



CITTÀ DI MODUGNO

Città Metropolitana di Bari

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

REG. GEN. N. 965 / 2019

Copia

RIFERIMENTI

PROPONENTE

Ufficio del Personale Contabilità
del Personale

DATA DI ADOZIONE

27/09/2019

LUOGO DI ADOZIONE

Sede dell'Ufficio Proponente

DATA DI ESECUTIVITÀ

27/09/2019

DATA DI PUBBLICAZIONE

Da: 27/09/2019

A: 11/10/2019

OGGETTO: CORSO DI FORMAZIONE AI SENSI DELL'ART.1,
COMMA 362, LETT.A) DELLA L. N.145/2018 PER ASSUNZIONE A
TEMPO IND. DI N. 2 ISTRUTTORI DIRETTIVI AMMINISTRATIVI
E N. 2 A TEMPO DETERMINATO CAT D1 RIVENIENTI DALLA
GRADUATORIA DEL COMUNE DI MOLFETTA. ESITO.

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Oggetto: CORSO DI FORMAZIONE AI SENSI DELL'ART.1, COMMA 362, LETT.A) DELLA L. N.145/2018 PER ASSUNZIONE A TEMPO IND. DI N. 2 ISTRUTTORI DIRETTIVI AMMINISTRATIVI E N. 2 A TEMPO DETERMINATO CAT D1 RIVENIENTI DALLA GRADUATORIA DEL COMUNE DI MOLFETTA. ESITO.

Relazione

Premesso che:

- l'art.1, comma 362 della legge n.145/2018, al fine di ripristinare gradualmente la durata triennale della validità delle graduatorie dei concorsi di accesso al pubblico impiego, ha esteso la validità delle graduatorie approvate dal 1° gennaio 2010 nei limiti temporali di seguito indicati:

a) la validità delle graduatorie approvate dal 1° gennaio 2010 al 31 dicembre 2013 è prorogata al 30 settembre 2019 ed esse possono essere utilizzate esclusivamente nel rispetto delle seguenti condizioni:

1) frequenza obbligatoria da parte dei soggetti inseriti nelle graduatorie di corsi di formazione e aggiornamento organizzati da ciascuna amministrazione, nel rispetto dei principi di trasparenza, pubblicità ed economicità e utilizzando le risorse disponibili a legislazione vigente;

2) superamento, da parte dei soggetti inseriti nelle graduatorie, di un apposito esame-colloquio diretto a verificarne la perdurante idoneità;

Considerato

- che in conformità al dettato normativo in data 17.09.2019 è stata stipulata Convenzione tra il Comune di Modugno e il Comune di Molfetta, per l'utilizzo della graduatoria del Comune di Molfetta, approvata con determinazione dirigenziale n. 1707 del 30.12.2010, ai fini dell'assunzione a tempo pieno e indeterminato di 2 (due) Istruttori Direttivi Amministrativi di cat. D), CCNL 21.05.2018 e n. due del medesimo profilo a tempo determinato presso il Comune di Modugno;

Richiamata:

- la Determinazione del Responsabile del Servizio n. 956 R.G. del 26/09/2019 con la quale si è avviato, ai sensi dell'art. 1, comma 362 della Legge n. 145/2018, il corso di formazione per n. 2 Istruttori Direttivi Amministrativi Cat. D1) del CCNL Funzioni Locali 21.5.2018, nei confronti dei signori Perillo Marco e Mazio Pierluigi, utilmente collocati nella omologa graduatoria del Comune di Molfetta per l'assunzione a tempo indeterminato e per n. 2 Istruttore Direttivi Amministrativi della medesima graduatoria ossia i signori Bartoli Antonio e Marrone Marilena per l'assunzione a tempo determinato;

Dato atto che il corso di formazione/aggiornamento si è tenuto il giorno 27 settembre ore 9.00 presso la Sala riunioni della sede comunale di Viale della Repubblica;



Città di Modugno

Dato atto

– dell'esito positivo dell'esame–colloquio tenutosi in data 27/09/2019, a chiusura di detto corso di formazione/aggiornamento, da cui si rileva la sussistenza della perdurante idoneità ai sensi dell'art. 1, c. 362, lett. a) della legge n. 145/2018 nei confronti delle predette unità;

