai sensi dell'art.2222 del C. C.;

che il rapporto di lavoro non si è concluso per demerito.

Si rilascia , a richiesta dell'interessata, per uso concorso.

MODUGNO, 08.08.1994

r.s.



per LA COMMISSIONE STRAORDINARIA

COMUNE DI MODUGNO		
022774	05AG094	
CAT	CL	FASC

SPETT.LE

CORRISSIONE STRAORDINARIA
COMUNE DI MODUGNO.

OGGETTO : RICHIESTA CERTIFICATO DI PRESTAZIONE DI
ATTIVITA' LAVORATIVA.

LA SOTTO SCRITTA BATTISTA MARIA NATA A
MODUGNO IL 21/12/1965 E IVI RESIDENTE IN VIA
OLBIA N. 12, AVENDO PRESTATO L'ATTIVITA' PRO-
FESSIONALE DI ASSISTENTE SOCIALE IN CONVENZIO-
NE PER CONTO DEL COMUNE DI MODUGNO PER
IL PERIODO DALL' 01/12/1990 AL 30/04/1992 ,

CHIEDE

ALLE ILL. RE S.L. CHE LE VENGA RILASCIATO
CERTIFICATO ATTESTANTE TALE PRESTAZIONE LAVORA-
TIVA PER USO CONCORSO. E CHIEDE ALTRESI' CHE
NEL CERTIFICATO SIA FATTO EVIDENTE CHE IL RAPPORTO
NON SI E' CONCLUSO PER DEHERITO.
DISTINTI SALUTI.

MODUGNO, LI 05/08/1994

IN FEDE

BATTISTA MARIA

Maria Battista



Consultazione

Sportello

Gestione

Ina-Saia

Selezioni

 Reset Logout

VISUALIZZAZIONE ALTRI DATI PERSONALI

A020A

Codice personale 16904 Rel.par. IS
Cod. fam. 33218 Sesso F Nato il 21/12/1965 a MODUGNO
Abitante VIA OLBIA Nr 14 / P. 2 Int. 4
Cognome e nome BATTISTA MARIA

Convivenza

Professione 990 ASSISTENTE SOCIALE
T.studio 2 DIPLOMA ASSISTENTE SOCIALE
Cittadinanza I ITALIANA
Codice fiscale BTMRA65T61F262K

Controllo sul rilascio carta d'identità (I=solo Italia/S=sospensione)
Motivo sospensione cittadino

Censimento:	Anno	Sezione	N° Foglio
	1991	285	3

Ripristino



CSIPA - Centro Servizi Informatici Pubblica Amministrazione



CITTA' DI MODUGNO

(PROVINCIA DI BARI)

RIPARTIZIONE SEGRETERIA AA.GG.
SEZIONE PERSONALE

Prot. n. 12712

IL SEGRETARIO GENERALE

Esaminati gli atti d'ufficio:

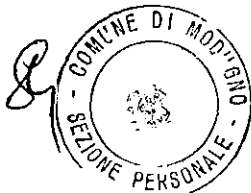
CERTIFICA

che la Sig.ra BATTISTA MARIA, nata a MODUGNO il 21.12.1965 ed ivi residente in via Olbia n.12, ha prestato opera professionale, di " Assistente Sociale ", dall'1.12.1991 al 30.04.1992, ai sensi dell'art.2222 del C. C.

Si rilascia , a richiesta dell'interessata, per uso concorso.

MODUGNO, 27.06.1994

IL SEGRETARIO GENERALE REGG.
Dott.ssa MARIA MANCINI



P.Z.:

28/06/1994

Mara Bottato

COMUNE DI MODUGNO	
017712	21 GIU. 94
CAT.	FASC.

SPETT.LE

COMMISSIONE STRAORDINARIA
COMUNE DI MODUGNO -

OGGETTO : RICHIESTA CERTIFICATO DI
PRESTAZIONE LAVORATIVA.

LA SOTTOSCRITTA BATTISTA MARIA NATA A
MODUGNO IL 21/12/1965 E IVI RESIDENTE IN VIA
OLBIA N. 12, AVENDO PRESTATO L'ATTIVITA' PROFESSIONALE
DI ASSISTENTE SOCIALE NELL'AMBITO DEI SERVIZI SOCIALI
DEL COMUNE DI MODUGNO IN RAPPORTO DI CONVENZIONE
DALL' 01/12/1990 AL 30/04/1992,

CHIEDE

ALLE ILL. NE S.L. CHE MI SIA RILASCIATO CERTIFI-
CATO CHE ATTESTI TALE PRESTAZIONE LAVORATIVA
PER USO CONCORSO.

