



CITTÀ DI MODUGNO

Città Metropolitana di Bari

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

REG. GEN. N. / 2016

N° 1103/2016

RIFERIMENTI

PROPONENTE

Ufficio Giuridico Contabile del
Personale Adempimenti Fiscali e
Contributivi - Assun. - Cessaz. -
Pens

DATA DI ADOZIONE

10/11/2016

LUOGO DI ADOZIONE

Sede dell'Ufficio Proponente

DATA DI ESECUTIVITÀ

10/11/2016

DATA DI PUBBLICAZIONE

Da: 16/11/2016

A: 30/11/2016

OGGETTO: CONCESSIONE DI N. 150 ORE DI PERMESSO
RETRIBUITO PER DIRITTO ALLO STUDIO AI SENSI DELL'ART.
15, COMMA 2, DEL CCNL DEL 14.9.2000, AL DIPENDENTE Z.A.,
PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
CAT. C POS. ECON. C1.

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Oggetto: CONCESSIONE DI N. 150 ORE DI PERMESSO RETRIBUITO PER DIRITTO ALLO STUDIO AI SENSI DELL'ART. 15, COMMA 2, DEL CCNL DEL 14.9.2000, AL DIPENDENTE Z.A., PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CAT. C POS. ECON. C1.

Relazione

Premesso che con istanza prot..n 59500 del 03/11/2016, il dipendente a tempo indeterminato Sig. Z.A., con profilo professionale di Istruttore Amministrativo, cat. C pos. Econ. C1 in servizio presso il Servizio 7 – Entrate, ha presentato istanza per poter usufruire di n. 150 ore di permesso retribuito per diritto allo studio, essendo iscritto al 1° anno fuori corso della Facoltà di Economia, presso l'Università Telematica Unitelma Sapienza per l'anno accademico 2016/2017;

Vista l'autocertificazione di iscrizione e di ammissione agli esami, relativa all'anno accademico 2016/2017 prodotta dal dipendente;

Atteso che con l'istanza, prodotta dal sig. Z.A., ed acclarata al protocollo al n. 59500 del 03/11/2016, il dipendente sopra citato ha invocato le norme dell'art.3 D.P.R. n. 395/88, art. 24 D.P.R. 333/90 e art. 19 C.C.N.L. del 05/10/2001;

Dato atto che l'art. 15 del vigente CCNL successivo a quello del 1 aprile 1999, fissa in 150 ore annue il limite massimo individuale dei permessi per diritto allo studio e stabilisce tra l'altro che:

- a) i permessi possono essere concessi per la frequenza a corsi finalizzati al conseguimento di titoli di studio universitari, post - universitari, scuole di istruzione primaria, secondaria e di qualificazione professionale, statali, pareggiate o legalmente riconosciute o comunque abilitate al rilascio di titoli di studio legali o attestati professionali riconosciuti dall'ordinamento pubblico e per sostenere i relativi esami;
- b) i dipendenti che contemporaneamente potranno usufruire nell'anno solare, della riduzione dell'orario di lavoro nei limiti di cui sopra, non dovranno superare il 3% del totale delle unità in servizio all'inizio di ogni anno, con arrotondamento all'unità superiore, secondo i criteri di cui al citato art. 4 del vigente CCNL;
- c) i dipendenti autorizzati ad usufruire dei permessi per diritto allo studio sono tenuti a presentare idonea certificazione in ordine al certificato di iscrizione e al termine degli stessi, l'attestato di partecipazione e quello degli esami sostenuti, anche se con esito negativo. In mancanza delle predette certificazioni, i permessi già utilizzati verranno considerati come aspettativa per motivi personali, senza diritto a retribuzione;

Verificato che all'inizio del corrente anno erano in servizio a tempo indeterminato n. 150 dipendenti per cui, il 3% del personale autorizzabile corrisponde a n. 4 dipendenti;



Città di Modugno

Preso atto che la richiesta del sig. Z.a. rientra nel limite della percentuale consentita;

Si trasmette il presente atto al Responsabile del Servizio per la relativa adozione.

Modugno 08/11/2016

L'Istruttore
Dott.ssa Francesca Dattomo

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO 6 FINANZIARIO - PERSONALE

Letta e fatta propria la relazione che precede;

Dato atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa ;

Ritenuto opportuno accogliere favorevolmente la richiesta presentata dalla suddetta dipendente, atteso che con la presente concessione non viene superato il prescritto limite del 3%, e pertanto di poter autorizzare la concessione dei permessi invocati;

Dato atto della regolarità tecnica della presente determinazione ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dall'art. 11, comma 4, del Regolamento sui controlli interni;

Dato atto dell'inesistenza di fattispecie configuranti conflitti di interesse, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90 e ss.mm.ii., nell'adozione del presente provvedimento;

Visti:

- l'art.4 - comma 2° D.lgs. 30.3.2001, n.165;

- l'art.107 D.Lgs. 18.8.2000 N.267;

- *Visto il Decreto del Sindaco n.51866 del 23/10/2015 avente ad oggetto: "Art. 50 comma 10 D.Lgs. 267/2000 e art. 18 Regolamento UU.SS. Conferimento di incarichi di Responsabile di Servizio e di connessa Posizione Organizzativa"*

D E T E R M I N A

1. Di autorizzare la concessione, al dipendente Z.A., in servizio con contratto a tempo indeterminato presso il Servizio 7 Entrate, col profilo professionale di Istruttore Amministrativo., cat.C1, dei permessi straordinari retribuiti nella misura massima individuabile



Città di Modugno

di 150 ore annue, per il diritto allo studio ai fini della partecipazione ai corsi della Facoltà di Economia, presso l'Università Telematica Unitelma Sapienza per l'anno accademico 2016/2017.

2. Di dare atto che con l'autorizzata concessione vengono comunque rispettati i limiti e le condizioni previste dall'art.15 del CCNL 14/09/2000 "code contrattuali".
3. Di dare atto che il dipendente Z.A., a salvaguardia della continuità del pubblico servizio cui è adibita, ha l'onere di comunicare al Responsabile del Servizio di appartenenza una precisa programmazione circa l'utilizzo delle ore da utilizzare.
4. Di precisare che, nel caso di omessa produzione della certificazione relativa alla frequenza dei corsi, eventuali permessi già fruiti verranno considerati aspettative per motivi personali, con conseguente recupero delle competenze che siano state nel frattempo corrisposte.
5. Di trasmettere copia del presente provvedimento all'Ufficio Personale e al Responsabile del Servizio 7 Entrate Avv. Valeria De Pasquale, per quanto di competenza, nonché notificare copia della stessa al dipendente Z.A.

FIRMA DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO 6
FINANZIARIO - PERSONALE
P.O. Donato Martino



Città di Modugno



Pareri

Comune di Modugno

Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2016 / 1310**

Servizio Proponente: **FINANZIARIO - PERSONALE**

Ufficio Proponente: **Ufficio Giuridico Contabile del Personale Adempimenti Fiscali e Contributivi - Assun. -**

Oggetto: **CONCESSIONE DI N. 150 ORE DI PERMESSO RETRIBUITO PER DIRITTO ALLO STUDIO AI SENSI DELL'ART. 15, COMMA 2, DEL CCNL DEL 14.9.2000, AL DIPENDENTE Z.A., PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CAT. C POS. ECON. C1.**

Nr. adozione servizio: **101**

Data adozione: **10/11/2016**

Visto tecnico

Ufficio Proponente (Ufficio Giuridico Contabile del Personale Adempimenti Fiscali e Contributivi - Assun. - Cessaz.- Pens)

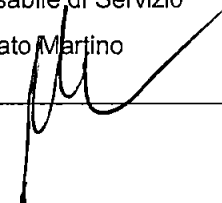
In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000, si esprime il seguente parere: **FAVOREVOLE**.

