



CITTA' DI MODUGNO

(Area Metropolitana di Bari)

CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO

L'anno 2023, il giorno 21 del mese di Dicembre, nella residenza municipale

tra

Il **Comune di Modugno**, con sede in Modugno, viale della Repubblica n. 47, in persona del Responsabile del Servizio 6 Avvocatura, Contenzioso e Ufficio del Personale Avv. Cristina Carlucci nata a Taranto (TA) il 17 luglio 1966 – c.f. CRLCST66L57L049N domiciliata per la carica presso l'ente medesimo, in esecuzione del Decreto sindacale prot. n. 11337 del 28/02/2023 avente ad oggetto: "Incarico di Responsabile di Servizio con Posizione Apicale – Servizio 6 – dal 01/03/2023 al 31/01/2024 ai sensi dell'art. 50, comma 10, D.Lgs. n. 267/2000";

e

la **Dott.ssa Vitulli Isabella** nata a Napoli (NA) il 1/03/1968, e residente in Modugno (BA) alla Via X Marzo n. 59/F, c.f.: VTLSLL68C41F839Q (in seguito identificato quale dipendente).

- **Vista** la Deliberazione di G.C. n. 111 del 11/07/2023 avente ad oggetto: "Programma Triennale del Fabbisogno di Personale 2023/2025" così come rettificata dalla Deliberazione di G.C. n. 128 del 28/07/2023 avente ad oggetto: "Rettifica formale Delibera di Giunta n. 11 del 11/07/2023. Programma Triennale del Fabbisogno di Personale 2023/2025 e relativo allegato D";
- **Vista** la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 43 del 31/07/2023 dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2023/2025;
- **Vista** la Deliberazione di G.C. n. 171 del 17/10/2023 avente ad oggetto: "Programma Triennale del Fabbisogno di Personale 2023/2025. Modifica".
- **Vista** la nota prot. 29234 del 13.06.2023 con la quale la dipendente Vitulli Isabella ha richiesto la trasformazione del rapporto di lavoro da tempo parziale (part-time orizzontale – 30 ore settimanali) a tempo pieno (full-time – 36 ore settimanali);
- **Vista** la Determinazione del Responsabile di Servizio n. 1770/2023 R.G. del 15.11.2023, avente per oggetto "Trasformazione rapporto di lavoro da part-time 30 ore settimanali in full-time. Dipendente matricola n. 253. Decorrenza 1.01.2024".

Considerato che ai sensi dell'art. 24 e seguenti del CCNL 16.11.2022 deve procedersi alla stipula del contratto individuale:

si conviene e stipula

il presente Contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato e a tempo pieno (36 ore settimanali), con l'osservanza delle seguenti clausole negoziali:

Art.1 - Durata del rapporto di lavoro

Il presente rapporto di lavoro, di carattere subordinato a tempo pieno (36 ore settimanali) indeterminato, decorrerà dal 1/01/2024 e proseguirà sino a cessazione per cause naturali, contrattuali o di legge.

Art.2 - Tipologia del rapporto di lavoro

Il rapporto di lavoro regolato dal presente contratto è per n. 36 ore settimanali.

Il rapporto di lavoro è regolato, oltre che dal presente contratto, dai contratti collettivi di parte giuridica ed economica vigenti nel tempo, i quali integrano di pieno diritto la disciplina del presente contratto, anche in relazione a cause di risoluzione e termini di preavviso, salvo che non siano espressamente previste dalla legge o dai successivi contratti espresse integrazioni al contratto individuale. In caso di annullamento della procedura di reclutamento il presente contratto viene risolto senza obbligo di preavviso.

Nel caso di assunzione effettuata in violazione di norme imperative di legge, resta fermo, anche a seguito della procedura di annullamento e della risoluzione del contratto, il diritto del dipendente al risarcimento del danno derivante dalla prestazione di lavoro.

