



COMUNE DI CANOSA DI PUGLIA

Provincia di Barletta - Andria - Trani

RACCOMANDATA A.R.

URGENTE 13/4

9

Prot.N. 36540

Canosa di Puglia li 10.11.2014

RISPOSTA A NOTA

Del _____

N. _____ Div. _____ Sez. _____

Allegati N. _____

OGGETTO: Trasmissione atti.



CITTA' DI MODUGNO

CODICE IPA C_F262

PROTOCOLLO GENERALE



Prot. 0052816

del 13/11/2014

**AL RESPONSABILE del SERVIZIO 1
AFFERI GENERALI-PERSONALE DEL
COMUNE di MODUGNO**

Dott.ssa Beatrice Maggio

P.zza del Popolo, n.16

70026- MODUGNO

Si trasmette, in allegato alla presente, una copia della Convenzione debitamente firmata dal Dirigente del Settore Personale.

Così come richiesto con la precedente nota, si invia copia della determinazione n.134 del 18.12.2013,..... Approvazione graduatoria di merito.

Distinti saluti

Il capo Sezione Personale
Antonella Mosca



COMUNE DI
CANOSA DI PUGLIA



COMUNE DI
MINERVINO MURGE



COMUNE DI
SPINAZZOLA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

REG. GEN. 1612 / 2013

AMBITO TERRITORIALE DISTRETTO SOCIO-SANITARIO n°3 ASL BAT

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE n. 134 del 18 DIC. 2013

OGGETTO: P.d.Z. Ambito Territoriale n.3- Bando di Selezione Pubblica per l'assunzione a tempo pieno e a tempo determinato di n.1 unità lavorativa di Cat. D1, profilo professionale di Istruttore Direttivo Amministrativo, per la durata di mesi 36, presso l'Ufficio Unico di Piano dell'Ambito Territoriale n.3-ASL BT. APPROVAZIONE GRADUATORIA DI MERITO.

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO UNICO DI PIANO

Adotta la seguente determinazione.

Richiamata la retroestesa proposta pari data ed oggetto della presente,

DETERMINA

DI TRASFORMARE INTEGRALMENTE LA PROPOSTA IN DETERMINAZIONE

Copia della stessa, ad avvenuta pubblicazione deve essere trasmessa:

- Segreteria Generale
- Responsabile Servizio Finanziario
- Ufficio di Piano

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO UNICO DI PIANO

Dott. Samuele Pontino

VISTO: per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

IL DIRIGENTE SETTORE FINANZE
COMUNE CAPOFILA f.f.
Dott. Samuele Pontino

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente Determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Canosa di Puglia per quindici giorni consecutivi dal 20 DIC. 2013 al - 3 GEN. 2014 al

N. 2288

ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO

Donato Fasanelli

Ambito Territoriale Distretto Socio – Sanitario n° 3 ASL BT

“Comuni di Canosa di Puglia – Minervino Murge – Spinazzola”

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: P.d.Z. Ambito Territoriale n.3- Bando di Selezione Pubblica per l'assunzione a tempo pieno e a tempo determinato di n.1 unità lavorativa di Cat. D1, profilo professionale di Istruttore Direttivo Amministrativo, per la durata di mesi 36 , presso l'Ufficio Unico di Piano dell'Ambito Territoriale n.3-ASL BT. APPROVAZIONE GRADUATORIA DI MERITO.

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO UNICO DI PIANO

Premesso che:

- il Coordinamento Istituzionale nella seduta del 26.06.2013, Verbale n. 35, ha deciso di assumere almeno n. 1 unità di personale Cat. D1, profilo professionale di Istruttore Direttivo Amministrativo, per la durata di mesi trentasei, a tempo pieno e n.1 unità lavorativa di Cat. C, profilo professionale di Istruttore Amministrativo, per la durata di mesi 36 part-time (ore 18 settimanali), utilizzando anche le risorse dei trasferimenti nazionali e regionali così come indicato nel vigente Piano Regionale Politiche Sociali, da destinarsi al consolidamento (per la continuità) dell'Ufficio Unico di Piano;
- con determinazione dirigenziale di Ambito n.99 del 9.8.2013 sono stati approvati i bandi di selezione pubblica per titoli e colloquio, per l'assunzione di n. 1 unità di personale Cat. D1, profilo professionale di Istruttore Direttivo Amministrativo, per la durata di mesi trentasei, a tempo pieno e n.1 unità lavorativa di categoria C, profilo professionale di Istruttore Amministrativo, per la durata di mesi 36 part-time (ore 18 settimanali), presso l'Ufficio Unico di Piano dell'Ambito Territoriale n.3-ASL BT;
- con determinazione di Ambito n.106 del 17.09.2013 si è proceduto all'ammissione ed esclusione dei candidati a partecipare alla selezione innanzi citata;
- con determinazione di Ambito n. 128 del 12.11.2013 si è provveduto a nominare la Commissione esaminatrice della selezione in argomento;
- in data 17.12.2013 la Commissione esaminatrice ha ultimato i lavori così come si evince dai n.2 verbali consegnati al servizio gestione del personale in data 18.12.2013;

