



CITTA' DI MODUGNO

(AREA METROPOLITANA DI BARI)

Servizio 1 – Ufficio Staff Sindaco e Giunta/Ced - Innovazione tecnologica

All'Ing. Massimo Samarelli

E, p.c. Al Segretario Generale

Alle OO.SS. e RSU

LORO SEDI

OGGETTO: “Accordo individuale di *SMART WORKING*” sottoscritto in data 24.1.2023 – comunicazione di recesso ai sensi dell'art. 65, comma 2, CCNL 16.11.2022.

Il Responsabile del Servizio 1 – Ufficio Staff Sindaco e Giunta/Ced - Innovazione tecnologica

Richiamato:

- il Decreto Sindacale n. 4/2023 prot. n. 11343 del 28/02/2023 “Incarico di Responsabile di Servizio con posizione apicale – Servizio 1 – dal 01.03.2023 al 31.01.2024 ai sensi dell'art. 50, comma 10, D.Lgs. n.267/2000”, di conferimento dell'incarico di Responsabile del Servizio 1 - “Ufficio Staff Sindaco e Giunta/Ced - Innovazione tecnologica”, con attribuzione della Posizione Organizzativa ex art. 109 del D.Lgs. 267/2000, alla dott.ssa Annalisa Pastore;

Premesso che:

- in data 24.1.2023 è stato siglato Accordo individuale di smart working / lavoro agile tra il Comune di Modugno, nella Persona del Responsabile P.O. Servizio 10 “Attività Produttive - Ced – Innovazione Tecnologica”, Arch. Donato Dinoia e il dipendente Samarelli Massimo, con il quale si prevede l'esecuzione del rapporto di lavoro in essere con l'Amministrazione in modalità agile/smart working, periodo gennaio 2023 – dicembre 2023;
- l'Accordo individuale di che trattasi presenta diversi profili di criticità, sia per quanto concerne l'assenza di provvedimenti presupposti atti a disciplinare compiutamente l'utilizzo di siffatto strumento giuridico, sia in riferimento agli elementi essenziali che, ai sensi del combinato disposto dell' art. 65 CCNL 16.11.2022 e degli artt. 19 e 21 L. 81/2017, devono costituire parte integrante ed essenziale dell'accordo;
- in particolare, l'accordo *de quo* è stato concluso in assenza di un apposito Regolamento (o atto equipollente), quale provvedimento a contenuto normativo dell'Ente con il quale si provvede a disciplinare l'utilizzo di siffatta modalità lavorativa conciliando le esigenze del dipendente con quelle dell'Ente – datore di lavoro;
- l'Accordo individuale di che trattasi risulta, altresì, carente dei requisiti minimi per l'esistenza giuridica dell'atto, previsti sia dall'art. 65 CCNL, sia dalla Legge n. 81 del 22 Maggio 2017 – art. 19 e 21, non individuandosi, infatti, dal contenuto dello stesso, l'esplicitazione delle ragioni sottese all'adozione di tale modalità lavorativa, essendo stato concluso in un momento in cui era già cessata l'emergenza pandemica, né la determinazione puntuale delle attività lavorative da eseguire in modalità agile, gli eventuali obiettivi da raggiungere e le forme di rendicontazione dell'attività compiuta nonché le modalità di esercizio del potere di controllo e disciplinare;
- al punto sub. 3) dell'accordo sottoscritto in data 24.1.2023, riguardante l'articolazione delle fasce orarie in cui deve essere svolta l'attività lavorativa, si fa espresso rinvio “all'utilizzo della flessibilità stabilita in sede regolamentare” che, però, non risulta essere stato adottato da questo Ente;

Rilevato che:

- per le motivazioni tutte innanzi rappresentate, l'accordo individuale sottoscritto in data 24.1.2023 con il dipendente Samarelli Massimo, attualmente in servizio presso il Servizio 1- Ufficio Staff Sindaco e Giunta/Ced – Innovazione Tecnologica di questo Ente, è viziato da nullità ai sensi dell'art. 1418 e ss. C.C. poiché non costituisce atto giuridicamente idoneo a disciplinare l'espletamento dell'attività lavorativa in modalità agile, attesa la carenza insanabile degli elementi normativamente richiesti quale presupposto per la sua legittima adozione e configurandosi, per l'effetto, gli estremi per procedere al recesso per giustificato motivo quale modalità contemplata dall'art. 19, comma 2, L. 81/2017, integrato dall'art. 65, comma 2, CCNL 2019-2021 ;

Visti e richiamati:

- il D. Lgs. 165/2001;

- il combinato disposto dell'art. 19, comma 2, L. 81/2017, e dell'art. 65, comma 2, CCNL Funzioni Locali 2019-2021", in tema di recesso dall'accordo individuale, in cui si prevede che: *"In presenza di un giustificato motivo, ciascuno dei contraenti può recedere dall'accordo senza preavviso indipendentemente dal fatto che lo stesso sia a tempo determinato o a tempo indeterminato"*;
- il Protocollo Nazionale sullo Smart-Working emanato dal Ministero del Lavoro del 7 Dicembre 2021, *"Misure per la tutela del lavoro autonomo non imprenditoriale e misure volte a favorire l'articolazione flessibile nei tempi e nei luoghi del lavoro subordinato"*, che ha integrato le disposizioni contenute nella L. 81/2017;
- l'art.107, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 che prevede che *"Spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti. Questi si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo politico-amministrativo spettano agli organi di governo, mentre la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica è attribuita ai dirigenti mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo"*;

