



Tormi

CITTA' DI MODUGNO

(Provincia di Bari)

Modugno, 8 giugno 2011

CITTÀ DI MODUGNO	
Prot. N.	31062
21 GIU 2011	
Cat.	Clas.
Fasc.	Sottofasc.

Al Dirigente scolastico
Istituto d'istruzione secondaria superiore
"Tommaso Fiore"
Via Padre A.M. di Francia n.4
70026 Modugno

E, p.c.

Alla dipendente
dott.ssa Maria Magrone
Sede

Oggetto: Autorizzazione ai sensi dell'art.53 del D.lgs n.165/2001.

Vista la convenzione prot.3841/C16 del 24 maggio 2011 stipulata tra l' Istituto d'istruzione secondaria superiore "Tommaso Fiore" e il Comune di Modugno,

si autorizza

la dipendente dott.ssa Maria Magrone a ricoprire l'incarico di tutor dell'Ente ospitante, per la preparazione tecnico-professionale dei giovani ai fini dello svolgimento delle attività di orientamento correlate alla esecuzione del Progetto PON.

L'autorizzazione viene concessa a condizione che l'incarico venga svolto esclusivamente al di fuori dell'orario di servizio e senza pregiudizi per le incombenze dell'ufficio di appartenenza.

All'Amministrazione cui la presente è diretta, si ricorda che, ai sensi dell'art.53, comma 11 del D.lgs.n.165/2001, i soggetti pubblici o privati che conferiscono incarichi retribuiti ai dipendenti pubblici sono tenuti a comunicare all'amministrazioni di appartenenza i dati relativi ai compensi erogati, entro il 30 aprile dell'anno successivo all'incarico autorizzato.
Cordiali saluti

Il Dirigente I Settore
Dott.Serafino Bruno

**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE
"TOMMASO FIORE"**

Sede Centrale: Via Padre A. M. di Francia, 4 - 70026 Modugno Tel 080/5325532 - Fax 080/5368685

Sito web: www.issfiore.it - Email: itcfiore@postemailcertificata.it bais02900g@istruzione.it

Dirigente scolastico: mareug@libero.it eugenio.scardaccione@istruzione.it

Sede associata: Via Roma, 6 - 70025 Grumo Appula Tel./Fax 080/622141 Email: itcgrumo@tiscalinet.it

Codice Fiscale 93005290726 - Codice Ministeriale: BAIS02900G

Prot. N° **4311 RO1**

Modugno, lì 15/06/2011

↓
Spett.le Direttore Generale
Comune di Modugno
Direttori Ripartizione

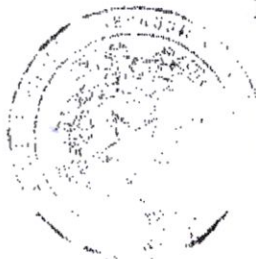
Oggetto: Identificazione tutor aziendali

In riferimento alla convenzione prot.n 3841/c16 del 24 maggio 2011, l' I.I.S.S "Tommaso Fiore" (ente promotore), identifica quali tutor aziendali i seguenti signori:

Dott.ssa Magrone Maria Antonietta
Dott.ssa Straziota Angela
Dott. Bruno Francesco
Dott. Martino Bruno

CITTA' DI MODUGNO	
Prot. N.	30535
17 GIU 2011	
Cat.	Clas.
Fasc.	Sottofasc.

Modugno, lì 15 Giugno 2011



IL DIRIGENTE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Eugenio Scardaccione

Eugenio Scardaccione



Ministero Della Pubblica Istruzione

FESR Fondo Europeo per lo Sviluppo Regionale

FSE Fondo Sociale Europeo

**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
"TOMMASO FIORE"**

Sede Centrale: Via Padre A. M. di Francia, 4 - 70026 Modugno Tel/Fax 080/5325532 - 080/5309462

Site web: www.ilsfiore.it - Email: itcfiore@postemailcertificata.it - ba1d170008@istruzione.it

Preside: Prof. Eugenio Scardaccione

Sede associata: Via Roma, 6 - 70025 Grumo Appula Tel/Fax 080/622141

Email: itcgrumo@tiscalinet.it

Codice Fiscale 93005290726 - Codice Ministeriale: BAIS02900G

Prot. n. 3841/1616

Modugno, 24/01/10

CONVENZIONE

Tra l'Istituto d'Istruzione Superiore Statale "T. Fiore" avente codice fiscale 933005290726, in persona del dirigente scolastico prof. Eugenio Scardaccione, quale rappresentante legale, in seguito denominato "Istituto"

E

Il Comune di Modugno, con sede in Modugno Piazza del sedile - 70026 Modugno (Ba), Partita IVA in persona del Sindaco, dott. Giuseppe Rana quale legale rappresentante, in seguito denominato "Azienda ospitante".