Art.3 - Area di inquadramento professionale e posizione economica

La dipendente è inquadrata, con effetto dal 1/01/2024 nell'Area degli Istruttori, con il profilo professionale di "Istruttore Amministrativo Contabile" (CCNL Funzioni Locali 2019-2021) (ex categoria C – posizione economica C6).

Art.4 - Mansioni corrispondenti alla categoria

In relazione al suddetto profilo professionale vengono assegnate le corrispondenti mansioni, secondo le determinazioni recate nell'ambito dell'allegato "A" del CCNL del 31.03.1999, riferite, anche analogicamente, ai contenuti professionali propri della posizione professionale ricoperta, nonché, secondo le prescrizioni dettate in materia dal vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.3, comma 6, del CCNL 31.03.1999, in materia di nuova classificazione del personale dipendente.

Art.5 - Obblighi del dipendente

La dipendente è tenuta a prestare l'attività lavorativa con diligenza, lealtà ed imparzialità, nel rispetto delle direttive impartite dai superiori e delle prescrizioni generali contenute nelle leggi, nei regolamenti, nelle circolari e nelle disposizioni di servizio, nel rispetto degli obiettivi e delle finalità istituzionali della Pubblica amministrazione.

Al dipendente è consegnata copia del codice di comportamento del Comune di Modugno, approvato con delibera di Giunta Comunale n.7 del 31/01/2014 e copia del codice disciplinare del CCNL 11/04/2008.

Art.6 - Trattamento economico

La retribuzione, rapportata al periodo di effettivo servizio, è quella prevista dal vigente CCNL - comparto Regioni-Enti locali, con riferimento all'Area di inquadramento, come di seguito indicato:

- Stipendio tabellare mensile
- Rateo di tredicesima

Si aggiungono l'indennità di comparto, l'indennità di vacanza contrattuale e altre indennità se ed in quanto dovute per legge.

Art.7 - Luogo e sede di lavoro

La dipendente **Vitulli Isabella** è destinata, per lo svolgimento della sua attività lavorativa, presso il Comune di Modugno - Ufficio di Piano.

Rientrano nei poteri organizzatori del datore di lavoro i provvedimenti di utilizzazione nelle strutture dell'Ente.

Art.8 - Orario di lavoro

L'orario di lavoro è di 36 ore settimanali, articolato secondo l'orario di servizio stabilito, sulla base della normativa vigente, dal Responsabile del Servizio.

Art.9 - Incompatibilità

La dipendente dichiara sotto la propria responsabilità di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art.53 del D.Lgs. n.165/2001. Eventuali incarichi ottenuti da amministrazioni pubbliche o soggetti privati, che ai sensi del citato art.53 del D.Lgs. n.165/2001 e successive modificazioni e integrazioni, necessitano di autorizzazione, non potranno essere svolte senza che il dipendente sia stato autorizzato preventivamente dal datore di lavoro.

Le violazioni delle disposizioni sull'incompatibilità comportano nei confronti del dipendente l'applicazione delle sanzioni disciplinari e ogni altra conseguenza prevista da norme di legge.

Art.10 - Tutela dei dati personali

Il datore di lavoro garantisce al dipendente, che acconsente al trattamento dei dati personali, che detto trattamento, derivante dal rapporto di lavoro in atto, verrà svolto nel rispetto del T.U. privacy (D. Lgs.n.196/2003).

Art.11 - Disposizioni di rinvio

Per tutto quanto non previsto nel presente contratto vengono applicate le norme e le condizioni contenute nel D.Lgs. 165/2001 e successive modificazioni, nel Codice Civile (libro V, titolo II, capo I), nelle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa, nonché nel Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto "Regioni-Enti locali" di volta in volta e nel tempo vigenti.

Art.12 - Registrazione

Il presente contratto non è sottoposto alla registrazione ai fini fiscali e costitutivi. Esso fa stato tra le parti e tra le stesse ha forza di legge.