Sintesi parere: **FAVOREVOLE**

Data **10/11/2016**

Il Responsabile di Servizio

Donato Martino





CITTÀ DI MODUGNO

Città Metropolitana di Bari

ATTESTAZIONE DI AFFISSIONE ALL'ALBO

Il sottoscritto visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

CHE IL SEGUENTE ATTO:
DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO N. GENERALE 1103

DATA DI REGISTRAZIONE:
10/11/2016

RIFERIMENTO INTERNO:
Ufficio Giuridico Contabile del Personale Adempimenti Fiscali e Contributivi - Assun. - Cessaz.-Pens

OGGETTO:
CONCESSIONE DI N. 150 ORE DI PERMESSO RETRIBUITO PER DIRITTO ALLO STUDIO AI SENSI DELL'ART. 15, COMMA 2, DEL CCNL DEL 14.9.2000, AL DIPENDENTE Z.A., PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CAT. C POS. ECON. C1.

COME PRESCRITTO DALL'ART. 31 COMMA 2 DELLO STATUTO COMUNALE E' AFFISSO ALL'ALBO PRETORIO COMUNALE PER 15 GIORNI DAL 16/11/2016 AL 30/11/2016

MODUGNO LI', 16/11/2016

IL FUNZIONARIO
RESPONSABILE
Dott.ssa Angela STRAZIOTA



Città di Modugno FINANZIARIO - PERSONALE nr.serv. 101

1
- PROT. 58500

DEL 03.11.2016



Al Responsabile del VI° Servizio – Personale
Viale della Repubblica, 46
70026 Modugno (BA)

e, p.c., Al Responsabile del VII° Servizio – Entrate
Viale della Repubblica n.46
70026 Modugno (BA)

OGGETTO: Richiesta permessi retribuiti per motivi di studio anno 2016/2017.

Il sottoscritto Zollo Adriano, nato a Bari il 27/05/1984 e residente in Capurso alla Via Cellamare n. 17, dipendente del Comune di Modugno presso il VII° Servizio – Entrate,

CHIEDE

di fruire del permesso retribuito per un massimo di 150 ore “diritto allo studio” previste dall’art. 3 D.P.R. n. 395/88, art. 24 D.P.R. 333/90 e art. 19 C.C.N.L. del 05/10/2001 e a tal fine

DICHIARA

di essere iscritto al 3° anno della Facoltà di ECONOMIA, presso l’Università Telematica Unitelma Sapienza per l’anno 2016/2017. per il conseguimento della Laurea in SCIENZE DELL'ECONOMIA E DELLA GESTIONE AZIENDALE (L-18 Classe delle lauree in Scienze dell'economia e della gestione aziendale).

Il sottoscritto allega alla presente autocertificazione d’iscrizione ai sensi dell’art. 15 comma 1 della L. 183/2011 nonché ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 indicante con chiarezza l’anno di corso ed il numero di esami superati.

Distinti saluti.

Modugno, 02/11/2016

Il dipendente
(Adriano Zollo)

A. Zollo

Ai sensi della Legge 241/90 si nomina

il Responsabile del Procedimento

[Handwritten signature]

- 4 NOV. 2018

[Handwritten signature]

AUTOCERTIFICAZIONE di ISCRIZIONE

(art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000.n. 445)

Il sottoscritto ZOLLO ADRIANO nato a Bari il 27/05/1984 e residente in Capurso (BA) alla Via Cellamare n. 17, a conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 46 del citato D.P.R. n. 445/2000 e sotto la propria personale responsabilità

D I C H I A R A

di essere iscritto, dal 29/09/2016 al terzo anno della Facoltà di ECONOMIA, Corso di Laurea in SCIENZE DELL'ECONOMIA E DELLA GESTIONE AZIENDALE (L-18 - Classe delle lauree in Scienze dell'economia e della gestione aziendale), per l'anno accademico 2016/2017 in qualità di studente fuori corso.

La predetta iscrizione è valida fino al 28/09/2016 e durante tale periodo il sottoscritto può svolgere le attività didattiche relative al proprio anno di corso ivi compresi gli esami di profitto.

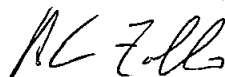
La durata normale del corso di studi è di tre anni.

Si autocertifica che il sottoscritto ha superato i seguenti esami:

DESCRIZIONE	VOTO	SSD	CFU
ECONOMIA AZIENDALE I	23/30	SECS-P/07	10
ECONOMIA POLITICA	19.5/30	SECS-P/01	15
		SECS-P/01	
TOTALE CFU ACQUISITI			25

Modugno, 02/11/2016

Il Dichiarante
(Adriano Zollo)



Esente da imposta di bollo ai sensi dell'art. 37 del D.P.R. 445/2000



CITTÀ DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

REG. GEN. N. / 2015

Nº 960 DEL 27/11/2015

RIFERIMENTI

PROPONENTE

Ufficio Giuridico Contabile del
Personale Adempimenti Fiscali e
Contributivi - Assun. - Cessaz.-
Pens

DATA DI ADOZIONE

27/11/2015

LUOGO DI ADOZIONE

Sede dell'Ufficio Proponente

DATA DI ESECUTIVITÀ

27/11/2015

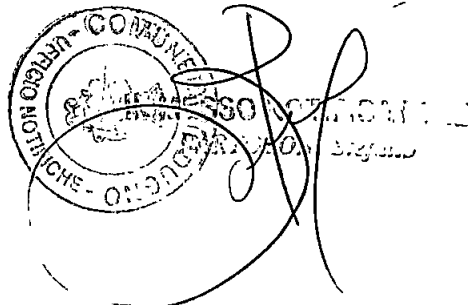
DATA DI PUBBLICAZIONE

Da: 10/12/2015

A: 24/12/2015

OGGETTO: CONCESSIONE DI N. 150 ORE DI PERMESSO
RETRIBUITO PER DIRITTO ALLO STUDIO AI SENSI DELL'ART.
15, COMMA 2, DEL CCNL DEL 14.9.2000, AL DIPENDENTE
ZOLLO ADRIANO, PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE
AMMINISTRATIVO CAT. C POS. ECON. C1.

Il sottoscritto Zollo Adriano di ovor. R.
presente copia del presente atto e sta
mediante consegna di una carta relativa men
27/11/2015
TO RIFERITA



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Oggetto **CONCESSIONE DI N. 150 ORE DI PERMESSO RETRIBUITO PER DIRITTO ALLO STUDIO AI SENSI DELL'ART. 15, COMMA 2, DEL CCNL DEL 14.9.2000, AL DIPENDENTE ZOLLO ADRIANO, PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CAT. C POS. ECON. C1.**

Relazione

Premesso che con istanza prot. n. 57476 del 24/11/2015, il dipendente a tempo indeterminato Sig. Zollo Adriano, con profilo professionale di Istruttore Amministrativo, cat. C pos. Econ. C1. In servizio presso il Servizio 7 – Entrate, ha chiesto di poter usufruire di n. 150 ore di permesso retribuito per diritto allo studio, essendo iscritto al 3° anno della Facoltà di Economia, presso l'Università Telematica Unitelma Sapienza per l'anno accademico 2015/2016;

Vista l'autocertificazione di iscrizione e di ammissione agli esami, relativa all'anno accademico 2015/2016 prodotta dal dipendente;

Atteso che con l'istanza, prodotta dal sig. Zollo Adriano, ed acclarata al protocollo al n. 57476 del 24/11/2015, il dipendente sopra citato ha invocato le norme dell'art. 3 D.P.R. n. 395/88, art. 24 D.P.R. 333/90 e art. 19 C.C.N.L. del 05/10/2001;

Dato atto che l'art. 15 del vigente CCNL successivo a quello del 1 aprile 1999, fissa in 150 ore annue il limite massimo individuale dei permessi per diritto allo studio e stabilisce tra l'altro che:

