

Prot. N. 60157
Del 03/12/2019



CITTA' DI MODUGNO

(Area Metropolitana di Bari)

Viale della Repubblica n. 46

Tel 0805865541 – fax 0805865262

Pec e mail ufficiopersonale.comune.modugno@pec.rupar.puglia.it

Modugno, lì 03/12/2019

Al Comune di Bari
Direttore di Ripartizione Personale
Dott. Partipilo Giancarlo

Responsabile POS Assunzioni e cessazioni
Dott. Scavo Giuseppe

e p.c. Al sig. Reali Antonio
Alla sig.ra Vavalle Graziana
Alla sig.ra Chiumarulo Beatrice

LORO SEDI

Oggetto: Richiesta di “nulla Osta” definitivo al trasferimento presso il Comune di Bari

Con riferimento alla nota PEC acquisita al Protocollo Generale dell'Ente al n. 60052 del 03/12/2019, si comunica che, nelle more dell'adozione del relativo provvedimento, si esprime parere positivo al rilascio del nulla osta definitivo al sig. Reali Antonio per il trasferimento presso il Comune di Bari entro il 31/12/2019.

Riguardo alla richiesta di nulla osta definitivo delle signore Vavalle Graziana e Chiumarulo Beatrice si precisa che, l'Ente ha avviato la procedura di mobilità compensativa per la copertura di n. 3 unità di “Agente di P.L.” cat. C. Pertanto, sarà possibile riscontrare la Vs. richiesta entro il 15/01/2020.

Con l'occasione si porgono cordiali saluti.

Il Responsabile del Servizio 6 Finanziario – Personale
P.O. Donato Martino



Oggetto: CONSEGNA: Richiesta di nulla osta definitivo al trasferimento presso il Comune di Bari.

Mittente: posta-certificata@pec.aruba.it

Data: 03/12/2019, 12:55

A: ufficiopersonale.comune.modugno@pec.rupar.puglia.it

Ricevuta di avvenuta consegna

Il giorno 03/12/2019 alle ore 12:55:51 (+0100) il messaggio
"Richiesta di nulla osta definitivo al trasferimento presso il Comune di Bari." proveniente da
"ufficiopersonale.comune.modugno@pec.rupar.puglia.it"
ed indirizzato a "b.chiumarulo@pec.it"
è stato consegnato nella casella di destinazione.
Identificativo messaggio: 201912031255420100.0452.pech2@pec.rupar.puglia.it

—Allegati:—

daticert.xml

1,2 kB

~~10~~ 1020000
339 7581206

Oggetto: POSTA CERTIFICATA: richiesta nulla osta definitivo alla mobilità presso il Comune di Bari

Mittente: "Per conto di: b.chiumarulo@pec.it" <posta-certificata@pec.aruba.it>

Data: 25/11/2019, 10:21

A: poliziale.comune.modugno@pec.rupar.puglia.it,
ufficiopersonale.comune.modugno@pec.rupar.puglia.it

Messaggio di posta certificata

Il giorno 25/11/2019 alle ore 10:21:10 (+0100) il messaggio
"richiesta nulla osta definitivo alla mobilità presso il Comune di Bari" è stato inviato da
"b.chiumarulo@pec.it"

indirizzato a:

poliziale.comune.modugno@pec.rupar.puglia.it
ufficiopersonale.comune.modugno@pec.rupar.puglia.it

Il messaggio originale è incluso in allegato.

Identificativo messaggio: opec292.20191125102110.03766.727.1.67@pec.aruba.it

—postacert.eml—

Oggetto: richiesta nulla osta definitivo alla mobilità presso il Comune di Bari

Mittente: "b.chiumarulo" <b.chiumarulo@pec.it>

Data: 25/11/2019, 10:21

A: poliziale.comune.modugno@pec.rupar.puglia.it,
ufficiopersonale.comune.modugno@pec.rupar.puglia.it

Gent.mi,

in allegato trasmetto la richiesta di NULLA OSTA definitivo per la mobilità presso il Comune di Bari.

Cordialità.

A.P.L. Beatrice Chiumarulo

—Allegati:—

dati-cert.xml	961 bytes
postacert.eml	322 kB
doc01292420191125091604.pdf	233 kB

AL COMUNE DI MODUGNO

- RESPONSABILE DEL SERVIZIO 11
POLIZIA LOCALE
- RESPONSABILE DEL SERVIZIO
6 FINANZIARIO – PERSONALE

S E D E

Oggetto: richiesta Nulla Osta definitivo alla mobilità presso il Comune di Bari

La sottoscritta Beatrice Chiumarulo, Agente di Polizia Locale, in servizio con contratto a tempo indeterminato presso il locale Comando, risultata idonea al colloquio espletato in data odierna per l'avviso di mobilità volontaria bandito dal Comune di Bari per n. 3 agenti di Polizia Locale,

CHIEDE

a questa Amministrazione Comunale il rilascio del NULLA OSTA DEFINITIVO al passaggio nei ruoli del Comune di Bari mediante mobilità volontaria.

Cordiali saluti.

Modugno, 25 novembre 2019





CITTÀ DI MODUGNO

Città Metropolitana di Bari

CORPO DI POLIZIA LOCALE

Via G. Maranda, 52 – 70026 Modugno (BA)

Tel. 0805865300 – fax 0805865406

poliziale.comune.modugno@pec.rupar.puglia.it



Prot.

del

COMUNE DI MODUGNO

VII Settore - Polizia Municipale

Prot. N. 48756

03 OTT 2019

Cat. _____ Clas. _____
Fasc. _____ Sottofasc. _____

ALL'AGENTE DI POLIZIA LOCALE

Beatrice Chiumarulo

S E D E

Oggetto: richiesta di nulla osta alla mobilità.

