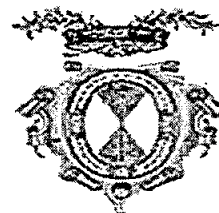




COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

 PROVINCIA
DI BARI

Comunicazione inviata con successo.

Tipo comunicazione: ASSUNZIONE
Codice: 1407208200791857

Data invio: 28/11/2008 13.13.00
Data protocollo: 28/11/2008
N. protocollo: 791857

Ragione sociale: comune di modugno
Partita Iva:
Codice Fiscale: 80017070725

Lavoratore: CAVALLO FELICE
Codice fiscale: CVLFLC58L21F262L

Data inizio: 01/12/2008

Soggetto che ha effettuato la comunicazione: MAGGIO BEATRICE



COMUNE DI MODUGNO

Modello UNIFICATO - LAV

PROVINCIA DI BARI

Sezione 1 - Datore di Lavoro

Codice fiscale	80017070725	P.Iva	
Denominazione	comune di modugno		
Azienda artigiana	No	Azienda agricola	No
Natura giuridica	Enti pubblici non-economici		
Ateco '02	75.11.1 - Attività degli organi legislativi ed es...		
Comune sede legale	F262-MODUGNO	C.A.P.	70026
Indirizzo sede legale	piazza del popolo n.16		
Telefono sede legale	0805865705	Fax sede legale	0805865262
E-mail sede legale	b.maggio@comune.modugno.ba.it		
Comune sede di lavoro	F262-MODUGNO	C.A.P. sede di lavoro	70026
Indirizzo sede di lavoro	piazza del popolo n.16		
Telefono sede di lavoro	0805865705	Fax sede operativa	0805865262
E-mail sede di lavoro	b.maggio@comune.modugno.ba.it		

Sezione 2 - Lavoratore

Codice fiscale	CVLFLC58L21F262L	Sesso	M
Cognome	CAVALLO	Nome	FELICE
Numero libro matricola			
Comune di nascita	F262-MODUGNO	Data di nascita	21/07/1958
Cittadinanza	ITA-ITALIA	Tipo documento	
Motivo permesso di soggiorno		Numero documento	
Data richiesta permesso di soggiorno		Scadenza permesso	
Comune residenza	F262-MODUGNO	CAP residenza	70026
Indirizzo residenza	VIA GEN.A.CRISPO N.32		
Comune domicilio	F262-MODUGNO	CAP domicilio	70026
Indirizzo di domicilio	VIA GEN.A.CRISPO N.32		
Livello istruzione	30 - scuola secondaria superiore che non permette l'accesso all'universita'		

Sezione 4 - Inizio

Data inizio rapporto 01/12/2008

Data fine rapporto



COMUNE DI MODUGNO

INPS

INPS

Codice Ente Previdenziale inpdap

P.A.T. INAIL

0577900919

Socio lavoratore

No

Agevolazioni

-

Tipologia contrattuale

LAVORO A TEMPO INDETERMINATO

Tipo Orario

TEMPO PIENO

Ore settimanali medie

Qualifica professionale (ISTAT)

ADDETTO ALLE ATTIVITA' AMMINISTRATIVE

Mansione

Contratto collettivo applicato

Per il personale delle Amministrazioni statali comprese quelle ad ordinamento autonomo, per il personale degli Enti Pubblici, delle Istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza, delle Istituzioni pubbliche sanitarie, delle Aziende autonome di turismo, cura e soggiorno del Parastato.

Livello Inquadramento

6

Tipo lavorazione

Legge 68 data nulla osta/convenzione

Legge 68 numero atto

Retribuzione/Compenso

Giornate lavorative previste

Sezione 5 - Dati Invio

Data invio

Soggetto che effettua la comunicazione

Codice fiscale soggetto attuatore

Assunzione per cause di forza maggiore

No

Descrizione causa di forza maggiore

NOTE

SELEZIONE INTERNA PER IL PASSAGGI DI DIPENDENTI DALLA CAT.B ALLA CAT.C - PROFILO PROFESSIONALE "ISTRUTTORE"



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

REG. GEN. N. 1126 / 2008

RIFERIMENTI

Proponente

SET01/DD/2008/435

Data di adozione

21/11/2008

Luogo di adozione

Sede dell'Ufficio di Settore

Data di esecutività

03/12/2008

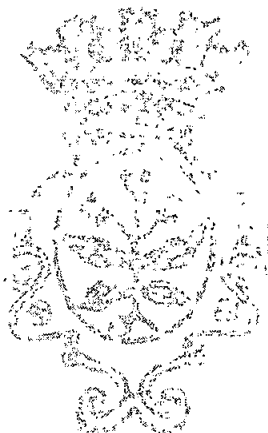
Data di pubblicazione

dal 12/12/2008

al 27/12/2008

OGGETTO

Procedura selettiva interna finalizzata alla progressione verticale per il passaggio alla cat.C - profilo professionale "Istruttore" - di n.15 dipendenti. Inquadramento giuridico/economico dei vincitori.



Il Dirigente

Premesso:

- che con deliberazione di G.C. n.122 del 25/10/2007 avente ad oggetto: "Programma Triennale del fabbisogno del personale 2007-2009. Piano annuale delle assunzioni 2007. Approvazione", venivano programmate le assunzioni a tempo indeterminato per l'anno 2007, nonché l'attivazione di procedure selettive interne finalizzate alla progressione verticale del personale dipendente di questo Ente, per i posti di seguito indicati:

- n. 2 di cat.D1 "Specialista amm/vo-contabile"
- n.15 di cat.C "Istruttore"
- n. 2 di cat.B1 "Esecutore"

- che con determinazione n.456/RD7I Settore del 19.12.2007, in esecuzione della succitata delibera di G.C.n.122/2007, si procedeva all'indizione dei bandi delle selezioni interne nella stessa programmate;

- che, con determinazione n.220/RD/I Settore del 15/04/2008, venivano nominate le Commissioni giudicatrici per l'espletamento delle n.3 procedure selettive interne.

Considerato che la Commissione giudicatrice della selezione interna per il passaggio alla cat.C – profilo professionale "Istruttore" - di n.15 dipendenti, insediatasi il 18.09.2008, a conclusione dei lavori avvenuta il 14.11.2008, ha rimesso all'Ufficio Personale, per i successivi adempimenti di propria competenza, tutti gli atti inerenti la selezione in argomento: verbali e graduatoria finale merito di seguito indicata,

	COGNOME	NOME	PUNTEGGIO prova	titoli	TOTALE	ESITO
1	DEBENEDICTIS	GIUSEPPE	49,50/60	29,50	79,00	IDONEO VINCITORE
2	REZZA	SERAFINO	57,00/60	22,00	79,00	IDONEO VINCITORE
3	CECERE	MICHELE	52,50/60	25,00	77,50	IDONEO VINCITORE
4	MAIORANO	FRANCESCO	43,50/60	33,50	77,00	IDONEO VINCITORE
5	MANDATO	ESTERINA	45,00/60	29,50	74,50	IDONEO VINCITORE
6	MARZANO	MARIO	46,50/60	27,50	74,00	IDONEO VINCITORE
7	DEL VECCHIO	ROSA	46,50/60	25,00	71,50	IDONEO VINCITORE
8	CAVALLO	FELICE	45,00/60	25,00	70,00	IDONEO VINCITORE



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

9	MASTROMARCO	GIUSEPPE	51,00/60	18,50	69,50	IDONEO VINCITORE
10	NUZZO	GIANDOMENICO	42,00/60	26,00	68,00	IDONEO VINCITORE
11	DI RONZO	FILIPPA	43,50/60	22,00	65,50	IDONEO VINCITORE

Esaminati gli atti e riscontrata la legittimità di tutte le operazioni svoltesi nel pieno rispetto delle norme di legge e di regolamento, così come si evince dai verbali redatti dalla Commissione esaminatrice, si ritiene potersi procedere alla presa d'atto delle risultanze della procedura selettiva di che trattasi ed al successivo inquadramento giuridico/economico dei vincitori

Visto:

- art. 4 comma 2 D.lgs 30.03.2001 N.165;
- art. 107 D.Lgs 18.08.2000 N.267;

DETERMINA

Per quanto in narrativa espresso:

1) di prendere atto dei verbali e delle risultanze, rassegnati dalla Commissione giudicatrice, relativi alla procedura selettiva finalizzata alla progressione verticale di n.15 dipendenti dalla cat.B alla C- profilo professionale di "Istruttore".

