



CITTA' DI MODUGNO

(Città Metropolitana di Bari)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO 6 AVVOCATURA, CONTENZIOSO E UFFICIO DEL PERSONALE

Letta l'istanza del 31/10/2024 prot. N° 51831 a firma del sig. Conforti Giorgio;

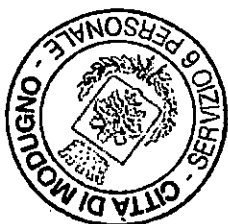
Esaminati gli atti d'ufficio

CERTIFICA

che il sig. Conforti Giorgio nato a Modugno il 15/05/1993 ivi residente alla Via Grosseto n. 22, è alle dipendenze di questo Ente a far data dal 01 gennaio 2023 a tutt'oggi, con contratto a tempo indeterminato e a tempo pieno, nell'Area degli Istruttori, con profilo professionale di "Istruttore di Vigilanza" ex categoria C. Il sig. Conforti Giorgio ha lavorato presso il Comune di Limbiate con contratto a tempo pieno e indeterminato, nell'Area degli Istruttori, con profilo professionale di "Istruttore di Vigilanza" ex categoria C, dal 30/09/2021 al 31/12/2022.

Si rilascia il presente certificato di servizio, a richiesta dell'interessato per gli usi consentiti dalla legge, precisando che lo stesso non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi.

Modugno, 04/11/2024



Il Responsabile del Servizio 6
Avvocatura, Contenzioso e Ufficio del personale
Avv. Cristina Carlucci



CITTA' DI MODUGNO

(Città Metropolitana di Bari)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO 6 AVVOCATURA, CONTENZIOSO E UFFICIO DEL PERSONALE

Letta l'istanza del 31/10/2024 prot. N° 51831 a firma del sig. Conforti Giorgio;

Esaminati gli atti d'ufficio

CERTIFICA

che il sig. Conforti Giorgio nato a Modugno il 15/05/1993 ivi residente alla Via Grosseto n. 22, è alle dipendenze di questo Ente a far data dal 01 gennaio 2023 a tutt'oggi, con contratto a tempo indeterminato e a tempo pieno, nell'Area degli Istruttori, con profilo professionale di "Istruttore di Vigilanza" ex categoria C. Il sig. Conforti Giorgio ha lavorato presso il Comune di Limbiate con contratto a tempo pieno e indeterminato, nell'Area degli Istruttori, con profilo professionale di "Istruttore di Vigilanza" ex categoria C, dal 30/09/2021 al 31/12/2022.

Si rilascia il presente certificato di servizio, a richiesta dell'interessato per gli usi consentiti dalla legge, precisando che lo stesso non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi.

Modugno, 04/11/2024



Il Responsabile del Servizio 6
Avvocatura, Contenzioso e Ufficio del personale
Avv. Cristina Carlucci

Data consegna:

venerdì 23 dicembre 2022 - 09:24:03

Mittente:

comune.limbiate@pec.regione.lombardia.it

Email Mittente:

comune.limbiate@pec.regione.lombardia.it

Destinatario:

comunemodugno@pec.rupar.puglia.it

Destinatario Cc:**Oggetto:**

POSTA CERTIFICATA: Prot.N.0084249/2022 - COMUNICAZIONE
PRESA ATTO DEL PASSAGGIO DIRETTO DEL SIG. CONFORTI
GIORGIO PER MOBILITA' VOLONTARIA PRESSO IL COMUNE DI
MODUGNO A DECORRERE DAL 1 GENNAIO 2023

Corpo:

NESSUN BODY

Allegati:

- 12191.eml
- Segnatura.xml
- presa_atto_trasferimento_Modugno.pdf.p7m
- Det_1125_del_22-12-2022.pdf.p7m

Data consegna:

lunedì 19 dicembre 2022 - 15:41:30

Mittente:

comune.limbiate@pec.regione.lombardia.it

Email Mittente:

comune.limbiate@pec.regione.lombardia.it

Destinatario:

comunemodugno@pec.rupar.puglia.it

Destinatario Cc:

Oggetto:

POSTA CERTIFICATA: Prot.N.0083194/2022 - NULLA OSTA
DEFINITIVO PER PASSAGGIO DIRETTO TRA PUBBLICHE
AMMINISTRAZIONI PER MOBILITÀ ESTERNA EX ART. 30 COMMA 2-
BIS D.LGS. 165/2001 E S.M.I.

