



Città di Bari

Ripartizione Personale

PROT. N. 19105 SETT. ASS.- CESS.-STATO GIUR. Bari 21 NOV. 2002

OGGETTO: Trasmissione determinazione dirigenziale n. 276 del 4/9/2002.

COMUNE DI MODUGNO	
Prot. n.	<u>52615</u>
<u>28 NOV. 2002</u>	
Cat.	Clas. e.p.c.
Fasc.	Sottofasc.

**AI SIG. DIRIGENTE UFFICIO PERSONALE
COMUNE DI**

MODUGNO (BA)

**Al Sig. MAGGIO Vito
Via Mazzini n.19**

MODUGNO (BA)

Si trasmette il provvedimento di cui all'oggetto, riguardante l'accoglimento dell'istanza di mobilità presso questo Comune dell'istruttore socio-culturale MAGGIO Vito.

Si resta in attesa nulla-osta al trasferimento, per definire gli atti connessi alla mobilità in questione.

Distinti saluti.

**IL DIRETTORE DEL SETTORE
9+ASSUNZIONI CESSAZIONI-STATO GIURIDICO
(Avv. Marisa LUPELLI)**



COMUNE DI BARI

Determinazione

2002/03918

2002/090/00276

Ripartizione Personale Settore Assunzione - Cessazioni - Stato Giurid.

Data Adozione: 04/09/2002
Altri Settori:

Estensore: Estensore Personale
Sottoscrizione Apposto
Dirigente:
Visto Ragioniere Positivo
Capo:

OGGETTO: ISTRUTTORE SOCIO-CULTURALE MAGGIO VITO: ACCOGLIMENTO
ISTANZA DI TRASFERIMENTO PRESSO IL COMUNE DI BARI AI SENSI
DELL'ART.30 DEL D.LGS.165/2001.

Responsabili procedimento	Data Visto
Dirigenti	Data Sottoscrizione
Marisa Lupelli Vito Di Tardo	APPOSTA IL 04/09/2002 APPOSTA IL 05/09/2002

ASPETTI CONTABILI SPESA								
N.	ANNO BILANCIO	CAPITOLO	CENTRO DI COSTO	IMPORTO	EURO	N. LIQUIDAZIO NE	N. IMPEGNO	N. SUBIMPEGNO
1	2002	1180	080	136.081.056	70280,00	---	3338/1	---
2	2002	1180	080	32.393.797	16730,00	---	3338/2	---
3	2002	1180	080	5.789.447	2990,00	---	3338/3	---
				174.264.300	90.000,00			

VISTO
IL DIRETTORE DI RIPARTIZIONE
(Anna DE BENEDICTIS)

VISTO REGOLARITA' CONTABILE PER COPERTURA FINANZIARIA	DATA VISTO	ESITO	TESTO
VITO DI TARDO	05/09/2002	POSITIVO	VISTO PER ESEGUITA REGISTRAZIONE CONTABILE.

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con provvedimento sindacale n. 841/GAB. del 26/01/2001, risulta incaricato della Direzione del Settore Assunzioni, Cessazioni e Stato Giuridico del Personale della Ripartizione Personale;
- con deliberazione consiliare n. 51 dell'11 aprile 2002, esecutiva ai sensi di legge è stato approvato il Bilancio di previsione per l'esercizio 2002;
- la Giunta Comunale con deliberazione n. 496 del 16.5.2002, esecutiva ai sensi di legge, ha approvato il P.E.G. per l'anno 2002 autorizzandone la gestione;
- con provvedimento sindacale n. 827/S.G. del 29/11/97, confermato da ultimo con nota 841/GAB. del 26/01/2001, il Direttore di Ripartizione risulta incaricato della Gestione della Ripartizione Personale;
- con provvedimento n. 1916 del 12/2/2001, a firma del Direttore della Ripartizione Personale è stato delegato ad esercitare in via ordinaria le funzioni di gestione del PEG relative al citato Settore;
- con deliberazione di G.M. n. 983 del 24/9/2001, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Piano Triennale del fabbisogno di personale relativo al periodo 2001-2003, dal quale si rileva la programmata assunzione di 3 unità con il profilo di istruttore socio-culturale, mediante reclutamento a mezzo concorso pubblico e/o mobilità e/o riammissione;

Considerato che:

- l'art. 19 della L. 28/12/2001 n. 448 (legge finanziaria), prescrive *"per l'anno 2002, alle amministrazioni dello stato anche ad ordinamento autonomo, alle agenzie, agli enti pubblici non economici, alle università, limitatamente al personale tecnico ed amministrativo, agli enti di ricerca e alle province, ai comuni, alle comunità montane e ai consorzi di enti locali che non abbiano rispettato il patto di stabilità interno per l'anno 2001 è fatto divieto di procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato; i singoli enti locali in caso di assunzione di personale devono autocertificare il rispetto delle disposizioni relative al patto di stabilità interno per l'anno 2001. Alla copertura dei posti disponibili si può provvedere mediante ricorso alle procedure di mobilità previste dalle disposizioni legislative e contrattuali ..."*;
- con nota in data 9/1/2002, prot. n. 490, ad oggi non ancora riscontrata, si richiedeva alla Ripartizione Ragioneria la certificazione concernente il rispetto, per l'anno 2001, del patto di stabilità interno;

- allo stato, quindi, il ricorso alle procedure di mobilità costituisce unica modalità di assunzione di personale a tempo indeterminato;
- ai sensi dell'art. 30 del D.lgt. 30/3/2001 n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, *"le Amministrazioni possono coprire posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti appartenenti alla stessa qualifica in servizio presso altre Amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento. Il trasferimento è disposto previo consenso dell'Amministrazione di appartenenza"*;
- in data 15/03/2002 MAGGIO Vito, nato a Modugno il 4/2/1958, in servizio presso il Comune di Modugno con il profilo di istruttore socio-culturale, categoria C, già dipendente del Comune di Bari, ha proposto istanza di trasferimento presso questo Comune allegando alla stessa curriculum vitae dal quale si rileva la particolare esperienza maturata nell'ambito di competenza;
- in considerazione delle esigenze organizzative dell'Ente e della necessità di reclutare personale con il profilo di Istruttore Socio Culturale e tenuto conto, altresì, della professionalità già acquisita dall'istante, la richiesta di mobilità prodotta dal Sig. MAGGIO Vito appare meritevole di accoglimento;
- **RITENUTO**, pertanto, di adottare la determinazione, in tal senso;
- **VISTO** l'art. 19 della L. 448/2001;
- **VISTO** l'art. 30 del D.lgt. 165/2001;
- **VISTO** l'art. 4, comma 2, del D.lgt. 165/2001;
- **VISTO** l'art. 107 del T.U.E.L. approvato con D.lgt. 267/2000;
- **VISTO** l'art. 151, comma 4, del T.U.E.L. approvato con D.lgt. n. 267/2000;
- **VISTI** gli artt. 183 e 184 del T.U.E.L. approvato con D.lgt. 267/2000;
- **VISTI** gli articoli 58 – 59 - 60 del vigente Statuto Comunale;
- **VISTO** il vigente Regolamento di contabilità;
- **DATO ATTO** che il presente provvedimento dovrà conseguire ai fini dell'esecutività il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art.151, comma 4, del T.U.E.L. approvato con D.lgt. 267/2000;
- **DATO ATTO**, altresì, che la presente determinazione sarà inviata alla Segreteria Generale per la raccolta e l'affissione all'Albo Pretorio del Comune di Bari al solo fine di rendere conoscibile la stessa.

DETERMINA

- 1) **ACCOGLIERE** l'istanza di trasferimento presso questo Comune di MAGGIO Vito con il profilo di Istruttore socio-culturale - categoria C- ai sensi dell'art.30 del D.lgt. 165/2001, previa acquisizione del consenso del Comune di Modugno,

Amministrazione di attuale appartenenza, con la quale si concorderà la data di effettivo transito del dipendente.