Gli scriventi Magg. Angelo Di Turi, Comandante Polizia Locale, e Donato Martino, responsabile del Servizio 6 Finanziario e Personale, vista l'istanza presentata dalla S.V., finalizzata alla partecipazione al bando di mobilità tra amministrazioni pubbliche per n. 3 posti a tempo indeterminato e a tempo pieno con il profilo professionale di Istruttore di Polizia Locale – categoria C – indetto dal Comune di Bari

DICHIARANO

di rilasciare il nulla osta preventivo al trasferimento per mobilità presso il Comune di Bari;

ATTESTANO

che il comune di Modugno è una Amministrazione Pubblica ai sensi dell'art. 1, comma 2, D.Lgs. 30/3/2001 n. 165;

che il comune di Modugno ha rispettato i vincoli di finanza pubblica;

che il comune di Modugno è una Amministrazione soggetta al regime di limitazione delle assunzioni, secondo la normativa di riferimento.

Cordiali saluti

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO 6

P.O. Donato Martino

IL COMANDANTE DI POLIZIA LOCALE

Magg. Angelo Di Turi

Prot. N 60052
DL 03/11/2019

Oggetto: POSTA CERTIFICATA: BANDO DI MOBILITA' I.PM - COMUNICAZIONE

Mittente: "Per conto di: personale.comunebari@pec.rupar.puglia.it" <posta-certificata@pec.rupar.puglia.it>

Data: 02/12/2019, 09:12

A: ufficiopersonale.comune.modugno@pec.rupar.puglia.it

Messaggio di posta certificata

Il giorno 02/12/2019 alle ore 09:12:21 (+0100)
il messaggio "BANDO DI MOBILITA' I.PM - COMUNICAZIONE"
è stato inviato da "personale.comunebari@pec.rupar.puglia.it"
indirizzato a:
ufficiopersonale.comune.modugno@pec.rupar.puglia.it

Il messaggio originale è incluso in allegato

Identificativo messaggio: 201912020912210100.0376.pech2@pec.rupar.puglia.it

— postacert.eml —

Oggetto: BANDO DI MOBILITA' I.PM - COMUNICAZIONE

Mittente: personale.comunebari@pec.rupar.puglia.it

Data: 02/12/2019, 09:12

A: ufficiopersonale.comune.modugno@pec.rupar.puglia.it

BANDO DI MOBILITA' I.PM - COMUNICAZIONE

— Allegati: —

dati-cert.xml	828 bytes
postacert.eml	30,1 MB
doc03416620191202093654.pdf	11,0 MB
PRT20951557.pdf	11,0 MB
Segnatura.xml	2,0 kB



COMUNE DI BARI

Ripartizione Personale
Posizione Organizzativa Strutturale Assunzioni e Cessazioni

OGGETTO: Bando di selezione per mobilità volontaria compensativa riservata ai dipendenti a tempo indeterminato delle Amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, **soggette a vincoli diretti e specifici in materia di limitazioni assunzionali**, per la copertura di 3 posti con il profilo professionale di **Istruttore Polizia Municipale**, categoria C – posizione iniziale di accesso C1, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001, reso pubblico con avviso del 10/09/2019 – **Comunicazione.**

ufficiopersonale.comune.modugno@pec.rupar.puglia.it
comunemodugno@pec.rupar.puglia.it

**Al sig. Responsabile del Settore Personale
Comune di MODUGNO**

b.chiumarulo@pec.it

e, p.c.

Alla sig.ra CHIUMARULO Beatrice

Si trasmette la determinazione dirigenziale n. 955 del 27/11/2019, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione delle risultanze del Bando di selezione per mobilità volontaria esterna compensativa, riservata ai dipendenti delle amministrazioni pubbliche soggette a limitazioni assunzionali, per la copertura di n. 3 posti a tempo indeterminato e a tempo pieno per Istruttore Polizia Municipale - categoria C- , per la "posizione lavorativa n. 1", reso pubblico con avviso del 10/09/2019, in base alla quale la sig.ra Chiumarulo Beatrice, nata a Bari il 12/02/1974, è risultata vincitrice.

Con istanza di partecipazione al suddetto bando di mobilità, l'interessata ha già prodotto il nullaosta preventivo/parere favorevole al trasferimento da parte dell'Amministrazione di appartenenza.

In virtù di quanto innanzi, si chiede di voler trasmettere, con l'urgenza del caso, il previsto provvedimento di nulla-osta definitivo al trasferimento della citata dipendente, preferibilmente **entro il 31/12/2019.**

Inoltre, si chiede di voler disporre la compilazione, in ogni sua parte, dell'allegata scheda individuale concernente i dati giuridico-economici della suddetta dipendente e le autocertificazioni formulate dall'interessata, ai fini della verifica delle dichiarazioni rese dallo stesso candidato in sede di partecipazione al bando selettivo di cui trattasi, ai sensi e per effetto del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 e ss.mm. , oltre a voler attestare che codesto Ente è soggetto a vincoli diretti e specifici in materia di limitazioni assunzionali, ai sensi della vigente normativa.

L'Amministrazione, prima dell'immissione in servizio, si riserva la facoltà di sottoporre la candidata individuata a seguito delle procedure di mobilità, ad accertamenti fisico-funzionali presso il Medico Competente, di cui al Decreto Legislativo 9/4/2008, n. 81 ed in caso di giudizio negativo, esso costituisce causa di decadenza dall'assunzione per mobilità.

Infine, si avverte che, prima di stipulare il contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato e a tempo pieno con questa Amministrazione, ai sensi degli artt. 12 e 19 del C.C.N.L. 2016-2018 del 21/5/2018, l'interessata dovrà sottoscrivere presso la Ripartizione Personale del Comune di Bari le seguenti dichiarazioni:



Ripartizione Personale
Posizione Organizzativa Strutturale Assunzioni e Cessazioni

COMUNE DI BARI

- di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. 165/2001;
- di opzione per il rapporto di impiego esclusivo con questo Comune.

Si fa presente, altresì, che l'assumenda, cui la presente è inviata per conoscenza, è obbligata a permanere in servizio presso il Comune di Bari per un periodo **non inferiore a tre anni** prima di poter richiedere il trasferimento presso altre Amministrazioni, ex art. 30 del D.Lgs. n.165/2001, ai sensi e per effetto dell'art. 34 della vigente D.A.I. del Comune di Bari.

