

CERTIFICATO DIMOSTRATIVO DI STIPENDIO ai sensi del T.U. 180/1950 – D.P.R. 895/1950 ARTICOLO 14

Vista la richiesta del giorno 15/03/2022 e visti gli atti d'ufficio,

SI ATTESTA

1. che il Sig. MARTOCCIA RAFFAELE nato il 22/07/1958 a MINERVINO MURGE (BT) e domiciliato a MINERVINO MURGE (BT) in Via Salvo D'Acquisto n. 20, assunto il 18/03/1986, matricola 243, alla data odierna risulta essere dipendente in servizio effettivo con la qualifica di "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO" presso il SERVIZIO 6.
2. che la retribuzione netta in busta paga comprensiva di tutti gli emolumenti fissi e continuativi assoggettati a contributo pensionistico e calcolati in 12simi come 13a, 14a, premi fissi etc. detratte le ritenute obbligatorie di legge, risulta essere di Euro 1.855,75.
3. che la quota massima cedibile ai fini della cessione del quinto di stipendio ai sensi dell'art. 14 del DPR 895/1950 è di € 371,15
4. che sulla suddetta quota incidono le seguenti ritenute, a detrazione della disponibilità del quinto salvo estinzioni e conguagli:

	CREDITORE	RATA	SCADENZA
1	CESSIONE B.P.P.	284,79	04/2023
2	CESSIONE B.P.P.	117,33	02/2023
3			

	CREDITORE	RATA	SCADENZA
4			
5			
QUINTO RESIDUO			

5. che sono altresì presenti in busta paga le seguenti ritenute, che non gravano sulla disponibilità del quinto destinato a cessione, salvo i limiti previsti dal T.U. 180/1950 e relativo Regolamento di attuazione:

	CREDITORE	RATA	SCADENZA
1			
2			
3			

	CREDITORE	RATA	SCADENZA
4			
5			
QUINTO RESIDUO			

Alla data attuale non sussistono pignoramenti in coda.

Si rilascia a richiesta dell'interessato per uso prestito e/o cessione, in carta semplice ed in una sola copia.

A richiesta del dipendente e su Nostra autorizzazione si concede ai sensi dell'articolo 70 del D.P.R. 180/1950 l'eccedenza al quinto dello stipendio nella misura di Euro _____

Timbro e Firma

Protocollo n. 12298 del 15/03/2022

Raffaele Martoccia

Il Responsabile del Servizio
FINANZIARIO - PERSONALE
Dott.ssa Valeria DE PASQUALE

CERTIFICATO DIMOSTRATIVO DI STIPENDIO ai sensi del T.U. 180/1950 – D.P.R. 895/1950 ARTICOLO 14

Vista la richiesta del giorno 29/04/2021 e visti gli atti d'ufficio,

SI ATTESTA

1. che il Sig. MARTOCCIA RAFFAELE nato il 22/07/1958 a MINERVINO MURGE (BT) e domiciliato a MINERVINO MURGE (BT) in Via Salvo D'Acquisto n. 20, assunto il 18/03/1986, matricola 243, alla data odierna risulta essere dipendente in servizio effettivo con la qualifica di "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO" presso il SERVIZIO 6.
2. che la retribuzione netta in busta paga comprensiva di tutti gli emolumenti fissi e continuativi assoggettati a contributo pensionistico e calcolati in 12simi come 13a, 14a, premi fissi etc. detratte le ritenute obbligatorie di legge, risulta essere di Euro 1.815,31.
3. che la quota massima cedibile ai fini della cessione del quinto di stipendio ai sensi dell'art. 14 del DPR 895/1950 è di € 363,06
4. che sulla suddetta quota incidono le seguenti ritenute, a detrazione della disponibilità del quinto salvo estinzioni e conguagli:

	CREDITORE	RATA	SCADENZA
1	CESSIONE B.P.P.	284,79	04/2023
2	CESSIONE B.P.P.	117,33	02/2023
3			

	CREDITORE	RATA	SCADENZA
4			
5			
QUINTO RESIDUO			

5. che sono altresì presenti in busta paga le seguenti ritenute, che non gravano sulla disponibilità del quinto destinato a cessione, salvo i limiti previsti dal T.U. 180/1950 e relativo Regolamento di attuazione:

	CREDITORE	RATA	SCADENZA
1			
2			
3			

	CREDITORE	RATA	SCADENZA
4			
5			
QUINTO RESIDUO			

Alla data attuale non sussistono pignoramenti in coda.

Si rilascia a richiesta dell'interessato per uso prestito e/o cessione, in carta semplice ed in una sola copia.

A richiesta del dipendente e su Nostra autorizzazione si concede ai sensi dell'articolo 70 del D.P.R. 180/1950 l'eccedenza al quinto dello stipendio nella misura di Euro _____

Timbro e Firma

Protocollo n. 16616 del 30/04/2021



Timbro e Firma del Datore di lavoro
Il Responsabile del Servizio
FINANZIARIO - PERSONALE
Dott. Valerio DI PASQUALE

	MARTOCCIA RAFFAELE			
Cd. Voce	Descrizione Voce	Mensile	Nr.Mens.	Annuale
1	Paga base	1.695,34	13	22.039,42
2	RIA	209,96	13	2.729,48
3	Progr.	266,59	13	3.465,67
4	Ind comparto Bilancio	4,34	12	52,08
5	Ind comparto Fondo	41,46	12	497,52
8	IVC	13,73	13	178,49
11	Ass.ad Personam	97,72	12	1.172,64
	Totale Retribuzione Lorda	2.329,14		30.135,30
<i>Aliq.Rit.</i>	<i>Ritenute Dipendente</i>			
9,20%	CPDEL e FPC	231,04		2.772,45
2,00%	INADEL / TFR	49,31		591,71
	Totale Ritenute Dip.	280,35		3.364,16
	Imponibile IRPeF	2.230,93		26.771,14
	IRPeF Lorda	423,88		5.086,56
	Detrazioni Personale	86,12		1.033,42
	Detrazione Coniuge	57,50		690,00
	Trattamento Integr. D.L. 3/20	0,00		1.200,00
	IRRPeF Netta	180,26		2.163,14
	Addizionale Regionale	39,18		
	Addizionale Comunale	14,04		
	Ritenute Addizionali	53,22		
	Netto Busta	1.815,31		
	Cessione del Quinto	363,06		

Calcolo IRPeF Lorda

23% 15.000,00 3.450,00

27% 130.000,00 3.178,21

6.628,21

Calcolo Detrazioni Fiscali

$978 + (902 * (28000 - 19743,80) / 20000)$

**COMUNE DI MODUGNO**

Viale della Repubblica

Codice fiscale 80017070725 Partita IVA 03684810728

Anno

2021

Mese

Marzo

Matricola 243	Cognome e nome MARTOCCIA RAFFAELE				Data di nascita 22/07/1958	Codice fiscale MRTRFL58L22F220F	
Indirizzo VIA SALVO D'ACQUISTO, 20, MINERVINO MURGE (BT)							
Data inizio rapporto 18/03/1986	Tempo Indeterminato	P/T %	Posizione economica Posizione Economica C6	Qualifica ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	Familiari a carico Coniuge Si N. figli 0 N. familiari 0		Posizione Inail 70106123 47

Voce	Descrizione	Tariffa	Giorni/Numero	Competenze	Trattenute
1	PAGA BASE		26	1.695,34	
3	PROGRESSIONE ORIZZONTALE		26	266,59	
4	INDEN. DI COMPARTO (Q.TA BILANCIO)		26	4,34	
5	INDEN. DI COMPARTO (Q.TA FONDO)		26	41,46	
8	INDENNITA' VACANZA CONTRATTUALE		26	13,73	
61	RETRIBUZIONE INDIVIDUALE ANZIANITA'		26	209,96	
65	MATURATO ECONOMICO EX FS		26	97,72	
304	Straordinario diurno dal 01/01/2021 al 31/01/2021	15,67	18	282,06	
1250	CESS/QUINTO B.POP. PUGLIESE dal 01/05/2018 al 30/04/2023		Rata n. 35 di 60		284,79
3370	CESSIONE II /B.P.P. dal 01/03/2019 al 28/02/2023		Rata n. 25 di 48		117,33
91401	Trattenuta add. regionale anno precedente		1		39,18
91403	Trattenuta add. comunale anno precedente		1		14,04
91408	Trattenuta acconto add. comunale anno corrente		1		7,16
Totale				2.611,20	462,50

Ritenute previdenziali/assistenziali		Imponibile	Contributi c/ente	Ritenute c/dipendente
Cpdel		2.611,20	621,47	231,09
Inadel Tfs		2.185,62	62,95	43,71
F. pr. cr.		2.611,20		9,14
Irap		2.611,20	221,95	
Totale			906,37	283,94

Imponibile Irpef		Oneri deducibili	Imponibile irpef netto		Irpef lorda	Aliquota marginale		
2.327,26		0,00	2.327,26		578,36	27 %		
Detrazioni:	Lavoro dipendente	Coniuge	Figli	Familiari	Oneri detraibili	D.I. 3/2020	Irpef netta	
	94,28	55,83	0,00	0,00	0,00	0,00	428,25	
Totale						2.611,20	1.174,69	
						Netto	1.436,51	

Progressivi annuali:	Imponibile Irpef lordo 7.154,52	Oneri deducibili 0,00	Imponibile Irpef netto 7.154,52	Irpef lorda 1.798,49	Detrazioni 507,86	Irpef netta 1.290,63
Ferie:	Spettanti	Godute	Residue	Residue anni precedenti		
Modalità di pagamento:	Bonifico FILIALE DI MINERVINO MURGE - VIA BRUNO BUOZZI, 1/3 Iban IT84H0887341530000000020057					

PEC - RAGIONERIA

Da: canali.mobili@pec.bpp.it
Inviato: lunedì 11 luglio 2016 12:43
A: comunemodugno@pec.rupar.puglia.it
Cc: quinto@bpp.it; 3af.caiaffa@bpp.it
Oggetto: Notifica contratto DLG - MARTOCCIA RAFFAELE
Allegati: MARTOCCIA.pdf

Provvediamo a notificare in allegato il contratto di finanziamento contro cessione del quinto sottoscritto con Banca Popolare Pugliese dal Vs Amministrato (CF: **MRTRFL58L22F220F**).

Rimaniamo a Vostra disposizione per ogni ulteriore informazione, ed attendiamo l'emissione del relativo benestare.