- 2) **TRASMETTERE** al Comune di Modugno copia della presente determinazione ad avvenuta esecutività.
- 3) **IMPEGNARE** la spesa presunta di € 10.900,00 sul Bilancio 2002, centro di costo 080, al Cap. 1180 "Oneri personale non attribuibili - Piano Occupazionale" elevando gli impegni già assunti con la causale "Spesa assunzioni anno 2002" come segue:

imp. n. 3338/1 per competenze relative alle assunzioni anno 2002 da € 61.680,00 a 70.280,00

imp. n. 3338/2 per contributi INPDAP-CPDEL su competenze assunti anno 2002 da € 14.680,00 a 16.730,00

imp. n. 3338/3 per contributi INPDAP-INADEL su competenze assunti anno 2002 da € 2.740,00 a 2.990,00

- 4) **DISPORRE** l'invio della presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza, nonché alla Segreteria Generale per la raccolta e l'affissione all'Albo Pretorio ai fini conoscitivi dell'atto.

- 5) **DARE ATTO** che la presente determinazione è immediatamente eseguibile con l'apposizione del visto di regolarità contabile.

Si certifica che la presente determinazione composta di n. 4.... facciate conforme al documento informatico, è stata adottata in data 04/09/2002 ed è divenuta esecutiva in data 05/09/2002

Data

20/11/02

Firma





COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

DIRIG.015/ASSORG02

I Settore Segreteria - AA.GG. - Personale - Sistemi Informatici
Servizio Personale

prot.

COMUNE DI MODUGNO	
Prot. n.	0015378
12 APR. 2002	
Cat.	Clas.
Fasc.	Sottofasc.

Modugno, 05.04.2002

All'Ufficio Contabilità
del Personale

S E D E

Oggetto: Istruttore sig. MAGGIO VITO.

In data 5 aprile u.s. è pervenuta dal Comune di Bari la richiesta allegata alla presente.

Si invita, pertanto, codesto Ufficio a completare, per la parte di competenza, la scheda riguardante i dati economici del dipendente in oggetto ed a restituirla allo scrivente Ufficio.

Il Responsabile Ufficio Personale
d.ssa Beatrice Maggio





COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

TO RU

DIRIG.015/ASSORG02

I Settore Segreteria - AA.GG. - Personale - Sistemi Informatici
Servizio Personale

prot.

COMUNE DI MODUGNO	
Prot. n. <i>0015378</i>	
12 APR. 2002	
Cat. _____	Cias. _____
Fasc. _____	Sottofasc. _____

Modugno, 05.04.2002

All'Ufficio Contabilità
del Personale

S E D E

Oggetto: Istruttore sig. MAGGIO VITO.

In data 5 aprile u.s. è pervenuta dal Comune di Bari la richiesta allegata alla presente.

Si invita, pertanto, codesto Ufficio a completare, per la parte di competenza, la scheda riguardante i dati economici del dipendente in oggetto ed a restituirla allo scrivente Ufficio.

Il Responsabile Ufficio Personale
d.ssa Beatrice Maggio



Beatrice Maggio

COMUNE DI MODUGNO

Prot. n. 0012764

25 MAR. 2002

Cat. _____ Clas. _____

Fasc. _____ Sottofasc. _____

Al Segretario Generale
Dott. Pietro Acquafredda.

→ Al Dirigente I° settore

Modugno

Oggetto: Domanda di trasferimento.

Il sottoscritto Maggiore Vito, nato a Modugno il 04/02/1958 ed ivi residente in Via Mazzini n° 19, dipendente di codesto Comune chiede il nulla-osta al trasferimento presso il Comune di Bori ai sensi dell'art. 33 D. Lgs. n° 29/1993 e successive modificazioni.

Tale trasferimento si rende necessario e urgente per sopravvenute esigenze familiari e personali.

Modugno, 25/03/02

Delegato
Vito Maffio



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

LET125/LETPER01

I° SETTORE SEGRETERIA - AFFARI GENERALI - PERSONALE
SERVIZIO PERSONALE

Prot.

2033608

Modugno, 10 luglio 2001

Al Responsabile
dell'Ufficio Notifiche
geom. Michele Tenerelli

S E D E

Oggetto: disposizione di servizio.

Si trasmette, allegata alla presente, il provvedimento di seguito indicato per la notifica al dipendente MAGGIO Vito:

1) det.266/RD/I° Settore del 29.06.2001



Al Responsabile di Servizio
d:ssa Beatrice Maggio

[Signature]



N° .266/RD/I°Sett.

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DI SETTORE

adottata l'anno duemilauno addì ventinove del mese di giugno in
Modugno presso la sede dell'Ufficio di Settore, avente per

O G G E T T O

Trasferimento per mobilità (art.33 comma 1 D.lgs 29/93, così come modificato dal D.lgs 80/98) del sig. MAGGIO Vito - profilo professionale "Istruttore" categoria "C".
Inquadramento giuridico/economico.

COMUNE DI MODUGNO
Atto Messo Notificatore Com.le dichiara di aver no
ta del presente atto al Sig. REGGIO
mediante consegna di una copia nelle mani
di lo. T. Rossi
PER RICORDO Vito Regio



IL MESSO NOTIFICATORE
Domestic ACCERTATA



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

Relazione del Settore proponente

Premesso che con delibera di G.C. n.42 del 17.04.2001, esecutiva ai sensi di legge, veniva accolta la domanda del sig.MAGGIO Vito nato a Modugno il 4.02.1958 ivi residente in via Mazzini n.19, intesa ad ottenere il trasferimento presso questa Amministrazione da quella di appartenenza - Comune di Bari - ove lo stesso era inquadrato nella cat.C, pos.econ.C1, con il profilo professionale di "Istruttore";

Visto il provvedimento dirigenziale n.238 del 20.04.2001 con il quale l'Amministrazione di provenienza esprimeva il proprio consenso alla richiesta di trasferimento del predetto dipendente;

Considerato che, giusta intese intercorse tra i due Enti è stata fissata, come data di transito, il 1° luglio 2001;

Ritenuto necessario doversi procedere all'inquadramento giuridico ed economico del sig.MAGGIO Vito nei ruoli di questo Ente

Il Responsabile di Servizio
d.ssa Beatrice MAGGIO

IL DIRIGENTE

Letta e condivisa integralmente la relazione che precede.

Visto:

- art.107 D.lgs n.267 del 18.8.2000
- art.3 - comma 2 D.Lgs. 3.2.93,n.29

D E T E R M I N A

1) Di inquadrare dal 1/7/2001 con il profilo professionale di "Istruttore" cat.C, nella Pianta organica di questo Ente, approvata con delibera di G.C.n.180 del 3.8.1998, il signor:

- MAGGIO Vito nato a Modugno il 4 febbraio 1958
residente in Modugno - via Mazzini n.19

2) Di attribuire al medesimo il trattamento economico corrispondente alla cat.C, pos.econ.C1, oltre I.I.S., tredicesima mensilità ed ogni altra indennità se ed in quanto dovuta.

3) Dare atto che la spesa derivante dal presente provvedimento graverà sugli appositi capitoli del Bilancio corrente gestione competenza. *cap. 826 ob. 1485 TER*

4) Trasmettere copia del presente provvedimento agli Uffici Personale, Contabilità del Personale e al Comune di Bari per quanto di rispettiva competenza, nonchè alla locale RSU per opportuna informazione.

THE UNIVERSITY OF CHICAGO

9. JUDGE ... ET AL. ...

... 15.00 ...

100

6.0000 7.0000 8.0000 9.0000

Date		Time		Location		Weather		Wind		Sea		Visibility		Temperature		Humidity		Pressure		Remarks	
Day	Month	Year	Hour	Minute	Place	Clouds	Temp	Wind Dir	Wind Spd	Wave Hgt	Wave Dir	Vis Range	Air Temp	Sea Temp	Rel Hum	Bar Press	Notes	Remarks	Remarks	Remarks	
1	10	2020	08	00	Port of Call	010	28.5	090	10	1.5	090	10	10	28.5	28.5	1010	01	01	01	01	01
2	10	2020	08	00	Port of Call	010	28.5	090	10	1.5	090	10	10	28.5	28.5	1010	01	01	01	01	01

U.S. DEPT. OF JUSTICE

FILE NO 8.17 PAGE 10 OF 17

SECRET

[illegible]

