



C I T T A' DI MODUGNO

(Città Metropolitana di Bari)

Servizio 2 – Demografico

Piazza del Popolo, 16 – 70026 Modugno (BA)

Tel. 080-5865707 - Fax 080-5865267

www.comune.modugno.ba.it

e-mail b.maggio@comune.modugno.ba.it

e-mail: demografici@comune.modugno.ba.it

Modugno, 04/05/2022

Prot. u. 20308 del 5/5/2022

Alla dipendente
sig.ra Margiotta Caterina

e, p.c. Al Responsabile del Servizio 6
Finanziario - Personale
LORO SEDI

OGGETTO: Ferie.

Premesso

- che con nota del 3 maggio u.s. il Responsabile del Servizio Personale ha comunicato alla scrivente che la S.V. ha presentato istanza di collocamento a riposo a far data dal 1° agosto 2022;
- che da una verifica effettuata sul suo cartellino delle presenze risulta che la S.V. non ha goduto dei seguenti residui di ferie:

Ferie anni precedenti	Ferie anno 2022	Festività sopresse anno 2022
40	16	2

Visto l'art. 2109, comma 2, del codice civile, che attribuisce al datore di lavoro la possibilità di fissare il periodo di ferie dei dipendenti, La colloco in ferie d'ufficio nei giorni lavorativi compresi tra il **10.05.2022 ed il 31.07.2022**, salvo ulteriori disposizioni.

Cordiali saluti.

II RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott.ssa Beatrice Maggio

ferie ricevute

Margiotta Caterina

Art. 107 del D.Lgs. 241/90 si applica
alla fase di Procedimento
9041.0

107.00.00

PROV. N. 56016
DEL 12/11/2019



CITTA' DI MODUGNO

(Città Metropolitana di Bari)

SERVIZIO 6 FINANZIARIO - PERSONALE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO 6 FINANZIARIO - PERSONALE

Esaminati gli atti d'ufficio

CERTIFICA

che la sig.ra Margiotta Caterina nata a Modugno il 04.05.1957, ivi residente alla Via Dante Alighieri n. 11, è alle dipendenze di questo Ente a far data dal 21 novembre 1979 a tutt'oggi, con contratto a tempo indeterminato e a tempo pieno, con profilo professionale di "Esecutore Addetto ai Servizi Tecnici e Amministrativi" Cat. B, pos. econ. B6.

Si rilascia il presente certificato di servizio, a richiesta dell'interessato per gli usi consentiti dalla legge, precisando che lo stesso non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi.

Modugno, 12 novembre 2019



Il Responsabile del Servizio 6
Finanziario - Personale
P.O. Donato Martino

Modugno, 21.09.2017

→ Al Responsabile del Servizio 6
Finanziario – Personale

e, p.c.

Al Responsabile del Servizio
Demografico

SEDE

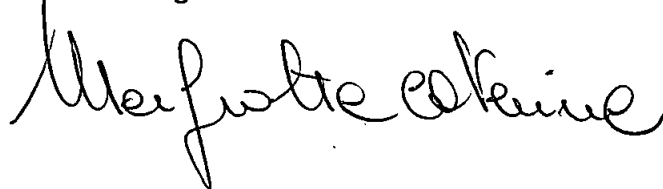
Oggetto: Assenza ingiustificata dal lavoro.

Con riferimento alla Vs. nota prot. n. 48848 del 19/09 u.s., pari oggetto, si comunica che nei giorni ivi indicati la scrivente si è dovuta allontanare dal proprio posto di lavoro per problematiche familiari dovute all'accudimento di un proprio congiunto per il quale usufruisce della legge 104/92. Di tanto fui informata dal Responsabile del Servizio su sollecitazione dell'Ufficio Personale, La scrivente per mera dimenticanza non ha prodotto regolare istanza.

Tuttavia, si comunica, come rilevabile dal proprio cartellino, che le ore di assenza pari a n. 5,02 sono state puntualmente recuperate nei giorni 9 e 11/09/2017, facendo presente che in caso di nuovo bisogno la sottoscritta presenterà tempestivamente la istanza nei modi e tempi previsti.

Cordiali saluti.

La Dipendente
Caterina Margiotta



12/19/20
M. Williams
LLP



Riepilogo mensile

Comune di Modugno

settembre 2017

Matricola Matricola ST Badge Dipendente MARGIOTTA CATERINA
31 65 65 Ufficio SERV 02 - DEMOGRAFICO

	Ent1	Usc1	Ent2	Usc2	Ent3	Usc3	Da lav	Norm	Gius	Recup	StrD	StrN	StrFD	StrFN	Pasto
01/09/2017	VE	Assenza per	FERIE ANNO CORRENTE (1)												
02/09/2017	SA	Giorno non lavorativo													
03/09/2017	DO	Giorno non lavorativo													
04/09/2017	LU	07.34	12.13	12.39	12.39	--:--	--:--	--:--	--:--	05.05	--:--	--:--	--:--	--:--	
04/09/2017	LU	Assenza per	FERIE ANNO CORRENTE (1)												
		12.13 - 12.39 (00.26) - SERVIZIO													
05/09/2017	MA	07.50	13.40	14.15	17.48	--:--	--:--	09.00	09.00	--:--	00.08	--:--	--:--	--:--	*
06/09/2017	ME	07.47	12.37	12.49	13.38	--:--	--:--	06.00	05.51	00.12	-00.09	--:--	--:--	--:--	
		12.37 - 12.49 (00.12) - SERVIZIO													
07/09/2017	GI	08.01	12.07	13.29	13.56	14.31	17.15	09.00	08.39	01.22	-00.21	--:--	--:--	--:--	*
		12.07 - 13.29 (01.22) - SERVIZIO													
08/09/2017	VE	07.52	13.46	--:--	--:--	--:--	--:--	06.00	05.54	--:--	-00.06	--:--	--:--	--:--	
09/09/2017	SA	09.15	12.46	--:--	--:--	--:--	--:--	--:--	--:--	--:--	--:--	--:--	--:--	--:--	
		09.15 - 12.46 (03.31) - PERMESSI RECUPERATI													
10/09/2017	DO	Giorno non lavorativo													
11/09/2017	LU	07.35	12.27	13.00	13.40	--:--	--:--	06.00	06.00	00.33	00.05	--:--	--:--	--:--	
		12.27 - 13.00 (00.33) - SERVIZIO													
12/09/2017	MA*	07.42	12.24	12.32	13.50	14.41	17.34	09.00	09.00	00.08	00.01	--:--	--:--	--:--	*
		12.24 - 12.32 (00.08) - SERVIZIO													
		*Elenco timbrature: 07:42E 12:24U 12:32E 13:50U 14:41E 17:34U 17:35U													
13/09/2017	ME	07.47	13.40	--:--	--:--	--:--	--:--	06.00	05.53	--:--	-00.07	--:--	--:--	--:--	
14/09/2017	GI	07.43	13.51	14.23	17.30	--:--	--:--	09.00	09.00	--:--	00.08	--:--	--:--	--:--	*
15/09/2017	VE	07.45	12.23	13.09	13.40	13.41	15.02	06.00	05.55	00.46	-00.05	--:--	--:--	--:--	
		12.23 - 13.09 (00.46) - SERVIZIO													
		13.41 - 15.02 (01.21) - PERMESSI RECUPERATI													
16/09/2017	SA	08.25	12.30	--:--	--:--	--:--	--:--	--:--	--:--	--:--	04.05	--:--	--:--	--:--	
		08.25 - 12.30 (04.05) - STRAORDINARIO DI ISTITUTO													
17/09/2017	DO	Giorno non lavorativo													
18/09/2017	LU	07.52	12.26	13.18	13.36	--:--	--:--	06.00	05.44	00.52	-00.16	--:--	--:--	--:--	
		12.26 - 13.18 (00.52) - SERVIZIO													
19/09/2017	MA	07.58	12.14	--:--	14.01	14.31	17.41	09.00	09.00	01.47	00.13	--:--	--:--	--:--	
		12.14 - 14.01 (01.47) - SERVIZIO													
20/09/2017	ME	07.46	12.05	12.59	14.00	14.14	17.14	06.00	06.00	00.54	00.14	03.00	--:--	--:--	
		12.05 - 12.59 (00.54) - SERVIZIO													
		14.14 - 17.14 (03.00) - STRAORDINARIO DI ISTITUTO													
21/09/2017	GI	08.03	08.03	--:--	--:--	--:--	--:--	09.00	--:--	--:--	-09.00	--:--	--:--	--:--	
22/09/2017	VE	Assenza per	PERMESSO RETRIBUITO - L. 104 (43)												
23/09/2017	SA	Giorno non lavorativo													
24/09/2017	DO	Giorno non lavorativo													
25/09/2017	LU	FESTA PATRONALE													
26/09/2017	MA														
27/09/2017	ME	Assenza per	PERMESSO RETRIBUITO - L. 104 (43)												
28/09/2017	GI														
29/09/2017	VE	Assenza per	PERMESSO RETRIBUITO - L. 104 (43)												
30/09/2017	SA	Giorno non lavorativo													
Totale							Da lav	Norm	Gius	Recup	StrD	StrN	StrFD	StrFN	Pasto
							96.00	85.56	06.34	-04.10	07.05	--:--	--:--	--:--	4



Riepilogo mensile

Comune di Modugno

settembre 2017

Matricola Matricola ST Badge Dipendente MARGIOTTA CATERINA
31 65 65 Ufficio SERV 02 - DEMOGRAFICO

	GG Turni	GG Presenza	Diurno	Notturmo	Festivo	Fest.Nott.
Turnazioni dipendente	0	12	00.00	00.00	00.00	00.00

Status	Descrizione	Totale goduto nel mese:	Giorni	Ore
43	PERMESSO RETRIBUITO - L. 104		3	00.00
24	ASSENZA INGIUSTIFICATA		2	00.00
1	FERIE ANNO CORRENTE		2	00.00
2016	PERMESSI RECUPERATI		0	04.52
60	SERVIZIO		0	06.34
2000	STRAORDINARIO DI ISTITUTO		0	07.05

Totale assenze per Malattia nel triennio (a partire dal 01/09/2014): 0

Riepilogo situazione progressivi									
	Spettanti		Residui		Goduti		Rimasti		
	Giorni	HH:MM	Giorni	HH:MM	Giorni	HH:MM	Giorni	HH:MM	
0001 - FERIE ANNO CORRENTE	28	00:00	0	00:00	10	00:00	18	00:00	
0002 - FESTIVITA' SOPPRESSE	4	00:00	0	00:00	0	00:00	4	00:00	
0005 - RIPOSO COMPENSATIVO	0	00:00	0	01:14	0	01:16	0	-00:02	
0006 - PERMESSO BREVE DA RECUPERARE	0	36:00	0	00:00	0	03:32	0	32:28	
0007 - FERIE ANNO PRECEDENTE	28	00:00	5	00:00	6	00:00	27	00:00	
0018 - PERMESSO RETRIBUITO	3	00:00	0	00:00	0	00:00	3	00:00	
0020 - ASSEMBLEA SINDACALE 12 H	0	12:00	0	00:00	0	00:00	0	12:00	
0047 - PERM. RETR. CONCORSI/ESAMI	8	00:00	0	00:00	0	00:00	8	00:00	
2016 - PERMESSI RECUPERATI	0	08:45	0	00:00	0	03:32	0	05:13	

PROT. n. 0049491 21 SET. 2017 (ORZ 16,27)

S.M.P. per

il Sig. Donato

Marino. Res. del Serv. 6



CITTA' DI MODUGNO
(Città Metropolitana di Bari)

Servizio 6 – Finanziario - Personale
Ufficio Personale

Prot. 48848
19 SET. 2017

Modugno, 18 settembre 2017

Alla Dip. Margiotta Caterina

E, p.c.