Corpo:

NESSUN BODY

Allegati:

- 11959.eml
- Segnatura.xml
- CONFORTI_NULLA_OSTA_DEFINITIVO.pdf.p7m



CITTÀ DI LIMBIATE
PROVINCIA DI MONZA E BRIANZA

Limbiate 19/12/2022

Al Comune di Modugno

Ufficio Personale

Al Sig. CONFORTI GIORGIO

SEDE

OGGETTO: nulla osta definitivo per passaggio diretto tra pubbliche amministrazioni per mobilità esterna ex art. 30 comma 2-bis d.lgs. 165/2001 e s.m.i.

IL DIRIGENTE SETTORE SERVIZI FINANZIARI, PERSONALE E ICT

Vista l'istanza agli atti, avanzata dal Sig. **CONFORTI GIORGIO**, dipendente di questa Amministrazione inquadrato nella categoria C – posizione economica C1 - e con il profilo professionale di "Agente di Polizia Locale", con la quale ha richiesto nulla osta definitivo alla mobilità esterna per passaggio diretto tra pubbliche amministrazioni ex art. 30 comma 2-bis d. Lgs. 165/2001 e s.m.i.;

Visto l'art. 30, d. lgs. 165/2001 e s.m.i.;

Visti gli atti d'ufficio e la documentazione acquisita in atti;

Ritenuto di accogliere la summenzionata richiesta;

Attestato che il Comune di Limbiate è Ente sottoposto a vincoli in materia di assunzioni a tempo indeterminato ed è in regola con le prescrizioni del pareggio di bilancio e con gli obiettivi finalizzati alla riduzione della spesa di personale.

RILASCI

nulla osta definitivo ed incondizionato alla mobilità del dipendente di questa Amministrazione, Sig. **CONFORTI GIORGIO** presso il Comune di Modugno.

Si comunica, inoltre, che il traferimento può avvenire con **decorrenza 01/01/2023** (ultimo giorno di lavoro 31/12/2022).



**IL DIRIGENTE SETTORE SERVIZI FINANZIARI
PERSONALE E ICT
DOTT. GIUSEPPE COGLIATI**

Pratica trattata da Paola Scuglio 0299097223

SETTORE SERVIZI FINANZIARI PERSONALE E ICT
UFFICIO PERSONALE
Tel. 0299097.229.206 gestione.personale@comune.limbiate.mb.it
Via Monte Bianco, 2 - 20812 Limbiate (MB)
tel 0299097.1 - PEC:comune.limbiate@pec.regione.lombardia.it
www.comune.limbiate.mb.it



Data consegna:

martedì 18 ottobre 2022 - 17:59:56

Mittente:

giorgioconforti@postecert.it

Email Mittente:

giorgioconforti@postecert.it

Destinatario:

ufficiopersonale.comune.modugno@pec.rupar.puglia.it

Destinatario Cc:**Oggetto:**

POSTA CERTIFICATA: Domanda di partecipazione all'avviso pubblico di mobilità esterna riservata ai dipendenti delle Amministrazioni Pubbliche soggette a limitazioni assunzionali, per la copertura a tempo indeterminato e a tempo pieno, di n.1 unità di "Agente Polizia Locale"-cat.-C- ai sensi dell art. 30 del D.lgs. n165/2001 e s.m.i.

