

10R N 1



CITTA' DI MODUGNO
(Provincia di Bari)

SERVIZIO 1 - AFFARI GENERALI - PERSONALE

Prot.n.

Modugno, 08 agosto 2013



Al dr. Belladonna Vito
c/o l'Ufficio di Piano
SEDE

Spett/le
Cooperativa Sociale Aliante di Bari a.r.l.
Sede legale
Corso Italia, 171/175
70100 BARI

Spett/le
Wel.Co.Me. s.r.l.
Sede Legale
Via Quintino Sella, 268
70100 BARI

Oggetto: Autorizzazione incarichi professionali esterni - dipendente a tempo determinato
Belladonna Vito.
Riscontro nota prot.n.38123 del 26/07/2013.

In riscontro alla nota di cui in oggetto si autorizza il dr. Belladonna Vito, dipendente a tempo determinato e a tempo parziale (20 ore settimanali) di questo Ente, a svolgere incarichi di supporto tecnico amministrativo e rendicontazione c/o la Cooperativa Sociale Aliante di Bari a.r.l. - Bari, e l'incarico di ricerca valutativa c/o la società Wel.Co.Me s.r.l. - Bari.

I suddetti incarichi dovranno essere svolti al di fuori dell'orario di lavoro e dovranno essere connotati dal requisito della occasionalità.

Si invita il dipendente autorizzato a comunicare a questa amministrazione per ogni incarico conferito, l'effettiva data di inizio e di fine affinché si possa procedere a darne comunicazione per via telematica al Dipartimento della Funzione Pubblica, entro 15 giorni dalla data di conferimento ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute nell'art.53, comma 12, del D.Lgs n.165/2001 come modificato dall'art. 1, comma 42, legge 190/2012.



CITTA' DI MODUGNO
(Provincia di Bari)

Si invitano, altresì, i Committenti in indirizzo, a comunicare a questa Amministrazione Comunale, l'ammontare dei compensi erogati al dipendente autorizzato, entro 15 giorni dall'erogazione degli stessi come previsto dall'art. 53, comma 11, del D.Lgs 165/2001 come modificato dall'art. 1 comma 42 legge 190/2012.

Distinti saluti.



Il Responsabile
del Servizio Personale
dr. Gianluigi Berardi



CITTA' DI MODUGNO
(Provincia di Bari)

SERVIZIO 1 - AFFARI GENERALI - PERSONALE



CITTA' DI MODUGNO
CODICE IPA C_F262
PROTOCOLLO GENERALE

Prot. 0039128
del 01/08/2013

Modugno, 01 agosto 2013

Al Responsabile
dell'Ufficio di Piano
dott.ssa Christiana Anglana

Al Responsabile
dei Servizi Sociali
Martino Donato

Al dr. Belladonna Vito
c/o l'Ufficio di Piano

Loro Sedi

Oggetto: Dipendente a tempo determinato Belladonna Vito.
Richiesta autorizzazione incarichi professionali esterni.

Dovendo questo Ufficio adempiere alla richiesta di cui in oggetto, che si allega, occorre verificare preliminarmente l'insussistenza di conflitti di interesse, anche potenziale, tra il dipendente e l'attività extra impiego oggetto dell'autorizzazione richiesta così come sancito dall'art.53, commi 7 e 9 del D.Lgs. 165/2001.

A tal fine si chiede, cortesemente, di riferire circa l'eventuale sussistenza di tali conflitti con cortese sollecitudine atteso che gli incarichi programmati dovrebbero decorrere già da questo mese.

Nelle more dell'adozione del provvedimento finale si invita il sig. Belladonna Vito a far pervenire l'istanza di autorizzazione in originale.



Il Responsabile
del Servizio Personale
dr. Gianluigi Berardi

Servizio 1
Affari Generali - Personale
Piazza del Popolo n. 16 - 70026 Modugno (BA)
TEL 080/5865213 - fax 080/5865262

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
P.O. Sig. Martino Donato

1/8/13

Non si riscontrano
conflitti di intere-
resse con elen-
cata delle 'Ente'
8.08.2013 Cyl/Le

Si dichiara di non
aver a conoscenza
di conflitti con l'attività
nell'Ente in cui viene
effettuato l'incarico
dell'Ente
1/8/13



Città di Bitetto



Città di Modugno



Comune di Bitritto



CITTA' DI MODUGNO

CODICE IPA C_F362
PROTOCOLLO GENERALE

Prot. 0038123

del 26/07/2013



AMBITO TERRITORIALE BA 10

Modugno – Bitetto – Bitritto

Prot.