Per ogni ulteriore informazione, rivolgersi alla Ripartizione Personale – Ufficio Assunzioni-Cessazioni-Stato Giuridico – Via A. Ballestrero, 62 (piano rialzato).

In attesa di riscontro in merito, si inviano distinti saluti

**IL RESPONSABILE
DELLA POSIZIONE ORGANIZZATIVA**

(Scavo)

IL DIRETTORE DI RIPARTIZIONE

(Partipilo)

MOBILITA' ESTERNA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.lgt. N.165 DEL 30/3/2001**(scheda individuale mobilità volontaria)****PROSPETTO DA COMPILARSI A CURA DEL COMUNE-PROVINCIA-REGIONE-ENTE**

In merito alla richiesta di mobilità volontaria del proprio dipendente

COGNOME E NOME:.....**DATA DI NASCITA:**.....**LUOGO DI NASCITA:**.....**CODICE FISCALE:**.....**PROFILO PROFESSIONALE RIVESTITO:**.....**CATEGORIA:**.....(EX Q.F.....)**POSIZIONE DI ACCESSO INIZIALE (ove prevista):**.....**POSIZIONE ECONOMICA****AREA AFFERENTE IL PROFILO PROFESSIONALE RIVESTITO:****AMMINISTRATIVA - TECNICA - EDUCATIVA E CULTURALE - LEGALE - SOCIALE - CULTURALE****INFORMATICA - VIGILANZA - COMUNICAZIONE**

(indicare con una x quella di appartenenza)

TITOLO DI STUDIO POSSEDUTO: LAUREA:.....**DIPLOMA:**.....**ALTRI TITOLI (agli atti dell'Ufficio):**.....

Abilitazione all'esercizio della professione,SINO.....

STATO DI SERVIZIO:**ASSUNTO IL:**.....**A TEMPO INDETERMINATO:**.....**A TEMPO DETERMINATO**.....**A TEMPO PARZIALE****VERTICALE**.....**ORIZZONTALE**.....**PERCENTUALE**.....**SUPERAMENTO PERIODO DI PROVA PREVISTO DAL CCNL DI RIFERIMENTO: SI.....NO.....****AMMINISTRAZIONE ATTUALE - PROFILO PROFESSIONALE DI:**.....**CATEGORIA:**.....**EX Q.F.**.....**DAL**.....**AL**.....**PROFILO**.....**CAT.**.....**DAL**.....**AL**.....**PROFILO**.....**CAT.**.....**AMMINISTRAZIONE PRECEDENTE (in caso di mobilità) :**.....**DAL**.....**AL**.....**PROFILO**.....**CAT.**.....**SEDE DI SERVIZIO ATTUALE :**

UFFICIO.....
SEDE DI SERVIZIO PRECEDENTE ALL'ATTUALE:
UFFICIO
UFFICIO
Che il periodo di servizio è stato prestato senza soluzione di continuità temporale oppure che durante la permanenza in servizio si sono verificate le seguenti interruzioni:
dal.....al.....per.....
dal.....al.....per.....
Che nell'anno 2016 ha effettuato malattia per un totale di numero giorni:.....
Che nell'anno 2017 ha effettuato malattia per un totale di numero giorni:.....
Che nell'anno 2018 ha effettuato malattia per un totale di numero giorni:.....
Numero giorni di ferie fruiti nell'anno in corso:.....Residuo Ferie.....
Astensione obbligatoria o facoltativa in atto:.....
TRATTAMENTO ECONOMICO:
Stipendio base:.....
Retribuzione di anzianità:.....
Posizione economica:.....
Indennità:.....
Retribuzione di posizione:.....
TFR:.....SI.....NO.....
TFS (INADEL):.....SI.....NO.....
Presenza di eventuali controversie di lavoro pendenti connesse al profilo professionale di inquadramento.....SI.....NO
Inidoneità temporanee o permanenti allo svolgimento delle mansioni del profilo professionale di ap- partenza:.....
Data dell'ultimo certificato di idoneità al profilo professionale di appartenenza:.....
In caso negativo indicare espressamente NESSUNO :
Condanne penali o procedimenti penali in corso agli atti dell'Amministrazione di appartenenza:
Provvedimenti disciplinari irrogate nell'ultimo biennio e procedimenti disciplinari in corso con sanzione superiore al rimprovero :
In caso negativo indicare espressamente NO :
Eventuale appartenenza alle categorie protette:.....
Data.....
Firma del responsabile e timbro dell'Ente



COMUNE DI BARI

Determinazione

2019/15207

2019/090/00955

Ripartizione Personale Pos Assunzioni e Cessazioni

Data Adozione: 27/11/2019

Altri Settori:

Estensore: Estensore Personale

Responsabile

Proponente:

Sottoscrizione Apposto

Dirigente:

Visto Ufficio Mandati:

Visto Ragioniere

Capo:

OGGETTO: BANDO DI MOBILITÀ VOLONTARIA ESTERNA COMPENSATIVA, RISERVATA AI DIPENDENTI A TEMPO INDETERMINATO DELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE DI CUI ALL'ART. 1, COMMA 2, DEL D.LGS. N. 165/2001, SOGGETTE A VINCOLI DIRETTI E SPECIFICI IN MATERIA DI LIMITAZIONI ASSUNZIONALI, PER LA COPERTURA DI N. 3 POSTI A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO CON IL PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE POLIZIA MUNICIPALE – CATEGORIA C - AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. 165/2001 E SS.MM.II, RESO NOTO CON AVVISO PUBBLICO DEL 10/09/2019: APPROVAZIONE RISULTANZE SELEZIONE PUBBLICA E CESSIONE DEL CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO DEI VINCITORI.