2) Di approvare la graduatoria finale di merito della procedura selettiva cui al punto1) agli atti acquisita:

	COGNOME	NOME	PUNTEGGIO prova	titoli	TOTALE	ESITO
1	DEBENEDICTIS	GIUSEPPE	49,50/60	29,50	79,00	IDONEO VINCITORE
2	REZZA	SERAFINO	57,00/60	22,00	79,00	IDONEO VINCITORE
3	CECERE	MICHELE	52,50/60	25,00	77,50	IDONEO VINCITORE
4	MAIORANO	FRANCESCO	43,50/60	33,50	77,00	IDONEO VINCITORE
5	MANDATO	ESTERINA	45,00/60	29,50	74,50	IDONEO VINCITORE
6	MARZANO	MARIO	46,50/60	27,50	74,00	IDONEO VINCITORE
7	DEL VECCHIO	ROSA	46,50/60	25,00	71,50	IDONEO VINCITORE
8	CAVALLO	FELICE	45,00/60	25,00	70,00	IDONEO VINCITORE



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

9	MASTROMARCO	GIUSEPPE	51,00/60	18,50	69,50	IDONEO VINCITORE
10	NUZZO	GIANDOMENICO	42,00/60	26,00	68,00	IDONEO VINCITORE
11	DI RONZO	FILIPPA	43,50/60	22,00	65,50	IDONEO VINCITORE

3) Dichiarare vincitori della procedura selettiva di cui al sub 1) i sigg.ri:

- DEBENEDICTIS GIUSEPPE n.Modugno 05.11.1960
ivi res.te via San F.sco d'Assisi n.8/B
- REZZA SERAFINO n.Modugno 02.01.1954
ivi res.te via Cornole di Ruccia n.47/F
- CECERE MICHELE n.Martina Franca 24.10.1951
res.te Modugno via X Marzo n.150/A
- MAIORANO FRANCESCO n.Bari 04.03.1960
ivi res.te via F.sco Paolo Troccoli n.4/i
- MANDATO ESTERINA n.Napoli 03.08.1963
res.te Modugno via Napoli n.33
- MARZANO MARIO n.Bari 30.09.1954
res.te Modugno via Bersagliere Nicola Di Cristo n.16
- DEL VECCHIO ROSA n.Bari-Carbonara 01.10.1971
res.te Modugno via Barletta n.2/B
- CAVALLO FELICE n.Modugno 21.07.1958
ivi res.te via Gen.Alberto Crispo n.32
- MASTROMARCO GIUSEPPE n.Modugno 26.02.1956
ivi res.te via XX Settembre n.79
- NUZZO GIANDOMENICO n.Bari-Carbonara 28.09.1967
res.te Palo del Colle vico Alfieri n.17
- DI RONZO FILIPPA n.Modugno 03.03.1963
ivi res.te via Vigili del fuoco caduti in servizio n.30

che vengono, pertanto, riclassificati nella categoria immediatamente superiore.

4) Di dare atto che, dal 1° dicembre 2008, i dipendenti vincitori di cui al punto 3) saranno inquadrati nella dotazione organica dell'Ente con il profilo professionale di "Istruttore" e agli stessi verrà corrisposto il trattamento economico corrispondente alla cat.C, pos.econ.C1.

5) Di dare atto che, poiché il trattamento economico in godimento dei dipendenti Cavallo Felice e Maiorano Francesco risulta essere superiore al trattamento tabellare iniziale previsto per la nuova categoria di classificazione, gli stessi conserveranno a titolo di assegno personale la differenza, assorbibile nella successiva progressione economica.

6) La spesa per la corresponsione degli emolumenti graverà sugli appositi capitoli del bilancio corrente.



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

7) Di trasmettere copia della presente determinazione agli Uffici Personale e Contabilità del Personale, per quanto di competenza, alle OO.SS. aziendali e alla locale RSU per opportuna informazione.

LETTO, CONFERMATO E SOTTOSCRITTO:

Modugno, 21 novembre 2008

Il Dirigente del I Settore
Dott.ssa Beatrice MAGGIO



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

IV SETTORE – CONTABILITA' E FINANZE

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

AI SENSI DELL'ART. 151, COMMA 4°, DEL D.LGS. N. 267/2000 SI ATTESTA LA COPERTURA FINANZIARIA PER IL SEGUENTE PROVVEDIMENTO:

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE: SET01/DD/2008/435.

DATA DI ADOZIONE: 21/11/2008

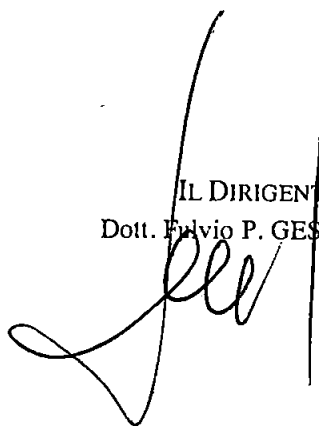
OGGETTO:

Procedura selettiva interna finalizzata alla progressione verticale per il passaggio alla cat.C - profilo professionale "Istruttore" - di n.15 dipendenti. Inquadramento giuridico/economico dei vincitori.

NOTE AGGIUNTIVE

MODUGNO LI, 03/12/2008

IL DIRIGENTE
Dott. Fulvio P. GESMUNDO





COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

ATTESTAZIONE DI AFFISSIONE ALL'ALBO

IL SOTTOSCRITTO, VISTI GLI ATTI D'UFFICIO,

ATTESTA

CHE IL SEGUENTE ATTO

DETERMINA DIRIGENZIALE DD/2008/1126

DATA DI REGISTRAZIONE: 12/12/2008

OGGETTO

Procedura selettiva interna finalizzata alla progressione verticale per il passaggio alla cat.C - profilo professionale "Istruttore" - di n.15 dipendenti. Inquadramento giuridico/economico dei vincitori.

COME PRESCRITTO DALL'ART. 31 COMMA 2 DELLO STATUTO COMUNALE E' AFFISSO ALL'ALBO
PRETORIO COMUNALE PER 15 GIORNI DAL 12/12/2008 AL 27/12/2008

MODUGNO LI, 12/12/2008

L'INCARICATO
Dott. Michele TENERELLI

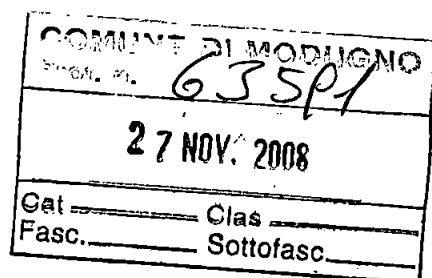


COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

I Settore

Segreteria – Affari Generali – Personale – Servizi Demografici



Al dipendente
Cavallo Felice
70026 Modugno

E, p.c. Al Dirigente V Settore

E, p.c. All'Ufficio Contabilità del Personale

Loro sedi

A seguito dell'esperimento della procedura selettiva alla quale la S.V. ha partecipato, viene riclassificata nella categoria immediatamente superiore, senza assoggettamento al periodo di prova.

Con atto dirigenziale n.436/RD/I Settore del 19.11.2008 è conseguentemente inquadrata, a decorrere dal 1° dicembre 2008 nella categoria "C" pos.econ."C1", profilo professionale di "ISTRUTTORE".

L'inquadramento individua anche le mansioni affidate che, in relazione al suddetto profilo professionale, secondo le determinazioni recate nell'ambito dell'allegato A del CCNL del 31.03.1999, risultano essere:

- Approfondite conoscenze mono specialistiche (la base teorica di conoscenze è acquisibile con la scuola superiore) e un grado di esperienza pluriennale, con necessità di aggiornamento;
- contenuto di concetto con responsabilità di risultati relativi a specifici processi produttivi/amministrativi;
- media complessità dei problemi da affrontare basata su modelli esterni predefiniti e significativa ampiezza delle soluzioni impossibili;
- relazioni organizzative interne anche di natura negoziale ed anche con posizioni organizzative al di fuori delle unità organizzative di appartenenza, relazioni esterne (con altre istituzioni) anche di tipo diretto. Relazioni con gli utenti di natura diretta, anche complesse, e negoziale.

La retribuzione, in ragione annua, è quella prevista dal vigente CCNL di comparto, con riferimento alla categoria di inquadramento, come di seguito indicato:

- stipendio tabellare iniziale € 18.695,75
- indennità di comparto € 549,60
- tredicesima mensilità



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

Poiché il trattamento economico in godimento risulta superiore al trattamento tabellare iniziale previsto per la nuova categoria di classificazione, Ella conserverà a titolo di assegno personale la differenza, assorbibile nella successiva progressione economica.

La S.V. è destinata per lo svolgimento della sua attività lavorativa, presso il Comune di Modugno: V Settore: Pubblica Istruzione – Cultura – Sport – Turismo.

Rientrano nei poteri organizzatori del datore di lavoro, i provvedimenti di utilizzazione nelle strutture dell'Ente.

Per tutto quanto non previsto nel presente atto, vengono applicate le norme e le condizioni contenute nel contratto individuale di lavoro da Lei sottoscritto in data 2 novembre 2001, nonché quanto stabilito dai contratti collettivi del personale del comparto delle Regioni e delle autonomie locali nel tempo vigenti e dal Codice Civile (libro V, titolo II, capo I).

Modugno, 27 novembre 2008

Il dipendente
Cavallo Felice



Il Dirigente I Settore
Dr.ssa Beatrice Maggio



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

T.

