



CITTA' DI MODUGNO

(Provincia di Bari)

CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO INDETERMINATO

L'anno 2012, il giorno 16 del mese di novembre, nella residenza municipale

tra

Il Comune di Modugno, con sede in Modugno, piazza del Popolo n.16, in persona del Dirigente I Settore: Segreteria – AA.GG. – Personale – Servizi Demografici, avv.Cristina Carlucci, nata a Taranto il 17 luglio 1966, cod.fisc.CRLCST66L57L049N, domiciliato per la carica presso L'Ente medesimo (in seguito identificato quale datore di lavoro), in esecuzione del decreto sindacale del 30.10.2012, protocollo n.51701;

e

la sig.ra Margiotta Caterina, nata a Modugno il 4 maggio 1957, ivi residente alla via Dante Alighieri n.11, codice fiscale: MRGCRN57E44F262G (in seguito identificato quale dipendente).

- 1) Vista la deliberazione di G.C.n.140 del 29.08.2012;
- 2) Vista la determina dirigenziale n.305/DD /Settore 1 in data 16.11.2012;

Considerato che, ai sensi dell'art.14 del CCNL 16.07.1995, deve procedersi alla stipula del contratto individuale di lavoro:

si conviene e stipula quanto segue

il presente Contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato e a tempo pieno, con l'osservanza delle seguenti clausole negoziali:

Art.1 - Durata del rapporto di lavoro

Il presente rapporto di lavoro di carattere subordinato a tempo indeterminato decorre dal 1° novembre 2012 e proseguirà sino a cessazione per cause naturali, contrattuali o di legge;

Art.2 - Tipologia del rapporto di lavoro

Il rapporto di lavoro regolato dal presente contratto è a tempo pieno.

Il rapporto di lavoro è regolato, oltre che dal presente contratto, dai contratti collettivi di parte giuridica ed economica vigenti nel tempo, i quali integrano di pieno diritto la disciplina del presente contratto, anche in relazione a cause di risoluzione e termini di preavviso, salvo che non siano espressamente previste dalla legge o dai successivi contratti espresse integrazioni al contratto individuale.

In caso di annullamento della procedura di reclutamento il presente contratto viene risolto senza obbligo di preavviso.

Nel caso di assunzione effettuata in violazione di norme imperative di legge, resta fermo, anche a seguito della procedura di annullamento e della risoluzione del contratto, il diritto del dipendente al risarcimento del danno derivante dalla prestazione di lavoro resa.

Art.3 - Categoria di inquadramento professionale e posizione economica

La dipendente è inquadrata, con effetto dal 1° novembre 2012 nella categoria "B", pos.econ."B5" con il profilo professionale di "Esecutore".

Art.4 - Mansioni corrispondenti alla categoria

In relazione al suddetto profilo professionale vengono assegnate le corrispondenti mansioni, secondo le determinazioni recate nell'ambito dell'allegato "A" del CCNL del 31.03.1999, riferite, anche analogicamente, ai contenuti professionali propri della posizione professionale ricoperta, nonché secondo le prescrizioni dettate, in materia, dal vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.3, comma 6, del CCNL 31.03.1999, in materia di nuova classificazione del personale dipendente.

Per la categoria di appartenenza della dipendente che sottoscrive il presente contratto la declaratoria del C.C.N.L. vigente prevede:

- Buone conoscenze specialistiche ed un grado di esperienza discreto;
- Contenuto di tipo operativo con responsabilità di risultati parziali rispetto a più ampi processi produttivi/amministrativi;
- Discreta complessità dei problemi da affrontare e discreta ampiezza delle soluzioni possibili;
- Relazioni organizzative interne di tipo semplice anche tra più soggetti interagenti, relazioni esterne (con altre istituzioni) di tipo indiretto e formale. Relazione con gli utenti di natura diretta.

Art.5 -Periodo di prova

Il presente contratto non prevede un periodo di prova.

Art.6 -Trattamento economico

La retribuzione è quella prevista dal vigente CCNL - comparto Regioni - Enti locali, con riferimento alla categoria di inquadramento, come di seguito indicato:

- Stipendio tabellare iniziale
- Indennità di comparto
- Tredicesima mensilità

Si aggiungono, altresì, le indennità e competenze per salario accessorio, se dovute in relazione alle prestazioni lavorative effettivamente rese, nonché, le quote del trattamento di famiglia, se dovute per legge.

Art.7 -Luogo e sede di lavoro

La dipendente sig.ra Margiotta Caterina è destinata, per lo svolgimento della sua attività lavorativa, presso il Comune di Modugno –I Settore: Servizi Demografici

Rientrano nei poteri organizzatori del datore di lavoro i provvedimenti di utilizzazione nelle strutture dell'Ente.

Art.8 -Orario di lavoro

L'orario di lavoro è di 36 ore settimanali, articolato secondo l'orario di servizio stabilito, sulla base della normativa vigente, dal Dirigente di settore.

Art.9 -Incompatibilità

La dipendente dichiara sotto la propria responsabilità di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art.53 del D.Lgs.165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni.

Eventuali incarichi ottenuti da amministrazioni pubbliche o soggetti privati, che ai sensi del citato art.53 del D.Lgs.165/2001 e successive modificazioni e integrazioni, necessitano di autorizzazione, non potranno essere svolte senza che il dipendente sia stato autorizzato preventivamente dal datore di lavoro.

Le violazioni delle disposizioni sull'incompatibilità comportano nei confronti del dipendente l'applicazione delle sanzioni disciplinari e ogni altra conseguenza prevista da norme di legge.

Art.10-Tutela dei dati personali

Il datore di lavoro garantisce alla dipendente, che acconsente al trattamento dei dati personali, che detto trattamento, derivante dal rapporto di lavoro in atto, verrà svolto nel rispetto del T.U. privacy (D.lgs.n.196/2003).

Art.11-Disposizioni di rinvio

Per tutto quanto non previsto nel presente contratto vengono applicate le norme e le condizioni contenute nel D.Lgs.165/2001 e successive modificazioni, nel Codice Civile (libro V, titolo II, capo I), nelle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa, nonché nel Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto "Regioni-Enti locali" di volta in volta e nel tempo vigenti.

Art.12-Registrazione

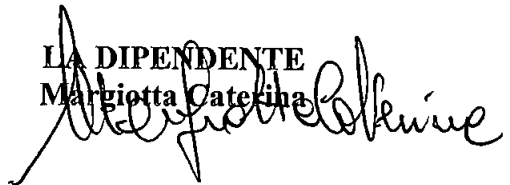
Il presente contratto non è sottoposto alla registrazione ai fini fiscali e costitutivi. Esso fa stato tra le parti e tra le stesse ha forza di legge.