Al Responsabile Servizio 2

Oggetto: Assenza ingiustificata dal lavoro.

Dall'esame delle timbrature del mese di agosto 2017, risulta che la S.V. nei giorni 2/3/4/7/8/9/10/11/21 ha lasciato il posto di lavoro, marcando l'uscita prima del completamento dell'orario di lavoro dovuto senza alcuna autorizzazione del Responsabile del Servizio.

Le rammento che, in capo ad ogni dipendente, sussiste l'obbligo, sancito dal Contratto collettivo di lavoro, di comunicare preventivamente l'uscita anticipata dal lavoro.

La violazione di tale dovere è censurabile sul piano disciplinare.

Pertanto, la invito entro e non oltre 5 giorni dal ricevimento della presente, a fornire le proprie giustificazioni.



Il Responsabile P.O. Servizio Personale
Donato Martino

Riepilogo mensile

Comune di Modugno

agosto 2017

Matricola Matricola ST Badge Dipendente MARGIOTTA CATERINA
31 65 65 Ufficio SERV 02 - DEMOGRAFICO

		Ent1	Usc1	Ent2	Usc2	Ent3	Usc3	Da lav	Norm	Gius	Recup	StrD	StrN	StrFD	StrFN	Pasto
01/08/2017	MA	07.26	12.10	13.06	14.09	14.33	18.00	10.00	10.00	00.56	---	---	---	---	---	*
		12.10 - 13.06 (00.56) - SERVIZIO														
02/08/2017	ME	07.32	12.19	13.18	13.32	---	---	06.30	06.00	00.59	-00.30	X---	---	---	---	
		12.19 - 13.18 (00.59) - SERVIZIO														
03/08/2017	GI	07.46	12.35	13.21	13.43	---	---	06.30	05.57	00.46	-00.33	X---	---	---	---	
		12.35 - 13.21 (00.46) - SERVIZIO														
04/08/2017	VE	07.38	12.36	12.55	13.31	---	---	06.30	05.53	00.19	-00.37	X---	---	---	---	
		12.36 - 12.55 (00.19) - SERVIZIO														
05/08/2017	SA	Giorno non lavorativo														
06/08/2017	DO	Giorno non lavorativo														
07/08/2017	LU	07.30	13.30	---	---	---	---	06.30	06.00	---	-00.30	X---	---	---	---	
08/08/2017	MA	07.37	13.37	14.15	17.40	---	---	10.00	09.10	---	-00.50	X---	---	---	---	*
09/08/2017	ME	07.32	12.31	13.16	13.30	---	---	06.30	05.58	00.45	-00.32	X---	---	---	---	
		12.31 - 13.16 (00.45) - SERVIZIO														
10/08/2017	GI	07.44	13.31	---	---	---	---	06.30	05.47	---	-00.43	X---	---	---	---	
11/08/2017	VE	07.39	12.28	13.04	13.30	---	---	06.30	05.51	00.36	-00.39	X---	---	---	---	
		12.28 - 13.04 (00.36) - SERVIZIO														
12/08/2017	SA	Giorno non lavorativo														
13/08/2017	DO	Giorno non lavorativo														
14/08/2017	LU	Assenza per FERIE ANNO PRECEDENTE (7)														
15/08/2017	MA	FERRAGOSTO														
16/08/2017	ME	Assenza per PERMESSO RETRIBUITO - L. 104 (43)														
17/08/2017	GI	Assenza per FERIE ANNO CORRENTE (1)														
18/08/2017	VE	Assenza per PERMESSO RETRIBUITO - L. 104 (43)														
19/08/2017	SA	Giorno non lavorativo														
20/08/2017	DO	Giorno non lavorativo														
21/08/2017	LU	07.46	13.40	---	---	---	---	06.30	05.54	---	-00.36	X---	---	---	---	
22/08/2017	MA	Assenza per FERIE ANNO CORRENTE (1)														
23/08/2017	ME	Assenza per PERMESSO RETRIBUITO - L. 104 (43)														
24/08/2017	GI	Assenza per FERIE ANNO CORRENTE (1)														
25/08/2017	VE	Assenza per FERIE ANNO CORRENTE (1)														
26/08/2017	SA	Giorno non lavorativo														
27/08/2017	DO	Giorno non lavorativo														
28/08/2017	LU	Assenza per FERIE ANNO CORRENTE (1)														
29/08/2017	MA	Assenza per FERIE ANNO CORRENTE (1)														
30/08/2017	ME	Assenza per FERIE ANNO CORRENTE (1)														
31/08/2017	GI	Assenza per FERIE ANNO CORRENTE (1)														
Totale								72.00	66.30	04.21	-05.30	---	---	---	---	2



COMUNE DI MODUGNO

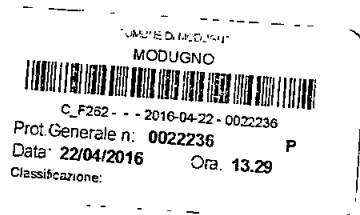
(Provincia di Bari)

Copia UFF. PERSONALE

X R.C. Prot. 48848 del 18/9/2017

[Signature] 18/9/2017

Locegesta



th 26

SERVIZIO 2 – DEMOGRAFICO
Piazza del Popolo, 16

Modugno, 20 aprile 2016

Alla Dipendente
MARGIOTTA Caterina

e.p.c. All'Ufficio Personale
SEDE

Oggetto: Partecipazione alla giornata di studio gratuita organizzata ad Adelfia il giorno 26 aprile 2016 dall'Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile e d'Anagrafe.

L'Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile e d'Anagrafe ha organizzato per martedì 26 aprile 2016 una giornata di studio gratuita che si terrà ad Adelfia nella Sala Consiliare - Municipio

La Prefettura di Bari, inoltre, con nota prot. . 17433/1.13.4 del 14/4/2016, data l'importanza e l'attualità dei temi che saranno affrontati, ha sollecitato le Amministrazioni comunali a favorire la partecipazione degli operatori dei servizi demografici all'iniziativa in oggetto.

Atteso che nelle ore pomeridiane della suddetta giornata saranno affrontati argomenti riguardanti l'iscrizione anagrafica e la disciplina dell'imposta di bollo, la dipendente Margiotta Caterina è autorizzata a partecipare al seminario di che trattasi dalle ore 14,30 alle ore 18,00 (ora prevista per la conclusione dei lavori) con l'obbligo di assicurare la presenza in servizio nelle ore antimeridiane del 26 aprile p.v.

Cordiali saluti.

Il Responsabile del Servizio 2 Demografico
Dott.ssa Beatrice Maggio

Al sensi della Legge 241/90 si nomina
il Responsabile del Procedimento

RELA

26 APR. 2016

A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized 'P' followed by a vertical line and a small hook.



SERVIZIO 2 – DEMOGRAFICO

Piazza del Popolo, 16

COMUNE DI MODUGNO
MODUGNO
C_F262 - - - 2016-01-27 - 0004187
Prot. Generale n: 0004187 P
Data: 27/01/2016 Ora: 08.30
Classificazione:

Modugno,

Alla dipendente
Sig.ra Margiotta Caterina

Al Responsabile del Servizio Personale

Oggetto: Autorizzazione alla raccolta firme a domicilio.

Con la presente si autorizza la S.V. in data odierna, dopo l'orario di chiusura dello sportello di anagrafe ed in orario d'ufficio, alla raccolta delle firme a domicilio dei cittadini impossibilitati a recarsi presso lo sportello comunale per comprovate ragioni di salute di seguito elencati:

De Matteo Rosa, Coluberto Tullio, Senatore Bruno, De Giuseppe Antonio

Tanto si comunica, per conoscenza, al Responsabile del Servizio Personale affinché venga assicurata alla dipendente Margiotta Caterina la necessaria copertura assicurativa contro eventuali rischi di infortunio in itinere per raggiungere l'abitazione dei cittadini sopraelencati.

Cordiali saluti.

Il Responsabile del Servizio 2, Demografico
Dott.ssa Beatrice Maggio

25.1.2016
Margiotta

[Signature]
5 a 0814 5049
Il Responsabile del Servizio 2, Demografico
Dott.ssa Beatrice Maggio

29 GEN. 2016
Al senal dalla Legge 241/90 el nomina
il Responsabile del Procedimento





SERVIZIO 2 – DEMOGRAFICO

Piazza del Popolo, 16

Modugno,

Alla dipendente
Sig.ra Margiotta Caterina

Al Responsabile del Servizio Personale

Oggetto: Autorizzazione alla raccolta firme a domicilio.

Con la presente si autorizza la S.V. in data odierna, dopo l'orario di chiusura dello sportello di anagrafe ed in orario d'ufficio, alla raccolta delle firme a domicilio dei cittadini impossibilitati a recarsi presso lo sportello comunale per comprovate ragioni di salute di seguito elencati.

Guillani Fco.
V. De Tarratino

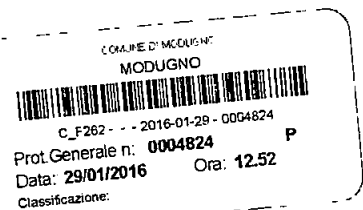
Tanto si comunica, per conoscenza, al Responsabile del Servizio Personale affinché venga assicurata alla dipendente Margiotta Caterina la necessaria copertura assicurativa contro eventuali rischi di infortunio in itinere per raggiungere l'abitazione dei cittadini sopraelencati.

Cordiali saluti.

29-1-016
[Signature]

Il Responsabile del Servizio 2 Demografico
Dott.ssa Beatrice Maggio

[Signature]



SERVIZIO 2 – DEMOGRAFICO

Piazza del Popolo, 16

Modugno,

Alla dipendente
Sig.ra Margiotta Caterina

Al Responsabile del Servizio Personale

Oggetto: Autorizzazione alla raccolta firme a domicilio.

Con la presente si autorizza la S.V. in data odierna, dopo l'orario di chiusura dello sportello di anagrafe ed in orario d'ufficio, alla raccolta delle firme a domicilio dei cittadini impossibilitati a recarsi presso lo sportello comunale per comprovate ragioni di salute di seguito elencati:

Schigli - Pietro

Joe G. Wassella

Tanto si comunica, per conoscenza, al Responsabile del Servizio Personale affinché venga assicurata alla dipendente Margiotta Caterina la necessaria copertura assicurativa contro eventuali rischi di infortunio in itinere per raggiungere l'abitazione dei cittadini sopraelencati.

Cordiali saluti.

Il Responsabile del Servizio 2 Demografico
Dott.ssa Beatrice Maggio

27.1.2016

Margiotta

COMUNE DI MODUGNO
MODUGNO
C_F262 - - - 2016-01-28 - 0004584
Prot. Generale n° 0004584
Data: 28/01/2016 Ora 12.54
Classificazione: P



SERVIZIO 2 – DEMOGRAFICO

Piazza del Popolo, 16

Modugno,

Alla dipendente
Sig.ra Margiotta Caterina

Al Responsabile del Servizio Personale

Oggetto: Autorizzazione alla raccolta firme a domicilio.

Con la presente si autorizza la S.V. in data odierna, dopo l'orario di chiusura dello sportello di anagrafe ed in orario d'ufficio, alla raccolta delle firme a domicilio dei cittadini impossibilitati a recarsi presso lo sportello comunale per comprovate ragioni di salute di seguito elencati:

Rossella Micheli
Via John Kennedy, 32

Tanto si comunica, per conoscenza, al Responsabile del Servizio Personale affinché venga assicurata alla dipendente Margiotta Caterina la necessaria copertura assicurativa contro eventuali rischi di infortunio in itinere per raggiungere l'abitazione dei cittadini sopraelencati.

