

TRT 48288
del 3.10.2023

Data consegna:

lunedì 9 ottobre 2023 - 10:57:39

Mittente:

donatomonno@pec.it

Email Mittente:

donatomonno@pec.it

Destinatario:

ufficiopersonale.comune.modugno@pec.rupar.puglia.it

Destinatario Cc:

Oggetto:

POSTA CERTIFICATA: AVVISO pubblico di mobilità volontaria esterna per la copertura a tempo indeterminato e a tempo pieno di n. 1 unità di Istruttore Tecnico cat C/Area degli Istruttori - Trasmissione domanda di partecipazione di Monno Donato (codice InPA 7GCR5PHFTW)

Corpo:

In riferimento all'avviso in oggetto, si trasmette in allegato, la sottoelencata documentazione:

- * domanda di partecipazione
- * curriculum vitae
- * nullaosta preventivo
- * documento d'identità
- * riepilogo domanda presentata tramite il Portale Unico di Reclutamento "InPa" (codice 7GCR5PHFTW)

Cordiali saluti

Donato Monno

Allegati:

- 2034.eml
- Domanda Istr.Tecnico. cat.C_MONNO.pdf
- curriculum vitae_MONNO.pdf
- nulla osta preventivo_MONNO.pdf
- carta identita_MONNO.pdf
- domanda INPA codice 7GCR5PHFTW_MONNO.pdf

RIEPILOGO DOMANDA

**"AVVISO pubblico di mobilità volontaria esterna,
riservata ai dipendenti delle Amministrazioni
Pubbliche, per la copertura a tempo indeterminato e
a tempo pieno, di n. 1 unità di Istruttore Tecnico cat
C/Area degli Istruttori, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs.
n.165/2001 e s.m.i."**



Domanda (codice **7GCR5PHFTW**) al concorso **"AVVISO pubblico di mobilità volontaria esterna, riservata ai dipendenti delle Amministrazioni Pubbliche, per la copertura a tempo indeterminato e a tempo pieno, di n. 1 unità di Istruttore Tecnico cat C/Area degli Istruttori, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n.165/2001 e s.m.i."**.

Riepilogo dei dati inseriti:

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

- ☒ Confermo di aver letto e ben compreso l'informativa sul trattamento dati
- ☒ Rilascio dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n° 445 del 28/12/2000 e s.m.i. - Testo Unico delle disposizioni amministrative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa
- ☒ Dichiaro di essere consapevole che, in caso di dichiarazioni non veritiere, verranno applicate le sanzioni penali previste e la decadenza dal beneficio ottenuto sotto la mia personale responsabilità (artt. 75 e 76 D.P.R n° 445 del 28/12/2000 e s.m.i.)

ANAGRAFICA

Cognome: **MONNO**
Nome: **DONATO**
Sesso: **Maschio**
Nato/a il: **04/11/1970**
Comune di nascita: **Bari**
Codice fiscale: **MNNDNT70S04A662B**
Cellulare: **+393473679763**
Email: **donatomonno@libero.it**
Pec: **donatomonno@pec.it**

Figli a carico: **2**

Nazione di residenza: **Italia**

Indirizzo di residenza: **Via Siracusa**

Numero di residenza: **6**

Comune di residenza: **Modugno**

Provincia di residenza: **BA**

CAP di residenza: **70026**

Patente: **B**

REQUISITI GENERICI

Cittadinanza: **Cittadino Italiano o Unione Europea**

Paese: **Italia**

Iscrizione nelle liste elettorali (esercizio del diritto di voto): **Si, dichiaro di essere iscritto nelle liste elettorali di un Comune italiano**

Comune di iscrizione nelle liste elettorali: **Modugno**

Aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una P.A ai sensi dell'articolo 4, comma 2, lettera l) del DPR 487 del 9 maggio 1994 e/o dell'articolo 2, comma 2, del DM del 14 ottobre 2021: **No**

Posizione rispetto gli obblighi di leva: **Assolto**

Essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, o licenziato per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale : **No**

Idoneità all'impiego: **Psico-Fisica**

REQUISITI SPECIFICI

☒ Aver superato il periodo di prova presso l'Amministrazione di appartenenza

☒ Nulla osta preventivo o parere favorevole alla mobilità rilasciato, nell'anno in corso, dall'Ente di appartenenza

☒ Assenza di sanzioni disciplinari irrogate nell'ultimo biennio e di non avere procedimenti disciplinari in corso con sanzione superiore al rimprovero verbale.