SECRET

1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. 13. 14. 15. 16. 17. 18. 19. 20. 21. 22. 23. 24. 25. 26. 27. 28. 29. 30. 31. 32. 33. 34. 35. 36. 37. 38. 39. 40. 41. 42. 43. 44. 45. 46. 47. 48. 49. 50. 51. 52. 53. 54. 55. 56. 57. 58. 59. 60. 61. 62. 63. 64. 65. 66. 67. 68. 69. 70. 71. 72. 73. 74. 75. 76. 77. 78. 79. 80. 81. 82. 83. 84. 85. 86. 87. 88. 89. 90. 91. 92. 93. 94. 95. 96. 97. 98. 99. 100. 101. 102. 103. 104. 105. 106. 107. 108. 109. 110. 111. 112. 113. 114. 115. 116. 117. 118. 119. 120. 121. 122. 123. 124. 125. 126. 127. 128. 129. 130. 131. 132. 133. 134. 135. 136. 137. 138. 139. 140. 141. 142. 143. 144. 145. 146. 147. 148. 149. 150. 151. 152. 153. 154. 155. 156. 157. 158. 159. 160. 161. 162. 163. 164. 165. 166. 167. 168. 169. 170. 171. 172. 173. 174. 175. 176. 177. 178. 179. 180. 181. 182. 183. 184. 185. 186. 187. 188. 189. 190. 191. 192. 193. 194. 195. 196. 197. 198. 199. 200. 201. 202. 203. 204. 205. 206. 207. 208. 209. 210. 211. 212. 213. 214. 215. 216. 217. 218. 219. 220. 221. 222. 223. 224. 225. 226. 227. 228. 229. 230. 231. 232. 233. 234. 235. 236. 237. 238. 239. 240. 241. 242. 243. 244. 245. 246. 247. 248. 249. 250. 251. 252. 253. 254. 255. 256. 257. 258. 259. 260. 261. 262. 263. 264. 265. 266. 267. 268. 269. 270. 271. 272. 273. 274. 275. 276. 277. 278. 279. 280. 281. 282. 283. 284. 285. 286. 287. 288. 289. 290. 291. 292. 293. 294. 295. 296. 297. 298. 299. 300. 301. 302. 303. 304. 305. 306. 307. 308. 309. 310. 311. 312. 313. 314. 315. 316. 317. 318. 319. 320. 321. 322. 323. 324. 325. 326. 327. 328. 329. 330. 331. 332. 333. 334. 335. 336. 337. 338. 339. 340. 341. 342. 343. 344. 345. 346. 347. 348. 349. 350. 351. 352. 353. 354. 355. 356. 357. 358. 359. 360. 361. 362. 363. 364. 365. 366. 367. 368. 369. 370. 371. 372. 373. 374. 375. 376. 377. 378. 379. 380. 381. 382. 383. 384. 385. 386. 387. 388. 389. 390. 391. 392. 393. 394. 395. 396. 397. 398. 399. 400. 401. 402. 403. 404. 405. 406. 407. 408. 409. 410. 411. 412. 413. 414. 415. 416. 417. 418. 419. 420. 421. 422. 423. 424. 425. 426. 427. 428. 429. 430. 431. 432. 433. 434. 435. 436. 437. 438. 439. 440. 441. 442. 443. 444. 445. 446. 447. 448. 449. 450. 451. 452. 453. 454. 455. 456. 457. 458. 459. 460. 461. 462. 463. 464. 465. 466. 467. 468. 469. 470. 471. 472. 473. 474. 475. 476. 477. 478. 479. 480. 481. 482. 483. 484. 485. 486. 487. 488. 489. 490. 491. 492. 493. 494. 495. 496. 497. 498. 499. 500. 501. 502. 503. 504. 505. 506. 507. 508. 509. 510. 511. 512. 513. 514. 515. 516. 517. 518. 519. 520. 521. 522. 523. 524. 525. 526. 527. 528. 529. 530. 531. 532. 533. 534. 535. 536. 537. 538. 539. 540. 541. 542. 543. 544. 545. 546. 547. 548. 549. 550. 551. 552. 553. 554. 555. 556. 557. 558. 559. 560. 561. 562. 563. 564. 565. 566. 567. 568. 569. 570. 571. 572. 573. 574. 575. 576. 577. 578. 579. 580. 581. 582. 583. 584. 585. 586. 587. 588. 589. 590. 591. 592. 593. 594. 595. 596. 597. 598. 599. 600. 601. 602. 603. 604. 605. 606. 607. 608. 609. 610. 611. 612. 613. 614. 615. 616. 617. 618. 619. 620. 621. 622. 623. 624. 625. 626. 627. 628. 629. 630. 631. 632. 633. 634. 635. 636. 637. 638. 639. 640. 641. 642. 643. 644. 645. 646. 647. 648. 649. 650. 651. 652. 653. 654. 655. 656. 657. 658. 659. 660. 661. 662. 663. 664. 665. 666. 667. 668. 669. 670. 671. 672. 673. 674. 675. 676. 677. 678. 679. 680. 681. 682. 683. 684. 685. 686. 687. 688. 689. 690. 691. 692. 693. 694. 695. 696. 697. 698. 699. 700. 701. 702. 703. 704. 705. 706. 707. 708. 709. 710. 711. 712. 713. 714. 715. 716. 717. 718. 719. 720. 721. 722. 723. 724. 725. 726. 727. 728. 729. 730. 731. 732. 733. 734. 735. 736. 737. 738. 739. 740. 741. 742. 743. 744. 745. 746. 747. 748. 749. 750. 751. 752. 753. 754. 755. 756. 757. 758. 759. 760. 761. 762. 763. 764. 765. 766. 767. 768. 769. 770. 771. 772. 773. 774. 775. 776. 777. 778. 779. 780. 781. 782. 783. 784. 785. 786. 787. 788. 789. 790. 791. 792. 793. 794. 795. 796. 797. 798. 799. 800. 801. 802. 803. 804. 805. 806. 807. 808. 809. 810. 811. 812. 813. 814. 815. 816. 817. 818. 819. 820. 821. 822. 823. 824. 825. 826. 827. 828. 829. 830. 831. 832. 833. 834. 835. 836. 837. 838. 839. 840. 84

926 11 1 1 4.55

[illegible]

QUESTIONS

1. The first group of variables, X_1 , X_2 , and X_3 , are the three main variables in the model. They are defined as follows:

1000

...the fact that the *Journal of the American Medical Association* is the largest medical journal in the world, and that it is the only one that is published weekly.

Journal of Management Studies, 19(1), 67-80.

1990

• • • • •

1. *Chlorophyll a* and *Chlorophyll b* were determined by the method of Lichtenthaler and Whistler (1973). The total protein concentration was determined by the method of Lowry et al. (1951).

[illegible]

1. *Chlorophyll a* and *Chlorophyll b* were determined by the method of Arar and Collins (1971) using a Shimadzu 1010 spectrophotometer.

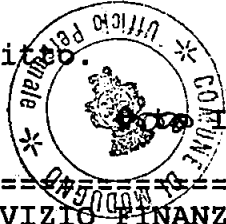


COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

Letto, approvato e sottoscritto.

Modugno, lì 29.06.2001



Il Dirigente Inc. I Settore
dr. Gioacchino de Candia

SERVIZIO FINANZIARIO

Visto di regolarità contabile

Si attesta la copertura finanziaria della spesa di cui al presente provvedimento ai sensi dell'art.151, comma 4 del D.lgs n.267/2000.

Modugno, lì 3 LUG. 2001

f.to Il Dirigente IV° Settore
dr. Nicola Nicassio

PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti di Ufficio,

A T T E S T A

- che la presente determinazione è affissa all'Albo Pretorio Comunale per giorni 15 dalla data del 9 LUG. 2001

Modugno, lì 9 LUG. 2001

f.to Il Segretario Generale
dr. Gioacchino de Candia

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Modugno, lì 9 LUG. 2001

L'Istruttore Amministrativo
Giuseppe SBLERNDORIO



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

VP

N. Reg. 42

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

O G G E T T O

Trasferimento per mobilità Sig. Maggio Vito dal Comune di Bari presso questa Amministrazione Comunale.

L'anno duemilauno addì 17 del mese di Aprile, in Modugno nella Sede del Palazzo Comunale.

