



CITTÀ DI MODUGNO

Città Metropolitana di Bari

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

REG. GEN. N. 1606/2024

RIFERIMENTI

PROPONENTE
Ufficio del Personale

DATADI ADOZIONE
17/10/2024

LUOGO DI ADOZIONE
Sede dell'Ufficio Proponente

DATADI ESECUTIVITÀ
17/10/2024

DATADI PUBBLICAZIONE
Da: 17/10/2024
A: 01/11/2024

OGGETTO: Approvazione schema di accordo per l'utilizzo della graduatoria di merito della Provincia di Taranto relativa al "Concorso pubblico - profilo professionale di Istruttore Contabile (Area degli Istruttori)" di cui la D.D. n. 144 del 14/02/2024/PROV.TA.Assunzione di personale appartenente all'Area degli Istruttori (ex cat. C).

Città di Modugno - Ufficio del Personale - Servizio 6 -Avvocatura Contenzioso e Ufficio del Personale



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

OGGETTO: Approvazione schema di accordo per l'utilizzo della graduatoria di merito della Provincia di Taranto relativa al "Concorso pubblico - profilo professionale di Istruttore Contabile (Area degli Istruttori)" di cui la D.D. n. 144 del 14/02/2024/PROV.TA. Assunzione di personale appartenente all'Area degli Istruttori (ex cat. C).

RELAZIONE DELL'UFFICIO

Viste:

- la Deliberazione di C.C. n. 12 del 11/04/2024 è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2024/2026;
- la Deliberazione di C.C. n. 21 del 28/05/2024 avente per oggetto «Approvazione del Rendiconto della gestione per l'esercizio 2023 ai sensi dell'art. 227 del D.Lgs. n. 267/2000»;

Richiamata

la Deliberazione di G.C. n. 197 del 15/10/2024 avente per oggetto «Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale 2024/2026. Modifica»;

Preso atto

che il Comune di Modugno non è in possesso di graduatorie vigenti per il profilo professionale di "Istruttore Contabile – Area degli Istruttori" da cui poter attingere per le assunzioni necessarie;

Vista

l'urgenza di provvedere alle predette assunzione a tempo indeterminato, mediante l'utilizzo di graduatorie di altri Enti ai sensi dell'art.3, comma 61, della legge n.350 del 2003;

Considerato

- che il Comune di Modugno, nella persona del Responsabile del Servizio Personale, al fine di attuare soluzioni più celeri per procedere alle assunzioni summenzionate ha inoltrato alla Provincia di Taranto con n. PEC prot. 41870 del 2024, apposita richiesta di disponibilità all'utilizzo della graduatoria vigente di *Istruttore Contabile – Area degli Istruttori*, dalla quale poter attingere, previa stipulazione dell'accordo ai sensi dell'art.3, comma 61, della legge n.350 del 2003;



- che, in rettifica della precedente nota prot. 41870 del 2024, il Comune di Modugno ha precisato con nota PEC prot. n. 49035 del 2024 la necessità dello scorrimento della graduatoria in oggetto per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n.2 (DUE) unità in luogo della singola (una) unità richiesta originariamente;

Visti

- la nota PEC prot. n. 35010 del 2024 della Provincia di Taranto con la quale è stata resa la disponibilità all'utilizzo della graduatoria in loro possesso del profilo professionale di *Istruttore Contabile (Area degli Istruttori)*, approvata con D.D. n. 144 del 14 febbraio 2024, previa stipula di apposita convenzione;
- il Decreto n.83 del 2024 recante la formale «*Autorizzazione utilizzo graduatorie di merito dei concorsi pubblici per l'assunzione di personale dell'Area degli Istruttori. Approvazione schema di accordo e autorizzazione alla sottoscrizione*»;

Considerato

l'art. 9 della legge n. 3 del 2003 prevede che gli Enti pubblici non economici possono ricoprire i posti disponibili utilizzando, nei limiti della propria dotazione organica, gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione, rinviando ad un regolamento la definizione di modalità e i criteri con i quali le amministrazioni possono ricoprire i posti disponibili;

Visto

l'art. 3, comma 61, della legge 24 dicembre 2003, n. 350, il quale sancisce che, in attesa dell'emanazione del regolamento di cui all'art. 9 della predetta legge n. 3 del 2003, le medesime amministrazioni pubbliche, nel rispetto delle limitazioni prescritte in materia di assunzioni, possono utilizzare le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni interessate;

Richiamata, inoltre, la circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica n.5 del 2013 e, in particolare, l'art. 2 il quale stabilisce che «*in caso di mancanza di graduatorie proprie le amministrazioni possono attingere a graduatorie di altre amministrazioni mediante accordo [...] che può essere concluso anche dopo la pubblicazione della graduatoria [...]*»;

