



CITTA' DI MODUGNO
(Provincia di Bari)



CITTA' DI MODUGNO
CODICE IPA C_F262
PROTOCOLLO GENERALE

Prot. 0041398
del 10/09/2014

Decreto n..... del2014

Oggetto: Servizio di Supporto al Segretario Generale e Servizio 4 - Assetto del Territorio - Conferimento incarichi di Responsabile del Servizio.

II COMMISSARIO PREFETTIZIO

Premesso che:

- l'art. 50, comma 10, del D. Lgs. n. 267/2000 stabilisce che il Sindaco nomina i Responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità e i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110 dello stesso decreto legislativo nonché dallo statuto e regolamenti comunali;
- ai sensi dell'art. 107, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000 spettano ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi dell'Ente, compresa l'adozione di atti e di provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, non riservati espressamente dalla legge e dallo statuto agli organi di governo dell'Ente o non rientranti fra le funzioni del Segretario Comunale;
- ai sensi dell'art. 109, comma 2, del D. Lgs. n. 267/2000, nei Comuni privi di qualifica dirigenziale, le funzioni sopra richiamate possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili dei servizi indipendentemente dalla loro qualifica funzionale; anche in deroga a ogni diversa disposizione;
- con deliberazione del Commissario Straordinario n. 35 del 16/04/2013, è stato approvato il nuovo assetto organizzativo del Comune di Modugno, che prevede l'articolazione della struttura burocratica in 14 Servizi, tra cui il Servizio di supporto al Segretario Generale;
- gli artt. 5 e 6 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi dell'Ente prevedono i Servizi quali ambiti organizzativi di massima dimensione dell'Ente, cui è assegnato unicamente un dipendente inquadrato nell'area direttiva (Cat. D);
- l'attribuzione delle funzioni, ai sensi dell'art.18 di Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi e dell'art.5 del Regolamento dell'area delle Posizioni Organizzative, è cessato automaticamente con il mandato del Commissario Straordinario e svolto successivamente in regime di *prorogatio*, nelle more di nuova disposizione da parte del Sindaco neo eletto;
- l'art.18 del medesimo regolamento sull'organizzazione degli Uffici e dei servizi disciplina le modalità di conferimento degli incarichi di direzione dei Servizi;
- gli articoli 8, 9, 10 e 11 del CCNL Comparto Regioni Autonomie Locali del 31/3/1999 consentono di conferire incarichi per posizioni organizzative ai dipendenti che ai sensi dell'art. 8 del citato CCNL svolgano, fra l'altro, funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale ed organizzativa;
- ai sensi e per gli effetti degli artt.50 e 109 D.Lgs.267/2000, è attribuito al capo dell'amministrazione il potere decisionale in merito al conferimento della titolarità delle funzioni apicali e gestionali;



CITTA' DI MODUGNO

(Provincia di Bari)