Modugno, 24/07/2013

Al dott. Gianluigi Berardi
Responsabile Servizio – Affari Generali e Personale
E p.c. Sig. Donato Martino
Responsabile Servizio – Servizi Sociali
Dott.ssa Christiana Anglana
Coordinatrice Ufficio di Piano
COMUNE MODUGNO

Oggetto: Richiesta autorizzazione incarichi professionali esterni.

Il sottoscritto, Belladonna Vito, nato Bari il 10/02/1970 e residente a Bari, in vico XIV C.so V. Emanuele n. 19, dipendente del Comune di Modugno, con contratto di lavoro a tempo determinato e a tempo parziale (20 ore settimanali), della durata di 12 mesi, cat. D1, presso l'Ufficio di Piano;

Comunica

che espleterà attività professionale esterna per la quale si necessita solo di nulla osta dirigenziale (ex art. 53 comma 6 lettera f bis, D.Lgs 165/01). Dichiara, inoltre, che:

1. per quanto riguarda il primo incarico, lo stesso consiste in n. 20 giornate (agosto – ottobre 2013) di supporto tecnico amministrativo e rendicontazione nell'ambito del progetto "PO FESR 2007-2013 – Regione Puglia Linea di Intervento 3.2. Azione 3.2.1. Avviso Pubblico per il finanziamento di strutture e interventi sociali e sociosanitari. Linea A. (BURP 162/2009). Ristrutturazione e adeguamento funzionale per centro diurno socioeducativo e riabilitativo ecosostenibile per diversamente abili presso la struttura Dopo di Noi Casa Aliante, sita in c.so Diaz, 13 – Toritto. CODICE OPERAZIONE: AD/95-2009/BURP 162/2009/A10". Il committente è la Cooperativa Sociale Aliante di Bari a r.l. con sede legale a Bari in Corso Italia 171/175. Il compenso lordo previsto è di euro 2.000,00 (duemila/00). L'incarico verrà svolto fuori dall'orario di lavoro senza interferire in alcun modo con le mansioni d'ufficio svolte e senza compromettere la funzionalità dello stesso servizio.
2. Per quanto riguarda il secondo incarico, lo stesso consiste in n. 35 giornate (agosto 2013 – ottobre 2014) di ricerca valutativa nell'ambito del progetto "Va.Le.Re. Valutare le politiche di conciliazione vita – lavoro in Puglia" - Determinazione del Dirigente Servizio Formazione Professionale 17 dicembre 2012, n. 2015 P.O. Puglia FSE 2007 - 2013, Asse VII "Capacità Istituzionale", Avviso n. 02/2012 - Avviso per la selezione di progetti per lo sviluppo di strumenti innovativi in materia di programmazione, gestione, monitoraggio e valutazione delle politiche pubbliche per l'inclusione sociale", approvato con D.D. 1331 del 03/08/2012 e pubblicato sul BURP n. 118 del 09/08/2012. Il committente è Wel.Co.Me. s.r.l., società spin off dell'Università di Bari, con sede legale a Bari in via Quintino Sella n. 268. Il compenso lordo previsto è di euro 7.000,00 (settemila/00). L'incarico verrà svolto fuori dall'orario di lavoro senza interferire in alcun modo con le mansioni d'ufficio svolte e senza compromettere la funzionalità dello stesso servizio.

Saluti.

Vito Belladonna

Ufficio di Piano

Via X Marzo 59/D4 - 70026 Modugno BA Tel. 080 5865443-4-5-6

Fax 080 5355077

PEC: ambitosocialeba10.comune.modugno@pec.rupar.puglia.it



Città di Bitetto



Città di Modugno



Comune di Bitritto



CITTA' DI MODUGNO

CODICE IPA C_F262
PROTOCOLLO GENERALE

Prot. 0038123

del 26/07/2013

AMBITO TERRITORIALE BA 10

Modugno – Bitetto – Bitritto

Prot.

Modugno, 24/07/2013

Al dott. Gianluigi Berardi
Responsabile Servizio – Affari Generali e Personale
E p.c. Sig. Donato Martino
Responsabile Servizio – Servizi Sociali
Dott.ssa Christiana Anglana
Coordinatrice Ufficio di Piano
COMUNE MODUGNO

Oggetto: Richiesta autorizzazione incarichi professionali esterni.