LET163/LETPER00

I° Settore Segreteria - Affari Generali - Personale
Servizio Personale

prot.n. 0000 899

Modugno, - 8 GEN. 2001

Al Sig. CAVALLO Felice

S E D E

OGGETTO: Procedura selettiva finalizzata alla progressione verticale di n.8 dipendenti dalla cat. "B" alla cat. "C" - profilo di "Istruttore" - area Amministrativo/contabile.

Si comunica che, giusta determinazione dirigenziale n. 519 del 29/12/2000, nella prova tenutasi il giorno 27/12/2000, la S.V. è risultata idonea non vincitrice della procedura selettiva di cui in oggetto avendo riportato la seguente votazione:

punti test	punti titoli	TOTALE
40.50	11.00	51.50

Distinti saluti.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Dott.ssa Beatrice MAGGIO)



COPIA

COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

CER056/CERSER00

I° SETTORE SEGRETERIA - AFFARI GENERALI - PERSONALE
SEZIONE PERSONALE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Letta l'istanza del 26.10.2000 prot. n. 0051627 a firma del
Sig. CAVALLO FELICE;
Esaminati gli atti d'ufficio:

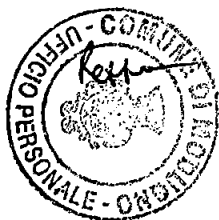
CERTIFICA

- che il sig. Cavallo Felice nato a Modugno (BA) il
21.07.1958, residente a Modugno BA) in via Gen. A. Crispo, 32 è stato
assunto, a tempo indeterminato, alle dipendenze di questo Ente dal
01/05/1995 come da provvedimento di nomina - DELIBERA di C.S. n.89
del 28/02/1995 proveniente dalle FF.SS. S.p.a. ex L. 554/88 e
D.P.C.M. 325/88;

- che il profilo professionale del suddetto dipendente è
ADDETTO REGISTRAZIONE DATI CAT. "B3".

Si rilascia, a richiesta dell'interessato, per gli usi
consentiti dalla legge.

Modugno, 30.10.2000



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
d.ssa Beatrice MAGGIO

[Signature]

30 OTT. 2000

COMUNE DI MODUGNO

Prot. n. 0051627
26 OTT, 2000

at. _____ Clas. _____
asc. _____ Sottofasc. _____

Al Sig. Dirigente 1° Settore

Ufficio Personale

SEDE

Il sottoscritto Cavallo Felice, nato a Modugno il 21/07/1958, dipendente del Comune di Modugno, in servizio presso il VI Settore – Ufficio Pubblica Istruzione - Cultura – Sport , chiede un certificato di servizio, per uso amministrativo.

Modugno, lì 26/10/2000

Cavallo Felice



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

N. Reg. 153

Prot. n. _____

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO PREFETTIZIO

O G G E T T O

Corso-concorso per n. 12 posti di "Addetto Registrazione Dati" 5° q.f. - Nomina vincitori.

L'anno millenovecentonovantasette addì venti del mese di febbraio, in Modugno nella Sede del Palazzo Comunale.

Il Commissario Prefettizio Dott.ssa Maria Filomena DABBICCO.
(Nominato con decreto n.46/13.1/Gab. del 9.01.1997).

con l'assistenza del Segretario Generale Dr. Domenico Giorgio



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

IL COMMISSARIO PREFETTIZIO

Premesso che con proprio atto deliberativo n. 113 del 10 febbraio 1997 veniva approvata la graduatoria finale del corso-concorso per n. 12 posti di "Addetto Registrazione Dati", 5° Q.F.;

considerato che si rende necessario procedere alla nomina dei vincitori del corso-concorso summenzionato;

Vista la legge n. 142/90;

Acquisiti in merito, ai sensi dell'art. 53 della citata legge, i pareri:

- del Responsabile del Servizio interessato Dott.ssa Beatrice MAGGIO Funzionario Amministrativo - "favorevole" per quanto concerne la regolarità tecnica, espresso in data 7.2.97;

- del Responsabile del Servizio Finanziario Rag. Luciano Minervini - Direttore di Ragioneria - "favorevole" per quanto concerne la regolarità contabile espresso in data 12.02.97;

- del Segretario Generale Dr. Proc. Domenico Giorgio - "favorevole" sotto il profilo della legittimità, espresso in data 19.02.97;

Vista l'attestazione della copertura finanziaria resa ai sensi e per gli effetti dell'art. 55, 5° comma, della legge 142/90, dal Direttore di Ragioneria, Rag. Luciano Minervini;

Con i poteri della carica;

DELIBERA

1) di dichiarare vincitori del corso-concorso per n. 12 posti di "Addetto Registrazione Dati" i primi 12 candidati utilmente classificatisi in graduatoria e precisamente:

- 1) MARTINO Donato
- 2) D'ECCLESIA Giuseppe
- 3) PESOLE Remigio
- 4) MARTOCCIA Raffaele
- 5) FICARELLA Gaetano
- 6) PERRONE Camillo Mario
- 7) STRIPPOLI Rosa
- 8) MAIORANO Francesco
- 9) DIGENNARO Francesco
- 10) CAVALLO Felice
- 11) D'AMBROSIO Giuseppe
- 12) MANGIALARDI Nicola

2) Procedere all'inquadramento dei suddetti dipendenti nei 12 posti vacanti previsti nella vigente Pianta Organica così come segue:



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

NOME E COGNOME

SETTORE

SEZIONE

MARTINO Dolato	III°	Gruppo di lavoro
D'ECCELSIA Giuseppe	I°	Serv. CED e Statistica
PESOLE Pasquale	VIII°	Gruppo di lavoro
MARTOCCHIA Raffaele	III°	Gruppo di lavoro
FICARELLA Gennaro	III°	Gruppo di lavoro
PERRONE Camillo Mario	IV°	Gruppo di lavoro
STREPPOLI Rosa	I°	Gruppo di lavoro
MAIORANO Francesco	VI°	Serv. Elettorale
DIGENNARO Francesco	III°	Gruppo di lavoro
CAVALLO Felice	VI°	Gruppo di lavoro
D'AMEROSIO Giuseppe	I°	Gruppo di lavoro
MANGIALARDI Nicola	VII°	Gruppo di lavoro

3) dare atto che la decorrenza dell'inquadramento dei succitati dipendenti nel profilo professionale di "Addetto Registrazione Dati", 5° Q.F., avrà effetto dal 1° marzo 1987;

4) dare atto che la spesa necessaria trova già copertura negli appositi capitoli di bilancio.

5) dare altresì atto che qualora qualcuno dei vincitori rinunci o decada dalla nomina o cessi dal servizio per qualsiasi causa, si procederà alla nomina, in sostituzione, di altro concorrente utilmente classificato;

6) dare al presente provvedimento carattere di immediata esecutività;

7) trasmettere copia del presente provvedimento all'Ufficio Personale, all'Ufficio Contabilità del Personale.

8) notificare il presente provvedimento ai singoli dipendenti interessati.

em/



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

Letto, approvato e sottoscritto:

IL SEGRETARIO GENERALE IL COMMISSARIO PREFETTIZIO
f/to Dr. Domenico GIORGIO f/to: Dott.a Maria Filomena DABBICCO

UFFICIO DI RAGIONERIA

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 55, 5° comma, della Legge 08.06.90 n. 142, si attesta la copertura finanziaria della spesa di cui al presente provvedimento.

IL DIRETTORE DI RAGIONERIA
f/to Rag. Luciano MINERVINI

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Modugno, li _____

L' ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
Giuseppe SBLENDORIO

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,
ATTESTA

- che la presente deliberazione:

- E' affissa all' Albo Pretorio Comunale per 15 gg. dal _____ come prescritto dall' art. 47 comma 1° legge 142/90;
- E' stata trasmessa con lettera n. _____ in data _____ alla SE.PRO.CO. (art. 45 comma 1°);

Il Segretario Generale
f/to Dr. Domenico GIORGIO

- che la presente delibera è divenuta esecutiva il giorno _____
- perchè dichiarata immediatamente eseguibile (art. 47, comma 3°);
- decorsi dieci gg. dalla pubblicazione (art. 47 comma 2°);
- avendo la SE.PRO.CO. comunicato:

Modugno, li _____ Il Segretario Generale
f/to Dr. Domenico GIORGIO

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Modugno, li _____

L' ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
Giuseppe SBLENDORIO



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

1576

N. Reg. 153

Prot. n. _____

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO PREFETTIZIO

O G G E T T O

Corso-concorso per n. 12 posti di "Addetto Registrazione Dati" 5° q.f. - Nomina vincitori.

L'anno millenovecentonovantasette addì venti del mese di febbraio, in Modugno nella Sede del Palazzo Comunale.