Letto e sottoscritto

**Il Responsabile del Servizio 6
Avvocatura, Contenzioso e Ufficio
del Personale
P.O. Avv. Cristina CARLUCCI**

LA DIPENDENTE

Isabella VITULLI

La sottoscritta, **Vitulli Isabella**, dichiara di approvare in forma specifica, ai sensi dell'art. 1341 c.c. le seguenti clausole: art.2, art.3, art.4, art.5, art.6, art.7, art.8, art.9., art.10, art.11.

LA DIPENDENTE

Isabella VITULLI



CITTÀ DI MODUGNO

Città Metropolitana di Bari

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

REG. GEN. N. 1770/2023

RIFERIMENTI

PROPONENTE

Ufficio del Personale

DATA DI ADOZIONE

22/11/2023

LUOGO DI ADOZIONE

Sede dell'Ufficio Proponente

DATA DI ESECUTIVITÀ

23/11/2023

DATA DI PUBBLICAZIONE

Da:

A:

OGGETTO: TRASFORMAZIONE RAPPORTO DI LAVORO
DA PART-TIME 30 ORE SETTIMANALI IN FULL-TIME 36
ORE SETTIMANALI. DIPENDENTE MATRICOLA N. 253.
DECORRENZA 1.01.2024

Città di Modugno - Ufficio del Personale - Servizio 6 -Avvocatura Contenzioso e Ufficio del Personale



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

OGGETTO: TRASFORMAZIONE RAPPORTO DI LAVORO DA PART-TIME 30 ORE SETTIMANALI IN FULL-TIME 36 ORE SETTIMANALI. DIPENDENTE MATRICOLA N. 253. DECORRENZA 1.01.2024

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO

Premesso che:

- La dipendente matricola n. 253 "Istruttore", assunta a tempo pieno e indeterminato presso questo Ente a far data dal 9 Settembre 1993, con istanza prot. n. 0029234 del 16/06/2023, ha richiesto di poter aumentare le proprie ore lavorative settimanali di n. 6 ossia da 30 ore a 36 ore settimanali e relativa trasformazione del rapporto di lavoro da part-time orizzontale 83,33% (30 ore settimanali) in full-time (36 ore settimanali);

Dato atto che:

- Con nota prot. n. 0033248 del 4/07/2023, in riscontro alla nota prot. n. 0029234 del 16/06/2023, l'Ufficio Personale ha comunicato alla dipendente matricola n. 253, l'accoglimento della richiesta di aumento di n. 6 ore di lavoro settimanali e di conseguenza alla relativa trasformazione del rapporto di lavoro da part-time orizzontale 83,33% (30 ore settimanali) in full-time (36 ore settimanali), con decorrenza 1° Gennaio 2024.

Richiamati i seguenti pareri della Corte dei Conti:

- Delibera n. 198/2011/PAR - Sezione Regionale di Controllo per la Toscana; secondo la quale "in virtù della tassatività della disposizione normativa il semplice incremento orario che non comporti una trasformazione in un contratto a tempo pieno, non rientra nella previsione dell'art. 3, comma 101, della Legge 24 dicembre 2007, n. 244 e quindi non va computato quale nuova assunzione. Resta peraltro fermo che la facoltà di incremento di ore lavorative può essere esercitata solo nel rispetto di tutti i vincoli di spesa che il legislatore detta per l'amministrazione, previa intesa con il proprio dipendente";
- Parere 8/2012 - Sezione Regionale di Controllo per l'Emilia Romagna - secondo cui "solo una trasformazione da part-time a full-time deve essere considerata una nuova assunzione, in quanto deve avvenire nel rispetto delle modalità e dei limiti vigenti in materia di assunzione, esula invece dall'ambito di applicazione della suddetta disposizione (art. 3, comma 101, Legge 244/2007) e dunque non può essere considerata una nuova assunzione, l'incremento orario di un contratto part-time, purché non si determini una trasformazione del contratto a tempo pieno e purché l'incremento avvenga nel rispetto dei limiti e dei vincoli stabiliti in tema di contenimento della spesa di personale. L'operazione che il Comune intende realizzare è ammissibile purché l'incremento delle ore di part-time sia tale da non determinare una trasformazione del contratto in tempo pieno e purché siano rispettati i limiti e i vincoli di cui alla normativa richiamata";
- Parere n. 225/2013 - Sezione Regionale di Controllo per la Campania nel quale viene chiarito che "sia pure con riferimento al contratto part-time, l'eventuale incremento orario non può essere considerata una nuova assunzione purché non determini una trasformazione del contratto a tempo pieno (che renderebbe applicabile il disposto dell'art. 3, comma 101, della Legge 24 dicembre 2007, n. 244) e purché l'incremento avvenga nel rispetto dei limiti e dei vincoli stabiliti in tema di contenimento della spesa di personale, incluso quello di cui all'art. 76, comma 7, D.L. 25 giugno 2008, n. 112 e s.m.i.";
- Parere Sezione Regionale di Controllo per la Campania n. 20/2014/Par, la quale, nel ribadire le argomentazioni già espresse dalle altre sezioni regionali di controllo, statuisce che "un mero aumento orario non integra "nuova assunzione" e quindi non fa scattare la soggezione ai "limiti e divieti" alle stesse,