Il sottoscritto, Belladonna Vito, nato Bari il 10/02/1970 e residente a Bari, in vico XIV C.so V. Emanuele n. 19, dipendente del Comune di Modugno, con contratto di lavoro a tempo determinato e a tempo parziale (20 ore settimanali), della durata di 12 mesi, cat. D1, presso l'Ufficio di Piano;

Comunica

che espletterà attività professionale esterna per la quale si necessita solo di nulla osta dirigenziale (ex art. 53 comma 6 lettera f bis, D.Lgs 165/01). Dichiara, inoltre, che:

1. per quanto riguarda il primo incarico, lo stesso consiste in n. 20 giornate (agosto – ottobre 2013) di supporto tecnico amministrativo e rendicontazione nell'ambito del progetto *“PO FESR 2007-2013 – Regione Puglia Linea di Intervento 3.2. Azione 3.2.1. Avviso Pubblico per il finanziamento di strutture e interventi sociali e sociosanitari. Linea A. (BURP 162/2009). Ristrutturazione e adeguamento funzionale per centro diurno socioeducativo e riabilitativo ecosostenibile per diversamente abili presso la struttura Dopo di Noi Casa Aliante, sita in c.so Diaz, 13 – Toritto. CODICE OPERAZIONE: AD/95-2009/BURP 162/2009/A10”*. Il committente è la Cooperativa Sociale Aliante di Bari a r.l. con sede legale a Bari in Corso Italia 171/175. Il compenso lordo previsto è di euro 2.000,00 (duemila/00). L'incarico verrà svolto fuori dall'orario di lavoro senza interferire in alcun modo con le mansioni d'ufficio svolte e senza compromettere la funzionalità dello stesso servizio.
2. Per quanto riguarda il secondo incarico, lo stesso consiste in n. 35 giornate (agosto 2013 – ottobre 2014) di ricerca valutativa nell'ambito del progetto *“Va.Le.Re. Valutare le politiche di conciliazione vita – lavoro in Puglia” - Determinazione del Dirigente Servizio Formazione Professionale 17 dicembre 2012, n. 2015 P.O. Puglia FSE 2007 - 2013, Asse VII “Capacità Istituzionale”, Avviso n. 02/2012 - Avviso per la selezione di progetti per lo sviluppo di strumenti innovativi in materia di programmazione, gestione, monitoraggio e valutazione delle politiche pubbliche per l'inclusione sociale”, approvato con D.D. 1331 del 03/08/2012 e pubblicato sul BURP n. 118 del 09/08/2012. Il committente è Wel.Co.Me. s.r.l., società spin off dell'Università di Bari, con sede legale a Bari in via Quintino Sella n. 268. Il compenso lordo previsto è di euro 7.000,00 (settemila/00). L'incarico verrà svolto fuori dall'orario di lavoro senza interferire in alcun modo con le mansioni d'ufficio svolte e senza compromettere la funzionalità dello stesso servizio.*

Saluti.

Vito Belladonna

Ufficio di Piano

Via X Marzo 59/D4 - 70026 Modugno BA Tel. 080 5865443-4-5-6

Fax 080 5355077

PEC: ambitosocialeba10.comune.modugno@pec.rupar.puglia.it

TORNI



CITTA' DI MODUGNO
(Provincia di Bari)

SERVIZIO 1 - AFFARI GENERALI - PERSONALE

Prot.n.

Modugno, 17 ottobre 2013



Al dr. Belladonna Vito
c/o l'Ufficio di Piano
SEDE

Spett/le QUASAR
Via Martiri delle Foibe, n.1
70017 PUTIGNANO (BA)

Oggetto: Autorizzazione incarichi professionali esterni - dipendente a tempo determinato
Belladonna Vito.
Riscontro nota prot.n.51072 del 15/10/2013.

In riscontro alla nota di cui in oggetto si autorizza il dr. Belladonna Vito, dipendente a tempo determinato e a tempo parziale (20 ore settimanali) di questo Ente, a svolgere l'incarico di docenza nell'ambito del percorso formativo "Addetto all'assistenza personale a domicilio" c/o l'Associazione per la formazione QUASAR con sede a Putignano (BA).

Il suddetto incarico dovrà essere svolto al di fuori dell'orario di lavoro e dovrà essere connotato dal requisito della occasionalità.

