



COMUNE DI MODUGNO	
Prot. n. 46294	
25 SET. 2003	
Cat.	Clas. - (TFR 1) -
Fasc.	Sottofasc.
PROTOCOLLO INPDAP	
COD	01071645

e p.c. al sig. FRIIO ANNA MARIA
VIA VALLE D'AOSTA, N° 8
PALO DEL COLLE (BA)

Prot. n.

Dati Amministrazione	Amministrazione	E	O	H	U	N	E		D	I		M	O	D	U	G	M	O										
	Codice iscr. all' Inpdap	-	-	1	Q	0	0	2	7	1	0																	
	Codice fiscale	8	0	0	1	7	0	7	0	7	2	5																
	Indirizzo	P.		2	2	A		D	E	C		P	O	P	O	L	O			1	6	Prov.	B	A				

Dati del dipendente	Cognome	FRIO																									
	Nome	ANNAHARA																									
	Nato/a il	(gg/mm/aaaa)		20041978																							
	a	PALO		DEL		EOLLE																		Prov.	BA		
	Codice fiscale	FRINMRT8D60G291A																									
	Qualifica / livello	"ASSISTENTE ALL'INFANZIA" CAT. C1																									

Residenza	Città	P	A	L	O	D	E	L	E	C	O	L	L	E						Prov.	B	A
	Via/Piazza	✓	A	L	L	E	D'	A	O	S	T	A	N°	8								
	Telefono																					
	E-mail																					

motivo della cessazione	☒ Limiti di età / servizio / termine contratto	☐ Processi di mobilità
	☐ Dimissioni	☐ Destituzione/licenziamento
	☐ Invalidità	☐ Decesso

Sezione A Servizi	Data inizio rapporto	1	3	0	1	2	0	0	3	(gg/mm/aaa)																						
	Provvedimento del	1	0	0	1	2	0	0	3	Num.	0	0	9	R	D	I	S	E	T	T												
	Data fine rapporto	3	0	0	6	8	0	0	3																							
	Provvedimento del									Num.																						
	Data di iscrizione ai fini Tfr e Fondo credito									(gg/mm/aaa)																						
	Tipologia del rapporto	☒ Tempo determinato ☐ Tempo indeterminato																														
	Orario di Servizio	☐ Intero ☒ Part-time/orario ridotto 50%.																														
	Servizio utile al Tfr	dal									al																					
	Per un totale di mesi 6 anni —																															
Assenze non retribuite	dal								al								dal								al							
	dal								al								dal								al							

Anno	Stipendio tabellare	I.I.S.	Altre Indennità	13ma	Totale
Gennaio	384,05	265,88	64,55		714,48
Febbraio	384,05	265,88	64,55		714,48
Marzo	384,05	265,88	64,55		714,48
Aprile	384,05	265,88	64,55		714,48
Maggio	384,05	265,88	64,55		714,48
Giugno	384,05	265,88	64,55	324,96	1039,44
Luglio					
Agosto					
Settembre					
Ottobre					
Novembre					
Dicembre					
TOTALI	2304,30	1595,28	387,30	324,96	4611,84

[illegible][illegible][illegible]

Gennaio					
Febbraio					
Marzo					
Aprile					
Maggio					
Giugno					
Luglio					
Agosto					
Settembre					
Ottobre					
Novembre					
Dicembre					
TOTALI					

[illegible]

Sezione C - RISCATTI

Relativamente alle delibere di riscatto adottate dall' INPDAP in ordine alle domande presentate dall'iscritto si dichiara:

Posizione n°										Deliberazione n.									
Del										numero rate									
☐ La prima rata è stata trattenuta il mese di										dell'anno									
☐ L'ultima rata è stata trattenuta il mese di										dell'anno									
In totale risultano pagate n° rate										per complessivi €									
☐ Le successive rate non sono state pagate perché l'iscritto ha chiesto l'esonero																			
☐ Le successive rate non sono state pagate per cessazione dal servizio																			
☐ Il pagamento delle successive rate, interrotto perché _____ _____ è ripreso nel mese di _____ dell'anno _____ ed è proseguito fino al mese di _____ dell'anno _____																			
In questo secondo periodo risultano pagate altre n°										rate per complessivi €									
☐ Non è stata operata alcuna ritenuta perché _____																			
☐ L'iscritto ha effettuato il pagamento in un' unica soluzione in data																			
sul c.c.p. per euro:																			

Sezione F- MODALITA' DI PAGAMENTO

L'iscritto chiede l'accredito :

☐ Accredito su c/c Bancario n°
(specificare eventuale zero iniziale)

ABI

CAB

☐ Accredito su c/c Postale n°
(specificare eventuale zero iniziale)

ABI

CAB

L'iscritto chiede che ogni comunicazione, anche ai fini della riscossione, venga inviata al seguente indirizzo (se diverso dall'indirizzo di residenza):

Indirizzo	Città	P	A	L	O	D	E	L	C	O	L	L	E	Prov	B	A			
	Via/Piazza	V	A	L	L	E	D	'	A	O	S	T	A	N° 8					
														Cap	7	0	0	2	7
	N. Telefonico													Fax					
	E-mail																		

● L'INPDAP utilizzerà i dati forniti esclusivamente per il procedimento amministrativo in corso. L'interessato/a potrà accedere ai dati personali chiedendone la correzione, l'integrazione e, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o il blocco. (Legge 675/96).