- a) i permessi possono essere concessi per la frequenza a corsi finalizzati al conseguimento di titoli di studio universitari, post - universitari, scuole di istruzione primaria, secondaria e di qualificazione professionale, statali, pareggiate o legalmente riconosciute o comunque abilitate al rilascio di titoli di studio legali o attestati professionali riconosciuti dall'ordinamento pubblico e per sostenere i relativi esami;
- b) i dipendenti che contemporaneamente potranno usufruire nell'anno solare, della riduzione dell'orario di lavoro nei limiti di cui sopra, non dovranno superare il 3% del totale delle unità in servizio all'inizio di ogni anno, con arrotondamento all'unità superiore, secondo i criteri di cui al citato art. 4 del vigente CCNL;
- c) i dipendenti autorizzati ad usufruire dei permessi per diritto allo studio sono tenuti a presentare idonea certificazione in ordine al certificato di iscrizione e al termine degli stessi, l'attestato di partecipazione e quello degli esami sostenuti, anche se con esito negativo. In



Città di Modugno

mancaza delle predette certificazioni, i permessi già utilizzati verranno considerati come aspettativa per motivi personali, senza diritto a retribuzione;

Verificato che all'inizio del corrente anno erano in servizio a tempo indeterminato n. 160 dipendenti per cui, il 3% del personale autorizzabile corrisponde a n. 4 dipendenti;

Preso atto che la richiesta del sig. Zollo rientra nel limite della percentuale consentita;

Si trasmette il presente atto al Responsabile del Servizio per la relativa adozione.

Modugno 26/11/2015

L'Istruttore
Dott.ssa Francesca Dattomo

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

Letta e fatta propria la relazione che precede;

Dato atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa ;

Ritenuto opportuno accogliere favorevolmente la richiesta presentata dalla suddetta dipendente, atteso che con la presente concessione non viene superato il prescritto limite del 3%, e pertanto di poter autorizzare la concessione dei permessi invocati;

Dato atto della regolarità tecnica della presente determinazione ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 11, comma 4, del Regolamento sui controlli interni;

Dato atto dell'inesistenza di fattispecie configuranti conflitti di interesse nell'adozione del presente provvedimento;

Visti:

- l'art.4 - comma 2° D.lgs. 30.3.2001, n.165;

- l'art.107 D.Lgs. 18.8.2000 N.267;

- *Visto il Decreto del Sindaco n.51866 del 23/10/2015 avente ad oggetto: "Art. 50 comma 10 D.Lgs. 267/2000 e art. 18 Regolamento UU.SS. Conferimento di incarichi di Responsabile di Servizio e di connessa Posizione Organizzativa"*

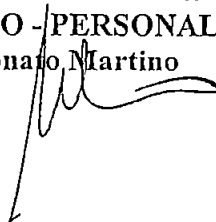


Città di Modugno

DETERMINA

1. Di autorizzare la concessione, al dipendente Zollo Adriano, in servizio con contratto a tempo indeterminato presso il Servizio 7 Entrate, col profilo professionale di Istruttore Amministrativo., cat.C1, dei permessi straordinari retribuiti nella misura massima individuabile di 150 ore annue, per il diritto allo studio ai fini della partecipazione ai corsi della Facoltà di Economia, presso l'Università Telematica Unitelma Sapienza per l'anno accademico 2015/2016.
2. Di dare atto che con l'autorizzata concessione vengono comunque rispettati i limiti e le condizioni previste dall'art.15 del CCNL 14/09/2000 "code contrattuali".
3. Di dare atto che il dipendente Zollo Adriano, a salvaguardia della continuità del pubblico servizio cui è adibita, ha l'onere di comunicare al Responsabile del Servizio di appartenenza una precisa programmazione circa l'utilizzo delle ore da utilizzare.
4. Di precisare che, nel caso di omessa produzione della certificazione relativa alla frequenza dei corsi, eventuali permessi già fruiti verranno considerati aspettative per motivi personali, con conseguente recupero delle competenze che siano state nel frattempo corrisposte.
5. Di trasmettere copia del presente provvedimento all'Ufficio Personale e al Responsabile del Servizio 7 Entrate Avv. Valeria De Pasquale, per quanto di competenza, nonché notificare copia della stessa al dipendente Zollo Adriano.

**FIRMA DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO 6
FINANZIARIO - PERSONALE
P.O. Donato Martino**



Città di Modugno



Estremi della Proposta

Proposta Nr. 2015 / 1488

Servizio Proponente: FINANZIARIO - PERSONALE

Ufficio Proponente: Ufficio Giuridico Contabile del Personale Adempimenti Fiscali e Contributivi - Assun. -

Oggetto: CONCESSIONE DI N. 150 ORE DI PERMESSO RETRIBUITO PER DIRITTO ALLO STUDIO AI SENSI DELL'ART. 15, COMMA 2, DEL CCNL DEL 14.9.2000, AL DIPENDENTE ZOLLO ADRIANO, PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CAT. C POS. ECON. C1.

Nr. adozione servizio: 49

Data adozione: 27/11/2015

Visto tecnico

Ufficio Proponente (Ufficio Giuridico Contabile del Personale Adempimenti Fiscali e Contributivi - Assun. - Cessaz.- Pens)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: FAVOREVOLE

Data 27/11/2015

Il Responsabile di Servizio

Donato Martino



CITTÀ DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

ATTESTAZIONE DI AFFISSIONE ALL'ALBO

Il sottoscritto visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

CHE IL SEGUENTE ATTO:

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO N. GENERALE 960

DATA DI REGISTRAZIONE:

27/11/2015

RIFERIMENTO INTERNO:

Ufficio Giuridico Contabile del Personale Adempimenti Fiscali e Contributivi - Assun. - Cessaz.-Pens

OGGETTO:

CONCESSIONE DI N. 150 ORE DI PERMESSO RETRIBUITO PER DIRITTO ALLO STUDIO AI SENSI DELL'ART. 15, COMMA 2, DEL CCNL DEL 14.9.2000, AL DIPENDENTE ZOLLO ADRIANO, PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CAT. C POS. ECON. C1.

COME PRESCRITTO DALL'ART. 31 COMMA 2 DELLO STATUTO COMUNALE E' AFFISSO ALL'ALBO PRETORIO COMUNALE PER 15 GIORNI DAL 10/12/2015 AL 24/12/2015

MODUGNO LI', 10/12/2015

IL FUNZIONARIO
RESPONSABILE
Dott.ssa Angela STRAZIOTA





CITTÀ DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

REG. GEN. N. / 2015

Nº 960 DEL 27/11/2015

RIFERIMENTI

PROPONENTE

Ufficio Giuridico Contabile del
Personale Adempimenti Fiscali e
Contributivi - Assun. - Cessaz.-
Pens

OGGETTO: CONCESSIONE DI N. 150 ORE DI PERMESSO
RETRIBUITO PER DIRITTO ALLO STUDIO AI SENSI DELL'ART.
15, COMMA 2, DEL CCNL DEL 14.9.2000, AL DIPENDENTE
ZOLLO ADRIANO, PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE
AMMINISTRATIVO CAT. C POS. ECON. C1.

DATA DI ADOZIONE

27/11/2015

LUOGO DI ADOZIONE

Sede dell'Ufficio Proponente

DATA DI ESECUTIVITÀ

27/11/2015

DATA DI PUBBLICAZIONE

Da: 10/12/2015

A: 24/12/2015

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Oggetto CONCESSIONE DI N. 150 ORE DI PERMESSO RETRIBUITO PER DIRITTO ALLO STUDIO AI SENSI DELL'ART. 15, COMMA 2, DEL CCNL DEL 14.9.2000, AL DIPENDENTE ZOLLO ADRIANO, PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CAT. C POS. ECON. C1.