Cordiali saluti.

Il Responsabile del Servizio 2 Demografico
Dott.ssa Beatrice Maggio

28.1.2016
[Signature]

[Signature]



SERVIZIO 2 – DEMOGRAFICO
Piazza del Popolo, 16

Modugno,

Alla dipendente
Sig.ra Margiotta Caterina

Al Responsabile del Servizio Personale

Oggetto: Autorizzazione alla raccolta firme a domicilio.

Con la presente si autorizza la S.V. in data odierna, dopo l'orario di chiusura dello sportello di anagrafe ed in orario d'ufficio, alla raccolta delle firme a domicilio dei cittadini impossibilitati a recarsi presso lo sportello comunale per comprovate ragioni di salute di seguito elencati:

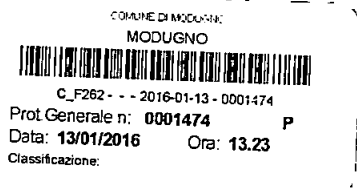
..... *Cristiano Rosa Via Panico 91*
..... *Stefania Antonia Via Stefano 15*
Tanto si comunica, per conoscenza, al Responsabile del Servizio Personale affinché venga assicurata alla dipendente Margiotta Caterina la necessaria copertura assicurativa contro eventuali rischi di infortunio in itinere per raggiungere l'abitazione dei cittadini sopraelencati.

Cordiali saluti.

Il Responsabile del Servizio 2 Demografico
Dott.ssa Beatrice Maggio

28-1-016

Margiotta



SERVIZIO 2 – DEMOGRAFICO
Piazza del Popolo, 16

Modugno,

Alla dipendente
Sig.ra Margiotta Caterina

Al Responsabile del Servizio Personale

Oggetto: Autorizzazione alla raccolta firme a domicilio.

Con la presente si autorizza la S.V. in data odierna, dopo l'orario di chiusura dello sportello di anagrafe ed in orario d'ufficio, alla raccolta delle firme a domicilio dei cittadini impossibilitati a recarsi presso lo sportello comunale per comprovate ragioni di salute di seguito elencati:

Pietro Antonio
Vic. Oliva 32

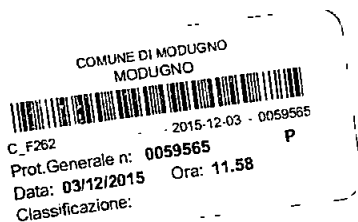
Tanto si comunica, per conoscenza, al Responsabile del Servizio Personale affinché venga assicurata alla dipendente Margiotta Caterina la necessaria copertura assicurativa contro eventuali rischi di infortunio in itinere per raggiungere l'abitazione dei cittadini sopraelencati.

Cordiali saluti.

Il Responsabile del Servizio 2 Demografico
Dott.ssa Beatrice Maggio

13-1-2016
Margiotta

Beatrice Maggio



SERVIZIO 2 – DEMOGRAFICO

Piazza del Popolo, 16

Modugno,

Alla dipendente
Sig.ra Margiotta Caterina

Al Responsabile del Servizio Personale

Oggetto: Autorizzazione alla raccolta firme a domicilio.

Con la presente si autorizza la S.V. in data odierna, dopo l'orario di chiusura dello sportello di anagrafe ed in orario d'ufficio, alla raccolta delle firme a domicilio dei cittadini impossibilitati a recarsi presso lo sportello comunale per comprovate ragioni di salute di seguito elencati:

Seppia Nicola
.....
Seppia Maria
.....

Tanto si comunica, per conoscenza, al Responsabile del Servizio Personale affinché venga assicurata alla dipendente Margiotta Caterina la necessaria copertura assicurativa contro eventuali rischi di infortunio in itinere per raggiungere l'abitazione dei cittadini sopraelencati.

Cordiali saluti.

Il Responsabile del Servizio 2 Demografico
Dott.ssa Beatrice Maggio

1.12.2015
Margiotta

03/12/2015
Il Responsabile del Servizio 2 Demografico
Beatrice Maggio

07 DIC. 2015

Il Responsabile del Procedimento

Al sensi della Legge 241/90 al nono art.



COMUNE DI MODUGNO
MODUGNO
C_F262 - - 2016-01-05 0000397
Prot. Generale n: 0000397 P
Data: 05/01/2016 Ora: 17.31
Classificazione:



SERVIZIO 2 – DEMOGRAFICO
Piazza del Popolo, 16

Modugno,

Alla dipendente
Sig.ra Margiotta Caterina

Al Responsabile del Servizio Personale

Oggetto: Autorizzazione alla raccolta firme a domicilio.

Con la presente si autorizza la S.V. in data odierna, dopo l'orario di chiusura dello sportello di anagrafe ed in orario d'ufficio, alla raccolta delle firme a domicilio dei cittadini impossibilitati a recarsi presso lo sportello comunale per comprovate ragioni di salute di seguito elencati:

..... *Augusto Pirella*
..... *Paola U. De Lario*

Tanto si comunica, per conoscenza, al Responsabile del Servizio Personale affinché venga assicurata alla dipendente Margiotta Caterina la necessaria copertura assicurativa contro eventuali rischi di infortunio in itinere per raggiungere l'abitazione dei cittadini sopraelencati.

Cordiali saluti.

Il Responsabile del Servizio 2 Demografico
Dott.ssa Beatrice Maggio

S. I. O. L. S.

Margiotta

COMUNE DI MODUGNO
MODUGNO
C_F262 - 2015-12-30 - 0064025
Prot. Generale n: 0064025 P
Data: 30/12/2015 Ora: 12.16
Classificazione:



SERVIZIO 2 – DEMOGRAFICO
Piazza del Popolo, 16

Modugno,

Alla dipendente
Sig.ra Margiotta Caterina

Al Responsabile del Servizio Personale

Oggetto: Autorizzazione alla raccolta firme a domicilio.

Con la presente si autorizza la S.V. in data odierna, dopo l'orario di chiusura dello sportello di anagrafe ed in orario d'ufficio, alla raccolta delle firme a domicilio dei cittadini impossibilitati a recarsi presso lo sportello comunale per comprovate ragioni di salute di seguito elencati:

..... *Santone Santo 27.12.917*
..... *Via Giuseppe Torelli, 13*

Tanto si comunica, per conoscenza, al Responsabile del Servizio Personale affinché venga assicurata alla dipendente Margiotta Caterina la necessaria copertura assicurativa contro eventuali rischi di infortunio in itinere per raggiungere l'abitazione dei cittadini sopraelencati.

Cordiali saluti.

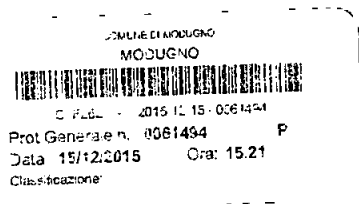
Il Responsabile del Servizio 2 Demografico
Dott.ssa Beatrice Maggio

30-11-015
Margiotta



SERVIZIO 2 – DEMOGRAFICO

Piazza del Popolo, 16



Modugno,

Alla dipendente
Sig.ra Margiotta Caterina

Al Responsabile del Servizio Personale

Oggetto: Autorizzazione alla raccolta firme a domicilio.

Con la presente si autorizza la S.V. in data odierna, dopo l'orario di chiusura dello sportello di anagrafe ed in orario d'ufficio, alla raccolta delle firme a domicilio dei cittadini impossibilitati a recarsi presso lo sportello comunale per comprovate ragioni di salute di seguito elencati:

Coperto Giuseppe
Vicoforte

Tanto si comunica, per conoscenza, al Responsabile del Servizio Personale affinché venga assicurata alla dipendente Margiotta Caterina la necessaria copertura assicurativa contro eventuali rischi di infortunio in itinere per raggiungere l'abitazione dei cittadini sopraelencati.

Cordiali saluti.

Beatrice Maggio
2.12.2015

Il Responsabile del Servizio 2 Demografico
Dott.ssa Beatrice Maggio

Beatrice Maggio



Piazza del Popolo, 16

Alla dipendente
Sig.ra Margiotta Caterina

Al Responsabile del Servizio Personale

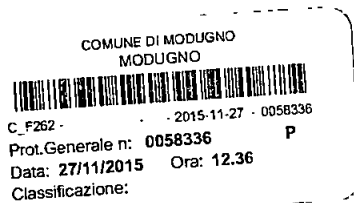
Con la presente si autorizza la S.V. in data odierna, dopo l'orario di chiusura dello sportello di anagrafe ed in orario d'ufficio, alla raccolta delle firme a domicilio dei cittadini impossibilitati a recarsi presso lo sportello comunale per comprovate ragioni di salute di seguito elencati:

Tanto si comunica, per conoscenza, al Responsabile del Servizio Personale affinché venga assicurata alla dipendente Margiotta Caterina la necessaria copertura assicurativa contro eventuali rischi di infortunio in itinere per raggiungere l'abitazione dei cittadini sopraelencati.

26.11.015
Merfaste

Il Responsabile del Servizio 2 Demografico
Dott.ssa Beatrice Maggio

Beatrice Maggio



SERVIZIO 2 – DEMOGRAFICO
Piazza del Popolo, 16

Modugno,

Alla dipendente
Sig.ra Margiotta Caterina

Al Responsabile del Servizio Personale

Oggetto: Autorizzazione alla raccolta firme a domicilio.

Con la presente si autorizza la S.V. in data odierna, dopo l'orario di chiusura dello sportello di anagrafe ed in orario d'ufficio, alla raccolta delle firme a domicilio dei cittadini impossibilitati a recarsi presso lo sportello comunale per comprovate ragioni di salute di seguito elencati:

Proteggio Rose
Proteggio Rose

Tanto si comunica, per conoscenza, al Responsabile del Servizio Personale affinché venga assicurata alla dipendente Margiotta Caterina la necessaria copertura assicurativa contro eventuali rischi di infortunio in itinere per raggiungere l'abitazione dei cittadini sopraelencati.

Cordiali saluti.

Margiotta
26-11-2015

Il Responsabile del Servizio 2, Demografico
Dott.ssa Beatrice Maggio

Beatrice Maggio



SERVIZIO 2 – DEMOGRAFICO

Piazza del Popolo, 16

e-mail: protocollo@comune.modugno.ba.it

Alla dipendente comunale
sig.ra Margiotta Caterina
c/o Servizio 2 Demografico

e,p.c. All'Avv. Monica Calzetta
Segretario Generale del Comune di
MODUGNO

Alla Dott.ssa Beatrice Maggio
Responsabile del Servizio 1 Personale

COMUNE DI MODUGNO
MODUGNO
Codice amministrazione: C_F262
Prot. Generale n: 0054369 A
Data: 05/11/2015 Ora: 16.02
Classificazione:

Oggetto: autorizzazione alla raccolta firme a domicilio.

Con la presente si autorizza la S.V. in data odierna, dopo l'orario di chiusura dello sportello d'anagrafe ed in orario d'ufficio, alla raccolta delle firme a domicilio dei cittadini impossibilitati a recarsi presso lo sportello comunale per comprovate ragioni di salute di seguito elencati:

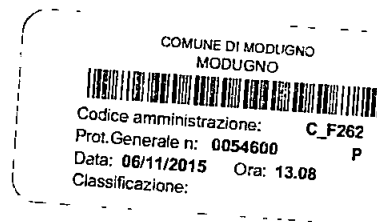
Sarhoro Perfudine Via Roma

Tanto si comunica, per conoscenza, alla Responsabile del Servizio 1 – Personale affinché venga assicurata alla dipendente sig.ra Margiotta Caterina la necessaria copertura assicurativa contro eventuali rischi d'infortunio "in itinere" per raggiungere l'abitazione dei cittadini sopraelencati.