Precisato

– che, per l'effetto, è possibile procedere –in assenza di cause impeditive e nel rispetto di vincoli e condizioni di legge in materia assunzionale– all'assunzione a tempo pieno e indeterminato entro il 27.09.2019 (tenuto conto della scadenza imposta dall'art. 1, c. 362, lett. a) della Legge n. 145/2018), dei signori Perillo Marco e Mazio Pierluigi e all'assunzione a tempo determinato dei signori Bartoli Antonio e Marrone Marilena a copertura dei posti di Istruttore Direttivo Amministrativo di cat. D, in attuazione del Piano di Fabbisogno di Personale 2019/2021, anno 2019 approvato con deliberazione di GC.n. n. 105 del 27/11/2018;

Preso atto di quanto stabilito dalla legge n.145/2018 che l'assunzione è subordinata al superamento da parte dei signori summenzionati, di un apposito esame – colloquio diretto a verificarne la perdurante idoneità;

Dato atto altresì che:

- tale Determinazione non comporta riflessi finanziari sulla situazione economico-finanziaria e/o sul patrimonio dell'ente;

Si sottopone la presente proposta di determinazione per la sua approvazione da parte del Responsabile del Servizio.

Modugno, 27 settembre 2019

L'Istruttore

Dott.ssa Francesca Dattomo

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visti:

- il Testo unico approvato con D.Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. n. 165/2001;
- Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il Decreto sindacale prot. n. 25750 del 20/05/2019 avente ad oggetto: "Art.50 co.10 D.Lgs. 267/2000 e art.18 Regolamento UU.SS.. Conferimento di incarichi di Responsabile di Servizio e con Posizione Organizzativa (artt. 13, 14 e 15 CCNL 21 maggio 2018).";



Città di Modugno

Dato atto della regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa della presente determinazione ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 come aggiunto dall'art. 3, co. 1, lett. d) L. 213/2012 e dall'art. 11, comma 4, del Regolamento sui controlli interni;

Dato atto dell'inesistenza di fattispecie configuranti conflitti di interesse, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90 come aggiunto dall'art. 1, co. 41, L. 190/2012, nell'adozione del presente provvedimento;

D E T E R M I N A

Letta e fatta propria la relazione che precede;

1) dare atto che la graduatoria del Comune di Moletta, approvata con determinazione dirigenziale n. 1707 il 30.12.2010, il cui utilizzo ai sensi dell'art. 3, c. 61 della L. 350/2003, oggetto di convenzione stipulata in data 17.09.2019 con questo Ente, risulta validata ed utilizzabile entro la data del 30 settembre 2019, ai sensi dell'art. 1, c. 352, lett. a), punti 1 e 2 della l. 145/2018, per effetto delle condizioni ivi riportate;

2) precisare che questo Ente ha organizzato specifico corso di formazione per Istruttore Direttivo Amministrativo cat. D) per il giorno 27 settembre 2019, giusta determinazione del Responsabile del servizio 956 R.G. del 26.09.2019, nel rispetto dei principi di trasparenza, pubblicità ed economicità, senza aggravio di costi, al fine di procedere all'assunzione a tempo indeterminato di n. 2 unità dei signori Perillo Marco e Mazio Pierluigi e all'assunzione a tempo determinato dei signori Bartoli Antonio e Marrone Marilena a copertura dei posti di Istruttore Direttivo Amministrativo di cat. D, in attuazione del Piano di Fabbisogno di Personale 2019/2021, anno 2019 approvato con deliberazione di GC.n. n. 105 del 27/11/2018;

3) dare atto che è stata assolta l'ulteriore condizione dell'espletamento da parte dei candidati succitati dell'esame/colloquio finale diretto a verificare la perdurante idoneità;

4) prendere atto delle risultanze del predetto corso, concluso con il superamento dell'esame-colloquio finale da parte dei candidati medesimi, mediante positivo riscontro teorico e tecnico-pratico delle nozioni acquisite;

5) stabilire che è possibile procedere pertanto alla assunzione a tempo pieno e indeterminato nei confronti del sig. Perillo Marco, del sig. Mazio Pierluigi e alla assunzione a tempo determinato della sig.ra Marrone Marilena e del sig. Bartoli Antonio, tenuto conto delle precisazioni dell'art. 1, c. 362, lett. a) della L. 145/2018 in materia di validità delle graduatorie;

Il Responsabile del Servizio 6

Finanziario – Personale f.f.

