

Data consegna:

lunedì 27 novembre 2023 - 00:52:09

Mittente:

giovannivirgilio@pec.it

Email Mittente:

giovannivirgilio@pec.it

Destinatario:

ufficiopersonale.comune.modugno@pec.rupar.puglia.it

Destinatario Cc:

m.caringella@comune.modugno.ba.it

Oggetto:

POSTA CERTIFICATA: Preavviso dimissioni volontarie ex art. 61 comma 4 del CCNL comparto Funzioni Locali triennio 2019-2021

Corpo:

Si trasmette la comunicazione in allegato.

Distinti saluti

Dott. Giovanni Virgilio

Allegati:

- 2448.eml
- Carta_Identita_GVirgilio.pdf
- a - Nota_PEC_05.10.2023.pdf
- b - Nota_PEC_01.11.2023.pdf
- c - Determinazione_dirigenziale_n.1977_del_23.11.2023.pdf
- d - Nota_PEC_del_24.11.2023.pdf
- e - Nota_PEC_del_26.11.2023.pdf
- Preavviso Dimissioni Volontarie.pdf

Dott. Giovanni VIRGILIO
Traversa 8 bis di via Napoli, 5
70127 – Bari (Ba)

CITTÀ DI MODUGNO
Al Responsabile del SERVIZIO 6 -
AVVOCATURA-CONTENZIOSO E
PERSONALE
Avv. Cristina Carlucci
Viale della Repubblica, 46
70026 Modugno (BA)
MEZZO
PEC: ufficiopersonale.comune.modugno@pec.rupar.puglia.it

E p.c. **Al Responsabile del SERVIZIO 5 – LAVORI**
PUBBLICI E POLITICHE COMUNITARIE
Ing. Michele Caringella
Via Rossini, 49
70026 Modugno (BA)
MEZZO
E-MAIL: m.caringella@comune.modugno.ba.it

OGGETTO: Preavviso dimissioni volontarie ex art. 61 comma 4 del CCNL comparto Funzioni Locali triennio 2019-2021

Il sottoscritto Giovanni Virgilio, nato a Bari il 28/07/1989, C.F. VRGGNN89L28A662E, residente a Bari (BA) alla Traversa 8 Bis di via Napoli, n. 5, 70127,

VISTE

1. la determinazione del Responsabile del Servizio 6 – Finanziario e Personale Reg. Gen. N. 827/2022 del 30/06/2022 della Città di Modugno avente ad oggetto “Assunzione con contratto a tempo pieno e determinato di n. 1 unità di “Funzionario Esperto in gestione, rendicontazione e controllo” cat. D pos. Econ. DI” e il relativo contratto individuale di lavoro;
2. la nota PEC del 05/10/2023, in atti del protocollo della Città di Barletta al n. 0076322 del 05/10/2023, avente ad oggetto “Comunicazione assunzione – Accordo tra Comune di Barletta e Regione Puglia per l'utilizzo delle graduatorie della Regione Puglia per l'assunzione di vari profili professionali ex cat. D – Area dei funzionari ed elevata qualificazione.”;
3. la nota PEC del 01/11/2023, in atti del protocollo della Città di Barletta al n. 84156 del 02/11/2023, avente ad oggetto “Rif.: “Comunicazione assunzione – Accordo tra Comune di Barletta e Regione Puglia per l'utilizzo delle graduatorie della Regione Puglia per l'assunzione di vari profili professionali ex cat. D – Area dei funzionari ed elevata qualificazione.” - Applicazione art. 61 commi 4 e 7 del CCNL relativo al personale del comparto Funzioni Locali triennio 2019-2021”;

4. la determinazione dirigenziale n. 1977 del 23/11/2023 dell'AREA IV - SETTORE ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE della Città di Barletta, avente ad oggetto *"ACCORDO REGIONE PUGLIA-COMUNE DI BARLETTA PER UTILIZZO DELLE GRADUATORIE DELLA REGIONE PUGLIA PER L'ASSUNZIONE, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, DI COMPLESSIVE N. 17 UNITÀ EX CAT.D (VARI PROFILI). PRESA D'ATTO ACCETTAZIONI/RINUNCIA E ASSUNZIONE SECONDO GRUPPO"*;
5. la nota PEC del 24/11/2023, in atti del protocollo della Città di Barletta al n. 0090459 del 24/11/2023, avente ad oggetto *"Accordo tra Comune di Barletta e Regione Puglia per l'utilizzo delle graduatorie della Regione Puglia per l'assunzione, a tempo pieno e indeterminato, di vari profili professionali ex cat. D – Area dei funzionari ed elevata qualificazione. – CONVOCAZIONE PER SOTTOSCRIZIONE CONTRATTO."*
6. la nota PEC del 26/11/2023, in attesa di protocollo, inviata alla Città di Barletta, avente ad oggetto *"Rif.: "Accordo tra Comune di Barletta e Regione Puglia per l'utilizzo delle graduatorie della Regione Puglia per l'assunzione, a tempo pieno e indeterminato, di vari profili professionali ex cat. D – Area dei funzionari ed elevata qualificazione. – CONVOCAZIONE PER SOTTOSCRIZIONE CONTRATTO." – Richiesta differimento decorrenza giuridica ed economica contratto."*;