Cordiali saluti

--

Donato
COLELLA

Banca Popolare Pugliese

Funzione Canali Mobili

Nr Verde: 800 99 14 99

Tel: 0833 500 343

Fax: 0833 500 355

PEC: canali.mobili@pec.bpp.it



Banca Popolare Pugliese

Matino, 08/07/2016

Spett.le

Comune di Modugno

UFFICIO DEL PERSONALE

Piazza DEL POPOLO, 16

70026 MODUGNO, BA

Notifica contratto di PRESTITO CONTRO DELEGAZIONE DI PAGAMENTO:

MARTOCCIA RAFFAELE nato/a a MINERVINO MURGE BT il 22/07/1958

Partita ST/

In riferimento al contratto di delegazione di pagamento firmato dal nominativo in oggetto Vi preghiamo voler applicare la ritenuta di € **141,64** per nr **48** rate con decorrenza **01/08/2016** e versare il relativo bonifico utilizzando le seguenti coordinate bancarie:

IT 53 F 05262 79749 DK0068724048

Per qualsiasi ulteriore dettaglio è disponibile il servizio Assistenza Clienti, numero verde 800-991499.

Distinti Saluti

BANCA POPOLARE PUGLIESE



Banca
Popolare
Pugliese

PROSPETTO RIEPILOGATIVO PER L'ENTE

Spett.le
Banca Popolare Pugliese
Via Luigi Luzzatti, 8 - 73046 Matino (LE)

e p.c. Spett.le COMUNE DI MODUGNO

N. PRATICA: CQ78481
TAEG/ISC: 6,45 % TEG: 6,3 %

Di seguito vi riportiamo i dati riepilogativi del contratto di finanziamento da restituirci contro DELEGAZIONE di pagamento, allegato al presente prospetto:

DATI DEL RICHIEDENTE	
COGNOME NOME MARTOCCIA RAFFAELE	
C.F. MRTRFL58L22F220F NATO/A IL 22/07/1958 A MINERVINO MURGE	
RESIDENTE A MINERVINO MURGE (BA) 76013 - VIA S. D'ACQUISTO, 20	
DOCUMENTO Carta di Identità Numero: AU6037782 Città di rilascio MODUGNO	
DIPENDENTE DAL 18/03/1986	

DATI DEL FINANZIAMENTO									
A	CAPITALE FINANZIATO	N. RATE	da	IMPORTO RATA	B	RETRIBUZIONE DELEGATA	C	TAN	
	6.299,22	48		141,64		6.798,72		3,79 %	
D	INTERESSI	E	POLIZZA VITA	F	COMMISSIONI	G	IMPOSTE E TASSE	H	SALDO AL DELEGANTE
	499,50		A carico Banca		283,47		15,75		6.000,00

Matino, 04/07/2016

Banca Popolare Pugliese

Note operative e comunicazioni all'Amministrazione delegata

Spett.le
BANCA POPOLARE PUGLIESE
Via Luzzatti, 8
73046 Matino (LE)

La sottoscritta Amministrazione accetta la delegazione di pagamento conferita a Vs. favore dal nominativo su indicato ai sensi degli artt. 1269 e seguenti del Codice Civile, impegnandosi a comunicarVi tempestivamente l'eventuale sospensione o cessazione del rapporto di lavoro.

Conferma, inoltre, di aver dato le opportune disposizioni all'Ufficio competente affinché provveda a trattenere la rata mensile e a farla versare a codesta Banca a partire dal mese di:

Agosto 2016

Distinti saluti,

IT 53 F 05262 79749 DK0068724048

Il Responsabile del Servizio
FINANZIARIO PERSONALE
P.O. Donato MARTINO

COORDINATE BANCARIE



Per Conoscenza ed Accettazione ENTE O AZIENDA (Il delegato)

INFORMAZIONI EUROPEE DI BASE SUL CREDITO AI CONSUMATORI
CONTRATTO DI DELEGAZIONE DI PAGAMENTO

N° 78481.A

Mod. MCP000391 - 10/2013

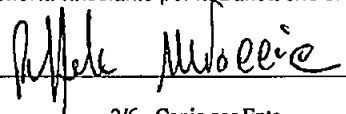
1. Identità e contatti del finanziatore e dell'intermediario del credito		
INFORMAZIONI RELATIVE AL FINANZIATORE		
DENOMINAZIONE	Banca Popolare Pugliese s.c.p.a.	
INDIRIZZO	Via Provinciale per Matino, 5 - 73052 Parabita (LE)	
TELEFONO	800 99 14 99	
E-MAIL	digibank.customer@bpp.it	
FAX	0833/500355	
SITO WEB	www.bpp.it	
INFORMAZIONI RELATIVE ALL'INTERMEDIARIO DEL CREDITO: Agente in Attività Finanziaria		
DENOMINAZIONE Cognome e Nome	Agente: CAIAFFA FRANCESCO EUGENIO Cod. OAM: A101	
	Agente monomandatario senza potere di rappresentanza	
INDIRIZZO	c/o Via F. Filzi - 73046 Matino (LE)	
2. Caratteristiche principali del prodotto di credito		
Tipo di contratto di credito	La delegazione di pagamento è un prestito personale estinguibile mediante conferimento di un mandato irrevocabile al proprio datore di lavoro affinché questi operi una trattenuta sulla retribuzione mensile di cui il Cliente/Mutuatario abbia diritto in dipendenza della propria prestazione di lavoro subordinato. La restituzione del finanziamento erogato avviene mediante rate mensili costanti con trattenute operate dal datore di lavoro di una quota parte della retribuzione cui ha diritto il Cliente/Mutuatario. Il datore di lavoro provvede a corrispondere gli importi trattenuti alla Banca erogante il finanziamento. L'operazione di finanziamento e la validità dell'offerta è condizionata alla stipulazione obbligatoria di una polizza assicurativa a garanzia del rischio di morte e perdita dell'impiego che intervengano prima dell'estinzione del finanziamento.	
Importo totale del credito	Euro: 6.000,00	
Limite massimo o somma totale degli importi messi a disposizione del consumatore		
Condizioni di prelievo	Il finanziamento sarà utilizzabile dal cliente ed erogato in una unica soluzione secondo la modalità prescelta dal cliente (vaglia on line, bonifico bancario, bonifico domiciliato postale, assegno circolare). L'erogazione del finanziamento avverrà entro 10 giorni lavorativi bancari dal rilascio del beneplacito da parte del datore di lavoro.	
Modalità e tempi con i quali il consumatore può utilizzare il credito		
Durata del contratto di credito	48 mesi	
Rate	Importo delle rate: Euro 141,64 Numero delle rate: 48 Periodicità: mensile Ordine di imputazione: le rate sono composte da quote fisse comprensive di capitale, interessi e spese	
Importo totale dovuto dal consumatore	Euro: 6.798,71	
Importo del capitale preso in prestito, più gli interessi ed i costi connessi al credito		
Garanzie richieste	A garanzia del regolare rimborso del finanziamento il Cliente cede alla Banca, contestualmente alla conclusione del contratto di credito, oltre al quinto dello stipendio, la somma a lui spettante a titolo di Trattamento di Fine Rapporto nonché ogni altro importo equivalente comunque dovuto da qualsiasi altro Ente, Società o Cassa Pensioni, Fondo o Istituto di Previdenza o di Assicurazione.	
3. Costi del credito		
Tasso d'interesse	Tasso fisso pari al 3,79 %	
Tasso annuo effettivo globale (TAEG)	6,45 % Esempio di calcolo del TAEG Il TAEG è calcolato sull'importo totale del credito di Euro 6.000,00 includendo gli interessi calcolati al tasso del 3,79 % per la durata di 48 mesi ed i seguenti costi, così come dettagliati nella sezione "3.1 Costi connessi" del presente modello "Informazioni europee di base sul credito ai consumatori": - Commissioni di istruttoria; - Costi assicurativi; - Oneri erariali (imposta sostitutiva o di bollo); - Spese.	
Costo totale del credito espresso in percentuale, calcolato su base annua, dell'importo totale del credito il TAEG consente al consumatore di confrontare le varie offerte.		
Per ottenere il credito o per ottenere alle condizioni contrattuali offerte è obbligatorio sottoscrivere: • una assicurazione che garantisca il credito • un altro contratto per un servizio accessorio	SI - E' obbligatoria la sottoscrizione di un contratto di assicurazione a copertura del rischio morte e perdita di impiego No	
3.1 Costi connessi		
Altri costi derivanti dal contratto di credito	Commissioni Istruttoria Tale costo per il Cliente è composto totalmente da componenti a maturazione immediata e non sarà restituito al Cliente in caso di estinzione anticipata. Tale costo comprende: acquisizione e analisi documentazione, istruttoria pratica, liquidazione ed erogazione del finanziamento, nonché attività di promozione e collocamento finalizzata all'erogazione del finanziamento.	€ 283,46
	Costi assicurativi o di garanzia Tale costo per il Cliente è composto da: 1. una quota, relativa a componenti non rapportate alla durata del finanziamento che non sarà restituita al Cliente in caso di estinzione anticipata, pari a: 2. una quota relativa a componenti rapportate alla durata del finanziamento, pari a: Tale quota sarà restituita al Cliente in caso di estinzione anticipata, in proporzione alla durata residua del finanziamento e secondo i criteri riportati nel Fascicolo Informativo Assicurativo.	€ 0,00 € 0,00 € 0,00
	Oneri erariali Tali oneri non sono rimborsabili in caso di estinzione anticipata e devono essere corrisposti anche in caso di recesso.	€ 15,75