Corpo:

buongiorno,

in allegato la mia candidatura come oggetto ed eventuali allegati.

colgo l'occasione per porgere i miei saluti

Conforti.Giorgio

Allegati:

- 720.eml
- attestato_anticorruzione.pdf
- attestato_anticorruzione1.pdf
- cie.pdf
- cv_pl_conforti_giorgio_firmato.pdf
- idoneita_maneggio_armi_e_nomina_prefetto.pdf
- nulla_osta.pdf
- domanda_mobilita.pdf
- patente_AB.pdf

**MODULO DOMANDA DI MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA PER LA COPERTURA
DI N. 1 UNITA' DI AGENTE DI POLIZIA LOCALE - CAT. C**

Al Comune di Modugno
- Ufficio Personale -
Piazza del Popolo n.16
70026 Modugno (BA)

Il/La sottoscritto/a GIORGIO CONFORTI (nome e cognome)
nato/a a MODUGNO il 15/05/1993 e residente MODUGNO (luogo)
ed indirizzo esatti con codice di avviamento postale) VIA GROSSATO N. 22 (BA) 70026
recapito telefonico 3451271377 cell. // //
e mail CONFORTI.GIORGIO2@GMAIL.COM

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura di mobilità volontaria esterna, riservata ai dipendenti delle Amministrazioni Pubbliche soggette a limitazioni assunzionali, per la copertura a tempo indeterminato e a tempo pieno, di n. 1 unità di "Agente di Polizia Locale" cat.C, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n.165/2001 e s.m.i.

A tal fine, sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art.46 del D.P.R. n.445/2000, consapevole delle sanzioni penali di cui all'art.76 del D.P.R. 445/2000 in caso di false dichiarazioni,

DICHIARA

- 1) di essere dipendente a tempo indeterminato di (indicare la pubblica amministrazione di attuale appartenenza) COMUNE DI LIMBIATE (MI)
di rivestire la seguente posizione giuridica: categoria C posizione economica C1
e il seguente profilo professionale AGENTE POLIZIA LOCALE;
- 2) di aver prestato in precedenza la propria attività lavorativa presso COMUNE URBATE nel profilo professionale di AGENTE POLIZIA LOCALE
categoria C periodi di riferimento 30/09/2021 AD ATTUALE;
- 3) di essere in possesso del seguente titolo di studio RAGIONIERE PROGRAMMATORE,
conseguito presso TOMMASO FIORI MODUGNO
in data 2/06/2013 con la votazione di 60/100;
- 4) di essere in possesso dei seguenti ulteriori requisiti:
CORSO AGENTE P.L. (SCUOLA DA CORPO DI P.L. MILANO)
CORSO AMM. COMUNALE, DOMESTIC MANUSCRIPT AND 6 MONTHS PRATICE
Attestato _____
Patente cat. AB rilasciata 17/11/2018 da MC-BA;
- 5) ☒ di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti o in corso;
- 6) ☒ di essere fisicamente idoneo all'impiego del posto messo a selezione;
- 7) di essere in possesso del nulla osta preventivo alla mobilità del Comune di LIMBIATE (DA ALLEGARE)
- 8) ☒ di essere a conoscenza e di accettare, senza riserve, tutte le condizioni previste nell'avviso di mobilità esterna.

Chiede infine che ogni comunicazione relativa al presente concorso venga inviata al seguente indirizzo (se diverso da quello sopra indicato):

GIORGIO CONFORTI @ POSTECONFORTI.IT



CITTÀ DI LIMBIATE
PROVINCIA DI MONZA E BRIANZA

Limbiate 05/10/2022

Al Sig. **CONFORTI GIORGIO**

SEDE

e p.c.

Al Segretario Generale

Dott. **FIGURELLA ANDREA**

SEDE

OGGETTO: nulla osta preventivo mobilità esterna per passaggio diretto tra pubbliche amministrazioni ex art. 30 comma 2-bis d.lgs. 165/2001 e s.m.i.

