

Prot. N. 3573
DL 18/01/2018



COMUNE DI NOICATTARO

(Città Metropolitana di Bari)

C.A.P. 70016 – Tel. 080.4784249 – Fax 080.4785937 – C.F./P.Iva 05165930727

www.comune.noicattaro.bari.it - info@comune.noicattaro.bari.it

SERVIZIO PERSONALE

r.apruzzese@comune.noicattaro.bari.it



Prot. n. 1200

Addì, 17 gennaio 2018

Trasmissione Via PEC

AL Signor Sindaco
del Comune di
- MODUGNO -

Pec: comunemodugno@pec.rupar.puglia.it

OGGETTO: Comunicazione di affidamento incarico Dirigenziale ex art.110 comma 1 del TUEL. Dipendente Arch. Petronelli Rosalisa, con decorrenza 1° febbraio 2018.

La presente per comunicare che, a seguito dell'espletamento della procedura selettiva comparativa per l'affidamento di un incarico, a tempo pieno e determinato, di Responsabile del 3° Settore "Gestione e Pianificazione del Territorio (LL.PP. e Urbanistica), ai sensi dell'art.110 comma 1 del Testo Unico degli Enti Locali, l'Arch. Petronelli Rosalisa, dipendente di codesta Amministrazione, è stata incaricata ai sensi dell'articolo sopra citato.

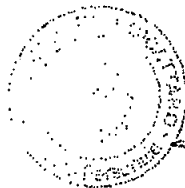
Pertanto, giusta Decreto Sindacale n.07 del 15 gennaio u.s., l'arch. Petronelli Rosalisa svolgerà presso questo Ente, le mansioni di Dirigente del Settore "Gestione e Pianificazione del Territorio (LL.PP. e Urbanistica), ai sensi dell'art.110 comma 1 del Testo Unico degli Enti Locali, per la durata di anni 1 (uno), rinnovabile, a decorrere dal 1° febbraio 2018 e comunque sino al rientro dal comando del titolare del posto e, in ogni caso, sino alla scadenza del mandato elettivo del Sindaco.

Per ogni opportuna conoscenza e per gli adempimenti di codesto spett.le Comune, con la presente si trasmette, in allegato, copia del Decreto Sindacale n.07 del 15 gennaio 2018 con relata di avvenuta notifica.

Cordialità.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
Dott.ssa Rosa APRUZZESE

Rosa Apruzzese



IL DIRIGENTE 2° SETTORE
Dott. Franco DE MATTIA

Franco De Mattia



COMUNE DI NOICATTARO

(CITTÀ METROPOLITANA DI BARI)

IL SETTORE: SERVIZIO PERSONALE

Via Pietro Nenni, n.11 - 70016 - Noicattaro - (BA) -

personale.comune.noicattaro@pec.rupar.puglia.it

tel 70016 080.4784249 FAX 080.4788937-

r.apruzzese@comune.noicattaro.bari.it



Decreto Sindacale n. 07

del 15 gennaio 2018

OGGETTO: Conferimento di incarico, a tempo pieno e determinato, di Responsabile del 3° Settore "Gestione e Pianificazione del Territorio (LL.PP. e Urbanistica) ai sensi dell'art.110 comma 1 del TUEL approvato con D.Lgs. n.267/2000.

IL SINDACO

VISTO l'art.50 comma 10 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n.267 del 18.8.2000 per effetto del quale il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna, secondo le modalità e i criteri stabiliti dagli art.109 e 110 dello stesso T.U.E.L., nonché dallo Statuto e dai regolamenti comunali.

RICHIAMATE le deliberazioni di Giunta Comunale:

- n.118 del 26.10.2017 con la quale è stato definito l'attuale assetto organizzativo della macrostruttura dell'Ente, all'interno della quale sono previsti n.4 Settori ed un Servizio Autonomo;
- n.50 del 04.5.2017 con la quale è stato assegnato il personale ai diversi Settori dell'Ente.

VISTA la delibera di G.C. n.118 del 26 ottobre 2017, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato dato indirizzo per un conferimento di incarico, a tempo pieno e determinato, per la copertura del posto di Responsabile del Settore Gestione e Pianificazione del Territorio (LL.PP. e Urbanistica), a seguito del comando del Dirigente, titolare dell'incarico, arch. Vincenzo Lasorella presso altra Amministrazione.

CHE in data 31 ottobre 2017 si è proceduto alla pubblicazione all'Albo Pretorio on line dell'Ente e sul sito istituzionale, dell'Avviso Pubblico di selezione comparativa di cui trattasi, per 10 giorni consecutivi.

CHE dall'esame dei candidati ammessi si è ritenuto di invitare al colloquio n.5 candidati.

CHE la procedura si è conclusa con proprio decreto n.145 del 18.12.2017 con il quale si decretava di non procedere alla nomina del Dirigente ex art.110 comma 1.

CHE a seguito di tale esito in data 20 dicembre 2017 si procedeva alla ripubblicazione dell'Avviso Pubblico per la selezione comparativa di cui trattasi, dovendo in ogni caso provvedere alla copertura del posto, al fine di assicurare gli indefferibili ed urgenti adempimenti di Settore.

CHE alla scadenza del termine fissato dall'Avviso sono pervenute n.6 domande di partecipazione.



CHE con nota prot. n.743 dell'11.01.2018 il Servizio Personale ha trasmesso il fascicolo relativo alle domande pervenute, con la precisazione che si è provveduto nell'ambito della previsione di cui alla lett.b) dell'art.1 comma 2 dell'Avviso di selezione, ad effettuare una verifica dei requisiti oggettivi posseduti, i quali sono stati ritenuti assorbenti e quindi particolarmente qualificanti ai fini delle caratteristiche tecniche ed organizzative del posto da ricoprire.

DATO ATTO che parte dei candidati aveva già prodotto in precedenza domanda di partecipazione e sostenuto un colloquio professionale all'esito di valutazione del curriculum posseduto.

CHE a seguito della istruttoria si è proceduto alla valutazione del curriculum e al successivo colloquio di parte dei candidati.

DATO ATTO che il colloquio, sulla base del curriculum presentato da ciascun candidato, è stato volto ad accertare le competenze professionali legate al profilo di interesse, le attitudini manageriali, nonché la propensione alla direzione e coordinamento, alla gestione amministrativa preordinata al conseguimento di risultati ed obiettivi.

RITENUTO di individuare l'Arch. Petronelli Rosalisa, nata a Bari il 25/06/1979, quale Dirigente a tempo pieno e determinato del 3° Settore "Gestione e Pianificazione del Territorio (LL.PP. e Urbanistica) ai sensi dell'art.110 comma 1 del TUEL approvato con D.Lgs. n.267/2000, ritenendo il suo profilo pienamente idoneo e rispondente dal punto di vista della formazione culturale, delle competenze tecniche, organizzative e delle esperienze professionali maturate, sulla base delle quali può confermarsi il rapporto fiduciario connesso alla natura dell'incarico.

DATO ATTO che il medesimo professionista ha sostenuto il colloquio professionale durante la 1ª procedura di selezione.