Modugno 25/09/2003
Luogo e data



IL DIRIGENTE I SETTORE
Dott.ssa Caterina ANGLANI

il Dirigente /il Funzionario incaricato

DISTINTA DI ACCOMPAGNAMENTO
dei mandati per il versamento del TFR all'INPDAP

ENTE AMMINISTRAZIONE COMUNALE MODUGNO (BA) COD. FISC. 80017070725	Codice ente 09 027 00	Periodo di competenza		Data dei mandati		
		me	Anno	gg	mm	Aa
		01:06	2003			

**Dip. T.D.
FRIIO ANNAMARIA**

A) VERSAMENTI per contributi relativi all'anno di competenza

T.F.R.	Emolumenti corrisposti ai dipendenti			Emolumenti imponibili ai fini T.F.R.	VERSAMENTI	
	Data del mandato	Numero dipendenti	Importo lordo		Contributi	Somme aggiuntive
	2	3	4		6	7
		1	4611,84	4611,84	versato	
			0	0	0	
	A) - TOTALE L.		4611,84	4611,84	Versato	

B) VERSAMENTI per contributi relativi ad anni precedenti

Anno di rif.to	Emolumenti corrisposti ai dipendenti			Emolumenti imponibili ai fini T.F.R.	VERSAMENTI	
	Data del mandato	Numero dipendenti	Importo lordo		Contributi	Somme aggiuntive
	2	3	4		6	7
1		0	0	0	0	
	B) - TOTALE L.		0	0	0	

C) - IMPORTO COMPLESSIVO DEI VERSAMENTI (A+B).....L. **versato**

MODUGNO li _____



**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Domenico PROSCIA)**

Riscontrata la corrispondenza tra gli importi lordi degli emolumenti corrisposti al personale dipendente, indicati nella presente distinta, e quelli dei relativi mandati di pagamento.

_____ li _____

timbro

IL TESORIERE DELL' ENTE

RISERVATO ALLA SEDE PROVINCIALE INPDAP DI

n.ro distinta accompagnamento

VERIFICATI e riscontrati regolari - in relazione agli emolumenti imponibili
gli importi dei contributi indicati nella distinta di cui sopra.
REGISTRATE le somme indicate nella predetta distinta e vistata la relativa fattura
di versamento (mod. 124 T) prodotta dal Tesoriere dell'Ente.

_____ li _____

timbro

IL DIRETTORE DELLA SEDE

All'I.N.P.D.A.P
Settore Attività Previdenziali
Prestazioni TFS/TFR
Sede di Bari

Il sottoscritto FRILLO ANNA MARIA nata a PALO DEL COLLE (BA)

Il 20/04/1978, comunica di aver prestato servizio presso

L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI MODUGNO dal 13/01/2003

al 31/07/2003 che dal giorno successivo la cessazione e precisamente

dal 01/08/2003, dichiara:

☒ di non aver prestato servizio presso nessuna Pubblica
Amministrazione

☐ di aver prestato servizio dal _____ presso

Dichiara, inoltre, agli effetti di ogni comunicazione relativa alla

liquidazione del T.F.R. il proprio domicilio:

VIA VALLE D'AOSTA - N° 8 - PALO DEL COLLE (BA)

Il Dichiarante

frillo Anna Maria

46294 X FRAN. P. Rivo
Avviso di ricevimento

☒ Raccomandata ☐ Pacco

☐ Assicurata Euro _____

11754627454 2

Numero

MODUGNO

Data di spedizione 26 SET. 2003 Dall'ufficio postale di _____

Destinatario AL' IMPADAP - SEDE PROVINCIALE

Via _____

C.A. 70100

CONSEGNA
EFFETTUATA

BARI

IL 27 SET. 2003

Firma per esteso del ricevente

(Nome e Cognome)

Data

Firma dell'incaricato alla distribuzione

Bollo dell'ufficio
di distribuzione

ART. 33, D.M. 09.04.01

Consegna effettuata ai sensi dell'art. 33 D.M. 09.04.01:

- Invii multipli a un unico destinatario
- Sottoscrizione rifiutata

Posteitaliane



Avviso di ricevimento
Mod. 23-I/O Cod. W8401E

Da restituire a

Al Signor Sindaco di

Via

C.A.P.

