

Milano



Comune
di Milano

Atti 211559/2010

COMUNE DI MODUGNO	
Prot. n. 30434	
- 8 GIU 2010	
Cat. _____	Clas. _____
Pass. _____	Sottoseg. _____

Milano,

27 MAG. 2010

COMUNE DI MODUGNO
Ufficio del Personale
P.ZZA DEL POPOLO, 16
70026 MODUGNO (BA)

Oggetto: Trasferimento, ai sensi dell'art. 30 D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001, al Comune di Modugno della dipendente comunale TETRO ROSA.

Si trasmette, in allegato, il fascicolo personale, la certificazione relativa al trattamento economico e alla situazione ferie ed assenze della Signora TETRO ROSA trasferita al Comune di Modugno dal 01 MAGGIO 2010.

Distinti saluti.

Il Direttore del Settore
Dott.ssa Beatrice Arcari

Il Responsabile del procedimento:
Feltrin Sabrina - Tel. 0288452387
Pratica trattata da:
Giovanna Mauro - Tel. 0288452214

MATRICOLA: 5400300



COMUNE DI MILANO

SETTORE PERSONALE
ARCHIVIO

FASCICOLO PERSONALE DI

cognome e nome: TETRO ROSA

data assunzione: 16.03.2000

primo profilo professionale: ISTRUTTORE SERV. VV. UU.

SVILUPPO DI CARRIERA:

Addi _____

Visto, più nulla occorrendo, si tra-



COMUNE DI MILANO

*Settore Risorse Umane
Sezione Pianificazione e Sviluppo
GN/fc*

**OGGETTO: Contratto individuale di lavoro - Assunzione a tempo indeterminato
(art. 14 C.C.N.L./95 - comparto Regioni - Enti Locali).**

In esecuzione della Deliberazione della G.C. n° 429 del 22.02.2000

Il/La Sig./a **TETRO ROSA** Matricola _____

nato/a a **GRUMO APPULA (BA)** il 22/07/1977

residente a BINETTO - VIA TEN. SURDI C.N.

con domicilio in BINETTO - VIA TEN. SURDI C.N.

Codice fiscale ITITRIS01116121G22314

è assunto/a

con contratto individuale di lavoro alle seguenti condizioni:

- Il contratto è a tempo indeterminato a tempo pieno: **35** ore settimanali di effettivo lavoro con orario unico o spezzato e organizzato anche su turni festivi, serali e notturni. Eventuali modifiche dell'articolazione dell'orario di lavoro saranno oggetto di appositi provvedimenti;
- Categoria: **C1**
- Profilo professionale: **Vigile Urbano**
- Area funzionale: **Vigilanza**
- Le mansioni sono quelle corrispondenti alla categoria e al profilo professionale di assunzione;
- Direzione di destinazione: **Direzione Centrale Polizia Municipale**
(la destinazione non condiziona le successive scelte diverse che l'Amministrazione dovesse operare per necessità di servizio ritenute prioritarie);
- ✓ • L'assunzione decorre dal **16.03.2000**. Da tale data, per i dipendenti di ruolo del Comune di Milano, il rapporto di impiego precedentemente costituito si intende risolto fatto salvo l'art. 14 bis - comma 9 - del Contratto Integrativo 1996.
- Il livello retributivo iniziale annuo lordo è di **L.16.695.000.=** pari a Euro 8622,24.= oltre al rateo di 13^a mensilità e la quota mensile di indennità integrativa speciale prevista per legge. Eventuali quote di salario accessorio, se dovute, in relazione alle prestazioni reali di lavoro effettuate, saranno determinate ed erogate mediante appositi provvedimenti deliberativi;
- La durata del periodo di prova è di sei mesi di effettivo servizio. Ai fini del compimento di tale periodo di prova si tiene conto del solo servizio effettivamente prestato nelle mansioni di istituto come stabilito dal vigente C.C.N.L. comparto Regioni - Enti Locali. Il superamento dello stesso periodo di prova è condizionato alla frequenza con profitto, con superamento dell'esame finale, del corso di istruzione professionale presso la Scuola Vigili Urbani del Comune di Milano;
- Il periodo minimo di permanenza presso il Comune di Milano è di 7 anni così come previsto dalla trattazione di massima di Giunta Comunale del 14.07.1998;
- Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto, si rimanda alle norme del vigente C.C.N.L. del comparto Regioni - Enti Locali, del Regolamento del Personale del Comune di Milano e del Regolamento del Corpo di Polizia Municipale, le quali si intendono accettate in virtù di tale richiamo.