☒ Assenza di eventuali controversie di lavoro pendenti connesse al profilo professionale di inquadramento

TITOLI DI PREFERENZA (DPR 487/94 art. 5 e DPR 82/2023)

☒ Dichiaro di non possedere titoli di preferenza ai sensi del DPR 487/94 art. 5 e DPR 82/2023

TITOLI DI STUDIO, ABILITAZIONI PROFESSIONALI, ATTESTAZIONI E CERTIFICAZIONI (LEGGE 4/2013)

Tipo: **Diploma scuola secondaria di secondo grado (Diploma)**

Denominazione: **Istituto Tecnico per Geometri**

Rilasciato da: **Istituto Tecnico per Geometri PITAGORA**

Indirizzo: **Corso Cavour - 70100 Bari**

Anno di conseguimento: **1991**

Durata: **5**

Voto (numeratore): **56**

Voto (denominatore): **60**

☐ Conseguito all'estero

ESPERIENZE LAVORATIVE PRESSO PA COME DIPENDENTE

Esperienza iniziata il: **13/07/1998**

Esperienza terminata il: **30/12/2005**

Ente: **Comune di Castel Volturno**

Indirizzo: **Piazza Annunziata, 1, 81030 Castel Volturno (CE)**

Qualifica: **Istruttore tecnico (Cat. C) – Enti Locali**

Descrizione attività: - **Responsabile Ufficio Ecologia ed Ambiente**

- **Responsabile Ufficio Demanio**

- **Responsabile Ufficio Edilizia Privata**

- **Assegnato all'Ufficio Lavori Pubblici (progettazioni, assistenza direzione lavori, contabilità dei lavori)**

Tipo Orario: **Tempo pieno**

Tipo Rapporto: **Indeterminato**

Perc. Ore settimanali: **100.0**

☐ Conseguito all'estero

Esperienza iniziata il: **31/12/2005**

Esperienza terminata il: **In corso**

Ente: **Comune di Palo del Colle**

Indirizzo: **Via Umberto I n. 56 - 70027 PALO DEL COLLE (BA)**

Qualifica: **Istruttore tecnico (Cat. C) – Enti Locali**

Descrizione attività: **Redazione procedure amministrative in materie di appalti di lavori, servizi e forniture - Utilizzo piattaforme telematiche per procedure di gara (Empulia, MEPA) -**

Comunicazioni ANAC (SIMOG, SMARTCIG, FVOE) -Rendicontazioni (MIRWEB, REGIS) -

Redazione e pubblicazioni programmazione LLPP e bandi/esiti sul MIT - Monitoraggio OOPP sulla

BDAP - Procedure relative a finanziamenti ed erogazioni presso la CdP - Redazione e verifica

contabilità dei lavori - Referente dell'Anagrafe edilizia scolastica

Tipo Orario: **Tempo pieno**

Tipo Rapporto: **Indeterminato**

Perc. Ore settimanali: **100.0**

☐ Conseguito all'estero

Esperienza iniziata il: **01/08/2016**

Esperienza terminata il: **30/09/2019**

Ente: **Comune di Binetto**

Indirizzo: **Via Palo, 2, 70020 Binetto (BA)**

Qualifica: **Istruttore tecnico (Cat. C) – Enti Locali**

Descrizione attività: - **gare di settore**

- **Rendicontazioni MIRWEB**

- **Utilizzo delle piattaforme telematiche per le procedure di gara (MEPA)**

- **Comunicazioni ANAC (SIMOG, SMARTCIG, FVOE)**

- **Redazione e pubblicazioni programmazione LLPP – bandi/esiti sul sito Ministero**

- **Redazione e verifica contabilità dei lavori**

Tipo Orario: **Tempo parziale**

Tipo Rapporto: **Determinato**

Perc. Ore settimanali: **33.0**

☐ Conseguito all'estero

[illegible]

ESPERIENZE LAVORATIVE PRESSO PRIVATI

☒ Non dichiaro esperienze di questo tipo

☒ Non dichiaro esperienze di questo tipo

☒ Non dichiaro esperienze di questo tipo

☒ Non dichiaro esperienze di questo tipo

Esperienza iniziata il: **27/03/2006**

Esperienza terminata il: **27/03/2006**

Ente Organizzatore: **Opera**

Indirizzo: **Via A.de Gasperi, 38, 70010 Valenzano BA**

Titolo del Corso: IL NUOVO CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI

