



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

COMUNE DI MODUGNO	
Prot. n.	67863
19 DIC. 2008	
Cat. _____	Clas. _____
Fasc. _____	Sottofasc. _____

1 - CORN	
Cat. _____	_____
Fasc. _____	_____

I SETTORE SEGRETERIA - AA.GG. - PERSONALE - SERVIZI DEMOGRAFICI

RACCOMANDATA A.R.

Alla On.le Prefettura di Bari
P.zza della Libertà n° 1
70122 - BARI

Oggetto: Adempimenti previsti dal D.P.R. n° 396/2000-Dott.ssa Maria Magrone

Si trasmette in allegato, l'atto di conferimento della delega delle funzioni di Ufficiale dello Stato Civile di cui al D.P.R. in oggetto richiamato, alla Dott.ssa Maria Magrone, nata a Bari il 28.09.1963 "ISTRUTTORE DIRETTIVO" per gli adempimenti di competenza.

IL DIRIGENTE I SETTORE
DOTT.SSA BEATRICE MAGGIO

Scritta Demografica

COMUNE DI MODUGNO
PROVINCIA DI BARI

DELEGA PER L'ESERCIZIO DELLE FUNZIONI DI UFFICIALE DI STATO CIVILE
PER DIPENDENTE COMUNALE A TEMPO INDETERMINATO

19 DIC. 2008
Cat. _____ Clas. _____
Fasc. _____ Sottofasc. _____

Prot. Gen. n. _____

IL SINDACO

Visto l'articolo 1, comma 2, del D.P.R. n. 396/2000, per il quale il Sindaco, quale Ufficiale di Governo, è Ufficiale dello Stato Civile;
visto il successivo comma 3, che consente al Sindaco di delegare le funzioni di Ufficiale dello Stato Civile ai dipendenti a tempo indeterminato;
ritenuto opportuno, per una più efficiente ed efficace erogazione del servizio, procedere alla delega delle funzioni connesse e permettere a più soggetti di esercitare le funzioni di cui all' art. 5 del D.P.R. n. 396/2000, che recita:

Art. 5

(Compiti degli ufficiali dello stato civile)

1. L'ufficiale dello stato civile, nel dare attuazione ai principi generali sul servizio dello stato civile di cui agli articoli da 449 a 453 del codice civile e nel rispetto della legge 31 dicembre 1996, n. 675, espleta i seguenti compiti:
a) forma, archivia, conserva e aggiorna tutti gli atti concernenti lo stato civile e cura, nelle forme previste, la trasmissione dei dati al centro nazionale di raccolta di cui all'articolo 10, comma 2, lettera d);

b) trasmette alle pubbliche amministrazioni che ne fanno richiesta in base alle norme vigenti gli estratti e i certificati che concernono lo stato civile, in esenzione da ogni spesa;
c) rilascia, nei casi previsti, gli estratti e i certificati che concernono lo stato civile, nonché le copie conformi dei documenti depositati presso l'ufficio dello stato civile;
d) verifica, per le pubbliche amministrazioni che ne fanno richiesta, la veridicità dei dati contenuti nelle autocertificazioni prodotte dai cittadini in tutti i casi consentiti dalla legge.

DELEGA

Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 2 e 4 del D.P.R. n. 396/2000, le funzioni di Ufficiale di Stato Civile, di cui all' art. 5, sopra riportato, del D.P.R. n. 396/2000 al/alla dipendente a tempo indeterminato:

MAGRONE MARIA

BARI - 28.09.1963

ISTRUTTORE DIRETTIVO

(COGNOME E NOME)

(luogo e data di nascita e residenza)

(qualifica professionale)

idoneo allo svolgimento delle funzioni di ufficiale di stato civile,

- ☐ Come da attestazione in data _____ emessa da _____ del superamento dell'apposito corso di formazione, di cui agli articoli 1, comma 3, e 4, del DPR 396/2000;
- ☐ avendo questi svolto per almeno cinque anni le funzioni di ufficiale di stato civile;
- ☐ avendo questi svolto per un periodo inferiore a cinque anni, ma avendo frequentato uno dei corsi di aggiornamento professionale organizzati dal Ministero dell' Interno, come prevede l'articolo 4, comma 2, del DPR 396/2000, nelle more della conclusione dei corsi di formazione previsti dall'articolo 1, comma 3, del DPR medesimo;