Letto e sottoscritto

Il Dirigente I Settore
avv.Cristina Carlucci

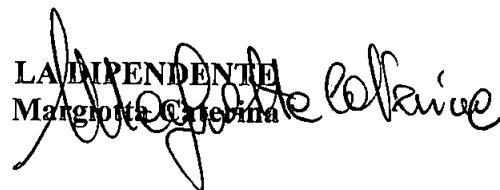


LA DIPENDENTE
Margiotta Caterina



La sottoscritta Margiotta Caterina dichiara di approvare in forma specifica, ai sensi dell'art.1341 c.c. le seguenti clausole: Artt.:1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 e 9.

LA DIPENDENTE
Margiotta Caterina





CITTÀ DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

REG. GEN. N. 914 / 2012

RIFERIMENTI

PROPONENTE

SET01/DD/2012/305

DATA DI ADOZIONE

16/11/2012

LUOGO DI ADOZIONE

Sede dell'Ufficio Proponente

DATA DI ESECUTIVITÀ

16/11/2012

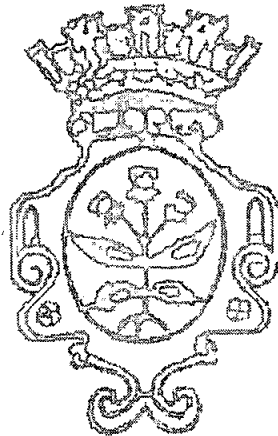
DATA DI PUBBLICAZIONE

DAL 21/11/2012

AL 05/12/2012

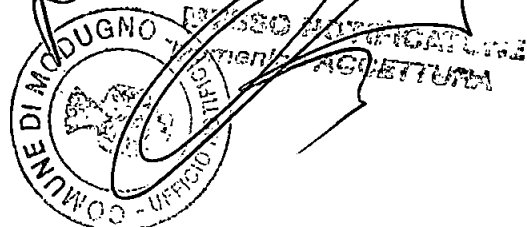
OGGETTO

Dipendente Margiotta Caterina. Modifica profilo professionale.



COMUNE DI MODUGNO

Il sottoscritto Masso Natiflegato Com. Modugno dichiara di aver
notificato per la presente atto al Sig. MARGIOTTA
mediante consegna di una copia nelle mani
di Proprio
Modugno, il 26.11.2012
per RICEVUTA Attestato



Il Dirigente I SETTORE

Premesso:

-che con delibera di Giunta Comunale reg. gen. n.140/2012 veniva rideterminata la dotazione organica della Città di Modugno e approvato il programma triennale del fabbisogno del personale anni 2012 – 2014.

-che nella suddetta dotazione organica figura la dipendente Margiotta Caterina – “Messo notificatore” cat.B1 la quale, presta la propria attività lavorativa ininterrottamente presso i Servizi Demografici dal 11 marzo 2002.

Considerato che questo Ente tende sempre al miglior utilizzo delle prestazioni del lavoratore, nel rispetto delle sue esigenze e di quelle dell'Ente stesso, con diretti vantaggi per la qualità dei servizi resi.

Riconosciuta l'attività lavorativa svolta all'interno del 1° Settore limitatamente ai Servizi Demografici dalla dipendente Margiotta Caterina e considerato che l'attuale profilo professionale della stessa “Messo notificatore” non è adeguato al tipo di attività e mansioni che quotidianamente vengono svolte dalla medesima dipendente.

Ritenuto necessario assegnare, con formale provvedimento, alla dipendente Margiotta Caterina profilo professionale diverso da quello attualmente posseduto, correlato alle mansioni che la stessa svolge senza soluzione di continuità dal 11 marzo 2002:

- Disposizione di servizio Prot. N. 10692 del 11 marzo 2002 a firma del Segretario Generale, trasferimento “temporaneo” della dipendente MARGIOTTA CATERINA, in relazione a prioritarie esigenze di servizio per potenziare l'organico del Servizio Stato Civile;
- Decreto del 21 febbraio 2003 a firma del Sindaco di Modugno, corredato della prescritta approvazione del Prefetto di delega delle funzioni di UFFICIALE DI ANAGRAFE alla dipendente MARGIOTTA CATERINA in servizio presso il V Settore Servizi Demografici;
- Atto di conferimento incarico del 30 aprile 2004 per la firma delle carte di identità alla dipendente MARGIOTTA CATERINA in servizio presso il Settore Demografico, a firma del Sindaco di Modugno, corredato della prescritta approvazione del Prefetto;
- Atto di delega del 01 giugno 2005 delle funzioni di UFFICIALE DELLO STATO CIVILE per le specifiche attribuzioni di cui al punto 1.c) dell'art. 5 del D.P.R. n. 396 del 03.11.2000, alla dipendente MARGIOTTA CATERINA in servizio presso il Settore Demografico, a firma del Sindaco di Modugno;
- Atto di conferimento incarico del 01 dicembre 2009 per l'autenticazione, legalizzazione di firme e rilascio di fotocopie autentiche, di cui al D.P.R. n.445 del 28.12.2000 alla dipendente MARGIOTTA CATERINA in servizio presso il Settore Demografico, a firma del Sindaco di Modugno, corredato della prescritta approvazione del Prefetto.

Rilevato che tale procedura è coerente con i principi enunciati dall'art.2 del D.lgs.30 marzo 2001 n.165, laddove si statuisce che le Amministrazioni pubbliche ispirano la loro organizzazione secondo criteri di flessibilità e funzionalità rispetto ai compiti ed ai programmi di attività.

Dato atto che nella vigente dotazione organica nel 1° Settore Servizi Demografici risultano vacanti 2 posti di cat.B profilo professionale “Esecutore Appl. Datt.” corrispondente alle mansioni attualmente svolte dalla dipendente di che trattasi.



Dato atto, altresì, che il mutamento del profilo professionale attualmente posseduto dalla dipendente Margiotta Caterina, che ha comunicato in data 7 febbraio 2011 prot. N. 6570 il suo consenso al riguardo, comporta il venir meno della indennità di rischio prevista contrattualmente e correlata al profilo professionale di "Messo notificatore", peraltro mai percepita dalla dipendente, alla luce delle motivazioni e documentazioni innanzi citate.

Ritenuto, pertanto necessario, modificare il profilo professionale della dipendente Margiotta Caterina da "Messo Notificatore" – cat.B a "Esecutore Appl. Datt." -cat.B.

