



CITTÀ DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

REG. GEN. N. 710 / 2012

RIFERIMENTI

PROPONENTE

SET01/DD/2012/290

DATA DI ADOZIONE

10/10/2012

LUOGO DI ADOZIONE

Sede dell'Ufficio Proponente

DATA DI ESECUTIVITÀ

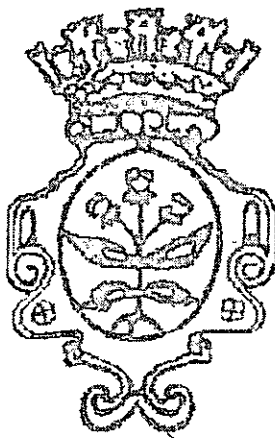
10/10/2012

DATA DI PUBBLICAZIONE

DAL 12-10-2012
AL 26-10-2012

OGGETTO

Dipendente Agente di P.M. Liberio Nicoletta. Permessi retribuiti per il diritto allo studio ex art.15 del Contratto integrativo per il personale del Comparto delle Regioni e delle Autonomie locali sottoscritto in data 14.09.2000.



Il Responsabile del Servizio Personale

Vista la deliberazione di G.C.n.254/1999, ad oggetto: "Art.8 CCNL EE.LL. Istituzione e graduazione di posizioni di lavoro nell'area delle posizioni organizzative", nonché la determinazione dirigenziale reg.gen.n.662/2012 in data 31.08.2012 con la quale la scrivente è delegata all'espressione del parere di regolarità tecnica ai sensi dell'art.107 del D.lgs.n.267/20000.

Premesso che l'Agente di P.M., Liberio Nicoletta, dipendente di ruolo di questo Ente, con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, con istanza dell'8 ottobre 2012 prot.n.47034, ha chiesto di usufruire dei permessi retribuiti per il diritto allo studio ex art.15 del CCNL del 14.09.2000, finalizzati alla frequenza del 5° anno della facoltà di giurisprudenza, per l'anno accademico 2012/2013 in qualità di studente fuori corso, allegando copia del certificato di iscrizione.

Rilevato che l'istituto del diritto allo studio è disciplinato dall'art.3 del DPR 395/88 e dall'art.24 del DPR 333/90, non disapplicati dall'art.28 del CCNL 1.4.1999, nonché dall'art.15 del Contratto integrativo per il personale del comparto delle Regioni e delle Autonomie locali sottoscritto il 14.09.2000.

Considerato che:

- in base alla predetta disciplina, il limite massimo dei beneficiari è fissato nella misura del 3% del personale a tempo indeterminato in servizio all'inizio di ogni anno, con eventuale arrotondamento alla unità superiore;
- la concessione del beneficio di cui si tratta si riferisce all'anno accademico 2012/2013 e che, pertanto, il contingente di personale da utilizzare come parametro per la base di calcolo è quello risultante al 1° gennaio 2012;
- il personale in servizio al 1° gennaio 2012 risulta pari a n.149 unità e che il 3% di 152 è uguale a 4,47, che, arrotondato all'unità superiore determina il limite massimo di n.5 beneficiari;
- da una disamina degli atti d'Ufficio, alla data del presente atto, risulta che nessun dipendente attualmente ha chiesto la fruizione di permessi retribuiti per il diritto allo studio, per l'anno scolastico/accademico 2011/2012;
- pertanto, è possibile autorizzare la dipendente sopraccitata alla fruizione dei permessi per il diritto allo studio ai sensi dell'art.15 del CCNL sottoscritto in data 14.09.2000.

Evidenziato che il presente provvedimento non comportando impegno di spesa non necessita del parere di regolarità contabile;

Ritenuto doversi procedere in merito.

Visti:

- l'art.107 - D.lgs n.267 del 18.8.2000;
- l'art.4, co.2 - D.lgs n.165 del 30.03.2001;
- il CCNL comparto Enti Locali sottoscritto in data 14.09.2000 e, particolare, l'art.15;

DETERMINA

1) Di concedere, per i motivi espressi in narrativa, alla dipendente di ruolo, con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, Agente di P.M. Liberio Nicoletta, i permessi retribuiti per il diritto allo studio nella misura proporzionale alla tipologia del rapporto di lavoro e, precisamente, n.150 ore, per l'anno accademico 2012/2013.



2) Di dare atto che i permessi retribuiti nel limite di otto giorni previsti dall'art.19 del CCNL 6.7.1995 sono cumulabili con i permessi orari retribuiti di cui al punto 1).