Tipologia: Corso di formazione/aggiornamento con attestato di partecipazione

Ruolo: **Partecipante**

Durata in ore: 6

Esame finale: **NO**

Esperienza iniziata il: **14/06/2006**

Esperienza terminata il: **15/06/2006**

Ente Organizzatore: **CESEL**Indirizzo: **bari**

Titolo del Corso: **APPALTI PUBBLICI DI SERVIZI E FORNITURE – GESTIONE DELLA GARA – DISCIPLINA ANTIMAFIA – DIRETTIVA 2004/18/CE**

Tipologia: **Corso di formazione/aggiornamento con attestato di partecipazione**

Ruolo: **Partecipante**

Durata in ore: **12**

Esame finale: **NO**

Esperienza iniziata il: **15/12/2006**

Esperienza terminata il: **15/12/2006**

Ente Organizzatore: **ISSEL**

Indirizzo: **Corso A. De Gasperi, 449/a - 70125 BARI**

Titolo del Corso: **ATTIVITÀ CONTRATTUALE MINORE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE**

Tipologia: Corso di formazione/aggiornamento con attestato di partecipazione

Ruolo: **Partecipante**Durata in ore: **6**

Esame finale: **NO**

Esperienza iniziata il: **16/04/2007**

[illegible][illegible][illegible][illegible][illegible][illegible]

הממונה על האכיפה - ג'ורג' טרנר - נציג ממשל - 1.44

[illegible][illegible][illegible][illegible][illegible][illegible][illegible][illegible][illegible][illegible][illegible][illegible][illegible][illegible][illegible][illegible][illegible][illegible][illegible]

הממונה על המערכת - משה גורן

[illegible][illegible][illegible][illegible][illegible][illegible][illegible][illegible][illegible][illegible][illegible]

Durata in ore: 6
Esame finale: NO

Esperienza iniziata il: 27/02/2015
Esperienza terminata il: 27/02/2015
Ente Organizzatore: **Halley Informatica**
Indirizzo: **Via Circonvallazione, 131, 62024 Matelica MC**
Titolo del Corso: **D.LGS. 118/2011**
Tipologia: **Corso di formazione/aggiornamento con attestato di partecipazione**
Ruolo: **Partecipante**
Durata in ore: 5
Esame finale: NO

Esperienza iniziata il: 11/03/2015
Esperienza terminata il: 11/03/2015
Ente Organizzatore: **Maggioli Formazione**
Indirizzo: **Via del Carpino, 08, 47822 Rimini RN**
Titolo del Corso: **LA GESTIONE DELLA PROCEDURA DI GARA CON L'AVCPASS 2.1: SIMULAZIONI PRATICHE**
Tipologia: **Corso di formazione/aggiornamento con attestato di partecipazione**
Ruolo: **Partecipante**
Durata in ore: 6
Esame finale: NO

Esperienza iniziata il: 14/04/2015
Esperienza terminata il: 14/04/2015
Ente Organizzatore: **Halley Informatica**
Indirizzo: **Via Circonvallazione, 131, 62024 Matelica MC**
Titolo del Corso: **FATTURAZIONE ELETTRONICA – RISPONDERE ALL'ADEMPIMENTO ATTIVANDO UNA PROGRESSIVA DEMATERIALIZZAZIONE CON LE SOLUZIONI HALLEY**
Tipologia: **Corso di formazione/aggiornamento con attestato di partecipazione**
Ruolo: **Partecipante**
Durata in ore: 7
Esame finale: NO

Esperienza iniziata il: 01/12/2015
Esperienza terminata il: 01/12/2015
Ente Organizzatore: **Opera**
Indirizzo: **Via A.de Gasperi, 38, 70010 Valenzano BA**
Titolo del Corso: **APPROFONDIMENTI IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE ALLA LUCE DELLE ULTIME NOVITA'**
Tipologia: **Corso di formazione/aggiornamento con attestato di partecipazione**
Ruolo: **Partecipante**
Durata in ore: 7
Esame finale: NO

Esperienza iniziata il: 05/12/2017
Esperienza terminata il: 05/12/2017

המחלקה למחשבים - המחלקה למחשבים - המחלקה למחשבים - המחלקה למחשבים - המחלקה למחשבים