70026

Località

MODUGNO (BA)

Provincia



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO DETERMINATO

TRA

il Comune di Modugno, rappresentato dalla d.ssa Maggio Beatrice, nata a Modugno (BA) il 5.12.1959, residente per la carica in piazza del Popolo n. 16, Responsabile I Settore: Segreteria - Personale - AA.GG. - Personale - Sistemi Informatici, del Comune di Modugno con sede in Piazza del Popolo n. 16, (in seguito identificato quale datore di lavoro)

e

la Sig.ra **FRIIO ANNAMARIA** nata a Palo del Colle (BA) il 20/04/1978, ivi residente in via Lunga dei Greci, n. 35, cod. fisc. FRINMR78D60G291A (in seguito identificato quale dipendente).

- 1) Vista la determinazione dirigenziale n.8/RD/I Sett. del 10.01.2003 con la quale si è provveduto all'approvazione della graduatoria finale relativa all'Avviso Pubblico per l'assunzione, a tempo determinato, di n. 1 Assistente all'Infanzia, categoria "C1", Settore VI;
- 2) Vista la determinazione dirigenziale n.9/RD/I Settore del 10.01.2003 con la quale è stata disposta l'assunzione a tempo determinato di n.2 "Assistenti all'infanzia" (art.7, co.1 lett.e del contratto integrativo del CCNL 1999/2001 stipulato il 14.9.2000);
- 3) Vista la determina n.373 del 21 luglio 1999, esecutiva, con la quale è stato approvato lo schema di contratto individuale:

SI CONVIENE E STIPULA

il presente Contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato, con l'osservanza delle seguenti clausole negoziali:

Art. 1 - Durata del rapporto di lavoro

Il presente rapporto di lavoro è di carattere subordinato, a tempo determinato. Decorre dal giorno 13.01.2003 e prosegue sino al giorno 12.07.2003;

Art. 2 - Tipologia del rapporto di lavoro

Il rapporto di lavoro regolato dal presente contratto è a tempo parziale (50%)

Il rapporto di lavoro è regolato, oltre che dal presente contratto, dai contratti collettivi di parte giuridica ed economica vigenti nel tempo, i quali integrano di pieno diritto la disciplina del presente contratto, anche in relazione a cause di risoluzione e termini di preavviso, salvo che non siano espressamente previste dalla legge o dai successivi contratti espresse integrazioni al contratto individuale.



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

In caso di annullamento della procedura di reclutamento il presente contratto viene risolto senza obbligo di preavviso.

Nel caso di assunzione effettuata in violazione di norme imperative di legge, resta fermo, anche a seguito della procedura di annullamento e della risoluzione del contratto, il diritto del dipendente al risarcimento del danno derivante dalla prestazione di lavoro.

Art. 3 - Categoria di inquadramento professionale e posizione economica

Il dipendente è inquadrato, con effetto dal 13.01.2003 e fino a cessazione del rapporto nella categoria "C", posizione economica "C1", con il profilo professionale di "Assistente all'Infanzia."

Art. 4 - Mansioni corrispondenti alla categoria

In relazione al suddetto profilo professionale vengono assegnate le corrispondenti mansioni, secondo le determinazioni recate nell'ambito dell'allegato "A" del C.C.N.L. del 31/3/1999, riferite, anche analogicamente, ai contenuti professionali propri della posizione professionale ricoperta, nonché secondo le prescrizioni dettate, in materia, dal vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 3, comma 6, del C.C.N.L. 31 marzo 1999, in materia di nuova classificazione del personale dipendente.

Per la categoria di appartenenza del dipendente che sottoscrive il presente contratto la declaratoria del C.C.N.L. vigente prevede:

- gestione, anche coordinando altri addetti, dei rapporti con tutte le tipologie di utenza relativamente all'unità di appartenenza;
- svolgimento di attività istruttoria nel campo amministrativo, tecnico e contabile, curando, nel rispetto delle procedure e degli adempimenti di legge ed avvalendosi delle conoscenze professionali tipiche del profilo, la raccolta l'elaborazione e l'analisi dei dati.

In particolare, per il profilo di assegnazione di Assistente all'Infanzia sono previste le seguenti ulteriori mansioni:

- raccolta delle iscrizioni dei bambini fino a tre anni per il nuovo anno scolastico;
- accogliimento al nido dei bambini ed alla sistemazione nello stesso;
- assistenza, nell'arco delle ore, di affidamento dei bambini;
- assistenza ed organizzazione del trattenimento e della movimentazione dei bambini per le varie attività di gioco ed educative;
- vigilanza sull'attività di preparazione pasti affinché la stessa avvenga secondo specifiche indicazioni impartite dai genitori dei bambini e secondo le indicazioni delle tabelle dietetiche.

Art. 5 - Periodo di prova

Il presente contratto non prevede il periodo di prova.



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

Art. 6 - Trattamento economico mensile

La retribuzione è quella prevista dal vigente C.C.N.L. - comparto Regioni - Enti Locali - con riferimento alla categoria di inquadramento e comprende:

- Stipendio tabellare iniziale;
- Indennità integrativa speciale;
- Tredicesima mensilità;
- Si aggiungono, altresì, le indennità e competenze per salario accessorio, se dovute in relazione alle prestazioni lavorative effettivamente rese; le quote del trattamento di famiglia, se dovute per legge.