Visti:

-art.107 -D.lgs n.267 del 18.08.2000;

-art.4 -comma 2 D.lgs 165 del 30.03.2001

D E T E R M I N A

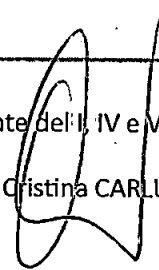
- 1) di procedere al mutamento del profilo professionale della dipendente Margiotta Caterina da "Messo notificatore" – cat.B a "Esecutore Appl. Datt." – cat.B con decorrenza 1 novembre 2012.
- 2) Di dare atto che, a seguito di detto mutamento, alla dipendente sarà corrisposto lo stesso trattamento economico della cat.B correlato al nuovo profilo professionale acquisito.
- 3) Di dare atto che, per effetto del punto 1) del presente dispositivo, si dovrà provvedere alla modifica parziale del contratto individuale di lavoro.
- 4) Di trasmettere copia del presente provvedimento agli Uffici Personale e Contabilità del Personale e al Responsabile dei Servizi Demografici, per quanto di competenza, nonché, alla RSU e alle OO.SS., per informazione.



Modugno, 16 novembre 2012

Il Dirigente del I, IV e V Settore

Avv. Cristina CARLUCCI





CITTÀ DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

ATTESTAZIONE DI AFFISSIONE ALL'ALBO

IL SOTTOSCRITTO VISTI GLI ATTI D'UFFICIO

ATTESTA

CHE IL SEGUENTE ATTO:
Determina Dirigenziale n. 914

DATA DI REGISTRAZIONE:
21/11/2012

RIFERIMENTO INTERNO:
SET01/DD/2012/305

OGGETTO:
Dipendente Margiotta Caterina. Modifica profilo professionale.



COME PRESCRITTO DALL'ART. 31 COMMA 2 DELLO STATUTO COMUNALE E' AFFISSO ALL'ALBO
PRETORIO COMUNALE PER 15 GIORNI DAL 21/11/2012 AL 05/12/2012

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
ALBO-NOTIFICHE
Dott. Michele TENERELLI

MODUGNO LI', 21/11/2012



COMUNE DI MODUGNO

Provincia di Bari

TORNI

COMUNE DI MODUGNO	
Prot. n.	12906
- 9 MAR 2010	
Cat.	Clas
Fasc.	Sottofasc.

Prot.

Modugno, 1 marzo 2010

Alla dipendente
sig.ra MARGIOTTA Caterina

S E D E

Oggetto: Progressione orizzontale anno 2008.

In risposta alla sua nota pervenuta in data 25/02/2010 prot.n.10561, si comunica quanto segue.

In sede di Delegazione trattante del 9/12/2009, riunitasi per approvare il Fondo per le risorse decentrate 2008, la Parte Pubblica in persona del Direttore Generale, ha stabilito di erogare la progressione economica orizzontale per l'anno 2008 al personale dipendente, nella misura del 70% degli aventi diritto.

L'Ufficio Personale ha provveduto alla stesura della graduatoria di merito generale per l'intero Ente, in base ai punteggi della scheda di valutazione riportati da ciascun dipendente e dal possesso dei requisiti di cui all'art.20 del CCDI 2002/2005, ordinata per ciascun percorso economico di sviluppo, risultando per il passaggio da B4 a B5, N.8 posti disponibili.

L'art.20 del vigente Contratto Collettivo Decentrato Integrativo 2002/2005 di questo Ente, approvato con deliberazione di G.C. n.128 del 20/12/2005, nel disciplinare le modalità di attribuzione della progressione economica orizzontale, tra i requisiti per accedere ad essa di cui al comma 2, ha previsto al comma 4, che "a parità di punteggio della scheda di valutazione personale, prevale l'anzianità di servizio prestato presso la Pubblica Amministrazione; in caso di ulteriore parità prevarrà l'anzianità anagrafica".

Ciò posto, essendosi classificata la S.V. al 10° posto della graduatoria di merito per il passaggio da B4 a B5, non ha potuto beneficiare della progressione alla posizione economica superiore.

Cordiali saluti.

Il Consigliere
Delegato al Personale
sig. Giuseppe Scognamillo

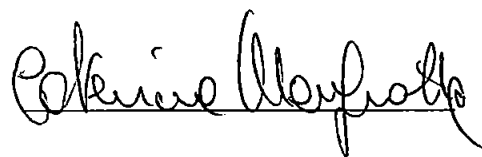
COMUNE DI MODUGNO	
Prot. n.	6561
25 FEB 2010	
Cat.	Clas.
Fasc.	Sottofasc.

Al Sig. Giuseppe Scognamillo
Consigliere Comunale
Delegato al Personale
SEDE

La sottoscritta Margiotta Caterina, in servizio presso l'Ufficio Anagrafe di questo Comune, avendo notato la sua esclusione dall'elenco dei dipendenti che hanno usufruito della progressione orizzontale, chiede di poter conoscere i criteri con cui detta progressione è stata erogata.

Distinti saluti

Modugno, li 25 febbraio 2010





COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO

TRA

il Comune di Modugno, rappresentato dall'Avv. DIGENNARO Maria, nata a Gravina in Puglia (BA) il 12/03/1954 residente per la carica in Piazza del Popolo, 16 - Modugno (BA), Dirigente del I Settore Segreteria - AA.GG. - Personale - O.M., del Comune di Modugno con sede in Piazza del Popolo n. 16, (in seguito identificato quale datore di lavoro)

e

la Sig.ra MARGIOTTA CATERINA nata a MODUGNO (BA) il 04/05/57, residente a MODUGNO, in VIA S. F. D'ASSISI, 6 sc. - cod. fisc. MRGCRN57E44F262G, dipendente del Comune di Modugno, cat. "A", profilo professionale di OPERATORE SERVIZI VARI, (in seguito identificato quale dipendente).

- 1) Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 127 del 04/06/1999, con cui si è provveduto a classificare il personale dipendente del Comune di Modugno nelle nuove categorie professionali, in conformità a quanto stabilito dal Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro - comparto Regioni - Enti Locali - per la revisione dell'Ordinamento Professionale, stipulato in data 31/3/1999, così come stabilito dall'art. 7 del citato C.C.N.L.;
- 2) Vista la determinazione n. 373 del 21 luglio 1999, esecutiva, con la quale è stato approvato lo schema di contratto individuale;
- 3) Considerato che la Sig.ra, MARGIOTTA CATERINA presta servizio presso il Comune di Modugno dal 21/11/79, come da provvedimento di nomina - DELIBERA di G.C. n. 812 del 19.11.1979;
- 4) Considerato che, ai sensi dell'art. 12, comma 1, del CCNL 31/3/1999, deve procedersi alla stipula di contratto individuale;

SI CONVIENE E SI STIPULA

il presente Contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato e a tempo pieno, con l'osservanza delle seguenti clausole negoziali:

Art. 1 - Durata del rapporto di lavoro

Il presente rapporto di lavoro è di carattere subordinato, a tempo indeterminato e prosegue sino a cessazione per cause naturali, contrattuali o di legge.