3) Di dare atto che la sunnominata dipendente ha diritto, salvo eccezionali ed inderogabili esigenze di servizio, ad osservare orari di lavoro che agevolino la frequenza al relativo corso di studi e la preparazione agli esami e non può essere obbligata a prestazioni di lavoro straordinario né al lavoro nei giorni festivi o di riposo settimanale.

4) Di dare atto che la dipendente Liberio Nicoletta, a salvaguardia della continuità del pubblico servizio cui è adibita, ha l'onere di comunicare al Dirigente del Settore di appartenenza una precisa programmazione circa l'utilizzo delle ore da utilizzare.

5) Di precisare che, nel caso di omessa produzione della certificazione relativa alla frequenza dei corsi, eventuali permessi già fruiti verranno considerati aspettative per motivi personali, con conseguente recupero delle competenze che siano state nel frattempo corrisposte.

6) Di trasmettere copia del presente provvedimento agli Uffici Personale e Contabilità del Personale e al Dirigente VII Settore, per il seguito di competenza, nonché, alla RSU e alle OO.SS., per informazione.

Modugno, 10 ottobre 2012

Il Responsabile Gestionale del Servizio Personale
Dott.ssa Beatrice MAGGIO





CITTÀ DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

ATTESTAZIONE DI AFFISSIONE ALL'ALBO

IL SOTTOSCRITTO VISTI GLI ATTI D'UFFICIO

ATTESTA

CHE IL SEGUENTE ATTO:
Determina Dirigenziale n. 770

DATA DI REGISTRAZIONE:
12/10/2012

RIFERIMENTO INTERNO:
SET01/DD/2012/290

OGGETTO:

Dipendente Agente di P.M. Liberio Nicoletta. ~~Permessi retribuiti~~ per il diritto allo studio ex art.15 del Contratto integrativo per il personale del Comparto delle Regioni e delle Autonomie locali sottoscritto in data 14.09.2000.



COME PRESCRITTO DALL'ART. 31 COMMA 2 DELLO STATUTO COMUNALE E' AFFISSO ALL'ALBO
PRETORIO COMUNALE PER 15 GIORNI DAL 12/10/2012 AL 26/10/2012

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
ALBO-NOTIFICHE
Dott.ssa Beatrice MAGGIO

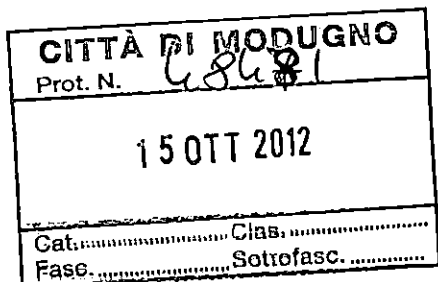
MODUGNO LI', 12/10/2012

10211



CITTA' DI MODUGNO

(Provincia di Bari)



Modugno, 15 ottobre 2012

Alla dipendente
Liberio Nicoletta
S e d e

E, p.c.

Al Dirigente VII Settore

All'Ufficio Contabilità del Personale
Loro sedi

Oggetto: Concessione permessi retribuiti per diritto allo studio ex art.15 CCNL 14.09.2000.

Facendo seguito alla sua istanza del 5.10.2012, acquisita al protocollo generale in data 8.10.2012 col n.47034, con la quale chiedeva la concessione dei permessi retribuiti per il diritto allo studio come disciplinati dall'art.15 del CCNL del 14.09.2000, La informo che la sua richiesta è stata accolta, giusta determina dirigenziale reg.gen.n.770/2012 in data 10.10.2012.

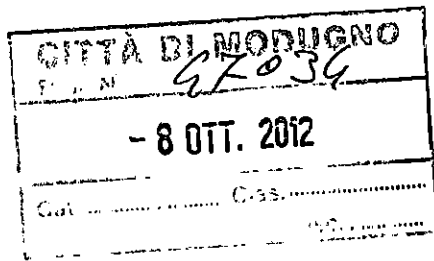
Si invita la S.V. a:

- a) gestire il permesso retribuito, concesso sulla base della documentazione prodotta, con le ore di servizio coincidenti e non con il momento di svolgimento dell'attività didattica;
- b) comunicare al Servizio Personale, mensilmente, il numero delle ore di lavoro utilizzate nell'arco delle 150 ore autorizzate.