Responsabili procedimento	Data Visto
Giuseppe Scavo	27/11/2019
Dirigenti	Data Firma Digitale
Giancarlo Partipilo	APPOSTA IL 27/11/2019

IL DIRIGENTE

PREMESSO che:

- con provvedimento sindacale n. 315031 del 28/12/2015 risulta incaricato della Direzione della Ripartizione Personale;
- con determinazione dirigenziale n. 639 del 26/07/2019, esecutiva ai sensi di legge, è stata disposta l'indizione del bando di mobilità volontaria esterna **compensativa**, riservata ai dipendenti a tempo indeterminato delle Amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, soggette a vincoli diretti e specifici in materia di limitazioni assunzionali, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, reso noto con avviso pubblico del 10/09/2019, per l'eventuale copertura di n. 3 posti con il profilo professionale di **Istruttore Polizia Municipale** (ora Istruttore di Polizia Locale) – categoria C - da assegnare alla "*posizione lavorativa*" degli uffici comunali, come appresso indicata:

n. posti	Profilo	Posizione lavorativa
3	ISTRUTTORE POLIZIA MUNICIPALE	Rip. Corpo Polizia Municipale e P.C. - P.O.S. Servizi Viabilità (N.1)

- l'art. 13 della vigente Disciplina degli Accessi agli Impieghi del Comune di Bari (D.A.I.) stabilisce le condizioni e le modalità per l'effettuazione della mobilità volontaria esterna, ai sensi dell'art. 30 del D.lgs. 165/2001, riservata in favore dei lavoratori dipendenti delle Amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del D. Lgs. n. 165/200, soggette a vincoli diretti e specifici in materia di limitazioni assunzionali;
- la metodologia comparativa di mobilità volontaria relativa ai predetti posti appartenenti alla categoria C, viene effettuata tramite esame del curriculum professionale e di un colloquio conoscitivo e di approfondimento delle competenze e delle attitudini possedute dai candidati, in relazione ai posti da ricoprire;
- il curriculum e il colloquio selettivo finalizzato a verificare la qualificazione professionale dei candidati in relazione al posto di Istruttore di Polizia Municipale da ricoprire sono valutati con l'attribuzione di un punteggio massimo di 30 punti, in sede di valutazione del predetto colloquio, secondo quanto previsto dall'art. 7 del predetto bando di mobilità, ai sensi dell'art. 13 della vigente D.A.I.;
- **in esecuzione di quanto disposto dall'art.30 - comma 2bis - del d.lgs. n. 165/01 ed in deroga al suindicato punteggio minimo dei titoli di cui al comma 24 dell'art.13 della D.A.I., ai dipendenti a tempo indeterminato e a tempo pieno, provenienti da altre amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del d.lgs. n. 165/01, che - alla data di pubblicazione del bando di mobilità volontaria - si trovino in posizione di comando o di fuori ruolo presso il Comune di Bari, è comunque riservato il 50% dei posti da ricoprire , arrotondato all'unità superiore;**
- inoltre, la procedura di mobilità si considera superata ove il candidato abbia conseguito il giudizio di idoneità in sede di esame del curriculum ed una votazione di almeno **24/30** in sede di valutazione del previsto colloquio;
- le risultanze della graduatoria approvata dal Dirigente competente è utilizzabile esclusivamente per la copertura dei posti per i quali è stato emanato il bando di mobilità e, comunque, entro il termine decadenziale di tre mesi dalla data di esecutività del relativo provvedimento di approvazione delle risultanze selettive;

- è fatta salva la competenza del Comune di Bari di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati selezionati. Le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e, come per legge, nei casi più gravi possono comportare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici, ferma restando la decadenza dei benefici eventualmente rivenienti dal provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere;
- la cessione del contratto di lavoro è, comunque, subordinata alla preventiva verifica della possibilità di assunzione secondo le vigenti disposizioni in materia di limitazioni alle assunzioni e contenimento della spesa del personale;
- con determinazione dirigenziale n. 866 del 31/10/2019, esecutiva a norma di legge, è stata disposta l'ammissione di n. 6 candidati alla "*posizione lavorativa n. 1*", in possesso dei requisiti richiesti dal Bando 2, ai sensi dell'art. 13 della vigente Disciplina degli Accessi agli Impieghi del Comune di Bari;
- la Commissione Selezionatrice, nominata con determinazione dirigenziale n. 900 del 12/11/2019, ha rassegnato all'Amministrazione, successivamente, gli atti ed i verbali inerenti anche l'ultima selezione per la copertura della "*posizione lavorativa 1*", per le conseguenti determinazioni di competenza;
- l'art. 13 della vigente D.A.I. del Comune di Bari dispone, fra l'altro, che la Ripartizione Personale approva le risultanze del bando di mobilità volontaria esterna e comunica all'Amministrazione di appartenenza i nominativi dei lavoratori che hanno acquisito titolo al trasferimento presso il Comune di Bari, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001;

CONSIDERATO che:

- a decorrere dal 16/12/2019, due ulteriori unità di Istruttore di Polizia Municipale – Cat. C – cessano dal servizio per trasferimento, a seguito di mobilità volontaria, presso altro Ente, come da determinazioni dirigenziali nn. 932 e 933 del 21/11/2019;
- pertanto, al fine di implementare e potenziare l'organico dell'ente e, in particolare, del Comando di Polizia Locale, si ravvisa l'opportunità di procedere alla mobilità di due ulteriori unità di personale con profilo professionale di Istruttore di Polizia Municipale a compensazione della succitate unità;

VISTO che:

- dall'esame delle risultanze della selezione in questione, si rileva quanto appresso:
 - i candidati alla posizione lavorativa *n.1*, ammessi alla selezione per la copertura di n. 3 posti di Istruttore Polizia Municipale- in esecuzione della D.D. n.866 del 31/10/2019, hanno conseguito un giudizio di idoneità in sede di valutazione del curriculum, ai sensi dell'art. 6 del bando del 10/09/2019, giusto avviso pubblico n. 311530/1 – P.L. del 18/11/2019

N.	Nominativo	Luogo e data di nascita	GIUDIZIO	ammissione colloquio	Posizione Lavorativa
1	Campanale Gian Luca	Bari (Ba) 24/10/1991	IDONEO	AMMESSO	N.1
2	Chiumarulo Beatrice	Bari (Ba) 12/02/1974	IDONEA	AMMESSA	N.1