Art. 2 - Tipologia del rapporto di lavoro

Il rapporto di lavoro regolato dal presente contratto è a tempo pieno.

Il rapporto di lavoro è regolato, oltre che dal presente contratto, dai contratti collettivi di parte giuridica ed economica vigenti nel tempo, i quali integrano di pieno diritto la disciplina del presente contratto, anche in relazione a cause di risoluzione e termini di preavviso, salvo che non siano espressamente previste dalla legge o dai successivi contratti espresse integrazioni al contratto individuale.

In caso di annullamento della procedura di reclutamento il presente contratto viene risolto senza obbligo di preavviso.



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

Nel caso di assunzione effettuata in violazione di norme imperative di legge, resta fermo, anche a seguito della procedura di annullamento e della risoluzione del contratto, il diritto del dipendente al risarcimento del danno derivante dalla prestazione di lavoro.

Art. 3 - Categoria di inquadramento professionale e posizione economica

Il dipendente è inquadrato, con effetto dal 31/3/1999, ai sensi dell'art. 7, comma 1, del C.C.N.L. stipulato il 31/3/1999, nella categoria "A", posizione economica "A1", con il profilo professionale di "OPERATORE SERVIZI VARI" ed, alla data di stipula del contratto, risulta utilizzato presso il V SETTORE SERVIZI DEMOGRAFICI;

Art. 4 - Mansioni corrispondenti alla categoria

In relazione al suddetto profilo professionale vengono assegnate le corrispondenti mansioni, secondo le determinazioni recate nell'ambito dell' allegato "A" del C.C.N.L. del 31/3/1999, riferite, anche analogicamente, ai contenuti professionali propri della posizione professionale ricoperta, nonché secondo le prescrizioni dettate, in materia, dal vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 3, comma 6, del C.C.N.L. 31 marzo 1999, in materia di nuova classificazione del personale dipendente.

Per la categoria di appartenenza del dipendente che sottoscrive il presente contratto la declaratoria del C.C.N.L. vigente prevede attività caratterizzate da:

- CONOSCENZE DI TIPO OPERATIVO GENERALE ACQUISIBILE ATTRAVERSO ESPERIENZA DIRETTA SULLA MANSIONE;
- CONTENUTI DI TIPO AUSILIARIO RISPETTO A PIU' AMPI PROCESSI PRODUTTIVI/AMMINISTRATIVI;
- PROBLEMATICHE LAVORATIVE DI TIPO SEMPLICE;
- RELAZIONI ORGANIZZATIVE DI TIPO PREVALENTEMENTE INTERNO BASATE SU INTERAZIONE TRA POCHI SOGGETTI.

Art. 5 - Periodo di prova

Si da atto che il periodo di prova si è concluso con esito positivo.

Art. 6 - Trattamento economico mensile

La retribuzione è quella prevista dal vigente C.C.N.L. - comparto Regioni - Enti Locali - con riferimento alla categoria di inquadramento come di seguito indicato:

- Stipendio tabellare iniziale	Lit.	12.489.000	Euro	6.450,03	per 12 mensilità;
- Indennità integrativa speciale	Lit.	12.090.384	Euro	6.244,16	per 12 mensilità;
- Tredicesima mensilità	Lit.	2.048.282	Euro	1.057,85	

Si aggiungono, altresì, la Retribuzione Individuale di Anzianità, le indennità e competenze per salario accessorio, se dovute in relazione alle prestazioni lavorative effettivamente rese; le quote del trattamento di famiglia, se dovute per legge.

Art. 7 - Luogo e sede di lavoro

Il dipendente Sig.ra MARGIOTTA CATERNA è destinato, per lo svolgimento delle sue attività lavorative, presso il Comune di Modugno.

Rientrano nei poteri organizzatori del datore di lavoro i provvedimenti di utilizzazione nelle strutture dell'Ente.



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

Art. 8 - Orario di lavoro

L'orario di lavoro è di 36 ore settimanali, articolato secondo l'orario di servizio stabilito, sulla base della normativa vigente, dal Dirigente di Settore.

Art. 9 - Incompatibilità

Il dipendente dichiara sotto la propria responsabilità di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 58 del D.Lgs. 29/93.

Eventuali incarichi ottenuti da amministrazioni pubbliche o soggetti privati che, ai sensi del citato art. 58 del D.Lgs. 29/93 e successive modificazioni e integrazioni, necessitano di autorizzazione, non potranno essere svolte senza che il dipendente sia stato autorizzato preventivamente dal datore di lavoro.

Le violazioni delle disposizioni sull'incompatibilità comportano nei confronti del dipendente l'applicazione delle sanzioni disciplinari e ogni altra conseguenza prevista da norme di legge.

Art. 10 - Tutela dei dati personali

Il datore di lavoro garantisce al dipendente, che acconsente al trattamento dei dati personali, che detto trattamento dei dati personali derivanti dal rapporto di lavoro in atto, verrà svolto nel rispetto della legge 675/96.

Art. 11 - Disposizione di rinvio

Per tutto quanto non previsto nel presente contratto vengono applicate le norme e le condizioni contenute nel D.Lgs. 29/93 e successive modificazioni, nel Codice Civile (Libro V, Titolo II, Capo I), nelle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa, nonché nel Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto "Regioni - Enti locali" di volta in volta e nel tempo vigenti.

Art. 12 - Registrazione

Il presente contratto non è sottoposto alla registrazione ai fini fiscali e costitutivi. Esso fa stato tra le parti e tra le stesse ha forza di legge.

Letto e sottoscritto

IL DIRIGENTE



IL LAVORATORE

La sottoscritta MARGIOTTA CATERINA dichiara di approvare in forma specifica, ai sensi dell'art. 1341 c.c. le seguenti clausole: art. 1, art. 2, art. 3, art. 4, art. 6, art. 7, art. 8, art. 9.