Distinti saluti.

Il Responsabile del Servizio 2 – Demografico
- dott. Michele TENERELLI -

26.10.2015
Margiotta



SERVIZIO 2 – DEMOGRAFICO
Piazza del Popolo, 16
e-mail: protocollo@comune.modugno.ba.it

Alla dipendente comunale
sig.ra Margiotta Caterina
c/o Servizio 2 Demografico

e.p.c. All'Avv. Monica Calzetta
Segretario Generale del Comune di
MODUGNO

↙ Alla Dott.ssa Beatrice Maggio
Responsabile del Servizio 1 Personale

Oggetto: autorizzazione alla raccolta firme a domicilio.

Con la presente si autorizza la S.V. in data odierna, dopo l'orario di chiusura dello sportello d'anagrafe ed in orario d'ufficio, alla raccolta delle firme a domicilio dei cittadini impossibilitati a recarsi presso lo sportello comunale per comprovate ragioni di salute di seguito elencati:

*Riferimento
Via Alarico, 25*

Tanto si comunica, per conoscenza, alla Responsabile del Servizio 1 – Personale affinché venga assicurata alla dipendente sig.ra Margiotta Caterina la necessaria copertura assicurativa contro eventuali rischi d'infortunio "in itinere" per raggiungere l'abitazione dei cittadini sopraelencati.

Distinti saluti.

*Margiotta
6-11-2015*

Il Responsabile del Servizio 2 – Demografico
- dott. Michele TENERELLI -

Tenerelli



SERVIZIO 2 – DEMOGRAFICO
Piazza del Popolo, 16
e-mail: protocollo@comune.modugno.ba.it

COMUNE DI MODUGNO
MODUGNO
Codice amministrazione: C_F262
Prot. Generale n: 0048863 P
Data: 12/10/2015 Ora: 11.45
Classificazione:

Alla dipendente comunale
sig.ra Margiotta Caterina *- Senorechia*
c/o Servizio 2 Demografico

e.p.c. All'Avv. Monica Calzetta
Segretario Generale del Comune di
MODUGNO

Alla Dott.ssa Beatrice Maggio
Responsabile del Servizio 1 Personale

Oggetto: autorizzazione alla raccolta firme a domicilio.

Con la presente si autorizza la S.V. in data odierna, dopo l'orario di chiusura dello sportello d'anagrafe ed in orario d'ufficio, alla raccolta delle firme a domicilio dei cittadini impossibilitati a recarsi presso lo sportello comunale per comprovate ragioni di salute di seguito elencati:

FANFULLA DONATA VIA CAOMINE
ARDITA MARIA VIA CERUIGNANO

Tanto si comunica, per conoscenza, alla Responsabile del Servizio 1 – Personale affinché venga assicurata alla dipendente sig.ra Margiotta Caterina la necessaria copertura assicurativa contro eventuali rischi d'infortunio "in itinere" per raggiungere l'abitazione dei cittadini sopraelencati.

Distinti saluti.

[Signature]
07-10-2015

Il Responsabile del Servizio 2 – Demografico
- dott. Michele TENERELLI -
[Signature]



SERVIZIO 2 – DEMOGRAFICO

Piazza del Popolo, 16
e-mail: protocollo@comune.modugno.ba.it

COMUNE DI MODUGNO
MODUGNO



Codice amministrazione: C_F262

Prot. Generale n: 0051587 P

Data: 22/10/2015 Ora: 16.03

Classificazione:

Alla dipendente comunale
sig.ra Margiotta Caterina
c/o Servizio 2 Demografico

e.p.c. All'Avv. Monica Calzetta
Segretario Generale del Comune di
MODUGNO

Alla Dott.ssa Beatrice Maggio
Responsabile del Servizio 1 Personale

Oggetto: autorizzazione alla raccolta firme a domicilio.

Con la presente si autorizza la S.V. in data odierna, dopo l'orario di chiusura dello sportello d'anagrafe ed in orario d'ufficio, alla raccolta delle firme a domicilio dei cittadini impossibilitati a recarsi presso lo sportello comunale per comprovate ragioni di salute di seguito elencati:

Margiotta Caterina P. 330 Refine
Bona, S.

Tanto si comunica, per conoscenza, alla Responsabile del Servizio 1 – Personale affinché venga assicurata alla dipendente sig.ra Margiotta Caterina la necessaria copertura assicurativa contro eventuali rischi d'infortunio "in itinere" per raggiungere l'abitazione dei cittadini sopraelencati.

Distinti saluti.

22-10-2015

Margiotta

Il Responsabile del Servizio 2 – Demografico
- dott. Michele TENERELLI -

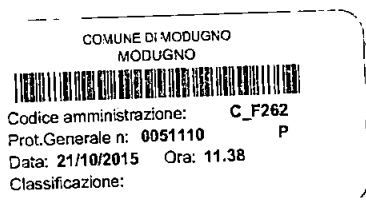
Tenerelli



SERVIZIO 2 – DEMOGRAFICO

Piazza del Popolo, 16

e-mail: protocollo@comune.modugno.ba.it



Alla dipendente comunale
sig.ra Margiotta Caterina
c/o Servizio 2 Demografico

e.p.c. All'Avv. Monica Calzetta
Segretario Generale del Comune di
MODUGNO

Alla Dott.ssa Beatrice Maggio
Responsabile del Servizio 1 Personale

Oggetto: autorizzazione alla raccolta firme a domicilio.

Con la presente si autorizza la S.V. in data odierna, dopo l'orario di chiusura dello sportello d'anagrafe ed in orario d'ufficio, alla raccolta delle firme a domicilio dei cittadini impossibilitati a recarsi presso lo sportello comunale per comprovate ragioni di salute di seguito elencati:

Battista Giuseppe, neoverato, presso
la famiglia

Tanto si comunica, per conoscenza, alla Responsabile del Servizio 1 – Personale affinché venga assicurata alla dipendente sig.ra Margiotta Caterina la necessaria copertura assicurativa contro eventuali rischi d'infortunio "in itinere" per raggiungere l'abitazione dei cittadini sopraelencati.

Distinti saluti.

Margiotta
12.10.2015

Il Responsabile del Servizio 2 – Demografico
- dott. Michele TENERELLI -

Tenerelli



SERVIZIO 2 – DEMOGRAFICO

Piazza del Popolo, 16

e-mail: protocollo@comune.modugno.ba.it

Alla dipendente comunale
sig.ra Margiotta Caterina
c/o Servizio 2 Demografico

e.p.c. All'Avv. Monica Calzetta
Segretario Generale del Comune di
MODUGNO

↙ Alla Dott.ssa Beatrice Maggio
Responsabile del Servizio 1 Personale

COMUNE DI MODUGNO
MODUGNO
Codice amministrazione: C_F262
Prot. Generale n: 0051111 P
Data: 21/10/2015 Ora: 11.40
Classificazione:

Oggetto: autorizzazione alla raccolta firme a domicilio.

Con la presente si autorizza la S.V. in data odierna, dopo l'orario di chiusura dello sportello d'anagrafe ed in orario d'ufficio, alla raccolta delle firme a domicilio dei cittadini impossibilitati a recarsi presso lo sportello comunale per comprovate ragioni di salute di seguito elencati:

..... *Alfonso Ave 26-7-92 P. Via Aguzzol*
..... *Eleonora Vile 12-6-74 P. Via Aguzzol*

Tanto si comunica, per conoscenza, alla Responsabile del Servizio 1 – Personale affinché venga assicurata alla dipendente sig.ra Margiotta Caterina la necessaria copertura assicurativa contro eventuali rischi d'infortunio "in itinere" per raggiungere l'abitazione dei cittadini sopraelencati.

Distinti saluti.

Margiotta
13-10-15

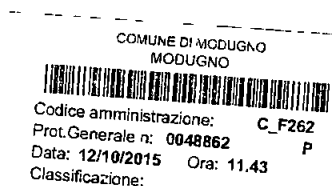
Il Responsabile del Servizio 2 – Demografico
- dott. Michele TENERELLI -

*il Dott.
Tenerelli*



SERVIZIO 2 – DEMOGRAFICO
Piazza del Popolo, 16
e-mail: protocollo@comune.modugno.ba.it

Alla dipendente comunale
sig.ra Margiotta Caterina
c/o Servizio 2 Demografico



e.p.c. All'Avv. Monica Calzetta
Segretario Generale del Comune di
MODUGNO

Alla Dott.ssa Beatrice Maggio
Responsabile del Servizio 1 Personale

Oggetto: autorizzazione alla raccolta firme a domicilio.

Con la presente si autorizza la S.V. in data odierna, dopo l'orario di chiusura dello sportello d'anagrafe ed in orario d'ufficio, alla raccolta delle firme a domicilio dei cittadini impossibilitati a recarsi presso lo sportello comunale per comprovate ragioni di salute di seguito elencati:

Fallocca Arcangelo 26-3-931 Via Fiume
Capalluzzi Nicoletta 3-3-828 Via Polara
Bianchini Carmine 11-3-930 Via Polara

Tanto si comunica, per conoscenza, alla Responsabile del Servizio 1 – Personale affinché venga assicurata alla dipendente sig.ra Margiotta Caterina la necessaria copertura assicurativa contro eventuali rischi d'infortunio "in itinere" per raggiungere l'abitazione dei cittadini sopraelencati.

Distinti saluti.

Michele Tenerelli
12.10.2015

Il Responsabile del Servizio 2 – Demografico
- dott. Michele TENERELLI -

[Signature]

COMUNE DI MODUGNO
MODUGNO



Codice amministrazione: C_F262
Prot. Generale n: 0048317 P
Data: 08/10/2015 Ora: 16.12
Classificazione:



SERVIZIO 2 – DEMOGRAFICO

Piazza del Popolo, 16

e-mail: protocollo@comune.modugno.ba.it

Alla dipendente comunale
sig.ra Margiotta Caterina
c/o Servizio 2 Demografico

e.p.c. All'Avv. Monica Calzetta
Segretario Generale del Comune di
MODUGNO

✓ Alla Dott.ssa Beatrice Maggio
Responsabile del Servizio 1 Personale

Oggetto: autorizzazione alla raccolta firme a domicilio.

Con la presente si autorizza la S.V. in data odierna, dopo l'orario di chiusura dello sportello d'anagrafe ed in orario d'ufficio, alla raccolta delle firme a domicilio dei cittadini impossibilitati a recarsi presso lo sportello comunale per comprovate ragioni di salute di seguito elencati:

Marelli Giuseppe, 16-2-932 Via Olhio, 10
Selvaggi Giovanni, 23-10-926 Via Fenice, 5

Tanto si comunica, per conoscenza, alla Responsabile del Servizio 1 – Personale affinché venga assicurata alla dipendente sig.ra Margiotta Caterina la necessaria copertura assicurativa contro eventuali rischi d'infortunio "in itinere" per raggiungere l'abitazione dei cittadini sopraelencati.

Distinti saluti.

Margiotta Caterina
7-10-2015

Il Responsabile del Servizio 2 – Demografico
- dott. Michele TENERELLI -



SERVIZIO 2 – DEMOGRAFICO

Piazza del Popolo, 16

e-mail: protocollo@comune.modugno.ba.it

COMUNE DI MODUGNO
MODUGNO
Codice amministrazione: C_F262
Prot. Generale n: 0032273 P
Data: 03/07/2015 Ora: 12.09
Classificazione:

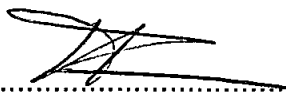
Alla dipendente comunale
sig.ra Margiotta Caterina
c/o Servizio 2 Demografico

e.p.c. All'Avv. Monica Calzetta
Segretario Generale del Comune di
MODUGNO

Alla Dott.ssa Beatrice Maggio
Responsabile del Servizio 1 Personale

Oggetto: autorizzazione alla raccolta firme a domicilio.

