

1/ Focus



CITTA' DI MODUGNO

(Provincia di Bari)

Piazza del Popolo n. 16 – c.a.p. 70026

pec email comunemodugno@pec.rupar.puglia.it



CITTA' DI MODUGNO
CODICE IPA C_F262
PROTOCOLLO GENERALE

Prot. 0004340
del 27/01/2014

SEGRETARIO GENERALE
- UFFICIO DEI PROCEDIMENTI DISCIPLINARI -

97/2014
REG.

Prot.n. _____ del 27.01.2014

OGGETTO: *NOMINA COMPONENTI U.P.D. AI SENSI DELL'ART. 42 DEL VIGENTE REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI*

PREMESSO CHE gli articoli 55 e seguenti del D.lgs n. 165/2001 come modificati dal D.lgs n. 150/2009, contengono una normativa nuova sulle sanzioni disciplinari, entrata in vigore il 15 novembre 2009;

VISTO in particolare l'art. 55 bis secondo cui le sanzioni disciplinari superiori al rimprovero verbale ed inferiori alla sospensione dal servizio con privazione della retribuzione per più di dieci giorni, sono applicate dal responsabile della struttura con qualifica dirigenziale; quando il Responsabile della struttura non ha qualifica dirigenziale o comunque per le infrazioni punibili con sanzioni più gravi di quelle sopraindicate, il procedimento disciplinare si svolge secondo le disposizioni del comma 4;

CONSIDERATO che il citato comma 4 dell'art. 55 bis del D.lgs 165/2001 prevede che "...ciascuna amministrazione, secondo il proprio ordinamento, individua l'Ufficio competente per i Procedimenti disciplinari – UPD ai sensi del comma 1 secondo periodoomissis"

VISTA la circolare n. 9 del 27.11.2009 Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica avente ad oggetto: "D.lgs n. 150/2009 – Disciplina in tema di procedimento disciplinare e rapporto tra procedimento disciplinare e procedimento personale – prime indicazioni circa l'applicazione delle nuove norme"

DATO ATTO che ai sensi dell'art.42 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con delibera del Commissario Straordinario con i poteri della G.C. n.35/2013, esecutiva, "... E' istituito presso la segreteria comunale l'Ufficio per i procedimenti disciplinari per il personale dipendente. Esso è composto dal Segretario generale e n. 2 dipendenti, individuati dallo stesso nell'ambito dei Responsabili dei Servizi nel rispetto del principio delle pari opportunità. 2. L'Ufficio Procedimenti Disciplinari è l'organo competente ad attivare, istruire il procedimento disciplinare e ad applicare le sanzioni previste dalla normativa vigente. 3. L'Ufficio Procedimenti Disciplinari, previa segnalazione del soggetto competente, contesta l'addebito al dipendente medesimo, istruisce il procedimento disciplinare ed applica la sanzione ad eccezione del rimprovero verbale che rimane di competenza del Responsabile del Servizio cui il dipendente appartiene ovvero del Segretario Generale per i responsabili dei Servizi";

RITENUTO dover individuare, pertanto, con proprio provvedimento, i componenti dell'Ufficio in argomento;



CITTA' DI MODUGNO

(Provincia di Bari)

Piazza del Popolo n. 16 – c.a.p. 70026

pec email comunemodugno@pec.rupar.puglia.it

SEGRETARIO GENERALE

- UFFICIO DEI PROCEDIMENTI DISCIPLINARI-

INDIVIDUATI allo scopo i seguenti Responsabili di P.O.:

- dott. Antonio PERCHIAZZI – Responsabile Comando P.L – cat.D - componente;
- dott.ssa Angela STRAZIOTA – Responsabile Cultura e P.I – cat.D - componente;

DATO ATTO infine che, in caso di impedimento temporaneo e/o momentanea incompatibilità, gli stessi potranno essere sostituiti con successivo provvedimento;

RITENUTO di dover individuare la figura del Segretario, tra i dipendenti della Segreteria Comunale;

VISTO il D.Lgs. n. 267/00;

VISTO il D.lgs 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il D.lgs 150/2009

VISTO il Codice disciplinare nonché il CCNL EE.LL.

