



CITTA' DI MODUGNO
(Provincia di Bari)

SETTORE SEGRETERIA – AFFARI GENERALI – ORGANI COLLEGIALI

Prof. Oreste
Servizio x De Benedicis
2/7/2012

CITTA' DI MODUGNO	
30955	
28 GIU 2012	
Cat.....	Clas.....
Fasc.....	Sortofasc.....

Modugno 27 giugno 2012

Al Segretario Generale
Dott.ssa Maria Teresa Oreste

Al Dirigente del I Settore
Avv. Cristina Carlucci



LORO SEDI

OGGETTO: Trasmissione deliberazione di Giunta Comunale n. 99/2012.

In allegato alla presente, si trasmette, per quanto di competenza, copia della deliberazione di Giunta Comunale n. 99 del 20.06.2012 avente ad oggetto "Mobilità interna di tre unità lavorative. Atto di indirizzo".

Cordiali saluti



L'ISTRUTTORE
Dott. Antonio RUBINO



CITTÀ DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

N. 99 del 20/06/2012

RIFERIMENTI

Proponente
I Settore

OGGETTO

Mobilità interna di tre unità lavorative. Atto di indirizzo.



Il giorno mercoledì 20 giugno 2012 in Modugno, previo inviti scritti, presso la Sede Municipale si è oggi riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei Signori:

1	GATTI Domenico	Sindaco	Presente
2	MARRA Paolo	Vice Sindaco	Assente
3	CHIONNO Roberta	Assessore	Presente
4	DI CIAULA Agostino	Assessore	Presente
5	DI RONZO Elena	Assessore	Assente
6	MARIANO Angelo	Assessore	Presente
7	SIGNORILE Vito	Assessore	Presente
8	VIOLA Carmine	Assessore	Assente

CON L'ASSISTENZA DEL SEGRETARIO GENERALE SUPPLENTE Margherita Rossi



Oggetto: Mobilità interna di tre unità lavorative. Atto di indirizzo.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- Con la nota prot. 20987 del 03/05/2012 il Dirigente II Settore, Ing. Emilio Petraroli, evidenziava, tra l'altro, l'urgenza di provvedere ad un avvicendamento nel ruolo di Responsabile del Servizio Ambiente II Settore, in considerazione dell'imminente collocamento in congedo ordinario dell'Istruttore Direttivo Dott. Saverio Simeone;
- Con la nota prot. 26159 del 01/06/2012 il Sindaco, Ing. Domenico Gatti, invitava il Segretario generale, Dott.ssa Maria Teresa Oreste, a convocare, a seguito della nota prot. 20987 del 03/05/2012 del Dirigente II Settore, Ing. Emilio Petraroli, la conferenza dei Dirigenti al fine di individuare l'unità lavorativa da assegnare al Servizio Ambiente;
- in data 06.06.2012, presso l'ufficio del Sindaco, si è svolta la conferenza dei dirigenti alla presenza del Sindaco, del Segretario Generale, del Dirigente del II Settore, del Dirigente del I e del IV Settore, del Responsabile del Servizio Elettorale ed Anagrafe e del Responsabile del Servizio Personale;
- durante la suddetta conferenza, il Dirigente del II Settore, ha rappresentato la necessità di coprire il posto di Istruttore direttivo presso l'Ufficio Ambiente, attualmente vacante a causa del collocamento in pensione del dipendente Simeone Saverio;
- dopo aver preso contezza della consistenza del personale nei vari settori dell'ente, viene presa in considerazione l'ipotesi di trasferire presso l'Ufficio Ambiente l'istruttore direttivo attualmente preposto al Servizio di Stato civile;
- a seguito di detta ipotesi il Responsabile del Servizio Elettorale e Anagrafe ha riferito che tale trasferimento pregiudicherebbe la funzionalità del Servizio di Stato civile, che rimarrebbe coperto da una sola unità rispetto ad una previsione di dotazione organica di n.3 unità e che vista la natura complessa dell'attività dell'Ufficio di Stato Civile (formazione, archiviazione, conservazione ed aggiornamento di tutti gli atti concernenti lo stato civile) il personale da assegnare dovrà essere inquadrato in una categoria non inferiore alla C; inoltre il Responsabile del Servizio Elettorale e Anagrafe ha evidenziato la necessità di far fronte all'ormai prossimo collocamento a riposo del dipendente Radogna Giuseppe il quale non sarà più in servizio dal 01.10.2012, ma che, prima della risoluzione del rapporto di lavoro, dovrà usufruire di un periodo di ferie maturate e che, pertanto, il collocamento a riposo sarà anticipato, presumibilmente, al mese di agosto;
- l'Ufficio Anagrafe risulterebbe quindi composto di sole n.2 unità, insufficienti a gestire l'utenza e a garantire l'apertura dell'ufficio periferico di anagrafe presso il quartiere Cecilia nel caso di assenza per ferie e/o malattia dell'Ufficiale di anagrafe assegnato al predetto ufficio;

Valutate, pertanto, le circostanze suindicate, la conferenza dei dirigenti ha ritenuto che:

- le necessità rappresentate dal Dirigente del II Settore, possano essere risolte mediante il trasferimento presso l'Ufficio Ambiente dell'Istruttore direttivo, attualmente preposto all'Ufficio di Stato Civile, dott.ssa Maria Magrone;
- il trasferimento dovrà aver luogo previo trasferimento dell'Istruttore cat.C preposto all'Ufficio Statistica, sig. Debenedictis Giuseppe, tenuto conto che, in vista del riassetto organizzativo dell'ente, il servizio di statistica potrebbe essere incluso nell'ambito dei servizi demografici;



- la carenza di personale presso l'Ufficio Anagrafe, potrebbero essere risolte mediante il trasferimento del dipendente di cat.B, sig.Mangialardi Nicola, attualmente in servizio presso il IV Settore: Ufficio tributi;

Rilevato che il Regolamento di mobilità interna approvato con delibera di G.C.n.32 del 22.03.2001, all'art.5, rubricato "Mobilità temporanea e d'urgenza prevede che ad essa si possa far luogo quando ricorrano esigenze di servizio istituzionali obbligatorie, consultazioni elettorali, ecc. o quando ricorrono particolari, comprovate esigenze di necessità e/o di urgenza. I provvedimenti di mobilità d'urgenza hanno carattere temporaneo e devono indicare la durata del trasferimento;

Condiviso le proposte effettuate dai Dirigenti durante la conferenza del 06.06.2012;
Considerato che in questo Ente manca la figura del Direttore Generale e che le relative funzioni vengono svolte dal Segretario Generale;

Visto l'art.11, comma 5 che pone in capo al Direttore Generale la competenza ad adottare i provvedimenti di mobilità intersettoriale per esigenze temporanee;

Con voti unanimi e con duplice votazione, di cui una separata per l'immediata eseguibilità,

DELIBERA

Per le motivazioni in premessa indicate che qui si intendono integralmente richiamate:

1. Di esprimere formale atto di indirizzo nei confronti del Segretario Generale ai fini della predisposizione di apposite disposizioni di servizio per la mobilità interna dei dipendenti:
 - o Magrone Maria – cat.D, attualmente in forza al I Settore – Ufficio di Stato Civile, presso il II Settore: Ufficio Ambiente;
 - o Mangialardi Nicola – cat.B, attualmente in forza presso il IV Settore: Ufficio tributi, presso il I Settore: Ufficio Anagrafe;
2. Di esprimere formale atto di indirizzo nei confronti del Dirigente del I Settore: Segreteria – AA.GG. – Personale – Servizi Demografici, per la predisposizione della disposizione di servizio per la mobilità interna del dipendente:
 - o Debenedictis Giuseppe – cat.C, attualmente in forza presso il I Settore: Ufficio Statistica, presso l'Ufficio di Stato Civile;
3. Di trasmettere copia del presente provvedimento al Segretario Generale e al Dirigente I Settore, per opportuna conoscenza e per la predisposizione degli atti di competenza;
4. Di trasmettere copia del presente atto alla RSU e alle OO.SS.;
5. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, comma 4 del D.lgs.n.267/2000, stante l'urgenza di provvedere in merito.

Il Segretario Generale Supplente
Dott.Rossi Margherita

Il Sindaco
Dott.GATTI Domenico





CITTÀ DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

ATTESTAZIONE DI AFFISSIONE ALL'ALBO

IL SOTTOSCRITTO VISTI GLI ATTI D'UFFICIO

ATTESTA

CHE IL SEGUENTE ATTO

Delibera di Giunta Comunale n.99 del 20/06/2012

OGGETTO:

Mobilità interna di tre unità lavorative. Atto di indirizzo.

E' AFFISSA ALL'ALBO PRETORIO COMUNALE PER 15 GIORNI DAL 26/06/2012 COME PRESCRITTO DALL'ART.124 COMMA 1° DEL D.LGS 267/2000



IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
ALBO-NOTIFICHE
Dott. Michele TENERELLI

ATTESTAZIONE DI ESEGUIBILITA'

IL SOTTOSCRITTO VISTI GLI ATTI D'UFFICIO

ATTESTA

CHE LA STESSA E' STATA DICHIARATA IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE COME PRESCRITTO DALL'ART.134 COMMA 4° DEL D.LGS 267/2000

MODUGNO LI', 26/06/2012

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
ALBO-NOTIFICHE
Dott. Michele TENERELLI





CITTA' DI MODUGNO

(Provincia di Bari)

OK
Rette
/

I SETTORE SEGRETERIA – AA.GG. – PERSONALE – O.M. – SERVIZI DEMOGRAFICI
Servizi Demografici

Prot.

CITTA' DI MODUGNO	
Prot. N.	48.442
12 OTT. 2012	
Cat.	Clas.
Fasc.	Sottotasc.

Modugno 11.10.2012

Al IV SETTORE
Ufficio contabilità del personale

E, p.c.

Al I Settore
Ufficio Personale

LORO SEDI

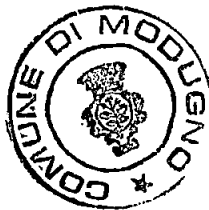
OGGETTO: Trasferimento del dipendente DEBENEDICTIS Giuseppe presso il Servizio di Stato Civile.

Si comunica che dal 19 luglio 2012 il dipendente sig. DEBENEDICTIS Giuseppe ha preso servizio presso l'Ufficio di Stato Civile di questo Ente.

A decorrere dalla stessa data, il medesimo ha assunto le funzioni di Ufficiale di Stato Civile, così come risulta da apposita delega conferita dal Sig. Sindaco e vistata dal Prefetto di Bari e che, ad ogni buon conto, si allega in copia.

Tanto si riferisce ai fini della corresponsione al Sig. DEBENEDICTIS Giuseppe dell'indennità di cui all'art. 17 lett. h) del Contratto decentrato integrativo 2002-2005 con decorrenza dal mese di luglio 2012;

Distinti saluti.



Il Responsabile del Servizio
Elettorale ed Anagrafe
Dott. Gianluigi BERARDI

COMUNE DI MODUGNO
PROVINCIA DI BARI

DELEGA PER L'ESERCIZIO DELLE FUNZIONI DI UFFICIALE DELLO STATO CIVILE
PER DIPENDENTE COMUNALE A TEMPO INDETERMINATO 35230

Prot. Gen n. _____

24 LUG. 2012

20 LUG 2012

IL SINDACO

ARRIVO

Cat. Clas.
Fase. Sottfase.

Visto l' articolo 1, comma 2, del D.P.R. n. 396/2000, per il quale il Sindaco, quale Ufficiale di Governo, è Ufficiale dello Stato Civile;

visto il successivo comma 3, che consente al Sindaco di delegare le funzioni di Ufficiale dello Stato Civile ai dipendenti a tempo indeterminato;

ritenuto opportuno, per una più efficiente ed efficace erogazione del servizio, procedere alla delega delle funzioni connesse e permettere a più soggetti di esercitare le funzioni di cui all' art. 5 del D.P.R. n. 396/2000, che recita:

Art. 5

(Compiti degli ufficiali dello stato civile)

1. L'ufficiale dello stato civile, nel dare attuazione ai principi generali sul servizio dello stato civile di cui agli articoli da 449 a 453 del codice civile e nel rispetto della legge 31 dicembre 1996, n. 675, espleta i seguenti compiti:

a) forma, archivia, conserva e aggiorna tutti gli atti concernenti lo stato civile e cura, nelle forme previste, la trasmissione dei dati al centro nazionale di raccolta di cui all'articolo 10, comma 2, lettera d);

b) trasmette alle pubbliche amministrazioni che ne fanno richiesta in base alle norme vigenti gli estratti e i certificati che concernono lo stato civile, in esenzione da ogni spesa;

c) rilascia, nei casi previsti, gli estratti e i certificati che concernono lo stato civile, nonché le copie conformi dei documenti depositati presso l'ufficio dello stato civile;

d) verifica, per le pubbliche amministrazioni che ne fanno richiesta, la veridicità dei dati contenuti nelle autocertificazioni prodotte dai cittadini in tutti i casi consentiti dalla legge.

DELEGA

Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 2 e 4 del D.P.R. n. 396/2000, le funzioni di Ufficiale di Stato Civile, di cui all' art. 5, sopra riportato, del D.P.R. n. 396/2000 al/alla dipende a tempo indeterminato:

DEBENEDICTIS GIUSEPPE

MODUGNO - 05.11.1960

ISTRUTTORE

(COGNOME E NOME)

(luogo e data di nascita e residenza)

(qualifica professionale)

idoneo allo svolgimento delle funzioni di ufficiale di stato civile ,

- ☐ Come da attestazione in data, emessa da, del superamento dell'apposito corso di formazione, di cui agli articoli 1, comma 3, e 4, del DPR 396/2000;
- ☐ avendo questi svolto per almeno cinque anni le funzioni di ufficiale di stato civile;
- ☐ avendo questi svolto per un periodo inferiore a cinque anni, ma avendo frequentato uno dei corsi di aggiornamento professionale organizzati dal Ministero dell' Interno, come prevede l'articolo 4, comma 2, del DPR 396/2000, nelle more della conclusione dei corsi di formazione previsti dall'articolo 1, comma 3, del DPR medesimo ;
- ☒ per gravi motivi connessi a carenza di personale

A svolgere l' esercizio

☒ **totale delle funzioni;**

☐ **parziale delle funzioni** e precisamente: _____;

dando atto che: la presente delega non priva il sottoscritto della titolarità delle funzioni di Ufficiale di Stato Civile, non necessita accettazione, può essere oggetto di rinuncia da parte del delegato, con atto scritto, per gravi e comprovati motivi, resta valida fino a che non venga revocata con provvedimento espresso, deve essere comunicata al Prefetto, così come l' eventuale revoca.

Modugno 19.07.2012,

CITTA' DI MODUGNO	
Prot. N. 35230	
- 2 AGO. 2012	
Cat.	Clas.
Fase.	Sott. fase.

Il Sindaco

Ing. Domenico GATTI

Domenico Gatti

Firma del delegato per il deposito in Prefettura

firma per esteso

Debenedictis Giuseppe

firma abbreviata

[Firma abbreviata]

AL sig.r PREFETTO
di BARI

Al Comune di MODUGNO

Visto si ritorna in copia in segno di ricevuta

Prot. n. 29455/1.13.4

Bari, 25-7-2012

Comunicazione di cui all' art. 2 comma 2
Del D.R.R. 396/2000

Li _____

(Il Responsabile del Servizio)

PREFETTO

(M. F. Daddabbo)

Permanente
20/7/2012



CITTA' DI MODUGNO

Provincia di Bari
Servizi Demografici

X Off. personale
20/7/2012

Prot.

CITTA' DI MODUGNO	
Prot. N. 35012	
19 LUG 2012	
Cat.	Clas.
Fase.	Sottfase.

Modugno 19 luglio 2012

Al dirigente del I Settore
Avv. Cristina CARLUCCI
SEDE

Oggetto: Ordine di servizio prot. 32848 in data 9 luglio 2012. Segnalazione.

Con riferimento all'ordine di servizio in oggetto richiamato, comunico che in data odierna, l'unità assegnata al Servizio di Stato Civile, sig. Debenedictis Giuseppe, ha preso servizio. Tanto si riferisce per quanto di dovere. Distinti saluti.



Il responsabile del Servizio Elettorale ed Anagrafe
Dott. Gianluigi Berardi



CITTA' DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

7/23/2012
REG

UFFICIO NOTIFICHE E ALBO PRETORIO	
CITTA' DI MODUGNO	
Prot. N.	33305
10 LUG 2012	
Cat.	Clas.
Fasc.	Sottofasc.

Prot.n.....

Modugno 09/7/2012

Risp.nota.....

del.....

09/7/2012

Rifer.n.....

32848

Al Dir. 1° Sindaco
Ufficio Personale
Sede

Oggetto: Notifica.....

Disposizione di Servizio

In esito alla nota sopracitata di pari oggetto restituisco n. 4 copie
dell'avviso notificato a nome di D. Benincà's C.ppe, Resp. Uff.
Personale, Resp. Uff. Statistica, Resp. Uff. Amministrativa

in un con gli estremi di avvenuta consegna

Il responsabile del procedimento
UFFICIO NOTIFICHE E ALBO PRETORIO
ACQUITTURA

CITTA' DI MODUGNO

Provincia di Bari

CONUNE DI MODUGNO
Prot. N. 32842

- 9 LUG 2012

Cat. Clas.
Fasc. Sottofasc.

Modugno, 9 LUG 2012

Il Dirigente I Settore

Premesso che in data 06.06.2012 si è svolta la Conferenza dei Dirigenti durante la quale:

- e' stata rappresentata la necessità di dotare l'Ufficio Ambiente di una unità con profilo di "Istruttore direttivo" resosi vacante a causa del collocamento a riposo del dott. Simeone Saverio;
- che è stata presa in considerazione l'ipotesi di trasferire presso l'Ufficio Ambiente l'Istruttore direttivo attualmente preposto al Servizio di Stato Civile;
- che il suddetto trasferimento potrà aver luogo previo trasferimento dell'Istruttore preposto all'Ufficio Statistica presso l'Ufficio di stato Civile;

Rilevato che la Giunta Comunale, con deliberazione n.99 del 20.06.2012, avente ad oggetto: "Mobilità interna di tre unità lavorative. Atto di indirizzo" esecutiva, ha individuato quale unità da mobilitare presso il II Settore: Ufficio Ambiente l'Istruttore direttivo - cat.D, dott.ssa Magrone Maria, attualmente in servizio presso l'Ufficio di Stato Civile e quale unità da trasferire all'Ufficio di Stato Civile il dipendente di cat.C - profilo professionale "Istruttore" sig. Debenedictis Giuseppe, attualmente in servizio presso l'Ufficio Statistica;

Vista altresì la delibera di G.C.n.106 del 04.07.2012 con la quale è stata integrata la precedente deliberazione di G.C.n.99 del 20.06.2012 esprimendo formale atto di indirizzo nei confronti del sottoscritto Dirigente ai fini della *"predisposizione di apposito provvedimento di mobilità nei confronti del dipendente Debenedictis Giuseppe - cat.C, attualmente in forza presso l'Ufficio Statistica, presso l'Ufficio di Stato Civile, per implementare il personale di cat.C ivi preposto, tenuto conto che, in vista del riassetto organizzativo della struttura burocratica dell'ente, il servizio statistica potrebbe essere incluso nell'ambito dei servizi demografici. Resta inteso che all'istruttore trasferito sarà garantita la possibilità di coadiuvare, comunque, l'Ufficio Statistica per gli adempimenti d'ufficio, secondo le direttive impartite dal medesimo Dirigente, previe intese tra il Responsabile del Servizio interessato e il Responsabile dell'Ufficio Statistica"*;

Dato atto che in ossequio a quanto previsto con la citata deliberazione giuntale n.106 del 04.07.2012 il presente provvedimento avrà decorrenza dalla data di adozione dello stesso per la durata presumibile di mesi 4 e, comunque, fino a conclusione del procedimento per la copertura del posto attraverso le procedure previste dagli artt.3 e 4 del vigente Regolamento comunale di mobilità;

Visto che l'art.11 del vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi che attribuisce al Dirigente la competenza ad adottare provvedimenti di mobilità all'interno del settore per esigenze temporanee,



COMUNE DI MODUGNO

Il sottoscritto Messo Notificatore Com.le dichiara di aver
notificato copia del presente atto al Sig. Raffaele

ANAGRATO mediante consegna di una copia nelle mani
di _____

Modugno, il 09/07/2012

per RICEVUTA _____



ACCETTAZIONE



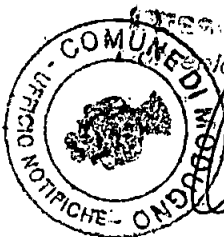
COMUNE DI MODUGNO

Il sottoscritto Messo Notificatore Com.le dichiara di aver
notificato copia del presente atto al Sig. Raffaele

STANISICH mediante consegna di una copia nelle mani
di _____

Modugno, il 09/07/2012

per RICEVUTA _____



ACCETTAZIONE



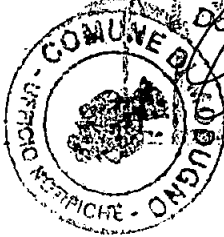
COMUNE DI MODUGNO

Il sottoscritto Messo Notificatore Com.le dichiara di aver
notificato copia del presente atto al Sig. Raffaele

TERZANI mediante consegna di una copia nelle mani
di _____

Modugno, il 09/07/2012

per RICEVUTA _____



ACCETTAZIONE



dispone

la premessa costituisce parte integrante del presente atto:

1. con effetto immediato il dipendente, sig. De Benedictis Giuseppe - Istruttore cat. C, attualmente in servizio presso il I Settore: Ufficio Statistica, è trasferito presso il I Settore: Ufficio di Stato Civile, per la durata di mesi 4 e, comunque, fino alla conclusione del procedimento per la copertura del posto attraverso le procedure previste dagli artt. 3 e 4 del vigente Regolamento comunale di mobilità;
2. di dare atto che il dipendente sig. De Benedictis continuerà a svolgere le mansioni proprie della categoria e del profilo professionale posseduto, in conformità al contratto individuale di lavoro e nel rispetto delle direttive specifiche che saranno formulate dal competente Dirigente e/o Responsabile. In particolare lo stesso dovrà occuparsi, in attuazione dei principi generali sul servizio dello Stato Civile di cui agli artt. da 449 a 453 del codice civile, dei procedimenti relativi alla formazione, l'archiviazione, la conservazione e l'aggiornamento di tutti gli atti concernenti lo stato civile;
3. di dare atto, altresì, che al dipendente De Benedictis sarà garantita la possibilità di coadiuvare comunque l'Ufficio Statistica per gli adempimenti d'ufficio secondo le direttive impartite dal sottoscritto Dirigente e previe intese tra il Responsabile del Servizio di Stato Civile e il Responsabile dell'Ufficio Statistica;
4. di notificare il presente atto al dipendente De Benedictis Giuseppe, al Responsabile del Servizio Anagrafe - Stato Civile - Elettorale, al Responsabile del Servizio Personale e al Responsabile dell'Ufficio Statistica, per quanto di propria competenza;
5. di trasmettere copia del presente provvedimento al sig. Sindaco e al Segretario Generale;
6. di trasmettere copia all'Ufficio Contabilità del Personale, per i conseguenziali adempimenti di competenza, nonché alle OO.SS. e alla R.S.U per la dovuta informazione.