Con la presente si autorizza la S.V. in data odierna, dopo l'orario di chiusura dello sportello d'anagrafe ed in orario d'ufficio, alla raccolta delle firme a domicilio dei cittadini impossibilitati a recarsi presso lo sportello comunale per comprovate ragioni di salute di seguito elencati:

Salvo Isabella - Ig. F. Rizza M 

Tanto si comunica, per conoscenza, alla Responsabile del Servizio 1 – Personale affinché venga assicurata alla dipendente sig.ra Margiotta Caterina la necessaria copertura assicurativa contro eventuali rischi d'infortunio "in itinere" per raggiungere l'abitazione dei cittadini sopraelencati.

Distinti saluti.



Il Responsabile del Servizio 2 – Demografico
- dott. Michele TENERELLI -

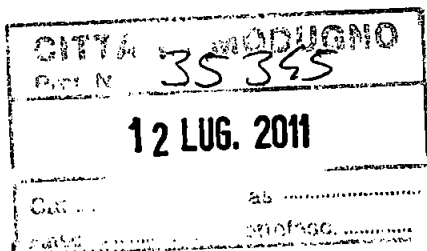




CITTA' DI MODUGNO
(Provincia di Bari)

I SETTORE SEGRETERIA – AA.GG. – PERSONALE – SERVIZI DEMOGRAFICI
Servizi Demografici

Prot



e, pc.

Modugno 12.07.2011

Alla dipendente
Sig.ra MARGIOTTA Caterina

All'Ufficio Personale

LORO SEDI

OGGETTO: autorizzazione alla raccolta firme a domicilio.

Con la presente si autorizza la S.V. alla raccolta delle firme a domicilio dei cittadini impossibilitati a recarsi presso lo sportello comunale per comprovate ragioni di salute.

L'incombenza di cui sopra dovrà essere assolta senza pregiudizio all'ordinaria attività d'ufficio e, dunque, solo a chiusura dell'orario di sportello ed in orario di servizio.

Distinti saluti.

Il Responsabile del Servizio
Dott. Gianluigi BERARDI



CITTÀ DI MODUGNO	
Prot. N.	6570
- 7 FEB 2011	
Cat.....	Clas.....
Fasc.....	Sottofasc.....

Al Dirigente del I Settore
Dott. Bruno Serafino

Al Responsabile P. O. Servizi Demografici
Dott. Gianluigi Berardi

L O R O S E D I

Oggetto: richiesta modifica profilo professionale.

La sottoscritta MARGIOTTA Caterina, dipendente del Comune di Modugno e in servizio presso il I Settore – Servizi Demografici, con nota prot. n. 29069 del 19 giugno 2001, ha richiesto la modifica del profilo professionale attualmente ricoperto “Messo Notificatore” con quello di “Esecutore Applicato Dattilografo”;

dato atto, che per il profilo professionale attualmente posseduto, non ho mai percepito nessun salario accessorio e quindi la modifica non comporta il venir meno di alcune indennità previste contrattualmente e correlate al profilo professionale di “Messo Notificatore”;

considerato che, nella vigente dotazione organica, nel I Settore – Servizi Demografici, risulta vacante un posto di Cat. B profilo professionale “Esecutore Applicato Dattilografo” corrispondente alle mansioni attualmente svolte dalla sottoscritta dipendente

si chiede

di assegnare, con formale provvedimento, il profilo professionale diverso da quello attualmente posseduto e correlato alle mansioni che la stessa svolge presso il I Settore Servizi Demografici, di “Esecutore Applicato Dattilografo”.

Modugno, 07 febbraio 2011

In Fede
Caterina Margiotta

Caterina Margiotta

*Ernesto Pizzuto
Tecnico dell'Amministr.*

[Signature]

CITTÀ DI MODUGNO
Prot. N. **36055**
15 LUG. 2011
Cat..... Clas.....
Fasc..... Sottofasc.....

Al Dirigente inc. I Settore

E, p. c.

All' Organizzazione Sindacale
CONFSAL Fenal

Oggetto: Scheda di valutazione anno 2011 1° semestre - Ricorso con contraddittorio ai sensi dell'art.18 comma 5 del vigente contratto integrativo.

La sottoscritta MARGIOTTA Caterina, dipendente comunale del I Settore in servizio presso I Servizi Demografici, Cat. B 5, non condividendo il punteggio totale, con la presente contesta la valutazione complessiva di 62/64 della scheda di valutazione per il 1° semestre dell'anno 2011, che risulta inferiore di 2 punti rispetto alle ultime schede di valutazione.

Si richiede pertanto un cortese sollecito riscontro alla presente, al fine della revisione del punteggio assegnato, anche in considerazione che la lettura della scheda di valutazione individuale e la conseguente constatazione del punteggio totale assegnato, ha messo la sottoscritta dipendente in un forte stato di agitazione in quanto la stessa ritiene che la predetta valutazione sia ingiusta ed incomprensibile.

Distinti saluti.

Modugno, 14 luglio 2011

La dipendente
Caterina Margiotta

Caterina Margiotta

COMUNE DI MODUGNO	
Prot. N.	28114
25 MAG 2010	
Cat.	Cic.
Fasc.	Sottofasc.

Al Direttore Generale
dott. Bruno Serafino

SEDE

Oggetto: comunicazioni riservate.

La sottoscritta Margiotta Caterina dipendente del Comune di Modugno ed in servizio presso l'Ufficio Anagrafe, al fine di rendere noto il malcostume sgradevole e reiterato da parte del collega di lavoro sig. Maselli Giuseppe espone l'ultimo episodio avvenuto il 24 maggio 2010:

- il collega sunnominato si allontana di continuo dal suo ufficio per recarsi anche presso altri uffici, ivi trattenendosi a lungo non per motivi di servizio, per cui ogni volta che giungono dei cittadini alla sua postazione di lavoro non vedendo nessuno e rimanendo in attesa parecchio tempo, questi si arrabbiano e reclamano;
- essendo la sottoscritta collocata a fianco della sua postazione, vengo investita sconvenientemente dagli utenti che giustamente esigono e pretendono che mi metta a loro disposizione;
- pertanto ieri mattina, con lo scopo di avvertire il collega della presenza di utenti presso la sua postazione di lavoro, rintracciato lo stesso presso l'ufficio elettorale, la sottoscritta ha apostrofato il collega con il nomignolo di "cadavere". Appare chiaro il senso di ciò che si voleva esprimere con detta parola, dato che il sig. Maselli non risulta mai essere presente al suo posto di lavoro;
- di conseguenza la reazione del sunnominato collega è stata quella di inveire brutalmente contro la sottoscritta affermando "ma tu vedi questa zoccola" alla presenza del dott. Berardi Gianluigi

Tanto si comunica certa che Lei sia informato della gravità dei rischi che possono derivare a rilevanza anche esterna, fatte salve le responsabilità individuali ad arrecare grave difficoltà al nostro Ente e al corretto svolgimento del proprio lavoro.

Modugno, 25 maggio 2010

In fede.

Caterina Margiotta



COMUNE DI MODUGNO
PROVINCIA DI BARI

COMUNE DI MODUGNO	
Prot. n. 24373	
18 MAG. 2007	
Cat. _____	Clas. _____
Fasc. _____	Sottofasc. _____

Prot.n.

Modugno, 17 maggio 2007

Alla dipendente
MARGIOTTA Caterina

All'Ufficio Personale

LORO SEDI

OGGETTO: Rientri pomeridiani.

In riscontro alla sua, pari oggetto, prot.n.18687 del 12 aprile u.s. si comunica che, attesa la particolare motivazione a sostegno della richiesta, si concede l'autorizzazione a non effettuare i rientri pomeridiani nel periodo compreso dal 2 giugno al 30 agosto 2007.

Le suddette ore saranno computate a titolo di ferie.

Cordiali saluti.

IL DIRIGENTE V SETTORE
(Dr. Pietro Acquafredda)

COMUNE DI MODUGNO	
Prot. n.	78697
12 APR. 2007	
Cat. _____	Clas. _____
Fasc. _____	Sottofasc. _____

Al Dirigente V Settore
Dott. Pietro Acquafredda

Sede

Oggetto: Rientri pomeridiani.

La sottoscritta Margiotta Caterina, dipendente del Comune di Modugno ed in servizio presso l'Ufficio Anagrafe chiede, (dovendo accudire il figlio minore ANTON KAVLIU di anni 9 in affidamento, proveniente dalla Bielorussia nel periodo dal 02 giugno al 30 agosto 2007), di non effettuare i rientri pomeridiani previsti per il martedì ed il giovedì del suddetto periodo, compensando le ore in difetto dei rientri, pari a 78 ore circa, in ferie.

In attesa di un benevole riscontro della presente, porge cordiali saluti.

Eventualmente, si riserva di effettuare documentazione probatoria.

Caterina Margiotta

Modugno, 12 aprile 2007



COMUNE DI MODUGNO

Provincia di Bari
UFFICIO ANAGRAFE

Prot. N°

COMUNE DI MODUGNO	
Prot. n.	13765
17 MAR. 2006	
Cat. _____	Clas. _____
Fasc. _____	Sottofasc. _____

Modugno, li 17/03/ 06

ALLA DIRIGENTE DEL

V° SETTORE - SEDE

Oggetto: giornata di studio – Bitetto 24 marzo 06

In riferimento alla nota succitata la sottoscritta Margiotta Caterina dipendente del V° settore chiede di partecipare alla giornata di studio, presso il comune di Bitetto il 24/03/06 dalle ore 8,30 alle ore 14,00.

Visto si autorizza

L'ufficiale d'anagrafe
Caterina Margiotta



gent. wa
maggiora Caterina

OGGETTO : Giornata di studio - Bitetto, 24 marzo 2006.

il, 13.3.2006

Sigg. Dirigenti ed Operatori
Uffici Elettorale ed Anagrafe
dei Comuni della Provincia di Bari

LORO SEDI

Lo scrivente, nella qualità in atti, con il Patrocinio del Comune di Bitetto (BA),

ORGANIZZA

presso la Sala consiliare del Comune di Bitetto (BA), una giornata di Studio, per il giorno 24 marzo 2006 dalle ore 8,30 alle ore 14,00, su :

" La Nuova Legge elettorale, n. 270 del 21 dicembre 2005 - Voto degli Italiani all'Estero "

" Anagrafe della Popolazione - A.I.R.E. -- Problematica Cancellazioni per Irreperibilità - Iscrizioni e Cancellazioni degli stranieri "

L'aggiornamento continuo e costante del Personale, attraverso percorsi formativi: Seminari, Convegni, Giornate di Studio, favorisce crescita culturale e professionale, mira a conseguire, irrefutabilmente, professionalità e competenza e meglio dispone gli operatori ad erogare alla collettività amministrata, servizi sempre più efficienti, sempre più qualificanti.

L'incontro certamente stimolerà e favorirà la corretta interpretazione ed applicazione delle norme, gli scambi professionali, l'approfondimento delle problematiche, al fine di fugare dubbi interpretativi, perplessità procedurali, per vertere verso l'irrinunciabile uniformità applicativa delle norme di pertinenza.

Distinti saluti.

Lofano Cosmo



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

Alle Sig. le
latenine Margiotta
Leah

In relazione alle Sue richieste di partecipazione
alle giornate di studio, giunte al Comune
di Bari, che si sono in data 24-3-06
le comuni di autorizzare.