Si invita, altresì, il Committente in indirizzo, a comunicare a questa Amministrazione Comunale, l'ammontare del compenso erogato al dipendente autorizzato, entro 15 giorni dall'erogazione dello stesso come previsto dall'art. 53, comma 11, del D.Lgs 165/2001 come modificato dall'art. 1 comma 42 legge 190/2012.

Distinti saluti.



Il Responsabile
del Servizio Personale
dr. Gianluigi Berardi

Servizio 1
Affari Generali - Personale
Piazza del Popolo n. 16 - 70026 Modugno (BA)
Tel.080/5865213 - fax 080/5865262



Città di Bitetto



Città di Modugno



Comune di Bitritto

AMBITO TERRITORIALE BA 10

Modugno – Bitetto – Bitritto



CITTA' DI MODUGNO

CODICE IPA C_F262

PROTOCOLLO GENERALE



Prot. 0051072

del 15/10/2013

Modugno, 15/10/2013

Al dott. Gianluigi Berardi
Responsabile Servizio – Affari Generali e
Personale
E p.c. Sig. Donato Martino
Responsabile Servizio – Servizi Sociali
E p.c. Dott.ssa Christiana Anglana
Coordinatrice Ufficio di Piano
COMUNE MODUGNO

Oggetto: Richiesta autorizzazione incarichi professionali esterni.

Il sottoscritto, Belladonna Vito, nato Bari il 10/02/1970 e residente a Bari, in vico XIV C.so V. Emanuele n. 19, dipendente del Comune di Modugno, con contratto di lavoro a tempo determinato e a tempo parziale (20 ore settimanali), della durata di 12 mesi, cat. D1, presso l'Ufficio di Piano;

Comunica

che espleterà attività professionale esterna per la quale si necessita solo di nulla osta dirigenziale (ex art. 53 comma 6 lettera f bis, D.Lgs 165/01). Dichiara, inoltre, che:

l'attività sarà svolta in data 18/10/2013 e consiste in n. 5 ore di docenza nell'ambito del percorso formativo "ADDETTO ALL'ASSISTENZA PERSONALE A DOMICILIO" P.O. Puglia 2007 – 2013 Avviso BA/03/2012 – Azione 3 Asse II Occupabilità D.D. n. 3062 del 13/11/2012 pubblicata sul BUR Puglia n. 168 del 22/11/2012 PO0713IIBA0312.3.2..

Il Committente è l' Associazione per la formazione professionale QUASAR con sede a Putignano (BA) in via Martiri delle Foibe n. 1.

Il compenso previsto è di euro 200,00 (duecento) onnicomprensive e al lordo delle ritenute.

Saluti.

Vito Belladonna

QUASAR

70017 Putignano (BA)

C.F. 91061360722

P.IVA 06028050729

Ufficio di Piano

Via X Marzo 59/D4 - 70026 Modugno BA Tel. 080 5865443-4-5-6

Fax 080 5355077

PEC: ambitosocialeba10.comune.modugno@pec.rupar.puglia.it



CITTA' DI MODUGNO
(Provincia di Bari)

SERVIZIO 1 - AFFARI GENERALI - PERSONALE

Prot.n.

Modugno, 17 ottobre 2013

Al Responsabile
dell'Ufficio di Piano
dott.ssa Christiana Anglana

Al Responsabile
dei Servizi Sociali
Martino Donato

Al dr. Belladonna Vito
c/o l'Ufficio di Piano

Loro Sedi



Oggetto: Dipendente a tempo determinato Belladonna Vito.
Richiesta autorizzazione incarichi professionali esterni.

Dovendo questo Ufficio adempiere alla richiesta di cui in oggetto, che si allega, occorre verificare preliminarmente l'insussistenza di conflitti di interesse, anche potenziale, tra il dipendente e l'attività extra impiego oggetto dell'autorizzazione richiesta così come sancito dall'art.53, commi 7 e 9 del D.Lgs. 165/2001.

A tal fine si chiede, cortesemente, di riferire circa l'eventuale sussistenza di tali conflitti con cortese sollecitudine atteso che gli incarichi programmati dovrebbero decorrere già da questo mese.

*Non si riscontrano
conflitti di interesse
con l'attività prestata
per conto dell'Ente -
14.10.2013*

Il Responsabile
del Servizio Personale
dr. Gianluigi Berardi

Servizio 1
Affari Generali - Personale
Piazza del Popolo n. 16 - 70026 Modugno (BA)
Tel.080/5865213 - fax 080/5865262

Det. B...



