



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

Prot n. _____

/ 972

Modugno 01/07/2002

COMUNE DI MODUGNO

Prot. n. 28812

- 2 LUG. 2002

Cat. _____ Clas. _____

Fasc. _____ Sottofasc. _____

AL



RESPONSABILE
DELL'UFFICIO PERSONALE
SEDE

AL

RESPONSABILE
UFFICIO CONTABILITA'
DEL PERSONALE
SEDE

OGGETTO : Costituzione rapporto di lavoro a tempo indeterminato profilo
professionale Assistente Sociale.

Con la presente, si comunica, che la Sig.ra Ranieri Dellino Sofia assunta con profilo
professionale di "Assistente Sociale", ha preso servizio in data 01/07/02 .

Tanto si comunica per gli adempimenti di Vs. competenza.



IL DIRIGENTE
VI SETTORE SOCIO CULTURALE
Dr. Pietro ACQUAFREDDA



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

Forum

LET021.1/ASSPER02

I SETTORE SEGRETERIA - AFFARI GENERALI - PERSONALE
SERVIZIO PERSONALE

Prot. n.

Modugno, 17.06.2002

COMUNE DI MODUGNO	
Prot. n. <i>26606</i>	
18 GIU. 2002	
Cat. _____	Clas. _____
Fasc. _____	Sottofasc. _____

All'Assistente Sociale
RANIERI DELLINO Sofia
via Stefano Jacini n.79
70125 BARI

e, p.c. Al Dirigente inc.VI Settore
dr.Pietro Acquafredda

e, p.c. Al Responsabile
del Servizio Finanziario
p.i.Domenico Proscia

S E D E

Oggetto: Costituzione rapporto di lavoro a tempo indeterminato a tempo pieno, profilo professionale "Assistente Sociale" - cat.D, pos.econ.D1 (ex 7^{q.f.}).
Decorrenza 1° luglio 2002.

A seguito dell'accertamento del possesso dei prescritti requisiti per l'accesso all'impiego in base alla documentazione da Lei presentata, con provvedimento dirigenziale n.192 del 17.06.2002 è stata disposta la costituzione del rapporto di lavoro a tempo indeterminato e pieno con questo Ente con effetto dal 1° luglio 2002, secondo le previsioni della programmazione triennale dei fabbisogni di personale.

L'assunzione è subordinata all'esperimento di un periodo di prova di sei mesi, non prorogabile, decorsa la metà del quale, è consentito il recesso delle parti senza alcun obbligo di preavviso. Il rapporto si intende, pertanto, confermato qualora al termine del periodo di prova il rapporto stesso non sia stato risolto.

Ciò premesso La invito a presentarsi il giorno 1° luglio 2002 dal Dirigente, dr.Pietro Acquafredda, che le darà le opportune informazioni.

Si avverte che la mancata assunzione in servizio sarà considerata, automaticamente, rinuncia all'incarico.

Il Responsabile Socio-Assistenziale, a.s.Grazia Macina, è invitato a far pervenire allo scrivente nota dell'effettivo o mancato inizio del servizio.

Il Responsabile
del Servizio Personale
d.ssa Beatrice Maggio



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

LET021/ASSPER02

I° SETTORE SEGRETERIA - AFFARI GENERALI - PERSONALE
SERVIZIO PERSONALE

Prot. n. 22638

Modugno, 30 MAG. 2002

All'Assistente Sociale
RANIERI DELLINO Sofia
via Stefano Jacini n.79

70125 BARI

Oggetto: Costituzione rapporto di lavoro a tempo indeterminato a tempo pieno, profilo professionale "Assistente Sociale" - cat.D, pos.econ.D1 (ex 7^q.f.).
Decorrenza 1° luglio 2002.

A seguito dell'approvazione della graduatoria finale del concorso pubblico per titoli ed esami scritti ed orali per la copertura di n.1 posto di "Assistente Sociale", nella quale Ella risulta vincitrice in quanto collocata al primo posto, questa Amministrazione intende assumerla con rapporto di lavoro a tempo indeterminato con effetto dal 1° luglio 2002.

La informo che la nomina è comunque condizionata al possesso dei prescritti requisiti per l'accesso all'impiego, per l'accertamento dei quali dovrà far pervenire all'ufficio Personale, unitamente alla dichiarazione di non trovarsi in alcune delle incompatibilità indicate nell'art.58 del D.lgs n.29/1993 e successive modificazioni ed integrazioni, nel tempo perentorio di 30 giorni dalla data di ricevimento della presente, la seguente documentazione in carta semplice:

- 1) certificato sanitario di sana e robusta costituzione rilasciato dall'Unità sanitaria locale competente;
- 2) copia del documento di identità;
- 3) copia del codice fiscale;
- 4) autocertificazione contenente:
 - a) dati anagrafici
 - b) possesso della cittadinanza italiana
 - c) godimento dei diritti politici

In attesa di ricevere la suddetta documentazione si inviano cordiali saluti.

Il Responsabile
del Servizio Personale
d.ssa Beatrice Maggio

Per ricevuta
Michele A'luanno