Letto e sottoscritto.

IL DIRETTORE DEL SETTORE
(Dott. Federico BORDOGNA)



IL/LA SIGNOR/A
(Per accettazione)

Rosa Tetro

Milano, 13 MAR. 2000



COMUNE DI MILANO

**SCHEDA DI VALUTAZIONE DEL DIPENDENTE
APPARTENENTE AL CORPO DELLA POLIZIA MUNICIPALE**

(Art. 2 CCDI del personale dipendente del comune di Milano non appartenente all'area separata della dirigenza: clausole specifiche per gli appartenenti al Corpo della Polizia Municipale)

DATI GENERALI

Direzione Centrale: **POLIZIA MUNICIPALE**

Settore: **COORDINAMENTO ZONE**

Servizio e/o Ufficio: **ZONA GARIBALDI**

DATI DEL DIPENDENTE

Cognome: **Tetro** Nome: **Rosa**

ex Ruolo: **46** ex Matricola: **111266** Codice identificativo: **5400300**

Categoria: **C** Posizione economica: **1**

Profilo professionale: **A.p.m.**

PERIODO DI VALUTAZIONE: ANNO 2000

Singoli fattori considerati	Livello di intensità osservato/Punti				
A- PARTECIPAZIONE AL CORSO PER NEOASSUNTI	MIGLIORABILE				
	20				
B- PARTECIPAZIONE A SUCCESSIVE INIZIATIVE FORMATIVE	BUONO			ECCELLENTE	
	1	2	3	4	5

PUNTEGGIO TOTALE (= somma dei punteggi relativi ai fattori considerati)

25

MIGLIORABILE	20
BUONO	da 21 a 23
ECCELLENTE	da 24 a 25

N.B. Per la valutazione occorre barrare le caselle corrispondenti al punteggio da assegnare.

LEGENDA PER LA COMPILAZIONE DELLA SCHEDA DI VALUTAZIONE.

(Indicazioni per la descrizione del livello di intensità osservato in relazione ai singoli fattori considerati.)

A. PARTECIPAZIONE AL CORSO PER NEOASSUNTI

LIVELLO	COMPORTAMENTI ATTESI
MIGLIORABILE	• Partecipazione, frequenza e idoneità al corso di formazione neo assunti per agenti di polizia municipale

B. PARTECIPAZIONE A SUCCESSIVE INIZIATIVE FORMATIVE NEL CORSO DELL'ANNO 2000

LIVELLO	COMPORTAMENTI ATTESI
ECCELLENTE	• Partecipa attivamente alle iniziative di formazione e aggiornamento proposte dal comando di polizia municipale o dall'Ente. • Trasferisce nel proprio lavoro gli apprendimenti acquisiti nel corso dei momenti di formazione.
BUONO	• Partecipa attivamente alle iniziative di formazione e aggiornamento proposte dal comando di polizia municipale o dall'Ente.

Data 06 MAG. 2002

FIRMA DEL DIRIGENTE

IL DIRIGENTE
Dott. Domenico SCHIRONE

Milano 	Comune di Milano	VALUTAZIONE DELLE PRESTAZIONI (ex art. 6 del CCDI del 19.2.2001 ed ex art. 2 CCD del 12.2.2002)
---	---------------------	---

DATI GENERALI

Direzione Centrale:	POLIZIA LOCALE
Settore:	COORDINAMENTO COPIA DI ZONA
Servizio e/o Ufficio:	ZONA GARIBOLDI
ANNO DI RIFERIMENTO:	2005

SOGGETTI VALUTATORI

Cognome, nome del Dirigente valutatore:	SCHIRORE DOMENICO
Cognome, nome e ruolo del Responsabile del Servizio e/o Ufficio	

DATI DEL DIPENDENTE

Cognome:	TETRO	Nome:	ROSA		
Codice Anagrafico:	5400300	Categoria:	C	Posizione economica:	
Profilo professionale:	APL				
Proveniente da altro Settore:	NO ☒	SI	☐		
Se si quale				dal giorno	
Proveniente da altra Amministrazione:	NO ☒	SI	☐		
Se si quale				dal giorno	