Esame finale: **NO**

Descrizione: **Servizio militare prestato con il grado di Guardiamarina (Allievo Ufficiale di Complemento) presso la Capitaneria di Porto di Pescara, Piazza della Marina, 1, 65126 Pescara PE, con l'incarico di Addetto alla Sezione Amministrativa**

Competenze extracurricolari: **Consapevolezza organizzativa e del proprio ruolo, Comunicazione ed ascolto, Parlare in pubblico, Applicativi informatici , Comunicazione digitale, Organizzazione del lavoro, Strumenti e tecnologie informatiche, Codice dei contratti pubblici, Progettazione tecnica di opere ed infrastrutture, Contabilità pubblica, Strumenti ed applicativi per la gestione della posta e protocollo, Tecniche e strumenti di gestione istruttorie di procedimenti, Tecniche e strumenti programmazione opere pubbliche ed infrastrutture, Tecniche e strumenti per attuazione opere pubbliche ed infrastrutture, Tecniche e strumenti di monitoraggio e controllo di attività e progetti**

☒ Di essere a conoscenza e di accettare in modo esplicito e incondizionato tutte le prescrizioni ed indicazioni contenute nel presente avviso di mobilità.





COMUNE DI PALO DEL COLLE
CITTÀ METROPOLITANA DI BARI

Prot. 17843 del 04.10.2023

Rif. Prot. 17518/2023

Spett.le

Geom. Monno Donato

Sindaco

Responsabile Settore Personale

Sede

OGGETTO: Nulla osta per la partecipazione alla procedura di mobilità volontaria esterna, indetta dal comune di Modugno ai sensi dell'art. 30 del d.lgs. 165/2001 e ss.mm.ii..

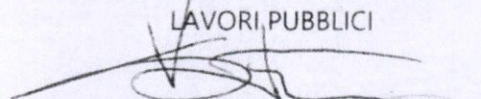
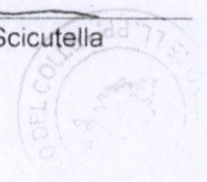
Con riferimento alla richiesta di cui alla nota prot. 17518 del 29.09.2023, si rilascia Nulla Osta preventivo per partecipazione alla procedura di mobilità di cui all'oggetto.

Si precisa che, al fine del rilascio del provvedimento definitivo, è necessaria la formulazione di una nuova istanza da valutarsi in ragione della esigenza organizzativa tempo per tempo esistente.

Distinti saluti

Palo del Colle, lì 04.10.2023

IL RESPONSABILE SETTORE
LAVORI PUBBLICI


Ing. Vincenzo Scicutella

CURRICULUM VITAE REDATTO IN FORMA DI DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(art. 46-47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445)

Il sottoscritto Donato Monno, nato a Bari il 04/11/1970, residente in Modugno (BA), via Siracusa n. 6, codice fiscale MNNDNT70S04A662B, cellulare 3473679763, email: donatomonno@libero.it, consapevole, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, che dichiarazioni mendaci, formazione o uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia,

DICHIARA

la veridicità del proprio curriculum vitae di seguito qui allegato e inoltre sotto la propria responsabilità dichiara quanto segue:

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome, Nome	MONNO DONATO
Indirizzo	Via Siracusa n. 6, 70026, Modugno (BA)
Telefono	347 3679763
E-mail	donatomonno@libero.it
Stato civile	Coniugato
Nazionalità	Italiana
Luogo e data di nascita	Bari, 04/11/1970

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da - a)	dal 31 dicembre 2005 a tutt'oggi
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Palo del Colle - Settore Lavori Pubblici - Via Umberto I, 56, 70027 Palo del Colle (BA)
Tipo di azienda e settore	Ente Locale
Tipo di impiego	Istruttore Tecnico-Geometra, categoria C, posizione economica C6, a tempo pieno e a tempo indeterminato
Principali mansioni e responsabilità	▪ Redazione delle procedure amministrative previste dalla legge in materie di appalti di lavori, servizi e forniture ▪ Utilizzo delle piattaforme telematiche per le procedure di gara (Empulia, MEPA) ▪ Comunicazioni ANAC (SIMOG, SMARTCIG, FVOE) ▪ Rendicontazioni (MIRWEB, REGIS) ▪ Redazione e pubblicazioni programmazione LLPP - bandi/esiti sul sito Ministero ▪ Monitoraggio delle opere pubbliche sulla BANCA DATI AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE (BDAP) ▪ Procedure relative a finanziamenti ed erogazioni presso la Cassa Depositi e Prestiti ▪ Redazione e verifica contabilità dei lavori ▪ Referente dell'Anagrafe edilizia scolastica
Date (da - a)	dal 01 agosto 2016 al 30 settembre 2019
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Binetto - Settore III-Tecnico - Via Palo, 2, 70020 Binetto (BA)
Tipo di azienda e settore	Ente Locale
Tipo di impiego	Istruttore Tecnico-Geometra, categoria C, in convenzione per l'utilizzo del personale presso altro ente, ai sensi dell'ex art. 1, comma 557, legge n. 311/2004 (12 h/sett)
Principali mansioni e responsabilità	▪ gare di settore ▪ Rendicontazioni MIRWEB ▪ Utilizzo delle piattaforme telematiche per le procedure di gara (MEPA) ▪ Comunicazioni ANAC (SIMOG, SMARTCIG, FVOE) ▪ Redazione e pubblicazioni programmazione LLPP - bandi/esiti sul sito Ministero ▪ Redazione e verifica contabilità dei lavori