Art. 7 - Luogo e sede di lavoro

La dipendente Sig.ra FRIIO Annamaria è destinata, per lo svolgimento delle sue attività lavorative, presso il Comune di Modugno - Asilo Nido.

Rientrano nei poteri organizzatori del datore di lavoro i provvedimenti di utilizzazione nelle strutture dell'Ente.

Art. 8 - Orario di lavoro

L'orario di lavoro è di 18 ore settimanali, articolato secondo l'orario di servizio stabilito, sulla base della normativa vigente, dal Dirigente di Settore.

Art. 9 - Incompatibilità

Il dipendente dichiara sotto la propria responsabilità di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs.165 del 30.03.2001

Eventuali incarichi ottenuti da amministrazioni pubbliche o soggetti privati che, ai sensi del citato art.53 del D.lgs165 necessitano di autorizzazione, non potranno essere svolte senza che il dipendente sia stato autorizzato preventivamente dal datore di lavoro.

Le violazioni delle disposizioni sull'incompatibilità comportano nei confronti del dipendente l'applicazione delle sanzioni disciplinari e ogni altra conseguenza prevista da norme di legge.

Art. 10 - Tutela dei dati personali

Il datore di lavoro garantisce al dipendente che acconsente al trattamento dei dati personali che detto trattamento dei dati personali, derivanti dal rapporto di lavoro in atto, verrà svolto nel rispetto della legge 675/96.

Art. 11 - Disposizione di rinvio

Per tutto quanto non previsto nel presente contratto vengono applicate le norme e le condizioni contenute nel D.Lgs.165/2001, nel Codice Civile (Libro V, Titolo II, Capo I), nelle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa, nonché nel Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto "Regioni - Enti locali" di volta in volta e nel tempo vigenti.



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

Art. 12 - Registrazione

Il presente contratto non è sottoposto alla registrazione ai fini fiscali e costitutivi. Esso fa stato tra le parti e tra le stesse ha forza di legge.

Letto e sottoscritto

Il Responsabile I Settore
d.ssa Beatrice Maggio

Il dipendente
Sig.ra Friio Annamaria

La sottoscritta FRIIO Annamaria dichiara di approvare in forma specifica, ai sensi dell'art. 1341 c.c. le seguenti clausole: art. 2, art. 3, art. 4, art. 6, art. 7, art. 8, art. 9.

Il dipendente
Sig.ra FRIIO Annamaria

Modugno, li 13.01.2003



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO DETERMINATO

TRA

il Comune di Modugno, rappresentato dalla d.ssa Maggio Beatrice, nata a Modugno (BA) il 5.12.1959, residente per la carica in piazza del Popolo n. 16, Responsabile I Settore: Segreteria - Personale - AA.GG. - Personale - Sistemi Informatici, del Comune di Modugno con sede in Piazza del Popolo n. 16, (in seguito identificato quale datore di lavoro)

e

la Sig.ra FRIIO ANNAMARIA nata a Palo del Colle (BA) il 20/04/1978, ivi residente in via Lunga dei Greci, n. 35, cod. fisc. FRINMR78D60G291A (in seguito identificato quale dipendente).

- 1) Vista la determinazione dirigenziale n.8/RD/I Sett. del 10.01.2003 con la quale si è provveduto all'approvazione della graduatoria finale relativa all'Avviso Pubblico per l'assunzione, a tempo determinato, di n. 1 Assistente all'Infanzia, categoria "C1", Settore VI;
- 2) Vista la determinazione dirigenziale n.9/RD/I Settore del 10.01.2003 con la quale è stata disposta l'assunzione a tempo determinato di n.2 "Assistenti all'infanzia" (art.7, co.1 lett.e del contratto integrativo del CCNL 1999/2001 stipulato il 14.9.2000);
- 3) Vista la determina n.373 del 21 luglio 1999, esecutiva, con la quale è stato approvato lo schema di contratto individuale:

SI CONVIENE E STIPULA

il presente Contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato, con l'osservanza delle seguenti clausole negoziali:

Art. 1 - Durata del rapporto di lavoro

Il presente rapporto di lavoro è di carattere subordinato, a tempo determinato. Decorre dal giorno 13.01.2003 e prosegue sino al giorno 12.07.2003;

Art. 2 - Tipologia del rapporto di lavoro

Il rapporto di lavoro regolato dal presente contratto è a tempo parziale (50%)

Il rapporto di lavoro è regolato, oltre che dal presente contratto, dai contratti collettivi di parte giuridica ed economica vigenti nel tempo, i quali integrano di pieno diritto la disciplina del presente contratto, anche in relazione a cause di risoluzione e termini di preavviso, salvo che non siano espressamente previste dalla legge o dai successivi contratti espresse integrazioni al contratto individuale.