3	Magnifico Daniele	Cerignola (FG) 20/10/1978	IDONEO	AMMESSO	N.1
4	Positano Nunzia	Bari (Ba) 17/04/1981	IDONEA	AMMESSA	N.1
5	Reali Antonio	Bari (Ba) 18/11/1976	IDONEO	AMMESSO	N.1
6	Vavalle Graziana	Bari (Ba) 08/10/1977	IDONEA	AMMESSA	N.1

- il giorno 25/11/2019 sono stati convocati i concorrenti ammessi al previsto colloquio per la posizione lavorativa n. 1; in tale data si sono presentati regolarmente n. 5 candidati, conseguendo la seguente votazione; giusto avviso pubblico n. 311530/1 – P.L. del 25/11/2019:

N.	Nominativo	valutazione colloquio (min.24/max30)
1	CAMPANALE GIAN LUCA	28/30
2	CHIUMARULO BEATRICE	25/30
3	POSITANO NUNZIA	26/30
4	REALI ANTONIO	29/30
5	VAVALLE GRAZIANA	27/30

- pertanto, sulla base delle predette risultanze della Commissione Selezionatrice, i candidati Campanale Gian Luca, dipendente a tempo indeterminato del Comune di Arezzo, Chiumarulo Beatrice, Reali Antonio e Vavalle Graziana, dipendenti a tempo indeterminato del Comune di Modugno, nonché Positano Nunzia, dipendente a tempo indeterminato del Comune di Corato, sono risultati selezionati per la copertura dei relativi posti di Istruttore Polizia Municipale per la "posizione lavorativa n. 1, ai sensi del citato art. 13 della D.A.I.;

CONSIDERATO che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 764 del 15/11/2018, esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata la programmazione pluriennale del fabbisogno di personale per il periodo 2019/2021, comprensiva della copertura, tra l'altro, di posti mediante la procedura della mobilità volontaria esterna compensativa, riservata ai dipendenti a tempo indeterminato delle Amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, **soggette a vincoli diretti e specifici in materia di limitazioni assunzionali**, a compensazione delle unità cessate dal servizio per mobilità volontaria, ai

sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, come recepita dall'art. 13 della vigente Disciplina degli Accessi agli Impieghi del Comune di Bari (D.A.I.);

- la cessione contrattuale in questione è consentita secondo le prescrizioni di cui all'art. 1, comma 557, della Legge n. 296/2006, all'art. 3, comma 5, D.L. 90/2014, convertito con modificazioni nella l. 114/2014, al decreto legge 19/6/2015 n. 78 convertito con modificazioni nella legge n. 125 del 6/8/2015, alla legge 28 dicembre 2015, n. 208 (legge di stabilità 2016) e dalle ultime modifiche intervenute con la legge 11 dicembre 2016, n. 232 (legge di stabilità 2017), con il D.L. n. 50/2017 e la legge di conversione n. 96 del 21/6/2017, con la legge 30 dicembre 2018 n. 145 (Legge di Bilancio 2019), riferendosi a posti vacanti e disponibili nella vigente dotazione organica comunale, in conformità alla programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2019-2021, approvata con deliberazione della G.C. n. 764 del 15/11/2018;
- con nota n. 89460 del 3/4/2018, il Direttore della Ripartizione Ragioneria Generale ha comunicato che il Comune di Bari ha trasmesso in data 30/3/2018 al Ministero dell'Economia e delle Finanze la certificazione in ordine al pareggio di bilancio per l'anno 2017, nonché degli ulteriori adempimenti di cui al comma 9 dell'art. 1 del DM MEF prot. 35717 del 12/3/2018;
- inoltre, con la citata nota n. 89460/2018, il Direttore di Ragioneria ha evidenziato che l'art. 9 comma 1-quinquies del D.L. 24/6/2016 n. 113, come convertito nella Legge 7/8/2016 n. 160, ha previsto che in caso di mancato rispetto dei termini previsti per l'approvazione del bilancio di previsione, del rendiconto e del bilancio consolidato e del termine di trenta giorni dalla loro approvazione per l'invio dei relativi dati alla BDAP, gli Enti Locali non possono procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo, con qualsivoglia tipologia contrattuale, ivi compresi i contratti di collaborazione coordinata e continuativa e di somministrazione, fino a quando non abbiano adempiuto;

RITENUTO, quindi, di poter procedere nell'approvazione delle risultanze della selezione pubblica del Bando di mobilità volontaria esterna **compensativa**, riservata ai dipendenti a tempo indeterminato delle Amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, soggette a vincoli diretti e specifici in materia di limitazioni assunzionali, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, reso noto con avviso pubblico del 10/09/2019, per la copertura, tra gli altri, di n. 3 posti di Istruttore di Polizia Municipale, categoria C - per la copertura della "*posizione lavorativa n.1*" degli uffici comunali, in esecuzione della D.D. n. 866 del 31/10/2019, procedendo negli adempimenti per la cessione del contratto individuale di lavoro da parte della Amministrazione di appartenenza, relativamente ai candidati selezionati;

RITENUTO, altresì, di poter procedere alla copertura di due ulteriori unità di Istruttore di Polizia Municipale, categoria C, a compensazione delle unità che cesseranno con decorrenza 16/12/2019, come da determinazioni dirigenziali nn. 932 e 933 del 21/11/2019, e di poter procedere, anche per dette unità, negli adempimenti per la cessione del contratto individuale di lavoro da parte della Amministrazione di appartenenza;

DATO ATTO che l'immissione in servizio degli interessati è sotto condizione degli obblighi rivenienti dall'art. 9 comma 1-quinquies del D.L. 24/6/2016 n. 113, come convertito nella Legge 7/8/2016 n. 160 in ordine al rispetto dei termini previsti per l'approvazione del bilancio di previsione, del rendiconto e del bilancio consolidato del Comune di Bari;

DATO ATTO che la spesa per la mobilità in questione rientra in quella prevista nei relativi capitoli ed impegni di spesa del Bilancio 2019, che presentano tutti la necessaria disponibilità;

VISTO il bando di mobilità volontaria esterna del 10/09/2019;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 764 del 15/11/2018;

VISTO l'art. 4 , comma 2, del D. Lgs. n. 165/2001;

VISTO l'art. 107 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs. n. 267/2000;

VISTO l'art. 151, comma 4, del T.U.E.L. approvato con D.Lgs.n. 267/2000;

VISTI gli artt. 58-59-60 del vigente Statuto Comunale;

DATO ATTO che il presente provvedimento non comportando impegno di spesa non è soggetto a visto di regolarità Amministrativo ed è immediatamente eseguibile giusta art. 25, comma 4, del Regolamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Bari;

DATO ATTO, altresì, che la presente determinazione sarà inviata alla Segreteria Generale per la raccolta e l'affissione all'Albo Pretorio del Comune di Bari al solo effetto di rendere conoscibile la stessa.