VALUTAZIONE DELLE PRESTAZIONI - POLIZIA LOCALE - CATEGORIA C

COMPETENZE	Livello atteso	Ricorrente	Raramente
<i>Orientamento all'efficacia/efficienza</i>	Livello 2 Stabilire propri parametri di eccellenza: Svolge le attività assegnate per raggiungere il conseguimento del miglior risultato sotto i profili dell'efficienza e dell'efficacia nel periodo di osservazione (annuale).	X	
<i>Orientamento al cittadino e al servizio</i>	Livello 2 Assumere responsabilità: Interviene in prima persona per risolvere tempestivamente problemi riguardanti il cittadino e/o il servizio con assunzione di responsabilità, disponibilità e impegno. Mette in atto le proprie azioni e comportamenti tenendo conto degli effetti prodotti nei confronti dei cittadini e di altri soggetti (interni o esterni all'Ente) curando anche il proprio aspetto e la divisa di servizio.		X
<i>Monitoraggio e accuratezza dei dati</i>	Livello 2 Controllare la qualità del lavoro: Definisce la capacità di svolgere correttamente le attività assegnate, di controllare il proprio lavoro al fine di migliorare i risultati e armonizzare le attività operative con gli altri operatori di P.M. nelle situazioni di lavoro di squadra	X	
<i>Iniziativa</i>	Livello 1 Cogliere le opportunità immediate o i problemi più urgenti: Definisce la capacità di valutare la situazione e di intraprendere azioni connesse allo svolgimento delle attività assegnate attraverso l'adozione di scelte appropriate al contesto nello svolgimento del proprio lavoro, il supporto ai superiori nella risoluzione di problematiche di tipo operativo/gestionale con un'attività propositiva e il superamento di criticità quotidiane senza demandare la soluzione dei problemi ad altri soggetti.	X	
<i>Cooperazione</i>	Livello 1 Cooperare, condividere le informazioni: Definisce la capacità di gestire le attività operative assegnate al proprio servizio collaborando e condividendo le informazioni allo scopo di raggiungere gli obiettivi di squadra. Assicura la disponibilità e la capacità ad ascoltare i suggerimenti di tutti i membri, nelle situazioni di gruppo, condividendoli in concrete applicazioni.	X	
<i>Gestione della variabilità</i>	Livello 2 Applicare correttamente le regole in funzione del contesto operativo: Definisce la capacità e la disponibilità di svolgere le funzioni e/o le attività richieste dalla specificità della situazione in cui si trova ad operare	X	
	Numero competenze raggiunte	5	

Indicatori della prestazione

Adeguate	Buona	Eccellente
Num. competenze raggiunte: 1	Num. competenze raggiunte: 2 - 3 - 4	Num. competenze raggiunte: 5 - 6

Punteggi attribuibili

Indicatore considerato	Max punteggio Cat. C	Punteggio attribuito		
Impegno individuale	40	Adeguate 13	Buona 27	Eccellente 40



MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE

ISTITUTO TECNICO ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE STATALE

TOMMASO FIORE (tip. di Modugno)
Sez. Strad. GRUMO APPULA

(denominazione) di (sede)

ANNO SCOLASTICO 1995-1996

MATURITA' TECNICA

DIPLOMA DI RAGIONIERE E PERITO COMMERCIALE

(Legge 15 giugno 1931, n. 484; D. L. n. 15 febbraio 1969, n. 9,
convertito con modificazioni nella legge 1 aprile 1969, n. 117)

conferito a *Enrico Modugno*
nato a *Grumo Appula* (prov. di Bari)
il giorno *22 Luglio* 1997

con il seguente voto

Quarantasei
(in lettere)

sessantesimi

Modugno addì *28-05-* 1997

p. IL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE

IL PRESIDE

(Prof. Francesco LATEO)
Francesco Lateo

N° 002938 * 1996

VALUTAZIONE DELLE PRESTAZIONI - POLIZIA LOCALE - CATEGORIA C

N.B.

Ai fini della progressione orizzontale, la valutazione del dipendente sarà completata -secondo quanto previsto dall'art. 7 del CCDI del 19.2.2001- dalle voci relative ai seguenti indicatori:

- esperienza e arricchimento professionale acquisiti
- percorsi e crediti formativi.