Date (da - a) dal 13 luglio 1998 al 30 dicembre 2005

Nome e Indirizzo del datore di lavoro **Comune di Castel Volturno - Settore Tecnico - Piazza Annunziata, 1, 81030 Castel Volturno (CE)**

Tipo di azienda e settore **Ente Locale**

Tipo di Impiego **Istruttore Tecnico-Geometra, categoria C, a tempo pieno e a tempo indeterminato**

Principali mansioni e responsabilità

- Responsabile Ufficio Ecologia ed Ambiente
- Responsabile Ufficio Demanio
- Responsabile Ufficio Edilizia Privata
- Assegnato all'Ufficio Lavori Pubblici (progettazioni, assistenza direzione lavori, contabilità dei lavori)

Date (da - a) dal 06 aprile 1992 al 06 aprile 1993

Nome e Indirizzo del datore di lavoro **Capitaneria di Porto di Pescara**

Tipo di azienda e settore **Ministero della Difesa**

Tipo di Impiego **Servizio militare prestato con il grado di Guardiamarina
Promozione ad anzianità al grado di Sottotenente di Vascello, con anzianità assoluta dal 1° gennaio 1999**

Principali mansioni e responsabilità **Incarico di Addetto alla Sezione Amministrativa**

Date (da - a) dal 07 gennaio al 05 aprile 1992

Nome e Indirizzo del datore di lavoro **Accademia Navale di Livorno**

Tipo di azienda e settore **Ministero della Difesa**

Tipo di Impiego **Allievo Ufficiale di Complemento (86° Corso AUC/D)**

Principali mansioni e responsabilità **Nomina ad Aspirante Guardiamarina di Complemento (Capitanerie di Porto)**

PARTECIPAZIONE A CONVEGNI

Data convegno	6 giugno 2023
Argomento	Corso di formazione dal titolo NUOVO FVOE, LA QUALIFICAZIONE DELLE STAZIONI APPALTANTI E L'UTILIZZO DEL FASCICOLO VIRTUALE DELL'OPERATORE ECONOMICO: METODOLOGIE E PROCEDURE OPERATIVE ALLA LUCE DEL NUOVO CODICE , organizzato dalla OPERA
Data convegno	22 novembre 2022
Argomento	Corso di formazione dal titolo IL NUOVO MEPA. IL NUOVO SISTEMA ACQUISTI IN RETE. LE NUOVE NEGOZIAZIONI E IL SISTEMA DINAMICO , organizzato dalla OPERA
Data convegno	15 novembre 2022
Argomento	Corso di formazione RISORSE PNRR: MODALITA' DI CONTABILIZZAZIONE, MONITORAGGIO E RENDICONTAZIONE ALLA LUCE DELLA CIRCOLARE N. 30 DELL' 11 AGOSTO 2022 , organizzato dalla OPERA
Data convegno	21 giugno 2018
Argomento	Corso di aggiornamento su IL NUOVO PORTALE MEPA: FUNZIONALITA' E CORRETTO UTILIZZO DELLE PROCEDURE DI ACQUISTO - CORSO PRATICO organizzato dalla ISFORM, organizzato dalla ISFORM
Data convegno	5 dicembre 2017
Argomento	Seminario su CORSO PRATICO SULL'UTILIZZO DELLA BANCA DATI DELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE organizzato dalla MEDIACONSULT

