



# COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

REG. GEN. N. 347/2009

### RIFERIMENTI

#### Proponente

SET02/DD/2009/31

#### Data di adozione

30/04/2009

#### Luogo di adozione

Sede dell'Ufficio di Settore

#### Data di esecutività

30/04/2009

#### Data di pubblicazione

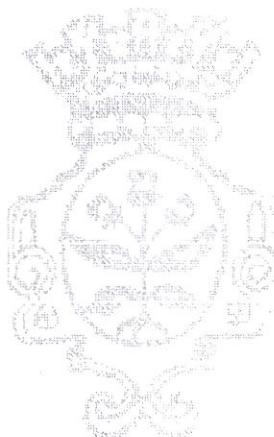
dal 30.04.2009

al 15.05.2009

### OGGETTO

Misure rivolte al contenimento delle spese comprimibili.

Disposizione di servizio a seguito di D.G.C. n.42 del 09/04/2009.



## IL DIRIGENTE

A seguito della necessità manifestata da questa Amministrazione di provvedere alla adozione di misure utili a migliorare il contenimento della spesa, così come da D.G.C. n. 42 del 09/04/2009, risulta opportuno procedere alla divulgazione di alcune direttive inerenti questo Settore.

### Visto:

- D.G.C. n. 42 del 09/04/2009;
- D.lgs del 18.08.2000 n.267 art.107;
- D.lgs 165 del 30.03.2001 art.4 comma 2.

## DETERMINA

Di recepire l'indirizzo politico espresso dalla D.G.C. n.42/2009 e contestualmente di stabilire quanto segue:

- 1) A decorrere dal 01/05/2009 i dipendenti del Settore dovranno effettuare i rientri, esclusivamente, nelle giornate predeterminate e precisamente il martedì ed il giovedì.
- 2) In presenza di effettive esigenze che potranno verificarsi *UNA TANTUM* il Dirigente di Settore potrà autorizzare il dipendente che lo richieda ad effettuare il rientro in una giornata diversa da quella stabilita.
- 3) Nella ipotesi di cui al punto 2), il rientro potrà essere effettuato esclusivamente nelle ore pomeridiane del primo e dell'ultimo mercoledì del mese, previo accordo con il dirigente del settore di appartenenza, tenendo sempre conto delle esigenze organizzative e di servizio. Nella stessa giornata dovranno essere effettuati i recuperi di eventuali ritardi e/o permessi brevi usufruiti ai sensi dell'art.20 del CCNL 06/07/1995.
- 4) Nelle giornate di rientro il Dirigente potrà consentire, compatibilmente con le esigenze di servizio, una riduzione dell'intervallo obbligatorio, rispettando la misura minima di 30 minuti.
- 5) A decorrere dal 01/05/2009 cesserà di avere efficacia ogni altra autorizzazione all'effettuazione di orario di lavoro diverso da quello stabilito a seguito di accordo sindacale ed in contrasto con quanto disposto nel presente atto.

6) Dovendo adempiere, al trasferimento del Servizio Attività Produttive, Politiche del Lavoro, Commercio, Agricoltura, Industria, Artigianato presso la sede del II Settore Urbanistica e Gestione del Territorio, Attività produttive, Ambiente, ubicato al 2° piano del Palazzo Municipale sito in via Rossini n.49 - si demanda al Responsabile di P.O. Area Attività Produttive Sig. Matteo Di Tullio per il processo tecnico-amministrativo ed organizzativo da porre in atto in tempi brevi relazionando al Dirigente di Settore.

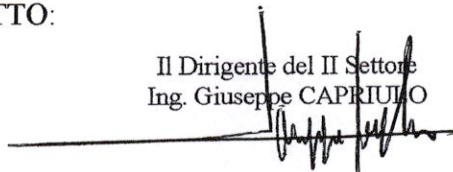
7) Di rendere edotti i Sigg.ri dipendenti in indirizzo che si effettuerà puntuale vigilanza sull'orario di servizio, rammentando che l'inosservanza del rispetto dell'orario di lavoro sarà fonte di azione disciplinare.

8) Di disporre la notifica della presente a tutti i dipendenti del Settore.

LETTO, CONFERMATO E SOTTOSCRITTO:

Modugno, 30 aprile 2009

Il Dirigente del II Settore  
Ing. Giuseppe CAPRIULO





# COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

## ATTESTAZIONE DI AFFISSIONE ALL'ALBO

IL SOTTOSCRITTO, VISTI GLI ATTI D'UFFICIO,

### ATTESTA

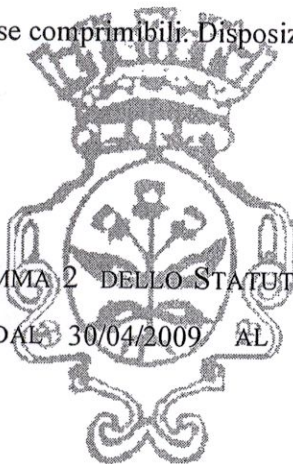
CHE IL SEGUENTE ATTO

DETERMINA DIRIGENZIALE DD/2009/347

DATA DI REGISTRAZIONE: 30/04/2009

OGGETTO

Misure rivolte al contenimento delle spese comprimibili. Disposizione di servizio a seguito di D.G.C. n.42 del 09/04/2009.



COME PRESCRITTO DALL'ART. 31 COMMA 2 DELLO STATUTO COMUNALE E' AFFISSO ALL'ALBO  
PRETORIO COMUNALE PER 15 GIORNI DAL 30/04/2009 AL 15/05/2009

MODUGNO Lì, 30/04/2009

L'INCARICATO  
Dott. Michele TENERELLI