- con la predetta deliberazione Commissariale n. 35 del 16/04/2013 è stato approvato, altresì, il regolamento per la individuazione e graduazione delle P.O. con cui sono stati fissati i criteri per l'attribuzione degli incarichi delle posizioni organizzative, previste dai richiamati artt. 8,9,10 e 11 del CCNL del 31/3/1999 e per la definizione dei valori economici di tali posizioni ai fini del conferimento dell'indennità di posizione e di risultato;
- con deliberazione Commissariale n. 51 del 16/5/2013 è stata approvata la pesatura delle P.O. effettuata dall'O.I.V. (Organismo Indipendente di Valutazione);
- Richiamato il precedente Decreto Sindacale prot. n.15599, del 01/04/2014 con cui è stato individuato il nuovo Responsabile del Servizio di Supporto al Segretario Generale e incaricato di P.O. nella persona della dott.ssa Elvira Verrone – Istruttore direttivo cat.D.1 – già Responsabile del Servizio 9 Servizi Sociali - in attesa di collocamento in quiescenza al 1.08.2014, anche alla luce di un futuro probabile accorpamento del Servizio di Supporto in sede di riorganizzazione, anche alla luce dell'intervenuto D.L.16/2014;
- Richiamato, altresì, il precedente Decreto Sindacale prot.n.65873 del 30.12.2013 con il quale è stato conferito all'arch. Francesca Sorricaro, individuata attraverso procedura selettiva espletata ai sensi dell'art.110 comma 1 D.Lgs.267/2000, l'incarico di Responsabile del Servizio 4 - Assetto del Territorio e della connessa P.O.;
- Constatato che, in particolare, in base alla delibera di C.S. n. 35 del 16/04/2013:
 - a) il Servizio di Supporto al Segretario Generale, risulta articolato nei seguenti ambiti di competenza:
 - Servizio di Supporto
 - Segreteria Ufficio Delibere
 - Trasparenza, integrità - Piano Anticorruzione
 - Coordinamento Controlli amministrativi interni
 - Elaborazione obiettivi gestionali e indicatori su indicazioni del Seg.Gen.le, Giunta e O.I.V.;
 - Revisori
 - b) il Servizio 4 - Assetto del Territorio, risulta articolato nei seguenti ambiti di competenza:
 - Sportello Unico Edilizia;
 - P.U.G.;
 - Urbanistica;
 - Edilizia Residenziale Pubblica;
 - Ufficio Impianti;
- il CCNL Comparto Regioni Autonomie Locali 2004 all'art. 15 prevede che “ ... i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'Ente, sono titolari delle Posizioni Organizzative disciplinate dagli articoli 8 e seguenti del CCNL del 31/3/1999”;

Dato atto che, pertanto, alla data odierna, il Servizio di Supporto, retto in via sostitutiva sino al 31.07.2014 dal dott. Gianluigi Berardi cat.D, Responsabile del Servizio AA.GG., giusta Decreto del Commissario Straordinario prot.n.29135 del 04/06/2013, risulta privo di Responsabile titolare per l'avvenuto collocamento in pensione della dott.ssa Verrone;

Constatato altresì che:



CITTA' DI MODUGNO

(Provincia di Bari) -

- a seguito delle dimissioni *ultra dimidium* di n.13 Consiglieri Comunali ai sensi e per gli effetti dell'art. 141, comma 1; lett. b) n. 3, del TUEL è intervenuta la sospensione del Consiglio Comunale ed è stato nominato il sottoscritto quale Commissario Prefettizio per la provvisoria gestione dell'Ente in data 22.08.2014 con Decreto del Prefetto di Bari prot.n.31633/Area II - EE.LL.,;

- in forza di quanto al punto precedente, l'incarico dell'arch. Francesca Sorricaro, legato al mandato amministrativo del Sindaco, è cessato *ope legis* alla medesima data, senza possibilità di poter procedere ad una proroga dello stesso e che, quindi, anche il Servizio 4 - Assetto del Territorio, risulta attualmente "acefalo";

Considerato che, alla luce delle importanti e delicate materie di competenza dei Servizi in argomento, occorre procedere in via d'urgenza a nuove nomine, in attesa di ulteriori eventuali e definitivi provvedimenti, al fine di garantire la gestione senza soluzione di continuità;

Dato atto che il Servizio di Supporto è attualmente dotato di professionalità adeguata di cat.D cui poter conferire l'incarico di Responsabilità, attesa l'esperienza maturata e la professionalità acquisita;

Considerato che al fine di garantire la doverosa continuità risulta opportuno individuare quali Responsabili:

- il sig. Donato Martino cat.D - Istruttore Direttivo assegnato al Servizio di Supporto al Segretario - per il Servizio medesimo;

- l'arch. Donato Dinoia cat. D - Responsabile del Servizio 5 LL.PP./Patrimonio - il quale ha svolto tale incarico già nel recentissimo passato, giusta Decreto Sindacale prot.n. 53350 del 24/10/2013 e sino alla nomina dell'arch. Francesca Sorricaro;