Data convegno	1 dicembre 2015
Argomento	Corso di aggiornamento su APPROFONDIMENTI IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE ALLA LUCE DELLE ULTIME NOVITA' organizzato dalla OPERA
Data convegno	14 aprile 2015
Argomento	Seminario relativo alla FATTURAZIONE ELETTRONICA - RISPONDERE ALL'ADEMPIMENTO ATTIVANDO UNA PROGRESSIVA DEMATERIALIZZAZIONE CON LE SOLUZIONI HALLEY, organizzato da Halley Informatica
Data convegno	11 marzo 2015
Argomento	Iniziativa di studio LA GESTIONE DELLA PROCEDURA DI GARA CON L'AVCPASS 2.1: SIMULAZIONI PRATICHE, organizzato da Maggioli Formazione
Data convegno	27 febbraio 2015
Argomento	Corso relativo al D.LGS. 118/2011 organizzato da Halley Sud-Est Srl
Data convegno	02 febbraio 2015
Argomento	Corso di aggiornamento su LE NOVITA' IN MATERIA DI FATTURAZIONE ELETTRONICA organizzato dalla OPERA
Data convegno	17 febbraio 2014
Argomento	Corso di aggiornamento su CORSO PRATICO SU AVCPASS: CHE COS'E' E COME FUNZIONA IL NUOVO SISTEMA PER LA VERIFICA DEI REQUISITI DEI CONCORRENTI ALLE GARE PER L'AFFIDAMENTO DEGLI APPALTI PUBBLICI, organizzato dalla OPERA
Data convegno	23 maggio 2013
Argomento	Corso di aggiornamento su USO AVANZATO DI CONVENZIONI CONSIP E MERCATO ELETTRONICO, organizzato dalla MEDIACONSULT
Data convegno	6 luglio 2010
Argomento	Corso di aggiornamento su GLI EFFETTI DEL D.LGS. N. 53/10 SUI PROCEDIMENTI DI AGGIUDICAZIONE E SULLA STIPULA DEI CONTRATTI DI LAVORI FORNITURE E SERVIZI, organizzato dalla OPERA.
Data convegno	08 ottobre 2009
Argomento	Corso di aggiornamento in materia di IL DURC E IL DUVRI ALLA LUCE DELLE ULTIME DISPOSIZIONI NORMATIVE E GIURISPRUDENZIALI, organizzato dalla OPERA
Data convegno	16 aprile 2009
Argomento	Corso di FORMAZIONE TEORICA-OPERATIVA SUL PROTOCOLLO INFORMATICO E SUL SISTEMA DI PROTOCOLLAZIONE PROTEUSPA, organizzato dalla ProteusPA
Data convegno	02 aprile 2009
Argomento	Giornata di studio in materia di LE ULTIME NOVITÀ IN MATERIA DI APPALTI PUBBLICI DI LAVORI: LA REALIZZAZIONE DI OPERE PUBBLICHE A SCOMPUTO DEGLI ONERI DI URBANIZZAZIONE E LA PROCEDURA NEGOZIATA TRA I 100.000,00 E I 500.000,00 EURO (LEGGE 201/08), organizzato da Maggioli Formazione
Data convegno	dal 30 gennaio 2008 al 18 giugno 2008 (n. 130 ore)
Argomento	Corso di aggiornamento INFORMATION AND LANGUAGE TECHNOLOGY - PROGETTO EFORM BARI - PERCORSI INTEGRATI PER LO SVILUPPO DI COMPETENZE NEI SETTORI DELLA SOCIETÀ DELL'INFORMAZIONE NELL'AREA PIT N. 3, organizzato dalla Uni.Versus-CSEI
Data convegno	16 e 17 aprile 2007
Argomento	Corso di formazione in materia di BANDI E PROCEDURE DI GARA PER I LLPP ALLA LUCE DEL NUOVO CODICE DEI CONTRATTI, organizzato dalla Pubbliformez
Data convegno	15 dicembre 2006
Argomento	Giornata di studio in materia di ATTIVITÀ CONTRATTUALE MINORE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, organizzato dalla ISSEL
Data convegno	22 novembre 2006
Argomento	Seminario di aggiornamento in materia di NUOVO CODICE DEGLI APPALTI PUBBLICI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE, organizzato dalla SSPAL