DISTINTI SALUTI

MODUGNO, LI 21/05/1994

✓

IN FEDE

BATTISTA MARIA

Maria Battista



CITTA' DI MODUGNO

(PROVINCIA DI BARI)

SEZIONE PERSONALE

Prot. n. 12763

IL SEGRETARIO GENERALE

Vista l'istanza della Sig.na Battista Maria protocollata
in data 09/05/94;
Esaminati gli atti d'Ufficio;

C E R T I F I C A

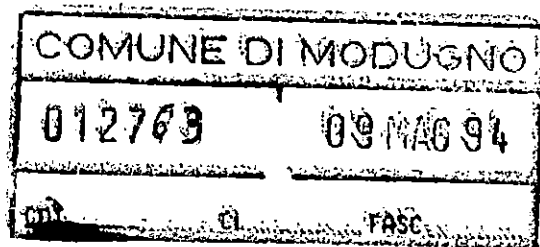
- che la Sig.na Battista Maria nata a Modugno, il
21/12/1965, ed ivi residente, in Via Olbia, 12 ha prestato la
propria opera presso questa Amministrazione a seguito di
stipula e rinnovo di convenzione per prestazioni d'opera, ai
sensi dell'art. 2222 del C. C., in qualità di "Assistente
Sociale", dall'1/12/1990 al 30/04/1992.

Si rilascia per uso amministrativo per il quale la legge
non prescrive il bollo.

Modugno, 09/05/1994



IL SEGRETARIO GENERALE REGGENTE
(Dott.ssa Maria Mancini)



SPETT. LE

COMMISSIONE STRAORDINARIA

COMUNE DI MODUGNO -

OGGETTO : RICHIESTA DI CERTIFICAZIONE.

LA SOTTOSCRITTA BATTISTA MARIA NATA A
MODUGNO IL 21/12/1965 E IVI RESIDENTE IN VIA
OLBIA N. 12, IN POSSESSO DEL DIPLOMA DI
"ASSISTENTE SOCIALE", AVENDO PRESTATO L'ATTIVITA'
DI ASSISTENTE SOCIALE IN CONVENZIONE NELL'AMBITO
DEL SERVIZIO SOCIALE DEL COMUNE DI MODUGNO (BA),
PER IL PERIODO DALL'01/12/1990 AL 30/04/1992,

CHIEDE

ALLE ILL. ME S. L. CHE MI SIA RILASCIATO UN
CERTIFICATO CHE ATTESTI TALE RAPPORTO LAVORATIVO
PER USO CONCORSO.

IN FEDE

MODUGNO, LI 09/05/1994

BATTISTA MARIA

Maria Battista



CITTA' DI MODUGNO

(PROVINCIA DI BARI)

SEZIONE PERSONALE

Prot. 2184

IL SEGRETARIO GENERALE

Vista l'istanza della Sig.ra Battista Maria protocollata
in data 25/01/94.

Esaminati gli atti d'ufficio;

A T T E S T A

- che la Sig.ra Battista Maria nata a Modugno il
21/12/1965, ed ivi residente, in Via Olbia, 12, ha prestato
opera professionale, con contratto di convenzione in qualità
di Assistente Sociale dal 01/12/1991 al 30/04/92.

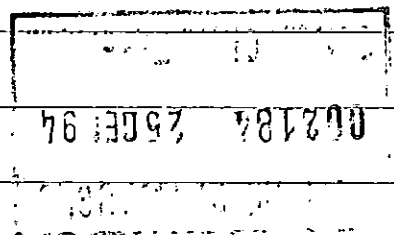
Si rilascia per uso cui compete.

Modugno, 26/01/94



IL SEGRETARIO GENERALE SUPPLENTE
(Dott.ssa Maria Mancini)

Per ricevuta:



COMMISSIONE STRAORDINARIA

ILL. HA

COMUNE DI MONFANO

OGGETTO: RICHIESTA CERTIFICATO ATTESTANTE

LA PRESTAZIONE DELL'ATTIVITA' PROFESSIONALE

DELLA DI ASSISTENTE SOCIALE NELL'AMBITO

DEL SERVIZIO SOCIALE DEL COMUNE DI MONFANO

LA SOTTOSCRITTA BATTISTA MARIA WATA A

MONFANO IL 21/12/1965 E IN RESIDENTE IN

VIA OLIVA N. 12,

CHIEDERE

ALLE ILME S.L. CHE LE VENGA RILASCIATO

UN CERTIFICATO ATTESTANTE LA SUA PRESTA-

ZIONE PROFESSIONALE IN CONVENZIONE NELL'AM-

BITO DEL SERVIZIO SOCIALE DEL COMUNE DI

MONFANO IN QUALITA' DI ASSISTENTE SOCIALE

PER IL PERIODO DALL' 01/12/1991 AL 30/04/1992.

