

ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE

Conferito a **ROSITO EMILIA**
codice fiscale: RSTMLE59L65A662B
in qualità di DIPENDENTE COMUNE DI MODUGNO

Relativo al corso online
Corso generale n. 02 - Corso base di primo livello in materia di anticorruzione -
Aggiornamento formativo 2020 (Corso di I° livello per tutti i dipendenti)

Data di svolgimento 04/11/2020
Esito questionario di valutazione finale: **Positivo**

Brescia, 04/11/2020

Soluzione srl - Servizi per gli enti locali
Via Triumplina 183/B - 25136 Brescia
Tel. 030/2531939 - Fax 02/87366244
email: info@entionline.it

Corso online erogato mediante il sito www.entionline.it

OPERA



Organizzazione per le Amministrazioni

SI ATTESTA

che **Emilia ROSITO** ha partecipato al corso di aggiornamento su:

**IL FONDO PERSEO
E LE NOVITA' IN MATERIA PENSIONISTICA DOPO
IL D.L. 6 LUGLIO 2012 N. 95 "SPENDING REVIEW"**

tenutosi a **Bari** il **14 gennaio 2013**
presso lo **Sheraton Nicolaus Hotel**
dalle **9.00 alle 13.00** e dalle **14.30 alle 16.30**

Relatore:

Dott. Giuseppe CIASULLO
Esperto in materia previdenziale

**Il Direttore
(Elena Siciliano)**

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Elena Siciliano', written over the printed name.

OPERA



Organizzazione per le Amministrazioni

SI ATTESTA

che **Emilia ROSITO** ha partecipato al corso di aggiornamento su:

Paghe e Contributi

**Struttura retributiva, Politiche retributive e fondo
per i trattamenti accessori**

tenutosi a **Bari** il **6 maggio 2011**
presso lo **Sheraton Nicolaus Hotel**
dalle **9.00** alle **13.00** e dalle **14.30** alle **16.30**

Relatore:

Dott. Domenico D'IORIO

INPS - Direzione Centrale Pianificazione e Controllo di Gestione.
Dirigente Area coordinamento controllo processo

*Il Direttore
(Elena Siciliano)*

OPERA



Organizzazione per le Amministrazioni

SI ATTESTA

che **Emilia ROSITO** ha partecipato al corso di aggiornamento su:

Paghe e Contributi **Gli Aspetti Fiscali**

tenutosi a **Bari** il **14 aprile 2011**
presso l' **Hotel Excelsior**
dalle **9.00** alle **13.00** e dalle **14.30** alle **16.30**

Relatore:

D.ssa Marilena ANDREOZZI
Esperto Tributario

X L'UFF. PERSONALE

Il Direttore
(Elena Siciliano)

Elena Siciliano

OPERA



Organizzazione per le Amministrazioni

SI ATTESTA

che **Emilia ROSITO**, ha partecipato al corso di aggiornamento su:

PAGHE E CONTRIBUTI NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

tenutosi a **Bari** il **4 maggio 2010**
presso lo **Sheraton Nicolaus Hotel**
dalle **9.00** alle **13.00** e dalle **14.30** alle **16.30**

Relatore:

Dott. Fabio VENANZI

*Dottore di ricerca in Economia Aziendale. Dottore Commercialista
e Revisore Contabile di Enti pubblici.*

Responsabile di servizio di Pubblica Amministrazione. Autore di pubblicazioni in materia

**Il Direttore
(Elena Siciliano)**

OPERA



Organizzazione per le Amministrazioni

SI ATTESTA

che **Emilia ROSITO** ha partecipato al corso di aggiornamento su:

LA GESTIONE DELLE CESSIONI, DELEGAZIONI E PIGNORAMENTI NEGLI ENTI PUBBLICI

tenutosi a **Bari** il **30 ottobre 2009**
presso lo **Sheraton Nicolaus Hotel**
dalle **9.00** alle **13.00** e dalle **14.30** alle **16.30**

Relatore:

Dott. FABIO VENANZI

Dottore Commercialista e Revisore Contabile.

Responsabile di servizio di PA Dottore di ricerca in Economia Aziendale

**Il Direttore
(Elena Siciliano)**

→ UFF. PERSONALE
C.A. sig. REZZA

[Handwritten signature]

OPERA



Organizzazione per le Amministrazioni

SI ATTESTA

che **Emilia ROSITO** ha partecipato al corso di aggiornamento su:

**IL PIANO INDUSTRIALE
DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE
LE DISPOSIZIONI DEL DECRETO LEGGE 25/6/08 n. 112
CONVERTITO IN LEGGE 6/8/2008 n. 133**

*tenutosi a Bari il 22 settembre 2008
presso lo Sheraton Nicolaus Hotel
dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 14.30 alle 16.30*

Relatore:

Dott. Domenico DI COCCO
Direttore A.R.A.N. a r.

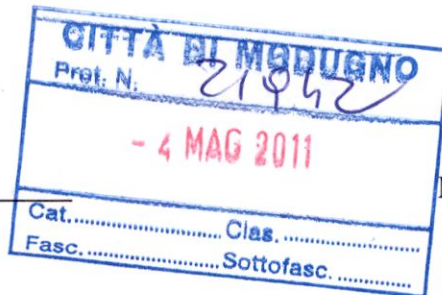
**Il Direttore
(Elena Siciliano)**

[Handwritten signature of Elena Siciliano]



COMUNE DI MODUGNO
(Provincia di Bari)

IV SETTORE CONTABILITA' E FINANZE
Ufficio Contabilità del Personale



Prot. _____

Modugno, 2 maggio 2011

All'Ufficio Personale
SEDE

OGGETTO: Ferie non fruita.

Con la presente si comunica che la dipendente ROSITO Emilia in data 29 aprile u.s. ha partecipato, come da attestato allegato, al corso di aggiornamento su Paghe e Contributi. Pertanto deve ritenersi non fruita la giornata di ferie precedentemente richiesta.

Distinti saluti.



IL DIRIGENTE DEL IV SETTORE
Dott. Fulvio Pasquale GESMUNDO

OPERA



Organizzazione per le Amministrazioni

SI ATTESTA

che **Emilia ROSITO** ha partecipato al corso di aggiornamento su:

PAGHE E CONTRIBUTI

Gli Aspetti Contributivi

tenutosi a **Bari** il **29 aprile 2011**
presso lo **Sheraton Nicolaus Hotel**
dalle **9.00** alle **13.00** e dalle **14.30** alle **16.30**

Relatore:

Dott. Antonio ZANCHIELLO
Già Funzionario INPDAP
e Referente Regionale per il Settore Previdenziale

Il Direttore
(Elena Siciliano)