		N°78481.A
	Spese A maturazione immediata • Spese per notifica all'Amministrazione A maturazione nel tempo • Spese di incasso rata • Spese per comunicazioni cartacee periodiche Altre spese • Spese per solleciti insoluti • Spese per apertura e gestioni sinistri	 Zero Zero Zero Zero Zero
Condizioni in presenza delle quali i costi relativi al contratto di credito possono essere modificati	La Banca si riserva la facoltà, qualora sussista un giustificato motivo, di modificare i prezzi e le altre condizioni previste dal contratto, con esclusione del tasso di interesse e/o degli elementi che concorrono alla sua determinazione, rispettando, in caso di variazioni sfavorevoli al Cliente, le prescrizioni di cui all'articolo 118 del D.Lgs. 1° settembre 1993, n. 385 e delle relative disposizioni d'attuazione. Qualunque modifica unilaterale delle condizioni contrattuali deve essere comunicata espressamente al Cliente secondo modalità contenenti in modo evidenziato la formula: "Proposta di modifica unilaterale del contratto", con preavviso minimo di due mesi, in forma scritta o mediante altro supporto durevole preventivamente accettato dal Cliente. La modifica si intende approvata ove il Cliente non receda, senza spese, dal contratto entro la data prevista per la sua applicazione. In tale caso, in sede di liquidazione del rapporto, il Cliente ha diritto all'applicazione delle condizioni precedentemente praticate. Nel caso in cui vi siano condizioni determinate con riferimento a specifici parametri oggettivi (es. EURIBOR, BCE) non costituiscono modifica delle condizioni economiche le variazioni conseguenti alle diverse valorizzazioni di tali parametri; queste ultime sono, pertanto, automaticamente applicate e sono indicate al Cliente nell'ambito delle ordinarie comunicazioni periodiche previste dalla normativa tempo per tempo vigente.	
Costi in caso di ritardo nel pagamento <i>Tardare con i pagamenti potrebbe avere gravi conseguenze per il consumatore (ad esempio la vendita forzata dei beni) e rendere più difficile ottenere altri crediti in futuro.</i>	Per i ritardi di pagamento saranno addebitati al cliente consumatore interessi di mora pari al tasso di interesse aumentato di 3 punti percentuali	
4. Altri importanti aspetti legali		
Diritto di recesso	SI	
<i>Il consumatore ha diritto di recedere dal contratto di credito entro quattordici giorni di calendario dalla conclusione del contratto.</i>		
Rimborso anticipato <i>Il consumatore ha diritto di rimborsare il credito anche prima della scadenza del contratto, in qualsiasi momento, in tutto o in parte.</i> <i>Il finanziatore ha diritto ad un indennizzo in caso di rimborso anticipato.</i>	SI SI - l'indennizzo in caso di rimborso anticipato è pari a: - 1 % dell'importo rimborsato in anticipo, per i contratti con durata residua maggiore di un anno; - 0,5 % dell'importo rimborsato in anticipo, per i contratti con durata residua pari o inferiore ad un anno L'indennizzo non è dovuto: 1) se il rimborso anticipato è effettuato in esecuzione di un contratto di assicurazione destinato a garantire il rimborso del prestito; 2) se il rimborso anticipato ha luogo in un periodo in cui non si applica un tasso di interesse espresso da una percentuale specifica fissa predeterminata nel contratto; 3) se l'importo rimborsato anticipatamente corrisponde all'intero debito residuo ed è pari o inferiore a 10.000 euro.	
Consultazione di una banca dall <i>Se il finanziatore rifiuta la domanda di credito dopo aver consultato una banca dall, il consumatore ha diritto di essere informato immediatamente e gratuitamente del risultato della consultazione. Il consumatore non ha questo diritto se comunicare tale informazione è vietato dalla normativa comunitaria o è contrario all'ordine pubblico o alla pubblica sicurezza.</i>	SI	
Diritto di ricevere una copia del contratto <i>Il consumatore ha il diritto, su sua richiesta, di ottenere gratuitamente copia del contratto di credito idonea per la stipula. Il consumatore non ha questo diritto se il finanziatore, al momento della richiesta, non intende concludere il contratto.</i>	SI	
Periodo di validità dell'offerta	Informazione valida per 30 giorni dalla data di sottoscrizione del presente documento.	

Il Cliente dichiara di aver ricevuto in data odierna copia del presente documento relativo alle "Informazioni europee di base sul credito ai consumatori".

Il Cliente dichiara altresì di essere stato informato che il presente documento non costituisce un'offerta vincolante per la Banca che si riserva ogni opportuna valutazione in merito all'erogazione del credito.

Luolo e Data Monza, 04.02.2016

Firma del Richiedente 

QUADRO A) Anagrafe, documentazione e informazioni
CLIENTE

Cognome e Nome **MARTOCCIA RAFFAELE**

C.F. **MRTRFL58L22F220F**

nato a **MINERVINO MURGE** il **22/07/1958** Residente a **MINERVINO MURGE**

Prov. **BA** Via **VIA S. D'ACQUISTO n.ro 20** Tel abitazione

Tel cell **3497583263** e-mail _____ Il coniuge è al corrente del Finanziamento: SI ☒ NO ☐

Tipo documento **Carta di Identità N. doc. AU6037782**

Emesso da: **MINERVINO MURGE** scade il **22/07/2026**

Assunto/a il **18/03/1986** da ente/azienda **COMUNE DI MODUGNO**

Indirizzo lavorativo **PIAZZA DEL POPOLO, 16 - MODUGNO 70026 (BARI)** tel. Luogo di lavoro **080/5865200**
DOCUMENTI ALLEGATI
☒ Ultima busta paga ☒ Documento di riconoscimento ☒ Codice fiscale/Tessera Sanitaria ☒ Certificato di stipendio

Scopo prevalente del rapporto: **Esigenze Familiari/Personali**

Natura del rapporto continuativo: **Finanziamento**
FINANZIATORE

Denominazione e Forma Giuridica: **Banca Popolare Pugliese S.C. p.A.** - Sede legale: **73052 Parabita (LE)** Via Provinciale per Malino, 5 - Sede Amministrativa: **73046 Malino (LE)** - Via Luzzatti, 8 - Indirizzo Internet: **www.bpp.it** - Indirizzo e-mail per assistenza Clienti: **digibank.customer@bpp.it** - NUMERO VERDE ASSISTENZA CLIENTI: **800 99 14 99** - numero fax: **0833/500198** Nr. Iscrizione Albo banche presso la Banca d'Italia: **5218.3.0** - Nr. Iscrizione al Tribunale di Lecce: **17148** - Nr. Iscrizione C.C.I.A.A. di Lecce: **176926** - Gruppo bancario di appartenenza: **Capogruppo del Gruppo Banca Popolare Pugliese - Nr. Iscrizione Albo dei gruppi Bancari: 5262.1**
INTERMEDIARIO DEL CREDITO

Agente in Attività Finanziaria, monomandatario senza potere di rappresentanza, iscritto nell'Elenco dell'OAM - Organismo degli Agenti e dei Mediatori.

QUADRO B) Informativa pre-contrattuale
Il Cliente dichiara:

- di aver preso visione e di aver ricevuto, in tempo utile, prima di essere vincolato dalla presente proposta irrevocabile, una copia del documento relativo alle "Informazioni europee di base relative al credito ai consumatori" che costituisce altresì frontespizio e parte integrante e sostanziale del presente contratto;
- di aver ricevuto copia della Guida concernente l'accesso all'Arbitro Bancario Finanziario;
- di essere stato informato che la presente richiesta di finanziamento e la validità dell'offerta è condizionata alla stipulazione obbligatoria di una polizza assicurativa a garanzia del rischio di morte e perdita dell'impiego che intervengano prima dell'estinzione del finanziamento. In relazione a detta polizza è fornita al Cliente la documentazione precontrattuale prevista dalla normativa di riferimento e la sottoscrizione del Cliente è acquisita su documenti distinti dal presente contratto;
- di essere stato informato del diritto di richiedere ed ottenere gratuitamente un copia del testo contrattuale idoneo per la stipula;
- di essere stato informato del diritto di ottenere dalla Banca gratuitamente chiarimenti adeguati - prima della sottoscrizione della proposta e per tutto il periodo a disposizione per l'esercizio del diritto di recesso ai sensi dell'art. 125-ter del D. Lgs. 385/93 - aventi ad oggetto la documentazione pre-contrattuale fornita, le caratteristiche essenziali del prodotto offerto, gli effetti che possono derivare al Cliente dalla conclusione del contratto di credito in termini di obblighi economici e conseguenze del mancato pagamento;
- di essere stato informato che il Tasso Effettivo Globale Medio (TEGM) previsto dall'art. 2 della legge sull'usura (L. 108/1996) relativo ai contratti di credito, può essere consultato in Filiale e sul sito Internet della Banca;
- di essere stato informato sugli effetti che le eventuali informazioni negative registrate a suo nome in una banca dati (ad esempio in caso di mancato pagamento) possono avere sulla sua capacità di accedere al credito;
- che i dati riportati nel presente modulo e le informazioni fornite alla Banca corrispondono a verità.

Firma del Cliente

Raffaele Martoccia
QUADRO C) Richiesta di finanziamento - Modalità di erogazione e restituzione

Il Cliente, valendosi della facoltà di contrarre un finanziamento contro delegazione di pagamento in base a quanto previsto dalla vigente normativa di riferimento, richiede a Banca Popolare Pugliese s.c. p. a. (di seguito, per brevità, la "Banca") l'erogazione di un finanziamento da estinguersi mediante delegazione di pagamento secondo i termini e condizioni contrattuali ed economiche indicate nel "Regolamento contrattuale delle operazioni di mutuo contro delegazione di pagamento" riportato a tergo del presente modulo e nel documento relativo alle "Informazioni europee di base relative al credito ai consumatori" che costituisce frontespizio e parte integrante e sostanziale del presente contratto, per un Importo Totale del Credito pari ad Euro 6.000,00

Il Cliente dichiara di essere a conoscenza del fatto che il finanziamento dallo stesso richiesto deve essere assistito da polizza assicurativa o da garanzia contro il rischio di morte o di perdita di impiego del Cliente.

Il Cliente dichiara di aver letto, ricevuto, compreso e di accettare integralmente le condizioni contrattuali contenute nel "Regolamento contrattuale delle operazioni di mutuo contro delegazione di pagamento" riportato a tergo del presente modulo, nonché di aver letto, ricevuto, compreso e di accettare integralmente le condizioni economiche previste e riportate nel documento relativo alle "Informazioni europee di base relative al credito ai consumatori" che costituisce frontespizio e parte integrante e sostanziale del presente contratto.

Firma del Cliente

Raffaele Martoccia

Il Cliente dichiara di approvare specificamente ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 del c.c. e dell'art. 118 del D.Lgs. 385/93 e successive modifiche ed integrazioni le seguenti condizioni: Art. 2 - Erogazione del mutuo, Art. 3 - Rimborso in costanza di rapporto di lavoro, Art. 4 - Rimborso in caso di cessazione del rapporto di lavoro, Art. 6 - Garanzia, Art. 7 - Assicurazione sul rischio vita e sui rischi vari di impiego, Art. 8 - Interessi di mora, Art. 09 - Decadenza dal beneficio del termine e risoluzione, Art. 10 - Rimborso anticipato, Art. 11 - Modifica delle condizioni contrattuali, Art. 13 - Comunicazioni periodiche, Art. 14 - Elezione di domicilio, Art. 15 - Controllo - Reclami e risoluzione stragiudiziale delle controversie.