☒ per gravi motivi
(da specificare) CARENZA DI PERSONALE

A svolgere l'esercizio

☒ totale delle funzioni;

☐ parziale delle funzioni e precisamente:

dando atto che: la presente delega non priva il sottoscritto della titolarità delle funzioni di Ufficiale di Stato Civile, non necessita accettazione, può essere oggetto di rinuncia da parte del delegato, con atto scritto, per gravi e comprovati motivi, resta valida fino a che non venga revocata con provvedimento espresso, deve essere comunicata al Prefetto, così come l' eventuale revoca.

Modugno 19 dicembre 2008



Il Sindaco
[Signature]

Firma del delegato per il deposito in Prefettura.

firma per esteso *[Signature]*

firma abbreviata *[Signature]*

Al sig.r PREFETTO
di _____

Al Comune di _____
Visto si ritorna in copia in segno di ricevuta
Prot. N. 91.13.4/12-1-08

Comunicazione di cui all' art. 2 comma 2
Del D.R.R. 396/2000
Li _____

(Il Responsabile del Servizio)



12-1-08
P. IL PREFETTO
[Signature]

PROT. N° 67863

1° SETT.

Avviso di ricevimento



Raccomandata



Pacco



Assicurata

Euro

13401026569

2

Numero

Data di spedizione

Dall'ufficio postale di

MODUGNO

Destinatario

PREFETTURA DI BARI

Via

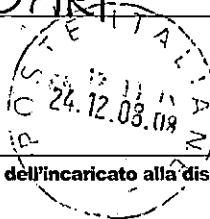
P. 22A DELLA LIBERTÀ N° 1

C.A.P.

70122

Località

BARI



Firma per esteso del ricevente
(Nome e Cognome)

Data

Firma dell'incaricato alla distribuzione

Bollo dell'ufficio
di distribuzione



Consegna effettuata ai sensi dell'art. 33 D.M. 09.04.01:

- Invii multipli a un unico destinatario
- Sottoscrizione rifiutata

PREFETTURA
BARI

24 DIC 2008

RIVO

Posteitaliane

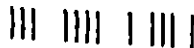
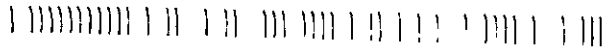


Avviso di ricevimento

EP 0683/EP 0505 - Mod. 23 LP - MOD. 01304 (ex 1184025) - SL [4] Ed. 07/05

Da restituire **Al Signor Sindaco di**

70026 MODUGNO (BA)



TORNI



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

1

Prot.....

COMUNE DI MODUGNO	
Prot. n.	13036
10 MAR. 2009	
Cat. _____	Clas. _____
Fasc. _____	Sottofasc. _____

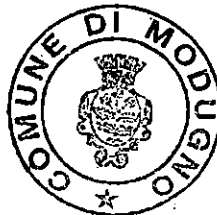
Modugno,

RACCOMANDATA A.R.

All'On.le Prefettura di Bari
P.zza della Libertà n.1
70122 BARI

Oggetto: Adempimenti previsti dalla Legge n°1228 del 24/12/1954 e relativo Regolamento di esecuzione - Dott.ssa Maria Magrone.

Si trasmette in allegato, l'atto di conferimento della delega delle funzioni di Ufficiale di Anagrafe, di cui alla Legge n°1228 del 24/12/1954 e relativo Regolamento di esecuzione, alla Dott.ssa Maria Magrone, nata a Bari il 28/09/1963 "ISTRUTTORE DIRETTIVO" per gli adempimenti di competenza.



IL DIRIGENTE DEL 1° SETTORE
Dott.ssa Beatrice MAGGIO



COMUNE DI MODUGNO

(Provincia di Bari)

COMUNE DI MODUGNO	
Prot. n.	12755
- 6 MAR. 2009	
Cat.	Clas.
Fasc.	Sottofasc.