I punteggi massimi attribuibili ai dipendenti, per gli indicatori sopra indicati, sono quelli previsti dal citato art. 7 del CCDI del 19.2.2001.

EPISODI OSSERVATI:

OSSERVAZIONI DEL VALUTATO:

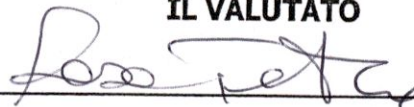
OSSERVAZIONI DEL DIRIGENTE:

Data 14/04/06

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO/UFFICIO

FUNZIONARIO
COMMISSARIO
Dott. Sergio Maggi

IL VALUTATO



IL DIRIGENTE VALUTATORE

Dott. Domenico Schirone


DIRETTORE DI SETTORE
DIRIGENTE SUPERIORE
Avv. Giovanni Campana

Milano  Comune di Milano	VALUTAZIONE DELLE PRESTAZIONI CATEGORIA - C - POLIZIA MUNICIPALE
---	---

DATI GENERALI

Direzione Centrale: POLIZIA LOCALE E SICUREZZA

Settore: PRESIDIO DEL TERRITORIO

Servizio e/o Ufficio: COMANDO DI P.L. ZONA 1

ANNO DI RIFERIMENTO: 2007

SOGGETTI VALUTATORI

Cognome, nome del Dirigente valutatore: DOTT. VIRGILIO APPIANI

Cognome, nome e ruolo del Responsabile del Servizio e/o Ufficio FUNZIONARIO
COMMISSARIO CAPO MAURIZIO SIMONI

DATI DEL DIPENDENTE

Cognome: TETRO Nome: ROSA

Codice Anagrafico: 5400300 Categoria: C Posizione economica: C9

Profilo professionale: APL

Proveniente da altro Settore: NO ☒ SI ☐

Se si quale dal giorno

Proveniente da altra Amministrazione: NO ☒ SI ☐

Se si quale dal giorno

COMPETENZE	Livello atteso	Valutazione			
		1,5	3	4,5	6
<i>Orientamento Efficacia / efficienza</i>	Svolge le attività assegnate per conseguire il miglior risultato possibile sotto i profili dell'efficienza e dell'efficacia.				X
<i>Orientamento al cittadino e al servizio</i>	Interviene in prima persona per risolvere tempestivamente problemi con assunzione di responsabilità. Mette in atto le proprie azioni tenendo conto degli effetti prodotti nei confronti dei cittadini e di altri soggetti curando anche il proprio aspetto e la divisa di servizio.			X	
<i>Iniziativa</i>	Definisce la capacità di valutare la situazione e di intraprendere azioni connesse allo svolgimento delle attività assegnate, attraverso l'adozione di scelte appropriate al contesto nello svolgimento del proprio lavoro, promuovendo direttamente il superamento di criticità quotidiane, e ricercando la soluzione di problemi negli ambiti di propria competenza.			X	
<i>Cooperazione</i>	Cura le attività operative assegnate al proprio servizio interagendo con i colleghi e condividendo le informazioni allo scopo di raggiungere gli obiettivi anche di squadra.				X
	Punteggio raggiunto	21			

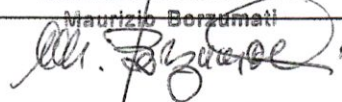
Punteggi attribuibili

Indicatore considerato	Max punteggio	Punteggio attribuito
Impegno individuale	24	21

EPISODI OSSERVATI: Il giorno 10.12.07 è stato effettuato un colloquio con l'interessato e nell'occasione sono stati illustrati i criteri di valutazione delle prestazioni dell'anno 2007.

COMMISSARIO AGGIUNTO

Maurizio Borzumati



OSSERVAZIONI DEL VALUTATO: _____

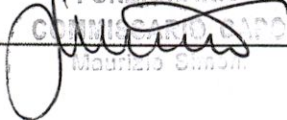
OSSERVAZIONI DEL DIRIGENTE: _____

Data

13-2-08

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO/UFFICIO

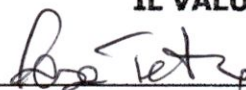
FUNZIONARIO



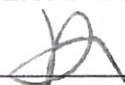
COMMISSARIO CAPO

Dott.ssa Angela Moccia

IL VALUTATO



IL DIRIGENTE VALUTATORE



Azienda Ospedaliera
Istituti Clinici di Perfezionamento
UOOML CEMOC
Via Riva Villasanta, 11
20145 Milano
Tel.57995170 – FAX 57995168

Spett.le
Settore Risorse Umane
Comune di Milano
GN/fc st. 231

Vs. rif.