PREMESSO

- a) che l'art. 61 comma 4 del CCNL comparto Funzioni Locali triennio 2019-2021 prevede *"[...] per il rapporto di lavoro a tempo determinato il termine di preavviso è fissato in un giorno per ogni periodo di lavoro di 15 giorni contrattualmente stabilito e, comunque, non può superare i 30 giorni, nelle ipotesi di durata dello stesso superiore all'anno. In caso di dimissioni del dipendente, i termini sono ridotti alla metà, con arrotondamento all'unità superiore dell'eventuale frazione di unità derivante dal computo."*;
- b) che l'art. 12 comma 3 del CCNL del personale del comparto delle Regioni e delle Autonomie Locali per il biennio economico 2004-2005 stabilisce che *"I termini di preavviso decorrono dal primo o dal sedicesimo giorno di ciascun mese."*;
- c) che la dichiarazione congiunta n. 2 allegata al C.C.N.L. comparto Funzioni Locali, sottoscritto il 05/10/2001 recita *"[...] gli Enti possono valutare positivamente e con disponibilità, ove non ostino particolari esigenze di servizio, la possibilità di rinunciare al preavviso, nell'ambito delle flessibilità secondo quanto previsto dall'art.39 del C.C.N.L. del 06.07.1995, come sostituito dall'art.7 del C.C.N.L. del 13.05.1996, qualora il dipendente abbia presentato le proprie dimissioni per assumere servizio presso altro ente o amministrazione a seguito di concorso pubblico e la data di nuova assunzione non sia conciliabile con il vincolo temporale del preavviso"*;
- d) che l'art. 12 comma 6 del CCNL del personale del comparto delle Regioni e delle Autonomie Locali per il biennio economico 2004-2005 sancisce che *"L'assegnazione delle ferie non può avvenire durante il periodo di preavviso. Pertanto, in caso di preavviso lavorato si dà luogo al pagamento sostitutivo delle stesse."*
- e) che l'art. 5 comma 8 del D. Lgs. 95/2012 prevede che *"Le ferie, i riposi ed i permessi spettanti al personale, anche di qualifica dirigenziale, delle amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi dell'articolo 1, comma 2, della legge 31 dicembre"*

2009, n. 196, nonché delle autorità indipendenti ivi inclusa la Commissione nazionale per le società e la borsa (Consob), sono obbligatoriamente fruiti secondo quanto previsto dai rispettivi ordinamenti e non danno luogo in nessun caso alla corresponsione di trattamenti economici sostitutivi. La presente disposizione si applica anche in caso di cessazione del rapporto di lavoro per mobilità, dimissioni, risoluzione, pensionamento e raggiungimento del limite di età. Eventuali disposizioni normative e contrattuali più favorevoli cessano di avere applicazione a decorrere dall'entrata in vigore del presente decreto. La violazione della presente disposizione, oltre a comportare il recupero delle somme indebitamente erogate, è fonte di responsabilità disciplinare ed amministrativa per il dirigente responsabile. Il presente comma non si applica al personale docente e amministrativo, tecnico e ausiliario supplente breve e saltuario o docente con contratto fino al termine delle lezioni o delle attività didattiche, limitatamente alla differenza tra i giorni di ferie spettanti e quelli in cui è consentito al personale in questione di fruire delle ferie.”;

CONSIDERATO

- che è impiegato dal 01/07/2022 con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato e pieno presso la Città di Modugno con la qualifica di “Funzionario amministrativo” (ex Istruttore direttivo amministrativo cat. D) e assegnato al Servizio 5 – Lavori Pubblici e Politiche Comunitarie, ed è tenuto, in caso di dimissioni volontarie, a 15 giorni di preavviso decorrenti dal “dal primo o dal sedicesimo giorno di ciascun mese”;
- che, all’esito delle accettazioni/rinunce pervenute in riscontro alle richieste di disponibilità all’assunzione trasmesse dalla Città di Barletta ai candidati idonei, è risultato al primo posto utile della graduatoria della Regione Puglia “Specialista amministrativo/Ambito Auditing e controllo” ai fini dell’assunzione a tempo indeterminato e pieno nel profilo di Istruttore direttivo amministrativo;
- che, nelle more della procedura di assunzione presso la Città di Barletta, ha prontamente informato l’ufficio del personale della Città di Barletta della necessità di dover rispettare i tempi del preavviso, giusta nota PEC del 01/11/2023, in atti del protocollo della Città di Barletta al n. 84156 del 02/11/2023;
- che, nonostante la nota di cui al punto precedente, in data 24/11/2023, riceve nota PEC con comunicazione di convocazione per il giorno 30/11/2023 per la sottoscrizione del contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato presso la Città di Barletta con profilo di inquadramento Istruttore Direttivo Amministrativo ex cat. D pos.ec.D1- Area dei funzionari ed elevata qualificazione CCNL 2019-2021 con decorrenza giuridica ed economica dal 01/12/2023;
- che il punto 9 del determinato della determinazione dirigenziale n. 1977 del 23/11/2023 dell’AREA IV - SETTORE ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE della Città di Barletta prevede “Di assumere, per gli effetti, a tempo pieno e indeterminato, il secondo gruppo di n.9 candidati con il corrispondente professionale di cui alla tabella riportata al punto precedente, a decorrere dal 01/12/2023 ovvero dalla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, comunque non oltre il 29/12/2023, a pena di decadenza, previa notifica del presente provvedimento”;
- che, con nota PEC del 26/11/2023, al fine di rispettare i tempi del preavviso, ha provveduto a chiedere il differimento della decorrenza giudica ed economica dal 01/12/2023 al 18/12/2023

del suddetto contratto e di ricevere comunicazione circa l'eventuale accoglimento o non accoglimento;

COMUNICA

le proprie dimissioni volontarie dal contratto di lavoro subordinato a tempo pieno e determinato, sottoscritto con la Città di Modugno in data 30/06/2022, giusta determinazione del Responsabile del Servizio 6 – Finanziario e Personale Reg. Gen. N. 827/2022 del 30/06/2022, con decorrenza dal 18/12/2023 (ultimo giorno di servizio il 17/12/2023) - in caso di accoglimento del differimento di cui alla nota PEC del 26/11/2023;

che, con successiva PEC, darà notizia circa l'esito della richiesta di differimento di cui alla nota PEC del 26/11/2023

