



CITTA' DI MODUGNO
(Provincia di Bari)



CITTA' DI MODUGNO
CODICE IPA C_F262
PROTOCOLLO GENERALE



Prot. 0048669
del 23/10/2014

Modugno, 21 ottobre 2014

Il Segretario Generale

Premesso che:

con proprio precedente ordine di servizio prot. n. 44731 del 2.10.2014, a seguito di richiesta dell'interessata che chiedeva di essere assegnata funzionalmente e organicamente al Servizio 4, disponeva il trasferimento della dipendente sig.ra DI LISO Anna, categoria B1, profilo professionale "Esecutore addetto ai servizi tecnici ed amministrativi" dal Servizio 1 Affari generali - Personale al Servizio 4 Assetto del Territorio con decorrenza dal 6 ottobre 2014;

Vista la precedente disposizione di servizio prot. n.51710 del 18.10.2013 con cui, a seguito dell'attivazione dei protocolli decentrati e al fine di fronteggiare la situazione di emergenza venutasi a creare presso l'ufficio del Protocollo Generale, veniva disposta l'assegnazione dei dipendenti DAMBROSIO Giuseppe, DI LISO Anna e MAZZELLI Michele al protocollo decentrato della sede di Via Maranda-Via Rossini in cui sono ubicati i seguenti Servizi:

- Servizio 4 Assetto del Territorio
- Servizio 5 Lavori Pubblici
- Servizio 10 Attività Produttive
- Servizio 11 Ambiente
- Servizio 13 Polizia Locale

Preso atto della nota prot. n.45668 del 8.10.2014 con cui il Responsabile del Servizio 10, a seguito dell'assegnazione della dipendente DI LISO Anna al Servizio 4, ha rappresentato il verificarsi di problematiche connesse al ritardo della protocollazione in ingresso ed in uscita della corrispondenza di competenza del Servizio 10;

Condivisa la necessità di procedere alla parziale modifica dell'ordine di servizio prot. n.44731 del 2.10.2014, limitatamente alle disposizioni impartite nei confronti della dipendente DI LISO Anna, prevedendo in capo alla medesima l'assegnazione dell'attività di protocollazione della posta in entrata ed in uscita del Servizio 10 e del Servizio 5, in aggiunta alle attuali attività di protocollazione della corrispondenza del Servizio 4;

Attesa, inoltre, la necessità di confermare la vigenza dell'ordine di servizio prot. n.51710 del 18.10.2013;

Sentiti i Responsabili del Servizio 4 Assetto del Territorio e Servizio 10 Attività Produttive

- visti gli atti d'ufficio;
- visto il D.Lgs. n.267/2000;
- visto lo Statuto Comunale;

- Visto il CCNL di categoria;
- Visto il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

dispone

la premessa costituisce parte integrante del presente atto;

- 1) a parziale modifica del proprio precedente ordine di servizio prot. n.44731 del 2.10.2014, con decorrenza dalla data della notifica del presente atto, la dipendente DI LISO Anna, categoria B1, profilo professionale "Esecutore addetto ai servizi tecnici ed amministrativi", dovrà provvedere , in aggiunta all'attività di protocollazione della corrispondenza in ingresso ed in uscita del Servizio 4, alla protocollazione della posta in ingresso ed in uscita del Servizio 10 e del Servizio 5;
- 2) confermare, pertanto, *in toto* la vigenza dell'ordine di servizio prot. n.51710 del 18.10.2013 nella parte in cui si disponeva in generale che i dipendenti DAMBROSIO Giuseppe, DI LISO Anna e MAZZELLI Michele dovessero provvedere alla protocollazione degli atti di competenza dei Servizi ubicati presso la sede comunale di via Maranda -via Rossini;
- 3) di notificare il presente atto ai dipendenti DI LISO Anna, DAMBROSIO Giuseppe e MAZZELLI Michele, al Responsabile del Servizio 4 arch. DINOIA Donato, al Responsabile del Servizio 10 ing. BRUNO Franco, al Responsabile del Servizio 1 Dott.ssa MAGGIO Beatrice.
- 4) di trasmettere il presente atto all'Ufficio Personale, al Commissario Prefettizio, nonché alle OO.SS. ed RSU per opportuna informazione.

Il Segretario Generale
Avv. Monica Calzetta

COMUNE DI MODUGNO

Il sottoscritto Messo Notificatore Com.le dichiara di aver

notificato copia del presente atto al Sig. Rossini Sergio 1°

mediante consegna di una copia nelle mani

di

Modugno, il 23.11.2014

per RICEVUTA



MESSO NOTIFICATORE
Com.le ACCETTA



CITTA' DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

UFFICIO NOTIFICHE E ALBO PRETORIO

901/2014
CEA.

Prot.n.....

Modugno 23-X-2014

Risp.nota.....

AL Rapp. Servizio 1°

del 23-X-2014

Rifer.n. 48669



CITTA' DI MODUGNO

CODICE IPA C_F262
PROTOCOLLO GENERALE

Prot. 0048970

del 24/10/2014

Sede

Oggetto: Notifica

Disposizione al Servizio

In esito alla nota sopracitata di pari oggetto restituisco n. 6 copie
dell'avviso notificato a nome di Di Liso Anna, D'Arcangelo Gf, Mazzoli Piccola, Rapp. Servizio 1°-4°-10°

unit con ~~senza~~ gli estremi di avvenuta consegna



responsabile del procedimento

ACCETTATA



CITTA' DI MODUGNO

(Provincia di Bari)

