



CITTA' DI MODUGNO
PROVINCIA DI BARI

RIPART. SEGRETERIA AA.GG.
SEZIONE PERSONALE

li, 28 giugno 1994

Prot. N. 13053
(da citarsi nella risposta)

RISPOSTA AL FOGLIO

N. _____

del _____

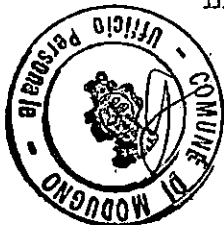
Allegati N. _____

Al dott. Francesco Digennaro
-addetto amministrativo-

SEDE

OGGETTO: _____

Con riferimento alla sua istanza datata 10/5/94 concernente il riconoscimento di mansioni superiori temporanee, si comunica che al momento non vi sono provvedimenti da adottare se non in sede di ristrutturazione.



LA COMMISSIONE STRAORDINARIA
IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
Dot. Enrico Schiralli

COMUNE DI MODUGNO	
013053	10 MAG 94
CAT	CL FASC

e, p.c.

AL SEGRETARIO GENERALE
ALLA COMMISSIONE STRAORDINARIA

uff. Per
Non v. però possibile
che venisse adottato
se non si venisse
di inibizione

Nome Mancini

Il sottoscritto dott. Francesco DIGENNARO addetto amministravo presso l'Ufficio Affari legali Contratti ed appalti di codesto Comune, facendo seguito alle precedenti comunicazioni ed istanze rivolte di persona al sig. Segretario Generale, ribadisce che dal febbraio 94 a seguito di trasferimento ad altro Ufficio del Capo Sezione dott.ssa Elvira Verrone, provvede da solo a tutti gli adempimenti dell'Ufficio.

Questo comporta un enorme carico di lavoro da svolgere che da solo non è più in grado di evadere con tutte le conseguenze che questo comporta.

Tanto comunica anche al fine di evitare che eventuali inadempienze siano addebitate al sottoscritto.

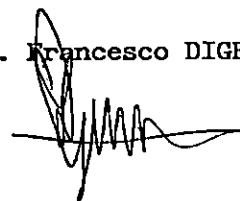
Tutto ciò premesso il sottoscritto rinnova la richiesta di assegnazione a questo Ufficio di altro Funzionario in sostituzione della dott.ssa Elvira Verrone ovvero di riconoscimento al sottoscritto delle mansioni superiori temporanee, così come previsto dal Decreto Legislativo n.29/93 ed assegnazione di un collaboratore, come più volte richiesto declinando in mancanza ogni responsabilità per eventuali ritardi che dovessero verificarsi.

Al fine di meglio illustrare la situazione il sottoscritto chiede di essere ricevuto dalla spett.le Commissione Straordinaria alla quale per Sua opportuna conoscenza è pure indirizzata la presente.

Con osservanza.

Modugno li 10/05/94

dott. Francesco DIGENNARO



COMUNE DI MODUGNO	
013053	10 MAG 94
DATA	EL. FASC.

AL SEGRETARIO GENERALE
e, p.c. ALLA COMMISSIONE STRAORDINARIA

Il sottoscritto dott. Francesco DIGENNARO addetto amministravo presso l'Ufficio Affari legali Contratti ed appalti di codesto Comune, facendo seguito alle precedenti comunicazioni ed istanze rivolte di persona al sig. Segretario Generale, ribadisce che dal febbraio 94 a seguito di trasferimento ad altro Ufficio del Capo Sezione dott.ssa Elvira Verrone, provvede da solo a tutti gli adempimenti dell'Ufficio.

Questo comporta un enorme carico di lavoro da svolgere che da solo non è più in grado di evadere con tutte le conseguenze che questo comporta.

Tanto comunica anche al fine di evitare che eventuali inadempienze siano addebitate al sottoscritto.

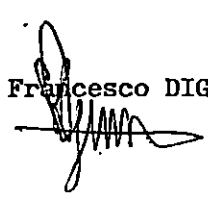
Tutto ciò premesso il sottoscritto rinnova la richiesta di assegnazione a questo Ufficio di altro Funzionario in sostituzione della dott.ssa Elvira Verrone ovvero di riconoscimento al sottoscritto delle mansioni superiori temporarie, così come previsto dal Decreto Legislativo n.29/93 ed assegnazione di un collaboratore, come più volte richiesto declinando in mancanza ogni responsabilità per eventuali ritardi che dovessero verificarsi.