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

In caso di annullamento della procedura di reclutamento il presente contratto viene risolto senza obbligo di preavviso.

Nel caso di assunzione effettuata in violazione di norme imperative di legge, resta fermo, anche a seguito della procedura di annullamento e della risoluzione del contratto, il diritto del dipendente al risarcimento del danno derivante dalla prestazione di lavoro.

Art. 3 - Categoria di inquadramento professionale e posizione economica

Il dipendente è inquadrato, con effetto dal 13.01.2003 e fino a cessazione del rapporto nella categoria "C", posizione economica "C1", con il profilo professionale di "Assistente all'Infanzia."

Art. 4 - Mansioni corrispondenti alla categoria

In relazione al suddetto profilo professionale vengono assegnate le corrispondenti mansioni, secondo le determinazioni recate nell'ambito dell'allegato "A" del C.C.N.L. del 31/3/1999, riferite, anche analogicamente, ai contenuti professionali propri della posizione professionale ricoperta, nonché secondo le prescrizioni dettate, in materia, dal vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 3, comma 6, del C.C.N.L. 31 marzo 1999, in materia di nuova classificazione del personale dipendente.

Per la categoria di appartenenza del dipendente che sottoscrive il presente contratto la declaratoria del C.C.N.L. vigente prevede:

- gestione, anche coordinando altri addetti, dei rapporti con tutte le tipologie di utenza relativamente all'unità di appartenenza;
- svolgimento di attività istruttoria nel campo amministrativo, tecnico e contabile, curando, nel rispetto delle procedure e degli adempimenti di legge ed avvalendosi delle conoscenze professionali tipiche del profilo, la raccolta l'elaborazione e l'analisi dei dati.

In particolare, per il profilo di assegnazione di Assistente all'Infanzia sono previste le seguenti ulteriori mansioni:

- raccolta delle iscrizioni dei bambini fino a tre anni per il nuovo anno scolastico;
- accogliimento al nido dei bambini ed alla sistemazione nello stesso;
- assistenza, nell'arco delle ore, di affidamento dei bambini;
- assistenza ed organizzazione del trattenimento e della movimentazione dei bambini per le varie attività di gioco ed educative;
- vigilanza sull'attività di preparazione pasti affinché la stessa avvenga secondo specifiche indicazioni impartite dai genitori dei bambini e secondo le indicazioni delle tabelle dietetiche.

Art. 5 - Periodo di prova

Il presente contratto non prevede il periodo di prova.



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

Art. 6 - Trattamento economico mensile

La retribuzione è quella prevista dal vigente C.C.N.L. - comparto Regioni - Enti Locali - con riferimento alla categoria di inquadramento e comprende:

- Stipendio tabellare iniziale;
- Indennità integrativa speciale;
- Tredicesima mensilità;
- Si aggiungono, altresì, le indennità e competenze per salario accessorio, se dovute in relazione alle prestazioni lavorative effettivamente rese; le quote del trattamento di famiglia, se dovute per legge.

Art. 7 - Luogo e sede di lavoro

La dipendente Sig.ra FRIIO Annamaria è destinata, per lo svolgimento delle sue attività lavorative, presso il Comune di Modugno - Asilo Nido.

Rientrano nei poteri organizzatori del datore di lavoro i provvedimenti di utilizzazione nelle strutture dell'Ente.

Art. 8 - Orario di lavoro

L'orario di lavoro è di 18 ore settimanali, articolato secondo l'orario di servizio stabilito, sulla base della normativa vigente, dal Dirigente di Settore.

Art. 9 - Incompatibilità

Il dipendente dichiara sotto la propria responsabilità di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs.165 del 30.03.2001

Eventuali incarichi ottenuti da amministrazioni pubbliche o soggetti privati che, ai sensi del citato art.53 del D.lgs165 necessitano di autorizzazione, non potranno essere svolte senza che il dipendente sia stato autorizzato preventivamente dal datore di lavoro.

Le violazioni delle disposizioni sull'incompatibilità comportano nei confronti del dipendente l'applicazione delle sanzioni disciplinari e ogni altra conseguenza prevista da norme di legge.

Art. 10 - Tutela dei dati personali

Il datore di lavoro garantisce al dipendente che acconsente al trattamento dei dati personali che detto trattamento dei dati personali, derivanti dal rapporto di lavoro in atto, verrà svolto nel rispetto della legge 675/96.

Art. 11 - Disposizione di rinvio

Per tutto quanto non previsto nel presente contratto vengono applicate le norme e le condizioni contenute nel D.Lgs.165/2001, nel Codice Civile (Libro V, Titolo II, Capo I), nelle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa, nonché nel Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto "Regioni - Enti locali" di volta in volta e nel tempo vigenti.



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

Art. 12 - Registrazione

Il presente contratto non è sottoposto alla registrazione ai fini fiscali e costitutivi.
Esso fa stato tra le parti e tra le stesse ha forza di legge.