Relazione

Premesso che con istanza prot.. n 57476 del 24/11/2015, il dipendente a tempo indeterminato Sig. Zollo Adriano, con profilo professionale di Istruttore Amministrativo, cat. C pos. Econ. C1. In servizio presso il Servizio 7 – Entrate, ha chiesto di poter usufruire di n. 150 ore di permesso retribuito per diritto allo studio, essendo iscritto al 3° anno della Facoltà di Economia, presso l'Università Telematica Unitelma Sapienza per l'anno accademico 2015/2016;

Vista l'autocertificazione di iscrizione e di ammissione agli esami, relativa all'anno accademico 2015/2016 prodotta dal dipendente;

Atteso che con l'istanza, prodotta dal sig. Zollo Adriano, ed acclarata al protocollo al n. 57476 del 24/11/2015, il dipendente sopra citato ha invocato le norme dell'art.3 D.P.R. n. 395/88, art. 24 D.P.R. 333/90 e art. 19 C.C.N.L. del 05/10/2001;

Dato atto che l'art. 15 del vigente CCNL successivo a quello del 1 aprile 1999, fissa in 150 ore annue il limite massimo individuale dei permessi per diritto allo studio e stabilisce tra l'altro che:

- a) i permessi possono essere concessi per la frequenza a corsi finalizzati al conseguimento di titoli di studio universitari, post - universitari, scuole di istruzione primaria, secondaria e di qualificazione professionale, statali, pareggiate o legalmente riconosciute o comunque abilitate al rilascio di titoli di studio legali o attestati professionali riconosciuti dall'ordinamento pubblico e per sostenere i relativi esami;
- b) i dipendenti che contemporaneamente potranno usufruire nell'anno solare, della riduzione dell'orario di lavoro nei limiti di cui sopra, non dovranno superare il 3% del totale delle unità in servizio all'inizio di ogni anno, con arrotondamento all'unità superiore, secondo i criteri di cui al citato art. 4 del vigente CCNL;
- c) i dipendenti autorizzati ad usufruire dei permessi per diritto allo studio sono tenuti a presentare idonea certificazione in ordine al certificato di iscrizione e al termine degli stessi, l'attestato di partecipazione e quello degli esami sostenuti, anche se con esito negativo. In



manca delle predette certificazioni, i permessi già utilizzati verranno considerati come aspettativa per motivi personali, senza diritto a retribuzione;

Verificato che all'inizio del corrente anno erano in servizio a tempo indeterminato n. 160 dipendenti per cui, il 3% del personale autorizzabile corrisponde a n. 4 dipendenti;

Preso atto che la richiesta del sig. Zollo rientra nel limite della percentuale consentita;

Si trasmette il presente atto al Responsabile del Servizio per la relativa adozione.

Modugno 26/11/2015

L'Istruttore
Dott.ssa Francesca Dattomo

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

Letta e fatta propria la relazione che precede;

----- Dato atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa ;

Ritenuto opportuno accogliere favorevolmente la richiesta presentata dalla suddetta dipendente, atteso che con la presente concessione non viene superato il prescritto limite del 3%, e pertanto di poter autorizzare la concessione dei permessi invocati;

Dato atto della regolarità tecnica della presente determinazione ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 11, comma 4, del Regolamento sui controlli interni;

Dato atto dell'inesistenza di fattispecie configuranti conflitti di interesse nell'adozione del presente provvedimento;

Visti:

- l'art.4 - comma 2° D.lgs. 30.3.2001, n.165;

- l'art.107 D.Lgs. 18.8.2000 N.267;

- *Visto il Decreto del Sindaco n.51866 del 23/10/2015 avente ad oggetto: "Art. 50 comma 10 D.Lgs. 267/2000 e art. 18 Regolamento UU.SS. Conferimento di incarichi di Responsabile di Servizio e di connessa Posizione Organizzativa"*

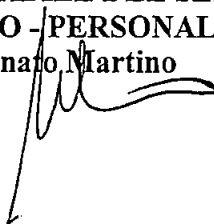


Città di Modugno

DETERMINA

1. Di autorizzare la concessione, al dipendente Zollo Adriano, in servizio con contratto a tempo indeterminato presso il Servizio 7 Entrate, col profilo professionale di Istruttore Amministrativo., cat.C1, dei permessi straordinari retribuiti nella misura massima individuabile di 150 ore annue, per il diritto allo studio ai fini della partecipazione ai corsi della Facoltà di Economia, presso l'Università Telematica Unitelma Sapienza per l'anno accademico 2015/2016.
2. Di dare atto che con l'autorizzata concessione vengono comunque rispettati i limiti e le condizioni previste dall'art.15 del CCNL 14/09/2000 "code contrattuali".
3. Di dare atto che il dipendente Zollo Adriano, a salvaguardia della continuità del pubblico servizio cui è adibita, ha l'onere di comunicare al Responsabile del Servizio di appartenenza una precisa programmazione circa l'utilizzo delle ore da utilizzare.
4. Di precisare che, nel caso di omessa produzione della certificazione relativa alla frequenza dei corsi, eventuali permessi già fruiti verranno considerati aspettative per motivi personali, con conseguente recupero delle competenze che siano state nel frattempo corrisposte.
5. Di trasmettere copia del presente provvedimento all'Ufficio Personale e al Responsabile del Servizio 7 Entrate Avv. Valeria De Pasquale, per quanto di competenza, nonché notificare copia della stessa al dipendente Zollo Adriano.

**FIRMA DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO 6
FINANZIARIO - PERSONALE
P.O. Donato Martino**



Città di Modugno



Pareri

Comune di Modugno

Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2015 / 1488**

Servizio Proponente: **FINANZIARIO - PERSONALE**

Ufficio Proponente: **Ufficio Giuridico Contabile del Personale Adempimenti Fiscali e Contributivi - Assun. -**

Oggetto: **CONCESSIONE DI N. 150 ORE DI PERMESSO RETRIBUITO PER DIRITTO ALLO STUDIO AI SENSI DELL'ART. 15, COMMA 2, DEL CCNL DEL 14.9.2000, AL DIPENDENTE ZOLLO ADRIANO, PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CAT. C POS. ECON. C1.**

Nr. adozione servizio: **49**

Data adozione: **27/11/2015**

Visto tecnico

Ufficio Proponente (Ufficio Giuridico Contabile del Personale Adempimenti Fiscali e Contributivi - Assun. - Cessaz.-Pens)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000, si esprime parere **FAVOREVOLE**.

Sintesi parere: **FAVOREVOLE**

Data **27/11/2015**

Il Responsabile di Servizio

Donato Martino





CITTÀ DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

ATTESTAZIONE DI AFFISSIONE ALL'ALBO

Il sottoscritto visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

CHE IL SEGUENTE ATTO:

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO N. GENERALE 960

DATA DI REGISTRAZIONE:

27/11/2015

RIFERIMENTO INTERNO:

Ufficio Giuridico Contabile del Personale Adempimenti Fiscali e Contributivi - Assun. - Cessaz.-Pens

OGGETTO:

CONCESSIONE DI N. 150 ORE DI PERMESSO RETRIBUITO PER DIRITTO ALLO STUDIO AI SENSI DELL'ART. 15, COMMA 2, DEL CCNL DEL 14.9.2000, AL DIPENDENTE ZOLLO ADRIANO, PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CAT. C POS. ECON. C1.