Previo inviti scritti, si è oggi riunita la Giunta Comunale, con l'intervento dei Signori:

Presente

| | | | |
|---------------|------------|--------------------------|----|
| 1) BONASIA | Francesco | Sindaco - Presidente | si |
| 2) PENNA | Danilo | Vice Sindaco - Assessore | si |
| 3) GRECO | Antonino | Assessore | si |
| 4) CONTURSI | Tommaso | Assessore | no |
| 5) ROMITA | Filomena | Assessore | no |
| 6) MORGESE | Isabella | Assessore | si |
| 7) MARTINELLI | Vito Sante | Assessore | si |
| 8) IACOBONE | Lorenzo | Assessore | si |
| 9) INGRAVALLO | Maria | Assessore | si |

Con l'assistenza del Segretario Generale Dr. Gioacchino de CANDIA



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

Relazione del Settore Proponente

Premesso che con nota prot. n.0030254 del 22.06.2000 il sig.MAGGIO Vito, nato Modugno (Bari) il 4.02.1958 e residente in Modugno via Mazzini n.19, dipendente del Comune di Bari col profilo professionale di "Istruttore Amministrativo - area socio-culturale" categoria "C" pos.econ."C1", ha presentato richiesta di mobilità presso il Comune di Modugno ai sensi dell'art.33 D.lgs.29/93, modificato dal D.lgs n.80/98;

Rilevato che l'art.33 comma 1 del D.lgs n.29/93, così come modificato dal D.lgs n.80/98, prevede la possibilità che nell'ambito del medesimo comparto le Amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti appartenenti alla stessa qualifica in servizio presso altre Amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento;

Atteso che il Piano triennale del fabbisogno del personale 2001-2003 e piano annuale delle assunzioni, approvato con delibera n.3 del 12.01.2001, ha previsto l'assunzione di n.2 Istruttori (area amm.va) con procedura di mobilità, nel corso dell'anno 2001;

Visto che nella dotazione organica di questo Ente, approvata con delibera di G.C. n.180 del 3.8.98, risulta disponibile il posto di "Istruttore" di pari qualifica funzionale, compatibile con quello posseduto dal richiedente;

Ritenuto poter accogliere l'istanza in quanto trattasi di soggetto professionalmente preparato ed idoneo alle mansioni da svolgere, riservandosi di determinare la decorrenza del trasferimento ad avvenuto consenso dell'Amministrazione di appartenenza;

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il D.Lgs.n. 267/2000;

Acquisiti in merito, ai sensi dell'art. 49 del citato D.Lgs. i pareri:

- del Responsabile del Servizio interessato, dr.Gioacchino de Candia - Dirigente Inc. I° Settore, - "favorevole" per quanto concerne la regolarità tecnica, espresso in data 17.04.2001;
- del Responsabile del Servizio Finanziario Dr. Nicola NICASSIO - Dirigente IV° Settore Contabilità e Finanza - "favorevole" per quanto concerne la regolarità contabile espresso in data 17.04.2001;

Vista l'attestazione della copertura finanziaria resa dal Servizio Contabilità, Dr. Nicola NICASSIO;



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

Con voti unanimi espressi per alzata di mano e con duplice votazione di cui una separata per la immediata esecutività, attesa l'urgenza;

D E L I B E R A

- 1) Di accogliere la domanda del sig. MAGGIO Vito nato a Modugno (Bari) il 4 febbraio 1958 e residente in Modugno via Mazzini n.19, dipendente del Comune di Bari, intesa ad ottenere il trasferimento presso questa Amministrazione da quella di appartenenza ove lo stesso è inquadrato nella categoria "C" (ex 6^a q.f.) con il profilo professionale di "Istruttore", ai sensi e per gli effetti dell'art.33, comma 1 del D.Lgs. 29/93, come modificato dal D.Lgs. 80/98.
- 2) Di disporre l'invio di copia del presente provvedimento al Comune di Bari, per il successivo consenso al trasferimento e, quindi per il prosieguo della pratica di inquadramento nella dotazione organica di questo Ente.
- 3) Di dare atto che con successivo provvedimento del dirigente del I° Settore si provvederà all'inquadramento del sig. MAGGIO Vito nella cat. "C", profilo professionale "Istruttore".
- 4) Dare atto che la data di decorrenza del trasferimento avverrà d'intesa con l'Ente di provenienza, e comunque non prima del 1.07.2001.
- 5) Demandare al Dirigente del Settore competente, ad avvenuto nulla osta dell'Ente di provenienza del sig. MAGGIO Vito, di provvedere alla sottoscrizione del contratto individuale e all'impegno della spesa derivante dal provvedimento di trasferimento.
- 6) Trasmettere copia del presente provvedimento all'ufficio Personale, Contabilità del Personale e al Comune di Bari, per gli adempimenti di rispettiva competenza, nonchè alle OO.SS ed alla RSU per opportuna informazione.
- 7) Dare al presente provvedimento carattere di immediata esecutività.



COMUNE DI MODUGNO
PROVINCIA DI BARI

Letto, approvato e sottoscritto:

IL SEGRETARIO GENERALE
f/to Dr. **Gioacchino de CANDIA**

IL SINDACO
f/to: Ing. **Francesco BONASIA**

UFFICIO DI RAGIONERIA
VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Visto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, 4° comma, del D.Lgs. 267/2000, si attesta la copertura finanziaria della spesa di cui al presente provvedimento.

IL DIRIGENTE DEL IV° SETTORE
DIRETTORE DI RAGIONERIA
f/to Dr. **Nicola NICASSIO**

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Modugno, lì 23 APR. 2001

L' ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
Giuseppe SBLENDORIO

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,
ATTESTA

- che la presente deliberazione:

- E' affissa all' Albo Pretorio Comunale per 15 gg. dal 23 APR. 2001 come prescritto dall' art. 124 comma 1° del D.Lgs. 267/2000;
- E' stata comunicata con lettera n. _____ in data _____ ai Sigg. Capigruppo Consiliari così come prescritto dall'art. 125 D.Lgs 267/2000;

Il Segretario Generale
f/to: Dr. **Gioacchino de CANDIA**

- che la presente delibera è divenuta esecutiva il giorno 23 APR. 2001
- perchè dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4°);

Il Segretario Generale
Modugno, lì 23 APR. 2001 f.to Dr. **Gioacchino de CANDIA**

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Modugno, lì 23 APR. 2001

L' ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
Giuseppe SBLENDORIO

2054h

Pers.

A.R.avviso di ricevimento
o di riscossione☐

Vaglia

☒

Raccomandata

☐

Pacco

☐

Assicurata

11626680853

5

Numero

Lire

Euro

27.4.2001

Rosario

Data di spedizione

Dall'Ufficio di

A cura del mittente

Comune di Bari

Destinatario

Via Largo Baccarelli

Via

CITTA' DI BARI

Bollo dell'Ufficio
di distribuzione
o di pagamento

30 APR. 2001

Data e firma per esteso del ricevente
(Nome e Cognome)Firma dell'incaricato
della distribuzione o del pagamento

ARRIVO



CITTA' DI MODUGNO
avviso di ricevimento
o di riscossione

70026 MODUGNO
27.4.01
(BA)

P85000 OR/0544280



Al Signor Sindaco d

[illegible]

| | |
|--|--|
| | |
|--|--|

Provincia



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

LET097/LETPER01

I° SETTORE SEGRETERIA - AFFARI GENERALI - PERSONALE
SERVIZIO PERSONALE

Prot.n. 007056h

MODUGNO, 24.04.2001

All'Ente
COMUNE DI BARI
Servizio Personale

70100 B A R I

e, p.c. Al sig. MAGGIO Vito
via Mazzini n.19

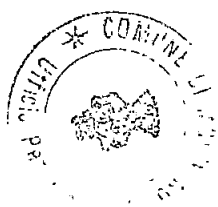
70026 MODUGNO (BA)

OGGETTO: Mobilità tra Enti del comparto - art.33, co.1 D.lgs.29/1993
modificato dal D.lgs.80/98.

Con la presente si comunica che questo Ente, nel rispetto delle previsioni contenute nel Piano triennale del fabbisogno del personale 2001-2003 e piano annuale delle assunzioni, ha accolto con delibera di G.C. n.42 del 17.4.2001 la richiesta di mobilità formulata con nota n.0030254 del 22 giugno 2000 dal dipendente sig. MAGGIO Vito - profilo professionale "Istruttore" cat.C.

Pertanto, si richiede a codesto Ente il prescritto consenso alla mobilità ai sensi e per gli effetti dell'art.33, co.1 D.lgs.29/93.

Si precisa, altresì, che la data di decorrenza del trasferimento avverrà non prima del 1° luglio 2001, d'intesa tra i due Enti.