Letto e sottoscritto

Il Responsabile I Settore
d.ssa Beatrice Maggio

Il dipendente
Sig.ra Friio Annamaria

La sottoscritta FRIIO Annamaria dichiara di approvare in forma specifica, ai sensi dell'art. 1341 c.c. le seguenti clausole: art. 2, art. 3, art. 4, art. 6, art. 7, art. 8, art. 9.

Il dipendente
Sig.ra FRIIO Annamaria

Modugno, li 13.01.2003



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

I Settore Segreteria - AA.GG. - Personale - Sistemi Informatici
Servizio Personale

N.Reg.Gen. 16

N.009/RD/I Settore

Determinazione

adottata l'anno duemilatre addì dieci del mese di gennaio in Modugno presso la sede dell'Ufficio di Settore, avente per

O G G E T T O

Costituzione rapporto di lavoro - profilo professionale di
"Assistente all'infanzia" - cat.C.
Periodo: 13.01.2003/12.07.2003.



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

Relazione del Responsabile di Settore

Premesso:

- che la dotazione organica dell'Asilo Nido comunale prevede n.4 posti di Assistente all'Infanzia mentre presso la suddetta struttura risultano in forza solo n.3 unità di ruolo con tale profilo professionale;
- che per la copertura del posto vacante si è proceduto all'assunzione a tempo determinato della prima classificata nella graduatoria dell'Avviso pubblico per titoli e prova selettiva approvata con determina n.8 del 10.01.2003;
- che nel periodo compreso tra settembre/dicembre 2002 si è provveduto a far fronte alle necessità del personale assistente dell'Asilo Nido ricorrendo ad assunzioni a tempo determinato di n.2 unità lavorative con rapporto di lavoro parziale (50%);
- che con nota prot.n.1630/67 del 10.01.2003 il Dirigente VI Settore ha evidenziato la necessità di garantire la continuità del servizio;

Ritenuto necessario rispondere ai bisogni dell'utenza atteso che sul territorio comunale non sono presenti altre strutture pubbliche e private che possano accogliere bambini da 0 a 3 anni.

Atteso che la determina di indizione del succitato Avviso pubblico (n.409/11.12.2002) prevedeva la possibilità per l'Ente di utilizzare, ove si fosse presentata la necessità, la graduatoria di merito;

Riscontrato:

- che, della succitata graduatoria, le candidate classificatesi, rispettivamente al 2° e 3° posto, risultano essere:
 - Donno Stefania
 - Friio Annamaria
- che le stesse preventivamente convocate hanno dichiarato la propria disponibilità;

Ritenuto doversi procedere in merito.

Dato atto che la spesa per l'assunzione per mesi 6, con rapporto di lavoro parziale (50%) trova copertura sugli appositi capitoli del redigendo Bilancio 2003.

Visto:

- art.107 D.lgs n.267 del 18.8.2000
- art.4- comma 2 D.Lgs.n.165 del 30.03.2001



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

D E T E R M I N A

1) Di procedere, per i motivi in narrativa espressi, all'assunzione di n.2 unità con profilo professionale di "Assistente all'infanzia" cat.C, per il periodo 13.01.2003/12.07.2003:

- Donno Stefania nata a Monopoli 28.03.1973
ivi res.te in via S.D'Acquisto n.4
cod.fisc.DNNSFN73C68F376M (part-time 50%)
- Friio Annamaria nata a Palo del Colle 20.04.1978
ivi res.te in via Lunga dei Greci n.35
cod.fisc.FRINMR78D60G291A

2) Di dare atto che la costituzione del rapporto di lavoro avrà luogo, ai sensi dell'art.14 del CCNL, a seguito di stipulazione del contratto individuale di lavoro.

3) Di dare atto sin d'ora che il rapporto a tempo parziale (50%), decorrente dal 13.01.2003, si risolverà automaticamente alla data del 12.07.2003.

4) Di attribuire il trattamento economico e normativo previsto in base al vigente CCNL corrispondente alla categoria "C" pos.econ.C1 (ex 6^aq.f.) oltre indennità integrativa speciale, rateo di tredicesima mensilità ed altre indennità se ed in quanto dovute.

5) Dare atto che la spesa di cui al sub 1), necessaria al pagamento degli emolumenti e degli oneri riflessi, graverà sugli appositi capitoli del redigendo Bilancio 2003.

6) Trasmettere copia del presente provvedimento agli Uffici Personale, Contabilità del Personale ed al Dirigente VI Settore, per i successivi adempimenti di competenza.



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

Letto, approvato e sottoscritto

Modugno, 10.01.2003



Il Responsabile I Settore
d.ssa Beatrice Maggio

SERVIZIO FINANZIARIO

Visto di regolarità contabile

Si attesta la copertura finanziaria della spesa di cui al presente provvedimento ai sensi dell'art.151, comma 4 del D.lgs n.267/2000.