COME PRESCRITTO DALL'ART. 31 COMMA 2 DELLO STATUTO COMUNALE E' AFFISSO ALL'ALBO PRETORIO COMUNALE PER 15 GIORNI DAL 10/12/2015 AL 24/12/2015

MODUGNO LI', 10/12/2015

IL FUNZIONARIO
RESPONSABILE
Dott.ssa Angela STRAZIOTA



COMUNE DI MODUGNO
MODUGNO
Codice amministrazione: C_F262
Prot. Generale n: 0057476
Data: 24/11/2015 Ora: 15.29
Classificazione: A

Al Responsabile del VI° Servizio – Personale
Piazza del Popolo, 16
70026 Modugno (BA)

e, p.c., Al Responsabile del VII° Servizio – Entrate
Viale della Repubblica n.46
70026 Modugno (BA)

OGGETTO: Richiesta permessi retribuiti per motivi di studio anno 2015/2016.

Il sottoscritto Zollo Adriano, nato a Bari il 27/05/1984 e residente in Capurso alla Via Cellamare n. 17, dipendente del Comune di Modugno presso il VII° Servizio – Entrate,

CHIEDE

di fruire del permesso retribuito per un massimo di 150 ore “diritto allo studio” previste dall’art. 3 D.P.R. n. 395/88, art. 24 D.P.R. 333/90 e art. 19 C.C.N.L. del 05/10/2001 e a tal fine

DICHIARA

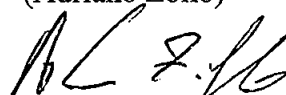
di essere iscritto al 3° anno della Facoltà di ECONOMIA, presso l’Università Telematica Unitelma Sapienza per l’anno 2015/2016. per il conseguimento della Laurea in SCIENZE DELL'ECONOMIA E DELLA GESTIONE AZIENDALE (L-18 Classe delle lauree in Scienze dell'economia e della gestione aziendale).

Il sottoscritto allega alla presente autocertificazione d’iscrizione ai sensi dell’art. 15 comma 1 della L. 183/2011 nonché ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 indicante con chiarezza l’anno di corso ed il numero di esami superati.

Distinti saluti.

Modugno, 17/11/2015

Il dipendente
(Adriano Zollo)



AUTOCERTIFICAZIONE di ISCRIZIONE

(art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000.n. 445)

Il sottoscritto ZOLLO ADRIANO nato a Bari il 27/05/1984 e residente in Capurso (BA) alla Via Cellamare n. 17, a conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 46 del citato D.P.R. n. 445/2000 e sotto la propria personale responsabilità

D I C H I A R A

di essere iscritto, dal 28/09/2015 al terzo anno della Facoltà di ECONOMIA, Corso di Laurea in SCIENZE DELL'ECONOMIA E DELLA GESTIONE AZIENDALE (L-18 - Classe delle lauree in Scienze dell'economia e della gestione aziendale), per l'anno accademico 2015/2016 in qualità di studente fuori corso.

La predetta iscrizione è valida fino al 28/09/2016 e durante tale periodo il sottoscritto può svolgere le attività didattiche relative al proprio anno di corso ivi compresi gli esami di profitto.

La durata normale del corso di studi è di tre anni.

Si autocertifica che il sottoscritto ha superato i seguenti esami:

DESCRIZIONE	VOTO	SSD	CFU
ECONOMIA AZIENDALE I	23/30	SECS-P/07	10
ECONOMIA POLITICA	19.5/30	SECS-P/01	15
		SECS-P/01	
TOTALE CFU ACQUISITI			25

Modugno, 17/11/2015

Il Dichiarante
(Adriano Zollo)

Esente da imposta di bollo ai sensi dell'art. 37 del D.P.R. 445/2000

Oggetto: Concessione di n. 150 ore di permesso retribuito per diritto allo studio ai sensi dell'art. 15, comma 2, del CCNL del 14.9.2000, al dipendente Zollo Adriano, profilo professionale di "Istruttore Amministrativo" cat. C pos. Econ. C1.

Relazione

Premesso che con istanza prot. n. 57476 del 24/11/2015, il dipendente a tempo indeterminato Sig. Zollo Adriano, con profilo professionale di Istruttore Amministrativo, cat. C pos. Econ. C1. In servizio presso il Servizio 7 – Entrate, ha chiesto di poter usufruire di n. 150 ore di permesso retribuito per diritto allo studio, essendo iscritto al 3° anno della Facoltà di Economia, presso l'Università Telematica Unitelma Sapienza per l'anno accademico 2015/2016;

Vista l'autocertificazione di iscrizione e di ammissione agli esami, relativa all'anno accademico 2015/2016 prodotta dal dipendente;

Atteso che con l'istanza, prodotta dal sig. Zollo Adriano, ed acclarata al protocollo al n. 57476 del 24/11/2015, il dipendente sopra citato ha invocato le norme dell'art.3 D.P.R. n. 395/88, art. 24 D.P.R. 333/90 e art. 19 C.C.N.L. del 05/10/2001;

Dato atto che l'art. 15 del vigente CCNL successivo a quello del 1 aprile 1999, fissa in 150 ore annue il limite massimo individuale dei permessi per diritto allo studio e stabilisce tra l'altro che:

- a) i permessi possono essere concessi per la frequenza a corsi finalizzati al conseguimento di titoli di studio universitari, post - universitari, scuole di istruzione primaria, secondaria e di qualificazione professionale, statali, pareggiate o legalmente riconosciute o comunque abilitate al rilascio di titoli di studio legali o attestati professionali riconosciuti dall'ordinamento pubblico e per sostenere i relativi esami;
- b) i dipendenti che contemporaneamente potranno usufruire nell'anno solare, della riduzione dell'orario di lavoro nei limiti di cui sopra, non dovranno superare il 3% del totale delle unità in servizio all'inizio di ogni anno, con arrotondamento all'unità superiore, secondo i criteri di cui al citato art. 4 del vigente CCNL;
- c) i dipendenti autorizzati ad usufruire dei permessi per diritto allo studio sono tenuti a presentare idonea certificazione in ordine al certificato di iscrizione e al termine degli stessi, l'attestato di partecipazione e quello degli esami sostenuti, anche se con esito negativo. In mancanza delle predette certificazioni, i permessi già utilizzati verranno considerati come aspettativa per motivi personali, senza diritto a retribuzione;

Verificato che all'inizio del corrente anno erano in servizio a tempo indeterminato n. 160 dipendenti per cui, il 3% del personale autorizzabile corrisponde a n. 4 dipendenti;

Preso atto che la richiesta del sig. Zollo rientra nel limite della percentuale consentita;

Si trasmette il presente atto al Responsabile del Servizio per la relativa adozione.

Modugno 26/11/2015

L'Istruttore
Dott.ssa Francesca Dattomo

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

Letta e fatta propria la relazione che precede;

Dato atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa ;

Ritenuto opportuno accogliere favorevolmente la richiesta presentata dalla suddetta dipendente, atteso che con la presente concessione non viene superato il prescritto limite del 3%, e pertanto di poter autorizzare la concessione dei permessi invocati;

Dato atto della regolarità tecnica della presente determinazione ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 11, comma 4, del Regolamento sui controlli interni;

Dato atto dell'inesistenza di fattispecie configuranti conflitti di interesse nell'adozione del presente provvedimento;

Visti:

- l'art.4 - comma 2° D.lgs. 30.3.2001, n.165;
- l'art.107 D.Lgs. 18.8.2000 N.267;
- *Visto il Decreto del Sindaco n.51866 del 23/10/2015 avente ad oggetto: "Art. 50 comma 10 D.Lgs. 267/2000 e art. 18 Regolamento UU.SS. Conferimento di incarichi di Responsabile di Servizio e di connessa Posizione Organizzativa"*

D E T E R M I N A

- 1) Di autorizzare la concessione, al dipendente Zollo Adriano, in servizio con contratto a tempo indeterminato presso il Servizio 7 Entrate, col profilo professionale di Istruttore Amministrativo., cat.C1, dei permessi straordinari retribuiti nella misura massima individuabile di 150 ore annue, per il diritto allo studio ai fini della partecipazione ai corsi della Facoltà di Economia, presso l'Università Telematica Unitelma Sapienza per l'anno accademico 2015/2016.
- 2) Di dare atto che con l'autorizzata concessione vengono comunque rispettati i limiti e le condizioni previste dall'art.15 del CCNL 14/09/2000 "code contrattuali".
- 3) Di dare atto che il dipendente Zollo Adriano, a salvaguardia della continuità del pubblico servizio cui è adibita, ha l'onere di comunicare al Responsabile del Servizio di appartenenza una precisa programmazione circa l'utilizzo delle ore da utilizzare.
- 4) Di precisare che, nel caso di omessa produzione della certificazione relativa alla frequenza dei corsi, eventuali permessi già fruiti verranno considerati aspettative per motivi personali, con conseguente recupero delle competenze che siano state nel frattempo corrisposte.