CHIEDE

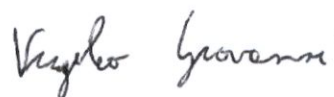
1. il rilascio dell'attestato di servizio in carta libera con la descrizione delle specifiche attività svolte presso la Città di Modugno;
2. indicazioni circa gli adempimenti da eseguire, quali a titolo esemplificativo e non esaustivo, la comunicazione telematica sul portale servizi.lavoro.gov.it;
3. in caso di non accoglimento al differimento della decorrenza giudica ed economica di cui alla nota PEC del 26/11/2023, di valutare la possibilità di rinunciare al preavviso come da dichiarazione congiunta n. 2 allegata al C.C.N.L. comparto Funzioni Locali, sottoscritto il 05/10/2001, in quanto, nonostante le richieste del 01/11/2023 e del 26/11/2023, il sottoscritto non sarà nella possibilità di poter rispettare i tempi del preavviso;
4. in caso di accoglimento al differimento della decorrenza giudica ed economica di cui alla PEC del 26/11/2023, visto l'art. 5 comma 8 del D. Lgs. 95/2012, di essere autorizzato alla fruizione di ferie per il giorno 11/12/2023 e per la data di convocazione per la sottoscrizione del contratto presso la Città di Barletta, valutando, se ricorrono le condizioni, l'eventuale rinuncia al preavviso per i suddetti due giorni.

In allegato:

- a) copia nota PEC del 05/10/2023;
- b) copia nota PEC del 01/11/2023;
- c) copia determinazione dirigenziale n.197 del 23/11/2023;
- d) copia nota PEC del 24/11/2023;
- e) copia nota PEC del 26/11/2023.

Bari lì, 26/11/2023

Dott. Giovanni Virgilio



Dott. Giovanni VIRGILIO
Traversa 8 bis di via Napoli, 5
70127 – Bari (Ba)

COMUNE DI BARLETTA
SETTORE ORGANIZZAZIONE E
SVILUPPO RISORSE UMANE
Corso Vittorio Emanuele, 94
76121 Barletta (BT)
MEZZO
PEC: dirigente.organizzazione@cert.comune.barletta.bt.it

OGGETTO: Rif.: *“Accordo tra Comune di Barletta e Regione Puglia per l'utilizzo delle graduatorie della Regione Puglia per l'assunzione, a tempo pieno e indeterminato, di vari profili professionali ex cat. D – Area dei funzionari ed elevata qualificazione. – CONVOCAZIONE PER SOTTOSCRIZIONE CONTRATTO.”* – Richiesta differimento decorrenza giuridica ed economica contratto.

Il sottoscritto Giovanni Virgilio, nato a Bari il 28/07/1989, C.F. VRGGNN89L28A662E, residente a Bari (BA) alla Traversa 8 Bis di via Napoli, n. 5, 70127,

VISTE

1. la nota PEC del 27/09/2023, in Vs atti al prot. n. 0073797 del 27/09/2023, avente ad oggetto *“Accordo tra la Regione Puglia e il Comune di Barletta per l'utilizzo delle graduatorie di merito della Regione Puglia del concorso pubblico per cat. D per vari profili professionali – Richiesta disponibilità all'assunzione.”*;
2. la PEC del 28/09/2023, in Vs atti al prot. n. 74673 del 29/09/2023, avente ad oggetto *“Accordo tra Regione Puglia e Comune di Barletta: disponibilità all'assunzione per il profilo di “Istruttore Direttivo Amministrativo” – ACCETTAZIONE”*;
3. la nota PEC del 05/10/2023, in Vs atti al prot. n. 0076322 del 05/10/2023, avente ad oggetto *“Comunicazione assunzione – Accordo tra Comune di Barletta e Regione Puglia per l'utilizzo delle graduatorie della Regione Puglia per l'assunzione di vari profili professionali ex cat. D – Area dei funzionari ed elevata qualificazione.”*;
4. la nota PEC del 01/11/2023, in Vs atti al prot. n. 84156 del 02/11/2023, avente ad oggetto *“Rif.: “Comunicazione assunzione – Accordo tra Comune di Barletta e Regione Puglia per l'utilizzo delle graduatorie della Regione Puglia per l'assunzione di vari profili professionali ex cat. D – Area dei funzionari ed elevata qualificazione.” - Applicazione art. 61 commi 4 e 7 del CCNL relativo al personale del comparto Funzioni Locali triennio 2019-2021”*;
5. la nota PEC del 14/11/2023, in Vs atti al prot. n. 0087377 del 14/11/2023, avente ad oggetto *“Assunzione mediante l'utilizzo delle graduatorie della Regione Puglia per vari profili*

professionali ex cat. D – Area dei funzionari ed elevata qualificazione. Richiesta conferma accettazione.”;

6. la PEC del 16/11/2023, in Vs atti al prot. n. 88079 del 17/11/2023, avente ad oggetto *“Re:Protocollo: AOO.c_a669.14/11/2023.0087377 - ASSUNZIONE MEDIANTEUTILIZZO DELLE GRADUATORIE DELLA REGIONE PUGLIA PER VARIPROFILI PROFESSIONALI EX CAT. D AREA DEI FUNZIONARI ED ELEVATAQUALIFCAZIONE. RICHIESTA CONFERMA ACCETTAZIONE”;*
7. la determinazione dirigenziale n. 1977 del 23/11/2023 dell'AREA IV - SETTORE ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE della Città di Barletta, avente ad oggetto *“ACCORDO REGIONE PUGLIA-COMUNE DI BARLETTA PER UTILIZZO DELLE GRADUATORIE DELLA REGIONE PUGLIA PER L'ASSUNZIONE, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, DI COMPLESSIVE N. 17 UNITÀ EX CAT.D (VARI PROFILI). PRESA D'ATTO ACCETTAZIONI/RINUNCIA E ASSUNZIONE SECONDO GRUPPO”;*
8. la nota PEC del 24/11/2023, in Vs atti al prot. n. 0090459 del 24/11/2023, avente ad oggetto *“Accordo tra Comune di Barletta e Regione Puglia per l'utilizzo delle graduatorie della Regione Puglia per l'assunzione, a tempo pieno e indeterminato, di vari profili professionali ex cat. D – Area dei funzionari ed elevata qualificazione. – CONVOCAZIONE PER SOTTOSCRIZIONE CONTRATTO.”*