VISTO il D.P.R. 65/2013;

NOMINA

Quali componenti dell' Ufficio per i Procedimenti Disciplinari i dipendenti Responsabili di P.O.:

- dott. Antonio PERCHIAZZI – componente - Responsabile Comando P.L – cat.D;
- dott.ssa Angela STRAZIOTA – componente - Responsabile Cultura e P.I – cat.D;

INCARICA

Il dott. Antonio Rubino – Istruttore Amministrativo – cat.C - delle funzioni di Segretario.

DA' ATTO

- che a seguito della presente nomina l'UPD risulta così composto:
- avv. Monica CALZETTA - Segretario Generale - Presidente;
- dott. Antonio PERCHIAZZI – componente - Responsabile Comando P.L – cat.D;
- avv. Angela STRAZIOTA – componente - Responsabile Cultura e P.I – cat.D;



CITTA' DI MODUGNO

(Provincia di Bari)

Piazza del Popolo n. 16 - c.a.p. 70026

pec email comunemodugno@pec.rupar.puglia.it

SEGRETARIO GENERALE

- UFFICIO DEI PROCEDIMENTI DISCIPLINARI -

- che, in caso di impedimento temporaneo e/o momentanea incompatibilità, gli stessi potranno essere sostituiti con successivo provvedimento;
- che dal presente provvedimento non deriva nuova o maggiore spesa a carico del bilancio comunale;

DISPONE

La pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio, la notifica agli interessati e l'inoltro in copia al Sindaco, alle OO.SS. ed all'OIV.

Modugno, lì 23.01.2014

IL SEGRETARIO GENERALE
(avv. M. CALZETTA)

COMUNE DI MODUGNO
Il sottoscritto Messo Notificatore ha dichiarato di aver re-
ficato copia del presente provvedimento al
modugno, lì 28/1/2014
PER RICEVUTA
di una copia nelle man-

COMUNE DI MODUGNO
Il sottoscritto Messo Notificatore ha dichiarato di aver re-
ficato copia del presente provvedimento al
modugno, lì 28/1/2014
PER RICEVUTA
di una copia nelle man-

COMUNE DI MODUGNO
Il sottoscritto Messo Notificatore ha dichiarato di aver re-
ficato copia del presente provvedimento al
modugno, lì 28/1/2014
PER RICEVUTA
di una copia nelle man-

CITTA' DI MODUGNO
Servizio Archivio Prot. - Albo - Notifiche URP



CITTA' DI MODUGNO

(Provincia di Bari)

Piazza del Popolo n. 16 – c.a.p. 70026

pec email comunemodugno@pec.rupar.puglia.it



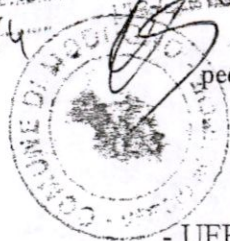
CITTA' DI MODUGNO

CODICE IPA C_F262

PROTOCOLLO GENERALE

Prot. 0004340

del 27/01/2014



SEGRETARIO GENERALE

- UFFICIO DEI PROCEDIMENTI DISCIPLINARI -

Prot.n. _____ del 27.01.2014

OGGETTO: NOMINA COMPONENTI U.P.D. AI SENSI DELL'ART. 42 DEL VIGENTE REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI

PREMESSO CHE gli articoli 55 e seguenti del D.lgs n. 165/2001 come modificati dal D.lgs n. 150/2009, contengono una normativa nuova sulle sanzioni disciplinari, entrata in vigore il 15 novembre 2009;

VISTO in particolare l'art. 55 bis secondo cui le sanzioni disciplinari superiori al rimprovero verbale ed inferiori alla sospensione dal servizio con privazione della retribuzione per più di dieci giorni, sono applicate dal responsabile della struttura con qualifica dirigenziale; quando il Responsabile della struttura non ha qualifica dirigenziale o comunque per le infrazioni punibili con sanzioni più gravi di quelle sopraindicate, il procedimento disciplinare si svolge secondo le disposizioni del comma 4;

CONSIDERATO che il citato comma 4 dell'art. 55 bis del D.lgs 165/2001 prevede che "...ciascuna amministrazione, secondo il proprio ordinamento, individua l'Ufficio competente per i Procedimenti disciplinari – UPD ai sensi del comma 1 secondo periodoomissis"