IL COMANDANTE DELLA POLIZIA LOCALE

Vista l'istanza prot. n. 70911 del 30/09/2022, agli atti, avanzata dal Sig. CONFORTI Giorgio, dipendente di questa Amministrazione inquadrato nella categoria C - posizione economica C1 presso Settore Servizi Finanziari, Personale e ICT - Polizia Locale, con la quale richiede nulla osta preventivo alla mobilità esterna per passaggio diretto tra pubbliche amministrazioni ex art. 30 comma 2-bis d.lgs. 165/2001 e s.m.i.;

Visto l'art. 30, d.lgs. 165/2001 e s.m.i.;

Visti gli atti d'ufficio e la documentazione acquisita in atti;

Ritenuto di accogliere la summenzionata richiesta;

Dato atto che qualora il suddetto dipendente dovesse essere selezionato l'Ente valuterà la richiesta di autorizzazione definitiva;

Attestato che il Comune di Limbiate è Ente sottoposto a vincoli in materia di assunzioni a tempo indeterminato ed è in regola con le prescrizioni del pareggio di bilancio e con gli obiettivi finalizzati alla riduzione della spesa di personale.

RILASCIA

nulla osta preventivo alla mobilità del dipendente di questa Amministrazione, Sig. CONFORTI Giorgio, ai sensi degli artt. 56 e 57 del D.P.R. 10/01/1957, n. 3 e s.m.i.



IL COMANDANTE
Dott. TARDI Pasquale

SETTORE SERVIZI FINANZIARI PERSONALE ICT
UFFICIO PERSONALE
Tel. 0299097.229.206 gestione.personale@comune.limbiate.mb.it
Via Monte Bianco, 2 - 20812 Limbiate (MB)
tel 0299097.1 - PEC: comune.limbiate@pec.regione.lombardia.it
www.comune.limbiate.mb.it



PIA CARTACEA AI SENSI DELL'ART. 47 DEL D.L. 50/1990
PROTOCOLLO N. 0071367/2022 DEL 05/10/2022
REGISTRO: PASQUALE TARDI



Giorgio Conforti

Data di nascita: 14/05/1993 | Nazionalità: Italiana | Sesso: Maschile |

(+39) 3451271377 | confortigiorgio2@gmail.com |

VIA GROSSETO, 22, 70026, MODUGNO, Italia

ESPERIENZA LAVORATIVA

30/09/2021 - ATTUALE - Limbiate (MB), Italia

AGENTE POLIZIA LOCALE - ENTE LOCALE (COMUNE)

- Servizio su autopattuglia e motociclista.
- Controlli di Polizia Stradale, Polizia Giudiziaria e Polizia Ambientale e applicazione delle leggi.
- Gestione amministrativa dell'ufficio.
- Presidi e controlli su piazze e mercati.
- Servizi scuole.
- Attività di notifica.
- Utilizzazione dei vari strumenti/dotazioni informatiche per la realizzazione dell'atto.

20/10/2019 - 30/08/2021

SHOP ASSISTANT (APPRENDISTATO) - PAUL TAYLOR, C.C. IL CENTRO

- Impiegato commesso addetto alla vendita
- Gestione cassa
- Stoccaggio merce
- Riordino del negozio nel corso della giornata
- Apertura e chiusura del pv
- Inserimento ordini nel gestionale
- Trasferimenti interni
- Versamenti di chiusura
- Consegna documenti amministrazione mensili
- Allestimento vetrine
- Compilazione registro corrispettivi
- Pianificazione orari e gestione risorse del pv

Indirizzo arese, Italia

24/06/2018 - 19/10/2019

SHOP ASSISTANT - TIMBERLAND

- Impiegato commesso addetto alla vendita
- Gestione cassa
- Stoccaggio merce
- Riordino del negozio nel corso della giornata
- Apertura e chiusura del pv
- Inserimento ordini nel gestionale
- Trasferimenti interni

Indirizzo casamassima, Italia

22/04/2019 - 13/10/2019

SHOP ASSISTANT (APPRENDISTATO) - TATA ITALIA S.P.A. C.C. IL CENTRO

- Impiegato commesso addetto alla vendita

- [illegible]