Firma del Cliente

Raffaele Martoccia
CONDIZIONI DI EROGAZIONE DELLE SOMME FINANZIATE

Il Cliente richiede espressamente che l'erogazione del presente finanziamento avvenga mediante:

☐ Vaglia on line (con recupero spese dal netto erogato a carico del Cliente)

☒ Bonifico bancario su conto corrente a lui intestato presso:

BANCA				AGENZIA		
BANCA DI CREDITO COOPERATIVO DI SPINAZZOLA (BARI) SRL				VIA BRUNO BUOZZI 1-3 - 70055 MINERVINO MURGE (BT)		
COORDINATE IBAN	C. PAESE	C. IBAN	CIN	ABI	CAB	NUMERO DI CONTO
	IT	84	H	08873	41630	000000020057

☐ A mezzo Bonifico domiciliato postale

☐ A mezzo Assegno Circolare Non Trasferibile presso la Filiale BPP di _____

Il Cliente non potrà richiedere il versamento del netto ricavo del finanziamento se prima, a giudizio insindacabile della Banca non saranno stati forniti tutti gli atti ed i documenti necessari per la validità e garanzia della cessione e, in particolare, se non sarà stato rilasciato il bene di lavoro. L'erogazione avverrà entro 10 giorni lavorativi bancari.

CONDIZIONI DI RIMBORSO DELLE SOMME FINANZIATE

Il Cliente prende atto ed accetta che il rimborso del presente finanziamento avverrà mediante cessione pro-solvendo di quote fisse, comprensive di capitale, interessi e spese, della retribuzione mensile nella misura indicata nel documento relativo alle "Informazioni europee di base relative al credito ai consumatori" frontespizio e parte integrante del presente contratto, in ogni caso non superiori ad 1/5 (un quinto) del suo ammontare netto, che il datore di lavoro è tenuto a corrispondere alla Banca a partire dal mese successivo a quello della notifica, entro e non oltre il primo giorno di ogni mese.

Il Cliente in relazione alle modalità di trasmissione delle comunicazioni relative al presente finanziamento, essendo stato avvertito che ha la possibilità di scegliere tra supporto duraturo cartaceo o non cartaceo, autorizza la Banca Popolare Pugliese a inviare tutta la corrispondenza relativa al rapporto:

☐ al servizio di gestione online di ricezione della documentazione bancaria accessibile tramite collegamento al sito Internet della Banca, e di cui contestualmente ne richiede l'attivazione. Le credenziali di accesso al servizio (Identificativo utente e Password) saranno recapitate all'indirizzo e-mail riportato nel quadro A);

☐ all'indirizzo postale riportato nel quadro A);

☒ al seguente indirizzo postale: VIA S. D'ACQUISTO, 20 - MINERVINO MURGE 70055 (BA)

Firma del Cliente

QUADRO D) Note operative per rinnovi e/o estinzioni

OPERAZIONE	CREDITORE	RATA EURO	SCADENZA	DURATA

QUADRO E) Copia del contratto

Il Cliente dichiara di aver ricevuto in data odierna, contestualmente alla sottoscrizione, una copia del presente contratto composto da:

- il presente modulo di richiesta;
- il "Regolamento contrattuale delle operazioni di mutuo contro delegazione di pagamento" riportato a tergo del presente modulo che costituisce parte integrante e sostanziale del contratto;
- il documento relativo alle "Informazioni europee di base relative al credito ai consumatori" che costituisce frontespizio e parte integrante e sostanziale del contratto;
- l'Informativa privacy fornita ai sensi dell'art. 13 del medesimo decreto e dell'art. 5 del codice deontologico sui sistemi di informazioni creditizie.

Firma del Cliente

QUADRO F) Diritto di recesso del cliente

Il Cliente dichiara di essere stato informato che può recedere dal presente contratto entro quattordici giorni dalla conclusione del contratto stesso, mediante lettera raccomandata indirizzata alla Banca al seguente indirizzo Via F. Filzi - 73046 Matino (Le). Qualora il contratto abbia già avuto esecuzione in tutto o in parte, il Cliente è tenuto a restituire alla Banca, entro trenta giorni dall'invio della predetta lettera raccomandata, il capitale finanziato e a pagare alla Banca medesima gli interessi maturati fino al momento della restituzione, calcolati secondo quanto contrattualmente stabilito, per un importo complessivo di interessi dovuti pari al Tasso di Interesse indicato nel documento relativo al "Informazioni europee di base relative al credito ai consumatori". Il Cliente è tenuto inoltre a rimborsare alla Banca le somme non ripetibili da questa corrisposte alla pubblica amministrazione. Il recesso del Cliente si estende automaticamente al contratto di assicurazione accessorio e connesso al presente contratto di credito.

Firma del Cliente

QUADRO G) Identificazione ai fini antiriciclaggio

Dichiaro sotto la mia responsabilità ai sensi del D.Lgs. 231 del 21/11/2007 che la firma sulla presente domanda è stata apposta personalmente ed in mia presenza dal richiedente i cui dati personali riportati sulla domanda stessa sono stati verificati con i documenti d'identità esibiti in originale.

Per BPP

(Firma dell'Agente in Attività Finanziaria)

DATI DEL SOGGETTO ABILITATO	Nominativo Agente	AAF Competente
Codice OAM : A101	CAIAFFA FRANCESCO EUGENIO	CAIAFFA FRANCESCO EUGENIO

QUADRO H) Manifestazione del consenso al trattamento dei dati personali

Manifestazione del consenso al trattamento dei dati personali. Ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 186 - "Codice in materia di protezione dei dati personali", il Cliente dichiara di aver preso visione dell'informativa fornita ai sensi dell'art.13 del medesimo decreto (riportata a tergo della presente richiesta), relativamente al trattamento dei propri dati personali eseguito per il perseguimento delle finalità nella stessa indicate. Se in esecuzione del presente contratto, le operazioni richieste dal Cliente determinano di per se stesse la conoscenza di alcuni dati sensibili, acconsento al trattamento degli stessi nei limiti strettamente necessari all'esecuzione di questo contratto.

Barrendo le successive caselle, il Cliente potrà decidere liberamente di concedere o negare il proprio consenso alla Banca per l'utilizzazione dei propri dati per attività non strettamente collegate ai servizi da lei richiesti, ma utili per migliorarli e per conoscere i nuovi servizi offerti dalla Banca e da altre società. In considerazione di quanto sopra, il Cliente può consentire alla Banca di utilizzare i propri dati per:

- comunicarli a Società che rilevano per ns. conto la qualità dei servizi o i bisogni della clientela ☒ Dì il consenso ☐ Nega il consenso
- iniziative promozionali curate dalla ns. Banca anche attraverso strumenti automatizzati ☒ Dì il consenso ☐ Nega il consenso
- iniziative promozionali di prodotti e servizi di altre società anche attraverso strumenti automatizzati ☒ Dì il consenso ☐ Nega il consenso
- comunicazione da parte della Banca o società terze a fini di informazioni commerciali, ricerche di mercato, offerte dirette di loro prodotti o servizi ☒ Dì il consenso ☐ Nega il consenso
- il trattamento di propri dati sensibili acquisiti dalla Banca a seguito di operazioni o dei contratti ☒ Dì il consenso ☐ Nega il consenso

Luogo e Data

Minervino Murge, 05.07.2016

Firma del Richiedente

CHIARO
Bpp

BPP Banca Popolare Pugliese

**Il prestito
semplice e veloce**

**DIPENDENTI
DELEGAZIONE
DI PAGAMENTO**

REGOLAMENTO CONTRATTUALE DELLE OPERAZIONI DI MUTUO CONTO DELEGAZIONE DI PAGAMENTO

Art. 1. SOGGETTO RICHIEDENTE (MUTUATARIO - DELEGANTE)

Possono richiedere l'erogazione di un finanziamento secondo le modalità di cui in prosieguo solo i lavoratori subordinati, dipendenti da P.P.A.A. che godano di un rapporto di lavoro a tempo indeterminato. Il richiedente, in seguito anche denominato Mutuatario o Delegante, si impegna ad effettuare l'ammortamento del finanziamento mediante delegazione di pagamento secondo la modalità di cui al presente contratto. Il richiedente è responsabile della veridicità dei dati esposti alla Banca Popolare Pugliese - Società cooperativa a responsabilità limitata, in seguito denominata semplicemente Mutuante o Delegataria, in ordine alle modalità di identificazione previste dalla normativa sull'anticipazione al sensi della Decreto Legislativo 21 novembre 2007, n. 231 e successive modifiche ed integrazioni, ed in particolare si impegna a dare, all'atto della richiesta, specifica comunicazione dell'esistenza di vincoli sulla retribuzione (precedenti cessazioni, delegazioni, pignoramenti ecc.) indicando altresì se ha già ottenuto anticipazioni sul Trattamento di Fine Rapporto (di seguito più semplicemente TFR) o su Indennità equipollenti.

Art. 2. EROGAZIONE DEL MUTUO

Il Mutuatario-Delegante non potrà richiedere il versamento del netto ricavo del finanziamento se prima, a giudizio insindacabile della Mutuante-Delegataria non saranno stati forniti tutti gli atti e i documenti necessari per la validità e garanzia del finanziamento e, in particolare, se non sarà stato rilasciato il beneplacito da parte del datore di lavoro. La Mutuante-Delegataria è autorizzata, anche ai sensi dell'art. 1723, comma 2, del c.c., a trattenerne e compensare dal netto ricavo del finanziamento tutte le somme occorrenti per l'estinzione di altri finanziamenti accessi dal Mutuatario-Delegante e/o pignoramenti sullo stipendio, estinzione a cui la Mutuante-Delegataria provvederà a suo insindacabile giudizio.

Il Mutuatario-Delegante, fin d'ora ed in via preventiva, ratifica ogni estinzione di prestiti o vincoli gravanti sulla retribuzione compiuta dalla Mutuante-Delegataria accettando altresì che le somme corrisposte a tale titolo siano detratte dal saldo del finanziamento oggetto della cessione.

Art. 3. RIMBORSO IN COSTANZA DEL RAPPORTO DI LAVORO

Al fine del rimborso del suddetto prestito il Mutuatario-Delegante autorizza sin d'ora l'Amministrazione delegata da cui dipende, con mandato da ritenersi irrevocabile ai sensi e per gli effetti degli artt. 1269 e segg. del c.c. ad operare sulla sua retribuzione mensile una trattenuta, comprensiva di interessi e spese, nella misura indicata nel documento relativo alle "Informazioni europee di base relative al credito ai consumatori" che costituisce frontespizio e parte integrante e sostanziale del presente contratto. L'amministrazione delegata è tenuta a corrispondere alla Mutuante-Delegataria le suddette somme, a partire dal mese successivo alla erogazione del finanziamento, entro e non oltre il primo giorno di ogni mese, mediante versamento su c/c postale oppure a mezzo di bonifico bancario indicato dalla Mutuante-Delegataria. Il Mutuatario-Delegante si obbliga altresì a comunicare tempestivamente alla Banca Popolare Pugliese ogni modifica del rapporto di lavoro. In seguito al trasferimento ad altra Amministrazione il Mutuatario-Delegante conferirà analoga autorizzazione per la prosecuzione delle ritenute ancora necessarie per l'ammortamento del debito contratto nei confronti della Banca. Nel corso del rapporto il Mutuatario-Delegante ha diritto di ricevere dalla Mutuante-Delegataria, su sua richiesta e senza spese, una tabella di ammortamento che riporti: gli importi dovuti, le relative scadenze e le condizioni di pagamento; il piano di ammortamento del capitale che rappresenta la ripartizione di ciascun rimborso periodico; gli interessi e gli eventuali costi aggiuntivi.