Dispone

- Il recesso a decorrere dal 31 luglio 2023, ai sensi del combinato disposto degli artt. 19 L. 81/2017 e 65, comma 2, CCNL Funzioni Locali 2019-2021, per giustificato motivo e senza preavviso, per le motivazioni indicate in premessa, dall'accordo individuale di smart working sottoscritto in data 24.1.2023 tra il Comune di Modugno, rappresentato dal Responsabile p.t. del Servizio 10 Attività Produttive - Ced - Innovazione Tecnologica, Arch. Donato Dinoia e il dipendente Samarelli Massimo per le motivazioni tutte indicate e rappresentate in premessa ed a cui si fa espresso richiamo e rinvio;

DISPONE

- altresì, trasmissione del presente atto alla dipendente attraverso il sistema telematico – gestionale in uso "Civilia", nonché al Servizio 2 - AA.GG. affinché si provveda alla successiva notifica dello stesso alla medesima dipendente Samarelli Massimo a mezzo di messo comunale.

Modugno, 28 luglio 2023

Il Responsabile del Servizio 1
Ufficio Staff Sindaco e Giunta/Ced - Innovazione tecnologica
Dott.ssa Annalisa Pastore



ANNALISA
PASTORE
28.07.2023
10:05:55
GMT+01:00

CERTIFICATO DIMOSTRATIVO DI STIPENDIO ai sensi del T.U. 180/1950 – D.P.R. 895/1950 ARTICOLO 14

Vista la richiesta del giorno 29/11/2022 prot. N. 55806 e visti gli atti d'ufficio,

SI ATTESTA

1. che il Sig. Samarelli Massimo nato il 06/06/1975 a Molfetta (Ba) e domiciliato a Molfetta (BA) in via A. Modigliani n. 14, assunto il 22/12/2021, matricola 2079, alla data odierna risulta essere dipendente in servizio effettivo con la qualifica di "ISTRUTTORE INFORMATICO" presso il SERVIZIO 10.
2. che la retribuzione netta in busta paga comprensiva di tutti gli emolumenti fissi e continuativi assoggettati a contributo pensionistico e calcolati in 12simi come 13a, 14a, premi fissi etc. detratte le ritenute obbligatorie di legge, risulta essere di Euro **1.730,98**.
3. che la quota massima cedibile ai fini della cessione del quinto di stipendio ai sensi dell'art. 14 del DPR 895/1950 è di € 346,20.
4. che sulla suddetta quota incidono le seguenti ritenute, a detrazione della disponibilità del quinto salvo estinzioni e conguagli:

	CREDITORE	RATA	SCADENZA
1			
2			
3			

	CREDITORE	RATA	SCADENZA
4			
5			
QUINTO RESIDUO			

5. che sono altresì presenti in busta paga le seguenti ritenute, che non gravano sulla disponibilità del quinto destinato a cessione, salvo i limiti previsti dal T.U. 180/1950 e relativo Regolamento di attuazione:

	CREDITORE	RATA	SCADENZA
1			
2			
3			

	CREDITORE	RATA	SCADENZA
4			
5			
QUINTO RESIDUO			

Alla data attuale non sussistono pignoramenti in coda.

Si rilascia a richiesta dell'interessato per uso prestito e/o cessione, in carta semplice ed **in una sola copia**.

A richiesta del dipendente e su Nostra autorizzazione si concede ai sensi dell'articolo 70 del D.P.R. 180/1950 l'eccedenza al quinto dello stipendio nella misura di Euro _____

Timbro e Firma

PR
Mess
29/11/2022


Il Responsabile del Servizio
FINANZIARIO - PERSONALE
Dott.ssa Valeria DE PASQUALE