6

CITTA' DI MODUGNO
(Provincia di Bari)

SERVIZIO 1 - AFFARI GENERALI - PERSONALE

Prot.n.

Modugno, 17 ottobre 2013



Al Responsabile
dell'Ufficio di Piano
dott.ssa Christiana Anglana

Al Responsabile
dei Servizi Sociali
Martino Donato

e.p.c. Al dr. Belladonna Vito
c/o l'Ufficio di Piano

Loro Sedi

Oggetto: Dipendente a tempo determinato Belladonna Vito.
Richiesta autorizzazione incarichi professionali esterni.

Dovendo questo Ufficio adempiere alla richiesta di cui in oggetto, che si allega, occorre verificare preliminarmente l'insussistenza di conflitti di interesse, anche potenziale, tra il dipendente e l'attività extra impiego oggetto dell'autorizzazione richiesta così come sancito dall'art.53, commi 7 e 9 del D.Lgs. 165/2001.

A tal fine si chiede, cortesemente, di riferire circa l'eventuale sussistenza di tali conflitti con cortese sollecitudine atteso che gli incarichi programmati dovrebbero decorrere già da questo mese.

Il Responsabile
del Servizio Personale
dr. Gianluigi Berardi

*N.D. per quanto di
competenza della
sussistente*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
P.O. Sig. Donato Martino

Servizio 1
Affari Generali - Personale
Piazza del Popolo n. 16 - 70026 Modugno (BA)
Tel.080/5865213 - fax 080/5865262



Inserimento incarico

1. 1. Data di autorizzazione o conferimento
2. 2. Dati incaricato
3. 3. Dati soggetto conferente
4. 4. Dati incarico
5. 5. Lista pagamenti
6. 6. Riepilogo dati

Riepilogo dati

Per confermare l'inserimento dell'incarico, cliccare su Fine.

Dati incaricato

CODICE FISCALE	bllvti70b10a662z
COGNOME	Belladonna
NOME	Vito
GENERE	MASCHIO
DATA DI NASCITA	10/02/1970
STATO DI NASCITA	ITALIA
COMUNE DI NASCITA	Bari
QUALIFICA INCARICATO	NON DIRIGENTE

Dati soggetto conferente

TIPOLOGIA SOGGETTO CONFERENTE	Privato - persona giuridica con CF rilasciato in Italia
CODICE FISCALE	91061360722
DENOMINAZIONE	ASSOCIAZIONE

Dati incarico

ANNO DI RIFERIMENTO	2013
DATA ACQUISIZIONE	29/10/2013
OGGETTO DELL'INCARICO	DOCENZE
TIPOLOGIA IMPORTO	Previsto
IMPORTO	200,00
INCARICO CONFERITO IN APPLICAZIONE DI UNA SPECIFICA NORMA	NO
RIFERIMENTO NORMATIVO	
NUMERO	

DATA
ARTICOLO
COMMA
DATA DI AUTORIZZAZIONE
O CONFERIMENTO
DATA INIZIO
DATA FINE
DOVERI UFFICIO
INCARICO SALDATO

18/10/2013

18/10/2013

SI

No

RELAZIONE

L'incarico è stato autorizzato su richiesta del dipendente
previa verifica della sussistenza dei requisiti previsti
dall'art.53 commi 6 e 7 D.Lgs.165/2001 e risultando
l'incarico rispondente ai principi di buon andamento
dell'amministrazione.

Nessun pagamento associato all'incarico

non pregiudicare il buon
andamento dell'amministrazione
di appartenenza e la
funzionalità dei servizi.



Governo italiano

Presidenza del Consiglio dei Ministri

Ministro per la pubblica amministrazione e la semplificazione

Anagrafe Prestazioni

Beatrice Maggio

Responsabile del Procedimento Dipendenti

COMUNE DI MODUGNO

[Logout](#)

Inserimento incarico

Operazione completata con successo

[Inserimento nuovo incarico](#)

[Invia dichiarazione finale](#)

[Torna alla Home Page](#)



CITTA' DI MODUGNO
(Provincia di Bari)

SERVIZIO 1 - AFFARI GENERALI - PERSONALE



CITTA' DI MODUGNO

CODICE IPA C_F262

PROTOCOLLO GENERALE

Prot. 0039128

del 01/08/2013

Modugno, 01 agosto 2013

Al Responsabile
dell'Ufficio di Piano
dott.ssa Christiana Anglana

Al Responsabile
dei Servizi Sociali
Martino Donato

Al dr. Belladonna Vito
c/o l'Ufficio di Piano

Loro Sedi

Oggetto: Dipendente a tempo determinato Belladonna Vito.
Richiesta autorizzazione incarichi professionali esterni.