03/04/2016 - 27/02/2017

- Impiegato commesso addetto alla vendita
- Gestione cassa
- Stoccaggio merce
- Riordino del negozio nel corso della giornata
- Visual merchandising
- Allestimento vetrine
- Compilazione registro corrispettivi
- Apertura e chiusura del pv

31/10/2015 – 30/01/2016

- addetto alla vendita
- versamenti di chiusura
- stoccaggio merce
- operatore di processo

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

08/09/2008 - 08/06/2013 - modugno, Italia

-Competenze giuridico-amministrative

-Tecniche gestionali, capacità di creare, modificare e mantenere programmi informatici

Indirizzo modugno, Italia

28/02/2013 – 07/05/2013 – Modugno, Italia

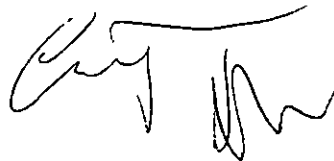
competenza nell'utilizzo degli strumenti Microsoft Office (Word, Excel, Access, PowerPoint) internet e posta elettronica

Indirizzo Modugno, Italia

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".

LIMBIAIR

14/10/2022





UNIONE ITALIANA TIRO A SEGNO

Ente Pubblico e Federazione Sportiva del C.O.N.I.

Sezione Tiro a Segno Nazionale di

MONZA



DIPLOMA DI IDONEITÀ AL MANEGGIO DELLE ARMI

(ART. 42 DPR 28 Dicembre 2000 N° 445)

Si certifica che **CONFORTI GIORGIO** nato a **MODUGNO (BA)**
il **15/05/1993** codice fiscale **CNFGRG93E15F262P** e residente
in **VIA GROSSETO 24 70026 MODUGNO (BA)** regolarmente
iscritto presso questa sezione al N° **7510** del registro
ISCRITTI OBBLIGATI ha superato in data **22/04/2022** il corso
regolamentare di tiro previsto dall'Art. 251 del Decreto
legislativo 15 marzo 2010 n°66, risultando **IDONEO** al
maneggio delle armi da fuoco.

Le prove pratiche sono state effettuate con armi da fuoco

CORTE E LUNGHE



DEP040604M00425

NUMERO DIPLOMA

MONZA, 22/04/2022



Delegato con delibera C.D. 06/11/2018

Michele Bovino

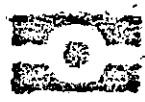
CIMINAGO PIERLUIGI

Presidente della Sezione T.S.N



Codice verifica validità

COMUNE DI MODUGNO - C. 1402 - REG. FRO1 - 0040000 - ingresso - 13/10/2022 11:10:40



REPUBBLICA ITALIANA
MINISTERO DELL'INTERNO

CA12473HP

CARTA DI IDENTITÀ / IDENTITY CARD

COMUNE DI / MUNICIPALITY
MODUGNO



COGNOME / SURNAME

CONFORTI

NOME / NAME

GIORGIO

LUOGO E DATA DI NASCITA
PLACE AND DATE OF BIRTH

MODUGNO (BA) 15.05.1993

SESSO

SEX

M

STATURA

HEIGHT

193

EMISSIONE / ISSUING

23.11.2020

FIRMA DEL TITOLARE

HOLDER'S SIGNATURE

CITTADINANZA

NATIONALITY

ITA

SCADENZA / EXPIRY

15.05.2031

808708

96QR



Conferito a **CONFORTI GIORGIO**
codice fiscale: CNFGRG93E15F262P
in qualità di AGENTE DI POLIZIA LOCALE

**Corso n. 11 - Simulazione pratica di un monitoraggio del dirigente/responsabile
PO sull'applicazione del codice di comportamento al procedimento di
accertamento e notificazione delle sanzioni CdS**