VISTI i principi in materia di incarichi dirigenziali e, specificatamente, di incarichi a contratto ai sensi dell'art.110 comma 1 del TUEL n.267/2000.

VISTE le disposizioni in materia di vincoli assunzionali in vigore per i comuni.

CHE le assunzioni a tempo determinato di cui all'art.110 del Tuel sono escluse dai vincoli di cui al comma 28 dell'art.9 del D.L. n.78/2010, come modificato dall'art.16, comma 1-quater del D.L. n.113 del 24 giugno 2016, convertito nella Legge n.160/2016.

DATO ATTO che i contratti di cui all'art.110 del TUEL, non possono avere durata superiore al mandato elettivo del Sindaco e che il trattamento economico è equivalente a quello previsto dai vigenti contratti collettivi nazionali e decentrati per il personale degli Enti Locali - Area della Dirigenza, fatta salva la eventuale integrazione stabilita dalla Giunta Comunale e prevista dal citato articolo.

RICHIAMATO il D.Lgs. n.39/2013.

RICHIAMATO l'art.107 del TUEL che definisce le funzioni e le responsabilità dirigenziali.

VISTO il vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

VISTI i CCNLL del Comparto Regioni ed Autonomie Locali - Area della Dirigenza.

VISTO il D.Lgs. n.626/1994 e ss.mm.ii riguardante l'attuazione delle Direttive Europee in materia di miglioramento della sicurezza e della salute dei lavoratori sul luogo di lavoro, che prevede una serie di adempimenti finalizzati all'osservanza delle misure generali di tutela facenti capo ad un "Datore di lavoro" per delega cui spettano i poteri di gestione in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro.

CHE con precedenti provvedimenti, il suddetto incarico di "Datore di lavoro per delega" è stato attribuito al Dirigente del 3° Settore Tecnico dell'Ente.



VISTO il D.lgs 150/2009 in materia di misurazione e valutazione della performance organizzativa individuale.

VISTO il D.lgs 165/2001 in materia di responsabilità dirigenziale e disciplinare.

VISTO il D.lgs n. 33/2013 e successive m.i.

RITENUTO, pertanto, poter provvedere al conferimento dell'incarico dirigenziale come sopra meglio dettagliato, per la durata di anni 1 (uno), rinnovabile, salvo un diverso e superiore tempo di utilizzo del dirigente in comando.

Tutto ciò premesso

DECRETA

1. di incaricare l'Arch. PETRONELLI ROSALISA nata a Bari il 25 giugno 1979, munito dei requisiti tecnici relativi al posto da ricoprire, Responsabile del Settore Tecnico denominato "Gestione e Pianificazione del Territorio (LL.PP. e Urbanistica)" per la durata di anni 1 (uno) rinnovabile, a decorrere dal 1° febbraio 2018 e comunque sino al rientro dal comando del titolare del posto e, in ogni caso, sino alla scadenza del mandato elettivo del Sindaco.
2. Di nominare, altresì, l'arch. PETRONELLI ROSALISA nata a Bari il 25 giugno 1979 "Datore di lavoro per delega" ai sensi del D.Lgs. n.626/1994, in quanto Dirigente del 3° Settore Tecnico.
3. Di incaricare lo stesso, per le funzioni di Responsabile dell'Anagrafe per la Stazione Appaltante (RASA) di competenza dell'Ente, ove necessario, dando atto che il Sindaco del Comune di Rutigliano con Decreto n.1 dell'11.01.2018 ha provveduto all'individuazione del responsabile RASA di competenza della Stazione Appaltante Unica (Rutigliano-Noicattaro-Mola di Bari).
4. Di dare atto che con il presente incarico viene assegnata la direzione di tutti i Servizi rientranti nel 3° Settore, come sopra meglio denominato, unitamente alle risorse umane e strumentali a disposizione del 3° Settore.
5. Di dare atto, infine, che gli obiettivi specifici assegnati al predetto dirigente verranno previsti negli atti programmatici generali e nel PEG-Piano della Performance dell'anno in corso.
6. Di attribuire al suddetto "Datore di lavoro" la gestione dell'apposito capitolo di spesa previsto nel Bilancio Annuale di Previsione, per l'esercizio delle attività finalizzate alle prestazioni per la sicurezza sui luoghi di lavoro.
7. Di fissare il trattamento economico accessorio nella misura corrispondente alla posizione dirigenziale ricoperta dal Dirigente attualmente in comando, salvo diversa successiva pesatura e graduazione.
8. Notificare copia del presente provvedimento all'interessato (tramite messo comunale) e al responsabile del Settore Risorse per i successivi provvedimenti di competenza.
9. Comunicare il presente atto ai componenti RSU e alle OO.SS. Aziendali, per ogni opportuna informativa.
10. La presente disposizione sarà pubblicata sul sito web dell'Ente, in aggiornamento della relativa sezione di inserimento.

Noicattaro, 15 gennaio 2018

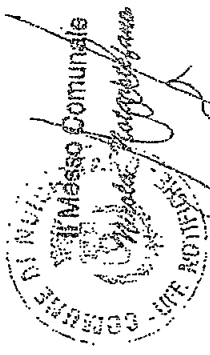


IL SINDACO
Raimondo INNAMORATO



COMUNE DI NUVOLATTA
Provincia di Bari

Oggi 15/01/2018 io sottoscritto
Messo notificatore, dichiaro di aver
notificato copia dell'atto n. 15/01/2018
al sig. ROSALBA PETRONELLI
in via Casa Comunale
consegnandone copia nelle mani
[firma]



PER RICEVUTA
15/01/18
Rosalba Petronelli

Prot. N. 3573
DCL 18/01/2018

Oggetto: POSTA CERTIFICATA: Fwd: POSTA CERTIFICATA: Comunicazione di affidamento incarico Dirigenziale ex art.110 comma 1 del TUEL. Dipendente Arch. Petronelli Rosalisa, con decorrenza 1° febbraio 2018.

Mittente: "Per conto di: comunemodugno@pec.rupar.puglia.it" <posta-certificata@pec.rupar.puglia.it>

Data: 18/01/2018 13:06

A: ufficiopersonale.comune.modugno@pec.rupar.puglia.it

Messaggio di posta certificata

Il giorno 18/01/2018 alle ore 13:06:43 (+0100)

il messaggio "Fwd: POSTA CERTIFICATA: Comunicazione di affidamento incarico Dirigenziale ex art.110 comma 1 del TUEL. Dipendente Arch. Petronelli Rosalisa, con decorrenza 1° febbraio 2018."

è stato inviato da "comunemodugno@pec.rupar.puglia.it"
indirizzato a:

ufficiopersonale.comune.modugno@pec.rupar.puglia.it

Il messaggio originale è incluso in allegato

Identificativo messaggio: 201801181306430100.0947.pech1@pec.rupar.puglia.it

— postacert.eml —

Oggetto: Fwd: POSTA CERTIFICATA: Comunicazione di affidamento incarico Dirigenziale ex art.110 comma 1 del TUEL. Dipendente Arch. Petronelli Rosalisa, con decorrenza 1° febbraio 2018.