Il Commissario Prefettizio Dott.ssa Maria Filomena DABBICCO.
(Nominato con decreto n.46/13.1/Gab. del 9.01.1997).

con l'assistenza del Segretario Generale Dr. Domenico Giorgio

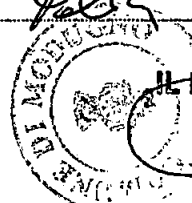
COMUNE DI MODUGNO

Il sottoscritto Messo Notificatore Comunale dichiara di aver notificato copia del presente atto al Sig. Revello

mediante consegna di una copia nelle mani di _____

Modugno, P. 10/4/97

PER RICEVUTA _____



IL MESSO NOTIFICATORE
BARTOLONI Stefano



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

IL COMMISSARIO PREFETTIZIO

Premesso che con proprio atto deliberativo n. 113 del 10 febbraio 1997 veniva approvata la graduatoria finale del corso-concorso per n. 12 posti di "Addetto Registrazione Dati", 5° Q.F.;

considerato che si rende necessario procedere alla nomina dei vincitori del corso-concorso summenzionato;

Vista la legge n. 142/90;

Acquisiti in merito, ai sensi dell'art. 53 della citata legge, i pareri:

- del Responsabile del Servizio interessato Dott.ssa Beatrice MAGGIO
Funzionario Amministrativo - "favorevole" per quanto concerne la
regolarità tecnica, espresso in data 7.2.97;

- del Responsabile del Servizio Finanziario Rag. Luciano Minervini
-Direttore di Ragioneria- "favorevole" per quanto concerne la
regolarità contabile espresso in data 12.02.97;

- del Segretario Generale Dr.Proc. Domenico Giorgio - "favorevole"
sotto il profilo della legittimità, espresso in data 19.02.97;

Vista l'attestazione della copertura finanziaria resa ai sensi
e per gli effetti dell'art. 55, 5° comma, della legge 142/90, dal
Direttore di Ragioneria, Rag. Luciano Minervini;

Con i poteri della carica;

DELIBERA

1) di dichiarare vincitori del corso-concorso per n. 12 posti di
"Addetto Registrazione Dati" i primi 12 candidati utilmente
classificatisi in graduatoria e precisamente:

- 1) MARTINO Donato
- 2) D'ECCLESIA Giuseppe
- 3) PESOLE Remigio
- 4) MARTOCCIA Raffaele
- 5) FICARELLA Gaetano
- 6) PERRONE Camillo Mario
- 7) STRIPPOLI Rosa
- 8) MAIORANO Francesco
- 9) DIGENNARO Francesco
- 10) CAVALLO Felice
- 11) D'AMBROSIO Giuseppe
- 12) MANGIALARDI Nicola

2) Procedere all'inquadramento dei suddetti dipendenti nei 12 posti
vacanti previsti nella vigente Pianta Organica così come segue:



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

NOME E COGNOME

SETTORE

SEZIONE

MARTINO Donato	II°	Gruppo di lavoro
D'ECCLESIA Giuseppe	I°	Serv.CED e Statistica
PESOLE Remigio	VII°	Gruppo di lavoro
MARTOCCIA Raffaele	III°	Gruppo di lavoro
FICARELLA Gaetano	II°	Gruppo di lavoro
PERRONE Camillo Mario	IV°	Gruppo di lavoro
STRIPPOLI Rosa	I°	Gruppo di lavoro
MAIORANO Francesco	VI°	Serv.Elettorale
DIGENNARO Francesco	III°	Gruppo di lavoro
CAVALLO Felice	VI°	Gruppo di lavoro
D'AMBROSIO Giuseppe	I°	Gruppo di lavoro
MANGIALARDI Nicola	VII°	Gruppo di lavoro

3) dare atto che la decorrenza dell'inguiadramento dei succitati dipendenti nel profilo professionale di "Addetto Registrazione Dati" 5° D.F., avrà effetto dal 1° marzo 1997;

4) dare atto che la spesa necessaria trova già copertura negli appositi capitoli di bilancio;

5) dare altresì atto che qualora qualcuno dei vincitori rinunci o decada dalla nomina o cessi dal servizio per qualsiasi causa, si procederà alla nomina in sostituzione di altro concorrente utilmente classificato;

6) dare al presente provvedimento carattere di immediata esecutività;

7) trasmettere copia del presente provvedimento all'Ufficio Personale, all'Ufficio Contabilità del Personale.

8) notificare il presente provvedimento ai singoli dipendenti interessati.

em/



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

Letto, approvato e sottoscritto:

IL SEGRETARIO GENERALE IL COMMISSARIO PREFETTIZIO
f/to Dr. Domenico GIORGIO f/to: Dott.a Maria Filomena DABBICCO

UFFICIO DI RAGIONERIA

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 55 , 5° comma, della Legge 08.06.90 n. 142, si attesta la copertura finanziaria della spesa di cui al presente provvedimento.

IL DIRETTORE DI RAGIONERIA
f/to Rag. Luciano MINERVINI

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Modugno, li 25 1997

L' ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
Giuseppe SBLENDORIO

Il sottoscritto Segretario Comunale , visti gli atti d'ufficio,
ATTESTA

- che la presente deliberazione:

- E' affissa all' Albo Pretorio Comunale per 15 gg. dal 4 1997
come prescritto dall' art. 47 comma 1° legge 142/90;

- E' stata trasmessa con lettera n. _____ in data _____
alla SE.PRO.CO. (art. 45 comma 1°);

Il Segretario Generale
f/to Dr. Domenico GIORGIO

- che la presente delibera è divenuta esecutiva il giorno 4 1997
X perchè dichiarata immediatamente eseguibile (art. 47, comma 3°);
- decorsi dieci gg. dalla pubblicazione (art. 47 comma 2°);
- avendo la SE.PRO.CO. comunicato:

Modugno, li _____

Il Segretario Generale
f/to Dr. Domenico GIORGIO

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Modugno, li _____

L' ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
Giuseppe SBLENDORIO



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

CAVALLO F.

N. Reg. 113

Prot. n. _____

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO PREFETTIZIO

O G G E T T O

Corso-concorso per n. 12 posti di "Addetto Registrazione Dati" 5° q.f. - Approvazione delle risultanze -.

L'anno millenovecentonovantasette addì dieci del mese di febbraio, in Modugno nella Sede del Palazzo Comunale.

Il Commissario Prefettizio Dott.ssa Maria Filomena DABBICCO.
(Nominato con decreto n.46/13.1/Gab. del 9.01.1997).

con l'assistenza del Segretario Generale Suppl. Dr. Emanuele Acquafredda.



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

Premesso:

- che con Delibera n. 728 del 09/10/96, la G.C., in esecuzione della norma di cui all'art. 155 del Regolamento del Trattamento giuridico ed economico del personale deliberava di organizzare un corso-concorso interno per la copertura di n. 12 posti di ruolo dell'area informatica, V° Q.F., con il profilo di "Addetto Registrazione Dati" e con medesimo atto deliberativo si provvedeva a nominare la Commissione Giudicatrice;

- che con delibera di G.C. n. 791 del 29/10/96 veniva approvato il Bando del corso-concorso di che trattasi;

- che la Commissione Giudicatrice ha concluso i lavori come da verbali n. 1 - 2 - 3 - 4 - 5, allegati alla presente quale parte integrante e sulla scorta del punteggio assegnato a ciascuna prova (pratica ed orale) dei partecipanti al corso-concorso di cui sopra ha formulato la seguente graduatoria:

1) MARTINO Donato	148/150
2) D'ECCLESIA Giuseppe	145/150
3) PESOLE Remigio	144/150
4) MARTOCCIA Raffaele	143/150
5) FICARELLA Gaetano	140/150
6) PERRONE Camillo Mario	139/150
7) STRIPPOLI Rosa	138/150
8) MAIORANO Francesco	132/150
9) DIGENNARO Francesco	131/150
10) CAVALLO Felice	128/150
11) D'AMBROSIO Giuseppe	121/150
12) MANGIALARDI Nicola	114/150
13) LADISA Elena	105/150
14) BARBONE Riccardo	104/150
15) CALLUSO Angela Rocchina	102/150
16) MARGIOTTA Anna Maria	102/150
17) DELFINO Giuseppe	101/150
18) TARANTINI Angelina	100/150
19) DE GIROLAMO Vincenzina	99/150
20) TARANTINO Nicola	99/150

Dato atto che le operazioni attinenti al corso-concorso risultano essersi svolte in piena conformità alle disposizioni legislative in materia e al vigente Regolamento dei Concorsi e dei criteri di valutazione delle prove e dei titoli, si esprime parere favorevole di regolarità tecnica sulla proposta di delibera.