PREMESSO

- a) che l'art. 61 comma 4 del CCNL comparto Funzioni Locali triennio 2019-2021 prevede *“[...] per il rapporto di lavoro a tempo determinato il termine di preavviso è fissato in un giorno per ogni periodo di lavoro di 15 giorni contrattualmente stabilito e, comunque, non può superare i 30 giorni, nelle ipotesi di durata dello stesso superiore all'anno. In caso di dimissioni del dipendente, i termini sono ridotti alla metà, con arrotondamento all'unità superiore dell'eventuale frazione di unità derivante dal computo.”;*
- b) che l'art. 12 comma 3 del CCNL del personale del comparto delle Regioni e delle Autonomie Locali per il biennio economico 2004-2005 stabilisce che *“I termini di preavviso decorrono dal primo o dal sedicesimo giorno di ciascun mese.”;*
- c) che l'art. 61 comma 7 del CCNL comparto Funzioni Locali triennio 2019-2021 sancisce che *“In caso di assunzione a tempo indeterminato, i periodi di lavoro con contratto a tempo determinato già prestati dal dipendente anche presso altri Enti con attribuzioni del medesimo profilo e categoria/area di inquadramento, concorrono a determinare l'anzianità lavorativa eventualmente richiesta per l'applicazione di determinati istituti contrattuali.”;*
- d) che l'art. 25 comma 2 del CCNL comparto Funzioni Locali triennio 2019-2021 stabilisce che *“Possono essere esonerati dal periodo di prova, con il consenso dell'interessato, i dipendenti che lo abbiano già superato nella medesima Area e profilo professionale oppure in corrispondente profilo di altra amministrazione pubblica, anche di diverso comparto.[...]”*

CONSIDERATO

- che il sottoscritto è impiegato dal 01/07/2022 con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato e pieno presso il Comune di Modugno con la qualifica di “Funzionario

amministrativo" (ex Istruttore direttivo amministrativo cat. D) e assegnato al Servizio 5 – Lavori Pubblici e Politiche Comunitarie, giusta comunicazione a mezzo nota PEC del 01/11/2023;

- che, essendo in essere il suddetto contratto di lavoro subordinato, il sottoscritto, in caso di dimissioni, è tenuto a dare 15 giorni di preavviso decorrenti dalla data del 01/12/2023 pena l'applicazione dell'indennità di mancato preavviso, come previsto dal combinato disposto dell'art. 61 comma 4 del CCNL comparto Funzioni Locali triennio 2019-2021 e dell'art. 12 comma 3 del CCNL del personale del comparto delle Regioni e delle Autonomie Locali per il biennio economico 2004-2005;
- che, per quanto al punto precedente, cadendo il 16/12/2023 di sabato, le dimissioni avranno decorrenza dal 18/12/2023 (ultimo giorno di impiego presso il Comune di Modugno: 17/12/2023);
- che il punto 9 del determinato della determinazione dirigenziale n. 1977 del 23/11/2023 dell'AREA IV - SETTORE ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE della Città di Barletta prevede *"Di assumere, per gli effetti, a tempo pieno e indeterminato, il secondo gruppo di n.9 candidati con il corrispondente professionale di cui alla tabella riportata al punto precedente, a decorrere dal 01/12/2023 ovvero dalla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, comunque non oltre il 29/12/2023, a pena di decadenza, previa notifica del presente provvedimento"*;
- che la decorrenza giuridica ed economica dal 01/12/2023, prevista nella nota di convocazione di cui alla PEC del 24/11/2023, non consentirebbe al sottoscritto di rispettare i termini di preavviso per dimissioni e di incorrere nell'applicazione dell'indennità di mancato preavviso in favore del Comune di Modugno;

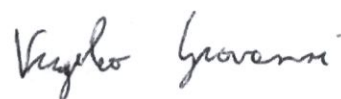
CHIEDE

- i. che sia considerato il periodo di lavoro effettuato presso il Comune di Modugno ai fini e per gli effetti di cui all'art. 61 comma 7 del CCNL comparto Funzioni Locali triennio 2019-2021;
- ii. di valutare l'applicazione dell'esonero di cui all'art. 25 comma 2 del CCNL comparto Funzioni Locali triennio 2019-2021, come già richiesto nella PEC del 01/11/2023;
- iii. il differimento della decorrenza giudica ed economica dal 01/12/2023 al 18/12/2023, nel rispetto del punto 9 del determinato della determinazione dirigenziale n. 1977 del 23/11/2023 dell'AREA IV - SETTORE ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE della Città di Barletta, al fine di poter rispettare i termini di preavviso previsti dal combinato disposto dell'art. 61 comma 4 del CCNL comparto Funzioni Locali triennio 2019-2021 e dell'art. 12 comma 3 del CCNL del personale del comparto delle Regioni e delle Autonomie Locali per il biennio economico 2004-2005 per le dimissioni dal contratto di lavoro subordinato in essere presso il Comune di Modugno;
- iv. di ricevere comunicazione circa accoglimento/non accoglimento della richiesta di differimento di cui al punto precedente;

- v. in caso di accoglimento alla richiesta di differimento, di poter ugualmente sottoscrivere il contratto di lavoro nella data del 30/11/2023 presso l'ufficio contratti del Palazzo di Città di Barletta (4° piano), ubicato in Corso Vittorio Emanuele n.96, in data 30/11/2023, dalle ore 09:30 alle ore 11:30, giusta convocazione trasmessa a mezzo PEC del 24/11/2023, o, in caso contrario, in considerazione dell'impossibilità del sottoscritto per il giorno 11/12/2023 per impegni precedentemente presi, di comunicare cortesemente nel breve periodo la nuova data di convocazione per la sottoscrizione del contratto.