IL LAVORATORE

Modugno, li 30 NOV. 1999

COMUNE DI MODUGNO

(PROVINCIA DI BARI)

**PROCEDURA PER LA PROGRESSIONE VERTICALE FINALIZZATA AL
PASSAGGIO DI N. 2 DIPENDENTI ALLA CATEGORIA "B1" – PROFILO
PROFESSIONALE DI "MESSO NOTIFICATORE".**

GRADUATORIA FINALE DEI CANDIDATI RISULTATI IDONEI

n.	COGNOME E NOME	P.ti Titoli	P.ti Prova	TOTALE
1	DEBENEDICTIS Giuseppe	19	54	73
2	MARGIOTTA Caterina	18,50	44	62,50
3	NUZZO Giandomenico	19	38	57
4	CECERE Michele	18	36	54
5	ACCETTURA Domenico	13	38	51

IL PRESIDENTE

Dott. Domenico GIORGIO

COMUNE DI MODUGNO

(PROVINCIA DI BARI)

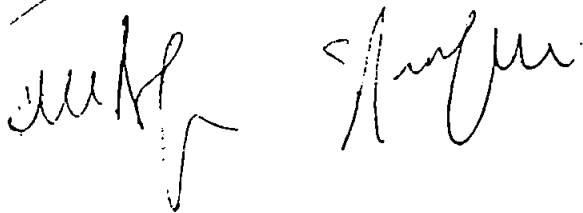
PROCEDURA PER LA PROGRESSIONE VERTICALE FINALIZZATA AL PASSAGGIO DI N. 6 DIPENDENTI, ELEVABILI A 7, ALLA CATEGORIA "B1" - PROFILO PROFESSIONALE DI "ESECUTORE APPLICATO DATILOGRAFO".

GRADUATORIA FINALE DEI CANDIDATI RISULTATI IDONEI

N. NOMINATIVO	PUNTI TITOLI	PROVA ATTITUDIN.	PUNTEGGIO COMPLESSIVO
1. MANDATO Esterina;	punti 22,50	+ 60	= 82,50
2. CECERE Michele;	punti 18	+ 59,50	= 77,50
3. MARZANO Mario;	punti 19	+ 57	= 76
4. DEBENEDICTIS Giuseppe;	punti 19,50	+ 56	= 75,50
5. DEL VECCHIO Rosa;	punti 18,50	+ 55,50	= 74
6. DI RONZO Filippa;	punti 19	+ 54	= 73
7. NUZZO Giandomenico;	punti 19	+ 51	= 70
8. FESTA Vincenzo;	punti 29	+ 36,50	= 65,50
9. MARGIOTTA Caterina;	punti 18,50	+ 36,20	= 54,70
10 ACCETTURA Domenico;	punti 13,50	+ 36,20	= 49,70

IL PRESIDENTE

Dott. Domenico GIORGIO





COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

I° Settore Segreteria – Affari Generali – Personale
SERVIZIO PERSONALE

PROT. 000 5563



MODUGNO, 30 GEN. 2001

Alla dipendente
MARGIOTTA CATERINA

E, p.c. Al Dirigente V° Settore
Dr. Mario SILECCHIA

E, p.c. Al Funzionario Amministrativo
Geom. Michele TENERELLI

e, p.c. All'Ufficio Contabilità del Personale

LORO SEDI

A seguito della Sua partecipazione alla selezione per la progressione verticale di n.2 dipendenti, dalla categoria "A" alla categoria "B", Le comunico che ha superato la prova collocandosi utilmente nella relativa graduatoria di merito.

La S.V., con provvedimento dirigenziale n.014/RD/I° Settore del 15.01.2001, con effetto dal 1° gennaio 2001, è inquadrata, ai sensi dell'art.7, co.1 del CCNL stipulato il 31.3.1999, nella categoria "B" pos.econ."B1" con il profilo professionale di "MESSO NOTIFICATORE".

In relazione al suddetto profilo professionale vengono assegnate le corrispondenti mansioni, secondo le determinazioni recate nell'ambito dell' allegato "A" del C.C.N.L. del 31/3/1999, riferite, anche analogicamente, ai contenuti professionali propri della posizione professionale ricoperta, nonché secondo le prescrizioni dettate, in materia, dal vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 3, comma 6, del C.C.N.L. 31 marzo 1999, in materia di nuova classificazione del personale dipendente.

Per la categoria di appartenenza la declaratoria del C.C.N.L. vigente prevede attività caratterizzate da:

- BUONE CONOSCENZE SPECIALISTICHE ED UN GRADO DI ESPERIENZA DISCRETO;
- CONTENUTO DI TIPO OPERATIVO CON RESPONSABILITA' DI RISULTATI PARZIALI RISPETTO A PIU' AMPI PROCESSI PRODUTTIVI - AMMINISTRATIVI;



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

- DISCRETA COMPLESSITA' DEI PROBLEMI DA AFFRONTARE E DISCRETA AMPIEZZA DELLE SOLUZIONI POSSIBILI;
- RELAZIONI ORGANIZZATIVE INTERNE DI TIPO SEMPLICE ANCHE TRA PIU' SOGGETTI INTERAGENTI, RELAZIONI ESTERNE (CON ALTRE ISTITUZIONI)
- DI TIPO INDIRECTO E FORMALE. RELAZIONI CON GLI UTENTI DI NATURA DIRETTA.

La retribuzione è quella prevista dal vigente C.C.N.L. - comparto Regioni - Enti Locali - con riferimento alla categoria di inquadramento come di seguito indicato:

- Stipendio tabellare iniziale	Lit.	13.741.000	Euro	7.096,63	per 12 mensilità;
- Indennità integrativa speciale	Lit.	12.166.632	Euro	6.283,72	per 12 mensilità;
- Tredicesima mensilità	Lit.	2.158.969	Euro	1.115,01	

Pertanto la S.V. è destinata, per lo svolgimento delle sue attività lavorative, presso il Comune di Modugno:

I° Settore - SEGRETERIA - AA.GG. - PERSONALE - SISTEMI INFORMATICI.

Il Responsabile dell'Ufficio ALBO e NOTIFICHE, cui la presente è diretta per conoscenza, è invitato a far pervenire notizia dell'avvenuta assunzione in servizio.

Rientrano nei poteri organizzatori del datore di lavoro i provvedimenti di utilizzazione nelle strutture dell'Ente.

Per tutto quanto non previsto nella presente comunicazione vengono applicate le norme e le condizioni contenute nel contratto individuale da Lei sottoscritto in data

30 novembre 1999 nonché del D.Lgs. 29/93 e successive modificazioni, nel Codice Civile (Libro V, Titolo II, Capo I), nelle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa, nonché nel Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto "Regioni - Enti locali" di volta in volta e nel tempo vigenti.



Il Responsabile del Servizio Personale
d.ssa Beatrice MAGGIO



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

I° SETTORE SEGRETERIA - AFFARI GENERALI - PERSONALE
SERVIZIO PERSONALE

N° Reg. Gen. 37

N.014/RD/I°Sett.