VISITA MEDICA DI ASSUNZIONE

Nominativo **TETRO ROSA**

Nato a **GRUMO APPULA** Prov. **BA** il **22/07/1977**

Documento di identità PAT BA 50639782

Profilo professionale di destinazione **VIGILE URBANO CATEGORIA C1**

Data visita **28/01/2000**

In base agli accertamenti sanitari eseguiti il **SOGGETTO** qui indicato è da ritenersi:

☒ **INCONDIZIONATAMENTE IDONEO al profilo professionale**

☐ **IDONEO - PURCHE' NON ADIBITO A operazioni che comportino**

Stante tale controindicazione ai sensi del Regolamento delle procedure per le assunzioni del Comune di Milano (art.13, comma e) il soggetto non può essere considerato incondizionatamente idoneo.

☐ **NON IDONEO.**

Per i soggetti appartenenti alle categorie inquadrabili nel DPR 327/80 va verificato, prima dell'entrata in servizio, il rilascio del libretto di idoneità sanitaria da parte della struttura competente.

IL PRIMARIO
(Dott. E. Occhipinti)

N.B. - La cartella sanitaria contenente i risultati degli accertamenti eseguiti viene custodita presso questo servizio a disposizione del soggetto esaminato o di commissioni mediche in caso di controversia. Viene allegata, in busta chiusa, la documentazione sanitaria da consegnare al soggetto interessato.

fr

Milano



Comune
di Milano

Visti gli atti d'Ufficio,

si certifica

- 1) che la Signora **TETRO Rosa nata a GRUMO APPULA (BA) il 22/07/1977;**

e' alle dipendenze di questo Ente con il seguente stato di servizio:

PERIODO		QUALIFICA
DAL	AL	
16/03/00	25/05/03	Istruttore dei servizi di vigilanza a tempo indetermin. - categ. C - posiz. econom 1
26/05/03	30/06/04	Agente di Polizia municipale categoria C - posizione econom. 1
01/07/04	30/12/08	Agente di Polizia municipale categoria C - posizione econom. 2
31/12/08	tutt'oggi	Agente di Polizia municipale categoria C - posizione econom. 3

- 2) che il suddetto periodo di servizio è stato prestato senza soluzione di continuità;
3) che la medesima fruisce del seguente trattamento economico annuale:

a) stipendio base	Euro	19.454,15
b) progressione economica	Euro	1.018,47
c) tredicesima mensilità (a,b)	Euro	1.706,05
d) indennità di vigilanza	Euro	1.110,84
e) indennità di comparto	Euro	549,60
f) vacanza contrattuale (per tredici mensilità)	Euro	99,84

21/04/2010

IL COMPILATORE

IL DIRETTORE DI SETTORE

Dott. Claudio Bisi

PL Personale/ComuneMI/IT
Inviato da: Patrizia Montich

26/05/2010 16.10

Per Giovanna Mauro/11013100/DIP/ComuneMI/IT@ComuneMI

CC

CCR

Oggetto Rif: TETRO ROSA Co: 5400300-R chiesta assenze[]

In allegato si trasmette la situazione assenze della dipendente in oggetto indicata, trasferita in regime di mobilità in data 1.5.2010. Si precisa che la stessa al momento del trasferimento aveva maturato anche 1 giorno di riposo compensativo non fruito.

Cordiali saluti

Patrizia Montich

D.C. POLIZIA LOCALE E SICUREZZA

Settore Staff e Cassa

Servizio del Personale - tel.02/77270261 - fax 02/77270216

Patrizia.Montich@Comune.Milano.it

Le informazioni contenute in questo messaggio di posta elettronica sono riservate e confidenziali e ne è vietata la diffusione in qualunque modo eseguita.

Qualora lei non fosse la persona a cui il presente messaggio è destinato, La invitiamo gentilmente ad eliminarlo dopo averne dato tempestiva comunicazione al mittente e a non utilizzare in alcun caso il suo contenuto.

Qualsivoglia utilizzo non autorizzato di questo messaggio e dei suoi eventuali allegati espone il responsabile alle relative conseguenze civili e penali.