Bari lì, 26/11/2023

Dott. Giovanni Virgilio



Rif.: “Accordo tra Comune di Barletta e Regione Puglia per l'utilizzo delle graduatorie della Regione Puglia per l'assunzione, a tempo pieno e indeterminato, di vari profili professionali ex cat. D – Area dei funzionari ed elevata qualificazione. – CONVOCAZIONE PER SOTTOSCRIZIONE CONTRATTO.” – Richiesta differimento decorrenza giuridica ed economica contratto.

Da Giovanni Virgilio <giovannivirgilio@pec.it>

A dirigente.organizzazione <dirigente.organizzazione@cert.comune.barletta.bt.it>

Data domenica 26 novembre 2023 - 15:09

Con la presente, si trasmette la richiesta in allegato.

Cordiali Saluti

Dott. Giovanni Virgilio

Richiesta differimento.pdf

Carta_Identita_GVirgilio.pdf

Rif.: "Accordo tra Comune di Barletta e Regione Puglia per l'utilizzo delle graduatorie della Regione Puglia per l'assunzione, a tempo pieno e indeterminato, di vari profili professionali ex cat. D – Area dei funzionari ed elevata qualificazione. – CONVOCAZIONE PER SOTTOSCRIZIONE CONTRATTO." – Richiesta differimento decorrenza giuridica ed economica contratto.

Da posta-certificata@pec.aruba.it <posta-certificata@pec.aruba.it>

A giovannivirgilio@pec.it <giovannivirgilio@pec.it>

Data domenica 26 novembre 2023 - 15:09

Ricevuta di accettazione

Il giorno 26/11/2023 alle ore 15:09:13 (+0100) il messaggio

"Rif.: ?Accordo tra Comune di Barletta e Regione Puglia per l'utilizzo delle graduatorie della Regione Puglia per l'assunzione, a tempo pieno e indeterminato, di vari profili professionali ex cat. D ? Area dei funzionari ed elevata qualificazione. ? CONVOCAZIONE PER SOTTOSCRIZIONE CONTRATTO.? ? Richiesta differimento decorrenza giuridica ed economica contratto." proveniente da "giovannivirgilio@pec.it"

ed indirizzato a:

dirigente.organizzazione@cert.comune.barletta.bt.it ("posta certificata")

Il messaggio è stato accettato dal sistema ed inoltrato.

Identificativo messaggio: opec21010.20231126150913.195038.777.1.54@pec.aruba.it

dati-cert.xml

smime.p7s

Rif.: "Accordo tra Comune di Barletta e Regione Puglia per l'utilizzo delle graduatorie della Regione Puglia per l'assunzione, a tempo pieno e indeterminato, di vari profili professionali ex cat. D – Area dei funzionari ed elevata qualificazione. – CONVOCAZIONE PER SOTTOSCRIZIONE CONTRATTO." – Richiesta differimento decorrenza giuridica ed economica contratto.

Da Posta Certificata Legalmail <posta-certificata@legalmail.it>

A giovannivirgilio@pec.it <giovannivirgilio@pec.it>

Data domenica 26 novembre 2023 - 15:09

Ricevuta di avvenuta consegna

Il giorno 26/11/2023 alle ore 15:09:23 (+0100) il messaggio "Rif.: "Accordo tra Comune di Barletta e Regione Puglia per l'utilizzo delle graduatorie della Regione Puglia per l'assunzione, a tempo pieno e indeterminato, di vari profili professionali ex cat. D – Area dei funzionari ed elevata qualificazione. – CONVOCAZIONE PER SOTTOSCRIZIONE CONTRATTO." – Richiesta differimento decorrenza giuridica ed economica contratto." proveniente da "giovannivirgilio@pec.it" ed indirizzato a "dirigente.organizzazione@cert.comune.barletta.bt.it" è stato consegnato nella casella di destinazione.

Questa ricevuta, per Sua garanzia, è firmata digitalmente e la preghiamo di conservarla come attestato della consegna del messaggio alla casella destinataria.

Identificativo messaggio: opec21010.20231126150913.195038.777.1.54@pec.aruba.it

Delivery receipt

The message "Rif.: "Accordo tra Comune di Barletta e Regione Puglia per l'utilizzo delle graduatorie della Regione Puglia per l'assunzione, a tempo pieno e indeterminato, di vari profili professionali ex cat. D – Area dei funzionari ed elevata qualificazione. – CONVOCAZIONE PER SOTTOSCRIZIONE CONTRATTO." – Richiesta differimento decorrenza giuridica ed economica contratto." sent by "giovannivirgilio@pec.it", on 26/11/2023 at 15:09:23 (+0100) and addressed to "dirigente.organizzazione@cert.comune.barletta.bt.it", was delivered by the certified email system.

As a guarantee to you, this receipt is digitally signed. Please keep it as certificate of delivery to the specified mailbox.

Message ID: opec21010.20231126150913.195038.777.1.54@pec.aruba.it

postacert.eml
dati-cert.xml
smime.p7s



COMUNE DI BARLETTA

Città della Disfida

Medaglia d'oro al Valore Militare ed al Merito Civile

Prot. n. del

Al dott.
Virgilio Giovanni
giovannivirgilio@pec.it

e p.c.

Al Sindaco
dott. Cannito Cosimo Damiano
All'Assessore
dott.ssa Scommegna Anna Maria
Al Segretario Generale
dott. Carlucci Domenico
SEDE

Oggetto: Accordo tra Comune di Barletta e Regione Puglia per l'utilizzo delle graduatorie della Regione Puglia per l'assunzione, a tempo pieno e indeterminato, di vari profili professionali ex cat. D – Area dei funzionari ed elevata qualificazione. – CONVOCAZIONE PER SOTTOSCRIZIONE CONTRATTO.