IL SINDACO

Attesa la opportunità di snellire i servizi comunali ed allo scopo di renderli sempre più idonei ai fini proposti;

Rilevato che il servizio immigrazioni, emigrazioni e rilascio documenti anagrafici otterrebbe beneficio delegando l'Istruttore Direttivo Dott.ssa Maria Magrone nata a Bari il 28 settembre 1963 e residente a Modugno in Piazza E.De Nicola n.12, già inquadrata presso il I° Settore Servizi Demografici - Stato Civile, le funzioni di

UFFICIALE DI ANAGRAFE

Visto l'art.3 della legge N.1228 del 24/12/1954 e l'art.2 del relativo Regolamento di esecuzione;

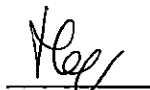
DELEGA

Le funzioni di **UFFICIALE DI ANAGRAFE** alla **Dott.ssa Maria MAGRONE** dipendente di ruolo di questo Comune con la qualifica di Istruttore Direttivo, in servizio presso il I° Settore Servizi Demografici - Stato Civile.

Modugno 06/03/2009

Per accettazione della delega di cui sopra


Firma per esteso


sigla



IL SINDACO
Dott. Giuseppe Rana



Prot. n. 13036 I - 3 sett. Uff. Pres.

Avviso di ricevimento

☒ Raccomandata ☐ Pacco

☐ Assicurata Euro _____

13561037 02349 6
Numero



Data di spedizione 11 MAR. 2009 Dall'ufficio postale di

MODUGNO

Destinatario PREFETTURA DI BARI

Via P.zza della Libertà N.1

C.A.P. 70122 Località BARI

12 MAR 2009

Firma per esteso del ricevente
(Nome e Cognome)

Data

Firma dell'incaricato alla distribuzione

Bollo dell'ufficio
di distribuzione

☐ Consegna effettuata ai sensi dell'art. 33 D.M. 09.04.01:
• Inviati multipli a un unico destinatario
• Sottoscrizione rifiutata

Posteitaliane



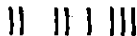
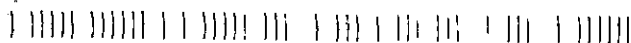
Avviso di ricevimento

EP 0683/EP 0606 - Mod. 23 VP - MOD. 01304 (EX 118402E) - St. (3) Ed. 07/06

Da restituire a

Al Signor Sindaco di

70026 MODUGNO (BA)



PREFETTURA - U.T.G. DI BARI

Prot. n. 112 / 1.18.4 / Area F.E.L.G.E.

VISTO: el. approv. ai sensi degli art. 3 della legge

24-12-1954, n. 1228 e 2 C.E.D.P.R. 30-5-1989, n. 223.

Bari, li 17-3-09

COMUNE DI MODUGNO

(Provincia di Bari)

COMUNE DI MODUGNO	
Prot. n. <u>11255</u>	
- 6 MAR. 2009	
Ord. _____	Gias _____
Fasc. _____	Sottofasc. _____



IL PREFETTO

(F. Dabbino)

IL SINDACO

Attesa la opportunità di snellire i servizi comunali ed allo scopo di renderli sempre più idonei ai fini proposti;

Rilevato che il servizio immigrazioni, emigrazioni e rilascio documenti anagrafici otterrebbe beneficio delegando l'Istruttore Direttivo Dott.ssa Maria Magrone nata a Bari il 28 settembre 1963 e residente a Modugno in Piazza E. De Nicola n.12, già inquadrata presso il 1° Settore Servizi Demografici - Stato Civile, le funzioni di

UFFICIALE DI ANAGRAFE

Visto l'art.3 della legge N.1228 del 24/12/1954 e l'art.2 del relativo Regolamento di esecuzione;

D E L E G A

Le funzioni di **UFFICIALE DI ANAGRAFE** alla Dott.ssa Maria MAGRONE dipendente di ruolo di questo Comune con la qualifica di Istruttore Direttivo, in servizio presso il 1° Settore Servizi Demografici - Stato Civile.