sempreché ciò non si traduca in una mera manovra elusiva dei ridetti limiti alla capacità giuridica aventi razionalità finanziaria (S.R.C. Sardegna n. 67/2012/PAR e S.R.C. Lombardia n. 462/2012/PAR), sempre accertabile nell'esercizio delle proprie funzioni da parte di questa Corte”;

- Parere della Corte dei Conti Campania, n. 144 del 26/05/2016, che nel solco di detto orientamento, stabilisce che, per realizzare il prospettato aumento dell'orario lavorativo, è necessario il rispetto dei limiti generali in materia di spesa per il personale. La verifica del rispetto dei predetti limiti e vincoli è rimessa all'Ente che dovrà compierla prima di attivare la modifica al contratto part-time;
- Deliberazione della Corte dei Conti – Sezione di Controllo per la Puglia n. 159/2017 secondo la quale “il mero incremento orario di un rapporto di lavoro a tempo parziale, pur non realizzando una trasformazione del apporto di lavoro a tempo parziale in un rapporto di lavoro a tempo pieno assimilabile ad una nuova assunzione, incide sulla capacità assunzionale dell'ente nella misura in cui risulta necessario rispettare il limite generale della spesa del personale”;

Dato atto che la trasformazione del rapporto verrà formalizzata in apposito “aggiornamento” dell'originario contratto individuale ove viene adeguato l'orario di lavoro, restando invariate, per ogni altro aspetto, le previgenti condizioni relativamente a:

- inquadramento giuridico professionale
 - inquadramento economico
 - rapporto di lavoro a tempo determinato
- e ferma restando ogni altra caratteristica del rapporto in atto;

Dato atto altresì che la trasformazione del rapporto di lavoro si perfeziona con la stipula di un nuovo contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato e a tempo pieno, con cui si procede all'“aggiornamento” dell'originario contratto individuale;

Ritenuto di dover procedere alla trasformazione del rapporto di lavoro da tempo parziale part-time orizzontale 83,33% (30 ore settimanali) in full-time (36 ore settimanali), della dipendente matricola n. 253, con decorrenza 1° Gennaio 2024;

- **Visto** il D.Lgs. n. 81/2015;

- **Visto** il D.Lgs. n. 267/2000;

- **Visto** il D.Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni;

- **Visto** il vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con Delibera Commissariale n. 35 del 16/04/2013 modificato con Delibera Commissariale n. 106 del 10/06/2015;

- **Visto** il CCNL 2019-2021 Comparto in Funzioni Locali;

- **Visto** il Decreto Sindacale prot. n. 11337 del 28/02/2023 avente ad oggetto: “Incarico di Responsabile di Servizio con Posizione Apicale – Servizio 6 – dal 01/03/2023 al 31/01/2024 ai sensi dell'art. 50, comma 10, D.Lgs. n. 267/2000”;