Il Dirigente I Settore
avv. Cristina Carlucci

COMUNE DI MODUGNO

Il sottoscritto Messo Notificatore Com. le dichiara di aver
notificato copia del presente atto al Sig. DE BENEDECTIS

mediante consegna di una copia nelle man.

di 09/07/2012 a PROPRIO - ORA 13.30

Modugno, il 09/07/2012

per RICEVUTA DE BENEDECTIS





COPIA

CITTA' DI MODUGNO

(PROVINCIA DI BARI)

I° SETTORE – SEGRETERIA – AA.GG. – PERSONALE – DEMOGRAFICI
SEZIONE PERSONALE

Prot.n.

COMUNE DI MODUGNO	
Prot. n.	21883
23 APR. 2009	
Cat _____	Clas _____
Fasc. _____	Sottofasc. _____

Modugno, 22 aprile 2009

Al Sig. Giuseppe Debenedictis
Ufficio Statistica

Sede

Oggetto: Orario di lavoro – comunicazione.

In esecuzione della delibera di Giunta Comunale n° 42 del 09 aprile 2009, trasmessa alla S.V. in data 21 aprile 2009, si comunica che dal 1° maggio prossimo venturo, cesserà di avere efficacia ogni autorizzazione all'effettuazione di orario di lavoro diverso da quello stabilito a seguito di accordo sindacale stabilito in delegazione trattante nel verbale del 05/10/1995 n. 7. Pertanto, la S.V. dalla data suindicata osserverà il seguente orario di lavoro:

- Da lunedì a venerdì dalle ore 08.00 alle ore 14.00 – martedì e giovedì dalle ore 16.00 alle ore 19.00 con la flessibilità prevista nel verbale suindicato.

Cordiali saluti.



IL DIRIGENTE I SETTORE
(Dott.ssa Beatrice Maggio)

x Nic.
Debenedictis
Modugno, 24.04.09



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

ORDSER.07/ORDSER03

prot. 0041589

Modugno, 1/09/03

IL SINDACO

Premesso:

che in relazione a prioritarie esigenze organizzative si rende necessario potenziare l'organico dell'ufficio di Segreteria e Gabinetto del Sindaco onde assicurare le notevoli incombenze di competenza dell'Ufficio di che trattasi;

Individuata nella persona di De Benedictis Giuseppe - cat B - la figura idonea e disponibile a soddisfare le esigenze del predetto Ufficio :

d i s p o n e

1) l'assegnazione all'Ufficio di Segreteria e Gabinetto del Sindaco del dipendente ~~De Benedictis Giuseppe~~ Esecutore Applicato dattilografo - cat.B. - che continuerà a svolgere le mansioni proprie della categoria e del profilo attribuitogli.

2) Il dipendente di cui al sub 1), seppure temporaneamente assegnato all'Ufficio del Sindaco, continuerà ad assolvere le attribuzioni di competenza dell'Ufficio Statistica in considerazione della professionalità acquisita presso il detto Ufficio e della carenza di organico di questo Ente.

3) Al dipendente De Benedictis Giuseppe verrà corrisposta l'indennità di Staff, prevista dalla delibera di G.C.n.113 del 21.05.2002, nella misura mensile di euro 300,00 ed alle stesse condizioni previste dal punto 3) della medesima deliberazione.

4) Si notifichi al dipendente De Benedictis Giuseppe, al Segretario Generale, al Responsabile I Settore ed al Responsabile del Servizio Finanziario.

5) Trasmettere copia della presente alla RSU per opportuna informazione.

Il Sindaco
dr. Giuseppe Rana



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

JP

DET366/DT012005

I SETTORE SEGRETERIA - AFFARI GENRALI - PERSONALE - O.M.
SERVIZIO PERSONALE

N.Reg.Gen. 1284

N.366/RD/I Settore

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DI SETTORE

adottata l'anno duemilacinque, addì ventotto del mese di novembre,
in Modugno presso la sede dell'Ufficio di Settore, avente per

O G G E T T O

Dotazione organica. Inquadramento personale dipendente.



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

IL DIRIGENTE

Vista la deliberazione di G.C.n. 91 del 25.09.2005, esecutiva, con la quale, ai sensi dell'art.34 della legge n.289/2002 è stata rideterminata la dotazione organica di questo Comune.

Rilevato:

- che occorre procedere all'inquadramento dei dipendenti in servizio nella dotazione organica ristrutturata sulla base delle indicazioni fornite da ciascun dirigente di settore in ordine al personale assegnato;

- che, l'operazione di ricollocazione costituisce per l'Ente un atto dovuto in quanto conseguente ad atto deliberativo, nonchè necessario ai fini della ricognizione della effettiva disponibilità organica vacante da riservare secondo le disposizioni di legge;

- che i posti considerati ai fini della ricollocazione stessa concernono profili professionali preesistenti, tranne quelli di seguito indicati:

- 1) "Istruttore disegnatore progettista" - cat.C.-
attribuito a Alfonsi Vincenzo
- 2) "Operatore servizi scolastici" - cat.A -
attribuito a DE MARCO ANNA CONCETTA e TRENTADUE NICOLA

Riscontrato che i suindicati profili nella nuova dotazione organica risultano essere eliminati, si ritiene necessario attribuire ai dipendenti sunnominati, in possesso di titolo di studio idoneo, altro profilo professionale, diverso come denominazione, ma di identico contenuto professionale e di pari livello retributivo:

- 1) Alfonsi Vincenzo - "Geometra" - cat.C
- 2) De Marco Anna Concetta - "Operatore servizi vari" - cat.A
- 4) Trentadue Nicola - "Operatore servizi vari" - cat.A

Atteso che:

- con nota prot.n.45878 dell'11/10/2005 è stato richiesto ai Dirigenti di indicare per ogni dipendente, ciascuno per il settore di competenza, l'ufficio di assegnazione;

- i Dirigenti hanno riscontrato la suddetta nota:

- | | | | |
|----------|---------|---|-----------------------|
| I | Settore | - | prot.45878/11.10.2005 |
| II e III | Settore | - | prot.49368/27.10.2005 |
| IV | Settore | - | prot.51423/03.11.2005 |
| V | Settore | - | prot.46178/12.10.2005 |
| VI | Settore | - | prot.48356/24.10.2005 |
| VII | Settore | - | prot.47730/20.10.2005 |
| VIII | Settore | - | prot.47160/13.10.2005 |
| IX | Settore | - | prot.48256/24.10.2005 |
| X | Settore | - | prot.46880/17.10.2005 |



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

indicando la collocazione del personale a ciascuno assegnato.

Considerato che:

- con decorrenza 1/12/2005 assumeranno servizio, a seguito di procedura di mobilità, n.2 unità lavorative di categoria "C" e "B3", con profilo professionale, rispettivamente, di "Istruttore" e "Autista scuolabus";

- le suddette unità saranno inquadrare, giusta atti dirigenziali n.362 del 22/11/2005 e n.364 del 24/11/2005, come di seguito indicato:

- Balzano Laura - Istruttore cat.C
IV Settore: Contabilità e Finanza - Servizio tributi
- Mastromarco Giuseppe - Autista scuolabus cat.B3
VI Settore: Servizi Sociali

Ritenuto doversi procedere in merito.

visto:

- l'art.107 - D.Lgs.18.08.2000, n.267;
- l'art.4, comma 2, del D.lgs.30.03.2001, n.165;

D E T E R M I N A

in esecuzione della delibera di G.C.n.91 del 25/09/2005, esecutiva, ai sensi di legge:

1) di inquadrare nei posti della dotazione organica vigente il personale comunale nominativamente riportato nell'allegato A), nel quale, a fronte della effettiva consistenza per ciascun profilo professionale e categoria, sono riportati i singoli dipendenti in servizio alla data odierna che vengono incasellati nei relativi posti di organico, con la specificazione del profilo corrispondente e dell'unità operativa di servizio di appartenenza.

2) Dare atto che l'incasellamento del personale di cui all'allegato "A" rispecchia le indicazioni all'uopo fornite da ciascun Dirigente di settore.

3) Attribuire ai sottoelencati dipendenti il profilo professionale indicato, di seguito, a fianco a ciascun nominativo:

- 1) Alfonsi Vincenzo - "Geometra" cat.C
- 2) De Marco Anna Concetta - "Operatore servizi vari" cat.A
- 4) Trentadue Nicola - "Operatore servizi vari" cat.A

4) Demandare a ciascun dirigente di settore la comunicazione al personale a ciascuno assegnato circa la nuova collocazione in pianta organica.



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

5) Trasmettere copia della presente agli Uffici Personale e Contabilità del Personale ed ai Dirigenti, per gli adempimenti di propria competenza, nonchè, ai componenti della locale RSU, per la opportuna informazione.

PIANTA ORGANICA AL 22 SETTEMBRE 2005

	COGNOME	NOME	Cat.	PROFILO PROFESSIONALE	SETT.	SEZIONE O UFFICIO
1	ACCETTURA	DOMENICO	B	ESECUTORE MESSO NOTIFICATORE	I	Archivio e protocollo-Albo-notifiche
2	ALBEROTANZA	RAFFAELE	C	AGENTE DI P.M.	VII	Edilizia-Annona-Giudiziaria
3	ALFONSI	VINCENZO	C	GEOMETRA	II	Edilizia non residenziale privata
4	ANDRIANO	FRANCESCO	C	GEOMETRA	III	viabilità
5	ATTOLICO	VITO	C	AGENTE DI P.M.	VII	Centrale operativa-Viabilità-Rimoz.veicoli
6	BALZANO	LAURA	C	ISTRUTTORE	IV	Servizio Tributi
7	BARBONE	RICCARDO	B3	ADDETTO REGISTRAZIONE DATI	VII	Segreteria-Forn.-Cerim.-Protocollo-PEG
8	BARTOLONI	STEFANO	B	ESECUTORE MESSO NOTIFICATORE	I	Archivio e protocollo-Albo-notifiche
9	BATTISTA	MARIA	D	ASSISTENTE SOCIALE	VI	Ufficio Politiche Sociali
10	BELLINO	BIAGIO	C	SOTTUFFICIALE DI P.M.	VII	Edilizia annona giudiziaria
11	BELLINO	MARGHERITA	D	ISTRUTTORE DIRETTIVO	III	Servizio patrimoniale appalti ed espropri
12	BERARDI	GIANLUIGI	D	ISTRUTTORE DIRETTIVO	I	Segr.-AA.GG.-Org.Coll.-Pres.Consiglio
13	BERGAMASCO	MICHELE ANTONIO	D	ISTRUTTORE DIRETTIVO DI VIGILANZA	VII	Quartiere Cecilia e zona industriale
14	BONAVOGlia	IRENE	C	AGENTE DI P.M.	VII	Centrale operativa-Viabilità-Rimoz.veicoli
15	BRUNO	FRANCO	C	GEOMETRA	II	Edilizia residenziale privata
16	CAFORIO	SAVERIO ANTONIO	C	ISTRUTTORE	IV	Servizio Tributi
17	CALIA	ROSA	B	OPERATORE CUOCA	VI	Asilo nido
18	CALLUSO	ANGELA ROCCHINA	C	ISTRUTTORE	VIII	Informa giovani-Polit.lavoro-Artigianato
19	CAMASTA	TERESA	C	ISTRUTTORE	I	Legale-contenzioso
20	CAPODIFERRO	VITO	A	OPERATORE SERVIZI VARI	III	Verde e cimitero
21	CAPRIULO	GIUSEPPE	D	ISTRUTTORE DIRETTIVO	II	Sportello unico - Attività produttive
22	CAPUTO	GIUSEPPE	D	ISTRUTTORE DIRETTIVO	IV	Studi e progr.finanz.contab.-contr.gestione
23	CAPUTO	LUIGI	C	AGENTE DI P.M.	VII	Prot.civile-Notifiche-Serv.Piant.Albo vigili
24	CAPUTO	ROSA	C	ISTRUTTORE	IV	Sezione ragioneria e contabilità del person.
25	CAPUTO	ROSA	B	ESECUTORE APPLICATO	IX	Pubbl.istruz.-Politiche giovanili e formative
26	CARELLI	TOMMASO GIUSEPPE	C	ISTRUTTORE	IV	Studi e progr.finanz.contab.-contr.gestione
27	CARLUCCI	CRISTINA	D3	PROCURATORE LEGALE	I	Contratti-Appalti-Legale-Contenzioso
28	CASALINO	GIUSEPPE	C	ISTRUTTORE	I	Legale-contenzioso
29	CAVALLO	FELICE	B3	ADDETTO REGISTRAZIONE DATI	IX	Sport-Turismo-Tempo libero
30	CAVALLO	GRAZIA	C	ISTRUTTORE	IX	Cultura-beni cult.-Polit.emigraz.-Biblioteca
31	CAVALLO	TERESA	A	CUSTODE IMMOBILE COMUNALE	I	Segr.-AA.GG.-Org.Coll.-Pres.Consiglio
32	CECERE	MICHELE	B	ESECUTORE APPLICATO DATILOGRAFO	VII	Segr.Forniture-Cerim.-Prot.-Studi-PEG
33	CLEMENTE	GIUSEPPE	B	ESECUTORE APPLICATO	VI	Ufficio Politiche Sociali
34	CORRIERO	SERAFINA	C	ASSISTENTE ALL'INFANZIA	VI	Asilo nido
35	CRAMAROSSA	GIUSEPPINA	C	ISTRUTTORE	X	Politiche ecoambientali
36	CRAMAROSSA	MICHELE	C	AGENTE DI P.M.	VII	Centr.Operativa-Viabilità-Rimoz.veic.-autop.
37	DACCHILLE	ANNA	C	ASSISTENTE ALL'INFANZIA	VI	Asilo nido
38	DAIELLO	FELICE	A	OPERATORE SERVIZI VARI	I	Segr.-AA.GG.-Org.Coll.-Pres.Consiglio
39	D'AMBROSIO	GIOVANNA	C	ISTRUTTORE	V	SEC. Sottocommissione elettorale circond.
40	D'AMBROSIO	GIUSEPPE	C	ISTRUTTORE	III	Manutenzioni PP. Edifici e strade

41	D'AMBROSIO VENTOLA	GIACOMA	C	ISTRUTTORE	V	SEC. Sottocommissione elettorale circond.
42	D'AMICO	PALMA	A	OPERATORE SERVIZI VARI	IX	Cultura-beni cult.-Polit.emigraz.-Biblioteca
43	DE BENEDICTIS	LUCIA	B	ESECUTORE APPLICATO	VIII	Attività produtt.-Comm.-Serv.tecnol.-Attiv.ec.
44	DE MARCO	ANNA CONCETTA	A	OPERATORE SERVIZI VARI	IX	Pubbl.istruz.-Politiche giovanili e formative
45	DE MARINIS	PASQUA	B	ESECUTORE APPLICATO	III	Verde e cimitero
46	DE PASQUALE	VALERIA	D	ISTRUTTORE DIRETTIVO	IV	Servizio tributi
47	DE SANTIS	FILOMENA	C	ISTRUTTORE	I	Contratti-Appalti
48	DE STEFANO	VINCENZO	A	OPERATORE SERVIZI VARI	II	Archivio e protocollo - Segreteria
49	DEBENEDICTIS	GIUSEPPE	B	ESECUTORE APPLICATO DATILOLOGRAFO	I	Statistica
50	D'ECCLESIA	GIUSEPPE	C	ISTRUTTORE	I	CED-Sistemi informatici-WEB
51	DEL VECCHIO	ROSA	B	ESECUTORE APPLICATO DATILOLOGRAFO	IV	Sezione ragioneria e contabilità del person.
52	DEL ZOTTI	NICOLA		DIRIGENTE COMANDANTE DI P.M.	VII	Settore Polizia Municipale
53	DI CATERINO	LUIGI	D	ISTRUTTORE DIRETTIVO DI VIGILANZA	VII	Servizio amministrativo
54	DI RONZO	FILIPPA	B	ESECUTORE APPLICATO DATILOLOGRAFO	VI	Centro anziani-Disabili-Assistenza domic.
55	DI TULLIO	MATTEO	D	ISTRUTTORE DIRETTIVO	VIII	Informa giovani-Polit.lavoro-Artigian.-Att.prod.
56	DIGENNARO	FRANCESCO	C	ISTRUTTORE	I	Legale-Contenzioso
57	D'INNOCENZO	ALBERTA	C	ISTRUTTORE	IX	Pubbl.istruz.-Politiche giovanili e formative
58	DINOIA	DONATO	D	ISTRUTTORE DIRETTIVO	III	Servizio LL.PP. - Progettazioni e DD.LL.
59	DOCCINI	FRANCESCO	A	OPERATORE SERVIZI VARI	III	Manutenzioni PP. Edifici e strade
60	FARANO	PINA	D	ISTRUTTORE DIRETTIVO	I	Personale-O.M.-Gab.Sindaco e Assessori
61	FESTA	VINCENZO	A	OPERATORE SERVIZI VARI	V	Servizio Iscrivendi - Cancellandi elett.esteri
62	FICARELLA	GAETANO	C	ISTRUTTORE	II	Edilizia residenziale privata
63	FOGGETTI	DONATO	C	AGENTE DI P.M.	VII	Centr.Operativa-Viabilità-Rimoz.veic.-autop.
64	FORLEO	GIUSEPPE	A	OPERATORE SERVIZI VARI	IX	Sport-Turismo-Tempo libero
65	GAGLIARDI	FIORENTINO	C	AGENTE DI P.M.	VII	Viabilità-Notifiche-Controllo zona ind.
66	GAROFALO	LAMBERTO	C	ISTRUTTORE	I	Statistica
67	GEMMATO	JOHN	C	AGENTE DI P.M.	VII	Centr.Operativa-Viabilità-Rimoz.veic.-autop.
68	GESMUNDO	FULVIO PASQUALE	D	ISTRUTTORE DIRETTIVO	IV	Servizio tributi
69	GRANATA	GIANDOMENICO	C	AGENTE DI P.M.	VII	Centr.Operativa-Viabilità-Rimoz.veic.-autop.
70	LA ROVERE	LAURA	C	AGENTE DI P.M.	VII	Centr.Operativa-Viabilità-Rimoz.veic.-autop.
71	LACALAMITA	SAVERIO	C	ISTRUTTORE	V	Stato civile - Leva
72	LADISA	ELENA	B3	ADDETTO REGISTRAZIONE DATI	V	Stato civile
73	LADISA	MARIA	C	ISTRUTTORE	VIII	Attività produtt.-Comm.-Serv.tecnol.-Attiv.ec.
74	LAFORTEZZA	GIUSEPPE	C	GEOMETRA	II	Edilizia residenziale privata
75	LATERZA	GUSTAVO PIETRO	C	AGENTE DI P.M.	VII	Centr.Operativa-Viabilità-Rimoz.veic.-autop.
76	LEPENNE	COSIMO	A	OPERATORE SERVIZI VARI	VII	Segr.-Forniture-Cerim.-Prot.-Studi ric.-PEG
77	LIBERIO	NICOLETTA	C	AGENTE DI P.M.	VII	Centr.Operativa-Viabilità-Rimoz.veic.-autop.
78	LIUZZI	ANNA MARIA	C	AGENTE DI P.M.	VII	Centr.Operativa-Viabilità-Rimoz.veic.-autop.
79	LOIACONO	FRANCESCO	D	ISTRUTTORE DIRETTIVO	II	Sport.unico edilizia urban.-ediliz.resid.pubb.
80	LONGO	GIOVANNI	C	GEOMETRA	II	Edilizia non residenziale privata
81	LONGO	LEONARDA	C	ISTRUTTORE	III	Archivio e protocollo - Segreteria
82	LONGO	ROCCO	C	AGENTE DI P.M.	VII	Centr.Operativa-Viabilità-Rimoz.veic.-autop.
83	LOSETO	CARLO	A	OPERATORE SERVIZI VARI	III	Verde e cimitero

84	MACCHIA	MARCO	A	OPERATORE SERVIZI VARI	III	Verde e cimitero
85	MACINA	GRAZIA	D	ASSISTENTE SOCIALE	VI	Ufficio Politiche Sociali
86	MAGGI	GEROLAMA	C	AGENTE DI P.M.	VII	Viabilità-Notifiche-Controllo zona ind.
87	MAGGIO	BEATRICE	D3	FUNZIONARIO	I	Segreteria-AA.GG.-Personale-O.M.
88	MAGGIO	MADDALENA	D	ISTRUTTORE DIRETTIVO	IX	Pubbl.istruz.-Politiche giovanili e formative
89	MAGGIO	VITO	C	ISTRUTTORE	VI	Uff.Invalidità civile-Assegno matern.-Provv.
90	MAGRONE	MARIA ANTONIETTA	C	AGENTE DI P.M.	VII	Prot.civile-Notifiche-Serv.Piant.Albo vigili
91	MAIORANO	FRANCESCO	B3	ADDETTO REGISTRAZIONE DATI	IV	Servizio tributi
92	MAIORANO	SERGIO NICOLA	C	GEOMETRA	II	Piani-Programmi e progettaz.-Verifiche
93	MANDATO	ESTERINA	B	ESECUTORE APPLICATO DATILOGRAFO	I	Segr.-AA.GG.-Org.Coll.-Pres.Consiglio
94	MANGIALARDI	ANTONIO	A	OPERATORE SERVIZI VARI	IV	Servizio tributi
95	MANGIALARDI	CARMELA	C	ISTRUTTORE	I	Personale-O.M.
96	MANGIALARDI	NICOLA	B3	OPERATORE ACCERTATORE	IV	Servizio tributi
97	MARGIOTTA	ANNA MARIA	B3	ADDETTO REGISTRAZIONE DATI	V	Anagrafe
98	MARGIOTTA	CATERINA	B	ESECUTORE MESSO NOTIFICATORE	V	Servizio Iscrivendi - Cancellandi elett.esteri
99	MARINO	ALFONSINA	C	ISTRUTTORE	III	Segr.-Appal.-Espr.i-Patrim.-Aut.occ. Spazi
100	MARTINEZ	VITTORIA RITA	B3	ADDETTO REGISTRAZIONE DATI	I	Contratti-Appalti
101	MARTINO	ANGELA	C	ASSISTENTE ALL'INFANZIA	VI	Asilo nido
102	MARTINO	DONATO	C	ISTRUTTORE	IV	Sezione ragioneria e contabilità del person.
103	MARTOCCIA	RAFFAELE	C	ISTRUTTORE	IV	Servizio tributi
104	MARZANO	MARIO	B	ESECUTORE APPLICATO DATILOGRAFO	VI	Uff.Invalidità civile-Assegno matern.-Provv.
105	MASELLI	GIUSEPPE	C	ISTRUTTORE	V	Stato civile - Leva
106	MASTROMARCO	GIUSEPPE	VI	AUTISTA SCUOLABUS	VI	Centro anziani-Disabili-Assistenza domic.
107	MAZZELLI	MICHELE	C	ISTRUTTORE	VII	Segr.-Forniture-Cerim.-Prot.-Studi ric.-PEG
108	MELE	VITO	C	AGENTE DI P.M.	VII	Viabilità-Notifiche-Controllo zona ind.
109	MESAGNA	ADDOLORATA	A	OPERATORE ASILO NIDO	VI	Asilo nido
110	MONTARULO	LEONARDO	B	ESECUTORE APPLICATO DATILOGRAFO	X	Qualità della vita-Politiche sanitarie
111	MONTELEONE	ANNA	B	ESECUTORE APPLICATO	I	Segr.-AA.GG.-Org.Coll.-Pres.Consiglio
112	MORETTI	GIOVANNI	B	AUTISTA	I	Segr.-AA.GG.-Org.Coll.-Pres.Consiglio
113	MORISCO	GENNARO	B3	OPERATORE ACCERTATORE	IV	Servizio tributi
114	MURGESE	MICHELE	C	GEOMETRA	III	Manutenzioni PP. Edifici e strade
115	NOVELLI	BENEDETTA	B	ESECUTORE APPLICATO DATILOGRAFO	I	Archivio e protocollo-Albo-notifiche
116	NUZZI	MARIA	C	ISTRUTTORE	I	Accesso doc.-URP-Dif.civico-Proc.Amm.vi
117	NUZZO	GIANDOMENICO	B	ESECUTORE APPLICATO DATILOGRAFO	III	Manutenzioni PP. Edifici e strade
118	PALLADINO	GENNARO	C	ISTRUTTORE	V	Servizio Iscrivendi - Cancellandi elett.esteri
119	PASQUALE	ANGELA	C	ISTRUTTORE	V	Anafre-Delegazione Q.Cecilia
120	PASTORE	ANNALISA	D	ISTRUTTORE DIRETTIVO	I	URP-Dif.civ.-Acc.doc.-Arch.Prot.Albo not.
121	PERRONE	CAMILLO MARIO	B3	ADDETTO REGISTRAZIONE DATI	V	Delegazione Q.Cecilia
122	PESOLE	REMIGIO	C	ISTRUTTORE con funzione di ECONOMO	IV	Sezione Provveditorato - Patrimonio
123	PESTRICHELLA	FEDERICO	C	AGENTE DI P.M.	VII	Sanz.amm.-Infortunistica-Ruoli e c/c-Ricorsi
124	PETRAROLI	EMILIO		DIRIGENTE - CAPO SETTORE	III	Lavori pubblici e manutenzioni
125	POSA	FRANCESCA	A	OPERATORE ASILO NIDO	VI	Asilo nido
126	PRIORE	VITANTONIO	C	ISTRUTTORE	III	Verde e cimitero