Mittente: PEC Comune di Modugno <comunemodugno@pec.rupar.puglia.it>

Data: 18/01/2018 13:06

A: ufficiopersonale.comune.modugno@pec.rupar.puglia.it

Si inoltra come pervenuta la nota in oggetto indicata e protocollata il 18/01/2018 n. 3573.

Ufficio Protocollo

----- Messaggio inoltrato -----

Da: "Per conto di: personale.comune.noicattaro@pec.rupar.puglia.it" <posta-certificata@pec.rupar.puglia.it>

A: comunemodugno@pec.rupar.puglia.it

Inviato: Mercoledì, 17 gennaio 2018 13:05:03

Oggetto: POSTA CERTIFICATA: Comunicazione di affidamento incarico Dirigenziale ex art.110 comma 1 del TUEL. Dipendente Arch. Petronelli Rosalisa, con decorrenza 1° febbraio 2018.

Messaggio di posta certificata

Il giorno 17/01/2018 alle ore 13:05:03 (+0100)
il messaggio "Comunicazione di affidamento incarico Dirigenziale ex art.110 comma 1
del TUEL. Dipendente Arch. Petronelli Rosalisa, con decorrenza 1° febbraio 2018."
è stato inviato da "personale.comune.noicattaro@pec.rupar.puglia.it"
indirizzato a:
comunemodugno@pec.rupar.puglia.it

Il messaggio originale è incluso in allegato

Identificativo messaggio: 201801171305030100.0884.pech1@pec.rupar.puglia.it

— postacert.eml —

Oggetto: Comunicazione di affidamento incarico Dirigenziale ex art.110 comma 1 del TUEL.
Dipendente Arch. Petronelli Rosalisa, con decorrenza 1° febbraio 2018.

Mittente: personale.comune.noicattaro@pec.rupar.puglia.it

A: comunemodugno@pec.rupar.puglia.it

Si trasmette l'allegata documentazione.
Servizio Personale

— Allegati: —

dati-cert.xml	960 bytes
postacert.eml	865 kB
dati-cert.xml	944 bytes
postacert.eml	861 kB
decreto-art.110-Modugno.pdf	312 kB
PRT1116134.pdf	314 kB
Segnatura.xml	2,2 kB



CITTÀ DI MODUGNO

Città Metropolitana di Bari

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

REG. GEN. N. 43 / 2018

Copia

RIFERIMENTI

PROPONENTE

Ufficio del Personale Contabilità
del Personale

DATA DI ADOZIONE

18/01/2018

LUOGO DI ADOZIONE

Sede dell'Ufficio Proponente

DATA DI ESECUTIVITÀ

18/01/2018

DATA DI PUBBLICAZIONE

Da: 24/01/2018

A: 07/02/2018

OGGETTO: PRESA D'ATTO DEL COLLOCAMENTO IN
ASPETTATIVA SENZA RETRIBUZIONE PER INCARICO ALTA
SPECIALIZZAZIONE AI SENSI DELL'ART. 110 DEL D.LGS. N.
267/2000 . ARCH. PETRONELLI ROSALISA.

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Oggetto: PRESA D'ATTO DEL COLLOCAMENTO IN ASPETTATIVA SENZA RETRIBUZIONE PER INCARICO ALTA SPECIALIZZAZIONE AI SENSI DELL'ART. 110 DEL D.LGS. N. 267/2000 . ARCH. PETRONELLI ROSALISA.

Relazione

Vista la nota acquisita al protocollo generale dell'Ente al n. 33338 del 17/01/2018, con la quale l'arch. Petronelli Rosalisa, dipendente del Comune di Modugno, con contratto a tempo pieno e indeterminato, profilo professionale "Istruttore Direttivo Tecnico" cat. D1, chiede di avvalersi del diritto al collocamento in aspettativa non retribuita, disposto dal comma 5 dell'art. 110 del D.lgs. n. 267/2000, e smi, da ultimo, con l'art. 11, c. 1, L. 114/2014, in quanto destinataria dell'incarico di Responsabile del 3° Settore "Gestione e Pianificazione del Territorio (LL.PP. E Urbanistica) presso il Comune di Noicattaro, ai sensi dell'art. 110, comma 1 del D.Lgs. 267/2000;

Visto altresì il Decreto Sindacale n. 07 del 15/01/2018 del Comune di Noicattaro di conferimento dell'incarico a tempo pieno e determinato attribuito all'Arch. Petronelli Rosalisa, di Responsabile del 3° Settore "Gestione e Pianificazione del Territorio (LL.PP. E Urbanistica), ai sensi e per gli effetti dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i, per la durata di anni 1 (uno) rinnovabile, a decorrere dal 1° febbraio 2018 e sino al rientro dal comando del titolare del posto e in ogni caso, sino alla scadenza del mandato elettivo del Sindaco;

Richiamato il comma 5 dell'art. 110 del D.lgs 267/2000 e smi, che testualmente recita: "Per il periodo di durata degli incarichi di cui ai commi 1 e 2 del presente articolo nonché dell'incarico di cui all'articolo 108, i dipendenti delle pubbliche amministrazioni sono collocati in aspettativa senza assegni, con riconoscimento dell'anzianità di servizio.";

Considerato che:

- l'aspettativa senza assegni disposta dal richiamato comma 5 art. 110 del TUEL risulta essere una mera presa d'atto e non comporta elementi di discrezionalità, stante anche l'assenza di specifica norma regolamentare interna;
- per effetto del collocamento in aspettativa non retribuita per l'assunzione di incarico dirigenziale, si ha la sospensione del rapporto di lavoro in essere (con riconoscimento dell'anzianità di servizio), che riprenderà alla cessazione dell'incarico conferito;

Dato atto che l'assunzione di che trattasi decorrerà dal giorno 01/02/2018, e che da tale data decorrerà il collocamento in aspettativa senza retribuzione della dipendente in questione;



Città di Modugno

Si sottopone la presente proposta di determinazione per la sua approvazione da parte del Responsabile del Servizio.

Modugno, 18/01/2018

L'Istruttore
Dott.ssa Francesca Dattomo

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO 6 FINANZIARIO E PERSONALE

Visti:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- i CCNL del personale del comparto Regioni Enti Locali;
- il decreto sindacale prot. n.5317 del 31/01/2017 avente ad oggetto: "Art.50 co.10 D.Lgs. 267/2000 e art.18 Regolamento UU.SS.. Conferimento di incarichi di Responsabile di Servizio e di connessa Posizione Organizzativa";

Visto il vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con Delibera Commissariale n. 35 del 16/04/2013 modificato con Delibera Commissariale n. 106 del 10/06/2015;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Dato atto della regolarità tecnica della presente determinazione ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dall'art. 11, comma 4, del Regolamento sui controlli interni;

Dato atto dell'inesistenza di fattispecie configuranti conflitti di interesse, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90 e ss.mm.ii., nell'adozione del presente provvedimento;

Letta e fatta propria la relazione che precede;

D E T E R M I N A

1. Di prendere atto, per le motivazioni in premessa enunciate, del collocamento in aspettativa senza retribuzione, con riconoscimento dell'anzianità di servizio, per assunzione di incarico