Esito questionario di valutazione finale: Positivo

Maggioli Spa
Via Triumplina 183/B - 25136 Brescia
Tel. 030/2531939 - Fax 02/87366244
email: info@entionline.it

Corso online erogato mediante il sito www.entionline.it



Conferito a **CONFORTI GIORGIO**
codice fiscale: CNFGRG93E15F262P
in qualità di AGENTE DI POLIZIA LOCALE

**Corso n. 11 - Simulazione pratica di un monitoraggio del dirigente/responsabile
PO sull'applicazione del codice di comportamento al procedimento di
accertamento e notificazione delle sanzioni CdS**

Esito questionario di valutazione finale: Positivo

Maggioli Spa
Via Triumplina 183/B - 25136 Brescia
Tel. 030/2531939 - Fax 02/87366244
email: info@entionline.it

Corso online erogato mediante il sito www.entionline.it



Conferito a **CONFORTI GIORGIO**
codice fiscale: CNFGRG93E15F262P
in qualità di AGENTE DI POLIZIA LOCALE

Corso generale n. 01 - Corso base di primo livello in materia di anticorruzione per nuovi utenti (Corso di 1° livello per tutti i dipendenti)

Esito questionario di valutazione finale: Positivo

Maggioli Spa
Via Triumplina 183/B - 25136 Brescia
Tel. 030/2531939 - Fax 02/87366244
email: info@entionline.it

Corso online erogato mediante il sito www.entionline.it



COMUNE DI LIMBIATE
PROVINCIA DI MONZA BRIANZA

Settore Servizi Finanziari Personale ICT

Determinazione 1225 del 22/12/2022

Oggetto: **PRESA ATTO DEL TRASFERIMENTO DIRETTO AL
COMUNE DI MODUGNO CON DECORRENZA
01/01/2023**

Data consegna:

venerdì 23 dicembre 2022 - 09:24:03

Mittente:

comune.limbiate@pec.regione.lombardia.it

Email Mittente:

comune.limbiate@pec.regione.lombardia.it

Destinatario:

comunemodugno@pec.rupar.puglia.it

Destinatario Cc:**Oggetto:**

POSTA CERTIFICATA: Prot.N.0084249/2022 - COMUNICAZIONE
PRESA ATTO DEL PASSAGGIO DIRETTO DEL SIG. CONFORTI
GIORGIO PER MOBILITA' VOLONTARIA PRESSO IL COMUNE DI
MODUGNO A DECORRERE DAL 1 GENNAIO 2023

Corpo:

NESSUN BODY

Allegati:

- 12191.eml
- Segnatura.xml
- presa_atto_trasferimento_Modugno.pdf.p7m
- Det_1125_del_22-12-2022.pdf.p7m

IL DIRIGENTE SETTORE SERVIZI FINANZIARI, PERSONALE E ICT

Premesso che:

- il Comune di Modugno ha attivato, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n.165/2001, una procedura selettiva per la copertura di UN posti di "Agente di Polizia Locale" cat. C;
- con istanza del 05/12/2022 prot. Interno n. 81220 il Comune di Modugno ha comunicato la selezione di un dipendente del Comune di Limbiate;

Atteso che è stata fissata nel **1 GENNAIO 2023** la decorrenza del trasferimento;

Tutto ciò premesso e considerato;

Ritenuto, pertanto, di prendere atto che a decorrere dal **1 GENNAIO 2023** il dipendente presterà servizio presso il Comune di Modugno per effetto di trasferimento diretto e con conseguente cessione allo stesso ente del relativo contratto di lavoro;