127	PROSCIA	DOMENICO	D3 FUNZIONARIO	IV	Serv.Rag.-Provved-Patrim.-Studi e progr-Contr.gestione-Stipendi
128	RADOGNA	GIUSEPPE	B ESECUTORE APPLICATO DATTOLOGRAFO	V	Anagrafe
129	RANIERI DELLINO	SOFIA	D ASSISTENTE SOCIALE	VI	Ufficio Politiche Sociali
130	REGA	FRANCESCO	D ISTRUTTORE DIRETTIVO	III	Verde e cimitero
131	REZZA	SERAFINO	B3 ADDETTO REGISTRAZIONE DATI	I	Personale-O.M.
132	ROMANO	GIOVANNI	A OPERATORE SERVIZI VARI	VII	Segr.Forniture-Cerim.-Prot.-Studi-PEG
133	ROSITO	EMILIA	B ESECUTORE APPLICATO	IV	Sezione ragioneria e contabilità del person.
134	RUBINO	PIETRO	C AGENTE DI P.M.	VII	Centrale operativa-Viabilità-Rimoz.veicoli
135	RUCCIA	ANTONIO	C ISTRUTTORE	V	CED - Elettorale
136	RUSSO	VINCENZO	C ISTRUTTORE	III	Segr.-Appal.-Espr.i-Patrim.-Aut.occ. Spazi
137	SBLENDORIO	GIUSEPPE	C ISTRUTTORE	I	Segr.-AA.GG.-Org.Coll.-Pres.Consiglio
138	SCELSI	LUIGI	A OPERATORE SERVIZI VARI	X	Qualità della vita-Politiche sanitarie
139	SCHIAVONE	VITO	C AGENTE DI P.M.	VII	Centrale operativa-Viabilità-Rimoz.veicoli
140	SEBASTIANO	BEATRICE	B ESECUTORE APPLICATO	IV	Sezione ragioneria e contabilità del person.
141	SENERCHIA	VITANTONIO	B ESECUTORE APPLICATO DATTOLOGRAFO	V	Anagrafe
142	SERVEDIO	DOMENICA	C AGENTE DI P.M.	VII	Centrale operativa-Viabilità-Rimoz.veicoli
143	SGOVIO	FRANCESCO	C AGENTE DI P.M.	VII	Centrale operativa-Viabilità-Rimoz.veicoli
144	SIMEONE	GRAZIA	B CENTRALINISTA	I	Segr.-AA.GG.-Org.Coll.-Pres.Consiglio
145	SIMEONE	RENATO	C AGENTE DI P.M.	VII	Centrale operativa-Viabilità-Rimoz.veicoli
146	SIMEONE	SAVERIO	D ISTRUTTORE DIRETTIVO	X	Qualità della vita-Politiche sanitarie
147	SISTO	FRANCESCA	B ESECUTORE APPLICATO	I	Personale-O.M.
148	STRAZIOTA	ANGELA	C ISTRUTTORE	I	Contratti-Appalti
149	STRAZIOTA	VINCENZO	C SOTTUFFICIALE DI P.M.	VII	Centrale operativa-Viabilità-Rimoz.veicoli
150	STRIPPOLI	ROSA	C ISTRUTTORE	I	Accesso doc.-URP-Dif.civico-Proc.Amm.vi
151	TARALLO	LUCIA	B ESECUTORE APPLICATO DATTOLOGRAFO	I	Archivio e protocollo-Albo-notifiche
152	TARANTINI	ANGELINA	B3 ADDETTO REGISTRAZIONE DATI	II	Archivio e protocollo - Segreteria
153	TARANTINO	GIUSEPPE ROCCO	B3 AUTISTA SCUOLABUS	VI	Centro anziani-Disabili-Assistenza domic.
154	TARANTINO	NICOLA	B3 ADDETTO REGISTRAZIONE DATI	I	Archivio e protocollo-Albo-notifiche
155	TEDESCO	CHIARA	C AGENTE DI P.M.	VII	Centrale operativa-Viabilità-Rimoz.veicoli
156	TEDESCO	DOMENICO	C AGENTE DI P.M.	VII	Centrale operativa-Viabilità-Rimoz.veicoli
157	TENERELLI	MICHELE	D3 FUNZIONARIO	I	P.R.-Dif.civ.-Arch.-Prot.-Albo-Notifiche
158	TESTA	GIOVANNI	D3 FUNZIONARIO	V	Elettorale -Anagrafe-Stato civile-Leva
159	TRENTADUE	NICOLA	A OPERATORE SERVIZI VARI	III	Verde e cimitero
160	TRENTADUE	ROCCO	A OPERATORE SERVIZI VARI	III	Edifici pubblici
161	TRENTADUE	SAVERIO	C AGENTE DI P.M.	VII	Centrale operativa-Viabilità-Rimoz.veicoli
162	VENTRELLA	ANTONIA	C ISTRUTTORE	I	Gabinetto del Sindaco e Assessori
163	VENTRELLA	ANTONIETTA	C ISTRUTTORE	V	Anagrafe-Delgazione Q.Cecilia
164	VERRONE	ELVIRA	D ISTRUTTORE DIRETTIVO	VI	Uff.invalidità civ.-Ass.matern.-provvidenze
165	VIOLILLO	FRANCESCO	A OPERATORE SERVIZI VARI	VII	Sanz.amm.-Infortunistica-Ruoli e c/c-Ricorsi
166	VIRGILIO	ANGELO	C AGENTE DI P.M.	VII	Prot.civile-Notifiche-Serv.Piant.Albo vigili
167	VITULLI	ISABELLA	C AGENTE DI P.M.	VII	Sanz.amm.-Infortunistica-Ruoli e c/c-Ricorsi

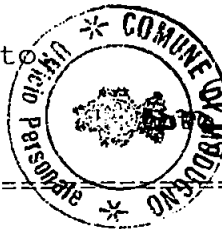


COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

Letto, approvato e sottoscritto

Modugno, 28.11.2005



IL DIRIGENTE I SETTORE
dr. Tommaso Montefusco

SERVIZIO FINANZIARIO
Visto di regolarità contabile

si attesta la copertura finanziaria della spesa di cui al presente provvedimento ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

MODUGNO, 10 - DIC 2005



IL DIRIGENTE IV SETTORE
dr. Pietro Acquafredda

PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto, visti gli atti di Ufficio,

A T T E S T A

- che la presente determinazione è affissa all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni dalla data del 9.12.2005....

MODUGNO, 9 DIC. 2005

f.to IL FUNZIONARIO

d.ssa Beatrice MAGGIO
L'ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
dr. Gianluigi BERARDI

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

MODUGNO, 9 DIC. 2005

L'Istruttore Amministrativo
Sblendorio Giuseppe



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

ORDSER.07/ORDSER03

prot. 0041589

Modugno, 1/09/03

IL SINDACO

Premesso:

che in relazione a prioritarie esigenze organizzative si rende necessario potenziare l'organico dell'ufficio di Segreteria e Gabinetto del Sindaco onde assicurare le notevoli incombenze di competenza dell'Ufficio di che trattasi;

Individuata nella persona di De Benedictis Giuseppe - cat B - la figura idonea e disponibile a soddisfare le esigenze del predetto Ufficio :

d i s p o n e

1) l'assegnazione all'Ufficio di Segreteria e Gabinetto del Sindaco del dipendente ~~De Benedictis Giuseppe~~ - Esecutore Applicato dattilografo - cat.B. - che continuerà a svolgere le mansioni proprie della categoria e del profilo attribuitogli.

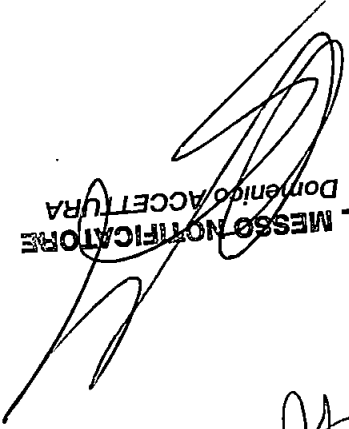
2) Il dipendente di cui al sub 1), seppure temporaneamente assegnato all'Ufficio del Sindaco, continuerà ad assolvere le attribuzioni di competenza dell'Ufficio Statistica in considerazione della professionalità acquisita presso il detto Ufficio e della carenza di organico di questo Ente.

3) Al dipendente De Benedictis Giuseppe verrà corrisposta l'indennità di Staff, prevista dalla delibera di G.C.n.113 del 21.05.2002, nella misura mensile di euro 300,00 ed alle stesse condizioni previste dal punto 3) della medesima deliberazione.

4) Si notifichi al dipendente De Benedictis Giuseppe, al Segretario Generale, al Responsabile I Settore ed al Responsabile del Servizio Finanziario.

5) Trasmettere copia della presente alla RSU per opportuna informazione.

Il Sindaco
dr. Giuseppe Rana


IL MESSO NOTIFICATORE
Domenico ACCETTURA

COMUNE DI MODUGNO
Il sottoscritto Messo Notificatore Comita dichiara di aver no-
tificato copia del presente atto al Sig. DR. L. S. S. S.
DR. S. S. S. mediante consegna di una copia nelle mani
di DR. S. S. S.
Modugno, li 02.09.03
DR. S. S. S.
PER RICEVUTA



CITTA' DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

UFFICIO NOTIFICHE E ALBO PRETORIO

1132
REG.

Prot.n. 0042800

Modugno 08/9/03

Risp. nota.....

AL DIR. 1° SINDACO

del 01/9/03

Rifer.n. 41589

Segg

Oggetto: Notifica

Disposizione di Servizio

In esito alla nota sopracitata di pari oggetto restituisco n. 4 copie
dell'avviso notificato a nome di DE BENEDICTIS G. P.
SEGREARIO GEN. DIR. 1° SINDACO e 1° SINDACO

munici con ~~senza~~ gli estremi di avvenuta consegna.

Il responsabile del procedimento
Il MESSAGGERO
Domenico ACCETTURA



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

ORDSER.07/ORDSER03

prot. 2041589

Modugno, 1/09/2003

IL SINDACO

Premesso:

che in relazione a prioritarie esigenze organizzative si rende necessario potenziare l'organico dell'ufficio di Segreteria e Gabinetto del Sindaco onde assicurare le notevoli incombenze di competenza dell'Ufficio di che trattasi;

Individuata nella persona di De Benedictis Giuseppe - cat B - la figura idonea e disponibile a soddisfare le esigenze del predetto Ufficio :

d i s p o n e

1) l'assegnazione all'Ufficio di Segreteria e Gabinetto del Sindaco del dipendente De Benedictis Giuseppe - Esecutore Applicato dattilografo - cat.B.- che continuerà a svolgere le mansioni proprie della categoria e del profilo attribuitogli.

2) Il dipendente di cui al sub 1), seppure temporaneamente assegnato all'Ufficio del Sindaco, continuerà ad assolvere le attribuzioni di competenza dell'Ufficio Statistica in considerazione della professionalità acquisita presso il detto Ufficio e della carenza di organico di questo Ente.

3) Al dipendente De Benedictis Giuseppe verrà corrisposta l'indennità di Staff, prevista dalla delibera di G.C.n.113 del 21.05.2002, nella misura mensile di euro 300,00 ed alle stesse condizioni previste dal punto 3) della medesima deliberazione.

4) Si notifichi al dipendente De Benedictis Giuseppe, al Segretario Generale, al Responsabile I Settore ed al Responsabile del Servizio Finanziario.

5) Trasmettere copia della presente alla RSU per opportuna informazione.

Il Sindaco
dr. Giuseppe Rana

COMUNE DI MODUGNO

Il sottoscritto Messo Notificatore Com.le dichiara di aver notificato copia del presente atto al Sig. SEGRETERIO
GENERALE mediante consegna di una copia nelle mani

di _____

Modugno, li 02.9.03

PER RICEVUTA _____

IL MESSO NOTIFICATORE
Domenico ACCETTURA

COMUNE DI MODUGNO

Il sottoscritto Messo Notificatore Com.le dichiara di aver notificato copia del presente atto al Sig. DR. I° SIGNORE

DR. REGIO B. mediante consegna di una copia nelle mani
di _____

Modugno, li 02.9.03

PER RICEVUTA _____

IL MESSO NOTIFICATORE
Domenico ACCETTURA

COMUNE DI MODUGNO

Il sottoscritto Messo Notificatore Com.le dichiara di aver notificato copia del presente atto al Sig. DE BENEDETTIS

GIUSEPPE mediante consegna di una copia nelle mani
di _____

Modugno, li 02.9.03

PER RICEVUTA _____

IL MESSO NOTIFICATORE
Domenico ACCETTURA

COMUNE DI MODUGNO

Il sottoscritto Messo Notificatore Com.le dichiara di aver notificato copia del presente atto al Sig. DR. IV° SIGNORE

SCUDRO mediante consegna di una copia nelle mani
di _____

Modugno, li 02.9.03

PER RICEVUTA _____

IL MESSO NOTIFICATORE
Domenico ACCETTURA



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

Prot. n° 0020803

IL SEGRETARIO GENERALE

Constatata la urgente necessità di potenziare l'Ufficio S. E. C. in vista delle prossime consultazioni elettorali del 13/05/2001;

ritenuto di dover temporaneamente distaccare presso detto Ufficio il dipendente Debenedictis Giuseppe attualmente in servizio presso l'Ufficio Statistiche – I Settore;

DISPONE

con effetto immediato e fino al 11/05/2001 che il dipendente Debenedictis Giuseppe, "Esecutore applicato dattilografo", venga temporaneamente trasferito presso l'Ufficio S. E. C..

Si notifichi al dipendente Debenedictis Giuseppe, al Dirigente V Settore, al Presidente della S. E. C. e si comunichi all'Ufficio Personale.

Modugno, 27/04/2001

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. De Candia Giacobbe





CITTA' DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

REG. 456

UFFICIO NOTIFICHE E ALBO PRETORIO

458

Prot. n. 008806

Modugno 08/5/2001

Risp. nota.....

AL FUNZ. VFF. PERSONALE

del 27/4/2001

Don. MAGGIO BERTICCI

Rifer. n. 40803

- 2005 -

Oggetto: Notifica Disposizione di Servizio.

In esito alla nota sopracitata di pari oggetto restituisco n. 3 copie
dell'avviso notificato a nome di DE BENEDICIS Gipe,
DIR. V SEZIONE, DIAMBROSIO GIOVANNI

munito con ~~senza~~ gli estremi di avvenuta consegna

Il responsabile del procedimento

IL MESSO NOTIFICATORE
Domenico ACCETTURA



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

Prot. n° 20803

IL SEGRETARIO GENERALE

Constatata la urgente necessità di potenziare l'Ufficio S. E. C. in vista delle prossime consultazioni elettorali del 13/05/2001;

ritenuto di dover temporaneamente distaccare presso detto Ufficio il dipendente Debenedictis Giuseppe attualmente in servizio presso l'Ufficio Statistiche – I Settore;

DISPONE

con effetto immediato e fino al 11/05/2001 che il dipendente Debenedictis Giuseppe, "Esecutore applicato dattilografo", venga temporaneamente trasferito presso l'Ufficio S. E. C..

Si notifichi al dipendente Debenedictis Giuseppe, al Dirigente V Settore, al Presidente della S. E. C. e si comunichi all'Ufficio Personale.

Modugno, 27/04/2001

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. De Candia Gioacchino



Comune di Modugno

Il sottoscritto Messo Notificatore dichiara di aver notificato
il presente atto al Signor. De Benedetti Giuseppe
mediante consegna nelle mani di proprio figlio
il 27.12.2007
PER RICEVUTA De Benedetti

IL MESSO NOTIFICATORE
Caterina MARGIOTTA

Comune di Modugno

Il sottoscritto Messo Notificatore dichiara di aver notificato
il presente atto al Signor. Dr. V. Sellone Dott. Silechie
mediante consegna nelle mani di proprio figlio
il 27.12.2007
PER RICEVUTA M. Silechie

IL MESSO NOTIFICATORE
Caterina MARGIOTTA

Comune di Modugno

Il sottoscritto Messo Notificatore dichiara di aver notificato
il presente atto al Signor. Giuseppe R. Aurisano
mediante consegna nelle mani di consorella all'indirizzo
il 27.12.2007
PER RICEVUTA G. Aurisano

IL MESSO NOTIFICATORE
Caterina MARGIOTTA

Comune di Modugno

Il sottoscritto Messo Notificatore dichiara di aver notificato
il presente atto al Signor.
mediante consegna nelle mani di
il
PER RICEVUTA



DE BENEDETTIS GIUSEPPE

COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

N. Reg. 65

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

O G G E T T O

Ufficio Statistica. Assegnazione risorse umane.

L'anno duemila addì 6 del mese di aprile , in Modugno
nella Sede del Palazzo Comunale.

Previo inviti scritti, si è oggi riunita la Giunta Comunale,
con l'intervento dei Signori:

Presente

1) BONASIA	Francesco	Sindaco - Presidente	si
2) SANSEVERINO	Stella	Vice Sindaco - Assessore	no
3) SCARSELLETTA	Livio	Assessore	si
4) CRAMAROSSA	Nicola	Assessore	si
5) LIBERIO	Vito Carlo	Assessore	no
6) ZEFILIPPO	Maurizio	Assessore	no
7) PILOLLI	Mario	Assessore	si

Con l'assistenza del Segretario Generale Dr. Domenico GIORGIO



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

RELAZIONE DEL SETTORE PROPONENTE

Premesso che con deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 13.10.2000 è stato istituito l'Ufficio Statistica del Comune di Modugno;

Che si rende, pertanto, necessario rendere operativo il predetto ufficio dotandolo di risorse umane e strumentali nonchè adottare idonee misure di carattere organizzativo anche per far fronte agli adempimenti connessi al 5° Censimento dell'Agricoltura.

Ritenuto avvalersi per un efficace funzionamento dell'Ufficio di che trattasi di figure professionali, in servizio presso questo Ente, in possesso di specifiche competenze in materia informatico - statistica;

Visto che, con provvedimento del Direttore Generale prot. n. 4481 del 27.1.2000 all'Ufficio Statistica sono stati assegnati i dipendenti D'Ecclesia Giuseppe nonchè De Benedictis Giuseppe;

Rilevato che nell'ambito della dotazione organica di questo Ente, figura il Dott. GAROFALO Lamberto - Operatore di P.M. - in possesso del diploma di laurea in Scienze Statistiche ed Economiche conseguito presso l'Università degli studi di Bari con il massimo dei voti nonchè di diversi corsi di qualificazione professionale in campo informatico-statistico e amministrativo, come si evince dal curriculum vitae personale agli atti dell'ufficio Personale.

Si ritiene opportuno assegnare all'Ufficio Statistica le risorse umane di seguito specificate che saranno coordinate dal Responsabile del Servizio sig. Tenerelli Michele:

GAROFALO	Lamberto
D'ECCLESIA	Giuseppe
<u>DE BENEDECTIS</u>	<u>Giuseppe</u>

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
f.to Dott. Gianluigi BERARDI

LA GIUNTA COMUNALE

Ritenuto di condividere le motivazioni suddette.
Visto il vigente Regolamento Organico del Personale dipendente.

Visto il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

Vista la legge n. 142/90 e successive modifiche ed integrazioni;

Acquisiti in merito, ai sensi dell'art. 53 della citata legge, i pareri:

- del Responsabile del Servizio interessato, Dirigente I SETTORE, DOTT.ssa Maria DI GENNARO - "favorevole" per quanto concerne la regolarità tecnica - espresso in data 30.3.2000;

Dato atto che, pertanto, non necessita l'attestazione della copertura finanziaria di cui all'art. 6, comma 11° della legge n. 127/97;



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

Con voti unanimi espressi per alzata di mano e con duplice votazione di cui una separata per la immediata esecutività, attesa l'urgenza;

D E L I B E R A

Per i motivi espressi in narrativa, che qui si intendono interamente richiamati:

1) Di assegnare all'Ufficio Statistica le risorse umane di seguito indicate per motivazioni espresse in narrativa e che saranno coordinate dal Responsabile del Servizio sig. Tenerelli Michele:

- GAROFALO Lamberto
- D'ECCLESIA Giuseppe
- BE BENEDICTIS Giuseppe

2) Dare atto che il dipendente Garofalo Lamberto inquadrato con profilo professionale di Operatore di P.M. cat.C presterà la propria attività presso l'Ufficio Statistica per tutta la durata delle operazioni connesse allo svolgimento del V° Censimento dell'Agricoltura, con riserva di ulteriori determinazioni in relazione alle esigenze organizzative dell'Ufficio.