Modugno 14 marzo 2006

IL DIRIGENTE 1° SETTORE
Dott.ssa Caterina ANGLANI



COMUNE DI BITETTO

Medaglia d'Oro al Merito Civile



Comitato Provinciale

A.N.U.S.C.A.

Convegno di Studi su:

“La Nuova Legge elettorale, n.270 del 21 dicembre 2005 – Voto degli Italiani all’Estero”

**“Anagrafe della Popolazione – A.I.R.E. – Problematica Cancellazioni per irreperibilità –
Iscrizioni e Cancellazioni degli stranieri”**

Sala Consiliare

Inizio lavori ore 8,30 – chiusura lavori ore 14.00

ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE

Al Sig.

MARGIOTTA CATERINA

Dipendente del Comune di:

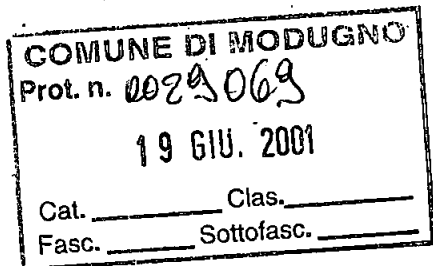
MODUGNO

Bitetto, li 24 marzo 2006



**IL SINDACO
Antonio COSTA**

[Handwritten signature of Antonio Costa]



AL SINDACO
DOTT. GIUSEPPE RANA

AL SEGRETARIO GENERALE
DIRIGENTE I SETTORE
DOTT. GIOACCHINO de CANDIA

AL FUNZ. RESP. INC. I° SETTORE
MICHELE TENERELLI

Oggetto: richiesta cambio profilo professionale.

La sottoscritta Caterina MARGIOTTA, dipendente comunale, in servizio presso l'Ufficio Notifiche - I° SETTORE, con il profilo professionale di OPERATORE MESSO NOTIFICATORE, cat. B

- Considerato che, per detto profilo è previsto lo svolgimento di mansioni che comportano prolungata stazione eretta;
- Tenuto conto, che all'istante "risulta controindicata una stazione eretta protratta nel tempo" come si rileva dal certificato medico, allegato in fotocopia

Chiede

di essere collocata nel profilo professionale di ESECUTORE APPLICATO DATTILOGRAFO, corrispondente alla categoria B.
Modugno li 19.06.2001

CATERINA MARGIOTTA

Caterina Margiotta

*I Settore
inf. Personale
con relazione al Sindaco*

[Signature]



CITTÀ DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

SEZIONE PERSONALE

Prot.n. 12220

Modugno, 14 giugno 1988

Alla Dipendente Comunale

~~Signora~~ MARGIOTTA CATERINA

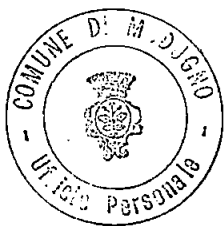
e.p.c. AL CAPO SEZIONE ANAGRAFE E STATO CIVILE

S E D E

OGGETTO: Programma di addestramento S/38 I.B.M.

Si comunica che da giovedì 16 giugno p.v. avrà inizio il corso di addestramento operatori S/38 I.B.M.

Le lezioni, previste nel numero di cinque, si terranno presso l'aula consiliare del Comune dalle ore 17 alle ore 20 nelle giornate di martedì e giovedì.



IL SINDACO
(Michele Camasta)

COMUNE DI MODUGNO
PROVINCIA DI BARI

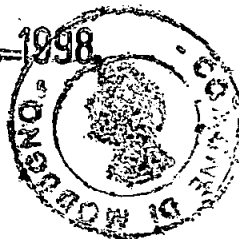
La presente copia, composta di n° 11 fogli, è
conforme all'originale esibito dal signor Alfredo Chierico

nato a Modugno

identificato Alfredo Chierico

ed è stata rilasciata previa ammonizione del predetto
sulla responsabilità penale cui può andare incontro in
caso di esibizione di atto falso o contenente dati non
più rispondenti a verità.

Modugno, addì 07 SET 1998



IL PUBBLICO UFFICIALE
INCARICATO
Saverio Lacalamita

Da servire solo per l'invio
agli organi della Pubblica
Amministrazione.



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

prot. n. 1934

I° SETTORE SEGRETERIA - AFFARI GENERALI - PERSONALE

IL FUNZIONARIO

Esaminati gli atti d'ufficio:

CERTIFICA

- che la Sig.ra MARGIOTTA CATERINA, nata a Modugno il 04.05.1957 ed ivi residente in Via S.F.sco D'Assisi n.6/B, è alle dipendenze di questo Ente dal 20.11.1979 a tutt'oggi.

Si rilascia il presente certificato per gli usi consentiti dalla legge.

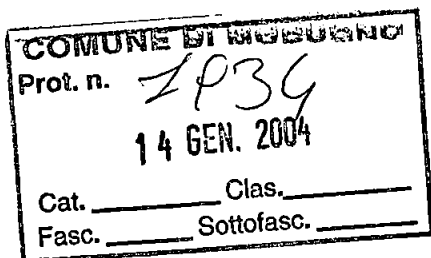
MODUGNO, 14 gennaio 2004.

IL FUNZIONARIO
Dott.ssa Beatrice MAGGIO

Per ricevuta
14/01/04 Mafio de Colaninno

Prot.

Modugno, 14/01/2004



Al Sig. Dirigente
Ufficio Personale
Comune di Modugno
Piazza del Popolo, 16
70026 Modugno BA

Oggetto: Richiesta certificato di servizio.

Il sottoscritto MARGIOTTA CATERINA nato a Modugno
il 04/05/1957 residente a Modugno in via S. E. no. D'Amici, 46/5
già/alle dipendenze del Comune di Modugno dal.....
al.....in servizio presso il Settore.....
con la q.f. di.....Cat.....Pos. Econ.....

CHIEDE

n. 1 certificato/i di servizio per uso.....

Distinti saluti.

Caterina Margiotta

COMUNE DI MODUGNO	
Prot. n.	23487
20 MAG. 2003	
Cat. _____	Cias. _____
Fasc. _____	Sottofasc. _____

Al Sig. Segretario Generale
del Comune di
MODUGNO

La sottoscritta MARGIOTTA CATERINA, attualmente in servizio presso il V Settore Servizi demografici, facendo riferimento alla Sua comunicazione verbale, Le comunica che per motivi di salute non è in grado di poter effettuare le notifiche dei certificati elettorali.

Modugno, lì 20 maggio 2003

Margiotta Caterina



CITTA' DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

SEZIONE PERSONALE

Prot.n. 311

IL SINDACO

Letta l'istanza a firma della Signora Margiotta Caterina;

Esaminati gli atti esistenti in Ufficio:

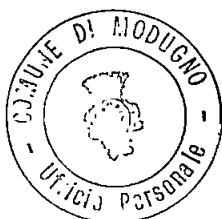
CERTIFICA

che la Signora Margiotta Caterina nata a Modugno il 4/5/1957 ed ivi residente in Via San Francesco D'Assisi n.6, è stata assunta alle dipendenze di questo Ente il 21/11/1979 quale unità operativa da utilizzare per l'attuazione del progetto di "Assistenza domiciliare agli anziani, di cui alla legge regionale 27/2/1979, n.8;

che la stessa è stata nominata in ruolo a decorrere dall'1/11/84 con la qualifica di "Custode Asilo Nido"

Si rilascia il presente certificato, in carta semplice, per uso fido bancario.

Modugno, 8 gennaio 1988



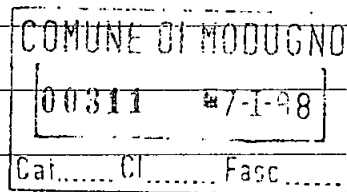
IL SINDACO
(Dott. Ing. Antonio Pecorella)

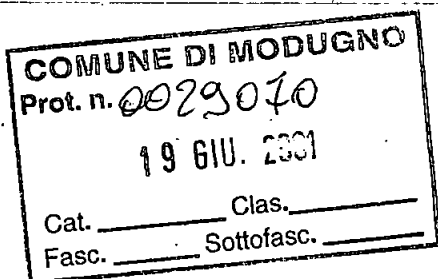
Al Signor Sindaco

Io sottoscritto Mariotto Caterino dipendente
comunale presso gli Uffici di Stato Civile e Anagrafe
chiedo che le venga rilasciato un certificato di servizio
per uso Fido Bancario.

Modugno 7 GEN. 1908

Per Osservanze
Mariotto Caterino





AL SINDACO
DOTT. GIUSEPPE RANA

AL SEGRETARIO GENERALE
DIRIGENTE I SETTORE
DOTT. GIOACCHINO de CANDIA

AL DIRIGENTE III SETTORE
ING. EMILIO PETRAROLI

AL FUNZ. RESP. I SETTORE
DOTT.SSA BEATRICE MAGGIO

Oggetto: RICHIESTA MOBILITA' INTERNA.

La sottoscritta Caterina Margiotta nata a Modugno il 04.05.1957, già dipendente di ruolo di questa Amministrazione nella categoria B1 con il profilo professionale di "Messo Notificatore", chiede alla S.V. il trasferimento dal I al III Settore -attraverso l'istituto della mobilità interna- certa che in tale nuova collocazione la sottoscritta possa essere ulteriormente motivata a svolgere con maggiore serenità il proprio lavoro.

In attesa di un benevolo accoglimento, si porgono distinti saluti.
Modugno li, 19.06.2001

uff. Personale
dott. Maggio

CATERINA MARGIOTTA



COMUNE DI MODUGNO
PROVINCIA DI BARI

III SETTORE LAVORI PUBBLICI – SERVIZI – MANUTENZIONI

Prot. 030541/5950/UT

Modugno, li 25 GIU. 2001

26 GIU. 2001

Al Sindaco

Al Segretario Generale

All'Ufficio Personale

LORO SEDI

Oggetto: MARGIOTTA CATERINA – Mobilità interna.

E' pervenuta allo scrivente la lettera datata 19.06.2001 (allegato A) con cui la dipendente Caterina Margiotta, con profilo professionale di "Messo notificatore", svolge istanza anche alle SS.LL. per il "trasferimento dal I al III Settore attraverso l'istituto della mobilità interna".

L'accoglimento della richiesta è del tutto indispensabile per lo svolgimento delle attività d'istituto, sia di questo Settore LL.PP. e sia del Settore Urbanistico.

I motivi che inducono ad auspicare l'accoglimento dell'istanza sono dettagliatamente esplicitati nella propria nota prot. n. 0026335/4741/UT del 31.05.2001 che si allega in fotocopia (allegato B).

Si auspica, pertanto, l'urgente esito.

IL DIRIGENTE III SETTORE
(Dr. Ing. Emilio PIETRAROLI)

orig. no A)

COMUNE DI MODUGNO	
Prot. n. <u>0029070</u>	
19 GIU. 2001	
Cat. _____	Clas. _____
Fasc. _____	Sottofasc. _____

COMUNE DI MODUGNO	
Ufficio Tecnico	
Prot. N. <u>582</u>	
Data <u>20 GIU. 2001</u>	

AL SINDACO
DOTT. GIUSEPPE RANA

AL SEGRETARIO GENERALE
DIRIGENTE I SETTORE
DOTT. GIOACCHINO de CANDIA

AL DIRIGENTE III SETTORE
ING. EMILIO PETRAROLI

AL FUNZ. RESP. I SETTORE
DOTT.SSA BEATRICE MAGGIO

Oggetto: RICHIESTA MOBILITA' INTERNA.

La sottoscritta Caterina Margiotta nata a Modugno il 04.05.1957, già dipendente di ruolo di questa Amministrazione nella categoria B1 con il profilo professionale di "Messo Notificatore", chiede alla S.V. il trasferimento dal I al III Settore -attraverso l'istituto della mobilità interna- certa che in tale nuova collocazione la sottoscritta possa essere ulteriormente motivata a svolgere con maggiore serenità il proprio lavoro.