Avv. Valeria De Pasquale



Città di Modugno



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2019 / 1131**

Servizio Proponente: **FINANZIARIO - PERSONALE**

Ufficio Proponente: **Ufficio del Personale Contabilità del Personale**

Oggetto: **CORSO DI FORMAZIONE AI SENSI DELL'ART.1, COMMA 362, LETT.A) DELLA L. N.145/2018 PER ASSUNZIONE A TEMPO IND. DI N. 2 ISTRUTTORI DIRETTIVI AMMINISTRATIVI E N. 2 A TEMPO DETERMINATO CAT D1 RIVENIENTI DALLA GRADUATORIA DEL COMUNE DI MOLFETTA. ESITO.**

Nr. adozione servizio: **127**

Data adozione: **27/09/2019**

Visto Tecnico

Ufficio Proponente (Ufficio del Personale Contabilità del Personale)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000, si esprime il seguente parere: **FAVOREVOLE**.

Sintesi parere: **FAVOREVOLE**

Data **27/09/2019**

Il Responsabile di Servizio
Dott.ssa Valeria De Pasquale

Visto Contabile

ufficio Ragioneria - Tesoreria Fisco e adempimenti - Mutui e Prestiti

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 183, comma 7, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime il seguente parere: **NON NECESSARIO**.

Sintesi parere: **Parere non necessario**

Data **27/09/2019**

Responsabile del Servizio Finanziario



CITTÀ DI MODUGNO

Città Metropolitana di Bari

ATTESTAZIONE DI AFFISSIONE ALL'ALBO

Il sottoscritto visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

CHE IL SEGUENTE ATTO:

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO N. GENERALE 965

DATA DI REGISTRAZIONE:

27/09/2019

RIFERIMENTO INTERNO:

Ufficio del Personale Contabilità del Personale

OGGETTO:

CORSO DI FORMAZIONE AI SENSI DELL'ART.1, COMMA 362, LETT.A) DELLA L. N.145/2018 PER ASSUNZIONE A TEMPO IND. DI N. 2 ISTRUTTORI DIRETTIVI AMMINISTRATIVI E N. 2 A TEMPO DETERMINATO CAT D1 RIVENIENTI DALLA GRADUATORIA DEL COMUNE DI MOLFETTA. ESITO.

COME PRESCRITTO DALL'ART. 31 COMMA 2 DELLO STATUTO COMUNALE E' AFFISSO ALL'ALBO PRETORIO COMUNALE PER 15 GIORNI DAL 27/09/2019 AL 11/10/2019

MODUGNO LI', 27/09/2019

**IL FUNZIONARIO
RESPONSABILE**
Dott. ssa Maria Antonietta Florio



Città di Modugno FINANZIARIO - PERSONALE nr.serv. 127



CITTA' DI MODUGNO

(Provincia di Bari)

VERBALE N. 1

OGGETTO: ESAME-COLLOQUIO AL FINE DELLA VERIFICA DELL'IDONEITA' DEI CANDIDATI DELLA GRADUATORIA VIGENTE DEL COMUNE DI MOLFETTA DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO" PER L'ASSUNZIONE DI N. 2 UNITA' A TEMPO INDETERMINATO E DI N. 2 UNITA' A TEMPO DETERMINATO.