3) Le prestazioni che saranno rese al di fuori dell'orario di servizio *per le attività del Censimento* saranno compensate con apposito progetto finalizzato.

4) Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

5) Di trasmettere copia della presente deliberazione al Dirigente VII Settore, al Dirigente V Settore, agli Uffici Personale e Contabilità del Personale, per quanto di rispettiva competenza e per concordare le modalità di utilizzazione dei dipendenti in questione.

6) Di trasmettere copia del presente provvedimento ai dipendenti interessati nonchè alle OO.SS.



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

Letto, approvato e sottoscritto:

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to Dr. Domenico GIORGIO

IL SINDACO
f.to Ing. Francesco BONASIA

=====

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Modugno, li - 3 MAG. 2000

L' ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
Giuseppe SBLENDORIO

=====

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,
ATTESTA

- che la presente deliberazione:

- E' affissa all' Albo Pretorio Comunale per 15 gg. dal - 3 MAG. 2000
come prescritto dall' art. 47 comma 1° legge 142/90;
- E' stata comunicata con lettera n. _____ in data _____
ai Sigg. Capigruppo Consiliari così come prescritto dall'art. 17
comma 36 Legge 127/97;
- E' stata trasmessa con lettera n. _____ in data _____
alla SE.PRO.CO. per iniziativa della G.C. (art. 45 comma 1°);

Il Segretario Generale
f.to Dr. Domenico GIORGIO

=====

- che la presente delibera è divenuta esecutiva il giorno - 3 MAG. 2000
- perchè dichiarata immediatamente eseguibile (art. 47, comma 3°);

Modugno, li - 3 MAG. 2000

Il Segretario Generale
f.to Dr. Domenico GIORGIO

=====

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Modugno, li - 3 MAG. 2000

L' ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
Giuseppe SBLENDORIO



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

Prot. n. ³⁰²⁵.....

I° SETTORE SEGRETERIA - AFFARI GENERALI - PERSONALE
SEZIONE PERSONALE

IL DIRETTORE GENERALE

Attesa la necessità di rendere operativo l'Ufficio Statistica, istituito con delibera di Giunta Comunale n.3 del 13.1.2000, dotandolo di risorse umane e strumentali;

Considerato che incombono adempimenti di estrema importanza e che coinvolgono " in primis " il predetto ufficio (Censimento dell'Agricoltura, Censimento delle abitazioni, delle imprese industriali e dei servizi, censimento delle istituzioni pubbliche e private).

Ritenuto opportuno assegnare al predetto Ufficio una unità che provveda ai preliminari adempimenti nelle more dell'assegnazione ai vari Settori delle risorse umane in relazione al PEG 2000 ;

Sentiti i Dirigenti dei Settori interessati;

Visti gli artt.22 e 23 del vigente regolamento organico;

D I S P O N E

- con effetto immediato il dipendente DE BENEDICTIS Giuseppe in servizio presso la Biblioteca Comunale - VI° Settore è trasferito presso il I° Settore - Servizio P.R. - Difensore Civico - Statistica - Archivio e Protocollo - Accesso ai documenti - Albo e Notifiche ;

- il suddetto dipendente, seppur dipendendo funzionalmente dal Dirigente del I° Settore, per le attività connesse al V° censimento dell'Agricoltura sarà coordinato dal Dirigente dr.SILECCHIA Mario.

Si notifichi al dipendente DE BENEDICTIS Giuseppe, al Dirigente V° Settore, dr.SILECCHIA Mario, al Dirigente I° Settore d.ssa Maria DIGENNARO, al Dirigente VI° Settore D.ssa STRAZIOTA Angela ed all'Ufficio Personale e Contabilità del Personale.

MODUGNO, 20 GEN. 2000

IL DIRETTORE GENERALE
dr. Domenico Giorgio

COMUNE DI MODUGNO

Il sottoscritto Messo Notificatore Com.le dichiara di aver notificato copia del presente atto al Sig. Se Benedetto

mediante consegna di una copia nelle mani

di Se Benedetto

Modugno, li 20/1/2000

PER RICEVUTA

COMUNE DI MODUGNO

Il sottoscritto Messo Notificatore Com.le dichiara di aver notificato copia del presente atto al Sig. Sett.

mediante consegna di una copia nelle mani

di Sett.

Modugno, li 20/1/2000

PER RICEVUTA

COMUNE DI MODUGNO

Il sottoscritto Messo Notificatore Com.le dichiara di aver notificato copia del presente atto al Sig. Sett.

mediante consegna di una copia nelle mani

di Sett.

Modugno, li 20/1/2000

PER RICEVUTA

COMUNE DI MODUGNO

Il sottoscritto Messo Notificatore Com.le dichiara di aver notificato copia del presente atto al Sig. Sett.

mediante consegna di una copia nelle mani

di Sett.

Modugno, li 20/1/2000

PER RICEVUTA

COMUNE DI MODUGNO

Il sottoscritto Messo Notificatore Com.le dichiara di aver notificato copia del presente atto al Sig. Sett.

mediante consegna di una copia nelle mani

di Sett.

Modugno, li 20/1/2000

PER RICEVUTA

COMUNE DI MODUGNO

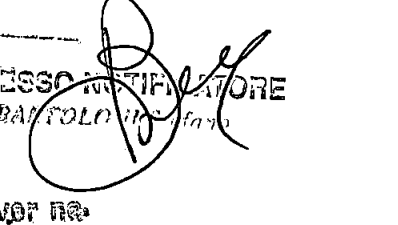
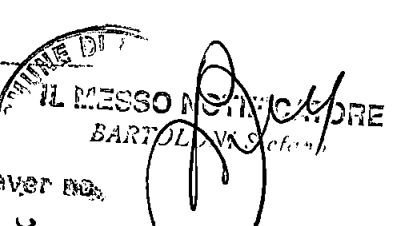
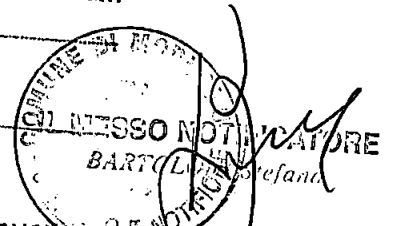
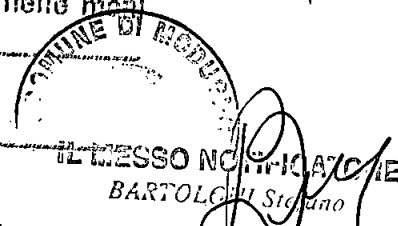
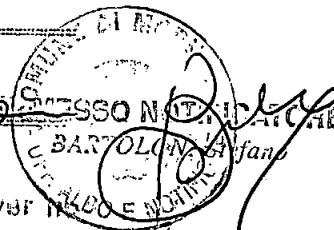
Il sottoscritto Messo Notificatore Com.le dichiara di aver notificato copia del presente atto al Sig. Sett.

mediante consegna di una copia nelle mani

di Sett.

Modugno, li 20/1/2000

PER RICEVUTA





CITTA' DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

UFFICIO NOTIFICHE E ALBO PRETORIO

Prot.n. 4091...

Modugno

25/1/2000

Risp. nota.....

AL S. P. A. L.

del 20/1/2000

Set. Peronele

Rifer.n. 3025

SEDE

Oggetto: Notifica

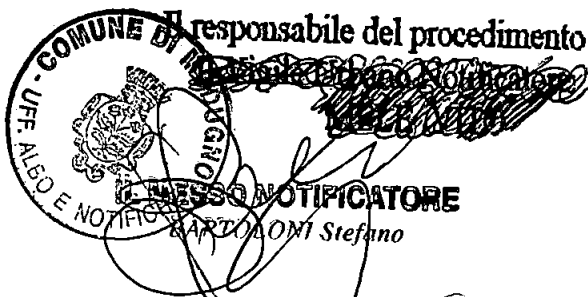
Ordine di Servizio

In esito alla nota sopracitata di pari oggetto restituisco n. 1 copi 1

dell'avviso notificato a nome di

Ing. Benedetto G. P.
Edg. rend. p. e. a. Uff. Contabile -
Uff. Peronele - Dott. Straziene Anzide
Dott. G. Gennaro Plesse - Dott. G. Gennaro Plesse

munito con ~~senza~~ gli estremi di avvenuta consegna.



Il responsabile del procedimento

IL MESSO NOTIFICATORE

BARTOLONI Stefano



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

Prot. n. ...³⁰²⁵...

I° SETTORE SEGRETERIA - AFFARI GENERALI - PERSONALE
SEZIONE PERSONALE

IL DIRETTORE GENERALE

Attesa la necessità di rendere operativo l'Ufficio Statistica, istituito con delibera di Giunta Comunale n.3 del 13.1.2000, dotandolo di risorse umane e strumentali;

Considerato che incombono adempimenti di estrema importanza e che coinvolgono " in primis " il predetto ufficio (Censimento dell'Agricoltura, Censimento delle abitazioni, delle imprese industriali e dei servizi, censimento delle istituzioni pubbliche e private).

Ritenuto opportuno assegnare al predetto Ufficio una unità che provveda ai preliminari adempimenti nelle more dell'assegnazione ai vari Settori delle risorse umane in relazione al PEG 2000 ;

Sentiti i Dirigenti dei Settori interessati;

Visti gli artt.22 e 23 del vigente regolamento organico;

D I S P O N E

- con effetto immediato il dipendente DE BENEDICTIS Giuseppe in servizio presso la Biblioteca Comunale - VI° Settore è trasferito presso il I° Settore - Servizio P.R. - Difensore Civico - Statistica - Archivio e Protocollo - Accesso ai documenti - Albo e Notifiche ;

- il suddetto dipendente, seppur dipendendo funzionalmente dal Dirigente del I° Settore, per le attività connesse al V° censimento dell'Agricoltura sarà coordinato dal Dirigente dr.SILECCHIA Mario.

Si notifichi al dipendente DE BENEDICTIS Giuseppe, al Dirigente V° Settore, dr.SILECCHIA Mario, al Dirigente I° Settore d.ssa Maria DIGENNARO, al Dirigente VI° Settore D.ssa STRAZIOTA Angela ed all'Ufficio Personale e Contabilità del Personale.

MODUGNO, 20 GEN. 2000

IL DIRETTORE GENERALE
dr. Domenico Giorgio

COMUNE DI MODUGNO

Il sottoscritto Messo Notificatore Comunale Barbieri Stefano

ha dato copia del presente atto al Sig. 12 Sett.

per la consegna di una copia nelle mani

di Barbieri Stefano

Modugno, li 20/1/2020

PER RICEVUTA



IL MESSO NOTIFICATORE
Barbieri Stefano



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

VI° SETTORE SOCIO - CULTURALE
Sezione P.I. - Cultura - Sport

Prot. n. ¹⁵²¹⁴ 4159
Del 15.09.99

Al sig. De Benedictis Giuseppe
C/o Biblioteca Comunale

Al Dirigente I° Settore
Avv. Maria Digennaro
S E D E

e.p.c. All'Ufficio Contabilità
del Personale
S E D E

Alla sig. Grazia Cavallo
C/o Biblioteca Comunale

Al sig. Raffaele Cantatore
C/o Biblioteca Comunale

Oggetto: Ordine di servizio.

Si dispone che il dipendente della Biblioteca Comunale De Benedictis Giuseppe, per esigenze connesse all'organizzazione da parte del Comune di Modugno della Mostra di oggetti Sacri presso il Centro d'Arte "Bona Sforza", presti servizio dal 16 al 27 settembre dalle ore 10.00 alle ore 12.30 e dalle ore 17.00 alle ore 20.30 presso detta sede.



IL DIRIGENTE
VI° SETTORE SOCIO-CULTURALE
Avv. ANGELA STRAZIOTA



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

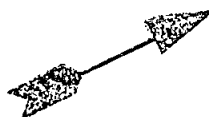
VI° SETTORE SOCIO - CULTURALE
Sezione P.I. - Cultura - Sport

Prot. n. *h. 1.186* 4572

Modugno li, 28 SET. 1999

Al sig. De Benedictis Giuseppe
C/o Biblioteca Comunale

Al Dirigente I° Settore
Avv. Maria Digennaro
S E D E



e.p.c.

All'Ufficio Contabilità
del Personale
S E D E

Alla sig. Grazia Cavallo
C/o Biblioteca Comunale

Al sig. Raffaele Cantatore
C/o Biblioteca Comunale

Oggetto:Ordine di servizio.

Visto il protrarsi della Mostra dei Paramenti e oggetti Sacri sino al 12 ottobre '99, si dispone che il dipendente della Biblioteca Comunale De Benedictis Giuseppe continui a prestare servizio presso il Centro "Bona Sforza" sino alla suddetta data seguendo gli stessi orari del precedente ordine di servizio.



IL DIRIGENTE
VI° SETTORE SOCIO-CULTURALE
Avv. ANGELA STRAZIOTA



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

Prot. n. 39347

IL SEGRETARIO GENERALE

Considerato che per garantire un miglior funzionamento della Biblioteca Comunale, anche per l'attività ausiliaria di supporto, si rende necessario adottare specifica disposizione con la quale mobilitare un dipendente presso il predetto ufficio;

Visto l'art. 23 del vigente regolamento organico del Personale;

Sentiti i Dirigenti del I° e VI° Settore;

DISPONE

il dipendente DEBENEDICTIS GIUSEPPE (3^a q.f.) compreso nel 1° Settore viene trasferito al VI° Settore presso l'Ufficio Biblioteca che fa capo al Funzionario Socio-Culturale Geom Michele Tenerelli.

Si notificchi a tutto il personale menzionato nonché ai Dirigenti del I° e VI° Settore e alle OO.SS. aziendali C.G.I.L. - C.I.S.L. - U.I.L. e C.I.S.N.A.L.

MODUGNO, 06/12/1996

r.s

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Pier Domenico Giorgio

COMUNE DI MODUGNO

Il sottoscritto Messo Notificatore Com.le dichiara di aver notificato copia del presente atto al Sig. Giuseppe mediante consegna di una copia nelle mani di 12/12/96

Modugno, li 12/12/96

PER RICEVUTA 12/12/96

IL MESSO NOTIFICATORE
BARTOLONI Stefano

COMUNE DI MODUGNO

Il sottoscritto Messo Notificatore Com.le dichiara di aver notificato copia del presente atto al Sig. Renzo Michelini mediante consegna di una copia nelle mani di 12/12/96

Modugno, li 12/12/96

PER RICEVUTA 12/12/96

IL MESSO NOTIFICATORE
BARTOLONI Stefano

COMUNE DI MODUGNO

Il sottoscritto Messo Notificatore Com.le dichiara di aver notificato copia del presente atto al Sig. Antonio I. B. mediante consegna di una copia nelle mani di Silvestro

Modugno, li 12/12/96

PER RICEVUTA 12/12/96

IL MESSO NOTIFICATORE
BARTOLONI Stefano

COMUNE DI MODUGNO

Il sottoscritto Messo Notificatore Com.le dichiara di aver notificato copia del presente atto al Sig. Antonio I. B. mediante consegna di una copia nelle mani di V. B.

Modugno, li 12/12/96

PER RICEVUTA 12/12/96

IL MESSO NOTIFICATORE
BARTOLONI Stefano

COMUNE DI MODUGNO

Il sottoscritto Messo Notificatore Com.le dichiara di aver notificato copia del presente atto al Sig. Antonio I. B. mediante consegna di una copia nelle mani di Grete Moeve

Modugno, li 12/12/96

PER RICEVUTA 12/12/96

IL MESSO NOTIFICATORE
BARTOLONI Stefano

COMUNE DI MODUGNO

Il sottoscritto Messo Notificatore Com.le dichiara di aver notificato copia del presente atto al Sig. Pisic mediante consegna di una copia nelle mani di Proven Amaro

Modugno, li 12-12-96

PER RICEVUTA 12/12/96

IL MESSO NOTIFICATORE
BARTOLONI Stefano

COMUNE DI MODUGNO
Il sottoscritto Messo Notificatore Com.le dichiara di aver notificato copia del presente atto al Sig. 12/12/96 mediante consegna di una copia nelle mani di 12/12/96

IL MESSO NOTIFICATORE
BARTOLONI Stefano

COMUNE DI MODUGNO
Il sottoscritto Messo Notificatore Com.le dichiara di aver notificato copia del presente atto al Sig. 12/12/96 mediante consegna di una copia nelle mani di 12/12/96

IL MESSO NOTIFICATORE
BARTOLONI Stefano



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

70011

Prot. n. 36890

RIPARTIZIONE SEGRETERIA AA.GG.

SEZIONE PERSONALE

IL DIRIGENTE DEL I° SETTORE

Considerato che il Sig. RICUPERO ANTONIO è ormai prossimo al collocamento a riposo;

Ritenuto di dover incaricare; di conseguenza, altro dipendente al ritiro e consegna della posta giornaliera:

O R D I N A

con effetto immediato il dipendente DE BENEDICTIS GIUSEPPE "Operatore servizi vari", al ritiro e consegna della posta giornaliera.

Si notifichi al Sig. DE BENEDICTIS GIUSEPPE, al Funzionario Amministrativo D.ssa Maggio Beatrice.

Modugno, 20/11/96



IL CAPO SETTORE SEGR. AA. GG. - PERS.
IL DIRIGENTE INCARICATO
(Dr. Mario Silecchia)

COMUNE DI MODUGNO

Il sottoscritto Vigile Urbano Messo Notificatore Comune
dichiara di aver notificato copia del presente atto al
Sig. De Benedietis
mediante consegna di una copia nelle mani di [signature]

Modugno, li 20.11.96

PER RICEVUTA [signature]

IL VIGILE URBANO NOTIFICATORE

VIGILE URBANO NOTIFICATORE

(Mela Vito)

COMUNE DI MODUGNO

Il sottoscritto Messo Notificatore Comune dichiara di aver no-
tificato copia del presente atto al Sig. De Benedietis

Giuseppe mediante consegna di una copia nelle mani
di Eletto del Consiglio V. Ruffa de Ceccis

Modugno, li 20.11.96

PER RICEVUTA [signature]

VIGILE URBANO NOTIFICATORE
(Mela Vito)



Non lo accetta in quanto parente
di aspetto formale, ma come il potere
del proprio sindaco, dato che il De Benedietis è
obbligato a simboleggiare.

COMUNE DI MODUGNO

Il sottoscritto Messo Notificatore Com.le dichiara di aver no-

tificato copia del presente atto al Sig. De Benedictis

Giuseppe mediante consegna di una copia nelle mani
di Eletto del Comitato e riparto di eccelle

Modugno, li 20.11.86

PER RICEVUTA

la copia e fine
per l'invio



[Signature]
FIDILE ORSANO NOTIFICATORE
(M. Vito)



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

Prot. n. 36890

RIPARTIZIONE SEGRETERIA AA.GG.

SEZIONE PERSONALE

IL DIRIGENTE DEL I° SETTORE

Considerato che il Sig. RICUPERO ANTONIO è ormai prossimo al collocamento a riposo;

Ritenuto di dover incaricare; di conseguenza, altro dipendente al ritiro e consegna della posta giornaliera:

O R D I N A

con effetto immediato il dipendente DE BENEDICTIS GIUSEPPE "Operatore servizi vari", al ritiro e consegna della posta giornaliera.

Si notifichi al Sig. DE BENEDICTIS GIUSEPPE, al Funzionario Amministrativo D.ssa Maggio Beatrice.

Modugno, 20/11/96



IL CAPO SETTORE SEGR. AA. GG. - PERS.
IL DIRIGENTE INCARICATO
(Dr. Mario Silecchia)



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

Prot. n. 36890

RIPARTIZIONE SEGRETERIA AA.GG.

SEZIONE PERSONALE

IL DIRIGENTE DEL I° SETTORE

Considerato che il Sig. RICUPERO ANTONIO è ormai prossimo al collocamento a riposo;

Ritenuto di dover incaricare; di conseguenza, altro dipendente al ritiro e consegna della posta giornaliera:

O R D I N A

con effetto immediato il dipendente DE BENEDICTIS GIUSEPPE "Operatore servizi vari", al ritiro e consegna della posta giornaliera;

Si notifichi al Sig. DE BENEDICTIS GIUSEPPE, al Funzionario Amministrativo D.ssa Maggio Beatrice.

Modugno, 20/11/96



IL CAPO SETTORE SEGR. AA. GG. - PERS.
IL DIRIGENTE INCARICATO
(Dr. Mario Silecchia)

COMUNE DI MODUGNO
Sottoscritto Messo Notificatore Com. la dichiar. di aver no-
teat. copia del presente atto al Sig. Edo. Bontieri
mediante consegna di una copia nelle mani
di [Signature]
Modugno, li 11. 96
NON RICEVUTA



MIGILE URBANO NOTIFICATORE
(Melo Vito)



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

Prot. n. 34324

I° SETTORE SEGRETERIA - AFFARI GENERALI - PERSONALE
SEZIONE PERSONALE

IL DIRIGENTE I° SETTORE INC.

Premesso che con delibera Commissariale n. 308 del 27.4.95, esecutiva ai sensi di legge, veniva approvato il Piano Generale di ristrutturazione e riorganizzazione degli uffici e dei servizi comunali;

che in base alla predetta delibera il dipendente di ruolo Debenedictis Giuseppe, attualmente in servizio presso la Pretura, è stato inquadrato nella 3ª q.f. con profilo professionale di "Operatore servizi vari" - I° Settore;

considerato che gli "operatori" Di Grumo Giuseppe e Ricupero Antonio sono ormai prossimi al collocamento a riposo per dimissioni;

atteso che si rende necessario assicurare la presenza presso il I° Settore di una unità con la qualifica di "Operatore servizi vari" per il disbrigo dei compiti connessi alla qualifica rivestita

D I S P O N E

con effetto dal 4.11.96 il dipendente di ruolo Debenedictis Giuseppe, "Operatore servizi vari" 3ª q.f. è trasferito dalla Pretura alla sede Municipale presso il I° Settore;

Per quanto attiene le presenze, lo straordinario, le ferie, permessi ecc., il dipendente Debenedictis Giuseppe farà capo alla Dott.ssa Beatrice Maggio, Funzionario Amministrativo;

Si notifichi al dipendente Debenedictis Giuseppe, al Sig. Pretore, al Funzionario Amministrativo dott.ssa Beatrice Maggio.

MODUGNO, 30/10/96

r.s

IL DIRIGENTE I° SETTORE INC.
Dott. Mario Silecchia

COMUNE DI MODUGNO

Il sottoscritto Messo Notificatore Com.le dichiara di aver no-

te copla del presente atto al Sig. Dot. De Luca

mediante consegna di una copia nelle mani

di Don. S. S. S.

Modugno, li 15/11/96

PER RICEVUTA



MESSO NOTIFICATORE
(Barbieri Stefano)



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

358

Prot. n. 34324

I° SETTORE SEGRETERIA - AFFARI GENERALI - PERSONALE
SEZIONE PERSONALE

IL DIRIGENTE I° SETTORE INC.

