



COMUNE DI BITONTO

Città Metropolitana di Bari

Servizio Gestione del Personale

Codice Fiscale e Partita I.V.A. 00382650729 – Cap. 70032

Tel. 080/3716209 – www.comune.bitonto.ba.it – pec: protocollo.comunebitonto@pec.rupar.puglia.it

Bitonto, 11 settembre 2023

All'Ufficio Personale
Comune di Modugno
ufficiopersonale.comune.modugno@pec.rupar.puglia.it

Oggetto: Trasmissione atti.

In ottemperanza al punto 7) dispositivo, si trasmette la Determinazione del Servizio Gestione del Personale RG.n.1051 (RS.n.63/2023) dell'11/09/2023 ad oggetto: "Preso d'atto delle dimissioni volontarie di un dipendente dell'Area degli Istruttori, a tempo pieno e indeterminato con decorrenza dall'11.09.2023."

IL RESPONSABILE SERVIZIO
GESTIONE DEL PERSONALE
Dr.ssa Maria Tiziana Simone



COMUNE DI BITONTO

Città Metropolitana di Bari

CODICE FISCALE E PARTITA IVA 00382650729

02 - Servizio per la Gestione del Personale

Iscritto al n. 1051 del Registro Generale delle Determinazioni in data 11/09/2023

Numero settoriale n. 63 del 11/09/2023

**Oggetto: PRESA D'ATTO DELLE DIMISSIONI VOLONTARIE DI UN
DIPENDENTE DELL'AREA DEGLI ISTRUTTORI, A TEMPO PIENO E
INDETERMINATO CON DECORRENZA DALL'11.09.2023.**

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DI SERVIZIO

emessa ai sensi

- degli artt. 107, 109, comma 2, e 183, comma 9, D.Lgs. 18.8.2000 n.267;
- dell'art.4 comma 2° D.Lgs. 30.3.2001 n. 165;
- degli artt. 75 e 76 dello Statuto Comunale;
- dell'art. 82 Regolamento per la Disciplina dei Contratti (C.C. n.3 del 28.1.94);
- degli artt. 33-36 Regolamento di Contabilità (C.C. n. 58 del 23.04.2019);
- dell'art.16 Regolamento Generale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi (G.C. n. 50 del 17.02.2015)

Il Responsabile del Servizio

Premesso

- che la dipendente di cui all'allegato privacy – Area degli Istruttori del CCNL Funzioni Locali del 16/11/2022 (ex Cat. C, pos. econ. C1 del CCNL Funzioni Locali 21/05/2018) idonea in graduatoria approvata con determinazione R.G. n. 939/2022 (R.S. n. 62/2022) del concorso bandito da questo Ente con determinazione R.G. n. 1422/2021 (R.S. n. 72/2021), è stata assunta a tempo pieno e indeterminato presso il Comune di Bitonto, in esecuzione della deliberazione di GC. n.53/2021 di approvazione del PTFP 2021/2023 (come integrato e modificato con deliberazione di GC. n.132/2021), della determinazione R.G.n.1101 dell'11.10.2022 (R.S.n. 84/2022), nonché del contratto individuale di lavoro subordinato sottoscritto in data 29.12.2022, con decorrenza 23.01.2023;

Rilevato

- che la dipendente, ha rassegnato le proprie dimissioni volontarie (ultimo giorno di lavoro 10.09.2023 presso questo Ente) con Pec n.34535/2023 del 1.09.2023, per effetto dell'avvenuta opzione alla imminente assunzione a tempo pieno e indeterminato presso il Comune di Modugno (BA) a seguito concorso pubblico - previa stipula di contratto individuale di lavoro con il medesimo Comune - a far data dall' 11.09.2023, comunicando di avvalersi del diritto alla conservazione del posto, presso il Comune di Bitonto, ai sensi dell'art. 25 comma 10, del CCNL Funzioni Locali 16.11.2022;

Atteso

- che, ai sensi dell'art.12 CCNL 09.05.2006, non disapplicato dal CCNL del 16/11/2022, i termini di preavviso in caso di risoluzione del rapporto di lavoro per i dipendenti a tempo indeterminato, sia a tempo pieno che a tempo parziale, sono fissati come segue:
- n.2 mesi per i dipendenti fino a 5 anni di anzianità di servizio;
- n.3 mesi per i dipendenti fino a 10 anni di anzianità di servizio;
- n.4 mesi per i dipendenti oltre 10 anni di anzianità di servizio;

In caso di dimissioni del dipendente, i termini di cui sopra sono ridotti alla metà;

Dato atto

- che la comunicazione con la quale la dipendente di cui all'allegato privacy ha rassegnato le proprie dimissioni è pervenuta senza il rispetto dei predetti termini contrattualmente prescritti (1 mese), stante la necessità di assumere nell'imminenza servizio alle dipendenze di altro Ente per utilizzo di graduatoria di pubblico concorso;

Dato atto altresì

- che inoltre la dipendente di cui trattasi sino al 10 settembre c.a. non ha usufruito, per l'anno 2023 di n.2 giorni di ferie maturati;