- 5) Di trasmettere copia del presente provvedimento all'Ufficio Personale e al Responsabile del Servizio 7 Entrate Avv. Valeria De Pasquale, per quanto di competenza, nonché notificare copia della stessa al dipendente Zollo Adriano.



CITTÀ DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

REG. GEN. N. *984/2013*

RIFERIMENTI

PROPONENTE

SERV01/DD/2013/205

DATA DI ADOZIONE

06/12/2013

LUOGO DI ADOZIONE

Sede dell'Ufficio Proponente

DATA DI ESECUTIVITÀ

06/12/2013

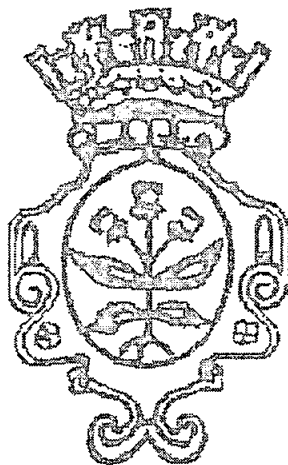
DATA DI PUBBLICAZIONE

DAL *11-12-2013*

AL *25-12-2013*

OGGETTO

Autorizzazione ad usufruire del permesso retribuito per diritto allo studio al dipendente Zollo Adriano, ai sensi dell'art.15 del CCNL del 14/09/2000, anno 2013/2014.



Il Responsabile del Servizio Personale

- Vista la nota prot.n.60838 del 28/11/2013, con la quale il dipendente Zollo Adriano, Istruttore, cat.C, pos.ec.C1, in quanto iscritto al 3° anno della Facoltà di "Economia" presso l'Università Telematica Unitelma Sapienza Roma, giusta la documentazione acquisita agli atti, chiede la concessione di n.150 ore di permessi straordinari retribuiti ai sensi dell'art.15 del CCNL 14/09/2000, per l'anno accademico 2013/2014;
- Visto l'art.15 del CCNL 14/09/2000, 1° e 2° comma, che testualmente recita: "1) Ai dipendenti con rapporto di lavoro a tempo indeterminato sono concessi, in aggiunta alle attività formative programmate dell'amministrazione, permessi straordinari retribuiti, nella misura di 150 ore annue individuali per ciascuno anno e nel limite del 3% del personale in servizio a tempo indeterminato presso ciascuna amministrazione all'inizio di ogni anno, con arrotondamento all'unità superiore. 2) I permessi, di cui al comma 1°, sono concessi per la partecipazione a corsi destinati al conseguimento di titoli di studi universitari, post-universitari, di scuole di istruzione primaria, secondaria e di qualificazione professionale, statali, pareggiate o legalmente riconosciute, o comunque abilitati al rilascio di titoli di studio legali o attestati professionali riconosciuti dall'ordinamento pubblico e per sostenere i relativi esami";
- Visto il comma 7 dell'art.15 del CCNL 14/09/2000 che prevede che per la concessione dei permessi sopracitati i dipendenti interessati debbono presentare, prima dell'inizio dei corsi, il certificato di iscrizione e, al termine degli stessi, l'attestato di partecipazione e quello degli esami sostenuti, anche se con esito negativo. In mancanza delle predette certificazioni, i permessi già utilizzati vengono considerati come aspettativa per motivi personali;
- Visto il comma 9 dell'art.19 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro EE.LL. sottoscritto il 6/07/1995, il quale prevede che il dipendente ha altresì diritto, ove ne ricorrono le condizioni, ad altri permessi retribuiti previsti da specifiche disposizioni di legge;
- Considerato che dagli orientamenti applicativi in materia di diritto allo studio, espressi dall'ARAN e dal Dipartimento della Funzione Pubblica con la circolare n.12 del 7/10/2011, emergono aspetti significativi in merito alla modalità per la fruizione dell'istituto del diritto allo studio-anche per quanto concerne i corsi di studio di apprendimento a distanza ed in particolare:
 - a) Viene affermato il principio che le ore di permesso per studio possono essere utilizzate esclusivamente per la partecipazione alle attività didattiche o per il sostenimento degli esami che si svolgono nei giorni e nelle ore in cui il dipendente è tenuto a rendere la prestazione lavorativa;
 - b) È esplicitata la possibilità di concedere i permessi per studio anche ai dipendenti che frequentano corsi di apprendimento a distanza (Università Telematiche) a condizione che producano la documentazione comprovante l'iscrizione, il sostenimento degli esami e l'effettiva partecipazione alle lezioni. In quest'ultimo caso i dipendenti iscritti alle Università telematiche dovranno certificare la concomitanza dell'avvenuto collegamento all'Università telematica con l'orario di lavoro;
- Considerato che per il corrente anno non è stato superato il limite del 3% delle richieste del personale in servizio per il suddetto fine;

- Ritenuto opportuno accogliere quanto richiesto nell'istanza di cui sopra;

- Visti:

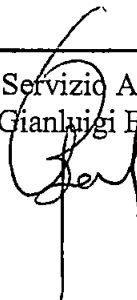
- l'art.4 - comma 2° D.lgs. 30.3.2001, n.165;
- l'art.107 D.Lgs. 18.8.2000 N.267;
- il decreto del Commissario Straordinario n.27273 del 24/05/2013 avente ad oggetto: "Conferimento Incarico di Responsabile del Servizio 1 – Affari Generali – Personale con attribuzione della Posizione Organizzativa ai sensi dell'art.109 D.Lgs. n.267/2000;

D E T E R M I N A

- 1) Per le motivazioni di cui in premessa, di concedere, al dipendente Zollo Adriano, Istruttore, cat.C pos.ec.C1, l'autorizzazione ad usufruire del permesso retribuito di n.150 ore in conformità all'art.15 del CCNL del 14/09/2000, per l'anno accademico 2013/2014.
- 2) Di dare atto che i permessi retribuiti nel limite di otto giorni previsti dall'art.19 del CCNL 6/07/1995 sono cumulabili con i permessi orari retribuiti di cui al punto 1).
- 3) Di dare atto che il dipendente Zollo Adriano, a salvaguardia della continuità del pubblico servizio cui è adibito, ha l'onere di comunicare al Responsabile del Servizio di appartenenza una precisa programmazione circa l'utilizzo delle ore da utilizzare.
- 4) Di precisare che la fruizione dei permessi è subordinata alla presentazione della documentazione relativa agli esami sostenuti e della certificazione, da parte dell'Università, della concomitanza dell'avvenuto collegamento con l'orario di lavoro e che solo in quel determinato orario il dipendente poteva seguire le lezioni. Eventuali permessi già fruiti verranno considerati aspettative per motivi personali, con conseguente recupero delle competenze che siano state nel frattempo corrisposte.
- 5) Di trasmettere copia del presente provvedimento all' Ufficio Personale e al Responsabile del Servizio 7 – Entrate dr.Gesmundo Fulvio, per quanto di competenza, nonché notificare copia della stessa al dipendente Zollo Adriano.