2097	SAMARELLI MASSIMO	Categoria	D1	
Cd. Voce	Descrizione Voce	Mensile	Nr.Mens.	Annuale
1	Paga Base	1.844,62	13	23.980,06
3	Progressione Orizzontale	0,00	13	0,00
4	Indennità di Comparto (quota bilancio)	4,95	12	59,40
5	Indennità di Comparto (quota fondo)	46,95	12	563,40
8	Indennità Vacanza Contrattuale	12,91	13	167,83
12	Indennità Vacanza Contrattuale 2022-2024	9,22	13	119,86
9	Elemento Perequativo	19,00	12	228,00
10	Indennità Art.4 c.3 Del Ccnl 16/07/96	0,00	12	0,00
11	Ass.ad. Pers. Art.29 c.4	0,00	13	0,00
31	Indennità di vigilanza	0,00	12	0,00
38	Indennità educatori asilo nido	0	12	0,00
39	Indennità insegnati art.37 c.1	0,00	12	0,00
97950	Riduzione Lordo TFR	-37,34		0,00
	Totale Retribuzione Lorda	2.093,21		25.118,55
Aliq.Rit.	<i>Ritenute Dipendente</i>			
8,85%	CPDEL e FPC	185,25		2.222,99
-2,00%	CPDEL e FPC - SGRAVIO	-41,86		-502,371
0,35%	Cre/Deb.	7,33		87,91
2,00%	INADEL / TFR	0,00		0,00
0,00%	INADEL / TFS	0,00		0,00
	Totale Ritenute Dip.	150,71		1.808,54
	Imponibile IRPeF Netto	1.942,50		23.310,01
	IRPeF Lorda	460,63		5.527,50
	Detrazioni Personale	194,94		2.339,31
	Detrazione Coniuge	0,00		0,00
	Detrazione Figli 50%	0,00		0,00
	Trattamento Integr. D.L. 3/20	54,16		649,92
	Totale Detrazioni	249,10		
	IRRPeF Netta	211,52		2.538,27
	Addizionale Regionale	0,00		
	Addizionale Comunale	0,00		
	Addizionale Comunale Acc.	0,00		
	Ritenute Addizionali	0,00		
	Netto Busta	1.730,98		
	<u>Cessione del Quinto</u>	<u>346,20</u>		

**COMUNE DI MODUGNO**

Viale della Repubblica

Codice fiscale 80017070725 Partita IVA 03684810728

Anno

2022

Mese

Novembre

Matricola 2097	Cognome e nome SAMARELLI MASSIMO				Data di nascita 06/06/1975	Codice fiscale SMRMSM75H06F284T		
Indirizzo Via A. Modigliani, 14, MOLFETTA (BA)								
Data inizio rapporto 22/12/2021	Tempo indeterminato	P/T %	Posizione economica Posizione Economica D1	Qualifica ISTRUTTORE INFORMATICO	Familiari a carico Coniuge No N. figli 0 N. familiari 0			Posizione Inail 70106123 47

Voce	Descrizione	Tariffa	Giorni/Numero	Competenze	Trattenute
1	PAGA BASE		26	1.844,62	
4	INDEN. DI COMPARTO (Q.TA BILANCIO)		26	4,95	
5	INDEN. DI COMPARTO (Q.TA FONDO)		26	46,95	
8	INDENNITA' VACANZA CONTRATTUALE		26	12,91	
9	ELEMENTO PEREQUATIVO		26	19,00	
12	INDENNITA' VACANZA CONTRATTUALE 2022-2024		26	9,22	
1140	INDENNITA' DI RESPONSABILITA' ART. 36 C. 1		1	71,05	
310	Straordinario elettorale diurno dal 01/09/2022 al 30/09/2022	14,73	7	103,11	
311	Straordinario elettorale notturno o festivo dal 01/09/2022 al 30/09/2022	16,65	22	366,30	
312	Straordinario elettorale notturno e festivo dal 01/09/2022 al 30/09/2022	19,21	2	38,42	
404	Straordinario Assistenza agli organi 15% dal 01/09/2022 al 30/09/2022	14,73	18	265,14	
97950	Riduzione lordo TFR		1	-37,34	
Totale				2.744,33	0,00

Ritenute previdenziali/assistenziali	Imponibile	Contributi c/ente	Ritenute c/dipendente
Cpdel	2.781,67	662,04	246,18
Inadel Tfr	1.866,75	91,10	
F. pr. cr.	2.781,67		9,74
Irap	2.781,67	236,44	
Totale		989,58	255,92

Imponibile Irpef 2.488,41		Oneri deducibili 0,00	Imponibile irpef netto 2.488,41	Irpef lorda 597,10	Aliquota marginale 25 %			
Detrazioni:	Lavoro dipendente 127,45	Coniuge 0,00	Figli 0,00	Familiari 0,00	Oneri detraibili 0,00	Ult. det. lavoro dip. 54,16	Irpef netta 415,49	
						Totale	2.744,33	671,41
							Netto	2.072,92

Progressivi annuali:	Imponibile Irpef lordo 21.564,39	Oneri deducibili 0,00	Imponibile Irpef netto 21.564,39	Irpef lorda 5.118,01	Detrazioni 2.438,54	Irpef netta 2.679,47
Ferie:	Spettanti		Godute		Residue	
Modalità di pagamento:	Residue anni precedenti					
Bonifico ING BANK N.V. Iban IT86K0347501605CC0010070863						

Oggetto: invio nota prot. n. 60196 del 03/12/2019.

Mittente: PEC - Ufficio Personale Comune di Modugno
<ufficiopersonale.comune.modugno@pec.rupar.puglia.it>

Data: 03/12/2019, 15:20

A: casellario.procura.bari@giustiziacert.it, carichipendenti.procura.bari@giustiziacert.it

Su disposizioni del Responsabile del Servizio 6 Finanziario - Personale P.O. Donato Martino si trasmette in allegato la nota prot. n. 60196 del 03/12/2019.

Cordiali saluti.

Comune di Modugno.

Ufficio Personale.

— Allegati:

doc00915620191203141615.pdf

2,3 MB