Al fine di meglio illustrare la situazione il sottoscritto chiede di essere ricevuto dalla spett.le Commissione Straordinaria alla quale per Sua opportuna conoscenza è pure indirizzata la presente.

Con osservanza.

Modugno li 10/05/94

dott. Francesco DIGENNARO





CITTA' DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

RIPART. SEGRETERIA AA.GG.
SEZIONE PERSONALE

li 28 giugno 1994

Prot. N. 13053
(da citarsi nella risposta)

RISPOSTA AL FOGLIO

N. _____

del _____

Allegati N. _____

Al dott. Francesco Digennaro
-addetto amministrativo-

SEDE

OGGETTO: _____

Con riferimento alla sua istanza datata 10/5/94 concernente il riconoscimento di mansioni superiori temporanee, si comunica che al momento non vi sono provvedimenti da adottare se non in sede di ristrutturazione.



LA COMMISSIONE STRAORDINARIA
IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
Dott. Enrico Schiralli

COMUNE DI MODUGNO		
013053	10 MAG 94	
CAT	CL	FRSC

e, p.c.

AL SEGRETARIO GENERALE
ALLA COMMISSIONE STRAORDINARIA

*Uff. Per
Non v. sono previsti
se non in caso
di sostit.*

Roma Raverio

Il sottoscritto dott. Francesco DIGENNARO addetto amministravo presso l'Ufficio Affari legali Contratti ed appalti di codesto Comune, facendo seguito alle precedenti comunicazioni ed istanze rivolte di persona al sig. Segretario Generale, ribadisce che dal febbraio 94 a seguito di trasferimento ad altro Ufficio del Capo Sezione dott.ssa Elvira Verrone, provvede da solo a tutti gli adempimenti dell'Ufficio.

Questo comporta un enorme carico di lavoro da svolgere che da solo non è più in grado di evadere con tutte le conseguenze che questo comporta.

Tanto comunica anche al fine di evitare che eventuali inadempienze siano addebitate al sottoscritto.

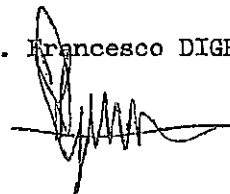
Tutto ciò premesso il sottoscritto rinnova la richiesta di assegnazione a a questo Ufficio di altro Funzionario in sostituzione della dott.ssa Elvira Verrone ovvero di riconoscimento al sottoscritto delle mansioni superiori temporanee, così come previsto dal Decreto Legislativo n.29/93 ed assegnazione di un collaboratore, come più volte richiesto declinando in mancanza ogni responsabilità per eventuali ritardi che dovessero verificarsi.

Al fine di meglio illustrare la situazione il sottoscritto chiede di essere ricevuto dalla spett.le Commissione Straordinaria alla quale per Sua opportuna conoscenza è pure indirizzata la presente.

Con osservanza.

Modugno li 10/05/94

dott. Francesco DIGENNARO



COMUNE DI MODUGNO	
013053	10 MAG 94
CAT.	PRAC.

✓
 AL SEGRETARIO GENERALE
 e, p.c. ALLA COMMISSIONE STRAORDINARIA

Il sottoscritto dott. Francesco DIGENNARO addetto amministravo presso l'Ufficio Affari legali Contratti ed appalti di codesto Comune, facendo seguito alle precedenti comunicazioni ed istanze rivolte di persona al sig. Segretario Generale, ribadisce che dal febbraio 94 a seguito di trasferimento ad altro Ufficio del Capo Sezione dott.ssa Elvira Verrone, provvede da solo a tutti gli adempimenti dell'Ufficio.

Questo comporta un enorme carico di lavoro da svolgere che da solo non è più in grado di evadere con tutte le conseguenze che questo comporta.

Tanto comunica anche al fine di evitare che eventuali inadempienze siano addebitate al sottoscritto.

Tutto ciò premesso il sottoscritto rinnova la richiesta di assegnazione a questo Ufficio di altro Funzionario in sostituzione della dott.ssa Elvira Verrone ovvero di riconoscimento al sottoscritto delle mansioni superiori temporanee, così come previsto dal Decreto Legislativo n.29/93 ed assegnazione di un collaboratore, come più volte richiesto declinando in mancanza ogni responsabilità per eventuali ritardi che dovessero verificarsi.

Al fine di meglio illustrare la situazione il sottoscritto chiede di essere ricevuto dalla spett.le Commissione Straordinaria alla quale per Sua opportuna conoscenza è pure indirizzata la presente.

Con osservanza.

Modugno lì 10/05/94

dott. Francesco DIGENNARO