Città di Modugno

dirigenziale i sensi dell'art. 110 del D.Lgs. n. 267/2000 presso il Comune di Noicattaro, dell'arch. Petronelli Rosalisa, dipendente a tempo indeterminato cat. D1, con profilo professionale di "Istruttore Direttivo Tecnico";

2. di prendere atto che il collocamento in aspettativa decorrerà dal 01/02/2018 fino al 31/01/2019, con possibilità di proroga fino sino al rientro dal comando del titolare del posto e in ogni caso a scadenza del mandato del Sindaco del Comune di Noicattaro, salvo cessazione anticipata per dimissioni o revoca da parte della dipendente;

3. dare atto che il collocamento in aspettativa non retribuita comporta la sospensione del rapporto di lavoro in essere che riprenderà alla cessazione dell'incarico conferito;

4. dare atto che ogni onere relativo al nuovo rapporto di lavoro, sarà a carico del Comune di Noicattaro e che il rapporto di lavoro con il Comune di Modugno sarà riattivato al termine di scadenza dell'incarico, o per cessazione anticipata per dimissioni o revoca, su richiesta della dipendente;

5. di trasmettere copia del presente provvedimento all'arch. Petronelli Rosalisa, al Sig. Sindaco, al Segretario Generale, all'Assessore al Personale, all'Assessore Pianificazione del territorio e tutela del paesaggio Edilizia privata, al Comune di Noicattaro, all'Ufficio Personale ed alle OO.SS. per la dovuta informazione.

**FIRMA DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO - PERSONALE
P.O. Donato Martino**



Città di Modugno



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2018 / 87**

Servizio Proponente: **FINANZIARIO - PERSONALE**

Ufficio Proponente: **Ufficio del Personale Contabilità del Personale**

Oggetto: **PRESA D'ATTO DEL COLLOCAMENTO IN ASPETTATIVA SENZA RETRIBUZIONE PER INCARICO ALTA SPECIALIZZAZIONE AI SENSI DELL'ART. 110 DEL D.LGS. N. 267/2000 . ARCH. PETRONELLI ROSALISA.**

Nr. adozione servizio: **7**

Data adozione: **18/01/2018**

Visto Tecnico

Ufficio Proponente (Ufficio del Personale Contabilità del Personale)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000, si esprime il seguente parere: **FAVOREVOLE**.

Sintesi parere: **FAVOREVOLE**

Data **18/01/2018**

Il Responsabile di Servizio
Donato Martino

Visto Contabile

ufficio Ragioneria - Tesoreria Fisco e adempimenti - Mutui e Prestiti

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 183, comma 7, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime il seguente parere: **FAVOREVOLE**.

Sintesi parere: **FAVOREVOLE**

Data **18/01/2018**

Responsabile del Servizio Finanziario
Donato Martino



CITTÀ DI MODUGNO

Città Metropolitana di Bari

ATTESTAZIONE DI AFFISSIONE ALL'ALBO

Il sottoscritto visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

CHE IL SEGUENTE ATTO:
DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO N. GENERALE 43

DATA DI REGISTRAZIONE:
18/01/2018

RIFERIMENTO INTERNO:
Ufficio del Personale Contabilità del Personale

OGGETTO:
PRESA D'ATTO DEL COLLOCAMENTO IN ASPETTATIVA SENZA RETRIBUZIONE PER INCARICO ALTA
SPECIALIZZAZIONE AI SENSI DELL'ART. 110 DEL D.LGS. N. 267/2000 . ARCH. PETRONELLI ROSALISA.

COME PRESCRITTO DALL'ART. 31 COMMA 2 DELLO STATUTO COMUNALE E' AFFISSO ALL'ALBO
PRETORIO COMUNALE PER 15 GIORNI DAL 24/01/2018 AL 07/02/2018

MODUGNO LI', 24/01/2018

**IL FUNZIONARIO
RESPONSABILE
Dott.ssa Angela STRAZIOTA**





CITTÀ DI MODUGNO

CITTA' METROPOLITANA DI BARI

SERVIZIO 4 – ASSETTO DEL TERRITORIO

Via Rossini n° 49 – 70026 Modugno tel 080.5865396 - fax 080.5865343
assetto del territorio.comune.modugno@pec.rupar.puglia.it

Prot. n. 52011 del 05/10/2017

Al Segretario Generale
Dott.ssa Monica Calzetta
SEDE

Al Responsabile Servizio 6
Finanziario - Personale
P.O. Donato Martino
SEDE

OGGETTO: Contestazione Scheda di valutazione anno 2016 personale titolare di P.O. dirigenziale.

Con riferimento alla scheda di valutazione riferita alla *performance individuale* della scrivente, Arch. Rosalisa Petronelli, per l'anno 2016, con la presente **si contesta** il giudizio ottenuto in relazione alle seguenti prestazioni:

1. capacità dimostrata nel promuovere la qualità dei servizi resi con particolare riferimento all'individuazione di metodologie di customer satisfaction interne ed esterne all'ente;
2. capacità dimostrata nel miglioramento dei sistemi di programmazione/progettazione.

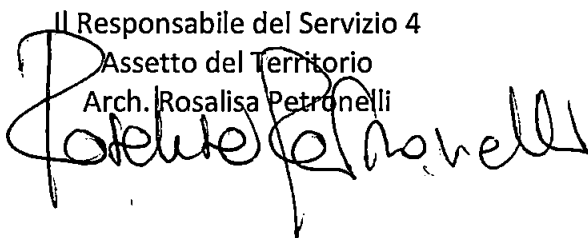
Nello specifico vorrei segnalarle che con riferimento alle metodologie di customer satisfaction la sottoscritta, e di conseguenza l'ufficio, hanno valutato, e continuano a valutare, costantemente il livello di soddisfazione dell'utenza e il livello di soddisfazione all'interno dell'ufficio.

In merito ai sistemi di programmazione/progettazione inerenti le attività d'ufficio, è stata riavviata la riorganizzazione dell'ufficio con la conseguente notevole riduzione degli enormi ritardi accumulati durante gli anni a causa dei noti avvenimenti.

Infine Le evidenzio che la sottoscritta è stata in congedo per maternità dal 26/04/2016 al 26/09/2016 e pertanto, in considerazione del fatto che l'ufficio si è trovato in forte difficoltà oltre che accertata costante carenza di organico, tutte le attività e gli obiettivi sono stati raggiunti comunque al 100%.

Tanto premesso, con la presente si impugna e contesta la scheda di valutazione nei punti in cui indica punteggio di 6 punti su 10 per la *"Capacità dimostrata nel promuovere la qualità dei servizi resi con particolare riferimento all'individuazione di metodologie di customer satisfaction interne ed esterne all'ente (max p.10)"* e punteggio di 9 punti su 10 per la *"Capacità dimostrata nel miglioramento dei sistemi di programmazione (max p.10)"* e se ne chiede relativa revisione, per le motivazioni appena rappresentate.

Certa di un cortese riscontro porgo cordiali saluti.