Il Responsabile
del Servizio Personale
d.ssa Beatrice Maggio

COMUNE DI MODUGNO

Prot. n. 0030254

22 GIU. 2000

AL SIGNOR SINDACO

at. _____ Clas. _____

DEL COMUNE DI MODUGNO

asc. _____ Sottosc. _____

OGGETTO: Domanda di trasferimento presso il Comune di
Modugno ai sensi dell'art.33 D.Lgs. n.29/93, modificato dal
D.Lgs. n.80 del 1998.

Il sottoscritto MAGGIO VITO nato a Modugno il 04/02/1958
ed ivi residente alla via Mazzini n.19

CHIEDE

di essere trasferito presso il Comune di Modugno.

A tal fine, dichiara:

- di essere in possesso del diploma di Maturità Professionale conseguito presso l'Istituto Professionale di Stato

" L. Santarella" di Bari il 29/07/1981;

- di essere dipendente di ruolo del Comune di Bari,

inquadrato nella cat.C posizione economica Cl ex

VI q.f., profilo professionale di istruttore socio-culturale.

Si evidenzia che, l'accoglimento della domanda di
mobilità gli consentirebbe il ricongiungimento e
la possibilità di prestare assistenza alla propria
famiglia.

MODUGNO, 22 giugno 2000

Distinti saluti

Vito Maggio



Città di Bari

Ripartizione Personale

PROT. N. 5470 SETT. ASS. - CESS.STATO GIUR.

Bari, 30 APR. 2001

OGGETTO: Trasmissione determinazione dirigenziale n.238 del 20/4/2001.

RACCOMANDATA A.R.

AI SIG. DIRIGENTE UFFICIO PERSONALE
COMUNE DI

MODUGNO (BA)

e.p.c.

Al sig. MAGGIO Vito
Via Mazzini, 19

MODUGNO (BA)

| | |
|--------------------------|--------------------|
| COMUNE DI MODUGNO | |
| Prot. n. | <u>5470/7</u> |
| | <u>-7 APR 2001</u> |
| Cat. | Cias. |
| Fasc. | Sotto |

Si trasmette copia della determinazione dirigenziale n. 238 del 20/4/2001 riguardante il nulla-osta al trasferimento presso il Comune di Modugno dell'istruttore socio-culturale MAGGIO Vito.

Si resta in attesa del provvedimento di accoglimento da inviare con cortese urgenza.

In attesa di riscontro, si porgono distinti saluti.

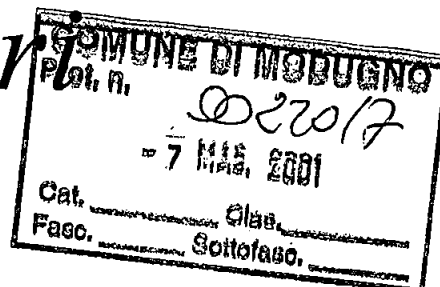
IL DIRETTORE DEL SETTORE
ASSUNZIONI - CESSAZIONI
E STATO GIURIDICO DEL PERSONALE
(Avv. *Marisa LUPELLI*)

N. _____/_____



Città di Bari

Ripartizione Personale



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 238

del 20. 4. 2001

OGGETTO: Istruttore socio-culturale MAGGIO Vito: nulla-osta al trasferimento presso il Comune di Modugno ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. 29/93 e successive modificazioni ed integrazioni.

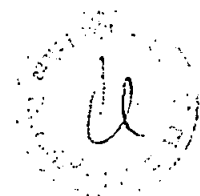
RISERVATO ALLA SEGRETERIA GENERALE
SETTORE GIUNTA MUNICIPALE

pervenuta il _____
L'IMPIEGATO

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con provvedimento sindacale n. 841/GAB del 26.01.2001, risulta incaricato della Direzione del Settore Assunzioni, Cessazioni e Stato Giuridico della Ripartizione Personale;
- con istanza del 21/9/2000, l'Istruttore socio-culturale MAGGIO Vito - cat. C (ex VI qualifica funzionale), posizione economica C1, in servizio presso la VI Circoscrizione, nato a Modugno il 4/2/1958 ha chiesto l'accoglimento del suo trasferimento presso il Comune di Modugno;
- che a fondamento dell'istanza in oggetto il dipendente ha posto la sussistenza di gravi ragioni di carattere personale e familiare che rendono improcrastinabile il richiesto trasferimento;
- sull'istanza è stato apposto il parere favorevole del Direttore della VI Circoscrizione;
- l'art. 33 del D.Lgs. 29/93 e successive modificazioni ed integrazioni prevede che: *"Le Amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti appartenenti alla stessa qualifica in servizio presso altre Amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento. Il trasferimento è disposto previo consenso dell'Amministrazione di appartenenza"*;
- l'effettiva data di transito dell'interessato potrà essere disposta previa intesa con l'Amministrazione del Comune di Modugno;
- risultano avviate, altresì, le procedure relative all'assunzione di n.5 Istruttori socio-culturali, sicchè alla ulteriore vacanza in organico così originatasi, potrà farsi fronte attingendo dalla graduatoria degli idonei;
- **RITENUTO**, pertanto, di adottare la conseguente determinazione;
- **VISTA** la nota n. 1261 del 4/5/98 del Segretario Generale sull'attuazione di quanto disposto dal Decreto Legislativo n. 80/98;
- **VISTO** l'art.33 del D.Lgs.29/93 e successive modificazioni;
- **VISTO** l'art. 107 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 267/2000;
- **VISTO** l'art. 151, comma 4, del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n. 267/2000;
- **VISTO** l'art. 40 dello Statuto Comunale;
- **VISTO** l'art. 3 comma 2 del D.Lgs. 29/1993, come sostituito dal D.Lgs. 80/98;
- **DATO ATTO** che il presente provvedimento non comportando impegno di spesa non va trasmesso alla Ripartizione Ragioneria Comunale;



- **DATO ATTO**, altresì, che la presente determinazione sarà inviata alla Segreteria Generale per la raccolta e l'affissione all'Albo Pretorio del Comune di Bari al solo effetto di rendere conoscibile la stessa.

DETERMINA

1) **CONCEDERE** il nulla-osta al trasferimento dell'Istruttore socio-culturale MAGGIO Vito cat. C, posizione economica C1, dal Comune di Bari al Comune di Modugno ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. 29/93 e successive modificazioni ed integrazioni.

2) **DARE ATTO** che la data di transito della dipendente sarà disposta d'intesa con l'Amministrazione del Comune di Modugno.

2) **TRASMETTERE** al Comune di Modugno copia della presente determinazione ad avvenuta esecutività.

3) **DARE ATTO**, altresì, che il presente provvedimento non comporta alcun aggravio di spesa in quanto trattasi di dipendente in uscita presso altro Comune.

4) **DISPORRE** l'invio della presente determinazione alla Segreteria Generale per la raccolta e l'affissione all'Albo Pretorio ai fini conoscitivi dell'atto;

5) **DARE ATTO** che la presente determinazione è immediatamente eseguibile giusta art. 25, comma 4, del Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi del Comune di Bari.

Bari, li

**IL DIRETTORE DEL SETTORE
ASSUNZIONI - CESSAZIONI
E STATO GIURIDICO DEL PERSONALE**
(Avv. Mariisa LUPELLI)

VISTO:

IL DIRETTORE DI RIPARTIZIONE
(rag. Anna DE BENEDICTIS)





COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

LET126/LETPER01

I° SETTORE SEGRETERIA - AFFARI GENERALI - PERSONALE
SERVIZIO PERSONALE

Prot.n. 0033603

MODUGNO, 10.07.2001

All'Ente
COMUNE DI BARI
Servizio Personale

70100 B A R I

e, p.c. Al sig.MAGGIO Vito
c/o Ufficio Tributi

S E D E

OGGETTO: Mobilità tra Enti del comparto (art.33, co.1 D.lgs.29/1993 modificato dal D.lgs.80/98) del sig.MAGGIO Vito - profilo professionale "Istruttore" categoria "C".
Inquadramento giuridico/economico.

In allegato alla presente, per i successivi adempimenti di competenza, si trasmette copia del provvedimento dirigenziale n.266/RD/I°Settore del 29.06.2001 di cui all'oggetto.

Si richiede, pertanto a codesto Ente di trasmettere copia degli atti acquisiti al fascicolo personale del dipendente, sig.MAGGIO Vito, che risultino utili per la ricostruzione del pregresso rapporto di lavoro e dei diritti conseguentemente maturati.