DETERMINA

1. APPROVARE, per i motivi di cui in narrativa, che qui si intendono integralmente riportati, le risultanze dell'istruttoria relativa all'ammissibilità dei candidati che hanno presentato istanza di partecipazione al bando di mobilità volontaria esterna **compensativa**, riservata ai dipendenti a tempo indeterminato delle Amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, soggette a vincoli diretti e specifici in materia di limitazioni assunzionali, per il reclutamento di 3 unità lavorative, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, per la copertura dei relativi posti con il profilo professionale di Istruttore di Polizia Municipale (ora Istruttore di Polizia Locale), Categoria C - da assegnare alla "posizione lavorativa" degli uffici comunali indicati nel Bando, sulla base delle valutazioni effettuate dalla Commissione Selezionatrice agli atti dell'Ufficio, prevedendo, altresì, la copertura di due ulteriori unità di Istruttore di Polizia Municipale, categoria C, a compensazione delle unità che cesseranno con decorrenza 16/12/2019, come da determinazioni dirigenziali nn. 932 e 933 del 21/11/2019:

N.	COGNOME E NOME	PUNTEGGIO Max 30 p.	Luogo e data di nascita	Amministrazione di provenienza
1	CAMPANALE GIAN LUCA	28/30	Bari (Ba) 24/10/1991	Comune di Arezzo (AR)
2	CHIUMARULO BEATRICE	25/30	Bari (Ba) 12/02/1974	Comune di Modugno (BA)
3	POSITANO NUNZIA	26/30	Bari (Ba) 17/04/1981	Comune di Coratp (BA)

4	REALI ANTONIO	29/30	Bari (Ba) 18/11/1976	Comune di Modugno (BA)
5	VAVALLE GRAZIANA	27/30	Bari (Ba) 08/10/1977	Comune di Modugno (BA)

2)ACCOGLIERE l'istanza di trasferimento presso il Comune di Bari dei candidati selezionati in qualità di Istruttore di Polizia Municipale (ora Istruttore di Polizia Locale) – categoria C - ai sensi dell'art. 30 del D.lgs. 165/2001 e ss.mm.ii, giusta consenso definitivo al trasferimento presso questo Ente da parte dei rispettivi Enti di provenienza.

3) STIPULARE, a seguito di cessione di contratto di lavoro da parte delle rispettive Amministrazioni di provenienza, il contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato e a tempo pieno di cui all'allegato schema, che forma parte integrante del presente provvedimento, con i candidati selezionati nella procedura di mobilità di cui trattasi.

4) DARE ATTO che il predetto contratto individuale di lavoro sarà stipulato da un Dirigente della Ripartizione Personale in rappresentanza del Comune di Bari.

5) TRASMETTERE ai Comuni di provenienza dei candidati selezionati copia della presente determinazione ad avvenuta esecutività, per gli adempimenti di cui all'art. 13 della vigente DAI.

6) STABILIRE che la mobilità dei predetti dipendenti decorrerà dalla data di transito presso questo Comune, previa stipula della cessione del contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato e a tempo pieno con gli interessati;

7) STABILIRE, inoltre, che il trasferimento degli interessati presso il Comune di Bari è sotto condizione degli obblighi rivenienti dall'art. 9 comma 1-quinquies del D.L. 24/6/2016 n. 113, come convertito nella Legge 7/8/2016 n. 160, in ordine al rispetto dei termini previsti per l'approvazione del bilancio di previsione, del rendiconto e del bilancio consolidato del Comune di Bari;

8) STABILIRE, altresì, che gli interessati sono obbligato a permanere in servizio presso il Comune di Bari per un periodo non inferiore a **tre anni** prima di poter richiedere il trasferimento presso altre Amministrazioni, ex art. 30 del D.Lgs. n.165/2001, ai sensi e per effetto dell'art. 34 della vigente D.A.I. del Comune di Bari;

9) DARE ATTO inoltre, che la cessione contrattuale in questione è consentita tenuto conto delle prescrizioni di cui all'art. 1, comma 557, della Legge n. 296/2006, all'art. 3, comma 5, D.L. 90/2014, convertito con modificazioni nella l. 114/2014, al decreto legge 19/6/2015 n. 78 convertito con modificazioni nella legge n. 125 del 6/8/2015, alla legge 28 dicembre 2015, n. 208 (legge di stabilità 2016) e dalle ultime modifiche intervenute con la legge 11 dicembre 2016, n. 232 (legge di stabilità 2017), con il D.L. n. 50/2017 e la legge di conversione n. 96 del 21/6/2017, con la legge 30 dicembre 2018 n. 145 (Legge di Bilancio 2019), riferendosi a posti vacanti e disponibili, in conformità alla programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2019-2021, approvata con deliberazione della G.C. n. 515 del 27/7/2017, come integrato con deliberazione della Giunta Comunale n. 764 del 15/11/2018;

10) DARE ATTO, inoltre, che questo Comune non versa in condizioni strutturalmente deficitarie;

11) DARE ATTO che il Comune di Bari rispetta i limiti imposti dall'art. 1, comma 557 e seguenti, della L. 296/2006 e s.m.i., in tema di contenimento della spesa di personale;

12) DARE ATTO che, il Direttore di Ragioneria, con nota n. 89460 del 3/4/2018, ha comunicato che il Comune di Bari ha trasmesso in data 30/3/2018 al Ministero dell'Economia e delle Finanze la certificazione in ordine al pareggio di bilancio per l'anno 2017;

13) DARE ATTO, infine, che la spesa per la mobilità in questione rientra in quella prevista nei relativi capitoli ed impegni di spesa del Bilancio 2019;

14) DISPORRE l'invio della presente determinazione alla Segreteria Generale per la raccolta e l'affissione all'Albo Pretorio ai fini conoscitivi dell'atto;

15) DARE ATTO che la presente determinazione non comportando impegno di spesa non è soggetta a visto di regolarità contabile ed è immediatamente eseguibile giusta art. 25, comma 4, del Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi del Comune di Bari.