Premesso che con delibera Commissariale n. 308 del 27.4.75, esecutiva ai sensi di legge, veniva approvato il Piano Generale di ristrutturazione e riorganizzazione degli uffici e dei servizi comunali;

che in base alla predetta delibera il dipendente di ruolo Debenedictis Giuseppe, attualmente in servizio presso la Pretura, è stato inquadrato nella 3° q.f. con profilo professionale di "Operatore servizi vari" - I° Settore;

considerato che gli "operatori" Di Grumo Giuseppe e Ricupero Antonio sono ormai prossimi al collocamento a riposo per dimissioni;

atteso che si rende necessario assicurare la presenza presso il I° Settore di una unità con la qualifica di "Operatore servizi vari" per il disbrigo dei compiti connessi alla qualifica rivestita

D I S P O N E

con effetto dal 4.11.76 il dipendente di ruolo Debenedictis Giuseppe, "Operatore servizi vari" 3° q.f. è trasferito dalla Pretura alla sede Municipale presso il I° Settore;

Per quanto attiene le presenze, lo straordinario, le ferie, permessi ecc., il dipendente Debenedictis Giuseppe farà capo alla Dott.ssa Beatrice Maggio, Funzionario Amministrativo;

Si notifichi al dipendente Debenedictis Giuseppe, al Sig. Pretore, al Funzionario Amministrativo dott.ssa Beatrice Maggio.

MODUGNO, 30/10/76

r.s

IL DIRIGENTE I° SETTORE INC.
Dott. Mario Bilecchia

COMUNE DI MODUGNO

Il sottoscritto Messo Notificatore Com.le dichiara di aver no-

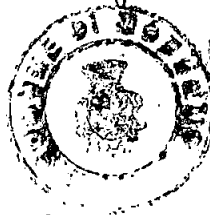
tificato copia del presente atto al Sig. De Benedetti

Giuseppe mediante consegna di una copia nelle mani

di De Benedetti

Modugno, li 18/11/96

PER RICEVUTA De Benedetti Giuseppe



IL MESSO NOTIFICATORE
(Bartolotta Stefano)

COMUNE DI MODUGNO

Il sottoscritto Messo Notificatore Com.le dichiara di aver no-

tificato copia del presente atto al Sig. Procopio

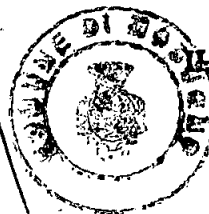
Procopio mediante consegna di una copia nelle mani

di Procopio Donato (Cancelliere)

Modugno, li 18/11/96

PER RICEVUTA _____

IL DIRETTORE DI CANCELLERIA
(dr. Domenico Procopio)



IL MESSO NOTIFICATORE
(Bartolotta Stefano)

COMUNE DI MODUGNO

Il sottoscritto Messo Notificatore Com.le dichiara di aver no-

tificato copia del presente atto al Sig. De Benedetti

De Benedetti mediante consegna di una copia nelle mani

di De Benedetti

Modugno, li 18/11/96

PER RICEVUTA De Benedetti



IL MESSO NOTIFICATORE
(Bartolotta Stefano)



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

I° SETTORE SEGRETERIA - AFFARI GENERALI - PERSONALE
SEZIONE PERSONALE

PROT. n. 30139

MODUGNO, 26/09/96

Al Sig. PRETORE

e, p. c.

Al Sig. SEGRETARIO GENERALE

Al Sig. SINDACO

Al Sig. ASSESSORE AL PERSONALE

→
S E D E

OGGETTO: Comunicazioni.

Con la presente si informa la S.V. che è in fase di attuazione un riordino logistico degli Uffici e dei servizi comunali in conformità alla pianta organica ristrutturata di questo Ente.

Poichè nella vigente Pianta Organica non è stato previsto il posto di custode per un immobile che, per la sua destinazione non comporta obblighi in tal senso per il Comune, si preannuncia che il dipendente Debenedictis Giuseppe, attualmente in servizio presso codesto Ufficio ed inquadrato nel I° Settore con il profilo professionale di "operatore servizi vari" dovrà a breve termine essere trasferito presso questa Sede Municipale per essere adibito alle mansioni proprie della qualifica di appartenenza.

IL DIRIGENTE 1° SETTORE INC.
Dott. MARIO SILECCHIA

O.K.
25/



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

TORNI

I° SETTORE SEGRETERIA - AFFARI GENERALI - PERSONALE
SEZIONE PERSONALE

Prot. 28741

Modugno, 16 SET. 1996

Al dipendente

DEBENEDICTIS GIUSEPPE

e p.c. Al Dirigente I° Settore

dr. Mario Silecchia

S E D E

Oggetto: Inquadramento del personale dipendente nella vigente pianta organica.

In esecuzione della delibera di Commissione Straordinaria n. 308 del 27/04/95, si comunica che la S.V. è stata inquadrata nella 3° qualifica funzionale, Profilo Professionale di:

"Operatore servizi vari",

"I° Settore", "Gruppo di Lavoro".



IL DIRIGENTE CAPO 1° SETTORE
(Dott. Mario SILECCHIA)

COMUNE DI MODUGNO

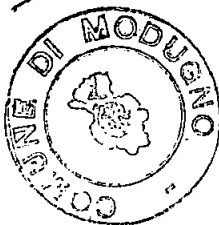
Il sottoscritto Vigile Urbano Messo Notifica Com.le
dichiara di aver notificato del presente al
Sig.

mediante consegna di una copia nelle mani di

Modugno, li

PER RICEVUTA

IL VIGILE URBANO NOTIFICATORE



IL VIGILE URBANO NOTIFICATORE
(Mela Vito)

COMUNE DI MODUGNO

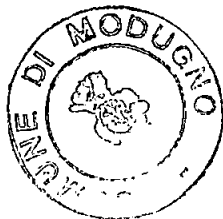
Il sottoscritto Vigile Urbano Messo Notificatore Com.le
dichiara di aver notificato copia del presente atto al
Sig. *De Benedetis Giuseppe*

mediante consegna di una copia nelle mani di *Proprio*

Modugno, li *12-10-96*

PER RICEVUTA *De Benedetis Giuseppe*

IL VIGILE URBANO NOTIFICATORE



IL VIGILE URBANO NOTIFICATORE
(Mela Vito)



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

I° SETTORE SEGRETERIA - AFFARI GENERALI - PERSONALE
SERVIZIO PERSONALE

Prot. n. 19318
del 18/06/96
notificare

Modugno 06/09/96

Al/la Dipendente DEBENEDICTIS Giuseppe
Via G. Maranda, 50
70026 Modugno

Oggetto: Ruolo contributi ex C.P.D.E.L. ex I.N.A.D.E.L. 1993.

Si notifica alla S.V. l'importo dei contributi personali previdenziali I.N.P.D.A.P. 1993 - ex I.N.A.D.E.L. ed ex C.P.D.E.L. così come estratto dal Mod. 103 inviato a questo Ufficio dalla Direzione Prov.le INPDAP Via Oberdan, 40/U BARI:

PROTEZIONE CIVILE MODUGNO

Codice meccanografico personale
di riferimento contributivo

29214341

GESTIONE ex I.N.A.D.E.L.

Ributuzione contributiva

21.840.000

Totale Contributi

1.045.792

di cui a carico del dipendente

436.800

GESTIONE ex C.P.D.E.L.

Ributuzione contributiva

21.840.000

Totale Contributi

6.038.760

di cui a carico del dipendente

1.867.320

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO

CAPO SERVIZIO PERSONALE

f.to (Dr.ssa Beatrice MAGGIO)

SECRET
NOFORN
CONFIDENTIAL

Il sottoscritto Vigile Urbano Presso Notificatore Com.le
dichiara di aver notificato copia del presente atto al
Sig. Domenico Cusumano

mediante consegna di una copia delle mani di

1993 JAN 14 10 11 AM '93

Modugno, li 12-10-46

PER RICEVUTA: *De Benedetti*

2.0.4.4.1 x86 - CPU1 - IL VIGILE URBANO NOTIFICATORE 19

1031 1032 1033 1034 1035 1036 1037 1038 1039 1040 1041 1042 1043 1044 1045 1046 1047 1048 1049 1050 1051 1052 1053 1054 1055 1056 1057 1058 1059 1060 1061 1062 1063 1064 1065 1066 1067 1068 1069 1070 1071 1072 1073 1074 1075 1076 1077 1078 1079 1080 1081 1082 1083 1084 1085 1086 1087 1088 1089 1090 1091 1092 1093 1094 1095 1096 1097 1098 1099 1100 1101 1102 1103 1104 1105 1106 1107 1108 1109 1110 1111 1112 1113 1114 1115 1116 1117 1118 1119 1120 1121 1122 1123 1124 1125 1126 1127 1128 1129 1130 1131 1132 1133 1134 1135 1136 1137 1138 1139 1140 1141 1142 1143 1144 1145 1146 1147 1148 1149 1150 1151 1152 1153 1154 1155 1156 1157 1158 1159 1160 1161 1162 1163 1164 1165 1166 1167 1168 1169 1170 1171 1172 1173 1174 1175 1176 1177 1178 1179 1180 1181 1182 1183 1184 1185 1186 1187 1188 1189 1190 1191 1192 1193 1194 1195 1196 1197 1198 1199 1200 1201 1202 1203 1204 1205 1206 1207 1208 1209 1210 1211 1212 1213 1214 1215 1216 1217 1218 1219 1220 1221 1222 1223 1224 1225 1226 1227 1228 1229 1230 1231 1232 1233 1234 1235 1236 1237 1238 1239 1240 1241 1242 1243 1244 1245 1246 1247 1248 1249 1250 1251 1252 1253 1254 1255 1256 1257 1258 1259 1260 1261 1262 1263 1264 1265 1266 1267 1268 1269 1270 1271 1272 1273 1274 1275 1276 1277 1278 1279 1280 1281 1282 1283 1284 1285 1286 1287 1288 1289 1290 1291 1292 1293 1294 1295 1296 1297 1298 1299 1300 1301 1302 1303 1304 1305 1306 1307 1308 1309 1310 1311 1312 1313 1314 1315 1316 1317 1318 1319 1320 1321 1322 1323 1324 1325 1326 1327 1328 1329 1330 1331 1332 1333 1334 1335 1336 1337 1338 1339 1340 1341 1342 1343 1344 1345 1346 1347 1348 1349 1350 1351 1352 1353 1354 1355 1356 1357 1358 1359 1360 1361 1362 1363 1364 1365 1366 1367 1368 1369 1370 1371 1372 1373 1374 1375 1376 1377 1378 1379 1380 1381 1382 1383 1384 1385 1386 1387 1388 1389 1390 1391 1392 1393 1394 1395 1396 1397 1398 1399 1400 1401 1402 1403 1404 1405 1406 1407 1408 1409 1410 1411 1412 1413 1414 1415 1416 1417 1418 1419 1420 1421 1422 1423 1424 1425 1426 1427 1428 1429 1430 1431 1432 1433 1434 1435 1436 1437 1438 1439 1440 1441 1442 1443 1444 1445 1446 1447 1448 1449 1450 1451 1452 1453 1454 1455 1456 1457 1458 1459 1460 1461 1462 1463 1464 1465 1466 1467 1468 1469 1470 1471 1472 1473 1474 1475 1476 1477 1478 1479 1480 1481 1482 1483 1484 1485 1486 1487 1488 1489 1490 1491 1492 1493 1494 1495 1496 1497 1498 1499 1500 1501 1502 1503 1504 1505 1506 1507 1508 1509 1510 1511 1512 1513 1514 1515 1516 1517 1518 1519 1520 1521 1522 1523 1524 1525 1526 1527 1528 1529 1530 1531 1532 1533 1534 1535 1536 1537 1538 1539 1540 1541 1542 1543 1544 1545 1546 1547 1548 1549 1550 1551 1552 1553 1554 1555 1556 1557 1558 1559 1560 1561 1562 1563 1564 1565 1566 1567 1568 1569 1570 1571 1572 1573 1574 1575 1576 1577 1578 1579 1580 1581 1582 1583 1584 1585 1586 1587 1588 1589 1590 1591 1592 1593 1594 1595 1596 1597 1598 1599 1600 1601 1602 1603 1604 1605 1606 1607 1608 1609 1610 1611 1612 1613 1614 1615 1616 1617 1618 1619 1620 1621 1622 1623 1624 1625 1626 1627 1628 1629 1630 1631 1632 1633 1634 1635 1636 1637 1638 1639 1640 1641 1642 1643 1644 1645 1646 1647 1648 1649 1650 1651 1652 1653 1654 1655 1656 1657 1658 1659 1660 1661 1662 1663 1664 1665 1666 1667 1668 1669 1670 1671 1672 1673 1674 1675 1676 1677 1678 1679 1680 1681 1682 1683 1684 1685 1686 1687 1688 1689 1690 1691 1692 1693 1694 1695 1696 1697 1698 1699 1700 1701 1702 1703 1704 1705 1706 1707 1708 1709 1710 1711 1712 1713 1714 1715 1716 1717 1718 1719 1720 1721 1722 1723 1724 1725 1726 1727 1728 1729 1730 1731 1732 1733 1734 1735 1736 1737 1738 1739 1740 1741 1742 1743 1744 1745 1746 1747 1748 1749 1750 1751 1752 1753 1754 1755 1756 1757 1758 1759 1760 1761 1762 1763 1764 1765 1766 1767 1768 1769 1770 1771 1772 1773 1774 1775 1776 1777 1778 1779 1780 1781 1782 1783 1784 1785 1786 1787 1788 1789 1790 1791 1792 1793 1794 1795 1796 1797 1798 1799 1800 1801 1802 1803 1804 1805 1806 1807 1808 1809 1810 1811 1812 1813 1814 1815 1816 1817 1818 1819 1820 1821 1822 1823 1824 1825 1826 1827 1828 1829 1830 1831 1832 1833 1834 1835 1836 1837 1838 1839 1840 1841 1842 1843 1844 1845 1846 1847 1848 1849

[illegible]**VIGILE URBANO NOTIFICATORI**

(Mele Vito)

di cui a carico del dipendente		Totale Contributi		Ristrutturazione contributiva		GESTIONE ex I.N.A.D.E.I.	
434.800		1.045.772		21.340.000			

di cui a carico del dipendente	1.867.320
Totale Contributi	2.038.780
Rettitudine contributiva	21.840.000
GESTIONE ex C.P.D.E.L.	

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO
CAPO SERVIZIO PERSONALE
(Dott. Beatrice Maggiori)



CITTA' DI MODUGNO

(PROVINCIA DI BARI)

Prot. 7321

IL SINDACO

Visto il proprio ordine di servizio n. prot. 4080 del 11/1/91 con il quale il dipendente DEBENEDICTIS GIUSEPPE veniva provvisoriamente trasferito a prestare servizio presso la Ripartizione dei Servizi Sociali;
rilevato che il medesimo dipendente è inquadrato nella 2^a q.f. nell'area dei Servizi Generali con la specifica attribuzione sotto il profilo professionale di "Custode della Pretura Circondariale di questo Comune";
ritenuto che debba essere assolto questo specifico servizio istituzionale;
sentito il Segretario Generale;

O R D I N A

con effetto immediato il sig. DEBENEDICTIS Giuseppe, con la qualifica e l'inquadramento sopra specificato è trasferito ed assegnato presso la sede della locale Pretura ove svolgerà le funzioni proprie di custode della medesima sotto la diretta sorveglianza del Cancelliere Dirigente.

La presente va partecipata anche al Capo Ripartizione Servizi Sociali, al Segretario Generale e all'Ufficio Personale, mentre va notificata all'interessato e al Cancelliere della Pretura.

Modugno, 25/3/91.

IL SINDACO

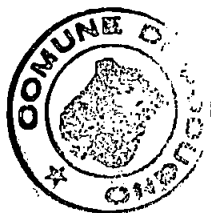
dr. ing. Antonio Pecorella



COMUNE DI MODUGNO

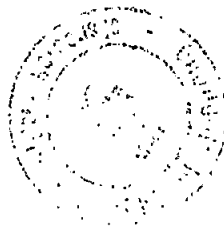
Il sottoscritto Messo Notificatore Com.le dichiara di aver notificato copia del presente atto al Sig. BA Procopio
Domenico mediante consegna di una copia nelle mani

di Modugno, n. 25-3-81 ore 14,30
PER RICEVUTA



IL MESSO NOTIFICATORE
(Baroloni Stefano)

IL CANCELLIERE/CAPO DIRIGENTE
(Dott. Domenico Procopio)





CITTA' DI MODUGNO

(PROVINCIA DI BARI)

Prot. 7371

IL SINDACO

Visto il proprio ordine di servizio n.prot.4080 del 11/1/91 con il quale il dipendente DEBENEDICTIS GIUSEPPE veniva provvisoriamente trasferito a prestare servizio presso la Ripartizione dei Servizi Sociali;
rilevato che il medesimo dipendente è inquadrato nella 2^a q.f. nell'area dei Servizi Generali con la specifica attribuzione sotto il profilo professionale di "Custode della Pretura Circondariale di questo Comune";
ritenuto che debba essere assolto questo specifico servizio istituzionale;
sentito il Segretario Generale;

O R D I N A

con effetto immediato il sig. DEBENEDICTIS Giuseppe, con la qualifica e l'inquadramento sopra specificato è trasferito ed assegnato presso la sede della locale Pretura ove svolgerà le funzioni proprie di custode della medesima sotto la diretta sorveglianza del Cancelliere Dirigente.

La presente va partecipata anche al Capo Ripartizione Servizi Sociali, al Segretario Generale e all'Ufficio Personale, mentre va notificata all'interessato e al Cancelliere della Pretura.

Modugno, 25/3/91.

IL SINDACO

dr.ing. Antonio Pecorella



COMUNE DI MODUGNO

Il sottoscritto Messo Notificatore Com.le dichiara di aver no-
tificato copia del presente atto al Sig. De Bartoloni

mediante consegna di una copia nelle mani
di De Bartoloni

Modugno, li 25-3-91 11.15

PER RICEVUTA De Bartoloni

IL MESSO

(Bartoloni Stefano)

COMUNE DI MODUGNO

Il sottoscritto Messo Notificatore Com.le dichiara di aver no-
tificato copia del presente atto al Sig. De Bartoloni

mediante consegna di una copia nelle mani
di De Bartoloni

Modugno, li 25-3-91

PER RICEVUTA De Bartoloni

MESSO NOTIFICATORE
(Bartoloni Stefano)

COMUNE DI MODUGNO

Il sottoscritto Messo Notificatore Com.le dichiara di aver no-
tificato copia del presente atto al Sig. De Bartoloni

mediante consegna di una copia nelle mani
di De Bartoloni

Modugno, li 25-3-91

PER RICEVUTA De Bartoloni

IL MESSO NOTIFICATORE
(Bartoloni Stefano)

COMUNE DI MODUGNO

Il sottoscritto Messo Notificatore Com.le dichiara di aver no-
tificato copia del presente atto al Sig. De Bartoloni

mediante consegna di una copia nelle mani
di De Bartoloni

Modugno, li 25-3-91

PER RICEVUTA De Bartoloni

IL MESSO NOTIFICATORE
(Bartoloni Stefano)





CITTA' DI MODUGNO

(PROVINCIA DI BARI)

Prot. 2371

IL SINDACO

Visto il proprio ordine di servizio n. prot. 4080 del 11/1/91 con il quale il dipendente DEBENEDICTIS GIUSEPPE veniva provvisoriamente trasferito a prestare servizio presso la Ripartizione dei Servizi Sociali;
rilevato che il medesimo dipendente è inquadrato nella 2^a q.f. nell'area dei Servizi Generali con la specifica attribuzione sotto il profilo professionale di "Custode della Pretura Circondariale di questo Comune";
ritenuto che debba essere assolto questo specifico servizio istituzionale;
sentito il Segretario Generale;

O R D I N A

con effetto immediato il sig. DEBENEDICTIS Giuseppe, con la qualifica e l'inquadramento sopra specificato è trasferito ed assegnato presso la sede della locale Pretura ove svolgerà le funzioni proprie di custode della medesima sotto la diretta sorveglianza del Cancelliere Dirigente.

La presente va partecipata anche al Capo Ripartizione Servizi Sociali, al Segretario Generale e all'Ufficio Personale, mentre va notificata all'interessato e al Cancelliere della Pretura.

Modugno, 25/3/91.

IL SINDACO

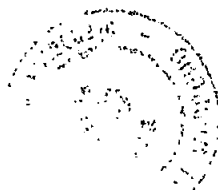
dr. ing. Antonio Pecorella



COMUNE DI MODUGNO
Il sottoscritto Messo Notificatore Com.le dichiara di aver no-
tificato copia del presente atto al Sig. Uff. C. n.
Regiale mediante consegna di una copia nelle mani
di B. Ecler Giuseppe
Modugno, li 25-3-81
PER RICEVUTA _____



IL MESSO NOTIFICATORE
(Davidsoni Stefano)



Debenedictis Giuseppe

Argomento n.1

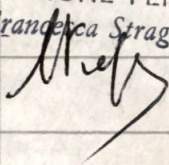
RELAZIONE DELLA RIPARTIZIONE:

OGGETTO: Assegnazione custode Pretura.

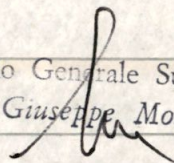
Posto ricoperto in organico dal Sig.

DEBENEDICTIS GIUSEPPE in mobilità presso l'Ufficio Elettorale.

IL CAPO SEZIONE PERSONALE INC.
(*Francesca Stragapede*)



Il Segretario Generale Supplente
(*Dott. Giuseppe Mosca*)



*il dipendente in questione è stato trasferito
presso il Centro Auziani con ordine di servizio
dell'11-1-31*



CITTÀ DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

SEZIONE PERSONALE

Prot. 6080

IL SINDACO

Visto l'ordine di servizio in data 18/1/89 Prot.1481, con cui il dipendente DEBENEDICTIS GIUSEPPE in servizio presso il Centro Anziani, veniva provvisoriamente trasferito presso la Sezione elettorale;

ritenuto che non sussistono relativamente al precitato Debenedictis più le condizioni che ne legittimarono il trasferimento ancorchè provvisorio;

dispone:

è revocato il predetto ordine di servizio n.1481 del 18/1/89 e pertanto il dipendente Debenedictis Giuseppe contestualmente presti servizio presso il centro anziani della Ripartizione Servizi Sociali.

Comunicare la presente disposizione al dipendente DEBENEDICTIS GIUSEPPE, al Capo Ripartizione Servizi Sociali e al Capo Ripartizione Demografica.

Modugno, 11/1/1991.

IL SINDACO
(Dott. Ing. *Antonio Pecorella*)



p. 2.
Alfonso
Dehadi
a

IL SINDACO
(Don't let anyone know)





Pretura Circondariale di BARI

SEZIONE DISTACCATA DI MODUGNO

Prot. N. 3646

Modugno, 30/05/1990

Rif. Nota N. del

All. N.

OGGETTO: Assegnazione nuovo custode.

C. SEZ. PERS
DA

Al Signor Sindaco del Comune di

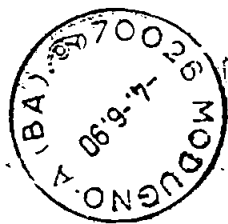
M O D U G N O

Prego la S.V. voler designare altro custode presso questo Ufficio, in sostituzione di quello precedente, assegnato ad altre mansioni.