RINVIARLAZIMANDO, PERGO RISTANTI SPALTI-

MONFANO, LI 25/01/1994

IN FINE

Illegible signature

[illegible]



COPIA UFF. PERS.

COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

CER032/CERSER01

I° SETTORE SEGRETERIA - AFFARI GENERALI - PERSONALE

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO

Letta l'istanza del 02 maggio 2001 a firma della dipendente Sig.ra Battista Maria, prot. n. 21298 pari data;

Esaminati gli atti d'ufficio:

CERTIFICA

- che la Sig.ra Battista Maria nata a Bari il 21.12.1965 residente a Modugno (BA) in via Olbia, 12 è stata assunta dal Comune di Bari il 24 febbraio 1997 in qualità di Assistente Sociale;
- che a seguito di procedura di mobilità dal Comune di Bari ai sensi dell'art. 6 D.P.R. 268/87 presta servizio presso questo Ente dal 1° settembre 2000, con la qualifica di " ASSISTENTE SOCIALE " - Cat. "D" posizione economica "D2".
- A richiesta dell'interessato, si rilascia il presente certificato per gli usi consentiti dalla legge.

IL RESPONSABILE UFFICIO PERSONALE
(Dott.ssa Beatrice Maggio)

Modugno, 3 MAG. 2001

X ricoruto
Beate Olho



CITTA' DI MODUGNO

(PROVINCIA DI BARI)

RIPARTIZIONE SOCIO CULTURALE

SEZIONE SERVIZI SOCIALI

COMUNE DI MODUGNO

Prot. n. 002/298

- 2 MAG. 2001

Modugno, li 02/05/2001

Cat. _____ Clas. _____

Fasc. _____ Sottofasc. _____

AR Dirigente

I Settore

Dott. ma Maggio Beatrice

c.o. Sig. Renzo Scalfano

OGGETTO:

Richiesta attestato di servizio

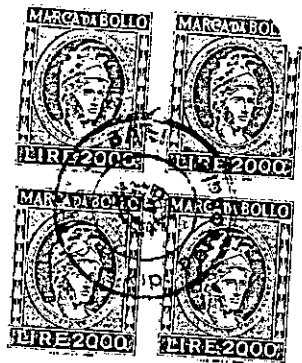
La sottoscritta Battista Maria, in servizio
c/o il VI Settore, ufficio di servizio sociale, con la
qualifica di Assistente Sociale,

chiede

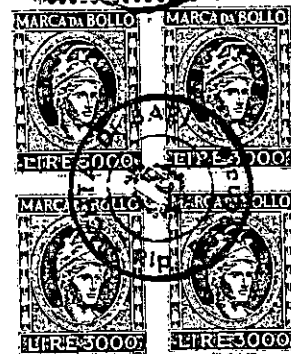
all'ufficio in indirizzo di poter ottenere un
attestato di servizio per gli usi connessi alla
legge.

L'ASSISTENTE SOCIALE
(BATTISTA Maria)

Maria Battista



Città di Bari



RIPARTIZIONE PERSONALE

Riscontrati gli atti di Ufficio

SI CERTIFICA

- che la Sig.^a **BATTISTA Maria** nata a **MODUGNO** il **21-12-1965** essendosi utilmente collocata nella graduatoria relativa alla selezione per la costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato per la durata di un anno con n. 18 ASSISTENTI SOCIALI e 9 EDUCATORI SPECIALIZZATI, di cui alla deliberazione di G.M. n. 6850 del 27.12.1993, ha prestato servizio presso questo Comune col profilo professionale di **ASSISTENTE SOCIALE** dal **14-11-1995** a tutt'oggi e che il termine del suddetto rapporto di lavoro è previsto per il **13-11-1996**

Si rilascia a richiesta di parte per uso concorso.

19 LUG. 1996



IL DIRETTORE DI RIPARTIZIONE
(Dott. Marco DE PASCALE)