In attesa di un benevolo accoglimento, si porgono distinti saluti.
Modugno li, 19.06.2001

CATERINA MARGIOTTA

Il presente procedimento è assegnato, ai sensi dell'art. 5 della L. 241/90, al dipendente <u>OS</u>	
Modugno, <u>21 GIU 2001</u>	
IL DIRIGENTE DI SETTORE (Ing. Emilio Petraroli)	

Caterina Margiotta

COMUNE DI MODUGNO

Prot. n. 0026335

31 MAG. 2000

Cat. _____ Clas. _____
Fasc. _____ Sottofasc. _____

alligato B)



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

III SETTORE LAVORI PUBBLICI - SERVIZI - MANUTENZIONI

Prot. / 444 / UT

Modugno, li 30 MAG. 2000

Ai sigg.

SINDACO

ASSESSORE AL PERSONALE

ASSESSORE ALL'URBANISTICA

SEDE

OGGETTO: Organico della Segreteria dell'Ufficio Tecnico (Ufficio Protocollo Settori Urbanistico e Lavori Pubblici).

Sarà senz'altro noto alle SS.LL. che l'Ufficio Protocollo esistente presso questo plesso di Via Pascoli, cura lo smistamento della posta "in arrivo" e "in partenza" di ambedue i Settori, Urbanistico e Lavori Pubblici, oltre a numerosi altri compiti connessi.

Sarà anche noto alle SS.LL. che l'organico fattuale di detto importantissimo ufficio è costituito da una sola unità operativa, vale a dire dalla sig.na Longo Leonarda.

Detta dipendente, nonostante le notorie qualità di lavoratrice, non è assolutamente più in grado di assicurare puntualmente l'espletamento di tutti i compiti d'istituto che, ripeto, riguardano ben due Settori Operativi.

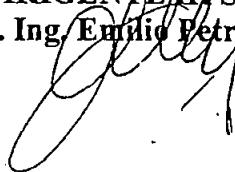
Ne consegue che sono purtroppo costretto a distaccare, temporaneamente ma sempre con puntuale cadenza giornaliera, apposita unità che oltre a subire un logico stress per la rutinaria somma d'incarichi, deve far sì che il proprio lavoro (di natura molto delicata in quanto trattasi, sempre e comunque, di personale appartenente agli ex livelli 6° e 7°) non subisca inceppamenti.

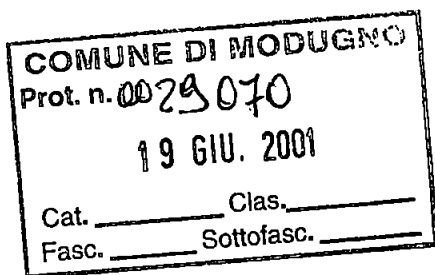
E' del tutto evidente che le negatività di tale situazione ricadono esclusivamente su questo Settore Lavori Pubblici che beneficia di unità particolarmente "attrezzate" anche sul piano prettamente amministrativo, e non già sul Settore Urbanistico che, disponendo di figure professionali d'esclusiva natura tecnica (ingegneri, architetti, geometri), non è nell'oggettiva condizione di contribuire a porvi rimedio.

Di qui la necessità che le SS.LL. esaminino la presente con la massima dovuta attenzione, considerazione ed urgenza, all'uopo assegnando idonea unità lavorativa (che, nella fattispecie, trattasi di un mero ripristino), e ciò al precipuo ed esclusivo scopo di evitare intuibili disservizi e prevedibili motivi di frizione che, alla lunga, potrebbero minare l'ottimo rapporto intercorrente con il personale come innanzi coinvolto, il tutto ovviamente a scapito del Cittadino - utente.

Distintamente

IL DIRIGENTE II SETTORE
(Dr. Ing. Emilio Petraroli)





AL SINDACO
DOTT. GIUSEPPE RANA

AL SEGRETARIO GENERALE
DIRIGENTE I SETTORE
DOTT. GIOACCHINO de CANDIA

AL DIRIGENTE III SETTORE
ING. EMILIO PETRAROLI

AL FUNZ. RESP. I SETTORE
/DOTT.SSA BEATRICE MAGGIO

Oggetto: RICHIESTA MOBILITA' INTERNA.

La sottoscritta Caterina Margiotta nata a Modugno il 04.05.1957, già dipendente di ruolo di questa Amministrazione nella categoria B1 con il profilo professionale di "Messo Notificatore", chiede alla S.V. il trasferimento dal I al III Settore -attraverso l'istituto della mobilità interna- certa che in tale nuova collocazione la sottoscritta possa essere ulteriormente motivata a svolgere con maggiore serenità il proprio lavoro.

In attesa di un benevolo accoglimento, si porgono distinti saluti.
Modugno lì, 19.06.2001

CATERINA MARGIOTTA

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Caterina Margiotta", written over the printed name.



COMUNE DI MODUGNO

Geni

PROVINCIA DI BARI

LET021/LETPER00

I° SETTORE SEGRETERIA - AFFARI GENRALI - PERSONALE

SEZIONE PERSONALE

Prot.n.

COMUNE DI MODUGNO	
Prot. n. <i>9062</i>	
22 FEB. 2000	
Cat. _____	Clas. _____
Fasc. _____	Sottofasc. _____

Modugno, **22 FEB. 2000**

Alla signora
MARGIOTTA Caterina

S E D E

OGGETTO: Richiesta documentazione.

In riscontro alla sua nota del 12 gennaio u.s. prot.n.1332 si trasmette copia del tabulato di mancata marcatura della presenza del giorno 13.11.1999 significandole che potrà prendere visione di quanto richiesto in ordine alla denuncia dell'evento contestato presso l'Ufficio Personale nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 16,30 alle ore 19,00.



Il Dirigente I° Settore
d.ssa Maria DIGENNARO

COMUNE DI MODUGNO
Prot. n. 1332
12 GEN. 2000
Cat. _____ Clas. _____
Fasc. _____ Sottofasc. _____

Modugno lì 12 gennaio 2000

Ill.mo Sig. SINDACO
COMUNE di MODUGNO
Ufficio Personale

OGGETTO: Richiesta documentazione.

La sottoscritta Margiotta Caterina dipendente di codesto Ente in servizio presso l'ufficio Anagrafe e Stato Civile, con riferimento al procedimento disciplinare concluso con nota del 7.12.99, prot. n.60581 a firma del Dirigente I° Settore, ai sensi della legge n.241/90 chiede il rilascio di copia semplice dei seguenti documenti.

- note di denuncia dell'evento contestato accaduto il 13.11.99;
- copia della marcatura presenza del giorno 13.11.99.

Margiotta Caterina

Caterina Margiotta

UFF. Pers.



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

prot. n. 25829

I° SETTORE SEGRETERIA - AFFARI GENERALI - PERSONALE

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO

Letta l'istanza del 18.08.1998 a firma dell'avv. Giancarlo Longo;

Esaminati gli atti d'ufficio:

CERTIFICA

- che la Sig.ra MARGIOTTA CATERINA, nata a Modugno il 04.05.1957 ed ivi residente in Via S.F.sco D'Assisi n.6/B, è stata assunta a tempo determinato dal 20.11.1979 ai sensi della Legge 1/6/1977 n.285;

- che la medesima è stata assunta a tempo indeterminato dal 1/1/1983 ed inquadrata in ruolo presso questo Ente con effetto dal 1/11/1984 .

Si rilascia il presente certificato per uso cui compete.

MODUGNO, 01/09/98

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO
(Dott.ssa Beatrice MAGGIO)

A. m. s. Silecchia - f. u. n. o. U.P.
5929

COMUNE DI MODUGNO
Prov. *5929*
Data *22.10.1996*

COMUNE DI MODUGNO
033423 230TT96
SP. CI. FASC.

Al Sig. Sindaco
del Comune di
M O D U G N O

Al Sig. Segretario
Generale del Comune di
M O D U G N O

Al Dott. Mario Silecchia
Capo Ripartizione
Servizi Demografici

La sottoscritta Margiotta Caterina, in servizio presso la Sezione Stato Civile e Anagrafe con le mansioni di addetta amministrativa, comunica che in data 17.10.1996 alle ore 16,15 la Sig.ra Forleo Chiara portandosi nell'Ufficio da me occupato e alla presenza di alcuni colleghi mi imponeva ad alta voce che le carte di identita' da lei consegnatemi per la compilazione attraverso l'usciera Sig.ra Sifone dovevano essere riconsegnate a lei dalla sottoscritta e non attraverso l'usciera predetta perche' sono di terzo livello, inferiore al suo, e che non ho alcun diritto di chiedere a una mia pari grado (Sig.ra Sifone) di svolgere servizio di uscierato.

Pertanto chiede che siano presi gli opportuni provvedimenti per far si che tali inconvenienti terminino.

Colgo l'occasione per porgere distinti saluti.

Modugno, li' 22.10.1996

Margiotta Caterina



CITTÀ DI MODUGNO
PROVINCIA DI BARI

MARGIOTTA CATERINA

Prot. n. 11671

Modugno 13.04.1994

Al Segretario Generale Regg.
Dr.ssa Maria Mancini

Al Capo Sezione Ufficio Elettorale
Testa Giovanni

S E D E

OGGETTO: Consultazioni politiche del 27 - 28 marzo 1994.

Questa Commissione esprime vivo compiacimento alla Dr.ssa Maria Mancini - Segretario Generale Reggente - e al Sig. Testa Giovanni - Capo Sezione Ufficio Elettorale - e all'intero staff elettorale, per la ottima organizzazione predisposta per le consultazioni e che ha consentito lo svolgimento regolare e puntuale di tutte le complesse operazioni che vengono richieste per tale occasione.

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA



CITTÀ DI MODUGNO

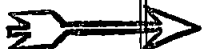
PROVINCIA DI BARI

Uff. Per.

Prot. N. 32192
(Da citarsi nella risposta) AA. GG.

Bari, // 7 dicembre 19 93

RISPOSTA AL FOGLIO



- Al Segretario Generale

Dr.ssa Maria MANCINI

N.

del

p.c. - Alla Sig.ra MARGIOTTA Caterina

Comune

S E D E

Allegati N.

OGGETTO:

Richiesta mansioni superiori dipendente MARGIOTTA
Caterina.

- Alla PREFETTURA di

B A R I

In ordine alla richiesta della dipendente in oggetto, che si invia in copia, la S.V. vorrà adottare gli opportuni provvedimenti alla luce della normativa vigente, relazionando dettagliatamente in merito.

Si fa comunque presente che sulla base dell'attuale normativa, l'attribuzione di mansioni superiori spetta al dirigente dell'Ufficio che ne è amministrativamente e contabilmente responsabile.

*V. provvedimenti n.
74 del 9.2.1994
isolepati nr. Conf. Ufficio
Cm. int. n. 6204 del 3.3.1994
GP/rv
agl. att. (fascicolo)*

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA

Alla Commissione Straordinaria

COMUNE DI MODUGNO

S E D E

029897

17 NOV. 93

CAT CL FASC

La sottoscritta Margiotta Caterina dipen-

dente di questo Comune con la qualifica di "custode immobile comunale", ma utilizzata dal 1987 a tutt'og-

gi presso l'ufficio Anagrafe e Stato Civile come "ad-

detta amministrativa" viene retribuita con la II^o

qualifica funzionale. Più volte ha riferito verbalmen-

te la propria situazione inaccettabile alle passate am-

ministrazioni ed anche all'attuale Commissione Straor-

dinaria.