IL PRETORE

dr. Francesco Ruggiero

COMUNE DI MODUGNO		
014188	27 GIU. 1990	
CAT	CL	FASC

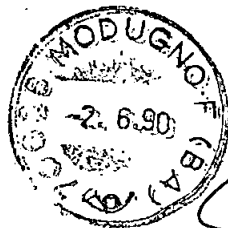


3644



PRETURA CIRCONDARIALE DI BARI

SEZIONE DISTACCATA DI MODUGNO



Al

Sindaco
di

70026 Modugno





CITTA' DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

RIPART. SEGRETERIA AA.GG.
SEZIONE PERSONALE

24 maggio 1990
li.

Prot. N. 13004
(da citarsi nella risposta)

RISPOSTA AL FOGLIO

N.

del

Allegati N.

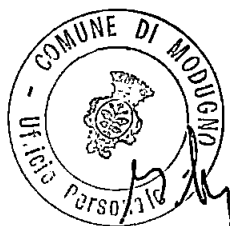
Al Signor DEBENEDICTIS GIUSEPPE
dipendente comunale

S E D E

OGGETTO:

Richiesta di trasferimento.

In merito alla Sua richiesta del 17/5/90 la S.V. è
invitata a conferire con il sottoscritto.



IL SINDACO
(Dott. Ing. Antonio Pecorella)

C. SEZ. PERS
IL BIP CONFERISCA
OAP

Al Sig. Sindaco

S E D E

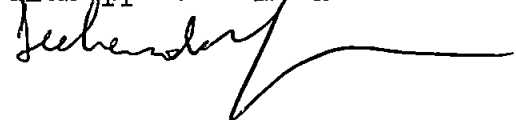
OGGETTO: Richiesta trasferimento c/o altro Ufficio Comunale.

Il sottoscritto DEBENEDICTIS GIUSEPPE, attualmente in servizio presso l'Ufficio Elettorale, con mansioni di addetto amministrativo, come da ordine di servizio prot.n.1481 del 18/1/1989 che si allega in copia chiede gentilmente alla S.V. Ill/ma che venga trasferito c/o un altro ufficio Comunale, per motivi strettamente personali.

Certo di Vs/ sollecito riscontro alla presente, distintamente saluta.
MODUGNO, li 17/5/1990.-

IL DIPENDENTE

-Giuseppe Debenedictis-



COMUNE DI MODUGNO		
012617	23 MAG. 1990	
CAT	CL	FASC

Autoslow Pautus



CITTÀ DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

SEZIONE PERSONALE

Prot.n. 1481

IL SINDACO

Ravvisata la necessità di procedere alla temporanea integrazione delle unità lavorative addette all'Ufficio Elettorale, al fine di far fronte agli adempimenti in corso ed in vista anche delle elezioni per il Parlamento Europeo che si terranno nel mese di giugno c.a.;

Ritenuto di poter trasferire temporaneamente presso la Sezione Elettorale-Leva-Statistica il dipendente sig. Debenedictis Giuseppe, in servizio presso il Centro Anziani;

Sentiti i pareri favorevoli del Capo Sezione Assistenza-Asilo Nido, del Capo Sezione Elettorale-Leva-Statistica, dell'Assessore ai Servizi Sociali e delle Organizzazioni Sindacali aziendali,

Con i poteri della carica

O R D I N A

con effetto immediato, il dipendente DEBENEDICTIS Giuseppe, in servizio presso il Centro Anziani, è trasferito provvisoriamente presso la Sezione Elettorale-Leva-Statistica, con mansioni di "Addetto-amministrativo".

Il Capo Sezione Elettorale-Leva-Statistica ed il Capo Sezione Assistenza-Asilo Nido sono incaricati dell'esecuzione del presente ordine di servizio interno.

C O N F E R M A

il precedente ordine verbale del sottoscritto con cui il signor Debenedictis Giuseppe era stato temporaneamente trasferito presso la Sezione Elettorale-Leva-Statistica a far data dal 13/1/1989.

Modugno, 18 gennaio 1989



IL SINDACO
(Michele Camasta)

COMUNE DI MODUGNO

Il sottoscritto Vigile Urbano Messo Notificatore Com.le
dichiara di aver notificato copia del presente atto al
Sig. De Benedetti
mediante consegna di una copia nelle mani di [signature]

Modugno, li 26-01-99

PER RICEVUTA _____

IL VIGILE URBANO NOTIFICATORE



[signature]
IL VIGILE URBANO NOTIFICATORE



CITTA' DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

N. Reg. 102

Prot. Num. _____

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

O G G E T T O

Provvedimento ricognitivo della situazione giuridica del dipendente Debenedictis Giuseppe.

L'anno millenovecentonovantuno addi tredici del mese di febbraio in Modugno nella Sede del Palazzo Comunale.

Previo inviti scritti, si è oggi riunita la Giunta Comunale, con l'intervento dei Signori:

Presente			
1) PECORELLA	Antonio	Sindaco-Presidente	si
2) PASCAZIO	Luciano	Assessore Anziano	si
3) MELE	Maria Immacolata	Assessore Effettivo	si
4) VENTURA	Francesco Maria	Assessore Effettivo	si
5) CEO	Giuseppe	Assessore Effettivo	si
6) VITALE	Vito Antonio	Assessore Effettivo	si
7) BUNGARO	Michele	Assessore Effettivo	si
8) BECCIA	Pietro	Assessore Supplente	si
9) CORRIERO	Angelantonio	Assessore Supplente	si

Con l'assistenza del Segretario Generale Dott Francesco BARBARA

RELAZIONE DELLA RIPARTIZIONE PROPONENTE:

Il Dipendente Debenedictis Giuseppe, con deliberazione di Giunta Municipale n. 812 del 20.11.1979, regolarmente vistata dalla SE.PRO.CO. nella seduta del 28.11.1979 al n. 63392, fu assunto a tempo determinato per il servizio di "Assistenza Domiciliare agli Anziani" ai sensi della Legge n. 285/77;

Con delibera n. 641 del 7.7.1980, n. 37 del 13.1.81, n. 85 del 12.2.81, tutte esecutive ai sensi di legge, la Giunta prorogò l'incarico sempre nell'ambito dello stesso progetto;

Successivamente la G.M. con provvedimento n. 564 del 9.7.81 sospendeva dal rapporto di lavoro, per assolvere agli obblighi di leva, il dipendente Debenedictis Giuseppe;

Con provvedimento di G.M. n. 276 del 30.1.82, manteneva il servizio di "Assistenza Domiciliare agli Anziani", fino all'espletamento degli esami di idoneità;

Con provvedimento di G.M. n. 290 del 17.2.82, regolarmente vistata dalla SE.PRO.CO. in data 24.3.82 n. 18931 ripristinava il rapporto di lavoro con il giovane Debenedictis Giuseppe, sospeso con effetto dal 17.2.81 per chiamata alle armi, avendo egli soddisfatto gli obblighi di leva;

Con deliberazione n. 25 del 23.1.85, regolarmente vistata dalla SE.PRO.CO. nella seduta del 31.1.85 n. 3873, la Giunta provvedeva all'inquadramento in ruolo del sig. Debenedictis, ai sensi dell'art. 5 della legge 16.5.84, n. 138, con l'attribuzione allo stesso del posto vacante in organico di "Custode Pretura" - Sezione Servizi Giudiziari - Unità di Staff - 2° livello DPR n. 347/83;

Successivamente con delibera comunale n. 44 del 2.2.85 continuava ad utilizzare il Debenedictis presso il Centro Assistenza Anziani per la continuità del servizio;

Inoltre come da comunicazione n. 104 del 4.2.87, della Responsabile del Centro Anziani Dott. ssa Ruccia Raffaella, si evince che il sig. Debenedictis Giuseppe svolgeva anche mansioni di impiegato d'ordine (collaborando allo svolgimento del lavoro d'ufficio) per avvenuta soppressione dell'Assistenza domiciliare agli Anziani;

Con delibera n. 1509 del 31.12.86, la Giunta -visto l'inquadramento già effettuato ed in particolare la qualifica professionale e retributiva già attribuita, riconfermava l'inquadramento del sig. Debenedictis con la qualifica di Custode Pretura. A seguito di tale delibera, il Sindaco con lettera del 7.4.87 n. 9610 non modificava gli ordini di servizio fin qui emanati, in attesa della definitiva sistemazione di uffici e del relativo personale in virtù della Ristrutturazione;

In data 26.1.88 prot. n. 1802 il sig. Debenedictis Giuseppe, con ordine di Servizio del Sindaco, venne distaccato temporaneamente presso la Segreteria Generale per l'espletamento del servizio di dattilografia;

In seguito con prot. n. 1481 del 18.1.89 veniva emanato ordine di servizio del Sindaco che procedeva alla integrazione temporanea del sig. Debenedictis presso l'Ufficio Elettorale con le mansioni di "Addetto Amministrativo";

Il Dipendente Debenedictis, così come gli altri suoi quattro colleghi, attraverso le OO.SS. ha chiesto che venisse acclarata la propria posizione giuridica;

Infatti, nella riunione tenutasi in data 17.12.1990, tra i Segretari Territoriali ed Aziendali della CGIL e UIL, l'Amministrazione Comunale nella persona del Sindaco Ing. Antonio Pecorella e del Vice Segretario Generale Dr. G. Mosca, si convenne che entro il giorno 15.1.91 si dovesse adottare un atto ricognitivo della situazione con il riconoscimento della differenza economica tra la 2^a e la 4^a qualifica funzionale, per le mansioni di fatto svolte dai dipendenti di cui si discute;

LA GIUNTA MUNICIPALE

Letta e fatta propria la relazione della Ripartizione Proponente;

Dato atto che ad oggi non vi è presso questo Ente il servizio di Assistenza Domiciliare agli Anziani, e che pertanto il personale assunto per quelle funzioni è stato impegnato in altri settori;

Considerato, alla luce di quanto precedentemente esposto, che occorre concordando così parzialmente con le istanze del dipendente e delle OO.SS. acclarare, al momento, la posizione della sig. Debenedictis Giuseppe mediante l'adozione di un provvedimento che abbia valore ricognitivo della situazione giuridica, rinviando gli altri eventuali provvedimenti alla futura ristrutturazione rivoltante dai carichi funzionali di lavoro;

Vista la attestazione pervenuta dal Capo Sezione Elettorale, ins. Giovanni Testa in data 14.1.91 prot. n. 1231 da cui è possibile evincere che il predetto dipendente a partire dal 13.1.89 ad oggi svolge, in esecuzione del precitato ordine di servizio, funzioni e compiti rientranti nelle mansioni di "Addetto Amministrativo";

Visto il parere favorevole tecnico della Ripartizione Proponente;

Visto il parere favorevole di legittimità del Segretario Generale;

Con voti unanimi, espressi per alzata di mano;

D E L I B E R A

1)-Di dare atto che il dipendente Debenedictis Giuseppe, assunto ai sensi della Legge n. 285/77 con deliberazione di G.M. n. 812 del 20.11.1979 nell'ambito del Progetto di Assistenza Domiciliare agli Anziani, a seguito della soppressione del servizio stesso, ha svolto la propria prestazione presso l'Ufficio Elettorale fino al 13.1.91 e dal 14.1.91 lavora presso l'Ufficio Assistenza con le predette mansioni di Addetto Amministrativo;

2)-Di rinviare alla futura ristrutturazione degli Uffici derivante dai carichi funzionali, gli ulteriori provvedimenti;

3)-Inviare copia della presente deliberazione alla sezione Personale, per l'inserimento nel fascicolo.

Letto approvato e sottoscritto:

IL SINDACO
f.to Ing. Antonio PECORELLA

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to Dr. Francesco BARBARA

L'ASSESSORE ANZIANO
f.to Luciano PASCAZIO

UFFICIO DI RAGIONERIA

Si attesta l'annotazione dell'impegno di spesa di cui alla presente delibera ai sensi dell'art.55, 5° comma, della legge 8/6/90, n. 142

IL DIRETTORE DI RAGIONERIA
f.to Rag. Angelo RUCCIA

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo e si rilascia in relazione al disposto dell'art. 53, comma 4°, della Legge 08/06/1990, n. 142.

Modugno lì, 22 FEB. 1991

Il Segretario Generale
L'UFFICIALE AMMINISTRATIVO

(Sblendorio Giuseppe)

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

- che la presente deliberazione:

- 22 FEB. 1991
- X E' stata affissa all'albo pretorio Comunale per 15 gg. dal come prescritto dall'art. 47 comma 1° Legge 142/90 senza reclami;
 - X E' stata comunicata con lettera n. 4853 in data 22-2-91 ai Sigg. Capigruppo Consiliari così come prescritto dall'art. 45 comma 3° Legge 142/90;
 - E' stata trasmessa con lettera n. in data alla SE.PRO.CO. a richiesta dei Sigg. Consiglieri, per il controllo:
 - nei limiti delle illegittimità denunciate (art. 45, comma 2°);
 - perchè ritenuta viziata di incompetenza o assunta in contrasto con atti fondamentali del consiglio (art. 45, comma 4°);
 - E' stata trasmessa con lettera n. in data alla SE.PRO.CO. per iniziativa della G.M. (art. 45 comma 1°);
 - che la presente delibera è divenuta esecutiva il giorno - 7 MAR. 1991 perchè dichiarata immediatamente eseguibile (art. 47, comma 3°);
 - decorsi 10 gg. dalla pubblicazione (art. 47, comma 2°);
 - avendo la SE.PRO.CO. comunicato:

Modugno lì, - 7 MAR. 1991

Il Segretario Generale
f.to Dott. Francesco BARBARA

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo e si rilascia in relazione al disposto dell'art. 53, comma 4°, della Legge 08/06/1990, n. 142.

Modugno lì, - 7 MAR. 1991

Il Segretario Generale
L'UFFICIALE AMMINISTRATIVO

(Sblendorio Giuseppe)

V.P.



CITTA' DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

N. Reg. 102

Prot. Num. _____

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

O G G E T T O

Provvedimento ricognitivo della situazione giuridica del dipendente **Debenedictis Giuseppe**.

L'anno millenovecentonovantuno addì tredici del mese di febbraio in Modugno nella Sede del Palazzo Comunale.

Previo inviti scritti, si è oggi riunita la Giunta Comunale, con l'intervento dei Signori:

Presente

1) PECORELLA	Antonio	Sindaco-Presidente	si
2) PASCAZIO	Luciano	Assessore Anziano	si
3) MELE	Maria Immacolata	Assessore Effettivo	si
4) VENTURA	Francesco Maria	Assessore Effettivo	si
5) CEO	Giuseppe	Assessore Effettivo	si
6) VITALE	Vito Antonio	Assessore Effettivo	si
7) BUNGARO	Michele	Assessore Effettivo	si
8) BECCIA	Pietro	Assessore Supplente	si
9) CORRIERO	Angelantonio	Assessore Supplente	si

Con l'assistenza del Segretario Generale Dott Francesco BARBARA

RELAZIONE DELLA RIPARTIZIONE PROPONENTE:

Il Dipendente Debenedictis Giuseppe, con deliberazione di Giunta Municipale n. 812 del 20.11.1979, regolarmente vistata dalla SE.PRO.CO. nella seduta del 28.11.1979 al n. 63392, fu assunto a tempo determinato per il servizio di "Assistenza Domiciliare agli Anziani" ai sensi della Legge n. 285/77;

Con delibera n. 641 del 7.7.1980, n. 37 del 13.1.81, n. 85 del 12.2.81, tutte esecutive ai sensi di legge, la Giunta prorogò l'incarico sempre nell'ambito dello stesso progetto;

Successivamente la G.M. con provvedimento n. 564 del 9.7.81 sospendeva dal rapporto di lavoro, per assolvere agli obblighi di leva, il dipendente Debenedictis Giuseppe;

Con provvedimento di G.M. n. 276 del 30.1.82, manteneva il servizio di "Assistenza Domiciliare agli Anziani", fino all'espletamento degli esami di idoneità;

Con provvedimento di G.M. n. 290 del 17.2.82, regolarmente vistata dalla SE.PRO.CO in data 24.3.82 n. 18931 ripristinava il rapporto di lavoro con il giovane Debenedictis Giuseppe, sospeso con effetto dal 17.2.81 per chiamata alle armi, avendo egli soddisfatto gli obblighi di leva;

Con deliberazione n. 25 del 23.1.85, regolarmente vistata dalla SE.PRO.CO. nella seduta del 31.1.85 n. 3873, la Giunta provvedeva all'inquadramento in ruolo del sig. Debenedictis, ai sensi dell'art. 5 della legge 16.5.84, n. 138, con l'attribuzione allo stesso del posto vacante in organico di "Custode Pretura" - Sezione Servizi Giudiziari - Unità di Staff - 2° livello DPR n. 347/83;

Successivamente con delibera comunale n. 44 del 2.2.85 continuava ad utilizzare il Debenedictis presso il Centro Assistenza Anziani per la continuità del servizio;

Inoltre come da comunicazione n. 104 del 4.2.87, della Responsabile del Centro Anziani Dott. ssa Ruccia Raffaella, si evince che il sig. Debenedictis Giuseppe svolgeva anche mansioni di impiegato d'ordine (collaborando allo svolgimento del lavoro d'ufficio) per avvenuta soppressione dell'Assistenza domiciliare agli Anziani;

Con delibera n. 1509 del 31.12.86, la Giunta visto l'inquadramento già effettuato ed in particolare la qualifica professionale e retributiva già attribuita, riconfermava l'inquadramento del sig. Debenedictis con la qualifica di Custode Pretura. A seguito di tale delibera, il Sindaco con lettera del 7.4.87 n. 9610 non modificava gli ordini di servizio fin qui emanati, in attesa della definitiva sistemazione di uffici e del relativo personale in virtù della Ristrutturazione;

In data 26.1.88 prot. n. 1802 il sig. Debenedictis Giuseppe, con ordine di Servizio del Sindaco, venne distaccato temporaneamente presso la Segreteria Generale per l'espletamento del servizio di dattilografia;

In seguito con prot. n. 1481 del 18.1.89 veniva emanato ordine di servizio del Sindaco che procedeva alla integrazione temporanea del sig. Debenedictis presso l'Ufficio Elettorale con le mansioni di "Addetto Amministrativo";

Il Dipendente Debenedictis così come gli altri suoi quattro colleghi, attraverso le OO.SS. ha chiesto che venisse acclarata la propria posizione giuridica;

Infatti, nella riunione tenutasi in data 17.12.1990, tra i Segretari Territoriali ed Aziendali della CGIL e UIL, l'Amministrazione Comunale nella persona del Sindaco Ing. Antonio Pecorella e del Vice Segretario Generale Dr. G. Mosca, si convenne che entro il giorno 15.1.91 si dovesse adottare un atto ricognitivo della situazione con il riconoscimento della differenza economica tra la 2^a e la 4^a qualifica funzionale, per le mansioni di fatto svolte dai dipendenti di cui si discute;

LA GIUNTA MUNICIPALE

Letta e fatta propria la relazione della Ripartizione Proponente;

Dato atto che ad oggi non vi è presso questo Ente il servizio di Assistenza Domiciliare agli Anziani e che pertanto il personale assunto per quelle funzioni è stato impegnato in altri settori;

Considerato, alla luce di quanto precedentemente esposto, che occorre concordando così parzialmente con le istanze del dipendente e delle OO.SS. acclarare, al momento, la posizione della sig. Debenedictis Giuseppe mediante l'adozione di un provvedimento che abbia valore ricognitivo della situazione giuridica, rinviando gli altri eventuali provvedimenti alla futura ristrutturazione riveniente dai carichi funzionali di lavoro;

Vista la attestazione pervenuta dal Capo Sezione Elettorale, ins. Giovanni Testa in data 14.1.91 prot. n. 1231 da cui è possibile evincere che il predetto dipendente a partire dal 13.1.89 ad oggi svolge, in esecuzione del precitato ordine di servizio, funzioni e compiti rientranti nelle mansioni di "Addetto Amministrativo";

Visto il parere favorevole tecnico della Ripartizione Proponente;

Visto il parere favorevole di legittimità del Segretario Generale;

Con voti unanimi, espressi per alzata di mano;

D E L I B E R A

1)-Di dare atto che il dipendente Debenedictis Giuseppe, assunto ai sensi della Legge n. 285/77 con deliberazione di G.M. n. 812 del 20.11.1979 nell'ambito del Progetto di Assistenza Domiciliare agli Anziani, a seguito della soppressione del servizio stesso, ha svolto la propria prestazione presso l'Ufficio Elettorale fino al 13.1.91 e dal 14.1.91 lavora presso l'Ufficio Assistenza con le predette mansioni di Addetto Amministrativo;

2)-Di rinviare alla futura ristrutturazione degli Uffici derivante dai carichi funzionali, gli ulteriori provvedimenti;

3)-Inviare copia della presente deliberazione alla sezione Personale, per l'inserimento nel fascicolo.

Letto approvato e sottoscritto:

IL SINDACO
f.to Ing. Antonio PECORELLA

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to Dr. Francesco BARBARA

L'ASSESSORE ANZIANO
f.to Luciano PASCAZIO

=====

UFFICIO DI RAGIONERIA

Si attesta l'annotazione dell'impegno di spesa di cui alla presente delibera ai sensi dell'art.55, 5° comma, della legge 8/6/90, n. 142

IL DIRETTORE DI RAGIONERIA
f.to Rag. Angelo RUCCIA

=====

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo e si rilascia in relazione al disposto dell' art. 53, comma 4°, della Legge 08/06/1990, n. 142.

Modugno lì, 22 FEB. 1991

Il Segretario Generale
L'UFFICIALE AMMINISTRATIVO

(Sblendorio Giuseppe)

=====

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

- che la presente deliberazione:

- X E' stata affissa all'albo pretorio Comunale per 15 gg. dal 22 FEB. 1991
come prescritto dall'art. 47 comma 1° Legge 142/90 senza reclami;
X E' stata comunicata con lettera n. 4853 in data 22-2-91
ai Sigg. Capigruppo Consiliari così come prescritto dall' art. 45
comma 3° Legge 142/90;
- E' stata trasmessa con lettera n. _____ in data _____
alla SE.PRO.CO. a richiesta dei Sigg. Consiglieri, per il controllo:
_ nei limiti delle illegittimità denunciate (art. 45, comma 2°);
_ perchè ritenuta viziata di incompetenza o assunta in contrasto
con atti fondamentali del consiglio (art. 45, comma 4°);
- E' stata trasmessa con lettera n. _____ in data _____
alla SE.PRO.CO. per iniziativa della G.M. (art.45 comma 1°);
- che la presente delibera è divenuta esecutiva il giorno - 7 MAR. 1991
_ perchè dichiarata immediatamente eseguibile (art. 47, comma 3°);
_ decorsi 10 gg. dalla pubblicazione (art. 47, comma 2°);
_ avendo la SE.PRO.CO. comunicato:

Modugno lì, - 7 MAR. 1991

Il Segretario Generale
f.to Dott. Francesco BARBARA

=====

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo e si rilascia in relazione al disposto dell' art. 53, comma 4°, della Legge 08/06/1990, n. 142.