Modugno 06/03/2009

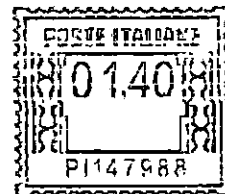
Per accettazione della delega di cui sopra

(Firma per esteso)
Firma per esteso

(Sigla)
sigla



IL SINDACO
Dott. Giuseppe Rana



PREFETTURA di **BARI**
UFFICIO TERRITORIALE DEL GOVERNO

AL SIG. SINDACO

Di

70026 MODUGNO



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

TORNI

I SETTORE SEGRETERIA - AA.GG. PERSONALE - SERVIZI DEMOGRAFICI

COMUNE DI MODUGNO	
Prot. n.	67861
19 DIC. 2008	
Cnt. _____	Clas. _____
Fasc. _____	Sottofasc. _____

RACCOMANDATA A.R.

Alla On.le Prefettura di Bari
P.zza della Libertà n° 1
70122 - BARI

Oggetto: Adempimenti previsti dal D.P.R. 28.12.2000, n° 445-D.ssa Maria Magrone.

Si trasmette in allegato, l'atto di conferimento dell'incarico all'autenticazione, legalizzazione di firme e rilascio di fotocopie autenticate, di cui al D.P.R. in oggetto richiamato, alla Dott.ssa Maria Magrone, nata a Bari il 28.09.1963 "ISTRUTTORE DIRETTIVO" per gli adempimenti di competenza.



IL DIRIGENTE I SETTORE
DOTT.SSA BEATRICE MAGGIO



Cofe

COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

BARI	
Prot. n. 67861	
19 DIC. 2008	
Cat. _____	Clas. _____
Fasc. _____	Sottofasc. _____

MAGRONE/SBLEND

CONFERIMENTO INCARICO PER IL DISIMPEGNO DEL SERVIZIO DI
AUTENTICAZIONE E LEGALIZZAZIONE DI FIRME (DPR 445/2000)

I L S I N D A C O

Attesa la opportunità di snellire i servizi comunali allo
scopo di renderli sempre più spediti ed efficaci;

Visto il DPR 28 dicembre 2000 n.445, recante "Testo unico
delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di
documentazione amministrativa";

Ravvisata la necessità di conferire espresso incarico ad altro
dipendente del Comune per il disimpegno delle predette funzioni;

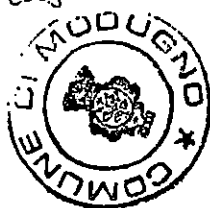
Sentito il parere del Segretario Generale;

Con i poteri della carica;

C O N F E R I S C E

alla Dott.ssa MAGRONE Maria nata a Bari il 28.09.1963,
"Istruttore Direttivo", l'incarico all'autenticazione,
legalizzazione di firme e rilascio di fotocopie autenticate, di cui
al DPR 28 dicembre 2000 n.445.

Modugno, li 19 dicembre 2008



IL SINDACO
Dott. Giuseppe RANA

Firma

Sigla

Maria Magrone

Mag

Posteitaliane

Avviso di ricevimento

EP 0683/EP 0505 - Mod. 23 VP - MOD. 01304 (EX 110402E) - SL [4] Ed. 07/05



Da restituire **Al Signor Sindaco di**

70026 MODUGNO (BA)

PROT. N° 67861

1° SETT.

Avviso di ricevimento

☒ Raccomandata ☐ Pacco

☐ Assicurata Euro _____

13401024568 1

Numero

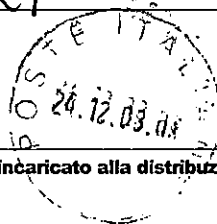
MODUGNO

Data di spedizione 22/12/2008 Dall'ufficio postale di _____

Destinatario PREFETTURA DI BARI

Via P.ZZA DELLA LIBERTÀ N°1

C.A.P. 70122 Località BARI



PREFETTURA BARI
24 DIC. 2008
ARRIVO Bollo dell'ufficio di distribuzione

Firma per esteso del ricevente
(Nome e Cognome)

Data

Firma dell'incaricato alla distribuzione

☐ Consegna effettuata ai sensi dell'art. 33 D.M. 09.04.01:
• Inviì multipli a un unico destinatario
• Sottoscrizione rifiutata