COMUNE DI BARI

Ripartizione Personale

Settore Assunzioni/Cessazioni/ Stato Giuridico

CESSIONE DEL CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO E A
TEMPO PIENO
FIGURA PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE DI POLIZIA MUNICIPALE
(ora ISTRUTTORE DI POLIZIA LOCALE)
- CATEGORIA C -
(a seguito di bando di mobilità volontaria esterna ex art. 30 d.lgs. n. 165/2001).

VISTO: l'art. 30 del D.lgt. n. 165/2001 e ss.mm.;

VISTO: il C.C.N.L. del personale del Comparto Funzioni Locali stipulato in data 21/5/2018;

VISTO: gli artt. 12 e 19 del C.C.N.L. 2016-2018 del 21/5/2018;

VISTO: l'art. 2094 del codice civile;

VISTO: l'art. 13 della vigente Disciplina degli Accessi agli Impieghi del Comune di Bari;

VISTA: la deliberazione della Giunta Comunale n. 764 del 15/11/2018;

VISTO: il bando di mobilità volontaria esterna **compensativa**, riservata ai dipendenti a tempo indeterminato delle Amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, soggette a vincoli diretti e specifici in materia di limitazioni assunzionali, per il reclutamento di 3 unità lavorative, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, reso noto con avviso pubblico del 10/09/2019, per l'eventuale copertura, dei relativi posti con il profilo professionale di **Istruttore di Polizia Municipale** - categoria C - da assegnare alla "*posizione lavorativa n. 1*";

VISTA: la determinazione dirigenziale n. del recante ad oggetto: " ";

VISTA: la determinazione dirigenziale n. del di assenso al trasferimento da parte del Comune di

VISTA: la dichiarazione del sig. di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. 165/2001;

VISTA: l'opzione del citato sig. di avere esclusivamente rapporto di impiego con questo Comune;

TRA IL COMUNE DI BARI, Codice Fiscale n. 80015010723, sede legale Corso Vittorio Emanuele n. 84, Rappresentato dal Direttore della Ripartizione Personale, Dott. Giancarlo PARTIPILO

E

Il/la sig. nat a - il residente in Via n. C.F. , proveniente dall'Amministrazione , a seguito di mobilità ex art. 30 D.Lgs. n. 165/2001;

SI STIPULA

il contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato e a tempo pieno con l'osservanza delle seguenti clausole:

1.-La costituzione del rapporto di lavoro ha inizio a far data dal _____ e prosegue sino a cessazione per cause naturali, contrattuali o di legge.

2.-L'inquadramento giuridico avviene nel profilo professionale di **Istruttore di Polizia Municipale** (ora Istruttore di Polizia Locale) – Categoria C - posizione economica _____.

3.-Il dipendente trasferito conserva l'anzianità giuridica e la retribuzione individuale di anzianità acquisita presso l'Ente di provenienza.

4.- Il trattamento economico tabellare è fissato nella misura stipendiale prevista dall'art.64 del nuovo C.C.N.L. del 21/5/2018. Oltre tale retribuzione fondamentale sono dovute:

- la 13^a mensilità;
- il salario di anzianità già maturato;
- l'eventuale assegno per il nucleo familiare;
- ulteriori indennità e competenze per il salario accessorio, se dovute in relazione alle prestazioni reali di lavoro effettuate.

Sulle competenze lorde vengono operate le ritenute di legge sia fiscali che previdenziali.

5. La presente assunzione è, comunque, subordinata alla verifica del possesso di tutti i requisiti richiesti dal bando di mobilità volontaria esterna del 10/09/2019. Pertanto, qualora dal controllo delle dichiarazioni rese all'Amministrazione Comunale, ai sensi del DPR 28.12.2000 n. 445, emerga la non veridicità delle stesse, l'interessato decade dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere, oltre ad essere perseguito ai sensi del codice penale e dalle leggi speciali in materia.

6.- Le attività assegnate dal Comune al sig. _____ sono quelle corrispondenti alla categoria e profilo di assunzione, di cui all'allegato al presente contratto, nonché quelle risultanti dall'Allegato "A" – Declaratorie – del sistema di classificazione del personale del Comparto Regioni – Enti locali, stipulato in data 21/5/2018. Ai sensi dell'art. 3 – comma 2 – il lavoratore è tenuto a svolgere tutte le mansioni inerenti alle attività ricomprese nella Declaratoria della categoria e del profilo di appartenenza e il dirigente ha il potere di disporre delle stesse in relazione alle esigenze organizzative e produttive affidandogli, se del caso, mansioni professionalmente equivalenti.

7.- Il dipendente è assegnato, per lo svolgimento delle sue attività lavorative, alla **Ripartizione Corpo Polizia Municipale e Protezione Civile**. Gli eventuali ulteriori spostamenti presso altri Servizi di pertinenza dell'Amministrazione Comunale, che si rendano necessari nel corso del rapporto di lavoro subordinato, per sopravvenute esigenze di carattere gestionale, sono effettuati con ordine di servizio a firma del Dirigente competente.

8.- L'orario di lavoro è di 36 ore settimanali con osservanza dell'articolazione settimanale in atto presso la Ripartizione di assegnazione e delle eventuali successive variazioni.