10/10/14



CITTA' DI MODUGNO
CODICE IPA C/ F262
PROTOCOLLO GENERALE

Prot. 0048669

del 23/10/2014

Modugno, 21 ottobre 2014

Il Segretario Generale

Premesso che:

con proprio precedente ordine di servizio prot. n. 44731 del 2.10.2014, a seguito di richiesta dell'interessata che chiedeva di essere assegnata funzionalmente e organicamente al Servizio 4, disponeva il trasferimento della dipendente sig.ra DI LISO Anna, categoria B1, profilo professionale "Esecutore addetto ai servizi tecnici ed amministrativi" dal Servizio 1 Affari generali - Personale al Servizio 4 Assetto del Territorio con decorrenza dal 6 ottobre 2014;

Vista la precedente disposizione di servizio prot. n.51710 del 18.10.2013 con cui, a seguito dell'attivazione dei protocolli decentrati e al fine di fronteggiare la situazione di emergenza venutasi a creare presso l'ufficio del Protocollo Generale, veniva disposta l'assegnazione dei dipendenti DAMBROSIO Giuseppe, DI LISO Anna e MAZZELLI Michele al protocollo decentrato della sede di Via Maranda-Via Rossini in cui sono ubicati i seguenti Servizi:

- Servizio 4 Assetto del Territorio
- Servizio 5 Lavori Pubblici
- Servizio 10 Attività Produttive
- Servizio 11 Ambiente
- Servizio 13 Polizia Locale

Preso atto della nota prot. n.45668 del 8.10.2014 con cui il Responsabile del Servizio 10, a seguito dell'assegnazione della dipendente DI LISO Anna al Servizio 4, ha rappresentato il verificarsi di problematiche connesse al ritardo della protocollazione in ingresso ed in uscita della corrispondenza di competenza del Servizio 10;

Condivisa la necessità di procedere alla parziale modifica dell'ordine di servizio prot. n.44731 del 2.10.2014, limitatamente alle disposizioni impartite nei confronti della dipendente DI LISO Anna, prevedendo in capo alla medesima l'assegnazione dell'attività di protocollazione della posta in entrata ed in uscita del Servizio 10 e del Servizio 5, in aggiunta alle attuali attività di protocollazione della corrispondenza del Servizio 4;

Attesa, inoltre, la necessità di confermare la vigenza dell'ordine di servizio prot. n.51710 del 18.10.2013;

Sentiti i Responsabili del Servizio 4 Assetto del Territorio e Servizio 10 Attività Produttive

- visti gli atti d'ufficio;
- visto il D.Lgs. n.267/2000;
- visto lo Statuto Comunale;

COMUNE DI MODUGNO

Il sottoscritto Messo Notificatore Com.le dichiara di aver
notificato copia del presente atto al Sig. D. Liso

Amor mediante consegna di una copia nelle mani
di _____

Modugno, il 23. x. 2014

per RICEVUTA _____



COMUNE DI MODUGNO

Il sottoscritto Messo Notificatore Com.le dichiara di aver
notificato copia del presente atto al Sig. D. Arcangelo

Capo mediante consegna di una copia nelle mani
di _____

Modugno, il 23. x. 2014

per RICEVUTA _____



COMUNE DI MODUGNO

Il sottoscritto Messo Notificatore Com.le dichiara di aver
notificato copia del presente atto al Sig. Matteo

Micheli mediante consegna di una copia nelle mani
di _____

Modugno, il 23. x. 2014

per RICEVUTA _____



COMUNE DI MODUGNO

Il sottoscritto Messo Notificatore Com.le dichiara di aver
notificato copia del presente atto al Sig. RAI S. 20120 4

Acatt. Di mol. Brando mediante consegna di una copia nelle mani
di _____

Modugno, il 23. x. 2014

per RICEVUTA _____



- Visto il CCNL di categoria;
- Visto il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

dispone

la premessa costituisce parte integrante del presente atto;

- 1) a parziale modifica del proprio precedente ordine di servizio prot. n.44731 del 2.10.2014, con decorrenza dalla data della notifica del presente atto, la dipendente DI LISO Anna, categoria B1, profilo professionale "Esecutore addetto ai servizi tecnici ed amministrativi", dovrà provvedere , in aggiunta all'attività di protocollazione della corrispondenza in ingresso ed in uscita del Servizio 4, alla protocollazione della posta in ingresso ed in uscita del Servizio 10 e del Servizio 5;
- 2) confermare, pertanto, *in toto* la vigenza dell'ordine di servizio prot. n.51710 del 18.10.2013 nella parte in cui si disponeva in generale che i dipendenti DAMBROSIO Giuseppe, DI LISO Anna e MAZZELLI Michele dovessero provvedere alla protocollazione degli atti di competenza dei Servizi ubicati presso la sede comunale di via Maranda -via Rossini;
- 3) di notificare il presente atto ai dipendenti DI LISO Anna, DAMBROSIO Giuseppe e MAZZELLI Michele, al Responsabile del Servizio 4 arch. DINOIA Donato, al Responsabile del Servizio 10 ing. BRUNO Franco, al Responsabile del Servizio 1 Dott.ssa MAGGIO Beatrice.
- 4) di trasmettere il presente atto all'Ufficio Personale, al Commissario Prefettizio, nonché alle OO.SS. ed RSU per opportuna informazione.

Il Segretario Generale
Avv. Monica Calzetta

COMUNE DI MODUGNO
Il sottoscritto Messo Notificatore Com.le dichiara di aver
notificato copia del presente atto al Sig. Rest. Savio 1°
Vic. Bruno mediante consegna di una copia nelle mani
di Rest. Savio 1°
Modugno, il 23. X. 2014
per RICEVUTA



COMUNE DI MODUGNO
Il sottoscritto Messo Notificatore Com.le dichiara di aver
notificato copia del presente atto al Sig. Rest. Savio 1°
Vic. Bruno mediante consegna di una copia nelle mani
di Rest. Savio 1°
Modugno, il 23. X. 2014
per RICEVUTA guller