IL COMMISSARIO PREFETTIZIO

Letta la relazione che precede;

Vista la legge n. 142/90;



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

Acquisiti in merito, ai sensi dell'art. 53 della citata legge, i pareri:

- del Responsabile del Servizio interessato Dott.ssa Beatrice - Maggio - Funzionario Amministrativo - "favorevole" per quanto concerne la regolarità tecnica, espresso in data 7.2.1997;
- del Responsabile del Servizio Finanziario Rag. Luciano Minervini - Direttore di Ragioneria - "favorevole" per quanto concerne la regolarità contabile espresso in data 10.2.97;
- del Segretario Generale Suppl. Dr. Emanuele Acquafredda - "favorevole" sotto il profilo della legittimità, espresso in data 10.2.97;

Vista l'attestazione della copertura finanziaria resa ai sensi e per gli effetti dell'art. 55, 5° comma, della legge 142/90, dal Direttore di Ragioneria, Rag. Luciano Minervini;

Con i poteri della carica;

DELIBERA

- 1) di approvare in ogni parte e ad ogni effetto i verbali da "n. 1 a n. 5" della Commissione Giudicatrice del corso-concorso per n. 12 posti di "Addetto Registrazione Dati" e che si allegano al presente provvedimento quale parte integrante;
- 2) di approvare la graduatoria unica finale come riportata nella parte narrativa e nel verbale n. 5 del 05/02/1997;
- 3) di dichiarare vincitori del corso-concorso di cui in narrativa, - i primi 12 collocatisi utilmente in graduatoria i quali andranno a ricoprire i posti di "Addetto Registrazione Dati", 5° Q.F.;
- 4) di disporre che con successivi atti deliberativi si procederà all'inquadramento degli aventi diritto nel profilo professionale di "Addetto Registrazione Dati".

em/



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

Letto, approvato e sottoscritto:

IL SEGRETARIO GENERALE Suppl. IL COMMISSARIO PREFETTIZIO
f/to Dr. Emanuele ACQUAFREDDA : Dott.a Maria Filomena DABBICCO

=====

UFFICIO DI RAGIONERIA

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 55 , 5° comma, della Legge 08.06.90 n. 142, si attesta la copertura finanziaria della spesa di cui al presente provvedimento.

IL DIRETTORE DI RAGIONERIA
f/to Rag. Luciano MINERVINI

=====

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Modugno, li _____ L' ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
Giuseppe SBLENDORIO

=====

Il sottoscritto Segretario Comunale , visti gli atti d'ufficio,
ATTESTA

- che la presente deliberazione:

- E' affissa all' Albo Pretorio Comunale per 15 gg. dal 10 FEB. 1997
come prescritto dall' art. 47 comma 1° legge 142/90;
- E' stata trasmessa con lettera n. _____ in data _____
alla SE.PRO.CO. (art. 45 comma 1°);

Il Segretario Generale
f/to Dr. Domenico GIORGIO

- =====
- che la presente delibera è divenuta esecutiva il giorno 10 FEB. 1997
perchè dichiarata immediatamente eseguibile (art. 47, comma 3°);
 - decorsi dieci gg. dalla pubblicazione (art. 47 comma 2°);
 - avendo la SE.PRO.CO. comunicato:

Modugno, li - 3 - 1997 Il Segretario Generale
f/to Dr. Domenico GIORGIO

=====

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Modugno, li _____ L' ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
Giuseppe SBLENDORIO

=====



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

10

VERCORSO.01/PERVAR02

VERBALE COMMISSIONE GIUDICATRICE CORSO-CONCORSO INTERNO PER LA
COPERTURA DI N. 12 POSTI DI "ADDETTO REGISTRAZIONE DATI"

VERBALE N.01/1976

L'anno millenocentonovantasei, addì diciannove del mese di novembre, nel palazzo Comunale, si è riunita per il suo insediamento la Commissione Giudicatrice per il corso-concorso interno per la copertura di n. 12 posti di " Addetto Registrazione dati".

Sono presenti, quali componenti della Commissione, i Signori:

- 1) Ing. Emilio Petraroli - PRESIDENTE;
- 2) Prof. Francesco Tateo - COMPONENTE;
- 3) Prof. Vito Posa - COMPONENTE;

Svolge le funzioni di segretaria la Dott.ssa Beatrice Maggio.

Constata la presenza dei suddetti preliminarmente, la Commissione, prende atto che con deliberazione di G.M. n. 728 del 9.10.96 è stato stabilito di organizzare un corso-concorso interno per la copertura di n. 12 posti di " Addetto registrazione dati " per l'area informatica per il personale di ruolo di pari qualifica nonché per quello della qualifica immediatamente inferiore purchè in possesso di un'anzianità di servizio di ruolo di almeno tre anni. Quanto sopra in esecuzione della norma di cui all' art. 155 del Regolamento giuridico ed economico del personale;

Con il medesimo provvedimento viene nominata la Commissione Giudicatrice composta dalle persone sopra individuate che a tutti gli effetti si insedia in data odierna.

I componenti della Commissione nel dichiarare che non vi sono incompatibilità tra di loro, prendono atto, altresì, che con il medesimo provvedimento di G.M. n. 728/96 è stato approvato il corso e che lo stesso deve svolgersi al di fuori dell' orario di servizio in 20 giornate per complessive 30 ore.

La Commissione prende atto che, con provvedimento della G.M. n. 837 del 19.11.1976, a seguito di istanza di partecipazione al corso-concorso di 23 concorrenti di seguito elencati, sono stati ammessi:

- | | |
|-----------------|-----------------|
| 1) BARBONE | RICCARDO |
| 2) CALLUSO | ANGELA ROCCHINA |
| 3) CAVALLO | FELICE |
| 4) D'AMBROSIO | GIUSEPPE |
| 5) D'ECCLESIA | GIUSEPPE |
| 6) DE GIROLAMO | VINCENZINA |
| 7) DELFINO | GIUSEPPE |
| 8) DIGENNARO | FRANCESCO |
| 9) FICARELLA | GAETANO |
| 10) LADISA | ELENA |
| 11) MAIORANO | FRANCESCO |
| 12) MANGIALARDI | NICOLA |

COMUNE DI MODUGLIO
PROVINCIA DI BARI

13) MARGIOTTA	ANNA MARIA
14) MARTINEZ	VITTORIA
15) MARTINO	DONATO
16) MARTOCCIA	RAFFAELE
17) PESOLE	REMIGIOS
18) PERRONE	CAMILLO MARIO
19) RADOGNA	GIUSEPPE
20) STRIPPOLI	ROSA
21) SENERCHIA	VITANTONIO
22) TARANTINI	ANGELINA
23) TARANTINO	NICOLA

A questo punto, il Presidente preso atto, unitamente agli altri componenti della Commissione, della documentazione agli atti dispone che il corso-concorso venga articolato dal lunedì al venerdì nelle giornate di lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 16,00 alle ore 19,00 a partire dal 25.11.96 così come comunicato ai partecipanti con nota n. 35003 del 6.11.96.

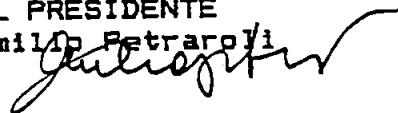
La Commissione stabilisce, altresì, che il corso sarà articolato nelle parti già definite dal bando del concorso stesso.

Infine si prende atto che non vi sono motivi di incompatibilità con i concorrenti ammessi al corso e si stabilisce di raccogliere le presenze su apposito registro con l'annotazione dell'orario di entrata e uscita.

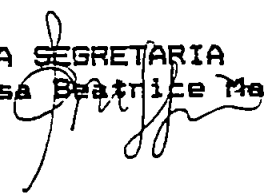
Del chè è redatto il presente verbale e la Commissione si aggiorna a dopo il completamento del corso, salvo eventuali necessità e, comunque, previa convocazione espressa.

F.to

IL PRESIDENTE
Ing. Emilio Petraroli

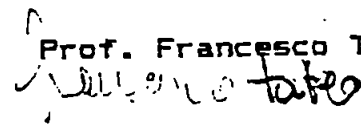


LA SEGRETARIA
Dott.ssa Beatrice Maggio

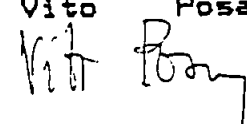


I COMPONENTI

Prof. Francesco Tateo



Prof. Vito Posa





COMUNE DI MODUGNO
PROVINCIA DI BARI

VERCORSO.02/PERVARO2

VERBALE COMMISSIONE GIUDICATRICE CORSO-CONCORSO INTERNO PER LA
COPERTURA DI N. 12 POSTI DI "ADDETTO REGISTRAZIONE DATI"

VERBALE N.02/1996

L'anno millenocentonovantasette, addì otto del mese di gennaio,
nel palazzo Comunale, si è riunita la Commissione Giudicatrice per
il corso-concorso interno per la copertura di n. 12 posti di "
Addetto Registrazione dati".

Sono presenti, quali componenti della Commissione, i Signori:

- 1) Ing. Emilio Petraroli - PRESIDENTE;
- 2) Prof. Francesco Tateo - COMPONENTE;
- 3) Prof. Vito Posa - COMPONENTE;

Svolge le funzioni di segretaria la Dott.ssa Beatrice Maggio.