Modugno, 15 GEN. 2003

Il Responsabile del
Servizio Finanziario
P. Z. Domenica Proscia

PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto, visti gli atti di Ufficio,

A T T E S T A

- che la presente determinazione è affissa all'Albo Pretorio Comunale per giorni 15 dalla data del.....20 GEN. 2003.....

Modugno, li 20 GEN. 2003

f.to Il Responsabile I Settore
d.ssa Beatrice Maggio

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Modugno, li 20 GEN. 2003

L'ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
Sblendorio Giuseppe
(Giuseppe Sblendorio)



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

Avviso pubblico, per titoli e prova selettiva, per l'assunzione di n. 1 Assistente all'Infanzia - cat C - per mesi sei.

Graduatoria di merito

n	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	PUNT. TEST	PUNT. TIT. STUDIO	PUNT. TIT. SERVIZIO	PUNT. TOTALE
1	D'AMICO	ROSA	4/2/1978	10,00	4,00	4,00	18,00
2	DONNO	STEFANIA	28/3/1973	7,00	4,00	3,00	14,00
3	FRIIO	ANNAMARIA	20/4/1978	7,50	4,00	1,50	13,00
4	MELE	RACHELE	10/8/1974	8,00	4,00	0,00	12,00
5	VITUCCI	FRANCESCA ISABELLA	28/5/1972	8,00	4,00	0,00	12,00

Graduatoria per titoli

6	CANNELLINO	VITA MARIA	13/11/1959	\\	2,00	2,00	4,00
7	ABRESCIA	RITA	30/4/1983	\\	3,00	0,00	3,00
8	PASCAZIO	STELLA	15/3/1977	\\	3,00	0,00	3,00
9	DI CAMPI	LUANA	29/12/1976	\\	3,00	0,00	3,00
10	BARILE	ROSALBA	13/11/1971	\\	3,00	0,00	3,00
11	MAGGIO	ANTONIA	23/6/1968	\\	3,00	0,00	3,00
12	CALDARULO	RITA	10/5/1983	\\	2,00	0,00	2,00
13	D'ADDARIO	DOMENICA	4/4/1983	\\	2,00	0,00	2,00
14	CATALDO	STEFANIA	24/12/1982	\\	2,00	0,00	2,00
15	SIMEONE	ROSSELLA	25/4/1980	\\	2,00	0,00	2,00
16	RICCI	ANTONELLA	8/4/1980	\\	2,00	0,00	2,00
17	DE VITO	MARTA	5/9/1979	\\	2,00	0,00	2,00
18	CAPUTO	MARIANNA	3/2/1978	\\	2,00	0,00	2,00
19	TULLO	GRAZIA	25/9/1977	\\	2,00	0,00	2,00
20	LABALESTRA	MANUELA	26/1/1976	\\	2,00	0,00	2,00
21	OCCHIOGROSSO	MARILENA BARBARA	15/12/1975	\\	1,00	1,00	2,00
22	MASSARELLI	GIUSEPPINA	18/11/1971	\\	2,00	0,00	2,00
23	DEMARCO	ANNUNZIATA	4/3/1967	\\	2,00	0,00	2,00
24	ROMITA	CHIARA	24/11/1967	\\	0,00	1,50	1,50
25	GIULIANI	ANTONELLA	4/10/1982	\\	1,00	0,00	1,00
26	LACALAMITA	PAOLA	29/6/1982	\\	1,00	0,00	1,00
27	MASSARELLI	DOMENICA	25/5/1979	\\	1,00	0,00	1,00
28	MOSCATELLO DE GIOVANNI	LUCIANA	19/6/1978	\\	1,00	0,00	1,00
29	GALENTINO	MICHELA	16/10/1981	\\	0,00	0,00	0,00
30	CLARIZIO	PATRIZIA ANTONIA	28/7/1980	\\	0,00	0,00	0,00
31	BALESTIN	LUCY	8/4/1977	\\	0,00	0,00	0,00
32	TEDESCO	FILOMENA	12/2/1975	\\	0,00	0,00	0,00
33	SCHETTINO	ILENIA	18/11/1973	\\	0,00	0,00	0,00

LA COMMISSIONE

Dr. Saverio VACCA

Dr.ssa Beatrice MAGGIO

Sig.ra Giulia VALENTINI

Dr. Gianluigi BERARDI





COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI
VI SETTORE SOCIO CULTURALE
SEZIONE SERVIZI SOCIALI

PROT. N° 001630 / 67

Modugno 10 gennaio 2003

AL DIRIGENTE I SETTORE
Dott. Beatrice MAGGIO

SEDE

Oggetto: richiesta assunzione n. 1 assistenti all'infanzia 1 più 2 al 50%.

Per tutte le ragioni esposte nella nota n. 1296 del 28/08/02, che si allega in fotocopia alla presente, si chiede l'assunzione delle unità in oggetto per il periodo ^{13.01.2003} ~~28/08/02~~ 31/07/03.