Il Mutuatario-Delegante prende atto che il ritardo o mancato pagamento della rata di rimborso potrebbe avere gravi conseguenze per il Mutuatario-Delegante stesso (ad esempio la vendita forzata dei beni) e rendere più difficile ottenere altri crediti in futuro.

Il Mutuatario-Delegante prende atto altresì che il ritardo o mancato pagamento di una o più rate attribuisce alla Mutuante-Delegataria la facoltà di risolvere il presente contratto e di avvalersi della facoltà di decadenza dal beneficio del termine. In ogni caso, il ritardo o mancato pagamento di una o più rate comporta il pagamento degli interessi di mora, nonché delle spese e/o di ogni altro costo previsto nel documento relativo alle "Informazioni europee di base relative al credito ai consumatori" che costituisce frontespizio e parte integrante e sostanziale del presente contratto.

Art. 4. RIMBORSO IN CASO DI CESSAZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

In caso di cessazione per qualsiasi motivo del rapporto di lavoro del Mutuatario-Delegante il residuo debito per capitale ed interessi inerenti al prestito concessogli dovrà essere estinto: a) nel caso di diritto ad una somma una tantum per Indennità di fine rapporto di lavoro, con ritenuta da questa somma fino alla concorrenza dell'intero residuo debito, sconti, nell'ipotesi di rimborso anticipato, gli interessi contrattuali non ancora maturati e la quota parte delle commissioni spese ed oneri rapportati alla durata del finanziamento quali indicati se e nella misura in cui ciò è previsto nel documento relativo alle "Informazioni europee di base relative al credito ai consumatori" che costituisce frontespizio e parte integrante e sostanziale del presente contratto; b) nel caso di diritto a pensione o assegno equivalente, con trattenuta su ogni rata vitalizia della rata di ammortamento o del quinto della stessa rata vitalizia laddove la rata di ammortamento sia superiore a questo quinto; cioè sino ad estinzione del debito contratto dal Mutuatario-Delegante. Onde poter attuare quanto previsto al punto b) del precedente capoverso il Mutuatario-Delegante autorizza espressamente ed irrevocabilmente il datore di lavoro al momento del pensionamento, a trasferire il residuo debito direttamente sulla pensione, dandone opportuna comunicazione all'Istituto di Previdenza a cui il Mutuatario-Delegante risulterà legalmente iscritto al momento del pensionamento.

Art. 5. PROROGA DEL PRESTITO

Nel caso di sospensione o riduzione dello stipendio/salario od assegno mensile dovuto al Mutuatario-Delegante, salvi sempre i diritti della Mutuante-Delegataria previsti dal successivo art. 9 e le garanzie assicurative contro i rischi di impiego e vita, potrà essere convenuta per iscritto tra Cedente e Cessionaria la proroga del prestito per il tempo necessario all'estinzione

del debito residuo, nei limiti consentiti dalla normativa di riferimento e secondo i termini e le condizioni economiche pattuite tra le stesse parti.

Art. 6. GARANZIE

Il trattamento di fine rapporto e/o ogni altra somma equivalente comunque dovuta al Mutuatario-Delegante sia dal datore di lavoro, sia da qualsiasi altro Ente, Società o Cassa Pensioni, Fondo o Istituto di Previdenza o di Assicurazione (anche privato) in ragione ed in conseguenza del rapporto di lavoro, costituisce a far tempo dalla sottoscrizione del presente contratto oggetto di delegazione a favore della Mutuante-Delegataria a garanzia del regolare pagamento dell'intero importo finanziato fino alla regolare estinzione del finanziamento. Il Mutuatario-Delegante si impegna a non richiedere anticipazioni sul trattamento di fine rapporto durante l'ammortamento del prestito riconoscendo che tali somme (comprese quelle di futura maturazione) costituiscono oggetto di delegazione in garanzia in favore della Mutuante-Delegataria per l'integrale rimborso dell'operazione.

Art. 7. ASSICURAZIONE SUL RISCHIO VITA E SUI RISCHI VARI D'IMPIEGO

A maggior garanzia del rimborso del finanziamento e per qualunque eventualità cessasse, in tutto o in parte, il pagamento delle quote cedute, per premiorienza del Cedente, licenziamento, rinuncia volontaria all'impiego, minorazione di stipendio per qualsiasi motivo, per cassa integrazione, collocamento in pensione o in aspettativa o per liquidazione di Indennità, ai sensi e per gli effetti degli artt. 1891 del c.c. e 54 del DPR 05.01.1950 n. 180, la Mutuante-Delegataria contrae con compagnie di suo gradimento, a suo beneficio ed a sue spese, polizze di assicurazione Vita e Rischio Impiego, per l'ammontare complessivo delle quote cedute per l'intera durata dell'operazione, comprese eventuali proroghe. Per effetto di tali polizze il Cedente prende atto che l'Assicuratore resterà surrogato alla Mutuante-Delegataria in ogni diritto spettante alla Mutuante-Delegataria medesima per le somme pagate a quest'ultima dallo stesso Assicuratore, il quale, pertanto, sarà autorizzato a rivalersi nei confronti del Cedente e dei debitori ceduti.

Art. 8. INTERESSI DI MORA

Qualora l'Amministrazione Delegata ritardi od ometta per qualsiasi motivo di provvedere al versamento delle somme cedute, si applicheranno all'importo della rata o delle rate scadute gli interessi di mora nella misura indicata nel documento relativo alle "Informazioni europee di base relative al credito ai consumatori" che costituisce frontespizio e parte integrante e sostanziale del presente contratto. Gli interessi di mora decorreranno, senza necessità di preventiva costituzione in mora, dalla scadenza della singola somma morosa o con versamento tardivo, fino al giorno del loro effettivo pagamento, fatto salvo il diritto per quest'ultima di richiedere il risarcimento di ogni altro maggior danno.

Il tasso di mora previsto nel documento relativo alle "Informazioni europee di base relative al credito ai consumatori" che costituisce frontespizio e parte integrante e sostanziale del presente contratto si applica su ogni somma dovuta dal Mutuatario-Delegante e dai debitori ceduti alla Mutuante-Delegataria.

In aggiunta agli interessi di mora di cui al precedente comma, il Mutuatario-Delegante è tenuto a corrispondere alla Mutuante-Delegataria le eventuali spese, anche stragiudiziali, sostenute dal Mutuatario-Delegante alla scadenza prevista.

Art. 9. DECADENZA DAL BENEFICIO DEL TERMINE E RISOLUZIONE

Viene espressamente convenuto che, oltre alle ipotesi previste dall'art. 1186 c.c., in caso di cessazione del rapporto di lavoro, come di eventuale sospensione o riduzione per qualsiasi causa dello stipendio/salario od assegno mensile o di ritardo al versamento da parte dell'Amministrazione delegata anche di una sola delle rate mensili sopra pattuite, il Mutuatario-Delegante potrà essere considerato decaduto dal beneficio del termine e la Mutuante-Delegataria potrà considerare risolto con effetto immediato il contratto; tutto ciò nonostante la stipulazione delle polizze assicurative di cui all'art. 7. Il contratto può altresì essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 del c.c. dalla Mutuante-Delegataria, con decadenza al beneficio del termine, in caso di non rispondenza al vero delle informazioni e dei dati forniti dal Mutuatario-Delegante alla Mutuante-Delegataria al momento della conclusione del presente contratto, in conseguenza della risoluzione del contratto il Mutuatario-Delegante dovrà rimborsare immediatamente, a semplice richiesta della Mutuante-Delegataria, tutto quanto dovuto per l'estinzione della cessione, ivi compresi gli interessi moratori ed oltre alle eventuali spese anche stragiudiziali occorse.

Art. 10. RIMBORSO ANTICIPATO

Il Mutuatario-Delegante può rimborsare anticipatamente in qualsiasi momento, in tutto o in parte, l'importo dovuto dallo stesso Mutuatario-Delegante alla Mutuante-Delegataria ai sensi del presente contratto. In tal caso il Mutuatario-Delegante ha diritto ad una riduzione del costo totale del credito, pari all'importo degli interessi e dei costi dovuti per la vita residua del presente contratto, nella misura indicata nel documento relativo alle "Informazioni europee di base relative al credito ai consumatori" che costituisce frontespizio e parte integrante e sostanziale del presente contratto. Il Mutuatario-Delegante ente è tenuto a corrispondere alla Mutuante-Delegataria, a titolo di Indennizzo, l'importo indicato nel documento relativo alle "Informazioni europee di base relative al credito ai consumatori" che costituisce frontespizio e parte integrante e sostanziale del presente contratto. Tale Indennizzo non è dovuto dal Mutuatario-Delegante nei casi previsti dall'art. 125-sexies, comma 3, del D.Lgs. 1° settembre 1993, n. 385 (TUB).

Il Mutuatario-Delegante che intende procedere al rimborso anticipato, (totale o parziale, del finanziamento deve comunicare alla Mutuante-Delegataria tale volontà attraverso l'invio di una lettera raccomandata A.R. Il pagamento da parte del Mutuatario-Delegante dell'importo oggetto del rimborso anticipato deve avvenire entro e non oltre 30 (trenta) giorni dal ricevimento della predetta lettera da parte della Mutuante-Delegataria, a mezzo bonifico bancario sul conto intestato alla Mutuante-Delegataria che sarà comunicato al Mutuatario-Delegante a seguito dell'istanza di rimborso. In difetto di tempestivo pagamento nei termini sopra indicati, la richiesta di estinzione anticipata dovrà ritenersi caduca ed il cedente dovrà provvedere al rimborso del finanziamento secondo i termini e le condizioni del presente contratto.