TETRO Rosa - ferie.pdf TETRO Rosa - malattie ultimo triennio.pdf TETRO Rosa - permessi retribuiti.pdf

Resoconto Dal 1/1/2010 Al 26/5/2010

TETRO ROSA - 5400300

Filtri: Tipo Giustificativo=FR

Direzione: (38000) DC POLIZIA LOCALE E SICUREZZA

Settore: (38003) SET PRESIDIO DEL TERRITORIO

Servizio: ()

Ufficio: (U109) Polizia Municipale

Tipo Giustificativo FR FERIE

Giustificativo F2009 Ferie Anno 2009

Spettanti	Goduti	Restanti	UM
28	28	0	G
	22/04/2010	1	
	23/04/2010	1	
	27/04/2010	1	
	28/04/2010	1	
	29/04/2010	1	

Giustificativo F2010 Ferie Anno 2010

Spettanti	Goduti	Restanti	UM
10	1	9	G
	26/03/2010	1	

Resoconto Dal 1/5/2007 Al 30/4/2010

TETRO ROSA - 5400300

Filtri: Tipo Giustificativo=ML

Direzione: (38000) DC POLIZIA LOCALE E SICUREZZA

Settore: (38003) SET PRESIDIO DEL TERRITORIO

Servizio: ()

Ufficio: (U109) Polizia Municipale

Tipo Giustificativo ML MALATTIA

Giustificativo C02 Infortunio / Malattia Servizio

Spettanti	Goduti	Restanti	UM
	71		G
	11/10/2008	1	
	12/10/2008	1	
	13/10/2008	1	
	14/10/2008	1	
	15/10/2008	1	
	16/10/2008	1	
	17/10/2008	1	
	18/10/2008	1	
	19/10/2008	1	
	20/10/2008	1	
	21/10/2008	1	
	22/10/2008	1	
	23/10/2008	1	
	24/10/2008	1	
	25/10/2008	1	
	26/10/2008	1	
	27/10/2008	1	
	28/10/2008	1	
	29/10/2008	1	
	30/10/2008	1	
	31/10/2008	1	
	01/11/2008	1	
	02/11/2008	1	
	03/11/2008	1	
	04/11/2008	1	
	05/11/2008	1	
	06/11/2008	1	
	07/11/2008	1	
	08/11/2008	1	
	09/11/2008	1	
	10/11/2008	1	
	11/11/2008	1	
	12/11/2008	1	
	13/11/2008	1	
	14/11/2008	1	
	15/11/2008	1	
	16/11/2008	1	
	17/11/2008	1	

38 gg.

Resoconto Dal 1/5/2007 Al 30/4/2010

TETRO ROSA - 5400300

Filtri: Tipo Giustificativo=ML

Direzione: (38000) DC POLIZIA LOCALE E SICUREZZA

Settore: (38003) SET PRESIDIO DEL TERRITORIO

Servizio: ()

Ufficio: (U109) Polizia Municipale

Tipo Giustificativo ML MALATTIA

Giustificativo C02 Infortunio / Malattia Servizio

Spettanti	Goduti	Restanti	UM
	71		G
	18/11/2008	1	
	19/11/2008	1	
	20/11/2008	1	
	21/11/2008	1	
	22/11/2008	1	
	23/11/2008	1	
	24/11/2008	1	
	25/11/2008	1	
	26/11/2008	1	
	27/11/2008	1	
	28/11/2008	1	
	29/11/2008	1	
	30/11/2008	1	
	01/12/2008	1	
	02/12/2008	1	
	03/12/2008	1	
	16/12/2009	1	
	17/12/2009	1	
	18/12/2009	1	
	19/12/2009	1	
	20/12/2009	1	
	21/12/2009	1	
	22/12/2009	1	
	23/12/2009	1	
	24/12/2009	1	
	25/12/2009	1	
	26/12/2009	1	
	27/12/2009	1	
	28/12/2009	1	
	29/12/2009	1	
	30/12/2009	1	
	31/12/2009	1	
	01/01/2010	1	

Resoconto Dal 1/5/2007 Al 30/4/2010

TETRO ROSA - 5400301

Filtri: Tipo Giustificativo=ML

Direzione: (33000) DC POLIZIA LOCALE E SICUREZZA

Settore: (38003) SET PRESIDIO DEL TERRITORIO

Servizio: ()