Richiamata la sentenza TAR Veneto, sez. II, 19/05/2011 n. 864 in cui il collegio chiarisce che l'art. 3, comma 61, della legge 350 del 2003 e l'art. 9 della legge n.3 del 2003 si applicano anche alle amministrazioni comunali (quindi enti locali) e sottolinea come le disposizioni che disciplinano la materia non facciano alcun riferimento ad



alcuna convenzione, ma unicamente al previo accordo, che concettualmente implica l'intesa ed il consenso delle due amministrazioni in ordine di utilizzo, da parte di una di esse, della graduatoria concorsuale in corso di validità, relativamente a posti di uguale profilo e categoria professionale, rispetto a quello per cui opera il suddetto utilizzo, motivo per il quale non risulta necessaria una convenzione approvata dal consiglio comunale ex art. 30 del TUEL;

Richiamato, altresì, il parere del 2012 del Ministero dell'Interno – Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali, nel quale si evidenzia che la normativa non stabilisce alcuna modalità di rilascio dell'autorizzazione né indica i soggetti competenti a formulare la relativa richiesta e il successivo rilascio, fatte salve le autonome determinazioni degli enti inserite nei regolamenti di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Rilevato

che il previo accordo, può concludersi anche dopo la pubblicazione della graduatoria come confermato dalla come ribadito dalla sopracitata circolare della Funzione Pubblica n. 5 del 2013 e dalla Corte dei Conti - *Sezione Regionale di Controllo per l'Umbria* deliberazione n. 124 del 03/10/2013, essendo sufficiente che le Amministrazioni interessate raggiungono l'accordo prima dell'utilizzazione della graduatoria e deve trattarsi di graduatoria riguardante concorsi banditi per la copertura di posti inerenti allo stesso profilo e categoria professionale del soggetto da assumere;

Vista

anche la Sentenza n. 1110 del 2014 del TAR Puglia, che aderendo alla posizione espressa dal dipartimento della funzione pubblica, nonché all'orientamento del Giudice amministrativo (TAR Basilicata, Sentenza n. 574 del 2001) e del Giudice Contabile deliberazione n. 1247 del 2013 della Sezione regionale della Corte dei Conti Umbria) ha confermato che l'accordo tra le Amministrazioni può intervenire anche dopo l'approvazione della graduatoria;

Ritenuto

per quanto sopra esposto di voler attingere dalla graduatoria vigente degli idonei del concorso pubblico di *Istruttore Contabile (Area degli Istruttori)*, approvata con determinazione n. 144 del 14 febbraio 2024 della Provincia di Taranto previa stipulazione dell'accordo ai sensi dell'art. 3, comma 61, della legge n.350 del 2003, per l'assunzione di **n. 2 (DUE) unità** a tempo indeterminato e pieno;

Considerato



- che la legge 160/2019 (legge di Bilancio 2020) ha abrogato le disposizioni di cui ai commi da 361 a 362-ter ed al comma 365 dell'art.1 della legge n. 145/2018, che avevano posto limiti all'utilizzo delle graduatorie concorsuali, ivi comprese le graduatorie di altri enti;
- che allo stato attuale, sono vigenti ed applicabili le disposizioni sopra richiamate, in ordine alla possibilità di scorrere le graduatorie di altri enti, nei limiti temporali di validità delle stesse;
- che per potersi avvalere della facoltà di utilizzare graduatorie concorsuali approvate da altre Amministrazioni è necessario un accordo tra Amministrazioni interessate, nel rispetto dei limiti e delle procedure fissate dalla stessa legge per le assunzioni;

Dato atto

che il Comune di Modugno e la Provincia di Taranto condividono l'obiettivo di garantire il massimo accesso al mondo del lavoro da parte degli idonei dei concorsi pubblici svolti;

Ravvisata

la necessità di approvare ai sensi dell'art.15 legge n.241 del 1990 e dell'art.3, comma 61, legge n.350 del 2003 lo schema di accordo con la Provincia di Taranto per l'utilizzo delle graduatoria in parola, che si allega al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;

Considerato

che il rappresentante dell'Ente abilitato ad intervenire è l'Avv. Cristina Carlucci Responsabile del Servizio 6 - *Avvocatura, Contenzioso e Ufficio del Personale*;

Tanto premesso

si sottopone la presente relazione istruttoria all'esame del Responsabile del Servizio per le determinazioni di competenza;

Dato atto

che per i sottoscritti non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, ai sensi dell'art.6-bis della legge n. 241 del 1990, dell'art.16 del d.lgs. n.36 del 2023, dell'art.6 del D.P.R. n.62 del 2023 e del Codice di comportamento della Città di Modugno (approvato con deliberazione di G.C. n. 7 del 31 gennaio 2014 - aggiornato con deliberazione di G.C. n. 115 del 24.11.2020).