Visto l'Accordo stipulato tra il Comune di Barletta e la Regione Puglia per l'utilizzo delle graduatorie della Regione Puglia per l'assunzione, a tempo pieno e indeterminato, di vari profili professionali ex cat. D – Area dei funzionari ed elevata qualificazione, giusta Deliberazione di Giunta comunale n. 186 del 24/08/2023;

vista la sua accettazione acquisita al protocollo comunale n. 74673 del 29/09/2023, confermata con PEC prot. n. 88079 del 17/11/2023, essendo collocato al primo posto utile della graduatoria della Regione Puglia "Specialista amministrativo/Ambito Auditing e controllo" all'esito delle accettazioni/rinunce pervenute in riscontro alle richieste di disponibilità all'assunzione trasmesse da questa Amministrazione ai candidati idonei;

accertati i requisiti propedeutici per l'assunzione;

SI INVITA

il candidato risultato legittimato all'assunzione nell'ambito della procedura in oggetto richiamata, giusta **Determinazione dirigenziale n. 1977 del 23/11/2023**, che si allega alla presente per opportuna notifica, a presentarsi presso l'ufficio contratti del Palazzo di Città di Barletta (4° piano), ubicato in Corso Vittorio Emanuele n.96, in data **30/11/2023, dalle ore 09:30 alle ore 11:30**, per la sottoscrizione del contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato con **decorrenza giuridica ed economica il 01/12/2023**, profilo di inquadramento **Istruttore Direttivo Amministrativo ex cat. D pos.ec.D1- Area dei funzionari ed elevata qualificazione CCNL 2019-2021**.

La S.V. dovrà essere munita di copia del documento d'identità in corso di validità e codice fiscale.

La mancata presentazione sarà considerata rinuncia all'assunzione salvo richiesta motivata di differimento della data di sottoscrizione del contratto di lavoro, comunque non oltre la data indicata nel provvedimento allegato.

Il funzionario
Marilisa Losciale

Firmato digitalmente da:
LOSCIALE MARILISA
Firmato il 24/11/2023 09:24
Seriale Certificato: 1794832
Valido dal 03/10/2022 al 03/10/2025
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

Firmato digitalmente da:
GIOIENI TOMMASO
Firmato il 24/11/2023 10:15
Seriale Certificato: 1794828
Valido dal 03/10/2022 al 03/10/2025
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

SETTORE ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE

PEC: dirigente.organizzazione@cert.comune.barletta.bt.it

Tel. 0883-578427-492-490-477-487-498

Protocollo: AOO.c_a669.24/11/2023.0090459 - CONVOCAZIONE PER SOTTOSCRIZIONE CONTRATTO. ACCORDO TRA COMUNE DI BARLETTA E REGIONE PUGLIA PER LUTILIZZO DELLE GRADUATORIE DELLA REGIONE PUGLIA PER LASSUNZIONE, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, DI VARI PROFILI PROFES...

Da **dirigente.organizzazione@cert.comune.barletta.bt.it**
<dirigente.organizzazione@cert.comune.barletta.bt.it>

A **giovannivirgilio@pec.it** <giovannivirgilio@pec.it>

Data venerdì 24 novembre 2023 - 11:43

Protocollo: AOO.c_a669.24/11/2023.0090459
CONVOCAZIONE PER SOTTOSCRIZIONE CONTRATTO. ACCORDO TRA COMUNE DI BARLETTA E REGIONE PUGLIA PER LUTILIZZO DELLE GRADUATORIE DELLA REGIONE PUGLIA PER LASSUNZIONE, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, DI VARI PROFILI PROFESSIONALI EX CAT. D AREA DEI FUNZIONARI ED ELEVATA QUALIFICAZIONE.

Convocazione_Virgilio-signed-signed.pdf
Determinazione_dirigenziale_n.1977_del_23.11.2023.pdf
Prot_Convocazione_Virgilio-signed-signed.pdf
Segnatura.xml

Dott. Giovanni VIRGILIO
Traversa 8 bis di via Napoli, 5
70127 – Bari (Ba)

COMUNE DI BARLETTA
SETTORE ORGANIZZAZIONE E
SVILUPPO RISORSE UMANE
Corso Vittorio Emanuele, 94
76121 Barletta (BT)
MEZZO
PEC: dirigente.organizzazione@cert.comune.barletta.bt.it

OGGETTO: Rif.: *“Comunicazione assunzione – Accordo tra Comune di Barletta e Regione Puglia per l'utilizzo delle graduatorie della Regione Puglia per l'assunzione di vari profili professionali ex cat. D – Area dei funzionari ed elevata qualificazione.”* - Applicazione art. 61 commi 4 e 7 del CCNL relativo al personale del comparto Funzioni Locali triennio 2019-2021

Il sottoscritto Giovanni Virgilio, nato a Bari il 28/07/1989, C.F. VRGGNN89L28A662E, residente a Bari (BA) alla Traversa 8 Bis di via Napoli, n. 5, 70127,

VISTE

1. la nota PEC del 27/09/2023, in Vs atti al prot. n. 0073797 del 27/09/2023, avente ad oggetto *“Accordo tra la Regione Puglia e il Comune di Barletta per l'utilizzo delle graduatorie di merito della Regione Puglia del concorso pubblico per cat. D per vari profili professionali – Richiesta disponibilità all'assunzione.”*;
2. la nota PEC del 05/10/2023, in Vs atti al prot. n. 0076322 del 05/10/2023, avente ad oggetto *“Comunicazione assunzione – Accordo tra Comune di Barletta e Regione Puglia per l'utilizzo delle graduatorie della Regione Puglia per l'assunzione di vari profili professionali ex cat. D – Area dei funzionari ed elevata qualificazione.”*;