Dato atto della regolarità tecnica della presente determinazione ai sensi dell'art.147 bis, comma 1, del



D.Lgs. n.267/2000 e dall'art.11, comma 4, del Regolamento sui controlli interni;

Dato atto che ai sensi dell'art.6 bis legge 241/90 e ss.mm.ii. come aggiunto dall'art.1 co.41 legge 190/2012 non sussistono casi di conflitto di interesse in ordine all'adozione del presente provvedimento;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono tutte riportate quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo:

- 1) Di prendere atto dell'istanza prot. n. 0029234 del 16/06/2023 della dipendente matricola n. 253 "Istruttore", assunta a tempo pieno e indeterminato presso questo Ente, con cui chiede la trasformazione dell'attuale rapporto di lavoro da tempo parziale - part-time orizzontale 83,33% (30 ore settimanali) in tempo pieno - full-time (36 ore settimanali).
- 2) Di accogliere tale richiesta, stabilendo che la trasformazione del rapporto di lavoro della dipendente matricola n. 253 da tempo parziale - part-time orizzontale 83,33% (30 ore settimanali) a tempo pieno - full-time (36 ore settimanali), decorrerà dal **1° Gennaio 2024**.
- 3) Di dare atto che tale trasformazione non è assimilabile a nuova assunzione.
- 4) Di dare atto che l'incremento della spesa del personale per l'attribuzione del maggior trattamento economico conseguente alla trasformazione del rapporto di lavoro di cui trattasi da part-time a full-time, è compatibile con i vincoli dettati dal legislatore per il tetto di spesa del personale;
- 5) Di dare atto che la maggior spesa su base annua di trattamento economico fondamentale verrà imputata al seguente capitolo del Bilancio di previsione anno 2024:
 - **cap. 187/2024** per stipendi,
 - **cap. 188/2024** per oneri riflessi a carico dell'Ente,
 - **cap. _____** per IRAP.
- 6) Di stipulare il nuovo contratto individuale di lavoro previsto dai CC.NN.LL..
- 7) Di dare atto che, il presente provvedimento diventa esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art.151, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000.
- 8) Di trasmettere copia della presente determinazione agli Uffici Contabilità del Personale e Ufficio Personale per quanto di rispettiva competenza, al Responsabile di Servizio dell'Ufficio di Piano, e notificare il presente atto alla dipendente nonché trasmettere copia alle OO.SS. e alla RSU per la dovuta informazione.

**FIRMA DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AVVOCATURA - CONTENZIOSO - PERSONALE**



Città di Modugno

Avv. Cristina Carlucci





Visti

Città di Modugno

Estremi della Proposta

Proposta N. **170 del 21/11/2023**

Servizio Proponente: **Servizio 6 -Avvocatura Contenzioso e Ufficio del Personale**

Ufficio Proponente: **Ufficio del Personale**

Oggetto: **TRASFORMAZIONE RAPPORTO DI LAVORO DA PART-TIME 30 ORE SETTIMANALI IN FULL-TIME 36 ORE SETTIMANALI. DIPENDENTE MATRICOLA N. 253. DECORRENZA 1.01.2024**

Nr. adozione generale: **1770**

Data adozione: **22/11/2023**

Parere Tecnico

Ufficio Proponente: Ufficio del Personale

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000, si esprime il seguente parere: Favorevole

Data 22/11/2023

Il Responsabile del Servizio
Avv. Cristina Carlucci



Città di Modugno

Parere Contabile

Ufficio Ragioneria - Tesoreria Fisco e adempimenti - Mutui e Prestiti

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 183, comma 7, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime il seguente parere: Favorevole

Data 23/11/2023

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott.ssa Maria Antonietta Florio

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli artt. 23, 25 DPR 445/2000 e artt. 20 e 21 D.lgs. 82/2005.