Resta inteso, comunque, che dovrà preventivamente comunicare al Dirigente del settore di appartenenza le ore in cui dovrà assentarsi in modo da non creare disservizio all'interno della struttura, concordando, eventualmente, le modalità di fruizione.

In mancanza della predetta certificazione, i permessi già utilizzati, verranno considerati come aspettativa per motivi personali.

Il Responsabile del Servizio Personale
dott.ssa Beatrice Maggio



Al Sindaco del
Comune di Modugno

SEDE

Oggetto: permessi per diritto allo studio.

La sottoscritta Nicoletta Liberio, nata a Modugno il 31/12/1974 ed ivi residente alla via Stefano Parmigiani 7, dipendente del comune di Modugno a tempo indeterminato in servizio c/o il VII° settore – Polizia Municipale, iscritta al 5° anno del corso di Laurea Magistrale in Giurisprudenza dell'Università LUM Jean Monnet, in qualità di studente fuori corso per l'anno accademico 2012/2013,

c h i e d e

di poter usufruire del permesso di 150 ore per il diritto allo studio ai sensi dell'art.3 del DPR n.395/88 e dell'art. 24 del DPR n.333/90.

La scrivente allega alla presente certificato di iscrizione universitaria a.a. 2012/2013.

Modugno, 5 ottobre 2012

In fede

Nicoletta Liberio

Matricola G/968/05

N. Registro G/0500/12

Si certifica che LIBERIO NICOLETTA, nata a MODUGNO (BA) il 31/12/1974, è iscritta al quinto anno della Facoltà di Giurisprudenza, Laurea Magistrale Ciclo Unico 5 anni in Laurea Magistrale in Giurisprudenza (LMG/01 - Classe delle lauree magistrali in giurisprudenza), indirizzo PROFESSIONI LEGALI, per l'anno accademico 2012/2013 in qualità di studente fuori corso.

La durata normale del corso di studi è di cinque anni.

Si certifica che ha superato i seguenti esami:

DESCRIZIONE	DATA ESAME	VOTO	CFU	CONV
Diritto privato 1	13/07/2006	27/30	9	SI
Inglese	18/07/2006	28/30	5	SI
Diritto privato comparato	02/02/2007	28.5/30	9	SI
Informatica	05/02/2007	Idoneo	5	SI
Diritto dell'Unione europea	21/06/2007	30/30 L	9	SI
Storia del diritto romano	29/06/2007	30/30 L	7	SI
Fondamenti del diritto europeo	03/10/2007	28/30	10	SI
Diritto privato 2	30/11/2007	27/30	8	SI
Diritto internazionale	07/02/2008	30/30 L	9	SI
Istituzioni di diritto romano	30/05/2008	30/30 L	12	
Diritto penale 1	10/07/2008	23/30	9	
Diritto costituzionale	27/11/2008	30/30 L	14	
Storia del diritto medievale e moderno	10/02/2009	30/30	10	
Diritto commerciale 1	18/06/2009	30/30	9	
Diritto amministrativo 1	17/09/2009	28/30	12	
Diritto commerciale 2	17/02/2010	30/30	9	
Diritto ecclesiastico	24/02/2010	26/30	7	
Diritto processuale civile 1	15/07/2011	27/30	9	
Diritto dell'arbitrato	28/09/2011	30/30	7	
Filosofia del diritto con modulo in teoria generale dell'interpretazione	27/01/2012	30/30	15	
Diritto processuale civile 2	28/06/2012	25/30	9	
Diritto amministrativo 2	21/09/2012	30/30	10	
TOTALE CFU ACQUISITI			203	

Il presente certificato si rilascia in carta libera, PER GLI USI PER I QUALI LA LEGGE NON PRESCRIVE IL BOLLO (D.P.R. 16/10/1972 N. 642 ALL. B). Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi, a norma della legge 183/2011 all'art.15.

CASAMASSIMA, 05/10/2012

L'ADDETTO ALLA SEGRETERIA
Sig.ra *Mariangela* SIBILANO

I DATI DEL PRESENTE CERTIFICATO SONO ESTRATTI DAL SISTEMA INFORMATIVO AUTOMATIZZATO DI QUESTA UNIVERSITÀ.

Matricola G/968/05

N. Registro G/0500/12

LA FIRMA E' OMESSA AI SENSI DELL'ART.4, COMMA 2, DECR. LEGISLATIVI 12/02/1993, N.39.