IL DIRIGENTE
VI SETTORE SOCIO CULTURALE
Dott. Saverio VACCA



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI
VI SETTORE SOCIO CULTURALE
SEZIONE SERVIZI SOCIALI

2

PROT. N°

1296

Modugno 28 agosto 2002

COMUNE DI MODUGNO	
Prot. n.	0038063
29 AGO. 2002	
Cat.	Clas.
Fasc.	Sottofasc.

AL DIRIGENTE I SETTORE
Dott. Beatrice MAGGIO

SEDE

Oggetto: richiesta assunzione n. 4 assistenti all'infanzia 2 più 2 al 50%.

Premesso che il personale docente previsto dalla pianta organica presso l'asilo nido è di n. 4 assistenti all'infanzia, mentre come è noto sono coperti soltanto n. 3 posti con personale di ruolo;

Visto che già negli anni precedenti si era ravvisata la necessità di attivare un quarto gruppo di bambini che fruiscono del servizio, mediante l'assunzione di una quarta unità, con la qualifica di assistenza all'infanzia, attingendo dall'apposita graduatoria;

Si ravvisa la necessità che sia garantita la continuità del servizio già avviato negli anni precedenti, provvedendo anche per l'imminente prossimo anno 2002/2003 all'assunzione di n. 1 assistente all'infanzia per tutto il periodo che va dal 04/09/2002 al 31/07/2003, ove per ragioni di bilancio non potrà essere assunto l'impegno per tutto l'anno, si chiede di garantire il servizio sino al 31/12/2002;

Tenuto conto che, anche con l'eventuale attivazione del quarto gruppo, risulterebbero inevase ben n. 30 ulteriori domande, tra l'altro avanzate da genitori rientranti nella fascia di reddito tenuta a partecipare alla spesa, che, sollecitano questa Amministrazione a garantire il servizio da loro ritenuto indispensabile, risulta necessario provvedere, almeno per accogliere le domande di coloro che si collocano nei primi otto posti dell'apposita graduatoria attivare il quinto gruppo. Conseguentemente occorre assumere a tempo determinato con le stesse modalità una quinta unità di assistente all'infanzia;



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

Al fine di evitare di sottoporre le suddette assistenti all'infanzia ad orari lavorativi più impegnativi di quanto previsto dal CCNL, che in passato hanno portato all'approvazione di progetti finalizzati che ugualmente hanno comportato ulteriori oneri per l'Amministrazione Comunale, oltre che sobbarcare le unità in servizio di un carico di lavoro non più tollerabile, si propone di procedere all'assunzione con le medesime suddette modalità di altre due assistenti all'infanzia per il medesimo periodo con la differenza dell'impegno orario a part-time del 50% ciascuna.

Pertanto in conclusione si chiede alla S.V. di voler provvedere all'assunzione a tempo determinato di n. 4 assistenti all'infanzia, le prime due a tempo pieno, le seconde a part-time al 50%.

IL DIRIGENTE
VI SETTORE SOCIO CULTURALE
Dott. Saverio VACCA



L'ASSESSORE
AI SERVIZI SOCIALI
Elisabetta DEL ZOTTI



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

LET004/ASSPER03

I SETTORE SEGRETERIA - AA.GG. - PERSONALE - SISTEMI INFORMATICI
SERVIZIO PERSONALE

Prot.n. 1708

MODUGNO, 13.01.2003

Alla sig.ra DONNO Stefania
via S.D'Acquisto 4
470043 MONOPOLI (BA)

Alla sig.ra FRIIO Annamaria
via Lunga dei Greci n.35
PALO DEL COLLE

e, p.c. Al Dirigente inc.VI Settore
dr.Saverio Vacca

e, p.c. All'UFFICIO CONTABILITA' DEL PERSONALE

S E D E

OGGETTO: Costituzione rapporto di lavoro a tempo determinato
a tempo parziale (50%) di n.2 Assistenti
all'Infanzia - cat."C" (ex 6^{q.f.}) -
Periodo: mesi 6.

Ho il piacere di comunicare che, avendo accertato la Sua utile
collocazione nella graduatoria formulata con det.8/RD/I Sett. del
10.01.2003 questa Amministrazione intende assumerla a tempo
determinato a tempo parziale (50%) per mesi sei decorrenti dalla
data odierna.

Pertanto La invito a presentarsi presso il VI Settore:
Socio-culturale di questo Ente, dal Dirigente dr.Vacca Saverio, che
le darà le opportune disposizioni.

Si avverte che la mancata presenza in servizio sarà ritenuta
automaticamente rinuncia all'incarico.

Il Dirigente, cui la presente è inviata per conoscenza, è invitato a
far pervenire nota dell'effettivo o mancato inizio del servizio.



Il Responsabile I Settore
d.ssa Beatrice Maggio

Per ricevute
F.rio Annamaria
13/01/03