Visti i verbali innanzi richiamati e ritenuto di dover approvare, conseguentemente, la graduatoria di merito, formulata dalla Commissione esaminatrice ed allegata al presente provvedimento;

Visto il D.Lgs n.267/2000;

Visto l'art.121 del Regolamento generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

1. Di approvare, ai sensi dell'art.121 del Regolamento generale sull'ordinamento degli uffici e dei Servizi del Comune di Canosa di Puglia - Capofila- la allegata graduatoria di merito, dando atto che diviene parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. Di procedere alla pubblicazione all'Albo Pretorio on- line della medesima graduatoria per giorni 15 e di darne notizia, contestualmente all'inizio della stessa, ai candidati in essa elencati.

A handwritten signature in dark ink, consisting of a stylized, cursive script. It appears to be a personal signature, possibly of an official, with a large initial 'L' or 'M' and a trailing flourish.

AMBITO TERRITORIALE DISTRETTO SOCIO SANITARIO N.3 ASL BT
UFFICIO DI PIANO

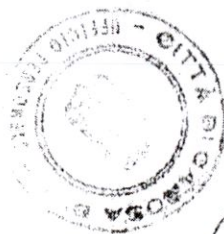
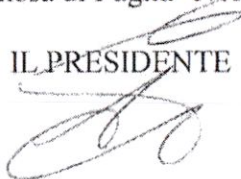
SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUIO, PER L'ASSUNZIONE CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO E A TEMPO PIENO PER LA DURATA DI MESI 36, DI N.1 UNITA' LAVORATIVA- CAT.D1, CON PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO, "AREA PROGRAMMAZIONE E PROGETTAZIONE"

GRADUATORIA FINALE DI MERITO

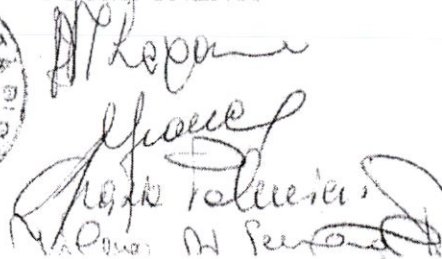
COGNOME E NOME	PUNTEGGIO TITOLI	COLLOQUIO	TOTALE	
LENOCI ANTONELLA	2,987	26/30	28,987	IDONEO
LA MACCHIA ROMINA	5,593	28/30	33.593	IDONEO

Canosa di Puglia 17.12.2013

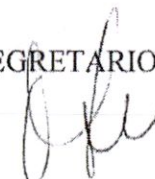
IL PRESIDENTE



I COMPONENTI



IL SEGRETARIO





CITTA' DI MODUGNO

(Provincia di Bari)

ACCORDO TRA IL COMUNE DI MODUGNO E IL COMUNE DI CANOSA DI PUGLIA – CAPOFILA DELL'AMBITO TERRITORIALE N.3 – ASL BAT (COMUNI DI CANOSA DI PUGLIA, MINERVINO MURGE E SPINAZZOLA) PER L'UTILIZZO DELLA GRADUATORIA DI MERITO, DELLA SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUIO PER L'ASSUNZIONE DI N.1 UNITA' LAVORATIVA – CAT. D1, CON IL PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO, “AREA PROGRAMMAZIONE E PROGETTAZIONE”.

L'anno duemilaquattordici, il giorno ventinove del mese di ottobre

TRA

il Comune di MODUGNO sede in Piazza del Popolo n°16 (Codice Fiscale 80017070725), nella persona del Responsabile Servizio 1 Affari Generali – Personale dott.ssa MAGGIO Beatrice, domiciliato per la carica presso la sede del Comune di MODUGNO;

E

il Comune di CANOSA DI PUGLIA, con sede in Piazza Martiri del 23 Maggio, n°13 (Codice Fiscale 81000530725), nella persona del Dirigente Settore Personale dott. DI BIASE Giuseppe;

PREMESSO CHE

- l'art.9, comma 1, della legge 16.01.2003 n.3, prevede che gli Enti pubblici non economici possono ricoprire i posti disponibili utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione;
- l'art.3, comma 61 della legge 24.12.2003 n.350 prevede che, gli Enti possono utilizzare le graduatorie di pubblici concorsi in corso di validità approvate da altre Amministrazioni, previo accordo tra le stesse;