Art. 11. MODIFICA DELLE CONDIZIONI CONTRATTUALI

La Mutuante-Delegataria si riserva la facoltà, qualora sussista un giustificato motivo, di modificare i prezzi e le altre condizioni previste dal contratto, con esclusione del tasso di interesse e/o degli elementi che concorrono alla sua determinazione, rispettando, in caso di variazioni sfavorevoli al Mutuatario-Delegante, le prescrizioni di cui all'articolo 118 del D. Lgs. 1° settembre 1993, n. 385 e delle relative disposizioni d'attuazione.

Qualunque modifica unilaterale delle condizioni contrattuali deve essere comunicata espressamente al Mutuatario-Delegante secondo modalità contenenti in modo evidenziale la formula: "Proposta di modifica unilaterale del contratto", con preavviso minimo di due mesi, in forma scritta o mediante altro supporto durevole preventivamente accettato dal Mutuatario-Delegante. La modifica si intende approvata ove il Mutuatario-Delegante non receda, senza spese, dal Contratto entro la data prevista per la sua applicazione. In tale caso, in sede di liquidazione del rapporto, il Mutuatario-Delegante ha diritto all'applicazione delle condizioni precedentemente praticate. Nel rapporto al portatore la comunicazione è effettuata secondo le modalità stabilite dal CICR.

Nel caso in cui il tasso o le altre condizioni siano determinate con riferimento a specifici parametri oggettivi prescelti dalle parti (es. EURIBOR, BCE) non costituiscono modifica delle condizioni economiche le variazioni conseguenti alle diverse valorizzazioni di tali parametri; queste ultime sono, pertanto, automaticamente applicate e sono indicate al Mutuatario-Delegante nell'ambito delle ordinarie comunicazioni periodiche previste dalla normativa tempo per tempo vigente. Nel caso in cui il tasso o le altre condizioni siano determinate con riferimento a specifici parametri oggettivi prescelti dalle parti (es. EURIBOR, BCE) non costituiscono modifica delle condizioni economiche le variazioni conseguenti alle diverse valorizzazioni di tali parametri; queste ultime sono, pertanto, automaticamente applicate e sono indicate al Mutuatario-Delegante nell'ambito delle ordinarie comunicazioni periodiche previste dalla normativa tempo per tempo vigente.

Art. 12. DURATA - RECESSO DAL CONTRATTO

Il presente Contratto ha la durata indicata nel documento relativo alle "informazioni europee di base relative al credito ai consumatori" che costituisce frontespizio e parte integrante e sostanziale del presente contratto. Il Mutuatario-Delegante può recedere dal presente contratto entro quattordici giorni dalla conclusione del contratto stesso, mediante lettera raccomandata indirizzata alla Mutuante-Delegataria al seguente indirizzo Via F. Filzi - 73046 Matino (LE). Qualora il presente contratto abbia già avuto esecuzione in tutto o in parte, il Mutuatario-Delegante è tenuto a restituire alla Mutuante-Delegataria, entro trenta giorni dall'invio della lettera raccomandata di cui al comma precedente, il capitale e a pagare alla Mutuante-Delegataria medesima gli interessi maturati fino al momento della restituzione, calcolati secondo quanto stabilito nel documento relativo alle "informazioni europee di base relative al credito ai consumatori" che costituisce frontespizio e parte integrante e sostanziale del presente contratto. Il Mutuatario-Delegante è tenuto inoltre a rimborsare alla Mutuante-Delegataria la somma non ripartita da questa corrisposta alla pubblica amministrazione. Il recesso disciplinato dal presente articolo si estende automaticamente al contratto di assicurazione di cui all'art. 7, del presente contratto.

Art. 13. COMUNICAZIONI PERIODICHE

La Mutuante-Delegataria fornisce al Mutuatario-Delegante alla scadenza del contratto e comunque almeno una volta l'anno, una comunicazione analitica che dia completa e chiara informazione sullo svolgimento del rapporto. In mancanza di opposizione scritta da parte del Mutuatario-Delegante, le condizioni si intendono approvate trascorsi 60 (sessanta) giorni dal ricevimento della predetta comunicazione. Tale comunicazione periodica sarà resa nella forma prescelta dal Mutuatario-Delegante e indicata nel modulo di richiesta. In ogni momento del rapporto il Mutuatario-Delegante ha diritto di cambiare la tecnica di comunicazione.

Art. 14. ELEZIONE DI DOMICILIO

Tutte le comunicazioni della Mutuante-Delegataria saranno effettuate al domicilio del Mutuatario-Delegante indicato modulo di richiesta o successivamente da questi indicato per iscritto a mezzo raccomandata A.R.

Art. 15. RISOLUZIONE STRAGIUDIZIALE DELLE CONTROVERSIE - CONDIZIONE DI PROCEDIBILITÀ

Il Cliente può presentare reclamo all'Ufficio reclami della Banca (che deve rispondere entro 30 giorni dalla ricezione) con lettera raccomandata A/R, indirizzandola a: Banca Popolare Pugliese, Ufficio Reclami, Via Luzzatti, 8 - 73046 Matino (LE) oppure, in alternativa, tramite fax al n. 0833 500276 o e-mail all'indirizzo: ufficio.reclami@bpp.it o consegnato allo sportello dove è intrattenuto il rapporto.

Il Cliente - qualora sia rimasto insoddisfatto dal ricorso all'Ufficio reclami (perché non ha avuto risposta, perché la risposta è stata, in tutto o in parte, negativa, ovvero perché la decisione, sebbene positiva, non è stata eseguita dalla Cessionaria) può presentare un ricorso all'Arbitro Bancario Finanziario (ABF) secondo le condizioni e le procedure definite nel relativo regolamento disponibile presso le Filiali della Banca, oppure disponibile sul sito Internet www.arbitrobancariofinanziario.it ovvero attivare il procedimento di conciliazione presso il Conciliatore Bancario Finanziario - Associazione per la soluzione delle controversie Bancarie, finanziarie e societarie - ADR, con sede in Roma, Via delle Botteghe Oscure n. 54 (telefono 06 674821 - Fax 06 67482250 - e-mail: associazione@conciliatorebancario.it), in quanto organismo specializzato nelle controversie bancarie e finanziarie, che dispone di una rete di conciliatori diffusa sul territorio nazionale. L'Organismo può essere attivato sia dalla Banca sia dal Cliente e, se quest'ultimo riveste la qualifica di "Consumatore", la conciliazione dovrà avere luogo presso la sede dell'Organismo più vicina alla residenza o al domicilio del Cliente stesso. Le condizioni e le procedure sono definite nel relativo regolamento, disponibile sul sito www.conciliatorebancario.it e presso tutte le Filiali della Banca.

La Banca ed il Cliente si danno reciprocamente atto ed accettano che il ricorso preventivo ai suddetti soggetti costituisce tentativo di conciliazione e quindi - in quanto stabilito dalla legge - condizione di procedibilità della successiva azione davanti all'Autorità Giudiziaria.

INFORMATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art 13 del D.Lgs 30 Giugno 2003, n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali"

La Banca Popolare Pugliese, con sede legale in Parabita, Via provinciale per Matino, 5 in qualità di "Titolare del Trattamento, la informa sull'utilizzazione dei suoi dati personali e sui suoi diritti affinché Lei possa esprimere consapevolmente il suo consenso, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" (di seguito chiamato "Codice").

I suoi dati personali, che la Banca deve acquisire o già detiene, sono trattati per finalità:

- finalità connesse agli obblighi previsti da leggi, regolamenti, normative comunitarie, nonché da disposizioni impartite da autorità legittimate dalla legge e da organi di vigilanza e controllo (ad esempio: normativa antiriciclaggio gestione reclami, centrale di allarme interbancaria, etc.); in tal caso, il conferimento dei dati è obbligatorio e non è necessario alcun consenso per il trattamento degli stessi;
- finalità strettamente connesse e strumentali alla gestione dei rapporti con Lei in essere, per eseguire obblighi derivanti da un contratto (ad esempio: servizi di intermediazione finanziaria, gestione di depositi a risparmio o conti correnti, etc.) nonché per adempiere a Sue specifiche richieste (ad esempio: la disposizione di un bonifico o la richiesta di emissione di un assegno circolare per cassa); anche in questo caso il conferimento ed il conseguente trattamento dei dati è necessario per la gestione contrattuale o l'esecuzione delle operazioni da Lei richieste; un'eventuale negazione del consenso non ci consentirebbe di fornire i servizi da Lei richiesti;
- finalità funzionali all'attività della Banca (eseguite direttamente o attraverso l'opera di società specializzate) dirette a migliorare il servizio offerto ai propri clienti mediante la promozione commerciale di nuovi prodotti o servizi, indagini sul gradimento circa la qualità di quelli già ricevuti etc. In questo caso la manifestazione del consenso per il trattamento dei dati è facoltativa ed un'eventuale negazione non comporta alcuna conseguenza sulla gestione dei rapporti in essere o in via di costituzione, ma unicamente le preclude la possibilità di essere costantemente informato sulle nuove iniziative e sui nuovi prodotti e servizi offerti dalla Banca.

Per il perseguimento delle sopra indicate finalità, i Suoi dati possono essere comunicati e/o trattati da soggetti di nostra fiducia che svolgono per nostro conto compiti di natura operativa, tecnica ed organizzativa. In particolare i Suoi dati potranno essere comunicati a società che operano nel campo della prevenzione e del controllo del rischio d'insolvenza (CRIF SpA), società che gestiscono stabilmente complessi sistemi di pagamento (SIA SpA, SSB SpA) e società che operano nel settore del recupero crediti (C.S.O., BPP Service), società che operano nel settore del collocamento di prodotti bancari e compagnie di assicurazione che potranno eseguire trattamenti anche su dati sensibili. Possono venire a conoscenza dei Suoi dati i dipendenti e i collaboratori, pro-tempore incaricati al trattamento della Banca, secondo i profili operativi agli stessi attribuiti in relazione alle funzioni svolte. La Banca tratta i suoi dati sensibili, limitatamente a quanto necessario o strumentale per l'esecuzione di specifiche operazioni e servizi da Lei richiesti, solo con il suo consenso scritto e in conformità alle autorizzazioni del Garante. Senza il Suo consenso, non potremo fornire, in tutto o in parte, i servizi da Lei richiesti. Il trattamento dei Suoi dati avviene mediante strumenti manuali ed automatizzati, con modalità strettamente correlate alle finalità sopra indicate e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza. Lei ha il diritto di conoscere, in ogni momento, quali sono i Suoi dati in nostro possesso e come essi vengono utilizzati. Ha, anche il diritto di farli aggiornare, integrare, rettificare o cancellare, chiederne il blocco ed opporsi al loro trattamento. Può rivolgersi per tutto ciò, al "responsabile" interno dei trattamenti, nella persona del responsabile pro-tempore della Funzione Sistemi e Tecnologie domiciliato presso la Direzione Generale, in Via Luzzatti, n. 8 - 73046 Matino (LE). L'elenco completo ed aggiornato dei Responsabili dei trattamenti dei dati personali può essere reperito sul sito Internet della Banca www.bpp.it

note:
1 Queste società sono ns. diretti collaboratori che operano in Italia o all'estero in qualità di Responsabili di trattamento o di autonomi Titolari e svolgono servizi di: pagamento, esattorie e tesorerie, intermediazione bancaria e finanziaria, lavorazioni relative a pagamenti, effetti, assegni e altri titoli; trasmissione, imbustamento, trasporto e smistamento delle comunicazioni alla clientela; archiviazione della documentazione; revisione contabile e certificazioni di bilancio. L'elenco aggiornato è disponibile presso tutte le ns. Filiali e può altresì essere richiesto al Responsabile del Trattamento dei Dati Personali, o reperito sul sito Internet della Banca: www.bpp.it.