PREMESSO

- a) che l'art. 61 comma 4 del CCNL comparto Funzioni Locali triennio 2019-2021 prevede *“[...]per il rapporto di lavoro a tempo determinato il termine di preavviso è fissato in un giorno per ogni periodo di lavoro di 15 giorni contrattualmente stabilito e, comunque, non può superare i 30 giorni, nelle ipotesi di durata dello stesso superiore all'anno. In caso di dimissioni del dipendente, i termini sono ridotti alla metà, con arrotondamento all'unità superiore dell'eventuale frazione di unità derivante dal computo.”*;
- b) che l'art. 12 comma 3 del CCNL del personale del comparto delle Regioni e delle Autonomie Locali per il biennio economico 2004-2005 stabilisce che *“I termini di preavviso decorrono dal primo o dal sedicesimo giorno di ciascun mese.”*;
- c) che l'art. 61 comma 7 del CCNL comparto Funzioni Locali triennio 2019-2021 sancisce che *“In caso di assunzione a tempo indeterminato, i periodi di lavoro con contratto a tempo determinato già prestati dal dipendente anche presso altri Enti con attribuzioni del medesimo profilo e categoria/area di inquadramento, concorrono a determinare l'anzianità lavorativa eventualmente richiesta per l'applicazione di determinati istituti contrattuali.”*;

- d) che l'art. 25 comma 2 del CCNL comparto Funzioni Locali triennio 2019-2021 stabilisce che *"Possono essere esonerati dal periodo di prova, con il consenso dell'interessato, i dipendenti che lo abbiano già superato nella medesima Area e profilo professionale oppure in corrispondente profilo di altra amministrazione pubblica, anche di diverso comparto.[...]"*

CONSIDERATO

- che il sottoscritto è impiegato dal 01/07/2022 con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato e pieno presso il Comune di Modugno con la qualifica di "Funzionario amministrativo" (ex Istruttore direttivo amministrativo cat. D) e assegnato al Servizio 5 – Lavori Pubblici e Politiche Comunitarie;
- che la scadenza del suindicato contratto è il 30/06/2025;

CHIEDE

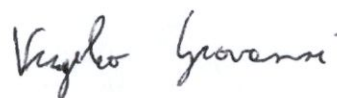
- i. che la comunicazione di stipula del contratto individuale di lavoro a tempo pieno e indeterminato e la relativa decorrenza consideri le tempistiche del preavviso che il sottoscritto è tenuto a dare al Comune di Modugno, ai sensi del combinato disposto dell'art. 61 comma 4 del CCNL comparto Funzioni Locali triennio 2019-2021 e dell'art. 12 comma 3 del CCNL del personale del comparto delle Regioni e delle Autonomie Locali per il biennio economico 2004-2005;
- ii. di valutare l'applicazione dell'esonero di cui all'art. 25 comma 2 del CCNL comparto Funzioni Locali triennio 2019-2021.

In allegato:

- copia Determinazione Reg. Gen. N. 827/2022 del 30/06/2022;
- copia contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato e a tempo pieno.

Bari lì, 01/11/2023

Dott. Giovanni Virgilio



Rif.: “Comunicazione assunzione – Accordo tra Comune di Barletta e Regione Puglia per l'utilizzo delle graduatorie della Regione Puglia per l'assunzione di vari profili professionali ex cat. D – Area dei funzionari ed elevata qualificazione.” - Applicazione art. 61 commi 4 e 7 del CCNL relativo al personale del comparto Funzioni Locali triennio 2019-2021

Da Giovanni Virgilio <giovannivirgilio@pec.it>

A dirigente.organizzazione@cert.comune.barletta.bt.it
<dirigente.organizzazione@cert.comune.barletta.bt.it>

Data mercoledì 1 novembre 2023 - 18:23

Si trasmette l'istanza in allegato.

Cordiali saluti
Dott. Giovanni Virgilio

Contratto di lavoro.pdf
istanza.pdf
Determina_827_2022_assunzione.pdf

Rif.: "Comunicazione assunzione – Accordo tra Comune di Barletta e Regione Puglia per l'utilizzo delle graduatorie della Regione Puglia per l'assunzione di vari profili professionali ex cat. D – Area dei funzionari ed elevata qualificazione." - Applicazione art. 61 commi 4 e 7 del CCNL relativo al personale del comparto Funzioni Locali triennio 2019-2021

Da posta-certificata@pec.aruba.it <posta-certificata@pec.aruba.it>

A giovannivirgilio@pec.it <giovannivirgilio@pec.it>

Data mercoledì 1 novembre 2023 - 18:23

Ricevuta di accettazione

Il giorno 01/11/2023 alle ore 18:23:15 (+0100) il messaggio

"Rif.: ?Comunicazione assunzione ? Accordo tra Comune di Barletta e Regione Puglia per l'utilizzo delle graduatorie della Regione Puglia per l'assunzione di vari profili professionali ex cat. D ? Area dei funzionari ed elevata qualificazione.? - Applicazione art. 61 commi 4 e 7 del CCNL relativo al personale del comparto Funzioni Locali triennio 2019-2021" proveniente da "giovannivirgilio@pec.it"

ed indirizzato a:

dirigente.organizzazione@cert.comune.barletta.bt.it ("posta certificata")

Il messaggio è stato accettato dal sistema ed inoltrato.

Identificativo messaggio: opec21010.20231101182315.120350.725.1.57@pec.aruba.it

daticert.xml

smime.p7s

Rif.: "Comunicazione assunzione – Accordo tra Comune di Barletta e Regione Puglia per l'utilizzo delle graduatorie della Regione Puglia per l'assunzione di vari profili professionali ex cat. D – Area dei funzionari ed elevata qualificazione." - Applicazione art. 61 commi 4 e 7 del CCNL relativo al personale del comparto Funzioni Locali triennio 2019-2021

Da Posta Certificata Legalmail <posta-certificata@legalmail.it>

A giovannivirgilio@pec.it <giovannivirgilio@pec.it>

Data mercoledì 1 novembre 2023 - 18:23

Ricevuta di avvenuta consegna

Il giorno 01/11/2023 alle ore 18:23:18 (+0100) il messaggio "Rif.: "Comunicazione assunzione – Accordo tra Comune di Barletta e Regione Puglia per l'utilizzo delle graduatorie della Regione Puglia per l'assunzione di vari profili professionali ex cat. D – Area dei funzionari ed elevata qualificazione." - Applicazione art. 61 commi 4 e 7 del CCNL relativo al personale del comparto Funzioni Locali triennio 2019-2021" proveniente da "giovannivirgilio@pec.it" ed indirizzato a "dirigente.organizzazione@cert.comune.barletta.bt.it" è stato consegnato nella casella di destinazione.