La Commissione, preliminarmente constatato che, con nota n. 390 del
07.01.97, è stato comunicato che il corso programmato di cui
all'oggetto, è stato ultimato il giorno 16.12.1996 per n. 30 ore
complessive.

In seguito dopo aver verificato attraverso i fogli di presenza che i
partecipanti da ammettere a sostenere le prove per il corso-concorso
sono n. 20, in quanto hanno partecipato per il minimo di ore
richieste dal bando, dichiara ammessi alla prova finale, i Sigg.ri:

- | | |
|---------------|-----------------|
| 1) BARBONE | RICCARDO |
| 2) CALLUSO | ANGELA ROCCHINA |
| 3) CAVALLO | FELICE |
| 4) D'AMBROSIO | GIUSEPPE |
| 5) D'ECCLESIA | GIUSEPPE |



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

6) DE GIROLAMO	VINCENZINA
7) DELFINO	GIUSEPPE
8) DIGENNARO	FRANCESCO
9) FICARELLA	GAETANO
10) LADISA	ELENA
11) MAIORANO	FRANCESCO
12) MANGIALARDI	NICOLA
13) MARGIOTTA	ANNA MARIA
14) MARTINO	DONATO
15) MARTOCCIA	RAFFAELE
16) PESOLE	REMIGIO
17) PERRONE	CAMILLO MARIO
18) STRIPPOLI	ROSA
19) TARANTINI	ANGELINA
20) TARANTINO	NICOLA

La Commissione dichiara, invece, esclusi i Sigg.ri : MARTINEZ VITTORIA, RADOONA GIUSEPPE e SENERCHIA VITANTONIO in quanto non hanno effettuato il numero minimo di ore previsto per sostenere la prova finale.

A questo punto la Commissione passa ad esaminare modalità e tempi per l'espletamento delle prove d'esame.

Si concorda di fissare la data del 29 gennaio alle ore 17,00 presso l'Istituto Tecnico Commerciale " Tommaso Fiore " in Modugno per l'espletamento della prova pratica e a data e ore da stabilirsi la prova orale.

Così come previsto dal Regolamento dei concorsi e precisamente a norma dell'art. 26 comma 7 i candidati saranno avvisati, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, del luogo e della data della

Am. 3 H



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

prova scritta, almeno quindici giorni prima della prova stessa. Il termine di cui sopra decorre dal giorno di spedizione della lettera di invito.

Per la prova scritta la Commissione stabilisce che la stessa dovrà articolarsi in un test sugli argomenti trattati durante il corso e su una prova pratica su P.C. consistente nella modifica ed elaborazione di un testo.

Le tracce della prova scritta saranno concordate e stabilite dalla Commissione Giudicatrice nel giorno fissato per la prova con un congruo anticipo sull'ora stabilita per l'inizio della prova scritta per essere poi sottoposte ai concorrenti per l'estrazione così come previsto dall'art. 27 del Regolamento dei Concorsi.

In relazione al punteggio da assegnare a ciascuna prova la Commissione stabilisce che così come disciplinato dall'art. 24 del Regolamento dei Concorsi i punti complessivi a disposizione della Commissione sono punti 100 per la prova pratica e punti 50 per la prova orale.

La Commissione stabilisce altresì che ai quesiti del test, i quali non dovranno essere in numero inferiore a 10, sarà data una valutazione da 0 a 5 punti (5 per ogni risposta esatta e 0 punti per ogni risposta errata).

Per quanto riguarda la prova pratica su P.C. la Commissione decide di assegnare gli ulteriori 50 punti con i seguenti criteri:

fino a 25 punti per le procedure obbligate dalla prova proposta assegnando fino a 5 punti per ogni operazione eseguita correttamente e 0 punti per ogni operazione non eseguita.



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

Gli ulteriori 25 punti saranno assegnati, in seguito alla valutazione da parte della Commissione, sulle procedure discrezionali e sull'estetica globale del testo da manipolare.

Per quanto concerne le modalità di espletamento della prova pratica, considerato il numero limitato delle postazioni di P.C. esistenti presso l'Istituto Tecnico Commerciale " Tommaso Fiore ", la Commissione decide di far alternare alle postazioni 2 gruppi di 10 candidati ciascuno secondo l'ordine alfabetico.

La prova orale sarà articolata su almeno 3 domande che verteranno sugli argomenti del corso e di cui almeno una relativa alla parte amministrativa.

La votazione da assegnare per la prova orale sarà attribuita sulla base del giudizio unanime della Commissione mediante la media dei punti assegnati a ciascun componente che ha a disposizione da 0 a 50 punti.

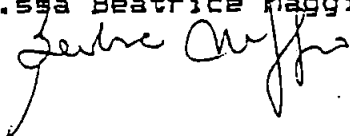
F.to

IL PRESIDENTE

Ing.  Petraroli

LA SEGRETARIA

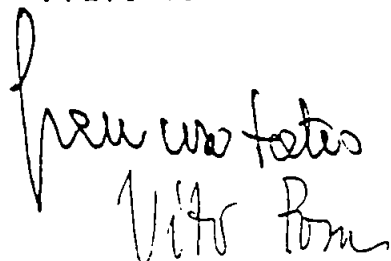
Dott.ssa Beatrice Maggio



I COMPONENTI

Prof. Francesco Tateo

Prof. Vito Posa


Vito Posa



VERCORSO.03/PERVARO2

VERBALE COMMISSIONE GIUDICATRICE CORSO-CONCORSO INTERNO PER LA
COPERTURA DI N. 12 POSTI DI "ADDETTO REGISTRAZIONE DATI"

VERBALE N.03/1996

L'anno millenocentonovantasette, addì ventinove del mese di
gennaio, presso l'Istituto Tecnico Commerciale "Tommaso Fiore"
alle ore 15,30, si è riunita la Commissione Giudicatrice per il
corso-concorso interno per la copertura di n. 12 posti di "Addetto
Registrazione dati".

Sono presenti, quali componenti della Commissione, i Signori:

- 1) Ing. Emilio Petraroli - PRESIDENTE;
- 2) Prof. Francesco Tateo - COMPONENTE;
- 3) Prof. Vito Posa - COMPONENTE;

Svolge le funzioni di segretaria la Dott.ssa Beatrice Maggio.

La Commissione, preliminarmente stabilisce i 6 temi da sottoporre ai
concorrenti per l'estrazione, come stabilito nel precedente verbale,
i temi consistono in una prova che dovrà articolarsi in un test
sugli argomenti trattati durante il corso e su una prova pratica su
P.C. consistente nella modifica ed elaborazione di un testo.

Di seguito la Commissione procede ad autenticare i fogli destinati
alla redazione degli elaborati da parte dei concorrenti e a
predisporre le buste che dovranno contenere gli elaborati e le
generalità dei concorrenti.

La Commissione decide di assegnare 1 ora per lo svolgimento di
ciascuna prova.

g H Posa

COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

Alle ore 16,30 il Presidente della Commissione procede all'appello dei concorrenti e distribuisce loro i fogli vidimati e le buste destinate a raccogliere a fine prova gli elaborati e il foglietto di identificazione.

Il Presidente invita quindi i concorrenti a designare due di loro per procedere al sorteggio dei 2 temi fra quelli predisposti dalla Commissione e contenuti in buste chiuse.

Successivamente il Presidente dà atto ai concorrenti che viene assegnata 1 ora per lo svolgimento di ciascuna prova e provvede alla distribuzione di copia degli stessi ad ogni concorrente.

I due temi prescelti vengono allegati al presente verbale per formarne parte integrante e contraddistinti dalle lettere A e B.

Allo scadere del tempo prestabilito per le prove i concorrenti provvedono a consegnare le buste alla Commissione.

Le operazioni predette si concludono alle ore 20,30 e la Commissione decide di aggiornarsi al giorno 31.01.1997 per la valutazione degli elaborati.

F.to

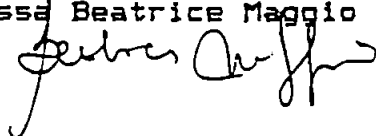
IL PRESIDENTE

Ing. Emilio Petraroli



LA SEGRETARIA

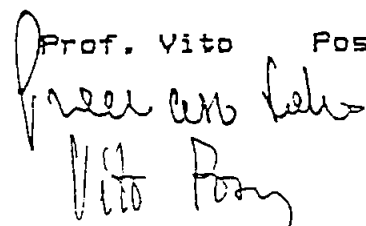
Dott.ssa Beatrice Maggio



I COMPONENTI

Prof. Francesco Tateo

Prof. Vito Posa





COMUNE DI MODUGNO
PROVINCIA DI BARI

10

VERCORSO.04/PERVARO2

VERBALE COMMISSIONE GIUDICATRICE CORSO-CONCORSO INTERNO PER LA
COPERTURA DI N. 12 POSTI DI "ADDETTO REGISTRAZIONE DATI"

VERBALE N.04/1996

L'anno millenocentonovantasette, addì trentuno del mese di
gennaio, presso l'Istituto Tecnico Commerciale " Tommaso Fiore " ,
si è riunita la Commissione Giudicatrice per il corso-concorso
interno per la copertura di n. 12 posti di " Addetto Registrazione
dati".