PREMESSO

- I. Che l'art. 40, comma primo, della legge 27/12/97 n. 449 consente alle istituzioni Scolastiche la stipulazione di contratti di prestazione d'opera con esperti in particolari attività ed insegnamenti, purché non sostitutivi di quelli curriculari, per sperimentazioni didattiche e ordinamentali, per l'ampliamento dell'offerta formativa e per l'avvio dell'autonomia scolastica, anche al fine d'incrementare la preparazione tecnico-professionale dei giovani;
- II. Che l'art. 4 della legge del 28 marzo 2003, n. 53, prevede la possibilità di svolgere, sotto la responsabilità dell'istituzione scolastica, l'intera formazione dai 15 ai 18 anni attraverso l'alternanza di periodi di studio e di lavoro, sulla base di convenzioni;
- III. Che in base all'articolazione del progetto PON obiettivo C Azione C5 "Costruiamo il nostro futuro 2" codice C-5-FSE-2008-2013 che ha come obiettivo quello di migliorare le competenze dei giovani attraverso stage aziendali;

* L'attività oggetto del presente comunicato rientra nel Piano Integrato d'Istituto, annualità 08/09 ed è cofinanziata dal Fondo Sociale Europeo nell'ambito del Programma Operativo Nazionale Scuola "Competenze per lo Sviluppo" a titolarità del Ministero della P.I. - Direzione Generale Affari Internazionali

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 - Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Contratto.

Art. 2 - L'Ente si impegna ad inserire e ad ospitare n. 16 allievi in tirocinio di formazione su proposta dell'I.I.S.S. "T. Fiore" presso i vari uffici ed assessorati del Comune di Modugno per un'attività di formazione e stage principalmente sulla organizzazione di viaggi a richiesta e proposte collettive ed individuali da inviare e/o consegnare ai clienti.

Art. 3 Durante lo svolgimento del percorso di orientamento e laboratoriale l'attività è seguita e verificata da uno dei tutor formativi (prof.sse Donvito Angela, Toscano Rosa Anna e Iaquina Maria, docenti di discipline giuridiche, turistico-aziendali) designate dal soggetto promotore in veste di responsabile didattico-organizzativo, e da un tutore dell'Azienda ospitante.

Il tutor aziendale si impegna a sviluppare il percorso di formazione in accordo con il tutor designato dalla scuola.

Art. 4 - Durante lo svolgimento del percorso di orientamento e laboratoriale il tirocinante è tenuto a:

- svolgere le attività previste dal progetto formativo, secondo le direttive e le indicazioni del tutor aziendale e scolastico;
- rispettare le norme ed il regolamento dell'azienda ospitante mantenendo un comportamento consono al contesto lavorativo;
- rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;
- mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento del tirocinio.

Art. 5 L'attività di tirocinio è da considerare attività scolastica a tutti gli effetti, in quanto attività organizzata dalla istituzione scolastica ai sensi dell'art. 2 del d.p.r. n. 156 del 9 aprile 1999 e vengono disciplinati, per quanto concerne lo status degli allievi, dalle norme di legislazione scolastica.

- 1) L'Istituto assicura il/i tirocinante/i contro gli infortuni sul lavoro, nonché per la responsabilità civile presso compagnie assicurative: polizza n. 714502622 con scadenza 31/8/2011 Compagnia Lloyd Allianz spa. In caso di incidente durante lo svolgimento del tirocinio, il soggetto ospitante si impegna a segnalare l'evento entro i tempi previsti dalla normativa vigente, agli Istituti assicurativi ed al soggetto promotore;
- 2) Sono a carico dell'Istituto tutte le spese relative al trasporto. A carico della Azienda ospitante sono le spese relative al vitto e all'alloggio.

Art. 6 - A fronte delle attività previste dall'art. 2, è previsto per l'azienda ospitante, per la retribuzione del tutor aziendale un compenso di € 150,00 per le n. 80/h di attività di stage, per corsista.

Il predetto importo è comprensivo di IVA e di qualsiasi altro onere di natura fiscale, previdenziale e assistenziale, nonché di tutte le spese eventualmente sopportate dall'Ente e non previste esplicitamente nella presente convenzione.

Art. 7 - Le parti convengono che il compenso per la prestazione sarà liquidato alla fine delle attività, successivamente all'effettiva erogazione dei fondi comunitari e dietro presentazione di fattura intestata all'Istituto.