L'anno 2019 il mese di settembre il giorno 27 alle ore 09,00 presso la sede Comunale di Viale della Repubblica – Sala Riunioni, sono presenti:

il Responsabile del Servizio 7 Entrate Avv. Valeria De Pasquale

il Responsabile dell'Ufficio Contabilità del Personale dott.ssa Maddalena Coccia

l'Istruttore Amministrativo dott.ssa Francesca Dattomo come Segretario Verbalizzante

per l'espletamento dell'esame – colloquio al fine di verificare la perdurante idoneità dei candidati, condizione necessarie e propedeutica all'assunzione dei medesimi, giusta Determinazione del Responsabile del Servizio n. 956 R.G. del 26/09/2019.

Sono presenti i candidati signori Perillo Marco e Mazio Pierluigi per l'assunzione a tempo indeterminato e i candidati signori Bartoli Antonio Marrone Marilena per l'assunzione a tempo determinato.

I componenti la Commissione:

Dichiarano che tra sé stessi e i candidati non sussistono vincoli di parentela o affinità entro quarto grado;

- Acquisiscono copia fotostatica del documento di identità in corso di validità.

La commissione dà atto che lo svolgimento dell'esame- colloquio, stabilito dall'art. 1 c.362, lett. a) della legge n.145/2018, che prescrive la verifica perdurante idoneità a svolgere mansioni del profilo professionale in oggetto, avviene in seduta pubblica.

I componenti la commissione –previa verifica dell'identità dei candidati utilmente collocati nella graduatoria concorsuale del Comune di Molfetta, per Istruttore Direttivo Amministrativo cat. D a tempo pieno e indeterminato approvata con

determinazione Dirigenziale n. 1707 del 30.12.2010, danno avvio all'esame-colloquio al cui esito è subordinato l'assunzione.

Il colloquio verte sulle seguenti materie:

- D.Lgs. n. 165/2001
- C.C.N.L. del 20/05/2018
- D.Lgs. n. 33/2013
- Codice di comportamento e codice disciplinare
- D.Lgs. n. 241/90
- Detrazioni trattamento tabellare economico di base
- TUEL n. 267/2000 - competenze negli Enti Locali
- D.L. n. 50/2016
- D.Lgs. 190/2012 (Antocorruzione)

Ai candidati vengono poste domande nelle materie su elencate.

Al sig. Mazio vengono poste domande in merito all'art. 7 del D.Lgs. n. 165/2001 gestione risorse umane, art. 40 contratti collettivi nazionali e integrativi, , art. 45 trattamento economico, art. 53 Incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi, art. 54 codice di comportamento;

Al sig. Perillo vengono poste domande in merito al codice disciplinare, al TUEL n. 267/2000 art. 36 e ss. Organi di governo del Comune, art. 89 e ss. Uffici e personale, Art. 91 Assunzioni, D.Lgs. 50/2016 in particolare art. 35 e ss., il D.Lgs. 190/2012.

Al Sig. Bartoli Antonio vengono poste domande in merito al D.Lgs. n. 241/90 e al D.Lgs. n. 33/2013.

Alla sig.ra Marrone Marilena vengono poste domande in merito al C.C.N.L. del 20/05/2018 alle Detrazioni trattamento tabellare economico di base al Codice di comportamento e codice disciplinare.

La commissione verifica una buona conoscenza della normativa succitata in particolar modo del Testo Unico degli Enti Locali dei candidati.

I candidati hanno dimostrato una buona padronanza delle materie oggetto delle domande a cui sono stati sottoposti. Inoltre hanno evidenziato anche una buona attitudine all'applicazione delle conoscenze teoriche delle materie trattate durante il colloquio a casi pratici sottoposti allo stesso in sede di colloquio medesimo.

La commissione tenuto conto delle risposte fornite dai candidati all'unanimità esprime il seguente giudizio nei confronti dei candidati ossia:

☒ SUSSISTENZA DELLA PERMANENTE IDONEITA' ai sensi dell'art. 1 c.362 lett. a) della legge n. 145/2018.

L'esame-colloquio si chiude alle ore 11,16.

La Commissione:

- il Responsabile del Servizio 7 Entrate Avv. Valeria De Pasquale
- il Responsabile dell'Ufficio Contabilità del Personale dott.ssa Maddalena Coccia
- l'Istruttore Amministrativo dott.ssa Francesca Dattomo come Segretario Verbalizzante