VISTA la circolare n. 9 del 27.11.2009 Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica avente ad oggetto: "D.lgs n. 150/2009 – Disciplina in tema di procedimento disciplinare e rapporto tra procedimento disciplinare e procedimento personale – prime indicazioni circa l'applicazione delle nuove norme"

DATO ATTO che ai sensi dell'art.42 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con delibera del Commissario Straordinario con i poteri della G.C. n.35/2013, esecutiva, " ... E' istituito presso la segreteria comunale l'Ufficio per i procedimenti disciplinari per il personale dipendente. Esso è composto dal Segretario generale e n. 2 dipendenti, individuati dallo stesso nell'ambito dei Responsabili dei Servizi nel rispetto del principio delle pari opportunità. 2. L'Ufficio Procedimenti Disciplinari è l'organo competente ad attivare, istruire il procedimento disciplinare e ad applicare le sanzioni previste dalla normativa vigente. 3. L'Ufficio Procedimenti Disciplinari, previa segnalazione del soggetto competente, contesta l'addebito al dipendente medesimo, istruisce il procedimento disciplinare ed applica la sanzione ad eccezione del rimprovero verbale che rimane di competenza del Responsabile del Servizio cui il dipendente appartiene ovvero del Segretario Generale per i responsabili dei Servizi";

RITENUTO dover individuare, pertanto, con proprio provvedimento, i componenti dell'Ufficio in argomento;



CITTA' DI MODUGNO

(Provincia di Bari)

Piazza del Popolo n. 16 – c.a.p. 70026

pec email comunemodugno@pec.rupar.puglia.it

SEGRETARIO GENERALE

- UFFICIO DEI PROCEDIMENTI DISCIPLINARI-

INDIVIDUATI allo scopo i seguenti Responsabili di P.O.:

- dott. Antonio PERCHIAZZI – Responsabile Comando P.L – cat.D - componente;
- dott.ssa Angela STRAZIOTA – Responsabile Cultura e P.I – cat.D - componente;

DATO ATTO infine che, in caso di impedimento temporaneo e/o momentanea incompatibilità, gli stessi potranno essere sostituiti con successivo provvedimento;

RITENUTO di dover individuare la figura del Segretario, tra i dipendenti della Segreteria Comunale;

VISTO il D.Lgs. n. 267/00;

VISTO il D.lgs 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il D.lgs 150/2009

VISTO il Codice disciplinare nonché il CCNL EE.LL.

VISTO il D.P.R. 65/2013;

NOMINA

Quali componenti dell' Ufficio per i Procedimenti Disciplinari i dipendenti Responsabili di P.O.:

- dott. Antonio PERCHIAZZI – componente - Responsabile Comando P.L – cat.D;
- dott.ssa Angela STRAZIOTA – componente - Responsabile Cultura e P.I – cat.D;

INCARICA

Il dott. Antonio Rubino – Istruttore Amministrativo – cat.C - delle funzioni di Segretario.

DA' ATTO

- che a seguito della presente nomina l'UPD risulta così composto:
- avv. Monica CALZETTA - Segretario Generale - Presidente;
- dott. Antonio PERCHIAZZI – componente - Responsabile Comando P.L – cat.D;
- avv. Angela STRAZIOTA – componente - Responsabile Cultura e P.I – cat.D;



CITTA' DI MODUGNO

(Provincia di Bari)

Piazza del Popolo n. 16 – c.a.p. 70026

pec email comunemodugno@pec.rupar.puglia.it

SEGRETARIO GENERALE

- UFFICIO DEI PROCEDIMENTI DISCIPLINARI-

- che, in caso di impedimento temporaneo e/o momentanea incompatibilità, gli stessi potranno essere sostituiti con successivo provvedimento;
- che dal presente provvedimento non deriva nuova o maggiore spesa a carico del bilancio comunale;

DISPONE

La pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio, la notifica agli interessati e l'inoltro in copia al Sindaco, alle OO.SS. ed all'OIV.

Modugno, li 23.01.2014

IL SEGRETARIO GENERALE
(avv. M. CALZETTA)