Modugno lì, - 7 MAR. 1991

Il Segretario Generale
L'UFFICIALE AMMINISTRATIVO

(Sblendorio Giuseppe)



CITTÀ DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

SEZIONE PERSONALE

Prot. 6080

IL SINDACO

Visto l'ordine di servizio in data 18/1/89 Prot.1481, con cui il dipendente DEBENEDICTIS GIUSEPPE in servizio presso il Centro Anziani, veniva provvisoriamente trasferito presso la Sezione elettorale;

ritenuto che non sussistono relativamente al precitato Debenedictis più le condizioni che ne legittimarono il trasferimento ancorchè provvisorio;

dispone:

è revocato il predetto ordine di servizio n.1481 del 18/1/89 e pertanto il dipendente Debenedictis Giuseppe contestualmente presti servizio presso il centro anziani della Ripartizione Servizi Sociali.

Comunicare la presente disposizione al dipendente DEBENEDICTIS GIUSEPPE, al Capo Ripartizione Servizi Sociali e al Capo Ripartizione Demografica.

Modugno, 11/1/1991.

IL SINDACO
(Dott. Ing. Antonio Pecorella)





(Dott. Ing. Antonio Accornero)
IT SINDACO

CONSIGLIO COMUNALE

COMUNALE

PROVINCIA DI ...

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
b.2.



CITTÀ DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

SEZIONE PERSONALE

Prot.n. 1481

IL SINDACO

Ravvisata la necessità di procedere alla temporanea integrazione delle unità lavorative addette all'Ufficio Elettorale, al fine di far fronte agli adempimenti in corso ed in vista anche delle elezioni per il Parlamento Europeo che si terranno nel mese di giugno c.a.;

Ritenuto di poter trasferire temporaneamente presso la Sezione Elettorale-Leva-Statistica il dipendente sig. Debenedictis Giuseppe, in servizio presso il Centro Anziani;

Sentiti i pareri favorevoli del Capo Sezione Assistenza-Asilo Nido, del Capo Sezione Elettorale-Leva-Statistica, dell'Assessore ai Servizi Sociali e delle Organizzazioni Sindacali aziendali,

Con i poteri della carica

O R D I N A

con effetto immediato, il dipendente DEBENEDICTIS Giuseppe, in servizio presso il Centro Anziani, è trasferito provvisoriamente presso la Sezione Elettorale-Leva-Statistica, con mansioni di "Addetto-amministrativo".

Il Capo Sezione Elettorale-Leva-Statistica ed il Capo Sezione Assistenza-Asilo Nido sono incaricati dell'esecuzione del presente ordine di servizio interno.

C O N F E R M A

il precedente ordine verbale del sottoscritto con cui il signor Debenedictis Giuseppe era stato temporaneamente trasferito presso la Sezione Elettorale-Leva-Statistica a far data dal 13/1/1989.

Modugno, 18 gennaio 1989



IL SINDACO
(Michele Camasta)

COMUNE DI MODUGNO

Il sottoscritto Vigile Urbano Messo Notificatore Com.le
dichiara di aver notificato copia del presente atto al
Sig. De Benedetti

mediante consegna di una copia nelle mani di fuire

Modugno, li 26-05-88

PER RICEVUTA

IL VIGILE URBANO NOTIFICATORE



IL VIGILE URBANO NOTIFICATORE
(Mele Vito)

COMUNE DI MODUGNO

Il sottoscritto Vigile Urbano Messo Notificatore Com.le
dichiara di aver notificato copia del presente atto al
Sig. De Benedetti

mediante consegna di una copia nelle mani di fuire

Modugno, li 26-05-88

PER RICEVUTA

IL VIGILE URBANO NOTIFICATORE



IL VIGILE URBANO NOTIFICATORE
(Mele Vito)

COMUNE DI MODUGNO

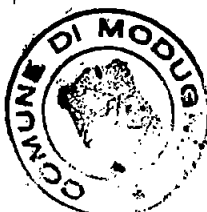
Il sottoscritto Vigile Urbano Messo Notificatore Com.le
dichiara di aver notificato copia del presente atto al
Sig. De Benedetti

mediante consegna di una copia nelle mani di fuire

Modugno, li 26-05-88

PER RICEVUTA

IL VIGILE URBANO NOTIFICATORE



IL VIGILE URBANO NOTIFICATORE
(Mele Vito)



CITTA' DI MODUGNO

(PROVINCIA DI BARI)

UFFICIO ELETTORALE

Modugno, 13/01/1989

N. _____ di protocollo

Risposta alla nota N. _____

Al Sig. Sindaco

Sezione Personale

COMUNE DI MODUGNO	
001097	16 GEN. 89

S E D E

Zema - Bari

CAT.....CL.....Tizio FASC Servizio.
OGGETTO: _____

Si comunica che il dipendente Debenedictis Giuseppe, ha assunto servizio regolarmente presso questa Sezione Elettorale il 13/01/1989, a seguito di trasferimento dalla Sezione Servizi Sociali.

Tanto Vi dovevo.



IL CAPO SEZIONE

(Giovanni TESTA)
Testa



CITTA' DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

UFFICIO SERVIZI SOCIALI

Prot. n. 33 / Serv. Soc.

del 16.01.1989

Risposta alla nota n.

del

Allegati n.

All'Ill.mo Signor Sindaco
del Comune di Modugno

SEDE

===

COMUNE DI MODUGNO	
001308	18 GEN. 89
CAT.....CL.....FASC.....	

Si comunica alla S.V. Ill.ma che contrariamente a quanto comunicatoLe per telefono, il dipendente De Benedictis Giuseppe, è in servizio presso l'Ufficio Elettorale dal 13/1/989.
Distinti saluti.

IL CAPO SEZIONE ASSISTENZA
(Rag. Caterina Berardi)



Prefettura di Bari

COMUNE DI MODUGNO	
026553	21 DIC. 88
C.A.T. FASC.	

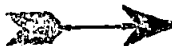
Prot. N. 1428/4.12.4 Div.U.P.E.

Bari, lì 3/12/1988

- AL SIG. SINDACO di

MODUGNO

- AL SIG. SEGRETARIO GENERALE



del Comune di

MODUGNO

OGGETTO: Ufficio elettorale - Rilievi.

Nel corso di una recente visita ispettiva eseguita dal Dirigente di questo Ufficio provinciale elettorale presso il servizio elettorale di codesto Comune, sono stati riscontrati gravi ritardi nei vari adempimenti d'ufficio.

Di particolare rilevanza è la mancata verifica dello schedario elettorale da parte della Giunta Municipale. L'ultima deliberazione, infatti, risale alla data del 5 settembre 1986.

Il funzionario ispettore ha verificato, inoltre, che in sei sezioni elettorali il numero degli iscritti supera le ottocento unità e che il collegamento con l'Ufficio Anagrafe e Stato Civile non avviene con rapidità come prescritto dalle disposizioni di legge causando, quindi, notevoli ritardi nell'invio degli elenchi dei 18enni e nelle variazioni da apportare alle liste.

E' da rilevare, infine, le carenze organiche dell'Ufficio visitato, già da tempo segnalate alle SS.LL.=

Appare, infatti, quanto mai opportuno, per il buon funzionamento dell'Ufficio stesso, in previsione anche della prossima scadenza elettorale del Parlamento Europeo, che venga assegnata al predetto Ufficio, in via definitiva, altra unità da affiancare al Dirigente.

Tanto premesso, si invita la S.V. a provvedere, d'intesa con il Sig. Segretario Generale, ad eliminare le deficienze riscontrate, comunicando allo scrivente i provvedimenti adottati.

IL PREFETTO
(de Bari)

Gg.-



COMUNE DI MODUGNO	
026553	21 DIC. 88
CAT.	CL. FASC.

Dr. Mosca
partecipazione
Prof. Prefettura di Bari

Prot. N. 1428/4.12.4 Div.U.P.E.

Bari, lì 3/12/1988



AL SIG. SINDACO di

MODUGNO

- AL SIG. SEGRETARIO GENERALE
del Comune di

MODUGNO

OGGETTO: Ufficio elettorale - Rilievi.

Nel corso di una recente visita ispettiva eseguita dal Dirigente di questo Ufficio provinciale elettorale presso il servizio elettorale di codesto Comune, sono stati riscontrati gravi ritardi nei vari adempimenti d'ufficio.

Di particolare rilevanza è la mancata verifica dello schedario elettorale da parte della Giunta Municipale. L'ultima deliberazione, infatti, risale alla data del 5 settembre 1986.

Il funzionario ispettore ha verificato, inoltre, che in sei sezioni elettorali il numero degli iscritti supera le ottocento unità e che il collegamento con l'Ufficio Anagrafe e Stato Civile non avviene con rapidità come prescritto dalle disposizioni di legge causando, quindi, notevoli ritardi nell'invio degli elenchi dei 18enni e nelle variazioni da apportare alle liste.

E' da rilevare, infine, le carenze organiche dell'Ufficio visitato, già da tempo segnalate alle SS.LL.=

Appare, infatti, quanto mai opportuno, per il buon funzionamento dell'Ufficio stesso, in previsione anche della prossima scadenza elettorale del Parlamento Europeo, che venga assegnata al predetto Ufficio, in via definitiva, altra unità da affiancare al Dirigente.

Tanto premesso, si invita la S.V. a provvedere, d'intesa con il Sig. Segretario Generale, ad eliminare le deficienze riscontrate, comunicando allo scrivente i provvedimenti adottati.

IL PREFETTO
(de *Mari*)

Gg. - *Po*



CITTÀ DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

SEZIONE PERSONALE

Prot.n. 15 143

Modugno, 18 luglio 1988

Ai Signori dipendenti comunali

CALLUSO ANGELA

DEBENEDICTIS GIUSEPPE

 e, p.c. AL CAPO SEZIONE ASSISTENZA-ASILO NIDO

AL CAPO SEZIONE ANAGRAFE ESSTATO CIVILE

S E D E

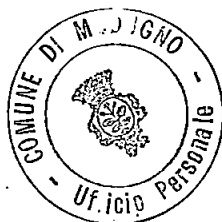
OGGETTO: Mobilità provvisoria.

IL SINDACO

Ravvisata la inderogabile urgenza di integrare l'attuale personale in servizio presso la Sezione Anagrafe e Stato Civile, e ritenuto di poter procedere al temporaneo distacco presso la predetta Sezione

O R D I N A

con effetto immediato e fino al 5/8/1988, la Signora Calluso Angela e il Signor Debenedictis Giuseppe, a prestare servizio presso la Sezione Anagrafe e Stato Civile, alle dirette dipendenze del Capo Sezione Dott. Mario Silecchia.



IL SINDACO
(Michele Camasta)

Firma per ricevuta

Mario Silecchia

Calluso Angela

Debenedictis Giuseppe

Calluso Angela firmo con riserva

FIRMA CON RISERVA



CITTÀ DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

SEZIONE PERSONALE

Prot. 1802

Modugno, 26 gennaio 1988

Ai signori dipendenti comunali

RUCCIA ANTONIO

DEBENEDICTIS GIUSEPPE

e, p.c. Al CAPO SEZIONE ELETTORALE-LEVA-STAT.

Al CAPO SEZIONE ASSISTENZA

S E D E

OGGETTO: Ordine di servizio interno.

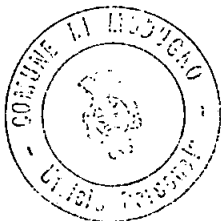
I L S I N D A C O

Al fine di consentire l'inoltro al Superiore Organo Provinciale di Controllo dei provvedimenti deliberativi nei termini prescritti dalla legge regionale n.25/1985

O R D I N A

Con effetto immediato e fino al 29 c.m. le SS.LL. sono comandate a prestare servizio presso la Segreteria Generale, anche in ore pomeridiane e serali, per l'espletamento dei servizi di dattilografia.

IL SINDACO
(Dott. Ing. Antonio Pecorella)



firma per ricevuta

Debenedictis

Teste e Rucci's si sono rifiutati di fornire
info in un'area per loro riservata -

26-1-88

~~M~~



CITTÀ DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

SEZIONE PERSONALE

Prot. 1802

Modugno, 26 gennaio 1988

Ai signori dipendenti comunali

RUCCIA ANTONIO

DEBENEDICTIS GIUSEPPE

e, p.c. AL CAPO SEZIONE ELETTORALE-LEVA-STAT.

AL CAPO SEZIONE ASSISTENZA

S E D E

OGGETTO: Ordine di servizio interno.

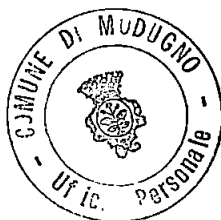
I L S I N D A C O

Al fine di consentire l'inoltro al Superiore Organo Provinciale di Controllo dei provvedimenti deliberativi nei termini prescritti dalla legge regionale n.25/1985

O R D I N A

Con effetto immediato e fino al 29 c.m. le SS.LL. sono comandate a prestare servizio presso la Segreteria Generale, anche in ore pomeridiane e serali, per l'espletamento dei servizi di dattilografia.

IL SINDACO
(Dott. Ing. *Antonio Pecorella*)





CITTA' DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

SEZIONE PERSONALE

Prot. 9610

Modugno, 7 aprile 1987

Al Signor DE BENEDICTIS GIUSEPPE
Dipendente Comunale

e, p.c. Al Signor SEGRETARIO GENERALE

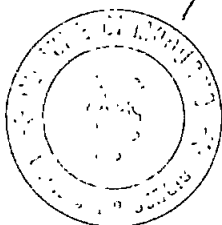
S E D E

OGGETTO: Inquadramento del personale nella vigente Pianta Organica.
Staff - Servizi Giudiziari - DE BENEDICTIS Giuseppe.

Per competenza e per ogni opportuna conoscenza si trasmette
alle SS.LL. copia del Provvedimento di cui all'oggetto.

L'inquadramento di che trattasi non modifica gli ordini di
servizio vigenti fin quì emanati, in attesa della definitiva sistemazio
ne di Uffici e Personale in virtù della Ristrutturazione.

IL SINDACO
(Dott. Ing. Antonio Pecorella)



COMUNE DI MODUGNO

Il sottoscritto Vigile Urbano Messo Notificatore Com.le
dichiara di aver notificato copia del presente atto al
Sig. De Benedetti Giuseppe

mediante consegna di una copia nelle mani di giuseppe

Modugno, li 28.11.87

PER RICEVUTA De Benedetti Giuseppe

IL VIGILE URBANO NOTIFICATORE

[Signature]

COMUNE DI MODUGNO

Il sottoscritto Vigile Urbano Messo Notificatore Com.le
dichiara di aver notificato copia del presente atto al
Sig. De Benedetti Giuseppe

mediante consegna di una copia nelle mani di M. [Signature]

Modugno, li 13.5.87

PER RICEVUTA [Signature]

IL VIGILE URBANO NOTIFICATORE

[Signature]



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

ESTRATTO DAL REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI ORIGINALI DELLA GIUNTA COMUNALE

O G G E T T O

Inquadramento del Personale nel Piano Generale di Ristrutturazione degli uffici e servizi comunali.

Personale ex lege n. 285/1977.

L'anno millenovecentottantasei addì trentuno del mese di dicembre
in Modugno nella Sede del Palazzo Comunale.

Previo inviti scritti, si è oggi riunita la Giunta Comunale, con l'intervento dei Signori:

			Assente	Presente
1. Pecorella	Antonio	Sindaco - Presidente		si
2. Bruno	Serafino	Assessore Anziano		si
3. Carelli	Nicola	Assessore Effettivo		si
4. Mercurio	Andrea	Assessore Effettivo		si
5. Pascazio	Luigi	Assessore Effettivo		si
6. Faggiano	Luciano	Assessore Effettivo		si
7. Accisoglia	Arcangelo	Assessore Effettivo		si
8. Strenaglin	Antonio	Assessore Supplente	si	
9. Bellino	Augusto	Assessore Supplente	si	

Con l'assistenza del Vice Segretario Generale dr. GIUSEPPE MOSCA, giusta autorizzazione della Prefettura di Bari.

Vista la delibera consiliare n. 244 del 21-11-1984, di cui la Sezione Provinciale di Bari del CC.RR.CC. ha preso atto con precisazioni e limiti alla stessa delibera nella seduta del 21/12/1984 al n. 83185 relativamente alla approvazione del Piano di Riorganizzazione degli Uffici e servizi comunali;

Visti i relativi allegati A) - B) - C) - D);

Esaminata la relativa normativa per il primo conferimento dei posti rivenienti del Piano ed attesi i profili professionali e la relativa collocazione nell'ambito delle aree funzionali di cui al D.P.R. n. 347/1983;

Considerato giusto e doveroso inquadrare il personale nei posti del nuovo Organico secondo la detta normativa;

Visto che il personale ex lege n. 285/1977 è stato inquadrato in ruolo ai sensi dell'art. 5 della legge n. 130/1984 con delibera di G.A. n. 25 del 23-1-1985, vistata dalla Sezione Provinciale di Controllo nella seduta del 31-1-1985 al n. 3673 " per quanto di competenza e con obbligo di notificare copia del presente provvedimento all'Ente Regione per i conseguenti adempimenti";

Freso atto che, successivamente, lo stesso personale è stato inquadrato secondo il contratto ex D.P.R. n. 347/1983;

Tutto ciò premesso, considerato giusto e doveroso inquadrare il personale nei posti del Piano secondo la normativa vigente;

Visti gli inquadramenti già effettuati ed in particolare le qualifiche professionali e retributive già attribuite;

Accertata la sufficiente disponibilità di posti nella nuova Pianta Organica, nel rispetto dei precitati inquadramenti;

Dato atto che sono state convocate le organizzazioni Sindacali Aziendali e che si sono presentati i rappresentanti S.A.S. C.I.S.L. e U.I.L. i quali hanno espresso il proprio ~~valore~~ parere favorevole in merito al presente provvedimento;

Con poteri conferiti dalla delega consiliare di cui al punto 4) del dispositivo della precitata delibera n. 244/1984;

Con voti unanimi, espressi per alzata di mano;

D E L I B E R A

1) inquadrare il personale ex lege n. 285/1977 nei posti della nuova Pianta Organica;

2) Riconoscere, pertanto, allo stesso personale la titolarità dei posti così come dall'allegato prospetto nominativo che costituisce parte integrante del presente provvedimento;

3) Dare atto che agli stessi dipendenti viene confermato lo stesso trattamento economico in quanto viene confermata la rispettiva qualifica funzionale già in godimento;

4) Comunicare la presente al Consiglio Comunale nella sua prossima seduta, in esecuzione dell'art. 25 della legge n. 530/1947 che richiama in vigore l'art. 26 del R.D. 30-12-1923, n. 2839.

Letto approvato e sottoscritto

L'Assessore Anziano

f.to

RIUNO

IL SINDACO

f.to

PECORELLA

IL SEGRETARIO GENERALE

f.to

LOSCA

Copia conforme per uso amministrativo

Il Segretario Generale

[Signature]



IL SINDACO
Visto: *[Signature]* (Dott. Ing. *[Signature]* Pecorella)

UFFICIO DI RAGIONERIA

Visto, per l'annotazione dell'impegno della spesa ai sensi dell'art. 327 della vigente legge comunale e provinciale.

IL DIRETTORE DI RAGIONERIA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale, su conforme attestazione del Messo Comunale addetto, certifica che la soprascritta deliberazione è stata pubblicata, mercè affissione in copia conforme all'Albo Pretorio del Comune, il giorno 28 GEN. 1987 e per 15 giorni e che contro la stessa non sono stati presentati, a tutt'oggi, a questo Ufficio, reclami od opposizioni di sorta.

Modugno, li 28 GEN. 1987

IL SEGRETARIO GENERALE

COMUNE DI MODUGNO

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 20 della Legge Regionale 21 gennaio 1972, n. 2, si attesta che copia della presente deliberazione è stata ricevuta dall'On.le Sezione Provinciale di Controllo della Regione Puglia il giorno.....

Essendo decorsi gg. 20 dalla suddetta data, la deliberazione stessa è divenuta esecutiva a tutti gli effetti di legge.

Modugno, li.....

IL SEGRETARIO GENERALE

REGIONE PUGLIA

SEZIONE PROVINCIALE DI CONTROLLO

Prot. n. 7621 BARI 12 FEB. 1987
REGIONE PUGLIA

Prot. N. La Sezione Provinciale di Controllo nella seduta li.....

del 12 FEB. 1987
La Sezione Provinciale di controllo nella seduta del
"PRENDE ATTO"

«PRENDE ATTO»

Per copia conforme

IL SEGRETARIO

(Dr. Paolo Martino)

IL PRESIDENTE

F.to *[Signature]* Avv. Angelo Pastore

IL PRESIDENTE

f.to



C O M U N E D I A M O D U G N O

-Provincia di Bari-

INQUADRAMENTO DEL PERSONALE NEL PIANO GENERALE DI RISTRUTTURAZIONE DEGLI UFFICI E SERVIZI COMUNALI.

PERSONALE EX LEGE N.285/1977.

[illegible]



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

ESTRATTO DAL REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI ORIGINALI DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO

Inquadramento in ruolo del personale ex lege 1/6/1977, n. 285, ai sensi dell'art. 5 della legge 16/5/1984, n. 138.-

L'anno millenovecentottantacinque addì ventitre del mese di gennaio
in Modugno nella Sede del Palazzo Comunale.