Il Responsabile
del Servizio Personale
d.ssa Beatrice Maggio



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

ORDSER.15/ORDSER01

I° Settore Segreteria - AA.GG. - Personale - Sistemi Informatici
Servizio Personale

prot. 0032988

Modugno, 5 luglio 2001

Al dipendente
MAGGIO Vito

e, p.c. Al Dirigente IV° Settore
Contabilità e Finanze
dr.Nicola NICASSIO

e, p.c. Al Responsabile
Ufficio Protocollo
geom.Michele TENERELLI

e, p.c. Al Responsabile
Servizio Personale
d.ssa Beatrice MAGGIO

S E D E

A seguito dell'avvenuta mobilità dal Comune di Bari, con decorrenza 1.07.2001 e della Sua temporanea utilizzazione presso l'Ufficio Protocollo, si comunica che la S.V. è destinata presso il IV° Settore Contabilità e Finanze così come richiesto dal Dirigente IV° Settore dr. Nicola Nicassio, ove dovrà assumere servizio con effetto immediato.

Ella continuerà a svolgere le mansioni proprie della categoria e del profilo attribuiti, secondo le direttive che verranno formulate dal competente dirigente.

Gli Uffici interessati sono invitati ad accertare il rispetto della presente comunicazione, dandone assicurazione all'Ufficio Personale.



Il Dirigente Inc. I° Settore
dr. Gioacchino de Candia



102 N/1
COMUNE DI MODUGNO
PROVINCIA DI BARI

ORDSER.15/ORDSER01

I° Settore Segreteria - AA.GG. - Personale - Sistemi Informatici
Servizio Personale

prot. 0032989

Modugno, 5 luglio 2001

Al dipendente
MAGGIO Vito

e, p.c. Al Dirigente IV° Settore
Contabilità e Finanze
dr.Nicola NICASSIO

e, p.c. Al Responsabile
Ufficio Protocollo
geom.Michele TENERELLI

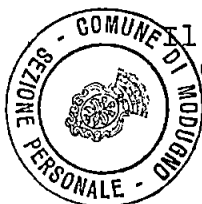
e, p.c. Al Responsabile
Servizio Personale
d.ssa Beatrice MAGGIO

S E D E

A seguito dell'avvenuta mobilità dal Comune di Bari, con decorrenza 1.07.2001 e della Sua temporanea utilizzazione presso l'Ufficio Protocollo, si comunica che la S.V. è destinata presso il IV° Settore Contabilità e Finanze così come richiesto dal Dirigente IV° Settore dr. Nicola Nicassio, ove dovrà assumere servizio con effetto immediato.

Ella continuerà a svolgere le mansioni proprie della categoria e del profilo attribuiti, secondo le direttive che verranno formulate dal competente dirigente.

Gli Uffici interessati sono invitati ad accertare il rispetto della presente comunicazione, dandone assicurazione all'Ufficio Personale.



Il Dirigente Inc. I° Settore
dr. Gioacchino de Candia



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO

TRA

il Comune di Modugno, rappresentato dal dr. Gioacchino de Candia, nato a Molfetta (BA) il 29.10.1947, residente per la carica in Piazza del Popolo, 16 - Modugno (BA), Dirigente del I Settore Segreteria - AA.GG. - Personale - Sistemi Informatici, del Comune di Modugno con sede in Piazza del Popolo n. 16, (in seguito identificato quale datore di lavoro)

e

il Sig. MAGGIO Vito nato a Modugno (BA) il 4.02.1958, residente in MODUGNO a via Mazzini n.19 - cod. fisc.MGG VTI 58B04 F262D, (in seguito identificato quale dipendente).

- 1) Vista la deliberazione della Giunta Comunale n.127 del 04/06/1999, con cui si è provveduto a classificare il personale dipendente del Comune di Modugno nelle nuove categorie professionali, in conformità a quanto stabilito dal Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro - comparto Regioni - Enti Locali - per la revisione dell'Ordinamento Professionale, stipulato in data 31/3/1999, così come stabilito dall'art. 7 del citato C.C.N.L.;
- 2) Vista la determinazione n.238 del 20.04.2001 con la quale il Comune di Bari concedeva nulla osta al trasferimento del sig. Maggio Vito nei ruoli del Comune di Modugno (art.33 D.lgs 29/93, così come modificato dal D.lgs 80/98)
- 3) Considerato che, ai sensi dell'art.12, comma 1 del CCNL 31.3.1999, deve procedersi alla stipula di contratto individuale;
- 4) Vista la determinazione n. 373 del 21 luglio 1999, esecutiva, con la quale è stato approvato lo schema di contratto individuale;

SI CONVIENE E SI STIPULA

il presente Contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato e a tempo pieno, con l'osservanza delle seguenti clausole negoziali:

Art. 1 - Durata del rapporto di lavoro

Il presente rapporto di lavoro decorre dal giorno 1.07.2001, è di carattere subordinato, a tempo indeterminato e prosegue sino a cessazione per cause naturali, contrattuali o di legge.

Art. 2 - Tipologia del rapporto di lavoro

Il rapporto di lavoro regolato dal presente contratto è a tempo pieno.

Il rapporto di lavoro è regolato, oltre che dal presente contratto, dai contratti collettivi di parte giuridica ed economica vigenti nel tempo, i quali integrano di pieno diritto la disciplina del presente contratto, anche in relazione a cause di risoluzione e termini di preavviso, salvo che non siano espressamente previste dalla legge o dai successivi contratti espresse integrazioni al contratto individuale.



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

In caso di annullamento della procedura di reclutamento il presente contratto viene risolto senza obbligo di preavviso.

Nel caso di assunzione effettuata in violazione di norme imperative di legge, resta fermo, anche a seguito della procedura di annullamento e della risoluzione del contratto, il diritto del dipendente al risarcimento del danno derivante dalla prestazione di lavoro.

Art. 3 - Categoria di inquadramento professionale e posizione economica

Il dipendente è inquadrato, ai sensi dell'art. 7, comma 1, del C.C.N.L. stipulato il 31/3/1999, nella categoria "C", posizione economica "C1", con il profilo professionale di "ISTRUTTORE".

Art. 4 - Mansioni corrispondenti alla categoria

In relazione al suddetto profilo professionale vengono assegnate le corrispondenti mansioni, secondo le determinazioni recate nell'ambito dell'allegato "A" del C.C.N.L. del 31/3/1999, riferite, anche analogicamente, ai contenuti professionali propri della posizione professionale ricoperta, nonché secondo le prescrizioni dettate, in materia, dal vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 3, comma 6, del C.C.N.L. 31 marzo 1999, in materia di nuova classificazione del personale dipendente.

Per la categoria di appartenenza del dipendente che sottoscrive il presente contratto la declaratoria del C.C.N.L. vigente prevede attività caratterizzate da:

- APPROFONDITE CONOSCENZE MONO SPECIALISTICHE E UN GRADO DI ESPERIENZA PLURIENNALE, CON NECESSITA' DI AGGIORNAMENTO;
- CONTENUTO DI CONCETTO CON RESPONSABILITA' DI RISULTATI RELATIVI A SPECIFICI PROCESSI PRODUTTIVI/AMMINISTRATIVI;
- MEDIA COMPLESSITA' DEI PROBLEMI DA AFFRONTARE BASATA SU MODELLI ESTERNI PREDEFINITI E SIGNIFICATIVA AMPIEZZA DELLE SOLUZIONI POSSIBILI;
- RELAZIONI ORGANIZZATIVE INTERNE, ANCHE DI NATURA NEGOZIALE ED ANCHE COMPOSIZIONI ORGANIZZATIVE AL DI FUORI DELLE UNITA' ORGANIZZATIVE DI APPARTENENZA, RELAZIONI ESTERNE (CON ALTRE ISTITUZIONI) ANCHE DI TIPO DIRETTO. RELAZIONI CON GLI UTENTI DI NATURA DIRETTA, ANCHE COMPLESSE, E NEGOZIALI.

Art. 5 - Periodo di prova

Si dà atto che il periodo di prova si è concluso con esito positivo presso l'Ente di provenienza.