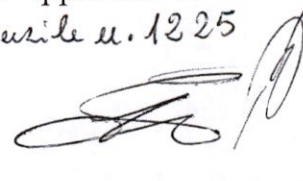
- il parere espresso dall'ANCI in data 08.09.2004, chiarisce che il “*previo accordo*” previsto dall'art.3, comma 61 della legge 24.12.2003 n.350 può avvenire anche successivamente all'espletamento della procedura concorsuale;
- la sentenza n.14 del 28.07.2011 del Consiglio di Stato ha stabilito che “*sul piano dell'ordinamento positivo, si è ormai realizzata la sostanziale inversione del rapporto tra l'opzione per un nuovo concorso e la decisione di scorrimento della graduatoria preesistente ed efficace. Quest'ultima modalità di reclutamento rappresenta ormai la regola generale, mentre l'indizione del nuovo concorso costituisce l'eccezione e richiede un'apposita e approfondita motivazione, che dia conto del sacrificio imposto ai concorrenti idonei e delle preminenti esigenze di interesse pubblico*”.
- il T.A.R. per la Basilicata con sentenza n. 574/2011, resa nella Camera di Consiglio del 16.11.2011 e depositata in Segreteria in data 14.12.2011, ha ulteriormente confermato la legittimità dell'accordo successivo tra Amministrazioni Pubbliche finalizzato all'utilizzo di graduatorie concorsuali in corso di validità;
- la sentenza n. 4329 del 31.07.2012 del Consiglio di Stato secondo la quale “*lo scorrimento delle graduatorie trova causa proprio nell'obiettivo di ridurre la spesa pubblica, evitando di nuovi concorsi per il reclutamento del personale e contestualmente attua i principi di economicità ed efficienza dell'azione amministrativa, tenuto conto del costo e dei tempi per l'esperimento di procedure concorsuali, compresa la procedura di mobilità*”; ed inoltre ha ancora precisato quanto segue: “*Sotto altro profilo, come evidenziato dall'Adunanza plenaria con la sentenza n.14 del 2011, l'opzione di riconnettere una discrezionalità limitata all'amministrazione circa le modalità di assunzione, accordando tendenziale preferenza allo scorrimento, è maggiormente rispettosa dei principi di trasparenza ed imparzialità, trattandosi di assunzione che avviene allorché siano noti i soggetti in graduatoria e tale circostanza potrebbe indebitamente interferire sulla decisione di utilizzare o meno la graduatoria, sicché può ben ritenersi che sul piano dell'ordinamento positivo, si è realizzata la sostanziale inversione del rapporto tra l'opzione per un nuovo concorso e la decisione di scorrimento della graduatoria che costituisce ormai modalità di reclutamento prioritaria. Quanto esposto sulla priorità della modalità di assunzione per scorrimento della graduatoria, comporta quale corollario la necessità della motivazione, ove l'amministrazione decida di non utilizzare il metodo o altro metodo di assunzione (cif.,*

Cons. Stato, ad. Plen. n. 14 del 2011; sez. V, n. 1395 del 2011; sez. III, n. 6507 del 2011)”;

- la sentenza n. 2073 del 04.09.2012 del TAR Catania secondo la quale è illegittimo il provvedimento di indizione di un nuovo concorso per carenza di motivazione in ordine alla scelta di coprire i posti disponibili ricorrendo al canale concorsuale, anziché mediante scorrimento di graduatoria;
- la sentenza TAR Lazio n.7221 del 03.08.2012 con la quale, si giunge a riconoscere che l'amministrazione, una volta assunta la decisione di assumere “è vincolata ad attingere alla graduatoria concorsuale ancora valida ed efficace”, sia per rispetto al canone costituzionale del buon andamento e dell'imparzialità amministrativa imposto dall'art. 97 Cost. Che sulla stregua di un consolidato orientamento giurisprudenziale individuando quasi un obbligo dell'Amministrazione, che possa e decida di assumere, di scorrimento di graduatorie vigenti;
- con Determinazione Dirigenziale n. 134 del 18.12.2013 il Comune di Canosa di Puglia ha approvato la graduatoria definitiva del concorso pubblico per titoli e colloquio per la copertura di n. 1 unità lavorativa – Cat. D1, con profilo professionale di Istruttore Direttivo Amministrativo, “Area programmazione e progettazione”, con contratto di lavoro a tempo determinato;
- il Comune di MODUGNO, nella persona del Responsabile del Servizio 1 Affari Generali – Personale Dott. BERARDI Gianluigi, con nota prot. n. 35099 del 24.07.2014, ha inoltrato al Comune di Canosa di Puglia la richiesta di utilizzo della graduatoria concorsuale di cui trattasi ai sensi e per gli effetti dell'art.3, comma 61, della Legge 24.12.2003 n° 350;
- con note PEC del 30.07.2014 e del 24.09.2014, il Comune di Canosa di Puglia ha comunicato al Comune di MODUGNO assenso formale all'utilizzo della graduatoria sopra descritta, previa stipula di apposito accordo;
- con Deliberazione del Coordinamento Istituzionale dell'Ambito Territoriale n. 3 – ASL BAT (Comuni di Canosa di Puglia, Minervino Murge e Spinazzola) n. 08 del 14.10.2014 il Comune di Canosa di Puglia – Capofila dell'Ambito Territoriale n. 3 – ASL BAT nel formalizzare il proprio assenso a mettere a disposizione del Comune di MODUGNO la graduatoria della selezione pubblica per la copertura di n. unità di lavorativa – cat.D1, con profilo professionale di Istruttore direttivo amministrativo, “Area programmazione e progettazione”, con rapporto di lavoro a tempo determinato, affinché il medesimo