Previo inviti scritti, si è oggi riunita la Giunta Comunale, con l'intervento dei Signori:

1) Corriero	Angelantonio	Sindaco - Presidente
2) Bruno	Serafino	Assessore Anziano
3) Bellino	Augusto	Assessore Effettivo
4) Mercurio	Andrea	Assessore Effettivo
5) Scardicchio	Onofrio	Assessore Effettivo
6) Mangialardi	Domenico	Assessore Supplente
7) Positò	Felicia	Assessore Supplente

Assente	Presente
	si
	si
si	
si	
si	
	si
si	

Con l'assistenza del Segretario Generale Sig. Tommaso Mancini

6
Premesso che attualmente sono in servizio presso questo Comune le seguenti unità lavorativa ex lege 1/6/1977 n.285,utilizzati nella unità operativa per le gestione del progetto di assistenza domiciliare agli Anziani:

1) Personale carriera direttiva:

1)RUCCIA Raffaella nata ad Andria il 29/1/1955,residente in Modugno in via E.Toti n.55,assunta con effetto dal 24/3/1980 con mansioni di coordinamento come da delibera G.M.n.191 del 24/3/80,superiormente approvata, e prorogata in servizio come da delib.n.641 del 7/7/80 n.27 del 13/1/1981 n.199 del 12/2/1981,n.85 del 12/2/81 e n.275 del 30/1/1982;

2) Personale carriera di concetto:

2-1)Russo Vincenzo,nato il 27/1/56,abitante in via Genova 18,assunto con effetto dal 21/11/79 con mansioni amministrative come da delib. G.M.n.812 del 19/11/79,superiormente approvata,e mantenuto in servizio come da delibera n.641 del 7/7/80,n.37 del 13/1/81,n.199 del 12/2/81,n.85 del 12/2/1981 e n.275 del 30/1/1982;

3)Proscia Domenico nato il 4/8/57,abitante in via Perù n.47,assunto in servizio con effetto dal 21/1/79 come da delib.G.M.n.812 del 19/11/79, superiormente approvata,e mantenuto in servizio come da delib.G.M. n.641 del 7/7/80,n.37 del 13/1/81,n.199 del 12/2/81,n.85 del 12/2/81 e n.275 del 30/1/1982;

4)-Loiacono Francesco,nato il 5/10/1957,abitante in vico Catania 3,assunto in servizio con effetto dal 21/11/79 come da delib.G.M.n.812 del 19/11/979,superiormente approvata,e mantenuto in servizio come da delibera G.M.n.641 del 7/7/80,n.37 del 13/1/83,n.85 del 12/2/81,n.199 del 12/2/1981 e n.275 del 30/1/1982;

3) PERSONALE CARRIERA ESECUTIVA

5)PESOLE Remigio,nato 1'11/7/1961,abitante in via Ala 10/B,assunto in servizio con effetto dal 21/11/79 come da delib.G.M.n.812 del 19/11/79 superiormente approvata,e mantenuto in servizio come da delib.GM n.641 del 7/7/80,n.37 del 13/1/81,n.85 del 12/2/81,n.199 del 12/2/81 e n.275 del 30/1/1982;

6)CALLUSO Angela Rocchina,nata a Potenza il 16/8/1955 e abitante in Modugno in via Sassari 2/B,assunta in servizio con effetto dal 24/3/1980 con mansioni tecnico-professionali come da delib.G.M.n.191 del 24/3/80 superiormente approvata,e mantenuto in servizio come da delibera G.M.n.641 del 7/7/80,n.37 del 13/1/81,n.85 del 12/2/81,n.199 del 12/2/1981 e n.275 del 30/1/1982;

4) PERSONALE CARRIERA "OPERAIO COMUNE"

7)-DEBENEDICTIS Giuseppe,nato il 5/11/1960 e abitante in Modugno in via Toniolo 1,assunto in servizio con mansioni di collaboratore domestico con effetto dal 21/11/79 come da delib.G.M.n.812 del 19/11/79, superiormente approvata e mantenuto in servizio come da delib.G.M. n.641 del 7/7/1980,n.37 del 13/1/81,n.85 del 12/2/81,n.199 del 12/2/1981 e n.275 del 30/1/1982;

8)-MARGIOTTA Caterina,nata il 4/Maggio 1957,abitante un via Squadrilla n.25,assunta in servizio con effetto dal 21/11/1979 con mansioni di collaboratrice domestica come da delib.G.M.n.812 del 19/11/1979,superiormente approvata e mantenuta in servizio come da delib.G.M.n. 641 del 7/6/80,n.37 del 13/1/81,n.85 del 12/2/81 n.199 del 12/2/81, e n.275 del 30/1/1982.

Che con delibera della Giunta Municipale n.275 del 30/1/1982, vistata per presa d'atto dall'On.le Sezione Prov.le di Controllo in seduta del 10/6/1982 al n.39123, fu provveduto alla proroga del servizio delle suddette unità fino all'espletamento degli esami di idoneità, giusta quanto disposto dalla legge 6/2/1981, n.21;

Atteso che la Giunta Regionale ha proceduto all'approvazione delle graduatorie di cui alla legge regionale n.12/81 con i seguenti provvedimenti deliberativi:

- delibera Giunta Regionale n.12410 del 13/12/82, pubblicata nel B.A.U. n.127 del 31/12/1982;
- delibera Giunta Regionale n.5501 del 13/5/1984, pubblicata nel B.A.U. n.117 del 3/11/1984;
- delibera Giunta Regionale n.8127 del 1/10/1984, pubblicata nel B.A.U. n.117 del 3/11/1984;

Dato atto che nelle predette graduatorie, a seguito delle prove di idoneità previste dall'art.4 della legge regionale 26/1/1981, n.12, figurano inclusi, quali idonei, i seguenti giovani ex lege n.235/77:

- Ruccia Raffaella - qualifica "direttivo";
- Proscia Domenico - " " "concetto";
- Russo Vincenzo - " " "concetto";
- Loiacono Francesco - " " "concetto"
- Pesole Remigio - " " "amministrativo esecutivo"
- Calluso Angela - " " "amministrativo esecutivo"
- Debenedictis Giuseppe " " "ausiliario"
- Margiotta Caterina " " "ausiliaria"

Vista la legge 16/5/1984, n.138 che detta norma sulla mobilità e sistemazione definitiva del personale risultato idoneo agli esami di cui al D.L. 30/12/1979, n.663, convertito con modificazioni nella legge 29/2/1980, n.33;

Atteso che l'art.5, 1° comma, della precitata legge prevede che i posti disponibili alla data di entrata in vigore della stessa legge presso le Regioni, le Province e i Comuni sono attribuiti agli idonei che prestano servizio presso ogni singolo ente;

Atteso che il personale sopraelencato ha titolo quindi ad essere inquadrato nei ruoli organici di questo Comune, in ottemperanza alla precitata legge;

Vista la nota dell'Assessorato Regionale agli AA.GG.-Personale Enti Locali-Polizia Urbana-Settore Personale n.30-31993-P del 5/10/1984 con la quale gli enti locali venivano informati che la Regione Puglia non avrebbe più erogato gli emolumenti in favore del precitato personale a valere dal 1/11/1984;

Atteso che, con successiva nota n.30/36561/P del 6/11/1984 il predetto Assessorato Regionale ha ribadito che con effetto del 1/11/1984, la gestione giuridica del personale stesso passava alle dirette competenze degli enti ove esso prestava servizio;

Vista la circolare dell'Ill.mo Ministro dell'Interno del 19/9/1984, pubblicata nella G.U. n.265 del 26/9/1984, nonché la successiva circolare ministeriale n.15400/AG del 21/12/1984, pubblicata nella G.U. n.2 del 3/1/1985;

Dato atto:

- 1) che il personale innanzi elencato prestava regolare servizio presso questo Ente alla data di entrata in vigore della legge n.138/84;
- 2) che con nota raccomandata n.14753 del 21/7/84 il Comune di Modugno provvede a trasmettere all'Ill.mo Sig. Presidente della Giunta Regionale, e per conoscenza all'Ill.mo Sig. Prefetto di Bari, l'elenco dei posti disponibili in pianta organica in complessivi n.78, ai sensi e per gli effetti del 2° comma dell'art.5 della citata legge 16/5/1984, n.138;
- 3) che il personale di che trattasi e per il quale il Comune chiederà all'On.le Ministero dell'Interno sia il rimborso a consuntivo delle spese sostenute nel bimestre novembre-dicembre 1984, che l'anticipazione dei fondi per il pagamento delle retribuzioni dal 1/1/1985 in poi, è quello occupato ai sensi dalla legge n.285/1977;

Visto il piano di ristrutturazione degli uffici e dei servizi Comunali, esecutivo ad ogni effetto di legge e dato atto che al personale più volte innanzi citato possono essere attribuiti i seguenti posti di organico, con effetto dal 1/11/1984:

- 1) Ruccia Raffaella - Capo Sezione "Personale"
Ripartizione "Segreteria e Affari Generali"
7° livello - DPR 25/6/1983, n.347.
- 2) Proscia Domenico - Uff. Amm/vo Sez. Cultura e Sport
Ripartizione Socio-Culturale.
6° livello DPR 25/6/1983, n.347.
- 3) Russo Vincenzo - Uff. Amm/vo Sez. Pubblica Istruzione -
Ripartizione Socio-Culturale
6° livello DPR 25/6/1983, n.347
- 4) Loiacono Francesco - Uff. Amm/vo Sez. "Assistenza"
Ripartizione Socio-Culturale
6° livello DPR 25/6/1983, n.347
- 5) Pesole Remigio - Addetto Amm/vo - Sez. Polizia Amministrativa
Ripartizione Servizi Territoriali"
4° livello DPR 25/6/1983, n.347
- 6) Calluso Angela - Addetto Amm/vo Sez. Polizia Amministrativa
Ripartizione Servizi Territoriale
4° livello DPR 25/6/1983, n.347
- 7) Debenedictis Giuseppe - Custode Pretura - "Sezione Servizi Giudiziari"
Unità di Staff. -
2° livello DPR 25/6/1983, n.347.
- 8) Margiotta Caterina - Custode - n.2° Sezione Asilo Nido"
Ripartizione Socio Culturale -
2° livello DPR 25/6/1983, n.347.

Dato atto che con il presente provvedimento non si proceda all'inquadramento in ruolo del sig. Marzano Mario (qualifica ausiliaria), sebbene dichiarato idoneo e compreso nella graduatoria regionale, in quanto lo stesso trovasi sottoposto a procedimento penale e quindi "sospeso" dal servizio dal 1/7/1983, giusta delibera G.M.n.499 del 13/7/1983, superiormente vista e data per presa d'atto;

Dare atto che il presente provvedimento riveste carattere di particolare urgenza, attesa l'imminenza della scadenza del termine stabilito dal l'On.le Ministero dell'Interno al 31/1/1985 per l'invio degli atti di cui alla citata circolare ministeriale 21/12/1984, n.15400/AG;

Con voti unanimi, espressi per alzata di mano;

DELIBERA

)-Procedere all'inquadramento in ruolo, con effetto dal 1/11/1984, del seguente personale ex lege 1/6/1977, n. 285, in servizio presso questo Comune in attuazione del progetto "Assistenza Domiciliare agli Anziani, con la attribuzione allo stesso dei posti vacanti di organico in corrispondenza di ciascuna unità indicati:

- A)-RUCCIA Raffaella -Capo Sezione "Personale"
Ripartizione "Segreteria e Affari Generali"
7° livello -DPR 25/6/1983, n. 347.
- B)-PROSCIA Domenico -Uff. Amm/vo Sez. Cultura e Sport"-
Ripartizione Socio-Culturale
6° livello DPR 25/6/1983, n. 347.
- C)-RUSSO Vincenzo -Uff. Amm/vo Sez. Pubblica Istruzione
Ripartizione Socio-Culturale
6° livello DPR 25/6/1983, n. 347.
- D)-LOIACONO Francesco -Uff. Amm/vo Sez. "Assistenza"
Ripartizione Socio-Culturale
6° livello DPR 25/6/1983, n. 347.
- E)-PESOLE Remigio -Addetto Amm/vo Sez. Polizia Amministrativa
Ripartizione "Servizi Territoriali"
4° Livello DPR 25/6/1983, n. 347.
- F)-Calluso Angela -Addetto Amm/vo Sez. Polizia Amministrativa
Ripartizione Servizi Territoriale
4° livello DPR 25/6/1983, n. 347.
- G)-De BENEDETTIS Giuseppe -Custode Pretura"-Sezione Servizi Giudiziari"
Unità di Staff.-
2° livello DPR 25/6/1983, n. 347.
- H)-MARGIOTTA Caterina -Custode- n. 2° Sezione Asilo Nido"-
Ripartizione Socio Culturale-
2° livello DPR 25/6/1983, n. 347.

2)- Dare atto:

- che il personale innanzi elencato prestava regolare servizio presso questo Ente alla data di entrata in vigore della legge n. 138/84;
- che con nota raccomandata n. 14753 del 21/7/1984 il Comune di Modugno provvede a trasmettere all'Ill.mo Sig. Presidente della Giunta Regionale, e per conoscenza all'Ill.mo Sig. Prefetto di Bari l'elenco dei posti disponibili in pianta organica in complessivi n. 78, ai sensi e per gli effetti del 2° comma dell'art. 5 della citata legge 16/5/1984, n. 138;
- che il personale di che trattasi e per il quale il Comune chiederà all'On.le Ministero dell'Interno sia il rimborso a consuntivo delle spese sostenute nel bimestre novembre-dicembre 1984, che l'anticipazione dei fondi per il pagamento delle retribuzioni dal 1 gennaio 1985 in poi, è quello occupato ai sensi della legge n. 285/1977;

3)-Dare atto che nei confronti del giovane Marzano Mario (carriera ausiliaria), sospeso dal servizio dal 1° luglio 1983 perchè sottoposto a procedimento penale, giusta delibera G.M. n. 499 del 13/7/1983, superiormente vistata per presa d'atto, non si procede -per ora- ad alcun inquadramento in ruolo, salvi i provvedimenti che potranno essere adottati

successivamente all'esito del giudizio in corso.

4)-Stabilire l'istituzione nel bilancio di previsione dell'esercizio 1985, in corso di compilazione, dei seguenti capitoli:

a) entrata

Rimborso dallo Stato competenze personale ex lege 285/77 - Art.5, 1° comma legge n.138/84.

b) uscita

Competenze al personale ex lege n.285/77-
Art.5, 1° comma legge n.138/84.

5)-Disporre l'invio di copia del presente provvedimento sia al Sig. Presidente della Giunta Regionale, che all'Ill.mo Sig. Prefetto della Provincia.-

—

UFFICIO DI RAGIONERIA

VISTO: per l'assunzione dell'impegno di spesa per gli effetti di cui all'art.327 del T.U.L.C.P. 3/3/1934, n.383 e successive modificazioni.-

Il Direttore di Ragioneria



Letto approvato e sottoscritto

L'Assessore Anziano

B r u n o

IL SINDACO

Corriero

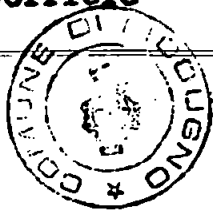
Il Segretario Generale

Mancini

Copia conforme per uso amministrativo.

Il Segretario Generale

(Tommaso Mancini)



Visto: IL SINDACO
(Prof. Angelo Antonio Corriero)

UFFICIO DI RAGIONERIA

Esercizio 198

Competenza Cap.

Imp. n.

Residui Cap.

Imp. n.

Visto per l'assunzione dell'impegno della spesa di L.
ai sensi dell'art. 327 della vigente legge comunale e provinciale:

IL RAGIONIERE CAPO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale, su conforme attestazione del Messo Comunale addetto, certifica che la soprascritta deliberazione è stata pubblicata, mercè affissione in copia conforme all'Albo Pretorio del Comune, il giorno **28 GEN. 1985** e per 15 giorni e che contro la stessa non sono stati presentati, a tutt'oggi, a questo Ufficio, reclami od opposizioni di sorta.

Modugno, li **28 GEN. 1985**

IL SEGRETARIO GENERALE
(Tommaso Mancini)

COMUNE DI MODUGNO

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 20 della Legge Regionale 21 gennaio 1972, n. 2, si attesta che copia della presente deliberazione è stata ricevuta dall'On.le Sezione Provinciale di Controllo della Regione Puglia il giorno.....

Essendo decorsi gg. 20 dalla suddetta data, la deliberazione stessa è divenuta esecutiva a tutti gli effetti di legge.

Modugno, li.....

IL SEGRETARIO GENERALE
(Tommaso Mancini)

REGIONE PUGLIA

Prot. N. **3873**

li **28.1.85**

La Sezione Provinciale di controllo nella seduta del **28.1.85**

«PRENDE ATTO»

per quanto di competenza e con obbligo di modificare
Copie del presente provvedimento ed inviarle per i
conguenti adempimenti -

IL PRESIDENTE

f.10

N. Reg. 44



DEBENEDICTIS
Giuseppe

N. 3485 di protocollo

COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

ESTRATTO DAL REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI ORIGINALI DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO

UTILIZZAZIONE TEMPORANEA DEL PERSONALE EX LEGGE N. 285/77 INQUADRATO NEL RUOLO ORGANICO AI SENSI DELL'ART. 5 DELLA LEGGE 16/5/84, N. 138, PRESSO IL CENTRO ASSISTENZA ANZIANI PER LA CONTINUITA' DEI RELATIVI SERVIZI DI ISTRUZIONE.

L'anno millenovecentottantacinque addì 2 del mese di febbraio
in Modugno nella Sede del Palazzo Comunale.

Previo inviti scritti, si è oggi riunita la Giunta Comunale, con l'intervento dei Signori:

1) Corriero	Angelantonio	Sindaco - Presidente
2) Bruno	Serafino	Assessore Anziano
3) Mercurio	Andrea	Assessore Effettivo
4) Scardicchio	Onofrio	Assessore Effettivo
5) Bellino	Augusto	Assessore Effettivo
6) Mangialardi	Domenico	Assessore Supplente
7) Positò	Felicia	Assessore Supplente

Assente	Presente
	si
	si
	si
si	
	si
si	
	si

Vista la propria precedente delibera n.25 del 21/1/1985, vistata per presa d'atto per quanto di competenza dall'On.le Sezione Prov.le di Controllo in seduta del 31/1/85 al n.3873, con la quale venne disposto l'inquadramento in ruolo del personale ex legge 1/6/77, n.285 ai sensi dell'art.5 della legge 16/5/84 al n.138 e l'attribuzione dei posti vacanti di organico di contenuto professionale pari alle qualifiche da ciascuna dipendente possedute;

Atteso che al fine di consentire la regolare continuità dei servizi di istituto presso il locale Centro Assistenza agli Anziani, si rende necessario mantenere temporaneamente il predetto personale presso il Centro stesso, fermo restando i diritti a ciascuno riconosciuti con il precitato provvedimento deliberativo;

Con voti unanimi, espressi per alzata di mano;

D E L I B E R A

- 1) Disporre che, a titolo meramente temporaneo e provvisorio, il personale ex legge 1/6/77, n.285 inquadrato in ruolo dal 1/11/1984, ai sensi dell'art.5 della legge 16/5/1984, n.138 con l'attribuzione dei posti vacanti di organico di contenuto professionale pari alle qualifiche da ciascun dipendente possedute, in esecuzione della delibera G.M. n.25 del 21/12/1985, vistata per quanto di competenza dal Superiore Organo Prov.le di Controllo in seduta del 31/1/1985 al n.3873, sia utilizzato presso il Centro di Assistenza agli Anziani, al fine di consentire la continuità dei servizi di istituto del Centro stesso, peraltro sempre assolto dal personale stesso.
- 2) Mantenere fermo restando i diritti a ciascun dipendente riconosciuto con il provvedimento deliberativo innanzi citato.-

Letto approvato e sottoscritto

L'Assessore Anziano

IL SINDACO

Corriero

Il Segretario Generale

Mancini

Copia conforme per uso amministrativo

Il Segretario Generale

(Tommaso Mancini)



UFFICIO DI RAGIONERIA

Il SINDACO
(Prof. Angelo Pastore)

Esercizio 1985

Competenza Cap. 16/1639

Imp. n. 201

Residui Cap.

Imp. n.

Visto per l'assunzione dell'impegno della spesa di L.
ai sensi dell'art. 327 della vigente legge comunale e provinciale.

IL RAGIONIERE CAPO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale, su conforme attestazione del Messo Comunale addetto, certifica che la soprascritta deliberazione è stata pubblicata, merce affissione in copia conforme all'Albo Pretorio del Comune, il giorno 11 FEB. 1985 e per 15 giorni e che contro la stessa non sono stati presentati, a tutt'oggi, a questo Ufficio, reclami od opposizioni di sorta.

Modugno, li 11 FEB. 1985

IL SEGRETARIO GENERALE
(Tommaso Mancini)

COMUNE DI MODUGNO

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 20 della Legge Regionale 21 gennaio 1972, n. 2, si attesta che copia della presente deliberazione è stata ricevuta dall'On.le Sezione Provinciale di Controllo della Regione Puglia il giorno

Essendo decorsi gg. 20 dalla suddetta data, la deliberazione stessa è divenuta esecutiva a tutti gli effetti di legge.

Modugno, li 11 FEB. 1985

IL SEGRETARIO GENERALE
(Tommaso Mancini)

REGIONE PUGLIA SEZIONE PROVINCIALE DI CONTROLLO

Prot. N. 12452

BARI

li 22 FEB. 1985

La Sezione Provinciale di controllo nella seduta del 22 FEB. 1985

«PRENDE ATTO»

La Sezione Provinciale di Controllo nella seduta del 22 FEB. 1985

"PRENDE ATTO"

IL PRESIDENTE

Per copia conforme

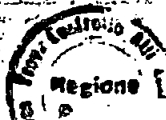
IL PRESIDENTE

f.to

IL SEGRETARIO

F.to Avv. Angelo Pastore

(Dr. Paolo Martino)





CITTA' DI MODUGNO

(PROVINCIA DI BARI)

Prot. N. 3992

8 febbraio 1985

RISPOSTA AL FOGLIO

del

N.

Allegati N.

Al Sig.

DEBENEDICTIS Giuseppe

MODUGNO

OGGETTO:

Inquadramento in ruolo del personale ex lege 1/6/1977, n. 285.-

e, p.c. All'Ufficio di Ragioneria

S E D E

Mi è particolarmente gradito comunicarLe che con delibera della Giunta Municipale n. 25 del 23/1/1985, vistata per quanto di competenza dall'On.le Sezione Provinciale di Controllo in seduta del 31/1/1985 al n. 3873, la S.V., con effetto dal 1° novembre 1984, è stata inquadrata nel ruolo organico di questo Comune ai sensi e per gli effetti dell'art. 5 - 1° comma della legge 16/5/1984, n. 138, con l'attribuzione del posto vacante di: Custode Pretura "Sezione Servizi Giudiziari" Unità di Staff - 2° livello DPR 25/6/1983, n. 347.

Ciò premesso La invito a trasmettere un foglio bollato da L. 3000 per la predisposizione dell'atto di giuramento prescritto dalla legge.-

ge/

IL SINDACO
(Prof. Angelo Antonio Corriero)

COMUNE DI MODUGNO

Il sottoscritto Messo Corriere notificatore di
Modugno d. n. e. di avere notificato il sent

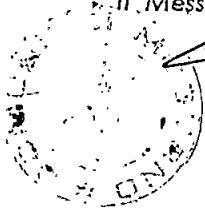
avviso al Sig. De Benedetti

mediante consegna di una copia nelle mani

di Prosele Domenico Colleppe incaricato

Modugno, li 18-2-87 alla ricezione

Il Messo Corriere Notificatore



Antonio Gordin



CITTA' DI MODUGNO

(PROVINCIA DI BARI)

Prot. N.

3992

li 8 febbraio 1985

RISPOSTA AL FOGLIO

del

N.

Al Sig.

DEBENEDICTIS Giuseppe

Allegati N.

MODUGNO

OGGETTO:

Inquadramento in ruolo del personale ex lege 1/6/1977, n. 285.-

e, p.c. All'Ufficio di Ragioneria

S E D E

Mi è particolarmente gradito comunicarLe che con delibera della Giunta Municipale n. 25 del 23/1/1985, vistata per quanto di competenza dall'On.le Sezione Provinciale di Controllo in seduta del 31/1/1985 al n. 3873, la S.V., con effetto dal 1° novembre 1984, è stata inquadrata nel ruolo organico di questo Comune ai sensi e per gli effetti dell'art. 5 - 1° comma della legge 16/5/1984, n. 138, con l'attribuzione del posto vacante di: Custode Pretura "Sezione Servizi Giudiziari" Unità di Staff - 2° livello DPR 25/6/1983, n. 347.

Ciò premesso La invito a trasmettere un foglio bollato da L. 3000 per la predisposizione dell'atto di giuramento prescritto dalla legge.-

gs/

IL SINDACO
(Prof. Angelantonio Corriero)