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DI SETTORE

adottata l'anno duemilauno, addì quindici del mese di gennaio in Modugno presso la sede dell'Ufficio di Settore, avente per

O G G E T T O

Procedura selettiva finalizzata alla progressione verticale di n.2 dipendenti, alla categoria "B" - profilo professionale di "Messo notificatore".

Inquadramento giuridico/economico dei vincitori.



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

Relazione del Responsabile del procedimento

Premesso:

- che con determine nn.520 e 521 del 29.12.2000 si prendeva atto delle risultanze della procedura selettiva finalizzata al passaggio di n.7 dipendenti alla cat.B -profilo professionale "Esecutore applicato dattilografo" e di n.2 dipendenti alla cat.B profilo professionale "Messo notificatore";

Rilevato che i dipendenti sigg.DEBENEDICTIS Giuseppe, NUZZO Giandomenico e CECERE Michele, idonei in entrambe le procedure selettive di cui sopra (all."A") e regolarmente convocati, hanno comunicato di accettare l'inquadramento nel profilo professionale di "Esecutore applicato dattilografo";

Considerato che, successivamente alla rinuncia da parte dei suindicati dipendenti, si ritiene necessario procedere alla nomina del secondo vincitore nella persona di ACCETTURA Domenico, utilmente classificatosi al 5° posto nella graduatoria degli idonei;

Ritenuto doversi procedere all'inquadramento giuridico/economico, con decorrenza 1° gennaio 2001, dei vincitori della procedura selettiva interna relativa al passaggio di n.2 dipendenti alla cat.B - profilo professionale "Messo notificatore"-

Carmela Mangialardi
Carmela Mangialardi

Il Dirigente

Letta e condivisa integralmente la relazione che precede;

Visto:

- art.107 D.lgs n.267 del 18.8.2000
- art.3, comma 2° D.lgs n.29 3.2.1993

D E T E R M I N A

1) Di nominare, per i motivi in premessa espressi, il secondo vincitore della procedura selettiva - profilo professionale di "Messo notificatore"- nella persona di ACCETTURA Domenico.

2) Di provvedere all'inquadramento giuridico/economico dei dipendenti:

- 1° MARGIOTTA Caterina
- 2° ACCETTURA Domenico

nella categoria "B" pos.econ."B1"-profilo "Messo notificatore"

3) Dare atto che la spesa derivante dall'inquadramento economico dei dipendenti vincitori della selezione interna di cui al punto 3) trova capienza negli appositi capitoli di Bilancio.



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

4) Trasmettere copia del presente provvedimento agli Uffici Personale e Contabilità del Personale, per quanto di rispettiva competenza, alla OO.SS. Aziendali ed alla locale RSU, per opportuna informazione.



COMUNE DI MODUGNO
PROVINCIA DI BARI

Modugno, 15.01.2001



Il Dirigente I° Settore
Il Responsabile del Servizio
d.ssa Beatrice MAGGIO

SERVIZIO FINANZIARIO
Visto di regolarità contabile

Si attesta la copertura finanziaria della spesa di cui al presente provvedimento ai sensi dell'art.151, comma 4 del D.lgs n.267/2000.

Modugno, 19/01/2001

[Signature]

IL DIRIGENTE IV° SETTORE
dott. Nicola Nicassio

[Signature]

PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti di Ufficio,

A T T E S T A

- che la presente determinazione è affissa all'Albo Pretorio Comunale per giorni 15 dalla data del.....30.GEN.2001.....

Modugno, 11.....

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to dr.Domenico Giorgio

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Modugno, 11.....30.GEN.2001

• L'ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
Giuseppe Splendorio

[Signature]



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

*Mariotto
Catalano*

I° SETTORE SEGRETERIA - AFFARI GENERALI - PERSONALE
SERVIZIO PERSONALE

N° Reg. Gen. ...2244..

N.521/RD/I°Sett.

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DI SETTORE

adottata l'anno duemila, addì ventinove del mese di dicembre in
Modugno presso la sede dell'Ufficio di Settore, avente per

O G G E T T O

Procedura selettiva finalizzata alla progressione verticale di n.2
dipendenti, alla categoria "B" - profilo professionale di "Messo
notificatore".
Approvazione risultanze.



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

Relazione del Responsabile del procedimento

Premesso:

- che con deliberazione di G.C. n.62 del 30.03.2000, esecutiva ai sensi di legge, veniva bandita selezione riservata al personale interno finalizzata al passaggio di n.2 dipendenti, alla categoria "B1" - profilo professionale di "Messo notificatore";
- che con deliberazione di G.C. n.109 del 29.05.2000, esecutiva ai sensi di legge, veniva nominata la Commissione Esaminatrice per l'espletamento della prova selettiva succitata;
- Rilevato che la Commissione Esaminatrice suddetta insediatasi il giorno 19.09.2000 e ultimati i lavori il giorno 16.12.2000, ha rimesso all'Ufficio Personale, per i successivi adempimenti di competenza, nella persona del Presidente, i relativi verbali, compresa la graduatoria finale, unitamente a tutti gli atti inerenti la selezione in argomento;
- Esaminati gli atti e riscontrata la legittimità di tutte le operazioni, svoltesi nel pieno rispetto delle norme di legge, così come si evince dai verbali redatti della Commissione Esaminatrice;
- Ritenuto doversi procedere all'approvazione delle risultanze della procedura selettiva di che trattasi con riserva di provvedere, con successivo provvedimento, all'inquadramento giuridico/economico dei vincitori nella categoria "B1" - profilo professionale "Messo notificatore".

Carmela Mangialardi
Carmela Mangialardi

Il Dirigente

Letta e condivisa integralmente la relazione che precede;

Visto:

- art.107 D.lgs.n.267 del 18.8.2000
- art.3, comma 2° D.lgs n.29 3.2.1993

D E T E R M I N A

- 1) Di prendere atto, per i motivi espressi in narrativa, degli atti e delle risultanze relativi alla selezione riservata al personale interno finalizzata al passaggio di n.2 dipendenti alla categoria "B1" - profilo professionale "Messo notificatore", rassegnati dalla Commissione Esaminatrice.
- 2) Di approvare, altresì, la graduatoria finale della selezione di cui al sub 1), allegata al presente provvedimento di cui forma parte integrante e sostanziale.
- 3) Di riservarsi, con successivo provvedimento, di provvedere all'inquadramento giuridico/economico dei dipendenti vincitori.



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

4) Trasmettere copia del presente provvedimento agli Uffici Personale e Contabilità del Personale, per quanto di rispettiva competenza, alla OO.SS. Aziendali ed alla locale RSU, per opportuna informazione.