Comune di MODUGNO possa utilizzarla per coprire il medesimo o analogo profilo e categoria professionale temporaneamente vacanti, ha approvato lo schema del presente accordo convenzionale;

- anche il Comune di Canosa di Puglia – Comune Capofila dell'Ambito Territoriale n. 3 – ASL BAT, con Determinazione Dirigenziale n.1125 del 21.10.2014 ha approvato lo schema del presente Accordo; *Revisata con Determinazione Dirigenziale n. 1225 in data 10-11-2014*



SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 OGGETTO

Il presente Accordo ha per oggetto la possibilità di utilizzo, da parte del Comune di MODUGNO, della graduatoria approvata dal Comune di CANOSA DI PUGLIA CAPOFILA DELL'AMBITO TERRITORIALE N.3 – ASL BAT (COMUNI DI CANOSA DI PUGLIA, MINERVINO MURGE E SPINAZZOLA) con Determinazione Dirigenziale n. 134 del 18.12.2013, derivante dalla selezione pubblica per titoli e colloquio per la copertura di n. 1 unità – Cat. D1, di Istruttore direttivo amministrativo, “Area programmazione e progettazione”, con contratto di lavoro a tempo determinato;

Art. 2 FINALITA' E PRINCIPI

La finalità del presente Accordo è di attivare una forma di cooperazione che consenta il raggiungimento di obiettivi specifici che si possono così sintetizzare:

- a) semplificazione dei procedimenti di selezione;
- b) economia di atti amministrativi;
- c) standardizzazione delle procedure;
- d) riduzione dei tempi occorrenti per la copertura dei posti vacanti;
- e) riduzione dei costi;
- f) eliminazione del “rischio contenzioso”;
- g) attuazione dei principi di cui all'art. 97 Costituzione e di cui all'art. 1 L. 241/1990

e ss.mm.ii.

Art. 3 MODALITA' OPERATIVE

La graduatoria dei candidati idonei ma non vincitori della selezione pubblica per titoli e colloquio per la copertura di n. 1 unità – Cat. D1, di Istruttore direttivo amministrativo,

“Area programmazione e progettazione”, approvata dal Comune di Canosa di Puglia – Comune Capofila dell'Ambito Territoriale n. 3 – ASL BAT con Determinazione Dirigenziale n. 134 del 18.12.2013, potrà quindi essere utilizzata anche dal Comune di MODUGNO per la copertura dell'analogo posto vacante di Istruttore direttivo amministrativo, “Area programmazione e progettazione”, con rapporto di lavoro a tempo determinato.

La medesima modalità operativa sarà utilizzata anche per i posti resisi vacanti successivamente alla data di espletamento della selezione che il Comune di MODUGNO intenda coprire.

Gli uffici di ciascun ente, preposti alla gestione del personale, sono delegati a porre in essere tutti gli adempimenti finalizzati all'utilizzo della graduatoria.

Art. 4 DURATA E RECESSO

Il presente Accordo decorre dalla data di sottoscrizione e ha durata pari al periodo di validità della graduatoria finale e potrà essere risolta in qualsiasi momento per una delle seguenti cause:

- 1) scioglimento consensuale mediante atti deliberativi adottati dalla Giunta Comunale;
- 2) recesso di una delle due Amministrazioni contraenti, da formulare con atto deliberativo della Giunta Comunale con preavviso di almeno 30 giorni.

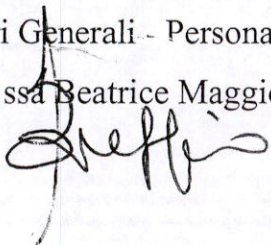
Letto, confermato e sottoscritto.

Per il Comune di Modugno

Il Responsabile del Servizio 1

Affari Generali - Personale

Dott. ssa Beatrice Maggio



Per il Comune di Canosa di Puglia

Comune Capofila

dell'Ambito Territoriale n. 3 – ASL BAT

Il Dirigente del Settore Personale

Dott. Giuseppe Di Biase