9.- Al lavoratore spetta, per la durata di un triennio decorrente dalla data di assunzione nella pubblica amministrazione, un periodo di ferie per anno solare della durata _____.

di 30 giorni qualora il proprio orario di lavoro sia articolato su sei giorni settimanali o di 26 giorni qualora il proprio orario di lavoro sia articolato su cinque giorni settimanali, maturati proporzionalmente come previsto dalle disposizioni contrattuali applicate nel Comune di Bari. Successivamente, al compimento di un triennio dalla data di assunzione nella Pubblica Amministrazione, il periodo di ferie è aumentato a 32 o 28 giorni per anno solare. Spettano al lavoratore, inoltre, quattro giorni di riposo per festività sopresse e la fruizione dei permessi previsti dal vigente C.C.N.L. come applicati nell'Ente. Le assenze per malattia sono regolate secondo le indicazioni del C.C.N.L.

10.- Il lavoratore, infine, è obbligato a permanere in servizio presso il Comune di Bari per un periodo non inferiore a tre anni prima di poter richiedere il trasferimento presso altre Amministrazioni, ex art. 30 del D.Lgs. n.165/2001, ai sensi e per effetto dell'art. 34 della vigente D.A.I. del Comune di Bari;

11.- Per le cause di risoluzione del contratto di lavoro e per i termini di preavviso il rapporto di lavoro è regolato dalle norme del C.C.N.L. di Comparto e dalle norme di legge applicabili.

12.- Per quanto non disciplinato tra le parti, il rapporto è regolato dalle clausole dei Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro del Comparto vigenti nel tempo, nonché, ove non contrattualmente regolato, dalle norme del Codice Civile (Libro V, titolo II Capo I) e dalle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa.

13.- Il sig. _____ sottoscrivendo il presente contratto, s'impegna ad adempiere alle mansioni che le vengono affidate con la massima diligenza, ad osservare le disposizioni interne dell'Ente ed il codice di comportamento vigenti. Dichiaro, altresì, di prendere conoscenza e di ritirare copia del Codice Disciplinare vigente nell'Ente.

14.- Il sig. _____ si impegna, inoltre, a rispettare la clausola del divieto di prestare attività lavorativa o professionale (a titolo autonomo o subordinato) per i tre anni successivi alla cessazione del rapporto di lavoro a favore di soggetti privati destinatari di provvedimenti adottati o dei contratti conclusi con l'apporto decisionale del dipendente, giusta art. 6 lett. f) del PTPC del Comune di Bari.

15.- Il Comune di Bari garantisce al dipendente che il trattamento dei dati personali derivanti dal rapporto di lavoro in atto verrà svolto nel rispetto della legge n. 196/2003.

16.- Il sig. _____ dichiara di accettare tutte le clausole che regolano il suo rapporto di lavoro individuale subordinato a tempo indeterminato, dando per conosciute le norme di riferimento alle quali si fa rinvio.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL DIRETTORE DELLA
RIPARTIZIONE PERSONALE

IL DIPENDENTE

(_____)

Bari, lì

Per Ricevuta:

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente determinazione conforme al documento informatico con firma digitale, è stata adottata in data 27/11/2019 ed è divenuta esecutiva in data 27/11/2019.

Il Dirigente Responsabile
Giancarlo Partipilo

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del d.lgs n. 82/2005, del t.u. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet
<http://albo.comune.bari.it>

Oggetto: ACCETTAZIONE: BANDO DI MOBILITA' I.PM - COMUNICAZIONE

Mittente: Posta Certificata InnovaPuglia <posta-certificata@pec.rupar.puglia.it>

Data: 24/01/2020, 12:22

A: ufficiopersonale.comune.modugno@pec.rupar.puglia.it

Ricevuta di accettazione

Il giorno 24/01/2020 alle ore 12:22:58 (+0100)

il messaggio "BANDO DI MOBILITA' I.PM - COMUNICAZIONE"

proveniente da "ufficiopersonale.comune.modugno@pec.rupar.puglia.it"

ed indirizzato a:

personale.comunebari@pec.rupar.puglia.it (posta certificata)

è stato accettato dal sistema ed inoltrato

Identificativo messaggio: 202001241222580100.0575.peca2@pec.rupar.puglia.it

— Allegati: —

dati-cert.xml

811 bytes

Oggetto: CONSEGNA: BANDO DI MOBILITA' LPM - COMUNICAZIONE

Mittente: Posta Certificata InnovaPuglia <posta-certificata@pec.rupar.puglia.it>

Data: 24/01/2020, 12:23

A: ufficiopersonale.comune.modugno@pec.rupar.puglia.it

Ricevuta di avvenuta consegna

Il giorno 24/01/2020 alle ore 12:23:06 (+0100)
il messaggio "BANDO DI MOBILITA' LPM - COMUNICAZIONE"
proveniente da "ufficiopersonale.comune.modugno@pec.rupar.puglia.it"
ed indirizzato a "personale.comunebari@pec.rupar.puglia.it"
è stato consegnato nella casella di destinazione.

Identificativo messaggio: 202001241222580100.0575.peca2@pec.rupar.puglia.it

— postacert.eml —

Oggetto: BANDO DI MOBILITA' LPM - COMUNICAZIONE

Mittente: PEC - Ufficio Personale Comune di Modugno
<ufficiopersonale.comune.modugno@pec.rupar.puglia.it>

Data: 24/01/2020, 12:21

A: personale.comunebari@pec.rupar.puglia.it

In riferimento alla Vs. Pec prot. n. 60052 del 03/12/2019 in oggetto epigrafata, si comunica quanto segue.

La procedura di mobilità volontaria compensativa avviata in esecuzione alla Determinazione del Responsabile del Servizio n. 1248 R.G del 29/11/2019, per la copertura di n. 3 unità di "Agente P.L." cat. C, si è conclusa.

Siamo spiacenti di comunicare che a seguito di richiesta di nulla osta definitivo il Comune di appartenenza del candidato risultato idoneo ha espresso il diniego.

Pertanto, si esprime parere negativo al trasferimento per mobilità volontaria presso il Comune di Bari della sig.ra Chiumarulo Beatrice.

Cordiali saluti.

Ufficio Personale.

Comune di Modugno.

— Allegati: —

dati-cert.xml

916 bytes

postacert.eml

4,1 kB