Il Responsabile del Servizio 4
Assetto del Territorio
Arch. Rosalisa Petronelli


prof. szou del 5/10/17

RESPONSABILE DEL
SERVIZIO E

P.O. Dorazio Martino

Sw. 6 - PEC

Zimbra

comunemodugno@pec.rupar.puglia.it

POSTA CERTIFICATA: Comunicazione di affidamento incarico Dirigenziale ex art.110 comma 1 del TUEL. Dipendente Arch. Petronelli Rosalisa, con decorrenza 1° febbraio 2018.

Da : Per conto di: personale.comune.noicattaro@pec.rupar.puglia.it <posta-certificata@pec.rupar.puglia.it>

mer, 17 gen 2018, 13:05

Oggetto : POSTA CERTIFICATA: Comunicazione di affidamento incarico Dirigenziale ex art.110 comma 1 del TUEL. Dipendente Arch. Petronelli Rosalisa, con decorrenza 1° febbraio 2018.

3 allegati

A : comunemodugno@pec.rupar.puglia.it

Rispondi a : personale comune noicattaro <personale.comune.noicattaro@pec.rupar.puglia.it>

Messaggio di posta certificata

Il giorno 17/01/2018 alle ore 13:05:03 (+0100)

il messaggio "Comunicazione di affidamento incarico Dirigenziale ex art.110 comma 1 del TUEL. Dipendente Arch. Petronelli Rosalisa, con decorrenza 1° febbraio 2018."

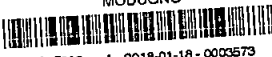
è stato inviato da "personale.comune.noicattaro@pec.rupar.puglia.it"

indirizzato a:

comunemodugno@pec.rupar.puglia.it

Il messaggio originale è incluso in allegato

Identificativo messaggio: 201801171305030100.0884.pech1@pec.rupar.puglia.it

Da : personale comune noicattaro <personale.comune.noicattaro@pec.rupar.puglia.it>	gio, 01 gen 1970, 01:00
Oggetto : Comunicazione di affidamento incarico Dirigenziale ex art.110 comma 1 del TUEL. Dipendente Arch. Petronelli Rosalisa, con decorrenza 1° febbraio 2018.	3 allegati
A : comunemodugno@pec.rupar.puglia.it	
Si trasmette l'allegata documentazione: Servizio Personale	
 decretoart.110_Modugno.pdf 312 KB Visualizza Scarica  PRT1116134.pdf 314 KB Visualizza Scarica  Segnatura.xml 2 KB Visualizza Scarica  Scarica tutti gli allegati COMUNE DI MODUGNO MODUGNO  C_F262 - 1 - 2018-01-18 - 0003573 Prot.Generale n: 0003573 Data: 18/01/2018 Ora: 13.01 Classific:	

 **dati-cert.xml**
944 B

 **smime.p7s**
8 KB

AL SINDACO

SECC. GEN.

CASS. SANCHINO

RESP. SERV. 6 - PEC

RESP. SERV. 4

18/01/2018

ALBANI 057111033 241/00 CHIMICA
E PRODOTTI CHIMICI
S.p.A. 057111033 241/00 CHIMICA
E PRODOTTI CHIMICI

23 GEN. 2018

Handwritten signature



CITTÀ DI MODUGNO

CITTA' METROPOLITANA DI BARI

SERVIZIO 4 – ASSETTO DEL TERRITORIO

Via Rossini n° 49 – 70026 Modugno tel 080.5865396 - fax 080.5865343
assetto del territorio.comune.modugno@pec.rupar.puglia.it

Prot. n. 3338 del 17/01/2018

Al Sindaco
Dott. Nicola Magrone

All'Assessore all'Assetto del Territorio
Avv. Francesca Benedetto

Al Segretario Generale
Dott.ssa Monica Calzetta

↙ Al Responsabile del Servizio 6
Finanziario
P.O. Donato Martino

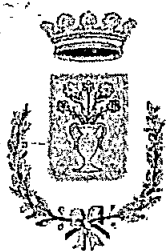
OGGETTO: Richiesta di aspettativa non retribuita.

La sottoscritta Arch. Rosalisa Petronelli nata a Bari il 25/06/1979, assunta presso codesto Ente in data 31/12/2014 con la mansione di Istruttore Direttivo Tecnico cat. D1, richiede con la presente un periodo di aspettativa della durata di 12 mesi a partire dal 01/02/2018, secondo quanto disposto dal comma 5 dell'art. 110 del D.lgs 267/2000, come s.m.i., da ultimo, con l'art. 11, c. 1, L. 114/2014, essendo risultata assegnataria di un contratto a tempo pieno e determinato di Responsabile del 3° Settore "Gestione e Pianificazione del Territorio (LL.PP. e Urbanistica)" ai sensi dell'art. 110 comma 1 del TUEL.

Distinti saluti.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO 4
ASSETTO DEL TERRITORIO
(Arch. Rosalisa Petronelli)

[Handwritten signature]



COMUNE DI NOICÀTTARO

(CITTÀ METROPOLITANA DI BARI)

II SETTORE: SERVIZIO PERSONALE

Via Pietro Nenni, n.11 - 70016 - Noicàttaro - (BA) -

personale.comune.noicattaro@pec.rupar.puglia.it

☒ 70016 ☎ 080.4784249 FAX 080.4785937-

r.apruzzese@comune.noicattaro.bari.it



Decreto Sindacale n. 07

del 15 gennaio 2018

OGGETTO: Conferimento di incarico, a tempo pieno e determinato, di Responsabile del 3° Settore "Gestione e Pianificazione del Territorio (LL.PP. e Urbanistica) ai sensi dell'art.110 comma 1 del TUEL approvato con D.Lgs. n.267/2000.

IL SINDACO

VISTO l'art.50 comma 10 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n.267 del 18.8.2000 per effetto del quale il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna, secondo le modalità e i criteri stabiliti dagli art.109 e 110 dello stesso T.U.E.L., nonché dallo Statuto e dai regolamenti comunali.

RICHIAMATE le deliberazioni di Giunta Comunale:

- n.118 del 26.10.2017 con la quale è stato definito l'attuale assetto organizzativo della macrostruttura dell'Ente, all'interno della quale sono previsti n.4 Settori ed un Servizio Autonomo;
- n.50 del 04.5.2017 con la quale è stato assegnato il personale ai diversi Settori dell'Ente.

VISTA la delibera di G.C. n.118 del 26 ottobre 2017, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato dato indirizzo per un conferimento di incarico, a tempo pieno e determinato, per la copertura del posto di Responsabile del Settore Gestione e Pianificazione del Territorio (LL.PP. e Urbanistica), a seguito del comando del Dirigente, titolare dell'incarico, arch. Vincenzo Lasorella presso altra Amministrazione.

CHE in data 31 ottobre 2017 si è proceduto alla pubblicazione all'Albo Pretorio on line dell'Ente e sul sito istituzionale, dell'Avviso Pubblico di selezione comparativa di cui trattasi, per 10 giorni consecutivi.

CHE dall'esame dei candidati ammessi si è ritenuto di invitare al colloquio n.5 candidati.

