



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

Settore Segreteria - Affari Generali - Personale	
Servizio Personale	
COMUNE DI MODUGNO	
Prot. n. 18961	
20 APR. 2005	
Cal.	Clas.
Fasc.	
CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO INDETERMINATO:	

TRA

Il Comune di MODUGNO, rappresentato dall'avv. Caterina Anglani, nata a Fasano (BR) il 13.07.1949, residente per la carica in Modugno piazza del Popolo n.16, Dirigente I Settore: Segreteria – AA.GG. – Personale – O.M. (in seguito identificato quale datore di lavoro)

e

il sig. Romano Giovanni, nato a Carbonara-Bari il 2/02/1974, residente in Adelfia al Viale Antonio La bianca n.19, cod.fisc. RMN GNN 74B02 B737N (in seguito identificato quale dipendente).

1. Visti i provvedimenti dirigenziali:
 - n.603 del 29/12/2004
 - n.609 del 30/12/2004
 - n.373 del 21.07.1999
2. Visto il contratto individuale sottoscritto in data 31/12/2004 prot.65371
3. Vista la disposizione dell'Assessore al Personale del 31/03/2005
4. Vista la nota del 15/04/2005 prot.118414

Considerato che ai sensi dell'art.14 del CCNL 16.07.1995 deve procedersi alla stipula del contratto individuale:

si conviene e stipula quanto segue

il presente Contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato e a tempo parziale con l'osservanza delle seguenti clausole negoziali:

Art.1 - Tipologia del rapporto di lavoro

Il rapporto di lavoro regolato dal presente contratto è a tempo parziale con combinazione orizzontale-verticale (12 ore settimanali).

Il rapporto di lavoro è regolato, oltre che dal presente contratto, dai contratti collettivi di parte giuridica ed economica vigenti nel tempo, i quali integrano di pieno diritto la disciplina del presente contratto, anche in relazione a cause di risoluzione e termini di preavviso, salvo che non siano espressamente previste dalla legge o dai successivi contratti espresse integrazioni al contratto individuale.

In caso di annullamento della procedura di reclutamento il presente contratto viene risolto senza obbligo di preavviso.

Nel caso di assunzione effettuata in violazione di norme imperative di legge, resta fermo, anche a seguito della procedura di annullamento e della risoluzione del contratto, il diritto del dipendente al risarcimento del danno derivante dalla prestazione di lavoro.



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

I Settore Segreteria - Affari Generali - Personale Servizio Personale

Art.2 -Luogo e sede di lavoro

L'attività lavorativa del dipendente sig. Romano Giovanni viene espletata presso il Comune di Modugno: VII Settore Polizia Municipale.

Gli eventuali spostamenti presso altri Settori e/o Uffici dell'Amministrazione che si rendano necessari nel corso del rapporto di lavoro subordinato, per sopravvenute esigenze di carattere gestionale, sono effettuati con ordine di servizio.

Art.3 -Orario di lavoro

L'orario di lavoro è di 12 ore settimanali, articolato come segue:

- Lunedì dalle ore 8,00 alle ore 12,00
- martedì dalle ore 8,00 alle ore 12,00
- venerdì dalle ore 8,00 alle ore 12,00

Art.4 -Decorrenza

Il presente rapporto di lavoro decorre dal 25/04/2005 e rimane invariato sino a nuova disposizione.

Restano confermati gli articoli del contratto individuale del 30/12/2004, di seguito indicati:

Art.1 - Durata del rapporto di lavoro

Art.3 - Categoria di inquadramento professionale e posizione economica

Art.4 - Mansioni corrispondenti alla categoria

Art.6 -Trattamento economico

Art.9 -Incompatibilità

Art.10-Tutela dei dati personali

Art.11-Disposizioni di rinvio

Art.12-Registrazione

Modugno, 20/04/2005

Letto e sottoscritto

IL Dirigente I Settore
Avv. Caterina Anglani



Il sottoscritto Romano Giovanni dichiara di approvare, ai sensi dell'art.1341 c.c., le clausole innanzi indicate.