Data convegno	14 e 15 giugno 2006
Argomento	Seminario di studi in materia di APPALTI PUBBLICI DI SERVIZI E FORNITURE - GESTIONE DELLA GARA - DISCIPLINA ANTIMAFIA - DIRETTIVA 2004/18/CE, organizzato dalla CESEL
Data convegno	27 marzo 2006
Argomento	Giornata di studio su IL NUOVO CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI, organizzato dalla OPERA
Data convegno	28 febbraio e 01 marzo 2002
Argomento	Seminario Progetto Rete Ripam IL NUOVO TESTO UNICO PER L'EDILIZIA, organizzato dal FORMEZ - Centro Formazione Studi
Data convegno	04 e 05 ottobre 2001
Argomento	Corso in materia di GESTIONE DEGLI ATTI IN MATERIA EDILIZIA, organizzato dalla CISEL
Data convegno	03 e 04 giugno 1999
Argomento	Seminario di studi in materia di USI CIVICI, organizzato dalla ISSEL

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Data conseguimento titolo	2004
Nome e tipo di Istituto di Istruzione o formazione	Collegio dei Geometri di Caserta
Qualifica conseguita	Abilitazione all'esercizio della libera professione di Geometra
Data conseguimento titolo	marzo 1997
Nome e tipo di Istituto di Istruzione o formazione	FORMEZ - Via Rubicone, 11 - Roma
Qualifica conseguita	Idoneità al Corso Concorso Pubblico, progetto RIPAM cod. 2TC6, della durata di mille ore (da giugno a dicembre 2006), per il reclutamento di 19 impiegati di ruolo da inquadrare nell'area professionale tecnica della sesta qualifica funzionale (Istruttore)
Data conseguimento titolo	12 luglio 1991
Nome e tipo di Istituto di Istruzione o formazione	Istituto Tecnico per Geometri PITAGORA - Corso Cavour - 70100 Bari
Qualifica conseguita	Diploma di Geometra
Votazione finale	56/60

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA	Italiano
ALTRE LINGUE	Inglese
Capacità di lettura	Buona
Capacità di scrittura	Buona
Capacità di espressione orale	Buona

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Buone capacità relazionali: spirito di gruppo, buona capacità di comunicazione e nei rapporti con la utenza pubblica, adattamento agli ambienti multiculturali.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Buone capacità di lavorare a più attività in parallelo e di organizzare e coordinare il lavoro proprio e altrui.

Buone capacità di pianificare gli sforzi in relazione alle priorità e agli obiettivi condivisi.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Ottima padronanza nell'uso del computer e degli strumenti tecnologici in generale.

Conoscenza approfondita dei seguenti programmi e sistemi operativi:

- Sistema operativo Windows
- Pacchetto Office (Word, Excel, Power Point)
- Autocad
- Primus

Uso giornaliero di browser per la navigazione in rete (FireFox, Google Chrome, Explorer, Edge) e di programmi di posta elettronica (Thunderbird, Outlook)

PATENTE

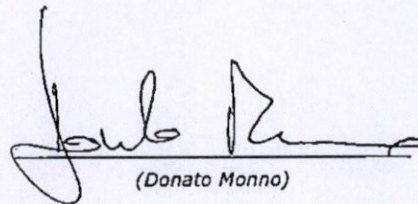
Patente di guida di tipo B

Quanto dichiarato e formulato nel presente curriculum è conforme alla realtà e alle certificazioni in originale possedute dal sottoscritto. Il presente curriculum vitae inoltre è da considerarsi una forma di semplificazione delle certificazioni amministrative, ai sensi e per gli effetti del DPR n. 445/2000, aventi la stessa validità temporale delle certificazioni che sostituiscono.

Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiaro, altresì di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che al riguardo competono al sottoscritto tutti i diritti previsti dall'art. 7 della medesima legge.

Il sottoscritto autorizza il trattamento dei dati personali in conformità a quanto previsto e stabilito dal D.Lgs. 196/03.

Modugno, 04 ottobre 2023



(Donato Monno)

**MODULO DOMANDA DI MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA PER LA
COPERTURA DI N. 1 UNITA' DI ISTRUTTORE TECNICO/AREA DEGLI
ISTRUTTORI CAT. C.**

Al Comune di Modugno
- Ufficio Personale -

Il sottoscritto **DONATO MONNO**, nato a **BARI** il **04/11/1970** e residente in **Via Siracusa n. 6 - 70026 MODUGNO (BA)**, recapito telefonico **080 8642955**, cell. **347 3679763**, email **donatomonno@libero.it**

CHIEDE

di essere ammesso a partecipare alla procedura di mobilità volontaria esterna, riservata ai dipendenti delle Amministrazioni Pubbliche soggette a limitazioni assunzionali, per la copertura a tempo indeterminato, di n. 1 unità di "Istruttore Tecnico/Area degli Istruttori" cat. C, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n.165/2001 e s.m.i.