Art. 6 - Trattamento economico mensile

La retribuzione è quella prevista dal vigente C.C.N.L. - comparto Regioni - Enti Locali - con riferimento alla categoria di inquadramento come di seguito indicato:

| | | | | | |
|----------------------------------|------|------------|------|----------|-------------------|
| - Stipendio tabellare iniziale | Lit. | 16.695.000 | Euro | 8.622,25 | per 12 mensilità; |
| - Indennità integrativa speciale | Lit. | 12.355.776 | Euro | 6.381,23 | per 12 mensilità; |
| - Tredicesima mensilità | Lit. | 2.420.898 | Euro | 1.250,29 | |



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

Si aggiungono, altresì, la Retribuzione Individuale di Anzianità, le indennità e competenze per salario accessorio, se dovute in relazione alle prestazioni lavorative effettivamente rese; le quote del trattamento di famiglia, se dovute per legge.

Art. 7 - Luogo e sede di lavoro

Il dipendente Sig. MAGGIO Vito è destinato, per lo svolgimento delle sue attività lavorative, presso il Comune di Modugno – IV° SETTORE: Contabilità e Finanze.

Rientrano nei poteri organizzatori del datore di lavoro i provvedimenti di utilizzazione nelle strutture dell'Ente.

Art. 8 - Orario di lavoro

L'orario di lavoro è di 36 ore settimanali, articolato secondo l'orario di servizio stabilito, sulla base della normativa vigente, dal Dirigente di Settore.

Art. 9 - Incompatibilità

Il dipendente dichiara sotto la propria responsabilità di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 58 del D.Lgs. 29/93.

Eventuali incarichi ottenuti da amministrazioni pubbliche o soggetti privati che, ai sensi del citato art. 58 del D.Lgs. 29/93 e successive modificazioni e integrazioni, necessitano di autorizzazione, non potranno essere svolte senza che il dipendente sia stato autorizzato preventivamente dal datore di lavoro.

Le violazioni delle disposizioni sull'incompatibilità comportano nei confronti del dipendente l'applicazione delle sanzioni disciplinari e ogni altra conseguenza prevista da norme di legge.

Art. 10 - Tutela dei dati personali

Il datore di lavoro garantisce al dipendente, che acconsente al trattamento dei dati personali, che detto trattamento dei dati personali derivanti dal rapporto di lavoro in atto, verrà svolto nel rispetto della legge 675/96.

Art. 11 - Disposizione di rinvio

Per tutto quanto non previsto nel presente contratto vengono applicate le norme e le condizioni contenute nel D.Lgs. 29/93 e successive modificazioni, nel Codice Civile (Libro V, Titolo II, Capo I), nelle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa, nonché nel Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto "Regioni - Enti locali" di volta in volta e nel tempo vigenti.

Art. 12 - Registrazione

Il presente contratto non è sottoposto alla registrazione ai fini fiscali e costitutivi. Esso fa stato tra le parti e tra le stesse ha forza di legge.

Letto e sottoscritto

Il Dirigente Inc. I° Settore
Dr. Gioacchino de Candia

Il dipendente
sig. Maggio Vito



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

Il sottoscritto MAGGIO Vito dichiara di approvare in forma specifica, ai sensi dell'art. 1341 c.c. le seguenti clausole: art. 1, art. 2, art. 3, art. 4, art. 6, art. 7, art. 8, art. 9.

Modugno, lì 1.07.2001

Il dipendente

Vito Maggio



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO

TRA

il Comune di Modugno, rappresentato dal dr. Gioacchino de Candia, nato a Molfetta (BA) il 29.10.1947, residente per la carica in Piazza del Popolo, 16 - Modugno (BA), Dirigente del I Settore Segreteria - AA.GG. - Personale - Sistemi Informatici, del Comune di Modugno con sede in Piazza del Popolo n. 16, (in seguito identificato quale datore di lavoro)

e

il Sig. MAGGIO Vito nato a Modugno (BA) il 4.02.1958, residente in MODUGNO a via Mazzini n.19 - cod. fisc.MGG VTI 58B04 F262D, (in seguito identificato quale dipendente).

- 1) Vista la deliberazione della Giunta Comunale n.127 del 04/06/1999, con cui si è provveduto a classificare il personale dipendente del Comune di Modugno nelle nuove categorie professionali, in conformità a quanto stabilito dal Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro - comparto Regioni - Enti Locali - per la revisione dell'Ordinamento Professionale, stipulato in data 31/3/1999, così come stabilito dall'art. 7 del citato C.C.N.L.;
- 2) Vista la determinazione n.238 del 20.04.2001 con la quale il Comune di Bari concedeva nulla osta al trasferimento del sig.Maggio Vito nei ruoli del Comune di Modugno (art.33 D.lgs 29/93, così come modificato dal D.lgs 80/98)
- 3) Considerato che, ai sensi dell'art.12, comma 1 del CCNL 31.3.1999, deve procedersi alla stipula di contratto individuale;
- 4) Vista la determinazione n. 373 del 21 luglio 1999, esecutiva, con la quale è stato approvato lo schema di contratto individuale;

SI CONVIENE E SI STIPULA

il presente Contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato e a tempo pieno, con l'osservanza delle seguenti clausole negoziali:

Art. 1 - Durata del rapporto di lavoro

Il presente rapporto di lavoro decorre dal giorno 1.07.2001, è di carattere subordinato, a tempo indeterminato e prosegue sino a cessazione per cause naturali, contrattuali o di legge.

Art. 2 - Tipologia del rapporto di lavoro

Il rapporto di lavoro regolato dal presente contratto è a tempo pieno.

Il rapporto di lavoro è regolato, oltre che dal presente contratto, dai contratti collettivi di parte giuridica ed economica vigenti nel tempo, i quali integrano di pieno diritto la disciplina del presente contratto, anche in relazione a cause di risoluzione e termini di preavviso, salvo che non siano espressamente previste dalla legge o dai successivi contratti espresse integrazioni al contratto individuale.



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

In caso di annullamento della procedura di reclutamento il presente contratto viene risolto senza obbligo di preavviso.

Nel caso di assunzione effettuata in violazione di norme imperative di legge, resta fermo, anche a seguito della procedura di annullamento e della risoluzione del contratto, il diritto del dipendente al risarcimento del danno derivante dalla prestazione di lavoro.

Art. 3 - Categoria di inquadramento professionale e posizione economica

Il dipendente è inquadrato, ai sensi dell'art. 7, comma 1, del C.C.N.L. stipulato il 31/3/1999, nella categoria "C", posizione economica "C1", con il profilo professionale di "ISTRUTTORE".

Art. 4 - Mansioni corrispondenti alla categoria

In relazione al suddetto profilo professionale vengono assegnate le corrispondenti mansioni, secondo le determinazioni recate nell'ambito dell'allegato "A" del C.C.N.L. del 31/3/1999, riferite, anche analogicamente, ai contenuti professionali propri della posizione professionale ricoperta, nonché secondo le prescrizioni dettate, in materia, dal vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 3, comma 6, del C.C.N.L. 31 marzo 1999, in materia di nuova classificazione del personale dipendente.

Per la categoria di appartenenza del dipendente che sottoscrive il presente contratto la declaratoria del C.C.N.L. vigente prevede attività caratterizzate da:

- APPROFONDITE CONOSCENZE MONO SPECIALISTICHE E UN GRADO DI ESPERIENZA PLURIENNALE, CON NECESSITA' DI AGGIORNAMENTO;
- CONTENUTO DI CONCETTO CON RESPONSABILITA' DI RISULTATI RELATIVI A SPECIFICI PROCESSI PRODUTTIVI/AMMINISTRATIVI;
- MEDIA COMPLESSITA' DEI PROBLEMI DA AFFRONTARE BASATA SU MODELLI ESTERNI PREDEFINITI E SIGNIFICATIVA AMPIEZZA DELLE SOLUZIONI POSSIBILI;
- RELAZIONI ORGANIZZATIVE INTERNE, ANCHE DI NATURA NEGOZIALE ED ANCHE COMPOSIZIONI ORGANIZZATIVE AL DI FUORI DELLE UNITA' ORGANIZZATIVE DI APPARTENENZA, RELAZIONI ESTERNE (CON ALTRE ISTITUZIONI) ANCHE DI TIPO DIRETTO. RELAZIONI CON GLI UTENTI DI NATURA DIRETTA, ANCHE COMPLESSE, E NEGOZIALI.

Art. 5 - Periodo di prova

Si dà atto che il periodo di prova si è concluso con esito positivo presso l'Ente di provenienza.