Chiede

alla spettabile Commissione la risoluzione del pro-

prio problema in modo definitivo.

In mancanza di ciò, si vedrà costretta a rivolgersi

al proprio legale di fiducia.

In attesa, di riscontro, porge distinti

saluti.

Modugno li 17/11/93

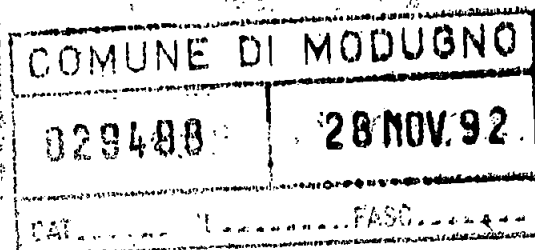
Con Osservanza

Margiotta Caterina

VSP Ponsanti
4/12/87
RP

Bari, lì 27 Novembre 1992

Racc. a mano



All' Ill.mo Sig.
SINDACO del COMUNE di
MODUGNO

All' Ill.mo SEGR. GENERALE
del COMUNE di
MODUGNO

All' Ill.mo
CAPO RIPATIZIONE
del COMUNE di
MODUGNO

Sig.ra MARGIOTTA CATERINA - Modugno

La sottoscritta Sig.ra Caterina MARGIOTTA in Loiacono, nata a Modugno il 4.5.1957 ed ivi residente in Via S. Francesco d'Assisi, impiegata presso l'Ufficio Anagrafe del Comune di Modugno, con la qualifica di addetta amministrativa, ove presta la propria attività lavorativa, visti gli incresciosi episodi di questi giorni, intende portare le S.V. a conoscenza quanto segue:

durante l'attività lavorativa, da diverso tempo, la stessa è stata, e lo è ancora, importunata dall'intollerante comportamento di una dipendente, tale Sig.ra FORLEO Chiara, assunta con la stessa qualifica da circa due anni presso codesto Ufficio Anagrafe, la quale, con insolenza, ripetutamente e senza alcuna ragione, si rivolge alla sottoscritta con frasi ingiuriose ed offensive del decoro della stessa Amministrazione.

La sottoscritta chiede che le S.V. vogliano prendere i provvedimenti che si renderanno opportuni, affinché tali spiacevoli circostanze cessino.

Distinti saluti.

= Caterina MARGIOTTA =

Caterina Margiotta

Al Sig. Sindaco del Comune di Modugno
e ai Sig.ri Componenti della G.M. SEDE
e.p.c. All'Ill.mo Sig. Pretore di Modugno
All'On.le Se.Pro.Co. Bari
Al Sig. Presidente e ai Componenti la 1^
Commissione Consiliare. SEDE
Ai Sigg. Consiglieri Com.li di Modugno SEDE
Alle Segreterie aziendali e Prov.li
C.G.I.L. CISL. UIL.

Oggetto: Richiesta assegno ad personam.

COMUNE DI MODUGNO	
001831	26 GEN. 89
CAT.....CL.....FASC.....	

I sottoscritti firmatari, con la presente, chiedono che vengano riconosciute con opportuno atto deliberativo le mansioni svolte da tempo e facilmente documentabili con ordini di servizio attestazioni dei superiori ed il lavoro effettivamente svolto.

Fanno inoltre presente che non ottenendo questa richiesta un riscontro entro il 15/1/89 sospenderanno qualsiasi attività che non sia strettamente di propria competenza.

Diffidano pertanto questa Amministrazione ad adottare qualsiasi provvedimento simile che non comprenda tutti gli aventi diritto.

Distinti saluti.

Modugno 5/1/989

Morano Mario
Forleo Enzo
Mangiatte Caterina
Di Ronzo Ilie
Dehenchitz
Giovanni Maestri

Straneghiz Antonio



CITTÀ DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

SEZIONE PERSONALE

Prot.n. 7610

Modugno, 7 Aprile 1989

IL SINDACO

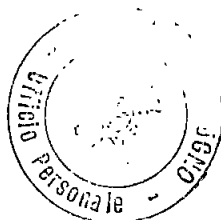
Letta l'istanza a firma della Signora Margiotta Caterina;
Esaminati gli atti d'Ufficio;

CERTIFICA

che la Signora Margiotta Caterina, nata a Modugno il 4/5/1957 ed ivi residente in via San Francesco d'Assisi n.6, è stata assunta alle dipendenze di questo Ente il 21/11/1979 quale unità operativa da utilizzare per l'attuazione del progetto di "Assistenza domiciliare agli anziani", di cui alla legge regionale 27/2/1979, n.8;

che la stessa è stata nominata in ruolo a decorrere dall'1/11/84 con la qualifica di "Custode Asilo Nido".

Si rilascia il presente certificato, in carta semplice, per uso fido bancario.



IL SINDACO
(Michele Camasta)

Margiotta Caterina

7 APR. 1989
GIORNO D'ARRIVO

Al Sig. Sindaco

SEDE

4-5-57

La sottoscritta Margiotta Caterina dipendente comunale presso gli Uffici di Stato Civile e Anagrafe, chiede che le venga rilasciato un attestato di servizio per uso mutuo bancario.

Com Osservanza

Modugno li 7/4/989

Via S. Francesco D'Assisi n. 6 Margiotta Caterina

esente 21-11-79

COMUNE DI MODUGNO	
007610	-7 APR. 89
CAI.....CI.....FASC.....	

COMUNE DI MODUGNO	
20469	19X86
Cal.....	Cl.....
Fasc.....	

ILL. MO SINDACO DEL COMUNE

DI MODUGNO

La sottoscritta Margiotta Caterina dipendente comunale presso il Centro Aperto per Anziani, chiede il trasferimento da detto centro presso a altri uffici comunali. A tale fine fa presente di aver svolto le mansioni di Assistente domiciliare e di essere in possesso della qualifica di dattilografa.

Sperando in un sollecito e positivo accoglimento della presente richiesta, con l'occasione porgo distinti saluti.

La dipendente

Margiotta Caterina

[Handwritten signature]
~~19/04/86~~
G.M.
[Handwritten initials]



CITTA' DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

RIPART. SEGRETERIA AA.GG.
SEZIONE PERSONALE

li 25 Giugno 1990

Prot. N. 15147

(da citarsi nella risposta)

RISPOSTA AL FOGLIO

N. _____

del _____

Allegati N. _____

Alla Sig.ra Margiotta Caterina

Custode Asilo Nido

S E D E

OGGETTO:

Riconoscimento anzianità pregressa.

In riscontro alla sua richiesta del 19/6/90 Le comunico che l'anzianità pregressa è stata riconosciuta alla S.V. già in sede di applicazione del D.P.R. n. 347/83 e precisamente con provvedimento della G.M. n. 721/85.

Pertanto nulla Le è più dovuto.



IL SINDACO
(Dott. Ing. Antonio Pecorella)

1.

Elth

COMUNE DI MODUGNO	
015147	19 GIU. 1990
CAT. CL.	FASC.

ALL'ILL.mo Sig. S I N D A C O

S E D E

I sottoscritti dipendenti comunali, assunti in virtù della
ex Lege 285/77, con mansioni di " Assistenti Domiciliari " 2^a q.f..

Chiedono alla S.V., che in base all'art. 41 del D.P.R. n. 347/83,
venga applicato il RIEQUILIBRIO ANZIANITA' E NUOVO SALARIO INDI-
VIDUALE DI ANZIANITA'.

Si allega fotocopia dell'art. n. 41 del precitato D.P.R. n. 347/83.

Distinti saluti.

Modugno, li 19 GIU. 1990

Esame Maurato
Mariotto Colvino
Martino Moro
Debernardo J. J. J.
Di Rocco G. J.



CITTA' DI MODUGNO
PROVINCIA DI BARI

Ripart. SEGRETERIA AA. GG.

Addi 21 gennaio 1987

Sezione PERSONALE

Prot. n. 24230 / Pers.
(Da citarsi nella risposta)

Alla Signora MARGIOTTA CATERINA

Al Signor DE BENEDICTIS GIUSEPPE

RISPOSTA AL FOGLIO:

del 27/10/1986

N.

S E D E

Allegati N.

OGGETTO:

Richiesta attribuzione qualifica funzionale superiore.

e p.c. All'ASSESSORE AI SERVIZI SOCIALI

Alla RESPONSABILE CENTRO ANZIANI

S E D E

In riscontro alla nota delle SS.LL. del 27/10/1986 e relativa all'oggetto, spiace comunicare che la richiesta non può essere accolta in quanto le mansioni effettivamente svolte di "assistente domiciliare" rientrano nella 2^a qualifica funzionale così come risulta dalla delibera consiliare n.244/1984 e dalla relativa nota della Sezione Provinciale di Controllo n.83189 del 22/12/1984.



IL SINDACO
(Dott. Ing. Antonio Pecorella)

24230

3 NOV. 1986

MODUGNO, 27/10/1986

→ AL SIG. SINDACO DEL COMUNE DI
MODUGNOe p.c. ALL'ASSESSORE AI SERVIZI
SOCIALI DEL COMUNE DI
MODUGNOe p.c. ALLA COORDINATRICE DEL
CENTRO APERTO PER ANZIANI

Sg Sindaco
SEER
G.M.
Off

I sottoscritti DE BENEDICTIS GIUSEPPE e MARGIOTTA CATERINA, vista la inutilità di approcci esclusivamente verbali, desiderosi di vedere al più presto chiarita la loro posizione, fanno presente quanto segue: Gli scriventi, con delibera N° 812 del 19/11/1979 furono assunti dal comune di Modugno con mansioni di collaboratori domestici. Con successiva delibera N° 641 del 7/07/1980, N° 37 del 13/01/1981, N° 85 del 12/02/1981, N° 199 del 12/02/1981 e N° 275 del 30/01/1982, furono mantenuti in servizio fino all'espletamento delle prove di idoneità. Con delibera N° 25 del 23/01/1985, i dipendenti MARGIOTTA CATERINA e DE BENEDICTIS GIUSEPPE furono inquadrati nei ruoli comunali con la qualifica di ausiliari, corrispondente al secondo livello, rispettivamente con mansioni di custode all'asilo nido e custode alla Pretura.

Con successiva delibera N° 44 del 2/02/1985 fu disposto la utilizzazione degli stessi presso il CENTRO DI ASSISTENZA AGLI ANZIANI, al fine di consentire la continuità dei servizi di ISTITUTO del Centro ~~XX~~ stesso, peraltro sempre assolto dal personale ~~del~~ stesso. Va poi aggiunto che i sottoscritti hanno seguito, così come previsto dal contratto, un corso di formazione lavoro, svoltosi presso la scuola di S.S. della provincia di Bari, al fine di sostenere le prove di idoneità indette dalla REGIONE PUGLIA.

I sottoscritti sono in possesso della licenza di scuola media dell'obbligo e specializzazione professionale ^{corso} organizzato dalla REGIONE PUGLIA.

Considerati gli atti deliberativi succitati, considerato che hanno sempre svolto mansioni di " assistenti domiciliari domestici "

ai sensi del decreto del PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA del 25/06/1983
N° 347, chiedono che venga loro riconosciuto l'inserimento nella
QUARTA qualifica funzionale in qualità di addetti all'assistenza,
poichè a questa figura sono attribuite funzioni da esplicare in
modo integrato a livello domiciliare ed in centri appositi in favore
delle persone anziane e persone portatrici di Handicap, consistenti
in prestazioni di infermieristica generica ed assistenza domiciliare,
funzioni queste effettivamente svolte dagli stessi.
Certi di ricevere entro un ragionevole lasso di tempo (15 gg.) una vs/
concreta risposta al riguardo, porgiamo i nostri saluti.

I Signoranti
Margherita Petrucci
Debernardi