"Il sottoscritto responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 della legge n. 241 del 1990 e s.m.i., attesta di aver regolarmente effettuato l'istruttoria del procedimento amministrativo, sotteso all'adozione del presente provvedimento, nel rispetto della normativa vigente in materia. Attesta, infine, che quanto precede è stato redatto sotto la propria responsabilità"



e che pertanto la seguente proposta di determinazione è conforme alle risultanze dell'istruttoria espletata ai sensi dell'art.6 della legge n. 241 del 1990"

Il Funzionario Amministrativo

Avv. Mario Santoro, *Ph.D.*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto

- il d.lgs. n. 267 del 2000 e ss.mm.ii.;
- il d.lgs. n. 118 del 2011 e ss.mm.ii.;
- il d.lgs. n.165 del 2001;
- la legge n.190 del 2012;
- lo Statuto dell'Ente;
- il Decreto Sindacale prot. n. 6007 del 01 del 02 del 2024 recante l'“Assegnazione incarichi di Responsabile di Servizio ai sensi dell'art. 50, comma 10, d.lgs. n. 267 del 2000 – *Conferma*”;

Dato atto che il presente provvedimento:

- è conforme alla normativa di cui al d.lgs. n. 33 del 2013 in materia di trasparenza dell'attività amministrativa;
- non contiene dati e riferimenti che possano determinare censure per violazione delle vigenti norme sulla tutela della *privacy*.

DETERMINA

- 1) di considerare la premessa narrativa motivazione di fatto e di diritto della presente determinazione;
- 2) per le motivazioni predette, di approvare l'allegato schema di accordo tra la Provincia di Taranto e la Città di Modugno per l'utilizzo della graduatoria in corso di validità degli idonei del concorso pubblico, di *Istruttore Contabile (Area degli Istruttori)*, approvata con determinazione n. 144 del 14 febbraio 2024 per l'assunzione, a tempo pieno e indeterminato di **n. 2 (DUE) unità** del profilo suddetto;



- 3) di dare atto che il Responsabile del Servizio 6 – *Avvocatura, Contenzioso e Ufficio del Personale* provvederà alla sottoscrizione dello schema di accordo allegato alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale;
- 4) di dare atto che, ai sensi dell'art.6-bis della legge n. 241 della 1990 e s.m.i., dell'art.6-bis della legge n. 241 del 1990, dell'art.16 del d.lgs. n.36 del 2023, dell'art.6 del D.P.R. n.62 del 2023 e del Codice di comportamento della Città di Modugno (approvato con deliberazione di G.C. n. 7 del 31 gennaio 2014 - aggiornato con deliberazione di G.C. n. 115 del 24.11.2020) non sussistono motivi di conflitto di interessi, neppure potenziale, per il responsabile del procedimento, per chi lo adotta e che nessuno dei dipendenti intervenuti nel procedimento hanno comunicato situazioni di conflitto di interesse ai sensi della stessa normativa;
- 5) di dare atto della regolarità tecnica e della correttezza dell'azione amministrativa della presente determinazione ai sensi dell'art. 147-bis del d.lgs. n. 267 del 2000;
- 6) di dare atto che la pubblicazione della presente determinazione all'Albo *on line* della Città di Modugno e in Amministrazione Trasparente;
- 7) di trasmettere copia del presente provvedimento all'Ufficio di Personale dell'Ente e alla Provincia di Taranto per i successivi adempimenti e per conoscenza al Servizio 7 del Comune di Modugno.

**FIRMA DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AVVOCATURA- CONTENZIOSO - PERSONALE
f.to Avv. Cristina Carlucci**





Visti

Città di Modugno

Estremi della Proposta

Proposta N. **155 del 16/10/2024**

Servizio Proponente: **Servizio 6 -Avvocatura Contenzioso e Ufficio del Personale**

Ufficio Proponente: **Ufficio del Personale**

Oggetto: **Approvazione schema di accordo per l'utilizzo della graduatoria di merito della Provincia di Taranto relativa al "Concorso pubblico - profilo professionale di Istruttore Contabile (Area degli Istruttori)" di cui la D.D. n. 144 del 14/02/2024/PROV.TA. Assunzione di personale appartenente all'Area degli Istruttori (ex cat. C).**