Sono presenti, quali componenti della Commissione, i Signori:

- 1) Ing. Emilio Petraroli - PRESIDENTE;
- 2) Prof. Francesco Tateo - COMPONENTE;
- 3) Prof. Vito Posa - COMPONENTE;

Svolge le funzioni di segretaria la Dott.ssa Beatrice Maggio.

La Commissione, prima di procedere alla valutazione degli elaborati,
verifica l'integrità delle buste sigillate contenenti gli elaborati.
Dopo tale verifica ha inizio l'apertura delle buste per ciascuna
delle quali, prima di passare all'apertura di altra successiva, si
provvede a contrassegnare la busta esterna, ciascuno dei fogli in
essa contenuti e la busta contenente le generalità dei concorrenti
con uno stesso numero progressivo di riferimento dell'unitarietà di
tali atti, si procede, quindi, alla valutazione degli elaborati e
all'annotazione del voto sugli elaborati con l'apposizione della
sigla del Presidente e dei componenti la Commissione.

Terminate, per tutte le buste, le suddette operazioni, la
Commissione dà atto di avere concluso le operazioni di valutazione e



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

procede all'apertura delle buste contenenti le schede con le generalità dei concorrenti e il Segretario provvede a registrare il nominativo in corrispondenza del numero di contrassegno sull'elenco dei voti in modo che dallo stesso risulta il numero progressivo attribuito agli elaborati, la votazione agli stessi assegnata e il nome del concorrente che ne è risultato l'autore.

L'elenco firmato da tutti i componenti della Commissione e dal verbalizzante viene allegato al presente verbale per formarne parte integrante.

Le risultanze dell'elenco di cui sopra sono le seguenti:

Al Sig. BARBONE Riccardo

84/100

Alla Sig.ra CALLUSO Angela Rocchina

70/100

Al Sig. CAVALLO Felice

91/100

Al Sig. D'AMBROSIO Giuseppe

90/100

Al Sig. D'ECCLESIA Giuseppe

100/100

Alla Sig.ra DEGIROLAMO Vincenzina

70/100

Al Sig. DELFINO Giuseppe

71/100

Al Sig. DIGENNARO Francesco

91/100

Al Sig. FICARELLA Gaetano

98/100



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

Alla Sig.ra LADISA Elena

78/100

Al Sig. MARIORANO Francesco

89/100

Al Sig. MANGIALARDI Nicola

81/100

Al Sig.na MARGIOTTA Anna Maria

82/100

Al Sig. MARTINO Donato

100/100

Al Sig. PESOLE Remigio

97/100

Al Sig. PERRONE Camillo Mario

97/100

Al Sig. STRIPPOLI Rosa

98/100

Al Sig. MARTOCCIA Raffaele

98/100

Alla Sig.ra TARANTINI Angelina

71/100

Al Sig. TARANTINO Nicola

73/100

La Commissione decide, pertanto, di ammettere alla prova orale tutti i suindicati concorrenti in quanto hanno riportato una media di almeno 7/10 alla prova scritta.

Il Presidente a questo punto invita il Segretario a comunicare ai concorrenti l'esito della prova pratica e la data fissata per l'espletamento della prova orale.



COMUNE DI MODUGNO
PROVINCIA DI BARI

F.to

IL PRESIDENTE

Ing. Emilio Petraroli

LA SEGRETARIA

Dott.ssa Beatrice Maggio

I COMPONENTI

Prof. Francesco Tateo

Prof. Vito Posa

francesco tateo
Vito Posa



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

VERCORSO.05/PERVAR02

VERBALE COMMISSIONE GIUDICATRICE CORSO-CONCORSO INTERNO PER LA
COPERTURA DI N. 12 POSTI DI "ADDETTO REGISTRAZIONE DATI"

VERBALE N.05/1997

L'anno millenocentonovantasette, addì cinque del mese di
febbraio, alle ore 16,00, presso l'Istituto Tecnico Commerciale

"Tommaso Fiore", si è riunita la Commissione Giudicatrice per il
corso-concorso interno per la copertura di n. 12 posti di "Addetto
Registrazione dati".

Sono presenti, quali componenti della Commissione, i Signori:

1) Ing. Emilio Petraroli - PRESIDENTE;

2) Prof. Francesco Tateo - COMPONENTE;

3) Prof. Vito Posa - COMPONENTE;

Svolge le funzioni di segretaria la Dott.ssa Beatrice Maggio.

La Commissione, preliminarmente discute sul criterio da adottare per
l'interrogazione dei concorrenti e stabilisce di invitare uno dei
concorrenti a scegliere da un libro una pagina a caso per cui la
prima lettera sulla pagina a sinistra del libro sarà quella che
indicherà l'ordine di chiamata dei concorrenti.

Alle ore 16,30 la Commissione invita i concorrenti ad entrare
nell'aula dove si svolgerà la prova orale.

Dalla pagina scelta dalla candidata Ladisa Elena all'uopo designata
dai colleghi, la Commissione constata che la 1ª lettera è la << V >>
per cui non essendoci candidati il cui cognome cominci per la
<< V >> si seguirà l'ordine alfabetico.



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

La Commissione possa pertanto, ad interrogare i singoli concorrenti procedendo alla valutazione ed attribuzione del voto subito dopo ciascuna prova orale.

I voti assegnati alla prova sostenuta dai concorrenti sono quelli qui di seguito riportati:

SARSONE Riccardo	20/50
CALLUSO Angela Rocchina	32/50
CAVALLO Felice	37/50
D'AMBROSIO Giuseppe	31/50
D'ECCLESIA Giuseppe	45/50
DEGIROLAMO Vincenzina	28/50
DELEFINO Giuseppe	30/50
DIGENNARO Francesco	40/50
FICARELLA Gaetano	40/50
LADISA Elena	27/50
MARTORANO Francesco	43/50
MANGIALARDI Nicola	33/50
MARGIOTTA Anna Maria	20/50
MARTINO Donato	48/50
MARTOCCIA Raffaele	45/50
PESCLE Remigio	47/50
PERONE Camillo Mario	42/50
STRIPPOLI Rosa	40/50
TARANTINI Angelina	19/50
TARANTINO Nicola	17/50

Dopo aver esaminato l'ultimo concorrente la Commissione Giudicatrice procede alla formazione della graduatoria dei concorrenti sommando il punteggio attribuito alla prova pratica a quello conseguito in data odierna alla prova orale per cui la graduatoria finale risulta essere la seguente:

1) MARTINO Donato	146/150
2) D'ECCLESIA Giuseppe	145/150
3) PESOLE Remigio	144/150
4) MARTOCCIA Raffaele	143/150
5) FICARELLA Gaetano	140/150
6) PERRONE Camillo Mario	139/150
7) STRIPPOLI Rosa	138/150
8) MARIORANO Francesco	132/150
9) DIGENNARO Francesco	131/150
10) CAVALLO Felice	128/150
11) D'AMBROSIO Giuseppe	121/150
12) MANGIALARDI Nicola	114/150
13) LADISA Elena	105/150
14) BARBONE Riccardo	104/150
15) CALLUSO Angela Rocchina	102/150
16) MARGIOTTA Anna Maria	102/150
17) DELFINO Giuseppe	101/150
18) TARANTINI Angelina	100/150
19) DEGIROLAMO Vincenzina	99/150
20) TARANTINO Nicola	99/150





COMUNE DI MODUGNO
PROVINCIA DI BARI

Alle ore 21,00 la Commissione sospende i lavori ed il Presidente invita il Segretario a questo punto a provvedere all'invio delle domande, degli elaborati delle prove e ogni altro atto relativo al concorso, al Dirigente del Settore comprendente il servizio Personale - O.M. - informandone il Commissario Prefettizio.

F.to

IL PRESIDENTE

Ing. Emilio Petraroli

LA SEGRETARIA

Dott.ssa Beatrice Maggio

I COMPONENTI

Prof. Francesco Tateo

Prof. Vito Posa

Francesco Tateo
Vito Posa



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO

TRA

il Comune di Modugno, rappresentato dall'Avv. DIGENNARO Maria, nata a Gravina in Puglia (BA) il 12/03/1954 residente per la carica in Piazza del Popolo, 16 - Modugno (BA), Dirigente del I Settore Segreteria - AA.GG. - Personale - O.M., del Comune di Modugno con sede in Piazza del Popolo n. 16, (in seguito identificato quale datore di lavoro)

e

il Sig. CAVALLO FELICE nato a MODUGNO (BA) il 21/07/58, residente a MODUGNO, in VIA GEN. A. CRISPO, 32 - cod. fisc. CVLFLC58L21F262L, dipendente del Comune di Modugno, cat. "B", profilo professionale di ADDETTO REGISTRAZIONE DATI, (in seguito identificato quale dipendente).