Ufficio: (U109) Polizia Municipale

Tipo Giustificativo ML MALATTIA

Giustificativo EA510 ASSENZA PER MALATTIA RETRIBUITA
100%

Spettanti	Goduti	Restanti	UM
	45		G
	04/06/2007	1	
	05/06/2007	1	
	21/08/2007	1	
	22/08/2007	1	
	02/01/2008	1	
	03/01/2008	1	
	04/01/2008	1	
	22/01/2008	1	
	23/01/2008	1	
	24/01/2008	1	
	25/01/2008	1	
	17/03/2008	1	
	18/03/2008	1	
	19/03/2008	1	
	09/11/2009	1	
	12/11/2009	1	
	13/11/2009	1	
	14/11/2009	1	
	15/11/2009	1	
	16/11/2009	1	
	17/11/2009	1	
	18/11/2009	1	
	19/11/2009	1	
	20/11/2009	1	
	21/11/2009	1	
	22/11/2009	1	
	23/11/2009	1	
	24/11/2009	1	
	25/11/2009	1	
	26/11/2009	1	
	27/11/2009	1	
	07/04/2010	1	
	08/04/2010	1	
	09/04/2010	1	
	11/04/2010	1	
	12/04/2010	1	
	13/04/2010	1	

37 gg.

Resoconto Dal 1/5/2007 Al 30/4/2010

TETRO ROSA - 5400300

Filtri: Tipo Giustificativo=ML

Direzione: (38000) DC POLIZIA LOCALE E SICUREZZA

Settore: (38003) SET PRESIDIO DEL TERRITORIO

Servizio: ()

Ufficio: (U109) Polizia Municipale

Tipo Giustificativo ML MALATTIA

Giustificativo EA510 ASSENZA PER MALATTIA RETRIBUITA
100%

Spettanti	Goduti	Restanti	UM
	45		G
	14/04/2010	1	
	15/04/2010	1	
	16/04/2010	1	
	17/04/2010	1	
	18/04/2010	1	
	19/04/2010	1	
	20/04/2010	1	
	21/04/2010	1	

Giustificativo EA563 ASSENZA MALATT.RETR.100%=<10 GG
TRAT ECON FOND

Spettanti	Goduti	Restanti	UM
	34		G
	13/07/2008	1	
	07/01/2009	1	
	08/01/2009	1	
	29/04/2009	1	
	30/04/2009	1	
	15/05/2009	1	
	22/10/2009	1	
	23/10/2009	1	
	02/11/2009	1	
	03/11/2009	1	
	04/11/2009	1	
	05/11/2009	1	
	06/11/2009	1	
	07/11/2009	1	
	08/11/2009	1	
	10/11/2009	1	
	11/11/2009	1	
	01/03/2010	1	
	02/03/2010	1	
	03/03/2010	1	
	04/03/2010	1	
	12/03/2010	1	
	13/03/2010	1	
	28/03/2010	1	
	29/03/2010	1	

Resoconto Dal 1/5/2007 Al 30/4/2010

TETRO ROSA - 5400300

Filtri: Tipo Giustificativo=ML

Direzione: (38000) DC POLIZIA LOCALE E SICUREZZA

Settore: (38003) SET PRESIDIO DEL TERRITORIO

Servizio: ()

Ufficio: (U109) Polizia Municipale

Tipo Giustificativo ML MALATTIA

Giustificativo EA563 ASSENZA MALATT.RETR.100%=<10 GG
TRAT ECON FOND

Spettanti	Goduti	Restanti	UM
34			G
30/03/2010	1		
31/03/2010	1		
01/04/2010	1		
02/04/2010	1		
03/04/2010	1		
04/04/2010	1		
05/04/2010	1		
06/04/2010	1		
10/04/2010	1		

Resoconto Dal 1/1/2010 Al 26/5/2010

TETRO ROSA - 5400300

Filtri: Tipo Giustificativo=PR

Direzione: (38000) DC POLIZIA LOCALE E SICUREZZA

Settore: (38003) SET PRESIDIO DEL TERRITORIO

Servizio: ()

Ufficio: (U109) Polizia Municipale

Tipo Giustificativo PR PERMESSO RETRIBUITO
Giustificativo C07 Art.19 P.R. Motivi Famiglia (gg)

Spettanti	Goduti	Restanti	UM
3	1	2	G
	15/02/2010	1	