



COMUNE DI MODUGNO
PROVINCIA DI BARI

I° SETTORE SEGRETERIA - AFFARI GENERALI - PERSONALE
SEZIONE PERSONALE

1772

N° Reg. Gen.

N.425/RD/I°Sett.

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DI SETTORE

adottata l'anno duemila sei del mese di novembre in Modugno presso
la sede dell'Ufficio di Settore, avente per

O G G E T T O

Dipendente sig.ra LIBERIO Nicoletta - Operatore di P.M. - cat.C
Permessi retribuiti per diritto allo studio (art.3 DPR 395/88 -
art.24 DPR 333/90).



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

Relazione del Responsabile del procedimento

- Premesso che il dipendente sig.ra LIBERIO Nicoletta - Operatore di P.M., in servizio presso il VII° Settore - Polizia Municipale, con istanza n.0052855 del 2.11.2000 ha chiesto di fruire di permessi retribuiti per il diritto allo studio, per l'anno accademico 2000/2001, finalizzati alla frequenza del I° anno del corso di laurea in Giurisprudenza presso l'Università di Bari;

- Che l'Istituto del diritto allo studio è disciplinato dagli artt.n.3 DPR 395/88 e n.24 DPR 333/90, non disapplicati dall'art.28 del CCNL 1.4.99, nonchè dall'art.15 del Contratto integrativo per il personale del comparto delle Regioni e delle Autonomie locali sottoscritto il 14.09.2000;

- Che, in base alla predetta disciplina il limite massimo dei beneficiari è fissato nella misura del 3% del personale in servizio a tempo indeterminato, con la fruizione di n.150 ore pro capite:

- personale in servizio al 1° gennaio 2000 = 195
(195 X 3% = 5,85) beneficiari n.6

- Atteso, pertanto che, il numero delle richieste non supera il limite massimo del 3%;

Si ritiene opportuno autorizzare l'Operatore di P.M. sig.ra LIBERIO Nicoletta, all'utilizzo di tali permessi orari retribuiti, per complessive 150 ore da utilizzare durante l'anno accademico 2000/2001;

Dato atto che i permessi, nel limite di otto giorni, previsti dall'art.19 CCNL 6/7/95, sono cumulabili con quelli per il diritto allo studio;

Ritenuto doversi procedere in merito;

Per Carmela Mangialardi

IL DIRIGENTE

Letta e condivisa integralmente la relazione che precede;

Visto:

- art.107 D.lgs n.267 del 18.8.2000
- art.3, comma 2° D.lgs n.29 del 3.2.1993
- art.183, comma 9 D.lgs 267/2000

D E T E R M I N A

1) Di concedere al dipendente sig.ra LIBERIO Nicoletta - Operatore di P.M. in servizio presso il VII° Settore, per i motivi espressi in narrativa, i permessi orari retribuiti per diritto allo studio nella misura massimale di 150 ore per l'anno accademico 2000/2001 finalizzati alla frequenza del primo anno del corso di laurea in Giurisprudenza presso l'Università di Bari.



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

- 2) Precisare che i permessi nel limite di otto giorni previsti dall'art.19 CCNL 6/7/95 sono cumulabili con i permessi orari retribuiti di cui al punto 1).
- 3) Dare atto che il succitato dipendente ha diritto, salvo eccezionali ed inderogabili esigenze di servizio, ad osservare orari di lavoro che agevolino la frequenza al corso di laurea e la preparazione agli esami e non può essere obbligato a prestazioni di lavoro straordinario nè al lavoro nei giorni festivi o di riposo settimanale.
- 4) Precisare, inoltre, che qualora la frequenza e gli esami finali sostenuti non dovessero risultare debitamente documentati, eventuali permessi già fruiti verranno considerati aspettative per motivi personali, con conseguente recupero delle competenze che siano state in corrispondenza corrisposte.
- 5) Dare atto che il dipendente sig.ra LIBERIO Nicoletta, a salvaguardia della continuità del pubblico servizio cui è adibito, ha l'onere di comunicare al Dirigente VII° Settore ed all'Ufficio Personale una precisa programmazione circa l'utilizzo delle ore autorizzate.
- 6) Trasmettere copia del presente provvedimento agli Uffici Personale, Contabilità del Personale ed al Dirigente VII° Settore per il seguito di competenza.



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

Letto, approvato e sottoscritto.

Modugno, 6.11.2000

p. Il Dirigente I° Settore
~~Il~~ Il Responsabile di Servizio
d.ssa Beatrice MAGGIO

=====

SERVIZIO FINANZIARIO

Visto di regolarità contabile

Si attesta la copertura finanziaria della spesa di cui al presente provvedimento ai sensi dell'art.151, comma 4 del D.lgs n.267/2000.

Modugno, 6.11.2000 *[Signature]*

IL DIRIGENTE IV° SETTORE
dott. Nicola Nicassio *[Signature]*

=====

PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti di Ufficio,

A T T E S T A

- che la presente determinazione è affissa all'Albo Pretorio Comunale per giorni 15 dalla data del.....7.2000.....

Modugno, li.....