CHE la procedura si è conclusa con proprio decreto n.145 del 18.12.2017 con il quale si decretava di non procedere alla nomina del Dirigente ex art.110 comma 1.

CHE a seguito di tale esito in data 20 dicembre 2017 si procedeva alla ripubblicazione dell'Avviso Pubblico per la selezione comparativa di cui trattasi, dovendo in ogni caso provvedere alla copertura del posto, al fine di assicurare gli indefferibili ed urgenti adempimenti di Settore.

CHE alla scadenza del termine fissato dall'Avviso sono pervenute n.6 domande di partecipazione.

CHE con nota prot. n.743 dell'11.01.2018 il Servizio Personale ha trasmesso il fascicolo relativo alle domande pervenute, con la precisazione che si è provveduto nell'ambito della previsione di cui alla lett.b) dell'art.1 comma 2 dell'Avviso di selezione, ad effettuare una verifica dei requisiti oggettivi posseduti, i quali sono stati ritenuti assorbenti e quindi particolarmente qualificanti ai fini delle caratteristiche tecniche ed organizzative del posto da ricoprire.

DATO ATTO che parte dei candidati aveva già prodotto in precedenza domanda di partecipazione e sostenuto un colloquio professionale all'esito di valutazione del curriculum posseduto.

CHE a seguito della istruttoria si è proceduto alla valutazione del curriculum e al successivo colloquio di parte dei candidati.

DATO ATTO che il colloquio, sulla base del curriculum presentato da ciascun candidato, è stato volto ad accertare le competenze professionali legate al profilo di interesse, le attitudini manageriali, nonché la propensione alla direzione e coordinamento, alla gestione amministrativa preordinata al conseguimento di risultati ed obiettivi.

RITENUTO di individuare l'Arch. Petronelli Rosalisa, nata a Bari il 25/06/1979, quale Dirigente a tempo pieno e determinato del 3° Settore "Gestione e Pianificazione del Territorio (LL.PP. e Urbanistica) ai sensi dell'art.110 comma 1 del TUEL approvato con D.Lgs. n.267/2000, ritenendo il suo profilo pienamente idoneo e rispondente dal punto di vista della formazione culturale, delle competenze tecniche, organizzative e delle esperienze professionali maturate, sulla base delle quali può confermarsi il rapporto fiduciario connesso alla natura dell'incarico.

DATO ATTO che il medesimo professionista ha sostenuto il colloquio professionale durante la 1ª procedura di selezione.

VISTI i principi in materia di incarichi dirigenziali e, specificatamente, di incarichi a contratto ai sensi dell'art.110 comma 1 del TUEL n.267/2000.

VISTE le disposizioni in materia di vincoli assunzionali in vigore per i comuni.

CHE le assunzioni a tempo determinato di cui all'art.110 del Tuel sono escluse dai vincoli di cui al comma 28 dell'art.9 del D.L. n.78/2010, come modificato dall'art.16, comma 1-quater del D.L. n.113 del 24 giugno 2016, convertito nella Legge n.160/2016.

DATO ATTO che i contratti di cui all'art.110 del TUEL, non possono avere durata superiore al mandato elettivo del Sindaco e che il trattamento economico è equivalente a quello previsto dai vigenti contratti collettivi nazionali e decentrati per il personale degli Enti Locali – Area della Dirigenza, fatta salva la eventuale integrazione stabilita dalla Giunta Comunale e prevista dal citato articolo.

RICHIAMATO il D.Lgs. n.39/2013.

RICHIAMATO l'art.107 del TUEL che definisce le funzioni e le responsabilità dirigenziali.

VISTO il vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

VISTI i CCNNLL del Comparto Regioni ed Autonomie Locali – Area della Dirigenza.

VISTO il D.Lgs. n.626/1994 e ss.mm.ii riguardante l'attuazione delle Direttive Europee in materia di miglioramento della sicurezza e della salute dei lavoratori sul luogo di lavoro, che prevede una serie di adempimenti finalizzati all'osservanza delle misure generali di tutela facenti capo ad un "Datore di lavoro" per delega cui spettano i poteri di gestione in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro.

CHE con precedenti provvedimenti, il suddetto incarico di "Datore di lavoro per delega" è stato attribuito al Dirigente del 3° Settore Tecnico dell'Ente.



VISTO il D.lgs 150/2009 in materia di misurazione e valutazione della performance organizzativa individuale.

VISTO il D.lgs 165/2001 in materia di responsabilità dirigenziale e disciplinare.

VISTO il D.lgs n. 33/2013 e successive m.i.

RITENUTO, pertanto, poter provvedere al conferimento dell'incarico dirigenziale come sopra meglio dettagliato, per la durata di anni 1 (uno), rinnovabile; salvo un diverso e superiore tempo di utilizzo del dirigente in comando.

Tutto ciò premesso

DECRETA

1. di incaricare l'Arch. PETRONELLI ROSALISA nata a Bari il 25 giugno 1979, munito dei requisiti tecnici relativi al posto da ricoprire, **Responsabile del Settore Tecnico denominato "Gestione e Pianificazione del Territorio (LL.PP. e Urbanistica)"** per la durata di anni 1 (uno) rinnovabile, a decorrere dal **1° febbraio 2018** e comunque sino al rientro dal comando del titolare del posto e, in ogni caso, sino alla scadenza del mandato elettivo del Sindaco.
2. Di nominare, altresì, l'arch. PETRONELLI ROSALISA nata a Bari il 25 giugno 1979 **"Datore di lavoro per delega"** ai sensi del D.Lgs. n.626/1994, in quanto Dirigente del 3° Settore Tecnico.
3. Di incaricare lo stesso, per le funzioni di Responsabile dell'Anagrafe per la Stazione Appaltante (RASA) di competenza dell'Ente; ove necessario, dando atto che il Sindaco del Comune di Rutigliano con Decreto n.1 dell'11.01.2018 ha provveduto all'individuazione del responsabile RASA di competenza della Stazione Appaltante Unica (Rutigliano-Noicattaro-Mola di Bari).
4. Di dare atto che con il presente incarico viene assegnata la direzione di tutti i Servizi rientranti nel 3° Settore, come sopra meglio denominato, unitamente alle risorse umane e strumentali a disposizione del 3° Settore.
5. Di dare atto, infine, che gli obiettivi specifici assegnati al predetto dirigente verranno previsti negli atti programmatici generali e nel PEG-Piano della Performance dell'anno in corso.
6. Di attribuire al suddetto "Datore di lavoro" la gestione dell'apposito capitolo di spesa previsto nel Bilancio Annuale di Previsione, per l'esercizio delle attività finalizzate alle prestazioni per la sicurezza sui luoghi di lavoro.
7. Di fissare il trattamento economico accessorio nella misura corrispondente alla posizione dirigenziale ricoperta dal Dirigente attualmente in comando, salvo diversa successiva pesatura e graduazione.
8. Notificare copia del presente provvedimento all'interessato (tramite messo comunale) e al responsabile del Settore Risorse per i successivi provvedimenti di competenza.
9. Comunicare il presente atto ai componenti RSU e alle OO.SS. Aziendali, per ogni opportuna informativa.
10. La presente disposizione sarà pubblicata sul sito web dell'Ente, in aggiornamento della relativa sezione di inserimento.