Modugno, 06 dicembre 2013

Il Responsabile del Servizio Affari generali-Personale
Dott. Gianluigi BERARDI





CITTÀ DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

ATTESTAZIONE DI AFFISSIONE ALL'ALBO

IL SOTTOSCRITTO VISTI GLI ATTI D'UFFICIO

ATTESTA

CHE IL SEGUENTE ATTO:
DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO n. 984

DATA DI REGISTRAZIONE:
11/12/2013

RIFERIMENTO INTERNO:
SERV01/DD/2013/205

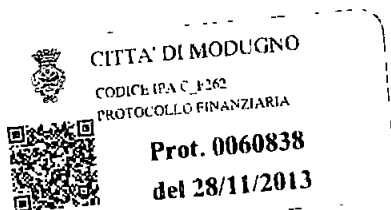
OGGETTO:
Autorizzazione ad usufruire del permesso retribuito per diritto allo studio al dipendente Zollo Adriano, ai sensi dell'art.15 del CCNL del 14/09/2000, anno 2013/2014.



COME PRESCRITTO DALL'ART. 31 COMMA 2 DELLO STATUTO COMUNALE E' AFFISSO ALL'ALBO
PRETORIO COMUNALE PER 15 GIORNI DAL 11/12/2013 AL 25/12/2013

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
ALBO-NOTIFICHE
Dott. Gianluigi BERARDI

MODUGNO LI', 11/12/2013



Al Responsabile del I° Servizio – Personale
Piazza del Popolo, 16
70026 Modugno (BA)

e, p.c., Al Responsabile del VII° Servizio – Entrate
Via Pascoli n.2/B
70026 Modugno (BA)

OGGETTO: Richiesta permessi retribuiti per motivi di studio anno 2014

Il sottoscritto Zollo Adriano, nato a Bari il 27/05/1984 e residente in Capurso alla Via Vito Nicola Manfredi n. 39, dipendente del Comune di Modugno presso il VII° Servizio – Entrate,

CHIEDE

di fruire del permesso retribuito per un massimo di 150 ore “diritto allo studio” previste dall’art. 3 D.P.R. n. 395/88, art. 24 D.P.R. 333/90 e art. 19 C.C.N.L. del 05/10/2001 e a tal fine

DICHIARA

di essere iscritto al 3° anno della Facoltà di ECONOMIA, presso l’Università Telematica Unitelma Sapienza per l’anno 2013/2014. per il conseguimento della Laurea in SCIENZE DELL'ECONOMIA E DELLA GESTIONE AZIENDALE (L-18 Classe delle lauree in Scienze dell'economia e della gestione aziendale).

Il sottoscritto allega alla presente autocertificazione d’iscrizione ai sensi dell’art. 15 comma 1 della L. 183/2011 nonché ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 indicante con chiarezza l’anno di corso ed il numero di esami superati.

Distinti saluti.

Modugno, 28/11/2013

Il dipendente
(Adriano Zollo)

AUTOCERTIFICAZIONE di ISCRIZIONE

(art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000.n. 445)

Il sottoscritto ZOLLO ADRIANO nato a Bari il 27/05/1984 e residente in Capurso (BA) alla Via Vito Nicola Manfredi n. 39, a conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 46 del citato D.P.R. n. 445/2000 e sotto la propria personale responsabilità

D I C H I A R A

di essere iscritto, dall'22/11/2013 al secondo anno della Facoltà di ECONOMIA, Corso di Laurea in SCIENZE DELL'ECONOMIA E DELLA GESTIONE AZIENDALE (L-18 - Classe delle lauree in Scienze dell'economia e della gestione aziendale), per l'anno accademico 2012/2013 in qualità di studente in corso.

La predetta iscrizione è valida fino al 22/11/2014 e durante tale periodo il sottoscritto può svolgere le attività didattiche relative al proprio anno di corso ivi compresi gli esami di profitto.

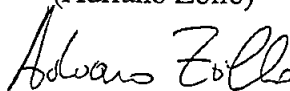
La durata normale del corso di studi è di tre anni.

Si autocertifica che il sottoscritto ha superato i seguenti esami:

DESCRIZIONE	VOTO	SSD	CFU
ECONOMIA AZIENDALE I	23/30	SECS-P/07	10
ECONOMIA POLITICA	19.5/30	SECS-P/01	15
		SECS-P/01	
TOTALE CFU ACQUISITI			25

Modugno, 28/11/2013

Il Dichiarante
(Adriano Zollo)



Esente da imposta di bollo ai sensi dell'art. 37 del D.P.R. 445/2000



CITTÀ DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

OK
150 ore
in programma
Russo

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

REG. GEN. N. 643/2013

COPIA X
Serafino

RIFERIMENTI

PROPONENTE

SERV01/DD/2013/12

DATA DI ADOZIONE

20/07/2013

LUOGO DI ADOZIONE

Sede dell'Ufficio Proponente

DATA DI ESECUTIVITÀ

20/07/2013

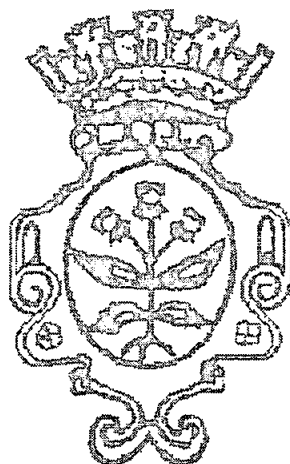
DATA DI PUBBLICAZIONE

DAL 16-08-2013

AL 30-08-2013

OGGETTO

Autorizzazione ad usufruire del permesso retribuito per diritto allo studio al dipendente Zollo Adriano, ai sensi dell'art.15 del CCNL del 14/09/2000.



Il Responsabile del Servizio Personale

- Vista la nota prot.n.34636 del 05/07/2013, con la quale il dipendente Zollo Adriano, Istruttore, cat.C, pos.ec.C1, in quanto iscritto al 2° anno del corso di laurea in "Economia" presso l'Università Telematica Unitelma Sapienza Roma, giusta la documentazione acquisita agli atti, chiede la concessione di n.150 ore di permessi straordinari retribuiti ai sensi dell'art.15 del CCNL 14/09/2000, per l'anno accademico 2012/2013;
- Visto l'art.15 del CCNL 14/09/2000, 1° e 2° comma, che testualmente recita: "1) Ai dipendenti con rapporto di lavoro a tempo indeterminato sono concessi, in aggiunta alle attività formative programmate dell'amministrazione, permessi straordinari retribuiti, nella misura di 150 ore annue individuali per ciascuno anno e nel limite del 3% del personale in servizio a tempo indeterminato presso ciascuna amministrazione all'inizio di ogni anno, con arrotondamento all'unità superiore. 2) I permessi, di cui al comma 1°, sono concessi per la partecipazione a corsi destinati al conseguimento di titoli di studi universitari, post-universitari, di scuole di istruzione primaria, secondaria e di qualificazione professionale, statali, paritarie o legalmente riconosciute, o comunque abilitati al rilascio di titoli di studio legali o attestati professionali riconosciuti dall'ordinamento pubblico e per sostenere i relativi esami";
- Visto il comma 7 dell'art.15 del CCNL 14/09/2000 che prevede che per la concessione dei permessi sopracitati i dipendenti interessati debbono presentare, prima dell'inizio dei corsi, il certificato di iscrizione e, al termine degli stessi, l'attestato di partecipazione e quello degli esami sostenuti, anche se con esito negativo. In mancanza delle predette certificazioni, i permessi già utilizzati vengono considerati come aspettativa per motivi personali;
- Visto il comma 9 dell'art.19 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro EE.LL. sottoscritto il 6/07/1995, il quale prevede che il dipendente ha altresì diritto, ove ne ricorrano le condizioni, ad altri permessi retribuiti previsti da specifiche disposizioni di legge;
- Considerato che dagli orientamenti applicativi in materia di diritto allo studio, espressi dall'ARAN e dal Dipartimento della Funzione Pubblica con la circolare n.12 del 7/10/2011, emergono aspetti significativi in merito alla modalità per la fruizione dell'istituto del diritto allo studio-anche per quanto concerne i corsi di studio di apprendimento a distanza ed in particolare:
 - a) Viene affermato il principio che le ore di permesso per studio possono essere utilizzate esclusivamente per la partecipazione alle attività didattiche o per il sostenimento degli esami che si svolgono nei giorni e nelle ore in cui il dipendente è tenuto a rendere la prestazione lavorativa;
 - b) È esplicitata la possibilità di concedere i permessi per studio anche ai dipendenti che frequentano corsi di apprendimento a distanza (Università Telematiche) a condizione che producano la documentazione comprovante l'iscrizione, il sostenimento degli esami e l'effettiva partecipazione alle lezioni. In quest'ultimo caso i dipendenti iscritti alle Università telematiche dovranno certificare la concomitanza dell'avvenuto collegamento all'Università telematica con l'orario di lavoro;
- Considerato che per il corrente anno non è stato superato il limite del 3% delle richieste del personale in servizio per il suddetto fine;