Dovendo questo Ufficio adempiere alla richiesta di cui in oggetto, che si allega, occorre verificare preliminarmente l'insussistenza di conflitti di interesse, anche potenziale, tra il dipendente e l'attività extra impiego oggetto dell'autorizzazione richiesta così come sancito dall'art.53, commi 7 e 9 del D.Lgs. 165/2001.

A tal fine si chiede, cortesemente, di riferire circa l'eventuale sussistenza di tali conflitti con cortese sollecitudine atteso che gli incarichi programmati dovrebbero decorrere già da questo mese.

Nelle more dell'adozione del provvedimento finale si invita il sig. Belladonna Vito a far pervenire l'istanza di autorizzazione in originale.



Il Responsabile
del Servizio Personale
dr. Gianluigi Berardi



Città di Bitetto



Città di Modugno



Comune di Bitritto



CITTA' DI MODUGNO

CODICE IPA C_F262
PROTOCOLLO GENERALE



Prot. 0038123
del 26/07/2013

AMBITO TERRITORIALE BA 10

Modugno – Bitetto – Bitritto

Prot.

Modugno, 24/07/2013

Al dott. Gianluigi Berardi
Responsabile Servizio – Affari Generali e Personale
E p.c. Sig. Donato Martino
Responsabile Servizio – Servizi Sociali
Dott.ssa Christiana Anglana
Coordinatrice Ufficio di Piano
COMUNE MODUGNO

Oggetto: Richiesta autorizzazione incarichi professionali esterni.

Il sottoscritto, Belladonna Vito, nato Bari il 10/02/1970 e residente a Bari, in vico XIV C.so V. Emanuele n. 19, dipendente del Comune di Modugno, con contratto di lavoro a tempo determinato e a tempo parziale (20 ore settimanali), della durata di 12 mesi, cat. D1, presso l'Ufficio di Piano;

Comunica

che espletterà attività professionale esterna per la quale si necessita solo di nulla osta dirigenziale (ex art. 53 comma 6 lettera f bis, D.Lgs 165/01). Dichiaro, inoltre, che:

1. per quanto riguarda il primo incarico, lo stesso consiste in n. 20 giornate (agosto – ottobre 2013) di supporto tecnico amministrativo e rendicontazione nell'ambito del progetto "PO FESR 2007-2013 – Regione Puglia Linea di Intervento 3.2. Azione 3.2.1. Avviso Pubblico per il finanziamento di strutture e interventi sociali e sociosanitari. Linea A. (BURP 162/2009). Ristrutturazione e adeguamento funzionale per centro diurno socioeducativo e riabilitativo ecosostenibile per diversamente abili presso la struttura Dopo di Noi Casa Aliante, sita in c.so Diaz, 13 – Toritto. CODICE OPERAZIONE: AD/95-2009/BURP 162/2009/A10". Il committente è la Cooperativa Sociale Aliante di Bari a r.l. con sede legale a Bari in Corso Italia 171/175. Il compenso lordo previsto è di euro 2.000,00 (duemila/00). L'incarico verrà svolto fuori dall'orario di lavoro senza interferire in alcun modo con le mansioni d'ufficio svolte e senza compromettere la funzionalità dello stesso servizio.
2. Per quanto riguarda il secondo incarico, lo stesso consiste in n. 35 giornate (agosto 2013 – ottobre 2014) di ricerca valutativa nell'ambito del progetto "Va.Le.Re. Valutare le politiche di conciliazione vita – lavoro in Puglia" - Determinazione del Dirigente Servizio Formazione Professionale 17 dicembre 2012, n. 2015 P.O. Puglia FSE 2007 - 2013, Asse VII "Capacità Istituzionale", Avviso n. 02/2012 - Avviso per la selezione di progetti per lo sviluppo di strumenti innovativi in materia di programmazione, gestione, monitoraggio e valutazione delle politiche pubbliche per l'inclusione sociale", approvato con D.D. 1331 del 03/08/2012 e pubblicato sul BURP n. 118 del 09/08/2012. Il committente è Wel.Co.Me. s.r.l., società spin off dell'Università di Bari, con sede legale a Bari in via Quintino Sella n. 268. Il compenso lordo previsto è di euro 7.000,00 (settemila/00). L'incarico verrà svolto fuori dall'orario di lavoro senza interferire in alcun modo con le mansioni d'ufficio svolte e senza compromettere la funzionalità dello stesso servizio.