- 1) Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 127 del 04/06/1999, con cui si è provveduto a classificare il personale dipendente del Comune di Modugno nelle nuove categorie professionali, in conformità a quanto stabilito dal Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro - comparto Regioni - Enti Locali - per la revisione dell'Ordinamento Professionale, stipulato in data 31/3/1999, così come stabilito dall'art. 7 del citato C.C.N.L.;
- 2) Vista la determinazione n. 373 del 21 luglio 1999, esecutiva, con la quale è stato approvato lo schema di contratto individuale;
- 3) Considerato che il Sig. CAVALLO FELICE, proveniente dalle FF.SS. S.p.a., ex L. 554/88 e D.P.C.M. 325/88, presta servizio presso il Comune di Modugno dal 01/05/95, come da provvedimento di nomina - DELIBERA di C.S. n. 89 del 28/02/1995;
- 4) Considerato che, ai sensi dell'art. 12, comma 1, del CCNL 31/3/1999, deve procedersi alla stipula di contratto individuale;

SI CONVIENE E SI STIPULA

il presente Contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato e a tempo pieno, con l'osservanza delle seguenti clausole negoziali:

Art. 1 - Durata del rapporto di lavoro

Il presente rapporto di lavoro è di carattere subordinato, a tempo indeterminato e prosegue sino a cessazione per cause naturali, contrattuali o di legge.

Art. 2 - Tipologia del rapporto di lavoro

Il rapporto di lavoro regolato dal presente contratto è a tempo pieno.

Il rapporto di lavoro è regolato, oltre che dal presente contratto, dai contratti collettivi di parte giuridica ed economica vigenti nel tempo, i quali integrano di pieno diritto la disciplina del presente contratto, anche in relazione a cause di risoluzione e termini di preavviso, salvo che non siano espressamente previste dalla legge o dai successivi contratti espresse integrazioni al contratto individuale.



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

In caso di annullamento della procedura di reclutamento il presente contratto viene risolto senza obbligo di preavviso.

Nel caso di assunzione effettuata in violazione di norme imperative di legge, resta fermo, anche a seguito della procedura di annullamento e della risoluzione del contratto, il diritto del dipendente al risarcimento del danno derivante dalla prestazione di lavoro.

Art. 3 - Categoria di inquadramento professionale e posizione economica

Il dipendente è inquadrato, con effetto dal 31/3/1999, ai sensi dell'art. 7, comma 1, del C.C.N.L. stipulato il 31/3/1999, nella categoria "B", posizione economica "B3", con il profilo professionale di "ADDETTO REGISTRAZIONE DATI" ed, alla data di stipula del contratto risulta utilizzato presso il V SETTORE SERVIZI DEMOGRAFICI.

Art. 4 - Mansioni corrispondenti alla categoria

In relazione al suddetto profilo professionale vengono assegnate le corrispondenti mansioni, secondo le determinazioni recate nell'ambito dell' allegato "A" del C.C.N.L. del 31/3/1999, riferite, anche analogicamente, ai contenuti professionali propri della posizione professionale ricoperta, nonché secondo le prescrizioni dettate, in materia, dal vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 3, comma 6, del C.C.N.L. 31 marzo 1999, in materia di nuova classificazione del personale dipendente.

Per la categoria di appartenenza del dipendente che sottoscrive il presente contratto la declaratoria del C.C.N.L. vigente prevede attività caratterizzate da:

- BUONE CONOSCENZE SPECIALISTICHE ED UN GRADO DI ESPERIENZA DISCRETO;
- CONTENUTO DI TIPO OPERATIVO CON RESPONSABILITA' DI RISULTATI PARZIALI RISPETTO A PIU' AMPI PROCESSI PRODUTTIVI - AMMINISTRATIVI;
- DISCRETA COMPLESSITA' DEI PROBLEMI DA AFFRONTARE E DISCRETA AMPIEZZA DELLE SOLUZIONI POSSIBILI;
- RELAZIONI ORGANIZZATIVE INTERNE DI TIPO SEMPLICE ANCHE TRA PIU' SOGGETTI INTERAGENTI, RELAZIONI ESTERNE (CON ALTRE ISTITUZIONI) DI TIPO INDIRETTO E FORMALE. RELAZIONI CON GLI UTENTI DI NATURA DIRETTA.

Art. 5 - Periodo di prova

Si da atto che il periodo di prova si è concluso con esito positivo.

Art. 6 - Trattamento economico mensile

La retribuzione è quella prevista dal vigente C.C.N.L. - comparto Regioni - Enti Locali - con riferimento alla categoria di inquadramento come di seguito indicato:

- Stipendio tabellare iniziale	Lit.	15.285.000	Euro	7.894,04	per 12 mensilità;
- Indennità integrativa speciale	Lit.	12.273.732	Euro	6.338,85	per 12 mensilità;
- Tredicesima mensilità	Lit.	2.296.561	Euro	1.186,07	



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

Si aggiungono, altresì, la Retribuzione Individuale di Anzianità, le indennità e competenze per salario accessorio, se dovute in relazione alle prestazioni lavorative effettivamente rese; le quote del trattamento di famiglia, se dovute per legge.

Art. 7 - Luogo e sede di lavoro

Il dipendente Sig. CAVALLO FELICE è destinato, per lo svolgimento delle sue attività lavorative, presso il Comune di Modugno.

Rientrano nei poteri organizzatori del datore di lavoro i provvedimenti di utilizzazione nelle strutture dell'Ente.

Art. 8 - Orario di lavoro

L'orario di lavoro è di 36 ore settimanali, articolato secondo l'orario di servizio stabilito, sulla base della normativa vigente, dal Dirigente di Settore.

Art. 9 - Incompatibilità

Il dipendente dichiara sotto la propria responsabilità di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 58 del D.Lgs. 29/93.

Eventuali incarichi ottenuti da amministrazioni pubbliche o soggetti privati che, ai sensi del citato art. 58 del D.Lgs. 29/93 e successive modificazioni e integrazioni, necessitano di autorizzazione, non potranno essere svolte senza che il dipendente sia stato autorizzato preventivamente dal datore di lavoro.

Le violazioni delle disposizioni sull'incompatibilità comportano nei confronti del dipendente l'applicazione delle sanzioni disciplinari e ogni altra conseguenza prevista da norme di legge.

Art. 10 - Tutela dei dati personali

Il datore di lavoro garantisce al dipendente, che acconsente al trattamento dei dati personali, che detto trattamento dei dati personali derivanti dal rapporto di lavoro in atto, verrà svolto nel rispetto della legge 675/96.

Art. 11 - Disposizione di rinvio

Per tutto quanto non previsto nel presente contratto vengono applicate le norme e le condizioni contenute nel D.Lgs. 29/93 e successive modificazioni, nel Codice Civile (Libro V, Titolo II, Capo I), nelle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa, nonché nel Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto "Regioni - Enti locali" di volta in volta e nel tempo vigenti.

Art. 12 - Registrazione

Il presente contratto non è sottoposto alla registrazione ai fini fiscali e costitutivi. Esso fa stato tra le parti e tra le stesse ha forza di legge.

Letto e sottoscritto

IL DIRIGENTE

IL LAVORATORE



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

Il sottoscritto CAVALLO FELICE dichiara di approvare in forma specifica, ai sensi dell'art. 1341 c.c. le seguenti clausole: art. 1, art. 2, art. 3, art. 4, art. 6, art. 7, art. 8, art. 9.

IL LAVORATORE

Modugno, lì 30 NOV. 1999

Cavall Felice



COMUNE DI MODUGNO

Torino PROVINCIA DI BARI

I° SETTORE SEGRETERIA - AFFARI GENERALI - PERSONALE

SEZIONE PERSONALE

Prot.n. 12806

MODUGNO, 23 aprile 1998

AL DIRIGENTE IV° SETTORE
dr. Nicola NICASSIO

Al Dirigente V° Settore
dr. Mario Silecchia

S E D E

OGGETTO: Concorsi pubblici per n.2 posti di Istruttore Direttivo.

Nei giorni 27-28-29 e 30 c.m. si svolgeranno presso l'Istituto "Tommaso Fiore" le prove scritte dei concorsi pubblici di cui all'oggetto.

Rilevato il consistente numero dei partecipanti ai suddetti concorsi si ritiene necessaria la presenza di almeno due dipendenti di questo Ente per le operazioni connesse al loro svolgimento per ogni prova.

Si comunicano, pertanto, i nominativi dei sottoelencati dipendenti:

MARTINO Donato e MANGIALARDI Carmela gg.27 e 28/4/98
PESOLE Remigio, DEL VECCHIO Rosa e CAVALLO-FELICE gg.29 e 30/4/98

Confidando nella consueta collaborazione si porgono cordiali saluti.



IL DIRIGENTE IV° SETTORE
d.ssa MARIA MGENNARO

[Handwritten signature]