Considerato

- che la mancata fruizione delle suddette ferie non è addebitabile al Comune di Bitonto, in quanto le stesse non sono state richieste dalla dipendente secondo la normativa in materia, né sono state denegate per esigenze di servizio ovvero interrotte per malattia o altra causa giustificativa;

Richiamato

- il decreto Sindacale n.74 del 30/12/2020 di conferimento della Posizione Apicale E.Q. in Ente privo di qualifica dirigenziale, ai sensi degli artt. 107 e 109 del D. Lgs. n. 267/2000 e art. 13, comma 3 e art.16 e seguenti del CCNL 16.11.2022, nei confronti del sottoscritto Responsabile del "Servizio Gestione del Personale" – Struttura di massima dimensione;

Dato atto

- che non sussistono in capo al Responsabile del Servizio Dr.ssa Maria Tiziana Simone conflitti di interesse, anche potenziali, rispetto alla fattispecie in argomento ai destinatari del provvedimento, ai sensi dell'art.6 bis della L. 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 42 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e successive modificazioni ed integrazioni;
- che, con la sottoscrizione del presente atto la sottoscritta Responsabile del Servizio Dr.ssa Maria Tiziana Simone esprime parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, così come richiesto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e successive modificazioni ed integrazioni;
- che la presente determinazione comporta i riflessi sopra indicati sulla situazione economico/finanziaria e/o sul patrimonio dell'ente e che, pertanto, la sua efficacia è subordinata al visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Ragioneria, in base al combinato disposto degli artt. 151, c.4, e 147-bis TUEL (D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267);

DETERMINA

Per i motivi di cui in narrativa, che qui si intendono integralmente riportati:

- 1) prendere atto delle dimissioni volontarie della dipendente a tempo pieno e indeterminato di cui all'allegato privacy appartenente all'Area degli Istruttori del CCNL Funzioni Locali 16.11.2022 (ex Cat. C – pos.econ. C1 de CCNL 21.05.2018), profilo professionale Istruttore amministrativo/contabile, inoltrate con Pec ascritta al protocollo informatico al n.34535/2023 del 01.09.2023, decorrenti dal giorno 11.09.2023 (ultimo giorno di lavoro presso il Comune di Bitonto 10.09.2023), previa sottoscrizione di contratto individuale di lavoro subordinato con altro Ente per effetto dell'avvenuta opzione alla instaurazione di un rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato a seguito utilizzo in scorrimento di graduatoria di procedura concorsuale;
- 2) di prendere atto, conseguentemente della risoluzione a far data dall' 11 settembre 2023, del rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato dell'Istruttore di cui al punto 1) del presente dispositivo con il Comune di Bitonto, con rinuncia alla indennità di mancato preavviso contrattualmente prescritto per i motivi indicati in narrativa che qui si intendono integralmente richiamati;
- 3) dare atto che la dipendente di cui trattasi non ha usufruito di complessivi n. 2 giorni di ferie maturate nell' anno 2023 e che, non è dovuto per tali giornate alcun compenso sostitutivo delle stesse, tenuto conto che il mancato godimento delle ferie non è addebitabile al Comune di Bitonto, in quanto la fruizione delle stesse non è stata richiesta dal dipendente secondo la normativa in materia, né sono state allo stesso denegate per esigenze di servizio, ovvero interrotte per malattia o altra causa giustificativa;
- 4) dare atto che la medesima ha espresso nella nota del 01.09.2023 riserva di usufruire di quanto stabilito dall'art.25, comma 10 del CCNL Funzioni Locali 16.11.2022, nel caso se ne verificassero i presupposti;
- 5) trasmettere copia della presente al Servizio Ragioneria per il seguito di competenza;

- 6) trasmettere copia della presente alla dipendente di cui all'allegato privacy, al Sindaco, all'Assessore al Personale, Segretario Generale e al Responsabile del Servizio Informatico;
- 7) trasmettere altra copia del presente provvedimento alla Comune di Modugno;
- 8) di pubblicare il presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente - Sezione Amministrazione Trasparente - Sottosezione Bandi di Concorso.

Il Responsabile del Servizio
SIMONE MARIA TIZIANA

ALLEGATO PRIVACY

Contenente dati personali ai sensi del Codice in materia di protezione dei dati personali (*D.Lgs. n.196/2013*) e del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (*Regolamento UE n. 679/2016*)

COGNOME	=	Gramazio
NOME	=	Marina
PROFILO PROFESSIONALE	=	Istruttore Amministrativo-Contabile
AREA CCNL Funzioni Locali 16.11.2022	=	degli Istruttori (ex categoria C1, pos.ec. C1 - CCNL Funzioni Locali 21.5.2018)
STRUTTURA DI APPARTENENZA	=	SERVIZIO PER LA GESTIONE DEL PERSONALE

Il presente allegato è parte integrante della Determinazione del Servizio Gestione del Personale; la copia di quest'ultima con l'allegato può essere trasmessa alle Amministrazioni interessate alla posizione giuridico-economica-sanitaria del dipendente; altra copia, omissis allegato, può essere pubblicata o inserita sul sito istituzionale.

Bitonto, 11.09.2023

F.to Il Responsabile del Servizio
Dr.ssa Maria Tiziana Simone