Il dipendente
Romano Giovanni

Il dipendente
Romano Giovanni



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

COMUNE DI MODUGNO

Prot. n.

18961

20 APR. 2005

Cat.

Clas.

Fasc.

I Settore Segreteria - Affari Generali - Personale Servizio Personale

CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO INDETERMINATO:

TRA

Il Comune di MODUGNO, rappresentato dall'avv. Caterina Anglani, nata a Fasano (BR) il 13.07.1949, residente per la carica in Modugno piazza del Popolo n.16, Dirigente I Settore: Segreteria – AA.GG. – Personale – O.M. (in seguito identificato quale datore di lavoro)

e

il sig. Romano Giovanni, nato a Carbonara-Bari il 2/02/1974, residente in Adelfia al Viale Antonio La bianca n.19, cod.fisc. RMN GNN 74B02 B737N (in seguito identificato quale dipendente).

1. Visti i provvedimenti dirigenziali:
 - n.603 del 29/12/2004
 - n.609 del 30/12/2004
 - n.373 del 21.07.1999
2. Visto il contratto individuale sottoscritto in data 31/12/2004 prot.65371
3. Vista la disposizione dell'Assessore al Personale del 31/03/2005
4. Vista la nota del 15/04/2005 prot.118414

Considerato che ai sensi dell'art.14 del CCNL 16.07.1995 deve procedersi alla stipula del contratto individuale:

si conviene e stipula quanto segue

il presente Contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato e a tempo parziale con l'osservanza delle seguenti clausole negoziali:

Art.1 - Tipologia del rapporto di lavoro

Il rapporto di lavoro regolato dal presente contratto è a tempo parziale con combinazione orizzontale-verticale (12 ore settimanali).

Il rapporto di lavoro è regolato, oltre che dal presente contratto, dai contratti collettivi di parte giuridica ed economica vigenti nel tempo, i quali integrano di pieno diritto la disciplina del presente contratto, anche in relazione a cause di risoluzione e termini di preavviso, salvo che non siano espressamente previste dalla legge o dai successivi contratti espresse integrazioni al contratto individuale.

In caso di annullamento della procedura di reclutamento il presente contratto viene risolto senza obbligo di preavviso.

Nel caso di assunzione effettuata in violazione di norme imperative di legge, resta fermo, anche a seguito della procedura di annullamento e della risoluzione del contratto, il diritto del dipendente al risarcimento del danno derivante dalla prestazione di lavoro.



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

I Settore Segreteria - Affari Generali - Personale Servizio Personale

Art.2 -Luogo e sede di lavoro

L'attività lavorativa del dipendente sig. Romano Giovanni viene espletata presso il Comune di Modugno: VII Settore Polizia Municipale.

Gli eventuali spostamenti presso altri Settori e/o Uffici dell'Amministrazione che si rendano necessari nel corso del rapporto di lavoro subordinato, per sopravvenute esigenze di carattere gestionale, sono effettuati con ordine di servizio.

Art.3 -Orario di lavoro

L'orario di lavoro è di 12 ore settimanali, articolato come segue:

- Lunedì dalle ore 8,00 alle ore 12,00
- martedì dalle ore 8,00 alle ore 12,00
- venerdì dalle ore 8,00 alle ore 12,00

Art.4 -Decorrenza

Il presente rapporto di lavoro decorre dal 25/04/2005 e rimane invariato sino a nuova disposizione.

Restano confermati gli articoli del contratto individuale del 30/12/2004, di seguito indicati:

Art.1 - Durata del rapporto di lavoro

Art.3 - Categoria di inquadramento professionale e posizione economica

Art.4 - Mansioni corrispondenti alla categoria

Art.6 -Trattamento economico

Art.9 -Incompatibilità

Art.10-Tutela dei dati personali

Art.11-Disposizioni di rinvio

Art.12-Registrazione

Modugno, 20/04/2005

Letto e sottoscritto

Il Dirigente I Settore
Avv. Caterina Anglani



Il dipendente
Romano Giovanni

Il sottoscritto Romano Giovanni dichiara di approvare, ai sensi dell'art.1341 c.c., le clausole innanzi indicate.

Il dipendente
Romano Giovanni