- Ritenuto opportuno accogliere quanto richiesto nell'istanza di cui sopra;

- Visti:

- l'art.4 - comma 2° D.lgs. 30.3.2001, n.165;

- l'art.107 D.Lgs. 18.8.2000 N.267;

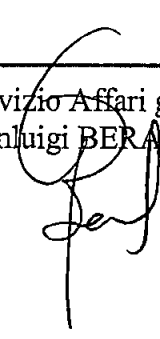
- il decreto del Commissario Straordinario n.27273 del 24/05/2013 avente ad oggetto: "Conferimento Incarico di Responsabile del Servizio 1 – Affari Generali – Personale con attribuzione della Posizione Organizzativa ai sensi dell'art.109 D.Lgs. n.267/2000;

D E T E R M I N A

- 1) Per le motivazioni di cui in premessa, di concedere, al dipendente Zollo Adriano, Istruttore, cat.C pos.ec.C1, l'autorizzazione ad usufruire del permesso retribuito di n.150 ore in conformità all'art.15 del CCNL del 14/09/2000, per l'anno accademico 2012/2013.
- 2) Di dare atto che i permessi retribuiti nel limite di otto giorni previsti dall'art.19 del CCNL 6/07/1995 sono cumulabili con i permessi orari retribuiti di cui al punto 1).
- 3) i dare atto che il dipendente Zollo Adriano, a salvaguardia della continuità del pubblico servizio cui è adibito, ha l'onere di comunicare al Dirigente del Settore di appartenenza una precisa programmazione circa l'utilizzo delle ore da utilizzare.
- 4) Di precisare che la fruizione dei permessi è subordinata alla presentazione della documentazione relativa agli esami sostenuti e della certificazione, da parte dell'Università, della concomitanza dell'avvenuto collegamento con l'orario di lavoro e che solo in quel determinato orario il dipendente poteva seguire le lezioni. Eventuali permessi già fruiti verranno considerati aspettative per motivi personali, con conseguente recupero delle competenze che siano state nel frattempo corrisposte.
- 5) Di trasmettere copia del presente provvedimento all' Ufficio Personale e al Responsabile del Servizio 7 – Entrate dr.Gesmundo Fulvio, per quanto di competenza, nonché notificare copia della stessa al dipendente Zollo Adriano.

Modugno, 20 luglio 2013

Il Responsabile del Servizio Affari generali-Personale
Dott. Gianluigi BERARDI





CITTÀ DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

ATTESTAZIONE DI AFFISSIONE ALL'ALBO

IL SOTTOSCRITTO VISTI GLI ATTI D'UFFICIO

ATTESTA

CHE IL SEGUENTE ATTO:
DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO n. 673

DATA DI REGISTRAZIONE:
16/08/2013

RIFERIMENTO INTERNO:
SERV01/DD/2013/12

OGGETTO:

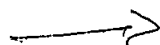
Autorizzazione ad usufruire del permesso retribuito per diritto allo studio al dipendente Zollo Adriano, ai sensi dell'art.15 del CCNL del 14/09/2000.



COME PRESCRITTO DALL'ART. 31 COMMA 2 DELLO STATUTO COMUNALE E' AFFISSO ALL'ALBO
PRETORIO COMUNALE PER 15 GIORNI DAL 16/08/2013 AL 30/08/2013

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
ALBO-NOTIFICHE
Dott. Gianluigi BERARDI

MODUGNO LI', 16/08/2013



Al Responsabile del I° Servizio – Personale
Piazza del Popolo, 16
70026 Modugno (BA)

e, p.c., Al Responsabile del VII° Servizio – Entrate
Via Pascoli n.2/B
70026 Modugno (BA)

OGGETTO: Richiesta permessi retribuiti per motivi di studio anno 2013

Il sottoscritto Zollo Adriano, nato a Bari il 27/05/1984 e residente in Capurso alla Via Vito Nicola Manfredi n. 39, dipendente del Comune di Modugno presso il VII° Servizio – Entrate,

CHIEDE

di fruire del permesso retribuito per un massimo di 150 ore “diritto allo studio” previste dall’art. 3 D.P.R. n. 395/88, art. 24 D.P.R. 333/90 e art. 19 C.C.N.L. del 05/10/2001 e a tal fine

DICHIARA

di essere iscritto al 2° anno della Facoltà di ECONOMIA, presso l’Università Telematica Unitelma Sapienza per l’anno 2012/2013. per il conseguimento della Laurea in SCIENZE DELL'ECONOMIA E DELLA GESTIONE AZIENDALE (L-18 Classe delle lauree in Scienze dell'economia e della gestione aziendale).

Il sottoscritto allega alla presente autocertificazione d’iscrizione ai sensi dell’art. 15 comma 1 della L. 183/2011 nonché ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 indicante con chiarezza l’anno di corso ed il numero di esami superati.

Distinti saluti.

Modugno, 05/07/2013

Il dipendente
(Adriano Zollo)

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Adriano Zollo'.

AUTOCERTIFICAZIONE di ISCRIZIONE

(art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000.n. 445)

Il sottoscritto ZOLLO ADRIANO nato a Bari il 27/05/1984 e residente in Capurso (BA) alla Via Vito Nicola Manfredi n. 39, a conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 46 del citato D.P.R. n. 445/2000 e sotto la propria personale responsabilità

D I C H I A R A

di essere iscritto, dall'01/11/2012 al secondo anno della Facoltà di ECONOMIA, Corso di Laurea in SCIENZE DELL'ECONOMIA E DELLA GESTIONE AZIENDALE (L-18 - Classe delle lauree in Scienze dell'economia e della gestione aziendale), per l'anno accademico 2012/2013 in qualità di studente in corso.

La predetta iscrizione è valida fino al 01/11/2013 e durante tale periodo il sottoscritto può svolgere le attività didattiche relative al proprio anno di corso ivi compresi gli esami di profitto.

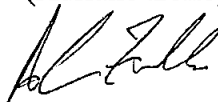
La durata normale del corso di studi è di tre anni.

Si autocertifica che il sottoscritto ha superato i seguenti esami:

DESCRIZIONE	VOTO	SSD	CFU
ECONOMIA AZIENDALE I	23/30	SECS-P/07	10
ECONOMIA POLITICA	19.5/30	SECS-P/01	15
		SECS-P/01	
TOTALE CFU ACQUISITI			25

Modugno, 05/07/2013

Il Dichiarante
(Adriano Zollo)



Esente da imposta di bollo ai sensi dell'art. 37 del D.P.R. 445/2000