Art. 6 - Trattamento economico mensile

La retribuzione è quella prevista dal vigente C.C.N.L. - comparto Regioni - Enti Locali - con riferimento alla categoria di inquadramento come di seguito indicato:

| | | | | | |
|----------------------------------|------|------------|------|----------|-------------------|
| - Stipendio tabellare iniziale | Lit. | 16.695.000 | Euro | 8.622,25 | per 12 mensilità; |
| - Indennità integrativa speciale | Lit. | 12.355.776 | Euro | 6.381,23 | per 12 mensilità; |
| - Tredicesima mensilità | Lit. | 2.420.898 | Euro | 1.250,29 | |



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

Si aggiungono, altresì, la Retribuzione Individuale di Anzianità, le indennità e competenze per salario accessorio, se dovute in relazione alle prestazioni lavorative effettivamente rese; le quote del trattamento di famiglia, se dovute per legge.

Art. 7 - Luogo e sede di lavoro

Il dipendente Sig. MAGGIO Vito è destinato, per lo svolgimento delle sue attività lavorative, presso il Comune di Modugno – IV° SETTORE: Contabilità e Finanze.

Rientrano nei poteri organizzatori del datore di lavoro i provvedimenti di utilizzazione nelle strutture dell'Ente.

Art. 8 - Orario di lavoro

L'orario di lavoro è di 36 ore settimanali, articolato secondo l'orario di servizio stabilito, sulla base della normativa vigente, dal Dirigente di Settore.

Art. 9 - Incompatibilità

Il dipendente dichiara sotto la propria responsabilità di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 58 del D.Lgs. 29/93.

Eventuali incarichi ottenuti da amministrazioni pubbliche o soggetti privati che, ai sensi del citato art. 58 del D.Lgs. 29/93 e successive modificazioni e integrazioni, necessitano di autorizzazione, non potranno essere svolte senza che il dipendente sia stato autorizzato preventivamente dal datore di lavoro.

Le violazioni delle disposizioni sull'incompatibilità comportano nei confronti del dipendente l'applicazione delle sanzioni disciplinari e ogni altra conseguenza prevista da norme di legge.

Art. 10 - Tutela dei dati personali

Il datore di lavoro garantisce al dipendente, che acconsente al trattamento dei dati personali, che detto trattamento dei dati personali derivanti dal rapporto di lavoro in atto, verrà svolto nel rispetto della legge 675/96.

Art. 11 - Disposizione di rinvio

Per tutto quanto non previsto nel presente contratto vengono applicate le norme e le condizioni contenute nel D.Lgs. 29/93 e successive modificazioni, nel Codice Civile (Libro V, Titolo II, Capo I), nelle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa, nonché nel Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto "Regioni - Enti locali" di volta in volta e nel tempo vigenti.

Art. 12 - Registrazione

Il presente contratto non è sottoposto alla registrazione ai fini fiscali e costitutivi. Esso fa stato tra le parti e tra le stesse ha forza di legge.

Letto e sottoscritto

Il Dirigente Inc. 1° Settore
Dr. Gioacchino de Candia

Il dipendente
sig. Maggio Vito



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

Il sottoscritto MAGGIO Vito dichiara di approvare in forma specifica, ai sensi dell'art. 1341 c.c. le seguenti clausole: art. 1, art. 2, art. 3, art. 4, art. 6, art. 7, art. 8, art. 9.

Modugno, lì 1.07.2001

Il dipendente

Vito Maggio



Città di Bari

Ripartizione Personale

PROT. N. 5448 / SETT. ASS. - CESS. STATO GIUR.

Bari, 22 MAG. 2001

OGGETTO: Mobilità dell'istruttore socio- culturale MAGGIO Vito.

RACCOMANDATA A.R.

AI SIG. DIRIGENTE UFFICIO PERSONALE
COMUNE DI

MODUGNO (BA)

e.p.c.

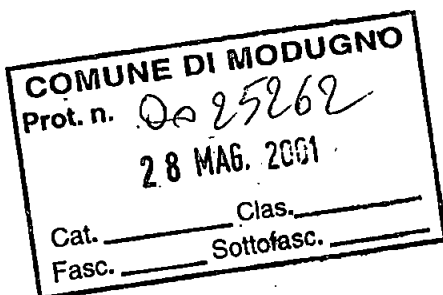
Al sig. MAGGIO Vito
Via Mazzini, 19

MODUGNO (BA)

Con riferimento alla comunicazione n. 0020544 del 24/4/2001, si fa presente che la data di transito del trasferimento in oggetto indicato, viene fissata al 1°/7/2001 e, pertanto, il sig. MAGGIO cesserà, da tale data, il rapporto lavorativo con questo Comune.

Si resta in attesa della comunicazione di ottemperanza presso codesto Ente e, conseguentemente, si provvederà alla trasmissione del fascicolo personale del dipendente de quo.

Distinti saluti

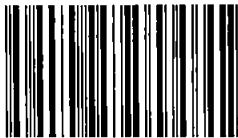


IL DIRETTORE DEL SETTORE
ASSUNZIONI - CESSAZIONI STATO GIURIDICO
(Avv. Marisa LUPELLI)

CENTRO DI COSTO
N° 089



R



11539764127-9

ARI

5.01

PB 5000 08/12 33557P

POSTE ITALIANE

5700

CITTA' DI BARI

Ripartizione Personale

RACCOMANDATA A.R.

Ill.mo Signor

Signor Ufficio Personale

Comune di

Prot. N.

5718

70026 MONTUGNO

Tipolit. BUX - Bari - Carbonara



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

Term

LET030/ASSPER01

I° SETTORE SEGRETERIA - AFFARI GENERALI - PERSONALE
SERVIZIO PERSONALE

Prot.n. 0029732

MODUGNO, 21.06.2001

Al signor
Maggio Vito
via Mazzini 19

70026 MODUGNO (BA)

e, p.c. Al Comune di B A R I
Ripartizione Personale

70100 B A R I

e, p.c. All'Ufficio Contabilità del Personale

S E D E

OGGETTO: Mobilità tra Enti: trasferimento e inquadramento.

A seguito del consenso espresso dal Comune di Bari - Ripartizione Personale, con nota del 22.05.2001 acquisita al prot.gen.dell'Ente col n.0025262, circa la praticabilità della Sua mobilità ai sensi dell'art.33, co.1 del D.lgs. n.29/1993, Le comunico che è trasferita alle dipendenze di questo Ente ed inquadrata nella relativa dotazione organica nella categoria "C", posizione economica "C1" profilo professionale "Istruttore" nel rispetto della posizione Giuridica ed economica acquisita presso l'Ente di provenienza dal 1° luglio 2001.

La S.V. è invitata ad assumere servizio in data 2 luglio 2001 ed a presentarsi allo scrivente Ufficio Personale per la sottoscrizione del nuovo contratto individuale di lavoro e per la assegnazione dell'Ufficio presso il quale svolgerà le proprie prestazioni lavorative.

L'ente Comune di Bari, cui la presente è altresì inviata per conoscenza, è cortesemente invitato a trasmettere copia degli atti acquisiti al fascicolo personale del dipendente, che risultino utili per la ricostruzione del pregresso rapporto di lavoro e dei diritti conseguentemente maturati.

Distinti saluti.



Il Responsabile di Servizio
d.ssa Beatrice Maggio

p. r.

25.06.01

Vito Maggio

COMUNE DI MODUGNO

Prot. n. 0030254

22 GIU. 2000

AL SIGNOR SINDACO

at. _____ Clas. _____

DEL COMUNE DI MODUGNO

asc. _____ Sottosc. _____

OGGETTO: Domanda di trasferimento presso il Comune di Modugno ai sensi dell'art.33 D.Lgs. n.29/93, modificato dal D.Lgs. n.80 del 1998.

Il sottoscritto MAGGIO VITO nato a Modugno il 04/02/1958 ed ivi residente alla via Mazzini n.19

CHIEDE

di essere trasferito presso il Comune di Modugno.

A tal fine, dichiara:

- di essere in possesso del diploma di Maturità Professionale conseguito presso l'Istituto Professionale di Stato

" L. Santarella" di Bari il 29/07/1981;

- di essere dipendente di ruolo del Comune di Bari, inquadrato nella cat.C posizione economica C1 ex VI q.f., profilo professionale di istruttore socio-culturale.

Si evidenzia che, l'accoglimento della domanda di mobilità gli consentirebbe il ricongiungimento e la possibilità di prestare assistenza alla propria famiglia.

MODUGNO, 22 giugno 2000

Distinti saluti

Vito Maggio