2 Sono considerati sensibili i dati idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale (art. 4, comma d).

3 Ci riferiamo, in particolare, al versamenti a favore di sindacati, forze politiche e determinate associazioni, ad accreditamenti di alcune pensioni o di speciali rimborsi assicurativi. Per specifici servizi che comportano la conoscenza da parte della Banca di dati sensibili (mutui assistiti da assicurazione, polizza vita, etc.), Le sarà richiesto un consenso volta per volta.

4 Questi diritti sono previsti dall'art. 7 del Codice. La cancellazione e il blocco riguardano i dati trattati in violazione di legge. Per l'integrazione occorre vantare un interesse. Il diritto di opposizione può essere sempre esercitato nei riguardi del materiale commerciale e pubblicitario, della vendita diretta o delle ricerche di mercato. Negli altri casi, l'opposizione presuppone un motivo legittimo.



Banca
Popolare
Pugliese

*Martoccia Raffaele
Dipendente Servizio Entrate
Via G. Pascoli, 2/B
70026 Modugno (BA)*



Al Commissario Prefettizio

Al Segretario Generale

 *Al Responsabile del Servizio Personale*

Al Responsabile del Servizio Entrate

Al Responsabile del Servizio Finanziario

LORO SEDI

OGGETTO: *Richiesta disponibilità presso Servizio Finanziario.*

Il sottoscritto Martoccia Raffaele, dipendente del Servizio Entrate, venuto a conoscenza della richiesta di personale avanzata dal Servizio Finanziario e considerata la professionalità acquisita che lo renderebbe adatto alla gestione delle reversali di incasso su ruoli ed altre entrate, comunica la propria disponibilità ad essere trasferito presso tale Servizio.

Distinti saluti.

Modugno, 28/10/2014

Raffaele Martoccia

INPS

Istituto Nazionale Previdenza Sociale



5410602

Gestione ex Inpdap

Processo Credito

Area Credito e Benefici Sociali

Ricevuta di Protocollo
(D.P.R. n.445/2000 e s.m. e
i.) 20/06/2013

Protocollo : **INPS.0900.20/06/2013.0246077**

CITTA' DI MODUGNO - IPA C_F262
PROTOCOLLO GENERALE
Prot. 0033225 del 27/06/2013



Spett.le
Comune di Modugno
Ufficio Personale
Piazza del Popolo n.16
70026 Modugno

Sig. Martoccia Raffaele
Via Salvo D'Acquisto n. 20
70131 Bari

Oggetto: Domanda piccolo prestito Sig. Martoccia Raffaele.

Con riferimento alla domanda di piccolo prestito del Sig. Martoccia Raffaele n. il 22/07/1958, trasmessa da codesta Amministrazione 20/05/2013, si comunica che la stessa non è procedibile, ai sensi della determinazione presidenziale n. 95 del 30 maggio 2012, che stabilisce la presentazione telematica in via esclusiva, a decorrere dal 3 aprile 2013, delle domande di piccolo prestito e di prestito pluriennale.

In base alle nuove disposizioni, si chiede all'iscritto di trasmettere la domanda di piccolo prestito con modalità telematica.

Distinti saluti.

IL RESPONSABILE DI PROCESSO
Dr.ssa Maria Teresa Cileo



COMUNE DI MODUGNO
(Provincia di Bari)

COMUNE DI MODUGNO	
Prot. n.	25093
12 MAG. 2009	
Cat.	Clas.
Sottofasc.	

Turano
Corr. 0/28
15/06/2009

SETTORE CONTABILITA' E FINANZA

Serv Tributi

Prot. _____

AL DIRIGENTE DEL I° SETTORE
SEDE

OGGETTO: Richiesta anticipo rientri pomeridiani del martedì e giovedì.

Il sottoscritto Raffaele MARTOCCIA, dipendente di Codesto Ente ed in servizio presso l'Ufficio Tributi

Chiede

che gli sia concessa la possibilità di anticipare gli orari dei rientri di cui all'oggetto, dalle ore 14,30 alle ore 17,30 a partire dal 05/maggio/2009.

La suddetta richiesta è motivata dal fatto che lo scrivente non può utilizzare i mezzi pubblici, in quanto gli orari non coincidono con l'orario di lavoro.

Sicuro in un benevole accoglimento della presente, ringrazia anticipatamente e porge distinti saluti.

Modugno li 04/05/2009

Visto
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Aut. Valeria DE PASQUALE

Visto nulla osta

IL DIRIGENTE IV SETTORE
Dott. Filippo P. GESMUNDO



Raffaele MARTOCCIA

Raffaele Martoccia



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

CER031/PERVAR00

I° SETTORE SEGRETERIA - AFFARI GENERALI - PERSONALE
SEZIONE PERSONALE

IL DIRIGENTE I° SETTORE

Esaminati gli atti d'ufficio:

CERTIFICA

- che il Sig. MARTOCCIA RAFFAELE, nato a Minervino Murge il 22.7.1958 ed ivi residente in Via S. D'acquisto n. 20, è alle dipendenze di questo Ente dall'1.2.1995, a tutt'oggi, con la qualifica di " Addetto alla registrazione dati ".

- che lo stesso è stato assunto da questo Ente ai sensi della Legge n. 554/88, e che la data di assunzione dell'Ente di provenienza è 18.03.1986

Si rilascia per gli usi consentiti dalla legge.

Modugno, 22/01/98

IL DIRIGENTE I° SETTORE
Avv. Maria D'gennaro

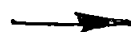
uff. Personale

COMUNE DI MODUGNO		
C17811	22MAG97	
CAT	CLAS	FISC

Al Responsabile dell'Ufficio Tributi

e, p.c.

Al sig. Sindaco



Al Segretario Generale

Sede

Il sottoscritto MARTOCCIA RAFFAELE dipendente di questo Ente, in servizio presso l'Ufficio Tributi la porta a conoscenza di quanto segue:

Il giorno 22/05/97 si è presentato su invito dell'Ufficio Tributi prot. 17182 del 16/05/97 il Sig. Zaccaro Angelo.

Il su citato invito si è reso necessario al fine di assumere informazioni in seguito alla richiesta di slogging, ai fini T A R S U, presentata dal Sig. Macchia Vito Giuseppe che lasciava libero un immobile di proprietà del Sig. Zaccaro.

Infatti l'art. 73 comma 1 (poteri del Comune) del D. L. n° 507 del 15/11/93 stabilisce che: ".....l'ufficio comunale può rivolgere al contribuente motivato invito ad esibire o trasmettere atti e documenti.....".

A tali richieste, il Sig. Zaccaro non ha inteso dare seguito ritenendo che da parte dell'Ufficio ci fosse da ravvisare un abuso di potere.

Voglio precisare inoltre, che da parte mia c'è stata la massima disponibilità e buona educazione, viceversa il Sig. Zaccaro ha assunto un atteggiamento arrogante ed intimidatorio (presente all'accaduto c'era il Sig. Mangialardi Nicola).

Si chiede infine, quale condotta bisogna adottare nei confronti del Sig. Zaccaro e dei contribuenti interessati dalla stessa problematica.

Si resta in attesa di un chiarimento.

Modugno, 22.5.97

M. Socie Raffaele
Ang. B. Mangialardi

COMUNE DI MODUGNO		
C17811	22MAG97	
CAT	CLAS	FASC

Al Responsabile dell'Ufficio Tributi

e, p.c.

Al sig. Sindaco

Al Segretario Generale

Sede

Il sottoscritto MARTOCCIA RAFFAELE dipendente di questo Ente, in servizio presso l'Ufficio Tributi la porta a conoscenza di quanto segue:

Il giorno 22/05/97 si è presentato su invito dell'Ufficio Tributi prot. 17182 del 16/05/97 il Sig. Zaccaro Angelo.

Il su citato invito si è reso necessario al fine di assumere informazioni in seguito alla richiesta di saggio, ai fini T A R S U, presentata dal Sig. Macchia Vito Giuseppe che lasciava libero un immobile di proprietà del Sig. Zaccaro.

Infatti l'art. 73 comma 1 (poteri del Comune) del D. L. n° 507 del 15/11/93 stabilisce che: ".....l'ufficio comunale può rivolgere al contribuente motivato invito ad esibire o trasmettere atti e documenti.....".

A tali richieste, il Sig. Zaccaro non ha inteso dare seguito ritenendo che da parte dell'Ufficio ci fosse da ravvisare un abuso di potere.

Voglio precisare inoltre, che da parte mia c'è stata la massima disponibilità e buona educazione, viceversa il Sig. Zaccaro ha assunto un atteggiamento arrogante ed intimidatorio (presente all'accaduto c'era il Sig. Mangialardi Nicola).

Si chiede infine, quale condotta bisogna adottare nei confronti del Sig. Zaccaro e dei contribuenti interessati dalla stessa problematica.

Si resta in attesa di un chiarimento.

Modugno, 22.5.97

Martoccia Raffaele
Martoccia Raffaele

Personale
flom7



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

CER031/OFFPER

RIPARTIZIONE SEGRETERIA AA.GG.

SEZIONE PERSONALE

Prot. n. 38689

IL SEGRETARIO GENERALE

Esaminati gli atti d'ufficio:

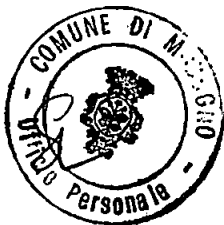
CERTIFICA

che il Sig. MARTOCCIA RAFFAELE, nato a Minervino Murge il 22.7.1958 ed ivi residente in Corso Garibaldi n. 36, è alle dipendenze di questo Ente dall'1.2.1995 con la qualifica di " Esecutore applicato dattilografo ".