COMUNE DI MODUGNO

(PROVINCIA DI BARI)

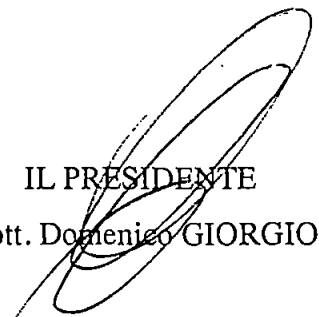
PROCEDURA PER LA PROGRESSIONE VERTICALE FINALIZZATA AL PASSAGGIO DI N. 2 DIPENDENTI ALLA CATEGORIA "B1" – PROFILO PROFESSIONALE DI "MESSO NOTIFICATORE".

GRADUATORIA FINALE DEI CANDIDATI RISULTATI IDONEI

n.	COGNOME E NOME	P.ti Titoli	P.ti Prova	TOTALE
1	DEBENEDICTIS Giuseppe	19	54	73
2	MARGIOTTA Caterina	18,50	44	62,50
3	NUZZO Giandomenico	19	38	57
4	CECERE Michele	18	36	54
5	ACCETTURA Domenico	13	38	51

IL PRESIDENTE

Dott. Domenico GIORGIO

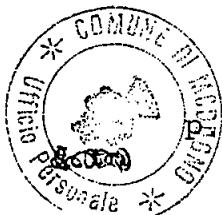




COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

Modugno, 29.12.2000



Il Dirigente I° Settore
Il Dirigente IV° Settore
dr. Mario SILESCIA

SERVIZIO FINANZIARIO
Visto di regolarità contabile

Si attesta la copertura finanziaria della spesa di cui al presente provvedimento ai sensi dell'art.151, comma 4 del D.lgs n.267/2000.

Modugno, 29/12/2000

IL DIRIGENTE IV° SETTORE
dott. Nicola Nicassio

PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti di Ufficio,

A T T E S T A

- che la presente determinazione è affissa all'Albo Pretorio Comunale per giorni 15 dalla data del....11.GEN.2001.....

Modugno, li.....11.GEN.2001

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to dr.Domenico Giorgio

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Modugno, li.....11.GEN.2001.

L'ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
Giuseppe Splendorio
IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO
(D.ssa Beatrice M. Giorgio)

Torini



COMUNE DI MODUGNO
PROVINCIA DI BARI

LET180/LETPER00

I° Settore Segreteria - Affari Generali - Personale
Servizio Personale

prot.n. 0001062

Modugno, - 9 GEN. 2001

Alla Sig.ra MARGIOTTA Caterina

S E D E

OGGETTO: Procedura selettiva finalizzata alla progressione verticale di n.6 dipendenti, elevabili a 7, dalla cat. "A" alla cat. "B" - profilo di "Esecutore Applicato Dattilografo".

Si comunica che, giusta determinazione dirigenziale n. 520 del 29/12/2000 la S.V. è risultata idonea non vincitrice della procedura selettiva di cui in oggetto avendo riportato la seguente votazione:

prova att.	titoli	TOTALE
36.20	18.50	54.70

Distinti saluti.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Dott.ssa Beatrice MAGGIO)

Per ricevuta 9.01.2001
Margiotte Anna (sorella)



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

TORW1

Prot. 0035252
del 19.7.01

I° SETTORE: SEGRETERIA - AFFARI GENERALI - PERSONALE
SERVIZIO PERSONALE

Modugno lì 18 luglio 2001

Al Sig. SINDACO
Dr. Giuseppe RANA

e,p.c. Al Dirigente I° Settore
Dr. Gioacchino de CANDIA

OGGETTO: Richiesta cambio profilo professionale.

In riferimento alla istanza inoltrata dalla dipendente MARGIOTTA Caterina con nota prot. n. 29069 del 19.6.2001 si relaziona quanto segue.

La sig.ra Margiotta Caterina, in seguito al superamento della procedura selettiva per la progressione del personale interno finalizzata al passaggio di n. 2 dipendenti nella categoria B1 - profilo professionale di "Messo Notificatore", è stata inquadrata nel suddetto profilo professionale con effetto dal 1° gennaio 2001.

Con la citata nota prot. n.29069 del 19.6.2001 la dipendente ha richiesto la modifica del profilo professionale attualmente ricoperto con quello di "Esecutore applicato dattilografo".

In primis, corre l'obbligo da parte dell'ufficio scrivente di evidenziare che nella vigente dotazione organica di questo Ente, alla data odierna, è vacante un posto di "Esecutore applicato dattilografo" - cat.B1 - ma che di recente l'Amministrazione con delibera di C.P. n.59 del 15.05.2001 ha concesso nulla osta al trasferimento per mobilità da altro Ente ad una dipendente di pari categoria e profilo professionale che aveva inoltrato apposita istanza.

Pertanto, ove si intenda dare corso alla richiesta in oggetto è necessario che, preliminarmente, l'Amministrazione provveda a revocare il citato provvedimento n.59/2001.

Non va sottaciuto, inoltre, che le procedure selettive per la progressione verticale del personale dipendente sono state precedute dalla individuazione preventiva da parte dell'Amministrazione dei posti e dei profili professionali da riservare a selezione interna.

La scelta è stata determinata da una logica-organizzativa che ha tenuto conto da un lato della carenza in organico di alcuni profili professionali e dall'altro della esigenza di funzionalità dell'Ente rispetto ai compiti ed ai programmi di attività da perseguire.

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO PERSONALE
(Dr.ssa Beatrice MAGGIO)



Taur

COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

LET182/LETPER00

I° Settore Segreteria - Affari Generali - Personale
Servizio Personale

prot.n. 000 1055

- 9 GEN. 2001
Modugno,

Alla Sig.ra MARGIOTTA Caterina

S E D E

OGGETTO: Procedura selettiva finalizzata alla progressione verticale di n.2 dipendenti, dalla cat. "A" alla cat. "B" - profilo di "Messo Notificatore".

Si comunica che, giusta determinazione dirigenziale n. 521 del 29/12/2000 la S.V. è risultata idonea vincitrice della procedura selettiva di cui in oggetto avendo riportato la seguente votazione:

prova att.	titoli	TOTALE
44.00	18.50	62.50

Distinti saluti.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Dott.ssa Beatrice MAGGIO)

for info data
Ateneo Merfatto
02.01.2001



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

TORNI

1° SETTORE SEGRETERIA - AFFARI GENERALI - PERSONALE
SEZIONE PERSONALE

Prot. 28741

Modugno,

16 SET. 1996

Al dipendente

MARGIOTTA CATERINA

e p.c. Al Dirigente VI° Settore

Magg. Nicola Del Zotti

S E D E

Oggetto: Inquadramento del personale dipendente nella vigente pianta organica.