Null'altro è dovuto in eccedenza a quanto già determinato nell'art. 6 della presente Convenzione.

* L'attività oggetto del presente comunicato rientra nel Piano Integrato d'Istituto, annualità 08/09 ed è cofinanziata dal Fondo Sociale Europeo nell'ambito del Programma Operativo Nazionale Scuola "Competenze per lo Sviluppo" a titolarità del Ministero della P.I. - Direzione Generale Affari Internazionali

Art. 8 - L'Azienda ospitante si impegna a:

- programmare, verificare e valutare l'attività svolta dai tirocinanti ed a fornire materiali (software, guide, lucidi, modulistica, ecc.) necessari allo svolgimento dell'attività prevista.
- controfirmare l'apposito registro di presenza che l'Istituto promotore fornirà, e che sarà depositato a fine stage presso la Segreteria dell'Istituto promotore e consegnare a fine attività una dettagliata relazione del percorso formativo effettuato.

Art. 9 - In caso di risoluzione del presente Contratto per qualunque motivo, l'Ente dovrà far pervenire, entro il termine indicato dall'Istituto, tutte le informazioni ed i risultati dell'attività svolta fino alla data della risoluzione del medesimo.

Art. 10 - Ogni genere di modifica e/o integrazione del presente Contratto deve essere redatta in forma scritta e controfirmata da entrambe le parti.

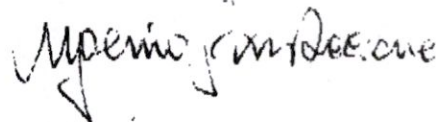
Art. 11 - Il presente Contratto viene concluso presso gli uffici dell'Istituto, e verrà registrato solo in caso d'uso. Le parti convencono la competenza esclusiva del Foro di Bari per qualsiasi controversia dovesse insorgere a seguito dell'interpretazione, esecuzione e applicazione del presente Contratto.

IL SINDACO
Dott. Giuseppe RANA

Firma Ente



Il Dirigente Scolastico



* L'attività oggetto del presente comunicato rientra nel Piano Integrato d'Istituto, annualità 08/09 ed è cofinanziata dal Fondo Sociale Europeo nell'ambito del Programma Operativo Nazionale Scuola "Competenza per lo Sviluppo" a titolarità del Ministero della P.I. Direzione Generale Affari Internazionali



COMUNE DI MODUGNO

Provincia di Bari

I Settore

Segreteria – Affari Generali – Personale – Servizi Demografici

Modugno, 19 maggio 2009

COMUNE DI MODUGNO	
Prot. n.	27135
19 MAG. 2009	
Cat. _____	Clas. _____
Fasc. _____	Sottofasc. _____

Al Dirigente scolastico
Istituto d'istruzione secondaria superiore
"Tommaso Fiore"
Via Padre A.M. di Francia n.4
70026 Modugno

E, p.c. Alla dipendente
Dr.ssa Maria Magrone
Sede

Oggetto: Autorizzazione ai sensi dell'art.53 del D.lgs n.165/2001.

Vista la convenzione stipulata tra l' Istituto d'istruzione secondaria superiore "Tommaso Fiore" e il Comune di Modugno, per lo svolgimento delle attività di orientamento correlate alla esecuzione del Progetto PON 2003 – 2013 che ha come obiettivo quello di migliorare le competenze dei giovani attraverso stage aziendali.

Vista la nota prot.n.26261 del 15.05.2009 con la quale, per la fase di orientamento in aula, tenendo conto della specifica professionalità, viene individuata la dipendente in servizio presso il Comune di Modugno - I Settore, dr.ssa Magrone Maria.

Visto l'art.53 del D.lgs.n.165/2001,

si autorizza

la dipendente dr.ssa Maria Magrone a ricoprire l'incarico di tutor dell'Ente ospitante, per la preparazione tecnico-professionale ai fini dello svolgimento delle attività di orientamento correlate alla esecuzione del Progetto PON 2003 – 2013.

L'autorizzazione viene concessa a condizione che l'incarico venga svolto, esclusivamente, al di fuori dell'orario di servizio e senza pregiudizi per le incombenze dell'ufficio di appartenenza.

All'Amministrazione cui la presente è diretta, si ricorda che, ai sensi dell'art.53, comma 11 del D.lgs.n.165/2001, i soggetti pubblici o privati che conferiscono incarichi retribuiti ai dipendenti pubblici sono tenuti a comunicare alle amministrazioni di appartenenza i dati relativi ai compensi erogati, entro il 30 aprile dell'anno successivo all'incarico autorizzato.

Cordiali saluti



Il Dirigente I Settore
dr.ssa Beatrice Maggio