A tal fine, sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art.46 del D.P.R. n.445/2000, consapevole delle sanzioni penali di cui all'art.76 del D.P.R. 445/2000 in caso di false dichiarazioni,

DICHIARA

- 1) di essere dipendente a tempo indeterminato del **COMUNE di PALO DEL COLLE** e di rivestire la seguente posizione giuridica: categoria **C** posizione economica **6** e il seguente profilo professionale "Istruttore Tecnico/Area degli Istruttori";
- 2) di aver prestato in precedenza la propria attività lavorativa presso:
 - **COMUNE di PALO DEL COLLE** nel profilo professionale di **Istruttore Tecnico** categoria **C** periodi di riferimento dal **31 dicembre 2005 a tutt'oggi**;
 - **COMUNE di BINETTO** (*in convenzione per l'utilizzo del personale presso altro ente, ai sensi dell'ex art. 1, comma 557, legge n. 311/2004 - 12 h/sett.*) nel profilo professionale di **Istruttore Tecnico** categoria **C** periodi di riferimento dal **01 agosto 2016 al 30 settembre 2019**;
 - **COMUNE di CASTEL VOLTURNO** nel profilo professionale di **Istruttore Tecnico** categoria **C** periodi di riferimento dal **13 luglio 1998 al 30 dicembre 2005**;
- 3) di essere in possesso del seguente titolo di studio: **Diploma di Geometra**, conseguito presso **Istituto Tecnico per Geometri PITAGORA - Corso Cavour - 70100 Bari**, in data **12/07/1991** con la votazione di **56/60**;
- 4) di essere in possesso dei seguenti ulteriori requisiti:
 - **Abilitazione all'esercizio della libera professione di Geometra** conseguita presso il **Collegio dei Geometri di Caserta**;
 - **Attestati (vedi curriculum vitae allegato)**;
 - **Patente cat. B** rilasciata il **16/03/1989** dalla **Motorizzazione Civile di Bari**;
- 5) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti o in corso;

- 6) di essere fisicamente idoneo all'impiego del posto messo a selezione;
- 7) di essere in possesso del nulla osta preventivo alla mobilità del Comune di **PALO DEL COLLE**
- 8) di essere a conoscenza e di accettare, senza riserve, tutte le condizioni previste nell'avviso di mobilità esterna.

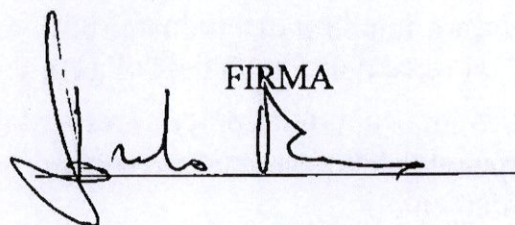
Chiede infine che ogni comunicazione relativa al presente concorso venga inviata all'indirizzo sopra indicato

Si impegna a comunicare le eventuali variazioni successive e riconosce che il Comune di Modugno non assume nessuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

Con la firma apposta in calce, si esprime il consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati, nel rispetto della legge n. 196/2003 per gli adempimenti connessi con la presente selezione.

Modugno, 06 ottobre 2023

FIRMA



Allegati:

- *curriculum professionale debitamente sottoscritto*
- *copia fotostatica documento d'identità in corso di validità*
- *nulla osta al trasferimento dell'amministrazione di appartenenza*



COMUNE DI PALO DEL COLLE
Città Metropolitana di Bari
Servizio Personale

Palo del Colle, 16.05.2024

Al Comune di Modugno (BA)
ufficiopersonale.comune.modugno@pec.rupar.puglia.it

Al sig. Monno Donato
d.monno@comune.modugno.ba.it

OGGETTO: Comunicazione

A seguito del trasferimento per mobilità del nostro dipendente Donato Monno, Istruttore Tecnico Geometra – ex cat. C, con la presente si comunica il numero dei giorni di congedo ordinario maturati e non usufruiti alla data del 30 novembre 2023:

- Gg 37 (7 gg residuo c.o. anno 2022 + gg. 30 c.o. anno 2023).

Cordiali saluti



Il Responsabile Servizio Personale
Dott. Matteo Costantino