Nr. adozione generale: **1606**

Data adozione: **17/10/2024**

Parere Tecnico

Ufficio Proponente: Ufficio del Personale

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000, si esprime il seguente parere: Favorevole

Eventuali note:

Data 17/10/2024

Il Responsabile del Servizio
f.to Avv. Cristina Carlucci



Città di Modugno

COPIA





CITTÀ DI MODUGNO

Città Metropolitana di Bari

ATTESTAZIONE DI AFFISSIONE ALL'ALBO

Il sottoscritto visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

CHE IL SEGUENTE ATTO:

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO N. GENERALE 1606

DATI DI REGISTRAZIONE:

17/10/2024

RIFERIMENTO INTERNO:

Ufficio del Personale

OGGETTO:

Approvazione schema di accordo per l'utilizzo della graduatoria di merito della Provincia di Taranto relativa al "Concorso pubblico - profilo professionale di Istruttore Contabile (Area degli Istruttori)" di cui la D.D. n. 144 del 14/02/2024/PROV.TA.Assunzione di personale appartenente all'Area degli Istruttori (ex cat. C).

COME PRESCRITTO DALL'ART. 31 COMMA 2 DELLO STATUTO COMUNALE È AFFISSO ALL'ALBO PRETORIO COMUNALE PER 15 GIORNI DAL 17/10/2024 AL 01/11/2024

MODUGNO LÌ, 17/10/2024

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Dott.ssa Angela Straziota



- che, in riscontro, con nota prot. n. 35010 del 20/09/2024, la Provincia di Taranto ha confermato al Comune di Modugno la preventiva disponibilità alla concessione delle suddette graduatorie non aggravate da alcun ricorso giurisdizionale, previa approvazione e sottoscrizione di specifico accordo;
- che, in rettifica della precedente nota prot. 41870 del 2024, il Comune di Modugno ha precisato con altra nota PEC prot. n. 49035 del 2024 la necessità di scorrere la graduatoria in oggetto per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n.2 (DUE) unità in luogo della singola (una) unità richiesta originariamente;
- che il Presidente della Provincia di Taranto con proprio Decreto n. 83 del 08/10/2024 ha espresso la disponibilità all'utilizzo da parte del Comune di Modugno, mediante scorrimento, della graduatoria della Provincia di Taranto approvata con determinazione dirigenziale n. 144 del 14/02/2024;
- che con determinazione n.1606 del 17/10/2024 il Comune di Modugno, approvando il presente schema di accordo, ha confermato la richiesta di utilizzo della graduatoria pubblica della Provincia di Taranto di cui la determinazione dirigenziale n. 144 del 14/02/2024 per l'assunzione di **n. 2 (DUE) di Istruttori Contabili - Area degli Istruttori**, a tempo pieno e indeterminato;

- che, in rettifica della precedente nota prot. 41870 del 2024, il Comune di Modugno ha precisato con altra nota PEC prot. n. 49035 del 2024 la necessità di scorrere la graduatoria in oggetto per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n.2 (DUE) unità in luogo della singola (una) unità richiesta originariamente;

- che il Presidente della Provincia di Taranto con proprio Decreto n. 83 del 08/10/2024 ha espresso la disponibilità all'utilizzo da parte del Comune di Modugno, mediante scorrimento, della graduatoria della Provincia di Taranto approvata con determinazione dirigenziale n. 144 del 14/02/2024;

- che con determinazione n.1606 del 17/10/2024 il Comune di Modugno, approvando il presente schema di accordo, ha confermato la richiesta di utilizzo della graduatoria pubblica della Provincia di Taranto di cui la determinazione dirigenziale n. 144 del 14/02/2024 per l'assunzione di **n. 2 (DUE) di Istruttori Contabili - Area degli Istruttori**, a tempo pieno e indeterminato;

Tanto premesso,

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

Le parti approvano le premesse come sopra, parte integrante e sostanziale del presente accordo:

Art. 1 - Premessa

Le disposizioni contenute nel presente accordo definiscono le forme di consultazione reciproca e le modalità di utilizzo delle graduatorie e costituiscono norme vincolanti per l'attività gestionale di competenza di ciascun Ente.

Ari. 2 - Oggetto

Il presente accordo ha per oggetto la cessione ed il conseguente utilizzo da parte del Comune di Modugno, delle graduatorie di cui i concorsi pubblici per la copertura a tempo pieno e indeterminato di **n. 2 (DUE) posti di “Istruttore Contabile” (Area degli istruttori)** approvata con determinazione dirigenziale della Provincia di Taranto n.144 del 14/02/2024.

Qualora il Comune di Modugno abbia necessità di assumere altro personale, per gli stessi profili di cui al presente accordo, dovrà procedere a presentare una nuova istanza alla Provincia di Taranto per l'utilizzo delle graduatorie ancora vigenti.