Noicattaro, 15 gennaio 2018



IL SINDACO
Raimondo INNAMORATO



CITTÀ DI MODUGNO

CITTA' METROPOLITANA DI BARI

SERVIZIO 4 – ASSETTO DEL TERRITORIO

Via Rossini n° 49 – 70026 Modugno tel. 080.5865396 – fax 080.5865343
assetto del territorio.comune.modugno@pec.rupar.puglia.it

Prot. n. 3338 del 17/01/2018

Al Sindaco
Dott. Nicola Magrone

All'Assessore all'Assetto del Territorio
Avv. Francesca Benedetto

Al Segretario Generale
Dott.ssa Monica Calzetta

Al Responsabile del Servizio 6
Finanziario
P.O. Donato Martino

OGGETTO: Richiesta di aspettativa non retribuita.

La sottoscritta Arch. Rosalisa Petronelli nata a Bari il 25/06/1979, assunta presso codesto Ente in data 31/12/2014 con la mansione di Istruttore Direttivo Tecnico cat. D1, richiede con la presente un periodo di aspettativa della durata di 12 mesi a partire dal 01/02/2018, secondo quanto disposto dal comma 5 dell'art. 110 del D.lgs 267/2000, come s.m.i., da ultimo, con l'art. 11, c. 1, L. 114/2014, essendo risultata assegnataria di un contratto a tempo pieno e determinato di Responsabile del 3° Settore "Gestione e Pianificazione del Territorio (LL.PP. e Urbanistica)" ai sensi dell'art. 110 comma 1 del TUEL.

Distinti saluti.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO 4
ASSETTO DEL TERRITORIO
(Arch. Rosalisa Petronelli)



COMUNE DI NOICATTARO

(Città Metropolitana di Bari)

C.A.P. 70016 - Tel. 080.4784249 - Fax 080.4785937 - C.F./P.Iva 05165930727

www.comune.noicattaro.bari.it - info@comune.noicattaro.bari.it

SERVIZIO PERSONALE

r.apruzzese@comune.noicattaro.bari.it



Prot. n. 1200

Addì, 17 gennaio 2018

Trasmissione Via PEC

AL Signor Sindaco
del Comune di
- MODUGNO -

Pec: comunemodugno@pec.rupar.puglia.it

OGGETTO: Comunicazione di affidamento incarico Dirigenziale ex art.110 comma 1 del TUEL. Dipendente Arch. Petronelli Rosalisa, con decorrenza 1° febbraio 2018.

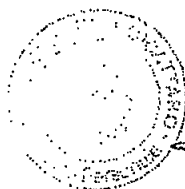
La presente per comunicare che, a seguito dell'espletamento della procedura selettiva comparativa per l'affidamento di un incarico, a tempo pieno e determinato, di Responsabile del 3° Settore "Gestione e Pianificazione del Territorio (LL.PP. e Urbanistica), ai sensi dell'art.110 comma 1 del Testo Unico degli Enti Locali, l'Arch. Petronelli Rosalisa, dipendente di codesta Amministrazione, è stata incaricata ai sensi dell'articolo sopra citato.

Pertanto, giusta Decreto Sindacale n.07 del 15 gennaio u.s., l'arch. Petronelli Rosalisa svolgerà presso questo Ente, le mansioni di Dirigente del Settore "Gestione e Pianificazione del Territorio (LL.PP. e Urbanistica), ai sensi dell'art.110 comma 1 del Testo Unico degli Enti Locali, per la durata di anni 1 (uno), rinnovabile, a decorrere dal 1° febbraio 2018 e comunque sino al rientro dal comando del titolare del posto e, in ogni caso, sino alla scadenza del mandato elettivo del Sindaco.

Per ogni opportuna conoscenza e per gli adempimenti di codesto spett.le Comune, con la presente si trasmette, in allegato, copia del Decreto Sindacale n.07 del 15 gennaio 2018 con relata di avvenuta notifica.

Cordialità.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
Dott.ssa Rosa APRUZZESE



IL DIRIGENTE 2° SETTORE
Dott. (Franco) DEMATTIA



COMUNE DI NOICÀTTARO

(CITTÀ METROPOLITANA DI BARI)

II SETTORE: SERVIZIO PERSONALE

Via Pietro Nenni, n.11 - 70016 - Noicàttaro - (BA) -

personale.comune.noicattaro@pec.rupar.puglia.it

ES 70016 57 080.4784249 FAX 080.4788937-

capruzzese@comune.noicattaro.bari.it



Decreto Sindacale n. 07

del 15 gennaio 2018

OGGETTO: Conferimento di incarico, a tempo pieno e determinato, di Responsabile del 3° Settore "Gestione e Pianificazione del Territorio (LL.PP. e Urbanistica) ai sensi dell'art.110 comma 1 del TUEL approvato con D.Lgs. n.267/2000.

IL SINDACO

VISTO l'art.50 comma 10 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n.267 del 18.8.2000 per effetto del quale il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna, secondo le modalità e i criteri stabiliti dagli art.109 e 110 dello stesso T.U.E.L., nonché dallo Statuto e dai regolamenti comunali.

RICHIAMATE le deliberazioni di Giunta Comunale:

- n.118 del 26.10.2017 con la quale è stato definito l'attuale assetto organizzativo della macrostruttura dell'Ente, all'interno della quale sono previsti n.4 Settori ed un Servizio Autonomo;
- n.50 del 04.5.2017 con la quale è stato assegnato il personale ai diversi Settori dell'Ente.

VISTA la delibera di G.C. n.118 del 26 ottobre 2017, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato dato indirizzo per un conferimento di incarico, a tempo pieno e determinato, per la copertura del posto di Responsabile del Settore Gestione e Pianificazione del Territorio (LL.PP. e Urbanistica), a seguito del comando del Dirigente, titolare dell'incarico, arch. Vincenzo Lasorella presso altra Amministrazione.

CHE in data 31 ottobre 2017 si è proceduto alla pubblicazione all'Albo Pretorio on line dell'Ente e sul sito istituzionale, dell'Avviso Pubblico di selezione comparativa di cui trattasi, per 10 giorni consecutivi.

CHE dall'esame dei candidati ammessi si è ritenuto di invitare al colloquio n.5 candidati.

CHE la procedura si è conclusa con proprio decreto n.145 del 18.12.2017 con il quale si decretava di non procedere alla nomina del Dirigente ex art.110 comma 1.

CHE a seguito di tale esito in data 20 dicembre 2017 si procedeva alla ripubblicazione dell'Avviso Pubblico per la selezione comparativa di cui trattasi, dovendo in ogni caso provvedere alla copertura del posto, al fine di assicurare gli indefferibili ed urgenti adempimenti di Settore.

CHE alla scadenza del termine fissato dall'Avviso sono pervenute n.6 domande di partecipazione.