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to dr.Domenico Giorgio

=====

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Modugno, li.....14.11.2000

L'ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
Giuseppe Sblendorio *[Signature]*



COMUNE DI MODUGNO

1° SETTORE SEGRETERIA - AFFARI GENERALI PERSONALE
Sezione Personale
PROVINCIA DI BARI

form'

COMUNE DI MODUGNO

PROT. n. Prot. n. 0053681

Modugno, 6.11.2000

- 7 NOV. 2000

Alla sig.ra LIBERIO Nicoletta
Operatore di P.M.

Cat. _____ Clas. _____

Fasc. _____ Sottofasc. _____

Al Dirigente VII° Settore
Comandante di P.M.
magg.Nicola DEL ZOTTI

e,p.c. All'Ufficio Contabilità del Personale

S E D E

OGGETTO: Permesso retribuito per "Diritto allo studio"

Si comunica che con determina n.425/RD/I° Settore del 6.11.2000 e' stata concessa alla S.V. l'autorizzazione ad utilizzare, entro il limite massimo di 150 ore per l'anno accademico 2000/2001, il permesso retribuito richiesto con istanza del 2.11.2000 prot.n.0052855 nell'ambito del "Diritto allo studio" previsto dagli artt.3 del D.P.R. 395/88 e n.24 DPR 333/90.

Si Invita la S.V.:

- a) a gestire il permesso retribuito concessoLe per l'anno accademico 2000/2001, sulla base della documentazione prodotta relativamente alle ore di servizio, coincidenti e non, con il momento di svolgimento delle attività didattiche;
- b) a comunicare a questa Amministrazione mensilmente il numero delle ore di lavoro utilizzate nell'arco delle 150 ore autorizzate;
- c) a trasmettere la certificazione relativa all'iscrizione del I° anno del corso di laurea in Giurisprudenza presso l'Università di Bari, per l'anno accademico 2000/2001

Resta inteso, comunque, che la S.V. dovrà comunicare al Dirigente VII° Settore - magg.Nicola DEL ZOTTI, le ore in cui intende assentarsi in modo da non creare disservizio alla struttura cui è preposta concordando le modalità di fruizione.

In mancanza della predetta certificazione, i permessi già utilizzati verranno considerati come aspettativa per motivi personali.



Il Responsabile
del Servizio Personale
d.ssa Beatrice MAGGIO

COMUNE DI MODUGNO

Prot. n. 0052853 ✓

02 NOV. 2000

at. _____ Clas. _____

²sc. _____ Sottofasc. _____

AL SINDACO

DEL COMUNE DI MODUGNO

LA SOTTOSCRITTA NICOLETTA LIBERIO NATA A MODUGNO (BA)
IL 31/12/74 ED INI RESIDENTE ALLA VIA PIERRE DEL CADORE N. 41
CITTA DESCRITTA AL 1° ANNO DEL CORSO DI LAUREA IN GIURISPRU-
DENZA, FACOLTA' DI GIURISPRUDENZA ANNO ACCADEMICO 2000/2001

CHIEDE

DI POTER USUFRUIRE DELLE 150 ORE DI DIRITTO
ALL'LO-STUDIO AI SENSI DEGLI ARTT. 3 DEL D.P.R.
385/88 E 24 DEL DPR 333/80.
SI RISERVA ALL'UOPO DI PRESENTARE LA DOCU-
MENTAZIONE PROBATORIA.

MODUGNO, 02/11/2000

IN FEDE

(Nicola Libero)

**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BARI**

AREA SEGRETERIE STUDENTI
SEGRETERIA DELLA FACOLTA' DI
GIURISPRUDENZA

MATRICOLA N. 420241
N. CERTIF. 000163731

SI ATTESTA CHE DAGLI ATTI ESISTENTI PRESSO QUESTA SEGRETERIA,
RISULTA CHE LA SIG.A

LIBERIO NICOLETTA
NATA-IL 31/12/1974 A MODUGNO (BA)

E' REGOLARMENTE ISCRITTA PER L'ANNO ACCADEMICO 2000/2001
IN CORSO AL PRIMO ANNO DEL CORSO DI LAUREA
IN GIURISPRUDENZA (N.0.)
LA CUI DURATA LEGALE E' DI QUATTRO ANNI.

IL PRESENTE CERTIFICATO SI RILASCIATA IN CARTA LIBERA, A RICHIESTA
DELL'INTERESSATA, PER GLI USI CONSENTITI DALLA LEGGE.

IL PRESENTE CERTIFICATO VIENE STAMPATO ELETTRONICAMENTE E
PERTANTO NON E' CONSENTITA ALCUNA CORREZIONE MANUALE.

BARI 21/12/2000

F.TO IL CAPO UFFICIO
SIG.NA P. AMATI

F.TO DR. F. DI TERLIZZI
IL DIRETTORE DELL' AREA

CERTIFICATO SENZA FIRMA AUTOGRAFA, SOSTITUITA DALL'INDICAZIONE
DEL NOMINATIVO DEL RESPONSABILE, AI SENSI DELL'ART. 3 DEL
DÉCRETO LEGISLATIVO 12-2-93, N.39.

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DEPOSITATO IN SEGRETERIA.
L'ADDETTO AL RILASCIO
SIG.RA ANGIOLA ISABELLA degli