Art. 3 - Finalità e Principi

La finalità del presente Accordo è di attivare una forma di cooperazione che consenta il raggiungimento

di obiettivi specifici, che si possono così sintetizzare:

- a) Semplificazione dei procedimenti di selezione;
- b) Economia di atti amministrativi e riduzione dei tempi occorrenti per la copertura dei posti vacanti;

b) Economia di atti amministrativi e riduzione dei tempi occorrenti per la copertura dei posti vacanti;

- c) Riduzione dei costi;
- d) Eliminazione del "rischio contenzioso";
- e) Attuazione dei principi di cui all'art. 97 della Costituzione.

Art. 4 - Modalità Operative

L'utilizzo delle graduatorie di cui all'art.2 da parte del Comune di Modugno è regolata nel modo seguente:

- le procedure di assunzione sono esclusivamente a cura del Comune di Modugno, che sarà secondo la normativa vigente "Titolare" del trattamento dei dati personali per i prescritti accertamenti e le verifiche prodromiche alle assunzioni; a tal fine, la Provincia di Taranto trasmetterà l'elenco degli idonei con l'indicazione dei candidati che hanno dichiarato di aver diritto alle riserve previste per legge;
- il Comune di Modugno interpellerà, in forma scritta a mezzo PEC, gli idonei secondo l'ordine della graduatoria e secondo quanto previsto dalla normativa vigente in ordine alle riserve previste per legge;
- in caso di accettazione della proposta di contratto del Comune di Modugno da parte degli idonei utilmente collocati nella graduatoria approvata, il medesimo Comune e i citati idonei procederanno alla stipulazione del contratto individuale di lavoro in base alla normativa vigente;
- in caso di diniego da parte di alcuni idonei interpellati, si procederà allo scorrimento della graduatoria fino all'idoneo che darà la propria disponibilità ad essere assunto presso il Comune di Modugno;
- l'eventuale rifiuto a prendere servizio presso il Comune di Modugno deve essere espresso formalmente dall'idoneo all'uopo interpellato;
- l'eventuale rifiuto a prendere servizio presso il Comune di Modugno, manifestato espressamente dall'idoneo, non pregiudicherà in alcun modo la posizione in graduatoria del medesimo;
- gli idonei assunti a tempo indeterminato presso il Comune di Modugno decadranno dalla graduatoria e non potranno essere più assunti in caso di ulteriori utilizzazioni della stessa presso altre Amministrazioni;
- nel termine perentorio di cinque giorni decorrenti dalla presa di servizio degli assunti di cui al presente accordo, il Comune di Modugno renderà edotta la Provincia di Taranto delle unità formalmente assunte mediante formale comunicazione a mezzo PEC a protocollo@pec.provincia.ta.it.

Art. 5 - Durata e Recesso

Il presente accordo ha una durata limitata al periodo di validità delle graduatorie concorsuali che costituiscono oggetto ed è finalizzato all'assunzione del numero dei candidati previsti dal presente accordo.

Il presente accordo a decorre dalla data di sottoscrizione potrà essere risolto in qualsiasi momento per una delle seguenti cause:

- a) scioglimento consensuale mediante atti formali adottati dai rispettivi organi competenti;
- b) recesso di una delle due Amministrazioni contraenti da formulare con formale atto del competente Organo con preavviso di almeno trenta giorni.

Art. 6 - Disposizioni finali.

Il presente accordo è stipulato ai sensi dell'art. 15 della legge 241 del 1990.

Per quanto non espressamente previsto dal presente accordo si rimanda a specifiche intese di volta in volta raggiunte tra le Amministrazioni con adozione, se ed in quanto necessario, di atti da parte degli organi competenti, nonché i principi del Codice civile in materia di obbligazioni e contratti in quanto compatibili ed alle leggi in materia di pubblico impiego e ai CCNL del comparto di riferimento.

Il presente accordo è esente da imposta di bollo ai sensi del comma 16 - allegato B - del DPR n.642 del 1972.

Taranto - Modugno, _____.

Firmato digitalmente

PER LA PROVINCIA DI TARANTO

Il Dirigente del *Settore Finanziario e Personale*
Dott. Roberto CARUCCI

Carucci
Roberto
21.10.2024
12:04:17
GMT+02:00



PER IL COMUNE DI MODUGNO

Il Responsabile del Servizio 6
- *Avvocatura, Contenzioso e Ufficio Personale* -
Avv. Cristina CARLUCCI

CRISTINA
CARLUCCI
18.10.2024
13:20:14
GMT+01:00