Saluti.

Vito Belladonna

Ufficio di Piano

Via X Marzo 59/D4 - 70026 Modugno BA Tel. 080 5865443-4-5-6

Fax 080 5355077

PEC: ambitosocialeba10.comune.modugno@pec.rupar.puglia.it



Università degli Studi di Napoli



PBX 081.5475111 (19 linee urb.)
COD. FISC. 800 - 182 - 40 - 632
PART. IVA 018 - 773 - 20 - 638
TELEFAX 081.5521485
INTERNET: www.uninav.it

80133 NAPOLI, 15 GEN. 2013
VIA AMMIRAGLIO ACTON, 38

PROT.N. 910 / POS. UPDR - II RIP

ALLEGATI

Ai Presidi
Ai Direttori di Dipartimento
Al Dirigente della III Rip.ne
Ai Capi degli Uffici
A Tutto il Personale docente e ricercatore
A tutto il Personale TA

LORO SEDI

Oggetto: Incarichi extra-istituzionali – art. 53 d.lgs. n. 165/2001 - Modifiche introdotte dalla legge 6 novembre 2012, n. 190.

La legge n. 190 del 6 novembre 2012 *“Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”* (detta anche legge anticorruzione), in vigore dal 28 novembre 2012, ha apportato rilevanti modifiche all’art. 53 del decreto legislativo n. 165/2001 in materia di incompatibilità e di incarichi dei pubblici dipendenti. Nell’attesa dell’adeguamento dei Regolamenti di Ateneo, di seguito si riportano i nuovi adempimenti cui devono attenersi i Responsabili delle strutture.

- **CONFLITTO DI INTERESSI**

E’ stato rafforzato il versante relativo alla insussistenza del conflitto di interessi tra l’attività ordinaria svolta dal dipendente e l’attività extra impiego. In proposito, il soggetto competente a rilasciare l’autorizzazione per lo svolgimento dell’incarico extra impiego dovrà valutare l’assenza di conflitto di interessi *“anche potenziale”* (art. 53 – comma 7 e 9- cit).

Tale valutazione dovrà essere effettuata anche da coloro che conferiscono gli incarichi di consulenza previsti dall’art. 7, comma 6 del decreto legislativo 165/2001.

- **DIPENDENTI CESSATI**

I dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell’attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri.

I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di detta disposizione sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.

- **ANAGRAFE DELLE PRESTAZIONI**

A tal punto debbesi ricordare innanzitutto che, ai sensi del comma 9 del suddetto art. 53, tutti gli incarichi conferiti a propri dipendenti ed a dipendenti di altre PP.AA. devono essere previamente autorizzati dall’ Amministrazione di appartenenza dei dipendenti stessi. In caso di violazione della statuizione indicata si applica la disposizione dell’art. 6, comma 1, del DL n. 79/1997, convertito in

Legge n. 140/1997 e ss.mm. e ii. e che nel seguito testualmente si riporta *"Nei confronti dei soggetti pubblici e privati che non abbiano ottemperato alla disposizione dell'articolo 58, comma 6, del decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29, e successive modificazioni, o che comunque si avvalgano di prestazioni di lavoro autonomo o subordinato rese dai dipendenti pubblici in violazione dell'articolo 1, commi 56, 58, 60 e 61, della legge 23 dicembre 1996, n. 662, OVVERO SENZA AUTORIZZAZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE DI APPARTENENZA, oltre alle sanzioni per le eventuali violazioni tributarie o contributive, si applica una sanzione pecuniaria pari al doppio degli emolumenti corrisposti sotto qualsiasi forma a dipendenti pubblici."*

Nel rammentare nuovamente l'obbligo concernente la comunicazione all'Amministrazione di tutti i compensi ricevuti per incarichi extra-ufficio per l'implementazione della Banca dati relativa all'Anagrafe delle Prestazioni del personale si rappresenta che sono previste le seguenti modifiche per l'invio delle suddette comunicazioni alla predetta Anagrafe. In particolare:

- entro 15 giorni dall'erogazione del compenso (e non più entro il 30 aprile dell'anno successivo), il committente comunica all'Amministrazione l'ammontare dello stesso;
- entro 15 giorni dalla data di conferimento dell'incarico l'Amministrazione comunica in via telematica al Dipartimento della Funzione Pubblica, gli incarichi conferiti od autorizzati ai dipendenti stessi, anche a titolo gratuito; la comunicazione deve essere accompagnata da una relazione riassuntiva delle ragioni dell'incarico.