CITTÀ DI MODUGNO

Città Metropolitana di Bari

ATTESTAZIONE DI AFFISSIONE ALL'ALBO

Il sottoscritto visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

CHE IL SEGUENTE ATTO:
DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO N. GENERALE 1770

DATA DI REGISTRAZIONE:
22/11/2023

RIFERIMENTO INTERNO:
Ufficio del Personale

OGGETTO:
TRASFORMAZIONE RAPPORTO DI LAVORO DA PART-TIME 30 ORE SETTIMANALI IN FULL-TIME 36 ORE
SETTIMANALI. DIPENDENTE MATRICOLA N. 253. DECORRENZA 1.01.2024

COME PRESCRITTO DALL'ART. 31 COMMA 2 DELLO STATUTO COMUNALE È AFFISSO ALL'ALBO
PRETORIO COMUNALE PER 0 GIORNI DAL AL

MODUGNO LÌ,

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
Dott.ssa Angela STRAZIOTA

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli artt. 23, 25 DPR 445/2000 e artt. 20 e 21 D.lgs. 82/2005.





CITTA' DI MODUGNO
(Città Metropolitana di Bari)

Modugno, lì 4/07/2023

Alla dipendente VITULLI Isabella
SEDE

e, p.c.

RESP. P.O. SERVIZIO UDP
SEDE

Oggetto: Richiesta articolazione orario di lavoro giornaliero a tempo pieno full-time. Riscontro.

In riscontro alla nota prot. n. 0029234 del 13/06/2023 in oggetto epigرافata, si comunica che si darà seguito alla Sua richiesta di prestare servizio per **n. 36 (trentasei) ore settimanali** e di conseguenza alla relativa trasformazione del rapporto di lavoro da **part-time a full-time (36 ore settimanali)**, a decorrere dal 01° Gennaio 2024.

Cordiali saluti.

IL RESPONSABILE P.O. DEL SERVIZIO 6
Avvocatura - Contenzioso - Ufficio Personale

Avv. Cristina Carlucci



CITTA' DI MODUGNO
(Città Metropolitana di Bari)

Modugno, lì 4/07/2023

Alla dipendente VITULLI Isabella
SEDE

e, p.c.

RESP. P.O. SERVIZIO UDP
SEDE

Oggetto: Richiesta articolazione orario di lavoro giornaliero a tempo pieno full-time.
Riscontro.

In riscontro alla nota prot. n. 0029234 del 13/06/2023 in oggetto epigrafata, si comunica che si darà seguito alla Sua richiesta di prestare servizio per **n. 36 (trentasei) ore settimanali** e di conseguenza alla relativa trasformazione del rapporto di lavoro da part-time a **full-time (36 ore settimanali)**, a decorrere dal 01° Gennaio 2024.

Cordiali saluti.

IL RESPONSABILE P.O. DEL SERVIZIO 6
Avvocatura - Contenzioso - Ufficio Personale

Avv. Cristina Carlucci

**Al Sig. Sindaco del Comune di Modugno
Ing. Nicola Bonasia**

**Al la Responsabile Ufficio del Personale
Avv. Cristina Carlucci**

**Al la Responsabile dell'Ufficio di Piano
Dott.ssa Beatrice Maggio**

SEDE

Oggetto: Richiesta articolazione orario di lavoro giornaliero a tempo pieno.

La sottoscritta **VITULLI ISABELLA**, nata a Napoli il 01/03/1968 e residente a Modugno, in Via X Marzo cv.59/F, in servizio presso il Comune di Modugno, a decorrere dal 09/09/1993, Categoria C6, profilo professionale Istruttore Amministrativo, in forza presso Ufficio di Piano, in regime di part-time con contratto di lavoro del 29/06/2009, con la presente domanda

CHIEDE

di poter svolgere la propria attività lavorativa a tempo pieno, dal lunedì al venerdì, per un totale di n.36 ore settimanali, rispetto alle attuali n. 30 ore lavorative a far data dal 01/09/2023.
Cordialità.

Modugno 13/06/2023

In fede

Isabella Vitulli
→ Al Servizio 6

*Nella sala
per quanto di competenza*

*Il Sindaco
Dott. Ing. Nicola Bonasia*