Visti

- il parere di regolarità amministrativa di cui all'art. 147 del TUEL, così come introdotto dall'art. 3, comma 1, lettera d) del Decreto Legge 10 ottobre 2012 n. 174 convertito in Legge 213/2012 espresso da Ronchetti Roberta;
- l'art.107 del TUEL di cui al D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e successive variazioni ed integrazioni;
- il D. Lgs. n.165 del 30.03.2001 e successive variazioni ed integrazioni;
- lo statuto dell'Ente;
- il regolamento di contabilità;
- il Regolamento degli Uffici e dei Servizi nella nuova formulazione di cui alla deliberazione di G.C. N. 192/2022;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 05 del 07/02/2022 con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione 2022-2024 e il Documento Unico di Programmazione 2022-2024;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 26 del 16/02/2022 di assegnazione delle risorse finanziarie per gli anni 2022/2024 ai Responsabili dei Servizi al fine dell'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2022;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 208 del 30/11/2022 con cui è stato approvato il piano triennale delle assunzioni di personale 2023/2025 nonché la ricognizione annuale delle eccedenze di personale;
- la deliberazioni di Giunta Comunale n. 215 del 20/12/2021 recante in oggetto: "Piano delle azioni positive 2022-2024 del Comune di Limbiate. Linee di indirizzo sugli obiettivi.";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 169 del 20/10/2021 di modifica all'organizzazione della macrostruttura dell'ente;
- Decreto Sindacale n. 20 in data 29/10/2021 con cui il Sindaco attribuisce al Dott. Cogliati Giuseppe la direzione, tra l'altro, del Settore Servizi Finanziari e Personale;
- l'atto di organizzazione prot. 59142 del 28/10/2021, con cui è stata conferita, sino al 31/10/2024, alla dipendente Sig.a Ronchetti Roberta la posizione organizzativa dei Servizi Finanziari, Personale e ICT con delega di firma;

DETERMINA

per le motivazioni sopra esposte che qui integralmente si richiamano:

1. di prendere atto che a decorrere dal **1 GENNAIO 2023** il dipendente presterà servizio presso il Comune di Modugno per effetto di trasferimento diretto e con conseguente cessione allo stesso ente del relativo contratto di lavoro;
2. di dare atto che per effetto di quanto innanzi il dipendente:
 - passa alle dipendenze del Comune di Modugno senza soluzione di continuità a seguito di cessione del contratto di lavoro da parte del Comune di Limbiate;
 - il Comune di Modugno subentra, pertanto, al Comune di Limbiate in tutti gli obblighi inerenti al rapporto di lavoro e garantendo al lavoratore il medesimo inquadramento e il medesimo trattamento economico, nonché l'anzianità di servizio e tutti i diritti maturati e in corso di maturazione alla data della cessione del contratto;
3. di comunicare il presente provvedimento all'interessato, all'Ente di destinazione e per conoscenza alla R.S.U. dell'Ente.

Imp/ Acc	Cap/Art	Bil	Importo	Impegno	Anno Imp/Acc	Codice conto finanziario

Ai sensi dell'art. 147 bis, D.to L.gs 267/2000, T.U.E.L., si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica e si attesta la correttezza dell'azione amministrativa.

FUNZIONARIO RESPONSABILE
Giuseppe Cogliati / INFOCERT SPA



Comune di Limbiate

Provincia di Monza Brianza

DETERMINAZIONE n. 1225/2022

del 22/12/2022

Settore Servizi Finanziari Personale ICT

Oggetto: PRESA ATTO DEL TRASFERIMENTO DIRETTO AL COMUNE DI MODUGNO CON DECORRENZA 01/01/2023

Visto Favorevole di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria di cui agli artt. 147 bis e 151, comma 4, D.to L.gs 267/2000, T.U.E.L.

Imp/ Acc	Cap/Art	Bil.	Importo	Impegno	Anno Imp/Acc	Codice conto finanziario

Li, 22/12/2022



IL DIRIGENTE DEL SETTORE SERVIZI
FINANZIARI PERSONALE E ICT
(dott. Giuseppe Cogliati)

DETERMINAZIONE N° 2022 / 1225 DEL 22/12/2022

RIPRODUZIONE CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Determina N° 1225 del 22/12/2022
Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale
firmato digitalmente da GIUSEPPE COGLIATI e stampato il giorno 23/12/2022 da Paola Scuglio.