Acquisito, ai sensi dell'art.25 comma 2 D.Lgs.150/2009, il risultato del sistema di misurazione;

Dato atto che sussistono le condizioni di cui all'art.9 comma 1 D.L.78/2010;

DECRETA

- 1) Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) Individuare il sig. Donato Martino cat.D - Istruttore Direttivo - quale Responsabile del Servizio di Supporto al Segretario Generale - con decorrenza dalla data di notifica del presente provvedimento e sino a nuovo provvedimento di nomina definitiva del titolare a tempo pieno;
- 3) Individuare temporaneamente arch. Donato Dinoia - Responsabile del Servizio LL.PP./Patrimonio- cat. D - quale Responsabile *ad interim* del Servizio 4 - Assetto del Territorio - con decorrenza dalla data di notifica del presente provvedimento e sino a nuovo provvedimento di nomina definitiva del titolare a tempo pieno;
- 4) Di assegnare, agli stessi, la posizione Organizzativa dei medesimi Servizi, attribuendo in uno le funzioni dirigenziali, ai sensi dell'art. 109 TUEL, ricomprendente gli Uffici riportati nel provvedimento C.S. n. 35 del 16/04/2013, trattandosi di posizione lavorativa che richiede lo svolgimento delle funzioni di cui all'art. 8, comma 1, lettera a) del CCNL - Comparto regioni Autonomie Locali - del 31/3/1999, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto o di risultato;



CITTA' DI MODUGNO

(Provincia di Bari)

- 5) Agli stessi sono attribuite le funzioni e le prerogative di cui all'art. 107, commi 2 e 3 del D. Lgs n. 267/2000 afferenti l'ambito di attività di esso Servizio, unità organizzativa di livello apicale, e con esse, la direzione degli uffici che ne costituiscono articolazione interna, con tutti i poteri che le vigenti disposizioni di legge e regolamentari conferiscono ai responsabili di unità organizzativa di livello apicale, nessuno escluso o eccettuato, ivi compresa ogni funzione di natura gestionale che non sia conferita ad altri per espressa disposizione legislativa, regolamentare o di altro provvedimento amministrativo;
- 6) Ai suddetti dipendenti è attribuita la retribuzione accessoria nella misura stabilita dalla deliberazione C.S. n. 51 del 16/5/2013, sulla base delle determinazioni dell'O.I.V., secondo le vigenti norme contrattuali, ad esito della positiva valutazione in ordine al raggiungimento degli obiettivi assegnati con il PEG;
- 7) Di fornire indirizzo al Segretario Generale, con il supporto del responsabile del Servizio Personale affinché vengano avviate procedure di indagine esplorativa, per l'individuazione di professionalità dotata di maturata esperienza in materia urbanistico/edilizia cui conferire l'incarico a tempo determinato di Responsabile del Servizio Assetto del Territorio;

DISPONE

- ai sensi dell'art. 19 del vigente Regolamento sull'organizzazione degli uffici e dei servizi dell'Ente, che il l'arch. Dinoia come sopra incaricato sia sostituito nell'esercizio delle sue funzioni, in caso di sua assenza o impedimento, dall'ing. Franco Bruno - Istruttore Direttivo Tecnico cat.D. - Responsabile del Servizio Attività Produttive e Suap, mentre il Sig. Martino per le medesima finalità, sia sostituito dal dott. Berardi - cat.D - Responsabile del Servizio 1 - AA.GG. e Personale;

- Ciascuno dei dipendenti individuati con il presente Decreto, conserva le funzioni di responsabilità commesse agli incarichi già in essere;

- Che il presente provvedimento sia notificato ai dipendenti interessati, pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente e trasmesso all'ufficio personale.

Dalla residenza municipale, li

IL COMMISSARIO PREFETTIZIO

Prefetto

(dott. M.R. Ruffo)