In tal senso si riferisce per opportuna conoscenza che è stata modificata, nel portale PERLAPA (www.perlapa.gov.it/), la funzionalità relativa all'inserimento degli incarichi a dipendenti, aggiungendo un ulteriore campo obbligatorio, nominato "Relazione di accompagnamento", che consente di accompagnare ciascun incarico con i dati richiesti relativi a:

- le norme in applicazione delle quali gli incarichi sono stati conferiti o autorizzati,
- le ragioni del conferimento o dell'autorizzazione,
- criteri di scelta dei dipendenti cui gli incarichi sono stati conferiti o autorizzati,
- la rispondenza dei medesimi ai principi di buon andamento dell'amministrazione,
- le misure che si intendono adottare per il contenimento della spesa.

Al tal fine saranno modificate con apposita circolare applicativa le modalità di comunicazione nonché i moduli preesistenti, in modo che il committente/dipendente possa indicare già nella richiesta i dati sopraindicati.

Resta invariato l'obbligo annuale di inviare la "Relazione finale di accompagnamento" riepilogativa di tutti gli inserimenti da effettuare.

• **RESPONSABILITA' PER DANNO ERARIALE**

Viene esplicitata l'ipotesi di responsabilità erariale a seguito dell'omesso versamento del compenso indebitamente percepito dal dipendente pubblico.

Certi della Vostra ampia collaborazione nel dare attuazione a quanto sopra esposto,
Si inviano i più cordiali saluti.

IL DIRETTORE GEN.
(Dott.ssa Livia MAURO)

IL RETTORE
(Prof. C. QUINTANO)

Unità amministrativa	ID	Anno di riferimento	Codice fiscale	Cognome	Nome	Genere	Denominazione	Oggetto dell'incarico
COMUNE DI MODUGNO	13626804	2013	BLLVTI70B10A662Z	Belladonna	Vito	M	COOPERAT ALTRE TIPOLOGIE	
COMUNE DI MODUGNO	13626811	2013	BLLVTI70B10A662Z	Belladonna	Vito	M	WELCOME ALTRE TIPOLOGIE	

Fonte <http://www.perlapa.gov.it> - report elaborato il 16-08-2013 alle ore 11:23:20

Doveri d'uf	Data inizio	Data fine	Tipologia ir	Importo (e)	Importo er	Anno pagat	Incarico saldato
NO	08/08/2013	31/10/2013	Previsto	2.000,00			No
NO	08/08/2013	31/10/2013	Previsto	7.000,00			No

Assegnafe delle prestazioni.

Comunicare Funzione Pubbliche

Bellecolonne V. 10

OK

Concetti

Cooperativa Aliante s.r.l.

tel./fax 080/5796483

email aliantecoop@libero.it

P.IVA 05058260729

WEL.CO.ME. s.r.l.

P.I. 07356990726

L'incarico è stato autorizzato su
richiesta del difensore parte
perizia della perizia dei rapporti
forzati dell'art. 53 con i 6 e 7 D.F. 165/2001.
ed esse risultando l'incarico responsabile e
principi di buon andamento dell'Amministrazione.



CITTA' DI MODUGNO
PROVINCIA DI BARI

UFFICIO PROTOCOLLO
Protocollo Servizi Sociali
Addì, 02/08/2013

Al Sig.
SERVIZIO I AFFARI GENERALI E PERSONALE

Oggetto: Trasmissione corrispondenza del giorno 01/08/2013

Per opportuna conoscenza, Le trasmetto, in allegato alla presente, la corrispondenza del giorno 01/08/2013 registrata ai numeri di protocollo di seguito elencati:

___ 39264/2013 ___ 39276/2013 ___ 39277/2013 ___ 39280/2013
___ 39282/2013

Distinti saluti.

AOO - Uff. Protocollo
Giuseppe TARANTINO

Per ricevuta
(firma per esteso)
