D'ATTICO ROSA

periodo dal 24-05-1999 al 02-06-1999

(rapporto di lavoro precedente all'Avviso Pubblico)

COMUNE DI MODUGNO
PROVINCIA DI BARI

CONTR029/ASSPER99

I° Settore Segreteria - Affari Generali - Personale
Sezione Personale

CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO A TEMPO PIENO-PERIODO DETERMINATO
(art.16 CCNL 06.07.1995 per il comparto Regioni-Autonomie locali)

Con la presente scrittura privata, avente per le parti forza di legge,

t r a

-Il Comune di MODUGNO, in persona del Dirigente I° Settore - Servizio Personale - d.ssa DIGENNARO Maria, di seguito anche "Amministrazione"

e

-D'AMICO Rosa nata a MODUGNO (Bari) il 4.02.1978 e residente in MODUGNO, piazza Enrico De Nicola n.14, Codice Fiscale n.DMC RSO 78B44 F262W di seguito anche "dipendente"

si conviene e stipula quanto segue:

art.1 Tipologia del rapporto di lavoro

Il Comune di MODUGNO assume alle proprie dipendenze, con contratto di lavoro a tempo determinato la sig.ra D'AMICO Rosa, in epigrafe identificata, ai sensi dell'art.8, comma 2 del DPCM 27.12.1988 n.306.

art.2 Data di inizio e termine del rapporto di lavoro

Il rapporto di lavoro decorre dal giorno 24.05.1999 e terminerà il 2.06.1999 dandosi atto che, in relazione al disposto dell'art.16, del contratto collettivo nazionale di lavoro:

-l'assunzione è stata disposta (art.16, comma 1, lett.a) in sostituzione della dipendente di ruolo sig.ra DACCHILLE Anna, assente per congedo ordinario.

art.3 Obbligo di assunzione del servizio e clausola risolutiva espressa.

Il dipendente è obbligato ad assumere servizio alla data di decorrenza del rapporto, convenuta nel precedente art.2.

In caso di inadempimento del suddetto obbligo, senza giustificato motivo, da comunicarsi all'Amministrazione entro i 2 giorni successivi alla data di decorrenza medesima, adeguatamente comprovato, il presente contratto, ai sensi del combinato disposto dell'art.1456 del codice civile e dell'art.2, comma 2, del D.Lgs. 3 febbraio 1993 n.29, e successive modificazioni e integrazioni, si risolverà di diritto

TEAM SERVICES - BARI - Tel. 080.5354024

art.4 Qualifica di inquadramento professionale, mansioni e livello retributivo iniziale. Sede di lavoro.

Il dipendente viene inquadrato nella Categoria "C" (ex 6^q.f.), con il corrispondente livello retributivo nella misura annua di £.16.275.000 come stipendio base, oltre indennità integrativa speciale ed altre indennità se ed in quanto dovute.

Le mansioni assegnate alla dipendente sono quelle corrispondenti alla qualifica di "Assistente all'Infanzia" categoria "C" (ex 6^q.f.)

La sede dell'attività lavorativa è Comune di Modugno. Il dipendente viene assegnato presso il VI° Settore-Sezione Socio culturale.

art.5 Regolamentazione del rapporto di lavoro e risoluzione del contratto.

Il rapporto di lavoro, instaurato col presente contratto, è regolato, per gli aspetti sia giuridici che economici, dalle norme comunitarie, dalle disposizioni di legge e di regolamento, nonchè dai contratti collettivi nel tempo in vigore, anche per le cause di risoluzione dello stesso e per i termini di preavviso.
Nel caso di annullamento degli atti relativi alla procedura di reclutamento il rapporto di lavoro si deve intendere risoluto senza obbligo di preavviso.

art.6 Divieto di proroga e di rinnovo del contratto

Il presente contratto non può essere tacitamente prorogato nè rinnovato ed il rapporto di lavoro si estingue alla scadenza. In nessun caso il rapporto può trasformarsi a tempo indeterminato (contratto collettivo nazionale di lavoro, art.16, commi 8 e 9).
Per le assenze per malattia trova applicazione, in ogni caso, il combinato disposto dell'art.16, comma 6 e dell'art.21 del contratto collettivo nazionale di lavoro.

A tali norme e disposizioni è fatto espresso rinvio con la sottoscrizione del presente contratto.

art.7 Orario di lavoro

L'orario di lavoro è di 36 ore settimanali ed è articolato in funzione delle esigenze di servizio, nel rispetto delle vigenti disposizioni.

art.8 Bollo e registrazione - Esenzione

Il presente contratto è esente dall'imposta di bollo, ai sensi del n.25 della tabella allegata al D.P.R. 26 ottobre 1972 n.642 e dall'imposta di registrazione, ai sensi dell'art.10 della Tabella allegata al DPR 26 aprile 1986 n.131.

MODUGNO 24 MAG. 1999

IL DIRIGENTE I° SETTORE
- Avv. MARIA DIGENNARO -

TEAM SERVICES - BARI - Tel. 080.5354024

COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

LET053/ASSPER99

I° SETTORE SEGRETERIA - AFFARI GENERALI - PERSONALE
SEZIONE PERSONALE

Prot.n. 25863
25 MAG. 1999

MODUGNO, 21 MAG. 1999

Alla sig.ra D'AMICO Rosa
p.zza E.De Nicola n.14

MODUGNO

OGGETTO: Assunzione per la durata di gg.10 di n.1 Assistente all'Infanzia da utilizzare per le necessità dell'Asilo Nido, art.8, comma 2 DPCM 27.12.1988 n.306.

Le comunico che la S.V., con delibera di G.C. n.113 del 21.05.1999, è stata assunta a tempo determinato per gg.10, a decorrere dal 24.05.1999 con le mansioni di "Assistente all'Infanzia" (6^q.f.).

A norma del vigente Regolamento Comunale dei concorsi è invitata a far pervenire al Servizio Personale la seguente documentazione in carta semplice:

- titolo di studio
- certificato di stato di famiglia
- codice fiscale

In sostituzione della sucitata documentazione la S.V., ai sensi dell'art.2 legge 4.1.1968 n.15-art.3 c.10 L.15.5.97 n.127 - Art.1 DPR 403/98, potrà produrre apposita dichiarazione sostitutiva.

IL DIRIGENTE I° SETTORE
avv.Maria DIGENNARO

COMUNE DI MODUGNO - UFFICIO PERSONALE -

TEAM SERVICES - BARI - Tel. 080.5354024