Si rilascia , a richiesta dell'interessato, per uso amministrativo.

Modugno, 23/11/95

Inverese



IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott. Giuseppe NUZZI)

ALL'UFFICIO PERSONALE-COMUNE DI MODUGNO

Il sottoscritto **MARTOCCIA R.** dipendente in questo Comune con
qualifica di **OPERATIONS ADMIN.** chiede un attestato di servizio
per uso amministrativo.

MODUGNO

Distinti saluti

22-11-95

es. 1-2-95

Minervino Murgè 22-7-58
Corso Garibaldi n. 36



M. Martoccia

esentare

applicato stiloilografico

COMUNE DI MODUGNO		
038689	T	22NOV95
CAT	CL	PRSC



CITTA' DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

RIPARTIZIONE SEGRETERIA AFFARI GENERALI
Sezione Personale

Prot. n. 4368

lì, 24 febbraio 1995

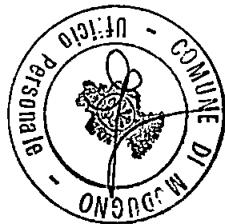
Al Sig. Martoccia Raffaele
Dipendente Comunale

S E D E

In riferimento alla Sua nota del 13.2.95, con la quale chiede di poter effettuare lo straordinario nei giorni di rientro dalle ore 14,30 - 15,30, si comunica che lo straordinario, adeguatamente motivato dal Capo Ufficio, in presenza di effettiva straordinaria necessità, deve essere occasionalmente autorizzato con rendiconto dei risultati.

Non si può autorizzare in via permanente.

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA



IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
dr. Donato Cafagna

COMUNE DI MODUGNO		
004368	13 FEB 95	
CHI	CL	FASC

AL SEGRETARIO GENERALE

S E D E

Il sottoscritto Martoccia Raffaele, dipendente comunale, in riferimento alla sua nota del 13/02/1995, chiede di poter effettuare lo straordinario nei giorni di rientro dalle ore 14,30-15,30.

Modugno, 13/02/1995

Vitto: si esprime parere favorevole

[Signature]

M. Socie Raffaele

Lo straordinario, oltre a essere in contrasto del capo ufficio, in presenza di effettivi straordinari necessari, deve essere occasionale, malgrado le autorizzazioni con rendiconti dei risultati -
Non si può autorizzare in via permanente

[Signature]

[Handwritten mark]

Adoneo Raffaele

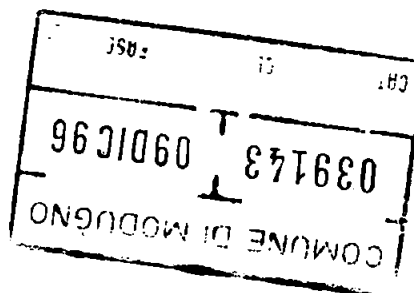
Con osservanza

Il sottoscritto MARTOCCIA RAFFAELE dipendente Comunale trasmette atto notorio al fine di ottenere il conguaglio IRPEF anche sulle competenze liquidate delle Ferrovie dello Stato S.P.A. nei primi sei mesi del 1996, oltre quelle di competenza del Comune.

OGGETTO: Trasmissione atto notorio.

Al l'Ufficio Contabilità
del Personale

09/12/96



prot. _____

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ

(Art. 4 - Legge 4 gennaio 1968, n. 15)

Io sottoscritto MARTOCCIA Raffaele
 nat. o. a Minervino Murge (BA) il 22-Luglio-1958
 residente a Minervino Murge ai sensi ed effetti di cui all'art. 4 della Legge
 4 gennaio 1968, n. 15,

dichiaro che

NEL CORSO DELL'ANNO 1986 HO PERCEPITO DALLE-FERROVIE
DELLO STATO S P A I SEGUENTI REDDITI:

- IMPOSSIBILE	=	12.904.419
IMPOSTA	=	2.742.934
RIT. PREVID ASS.	=	1.983.682
DETRAZIONI FRUITE	=	989.958
IMPOSSIBILE ANNI PRECEDENTI	=	267.383
IMPOSTA	=	62.675
RIT. PREVID. ASS.	=	26.269

..... DICHIARANTE

Martoccia Raffaele

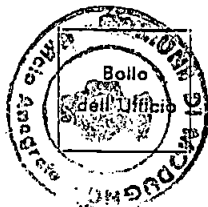
CITTÀ DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

RIPARTIZIONE SERVIZI DEMOGRAFICI
SEZIONE STATO CIVILE ED ANAGRAFE

L'anno millenovecento 1986 addì 22 del mese
 di dicembre avanti di me Reuben Patricio Affredo
 è comparsa 1 Sig. Martoccia Raffaele della cui
 identità sono certo per essere il suo fratello minore

1 quale mi ha reso la suesposta dichiarazione e l'ha sottoscritta in mia presenza, dopo essere stato da me ammonito
 sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace.



IL PUBBLICO UFFICIALE INCARICATO
 (Antonietta Ventrella)

[Signature]

CODICE RUOLO PAGA MATRICOLA 26 0 502		COGNOME E NOME MARTOCCHIA RAFAELE	
CODICE FISCALE WTRFL58L22F220F		IMPIANTO	

SESSO M	DATA DI NASCITA 22 7 58
------------	----------------------------

COD. PROF. PROFESSIONALE 4224 CONDUTTORE	COD. RITEN. AUT. 99 99
---	---------------------------

COD. NUCLEO FAM. TAB. SCAGL. N. FAM. DATAVARIAZIONE	STATO DI PRESENZA 1 7 4
--	----------------------------

MESE DI LIQUIDAZIONE GIUGNO/1996	N. RUOLO 120502
-------------------------------------	--------------------

PERSONALE FS MOBILITA P GARIB	
ANNO PRECEDENTE ANNO IN CORSO 1,0 32,0	

CIT ANCRA	OLV VR	T P ACT	CART
--------------	-----------	------------	------

PRESENZE RIF. FEST. FERIE ORD. MAL. INFOR. ASS. RETR.	ASS. NON RETR. GIORNI ORE MINUTI
---	-------------------------------------

(A) CODICE	DESCRIZIONE	PARAMETRO	(B) CODICE	DESCRIZIONE	IMPORTO	DECOMPLESSA	SCADENZA
3	STIPENDIO INIZIALE	1.050.581	501	S.S.N. DIP. IN MOBIL	33.333	06	96
3	IND. INTEGR. SPECIALE	1.020.208	444	SSN(0.80%)DIP. MOBIL.	2.981	06	96
3	CLASSI/SCATTI STIP.	145.728	530	RITENUTA CPDEL	329.834	06	96
3	ASSEGNO NUCLEO FAMIL	70.000	492	IRREF. TASSAZ. NE SEP.	43.644	06	96
7	13-MENSILITA (STIP.)	49.464	7	FONDO PENS. DIP. MOBIL	18.810	06	96
7	STIPENDIO INIZIALE	161.880	7	S.S.N. DIP. IN MOBIL	2.113	06	96
3	EDR PROT. 31.07.92	20.000	7	GESCAL. DIP. IN MOBIL	740	06	96
1	STIPENDIO INIZIALE	269.800	8	FONDO PENS. DIP. MOBIL	18.810	06	96
115	13-MENSILITA (I.I.S)	510.104	7	RITENUTA CPDEL	18.070	06	96
114	13-MENSILITA (STIP.)	635.135	7	INADEL. DIP. IN MOBIL	4.227	06	96
100	STIPENDIO INIZIALE	53.960	2	IRREF. (M.730) SALDO	111.000	06	96
			2	RITENUTA CPDEL	43-	06	96
			510	INADEL. DIP. IN MOBIL	74.110	06	96
			481	CONTR. ART. 2 L.87/94	40.392	11	95

IMPONIBILE FISCALE	3.224.909	TOTALE COMPETENZE	3.986.860	TOTALE RITENUTE	438.401	IMPOSTA	789.469	DETR. FISCALE	164.993	ARR. MESE PREC.	456	ARR. MESE CORR.	473	NETTO A PAGARE	2.924.000	FIRMA PER QUITANZA	000000000000008873
--------------------	-----------	-------------------	-----------	-----------------	---------	---------	---------	---------------	---------	-----------------	-----	-----------------	-----	----------------	-----------	--------------------	--------------------

RISERVATO ALLA SEDE CONTABILE

IMPONIBILE	12.904.419	IMPOSTA	2.742.934	IMPONIBILE ANNI PREC.	267.383	RIT. PREV. ASS.	1.983.682	DETR. FRUTTE	989.958	RIT. PREV. ASS. ANNI PREC.	26.261	REDD. 1 ANNO PREC.	30.572.965	DETR. NON FRUTTE	39.184.825	REDD. 2 ANNO PREC.	39.184.825	ALIQ. BIENNIO PREC.	23,44	ALIQ. MAX	34,00	MESI SERV.	6	COD. DETR. DEC.	10002000000 01
------------	------------	---------	-----------	-----------------------	---------	-----------------	-----------	--------------	---------	----------------------------	--------	--------------------	------------	------------------	------------	--------------------	------------	---------------------	-------	-----------	-------	------------	---	-----------------	----------------

A) - 1) ARRETRATO ANNO IN CORSO 2) RECUPERO ANNO IN CORSO 3) COMPETENZA FISSA 7) ARRETRATO ANNI PRECEDENTI 8) RECUPERO ANNI PRECEDENTI



CITTA' DI MODUGNO

(PROVINCIA DI BARI)

Pret. n. 3311

RIPARTIZIONE SEGRETERIA AA.GG.
SEZIONE PERSONALE

IL SEGRETARIO GENERALE

Esaminati gli atti d'ufficio:

CERTIFICA

che il Sig. MARTOCCIA RAFFAELE nato a Minervino il 22.07.1958 ed ivi domiciliato in Via Giordano Bruno n. 114, è alle dipendenze di questo Ente dal 01.02.1995 con la qualifica di " ADDETTO - AMMINISTRATIVO " ;

Si rilascia , a richiesta dell'interessato, per uso amministrativo.

MODUGNO, 06.02.1995

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. GIUSEPPE NUZZI



07/02/85

M. Soc. e R. P.

COMUNE DI MODUGNO		
003311	02FEB95	
CAT	CL	FASC

ALLA COMMISSIONE STRAORDINARIA

DEL COMUNE DI MODUGNO

Il sottoscritto Martoccia Raffaele, dipendente comunale,
~~chiede alla S.V. l'attestazione per rilascio tessera pulman.~~
 UN CERTIFICATO DI SERVIZIO

In fede.

Modugno, 02/02/1995

Martoccia Raffaele

CERSERV059