CHE con nota prot. n.743 dell'11.01.2018 il Servizio Personale ha trasmesso il fascicolo relativo alle domande pervenute, con la precisazione che si è provveduto nell'ambito della previsione di cui alla lett.b) dell'art.1 comma 2 dell'Avviso di selezione, ad effettuare una verifica dei requisiti oggettivi posseduti, i quali sono stati ritenuti assorbenti e quindi particolarmente qualificanti ai fini delle caratteristiche tecniche ed organizzative del posto da ricoprire.

DATO ATTO che parte dei candidati aveva già prodotto in precedenza domanda di partecipazione e sostenuto un colloquio professionale all'esito di valutazione del curriculum posseduto.

CHE a seguito della istruttoria si è proceduto alla valutazione del curriculum e al successivo colloquio di parte dei candidati.

DATO ATTO che il colloquio, sulla base del curriculum presentato da ciascun candidato, è stato volto ad accertare le competenze professionali legate al profilo di interesse, le attitudini manageriali, nonché la propensione alla direzione e coordinamento, alla gestione amministrativa preordinata al conseguimento di risultati ed obiettivi.

RITENUTO di individuare l'Arch. Petronelli Rosalisa, nata a Bari il 25/06/1979, quale Dirigente a tempo pieno e determinato del 3° Settore "Gestione e Pianificazione del Territorio (LL.PP. e Urbanistica) ai sensi dell'art.110 comma 1 del TUEL approvato con D.Lgs. n.267/2000, ritenendo il suo profilo pienamente idoneo e rispondente dal punto di vista della formazione culturale, delle competenze tecniche, organizzative e delle esperienze professionali maturate, sulla base delle quali può confermarsi il rapporto fiduciario connesso alla natura dell'incarico.

DATO ATTO che il medesimo professionista ha sostenuto il colloquio professionale durante la 1ª procedura di selezione.

VISTI i principi in materia di incarichi dirigenziali e, specificatamente, di incarichi a contratto ai sensi dell'art.110 comma 1 del TUEL n.267/2000.

VISTE le disposizioni in materia di vincoli assunzionali in vigore per i comuni.

CHE le assunzioni a tempo determinato di cui all'art.110 del Tuel sono escluse dai vincoli di cui al comma 28 dell'art.9 del D.L. n.78/2010, come modificato dall'art.16, comma 1-quater del D.L. n.113 del 24 giugno 2016, convertito nella Legge n.160/2016.

DATO ATTO che i contratti di cui all'art.110 del TUEL, non possono avere durata superiore al mandato elettivo del Sindaco e che il trattamento economico è equivalente a quello previsto dai vigenti contratti collettivi nazionali e decentrati per il personale degli Enti Locali - Area della Dirigenza, fatta salva la eventuale integrazione stabilita dalla Giunta Comunale e prevista dal citato articolo.

RICHIAMATO il D.Lgs. n.39/2013.

RICHIAMATO l'art.107 del TUEL che definisce le funzioni e le responsabilità dirigenziali.

VISTO il vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

VISTI i CCNLL del Comparto Regioni ed Autonomie Locali - Area della Dirigenza.

VISTO il D.Lgs. n.626/1994 e ss.mm.ii riguardante l'attuazione delle Direttive Europee in materia di miglioramento della sicurezza e della salute dei lavoratori sul luogo di lavoro, che prevede una serie di adempimenti finalizzati all'osservanza delle misure generali di tutela facenti capo ad un "Datore di lavoro" per delega cui spettano i poteri di gestione in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro.

CHE con precedenti provvedimenti, il suddetto incarico di "Datore di lavoro per delega" è stato attribuito al Dirigente del 3° Settore Tecnico dell'Ente.



VISTO il D.lgs 150/2009 in materia di misurazione e valutazione della performance organizzativa individuale.

VISTO il D.lgs 165/2001 in materia di responsabilità dirigenziale e disciplinare.

VISTO il D.lgs n. 33/2013 e successive m.i.

RITENUTO, pertanto, poter provvedere al conferimento dell'incarico dirigenziale come sopra meglio dettagliato, per la durata di anni 1 (uno), rinnovabile, salvo un diverso e superiore tempo di utilizzo del dirigente in comando.

Tutto ciò premesso

DECRETA

1. di incaricare l'Arch. PETRONELLI ROSALISA nata a Bari il 25 giugno 1979, munito dei requisiti tecnici relativi al posto da ricoprire, Responsabile del Settore Tecnico denominato "Gestione e Pianificazione del Territorio (LL.PP. e Urbanistica)" per la durata di anni 1 (uno) rinnovabile, e decorrere dal 1° febbraio 2018 e comunque sino al rientro dal comando del titolare del posto e, in ogni caso, sino alla scadenza del mandato elettivo del Sindaco.
2. Di nominare, altresì, l'arch. PETRONELLI ROSALISA nata a Bari il 25 giugno 1979 "Datore di lavoro per delega" ai sensi del D.Lgs. n.626/1994, in quanto Dirigente del 3° Settore Tecnico.
3. Di incaricare lo stesso, per le funzioni di Responsabile dell'Anagrafe per la Stazione Appaltante (RASA) di competenza dell'Ente, ove necessario, dando atto che il Sindaco del Comune di Rutigliano con Decreto n.1 dell'11.01.2018 ha provveduto all'individuazione del responsabile RASA di competenza della Stazione Appaltante Unica (Rutigliano-Noicattaro-Mola di Bari).
4. Di dare atto che con il presente incarico viene assegnata la direzione di tutti i Servizi rientranti nel 3° Settore, come sopra meglio denominato, unitamente alle risorse umane e strumentali a disposizione del 3° Settore.
5. Di dare atto, infine, che gli obiettivi specifici assegnati al predetto dirigente verranno previsti negli atti programmatici generali e nel PEG-Piano della Performance dell'anno in corso.
6. Di attribuire al suddetto "Datore di lavoro" la gestione dell'apposito capitolo di spesa previsto nel Bilancio Annuale di Previsione, per l'esercizio delle attività finalizzate alle prestazioni per la sicurezza sui luoghi di lavoro.
7. Di fissare il trattamento economico accessorio nella misura corrispondente alla posizione dirigenziale ricoperta dal Dirigente attualmente in comando, salvo diversa successiva pesatura e graduazione.
8. Notificare copia del presente provvedimento all'interessato (tramite messo comunale) e al responsabile del Settore Risorse per i successivi provvedimenti di competenza.
9. Comunicare il presente atto ai componenti RSU e alle OO.SS. Aziendali, per ogni opportuna informativa.
10. La presente disposizione sarà pubblicata sul sito web dell'Ente, in aggiornamento della relativa sezione di inserimento.

Noicattaro, 15 gennaio 2018



IL SINDACO
Raimondo INNAMORATO

COMUNE DI NOICATTARO
Provincia di Bari

Oggi 15/01/2018 io sottoscritto
Messo notificatore, dichiaro di aver
notificato copia dell'atto n° 120210 N. 07/2018
al sig. ROSALISA PETRONELLI
in via Cora Laurella
consegnandone copia nelle mani
[firma]



PER RICEVUTA
15/01/18

Rosalisa Petronelli