Questa ricevuta, per Sua garanzia, è firmata digitalmente e la preghiamo di conservarla come attestato della consegna del messaggio alla casella destinataria.

Identificativo messaggio: opec21010.20231101182315.120350.725.1.57@pec.aruba.it

Delivery receipt

The message "Rif.: "Comunicazione assunzione – Accordo tra Comune di Barletta e Regione Puglia per l'utilizzo delle graduatorie della Regione Puglia per l'assunzione di vari profili professionali ex cat. D – Area dei funzionari ed elevata qualificazione." - Applicazione art. 61 commi 4 e 7 del CCNL relativo al personale del comparto Funzioni Locali triennio 2019-2021" sent by "giovannivirgilio@pec.it", on 01/11/2023 at 18:23:18 (+0100) and addressed to "dirigente.organizzazione@cert.comune.barletta.bt.it", was delivered by the certified email system.

As a guarantee to you, this receipt is digitally signed. Please keep it as certificate of delivery to the specified mailbox.

Message ID: opec21010.20231101182315.120350.725.1.57@pec.aruba.it

postacert.eml
dati-cert.xml
smime.p7s

**Protocollo: AOO.c_a669.02/11/2023.0084156 - NOTIFICA DI AVVENUTA
PROTOCOLLAZIONE - OGGETTO ORIGINALE: Rif.:Comunicazione assunzione
Accordo tra Comune di Barletta e Regione Puglia per l'utilizzo delle graduatorie della
Regione Puglia per l'assunzione di vari profili professionali ex cat. D Area dei
funzionari ed elevata qualificazione." - Applicazione art. 61 commi 4 e 7 del CCNL
relativo al personale del comparto Funzioni Locali triennio 2019-2021**

Da **dirigente.organizzazione@cert.comune.barletta.bt.it**
<dirigente.organizzazione@cert.comune.barletta.bt.it>

A **giovannivirgilio@pec.it** <giovannivirgilio@pec.it>

Data giovedì 2 novembre 2023 - 09:06

La mail/PEC ricevuta e' stata protocollata con numero: **84156** in data: **02/11/2023**

Il protocollo e' stato inviato ai seguenti destinatari:
DIRIGENTE SETTORE ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE
Gioieni Tommaso - ORGANIZZAZIONE -
Losciale Marilisa - RISORSE UMANE

conferma.xml



COMUNE DI BARLETTA

Città della Disfida

Medaglia d'oro al Valore Militare ed al Merito Civile

Prot. n.

Al dott.

Virgilio Giovanni

giovannivirgilio@pec.it

Oggetto: *Comunicazione assunzione – Accordo tra Comune di Barletta e Regione Puglia per l'utilizzo delle graduatorie della Regione Puglia per l'assunzione di vari profili professionali ex cat. D – Area dei funzionari ed elevata qualificazione.*

Egr. dott.,

si comunica che, vista la sua accettazione acquisita al protocollo comunale n. 74673 del 29/09/2023, essendo collocato al primo posto utile della graduatoria della Regione Puglia “*Specialista amministrativo/Ambito Auditing e controllo*” all’esito delle accettazioni/rinunce pervenute in riscontro alle richieste di disponibilità all’assunzione trasmesse da questa Amministrazione ai candidati idonei, si procederà alla Sua assunzione nel profilo di *Istruttore direttivo amministrativo* con apposita convocazione previo esito favorevole delle verifiche pre-assuntive avviate e sussistenza delle condizioni di legge propedeutiche all’assunzione.

Distinti saluti.

Il funzionario
Marilisa Losciale

 Firmato digitalmente da:
LOSCIALE MARILISA
Firmato il 05/10/2023 11:14
Seriale Certificato: 1794832
Valido dal 03/10/2022 al 03/10/2025
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

L'incaricato
di Elevata Qualificazione
Tommaso Gioieni

 Firmato digitalmente da:
GIOIENI TOMMASO
Firmato il 05/10/2023 11:51
Seriale Certificato: 1794828
Valido dal 03/10/2022 al 03/10/2025
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

SETTORE ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE
Corso Vittorio Emanuele, 94
BARLETTA

Protocollo: AOO.c_a669.05/10/2023.0076322 - COMUNICAZIONE ASSUNZIONE ACCORDO TRA COMUNE DI BARLETTA E REGIONE PUGLIA PER LUTILIZZO DELLE GRADUATORIE DELLA REGIONE PUGLIA PER LASSUNZIONE DI VARI PROFILI PROFESSIONALI EX CAT. D AREA DEI FUNZIONARI ED ELEVATA...

Da dirigente.organizzazione@cert.comune.barletta.bt.it
<dirigente.organizzazione@cert.comune.barletta.bt.it>

A giovannivirgilio@pec.it <giovannivirgilio@pec.it>

Data giovedì 5 ottobre 2023 - 12:43

Protocollo: AOO.c_a669.05/10/2023.0076322

COMUNICAZIONE ASSUNZIONE ACCORDO TRA COMUNE DI BARLETTA E REGIONE PUGLIA PER LUTILIZZO DELLE GRADUATORIE DELLA REGIONE PUGLIA PER LASSUNZIONE DI VARI PROFILI PROFESSIONALI EX CAT. D AREA DEI FUNZIONARI ED ELEVATA QUALIFICAZIONE

Comunicazione_assunzione_VIRGILIO-signed-signed.pdf
Prot_Comunicazione_assunzione_VIRGILIO-signed-sig.pdf
Segnatura.xml