In esecuzione della delibera di Commissione Straordinaria n. 308 del 27/04/95, si comunica che la S.V. è stata inquadrata nella 3° qualifica funzionale, Profilo Professionale di:

"Operatore addetto servizi scolastici e sportivi",

"VI° Settore", "Ufficio Scuola Materna".



IL DIRIGENTE CAPO 1° SETTORE
(Dott. Mario SIVECCHIA)

COMUNE DI MODUGNO

Il sottoscritto Vigile Urbano Messo Notificatore Com.le
dichiara di aver notificato copia del presente atto al
Sig. Walter Coteris

mediante consegna di una copia nelle mani di fu

Modugno, n. 11

PER RICEVUTA Walter Coteris

IL VIGILE URBANO NOTIFICATORE



IL VIGILE URBANO NOTIFICATORE
(Mele Vito)

[Handwritten signature]

COMUNE DI MODUGNO

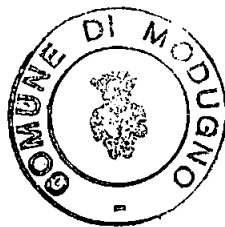
Il sottoscritto Vigile Urbano Messo Notificatore Com.le
dichiara di aver notificato copia del presente atto al
Sig. _____

mediante consegna di una copia nelle mani di _____

Modugno, n. _____

PER RICEVUTA _____

IL VIGILE URBANO NOTIFICATORE



IL VIGILE URBANO NOTIFICATORE
(Mele Vito)



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

I° SETTORE SEGRETERIA - AFFARI GENERALI - PERSONALE
SERVIZIO PERSONALE

Prot. n. 19318
del 18/06/96
notificare

Modugno 06/09/96

Al/la Dipendente MARGIOTTA Caterina
Via S. Francesco d'Assisi, 6
70026 Modugno

Oggetto: Ruolo contributi ex C.P.D.E.L. ex I.N.A.D.E.L. 1993.

Si notifica alla S.V. l'importo dei contributi personali previdenziali I.N.P.D.A.P. 1993 - ex I.N.A.D.E.L. ed ex C.P.D.E.L. così come estratto dal Mod. 103 inviato a questo Ufficio dalla Direzione Prov.le INPDAP Via Oberdan, 40/U BARI:

Codice meccanografico personale
di riferimento contributivo

56224477

GESTIONE ex I.N.A.D.E.L.

Ributuzione contributiva

21.934.000

Totale Contributi

1.070.380

di cui a carico del dipendente

438.680

GESTIONE ex C.P.D.E.L.

Ributuzione contributiva

21.930.000

Totale Contributi

6.063.645

di cui a carico del dipendente

1.875.015

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO
CAPO SERVIZIO PERSONALE

f.to (Dr.ssa Beatrice MAGGIO)

SEZIONE PERSONALE - AFFARI GENERALI - SETTORE SEGRETERIA - SERVIZIO PERSONALE

Modugno 00/00/88

Prot. n. 10318
del 19/08/88
Modugno

AVVISO DI CONCORSO PER LA NOMINAZIONE A CATEGORIA D'UFFICIO
N. 10318/88

Espresso: foglio contrapposto ex art. 13, comma 1, lett. a) del D.L. 11/1/88

COMUNE DI MODUGNO
Il sottoscritto Vigile Urbano Mello Notificatore, Com. le
dichiaro di aver notificato copia del presente atto al
Sig. ...
mediante consegna di una copia nelle mani di ...

Modugno, lì ...

PER RICEVUTA ...



IL VIGILE URBANO NOTIFICATORE
I. S. O. A. M. V. E. S. S. I. T. S. S. S.

VIGILE URBANO NOTIFICATORE
(Melo Vito)

Modugno, lì ...
N. 10318/88
Espresso: foglio contrapposto ex art. 13, comma 1, lett. a) del D.L. 11/1/88

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO
CAPO SERVIZIO PERSONALE
(Dr. ssa Beatrice Maggio)



CITTA' DI MODUGNO

(PROVINCIA DI BARI)

Prot. N. 3993

il 8 febbraio 1985

RISPOSTA AL FOGLIO

del

N.

Allegati N.

Alla Sig.ra

MARGIOTTA Caterina

MODUGNO

OGGETTO:

Inquadramento in ruolo del personale ex lege 1/6/1977, n. 285.-

e, p.c. All'Ufficio di Ragioneria

S E D E

Mi è particolarmente gradito comunicarLe che con delibera della Giunta Municipale n. 25 del 22/1/85, vistata per quanto di competenza dall'On.le Sezione Provinciale di Controllo in seduta del 31/1/1985 al n. 3873, la S.V., con effetto dal 1° novembre 1984, è stata inquadrata nel ruolo organico di questo Comune ai sensi e per gli effetti dell'art. 5 - 1° comma della legge 16/5/1984, n. 138, con l'attribuzione del posto vacante di: Custode n. 2^ Sezione Asilo Nido - Ripartizione Socio Culturale - 2° livello DPR 25/6/83, n. 347.

Ciò premesso La invito a trasmettere un foglio bollato da L. 3000 per la predisposizione dell'atto di giuramento prescritto dalla legge.-

gg/

IL SINDACO
(Prof. Angelantonio Corriero)



CITTA' DI MODUGNO

(PROVINCIA DI BARI)

Prot. N.

3993

li 8 febbraio 1985

RISPOSTA AL FOGLIO

del

N.

Allegati N.

Al la Sig. ra

MARGIOTTA Caterina

MODUGNO

OGGETTO:

Inquadramento in ruolo del personale ex lege 1/6/1977, n. 285.-

e, p.c. All'Ufficio di Ragioneria

S E D E

Mi è particolarmente gradito comunicarLe che con delibera della Giunta Municipale n. 25 del 23/1/1985, vistata per quanto di competenza dall'On.le Sezione Provinciale di Controllo in seduta del 31/1/1985 al n. 3873, la S.V., con effetto dal 1° novembre 1984, è stata inquadrata nel ruolo organico di questo Comune ai sensi e per gli effetti dell'art. 5 - 1° comma della legge 16/5/1984, n. 138, con l'attribuzione del posto vacante di: Custode n. 2° Sezione Asilo Nido - Ripartizione Socio Culturale - 2° livello DPR 25/6/83, n. 347.

Ciò premesso La invito a trasmettere un foglio bollato da L. 3000 per la predisposizione dell'atto di giuramento prescritto dalla legge.-

gs/

IL SINDACO
(Prof. Angelantonio Corriero)