

ALLEGATO C / C2
VALUTAZIONE PER LA PROGRESSIONE ECONOMICA

Categoria C

Posizioni economiche C2 / C3 / C4

DIPENDENTE: **DATTOMO** **FRANCESCA**

Categoria: **C** Posizione Economica: **C2** U.O. : ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO

La valutazione finale per la progressione economica orizzontale è elaborata sommando i punteggi ottenuti in base alla scheda di seguito riportata:

a) Formazione e aggiornamento professionale : Valore massimo 6 punti	Punteggio
• Titolo di studio superiore a quello di accesso: punti 6 <i>Lancee in Scienze Politiche</i> Corsi di formazione: massimo 4 punti • Corsi e aggiornamento frequentati di almeno 20 ore con esame finale; attestati e • abilitazioni di attività specifiche non previsti nei requisiti di accesso per il profilo professionale rivestito, master: 4 Punti • corsi di formazione e aggiornamento frequentati di almeno 20 ore: 1 Punto • corsi di formazione e aggiornamento frequentati: 0,50 Punti	<i>6</i>
b) Impegno/Valutazione delle prestazioni e dei risultati : Valore max 90	Punteggio
• Scheda di valutazione della performance: riportare il punteggio ottenuto N.B. poiché la valutazione della scheda è in centesimi, il punteggio accanto riportato è ottenuto mediante la seguente proporzione: valutazione : 100 = x : 90	<i>100</i> 87,57
TOTALE punteggio individuale ottenuto per la PEO (a+b)	
87,57	

Data _____

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

ALLA SELEZIONE PER LA PROGRESSIONE ECONOMICA ORIZZONTALE

ALL'INTERNO DELLA CATEGORIA "C" PER L'ANNO 2016

COMUNE DI MODUGNO
MODUGNO

C_F262 - 1 - 2017-02-15 - 0008136
Prot. Generale n: 0008136 A
Data: 15/02/2017 Ora: 08.48
Classific.:
Schele
200

AL SERVIZIO 6
Finanziario - Personale
Ufficio Personale
SEDE

La sottoscritta Dattomo Francesca

Nata il 20/06/1974 a Bitonto

Residente a Modugno (BA) in Via Mario Manuzzi n. 28

N. telefono 3381839978

Visto l'avviso pubblico di selezione per progressione orizzontale per i dipendenti comunali per l'anno 2016

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione di cui all'avviso pubblicato in data 09/02/2017 per l'inquadramento nella posizione economica "C3" immediatamente superiore a quella di appartenenza.

A tal fine, consapevole delle conseguenze penali in caso di dichiarazione mendace ai sensi e per gli effetti dell'art.76 del D.P.R. 28/12/2000 n.445

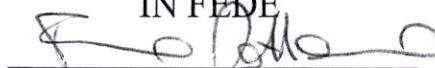
DICHIARA

1. Di prestare servizio a tempo indeterminato presso il Comune di Modugno dal 01/07/2008;
2. Di aver prestato servizio a tempo indeterminato presso l'Università degli Studi di Bologna dal 01/12/2003 al 30/07/2008;
3. Di essere inquadrata nell'anno 2016, alla data del 01/01/2016 nella categoria "C", posizione economica "C2"
4. Di non aver subito l'applicazione di sanzioni disciplinari nel biennio 2015/2016.
5. Di possedere i seguenti titoli:
 - Diploma di Laurea in Scienze Politiche, conseguito presso la Facoltà di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Bari, in data 17/03/2000;
 - N. 12 attestati di partecipazione ai corsi di formazione allegati alla presente.

Si allega copia di documento di identità.

Modugno li 15/02/2017

IN FEDE





UNIONE STENOGRAFICA ITALIANA

(Sistema Cima)

SEZIONE DI BARI

ATTESTATO

di MERITO

Rilasciato all'alunno DATTOMO FRANCESCA

dell'Istituto Tecnico Commerciale "T. Fiore" di Modugno (Bari)

per essersi distinta nello studio della Stenografia.

Bari, ☆ 3 GIU. 1991

LA SEGRETARIA
Prof.ssa Maria Biasco

Maria Biasco



IL PRESIDENTE
Prof. Giuseppe Dell'Orco

Giuseppe Dell'Orco



CENTRO INTERFACOLTÀ DI
LINGUISTICA TEORICA E APPLICATA
"LUGGHEIMANN"

Bologna, 16/02/2011

Si attesta che

Dattomo Francesca

ha frequentato con regolarità e profitto presso questo Centro Interfacoltà dell'Università di Bologna, nel II semestre dell'a.a. 2006/2007 il corso di

LINGUA INGLESE DI LIVELLO C pre-intermediate

per un totale di 50 ore, ed ha superato il test finale.

Si precisa che i corsi di inglese del C.I.L.T.A. si articolano su nove livelli, da A-Basic (liv.A1), B-Preliminary (liv. A2), C-Pre-Intermediate, D-Intermediate 1 (liv.B1), E-Intermediate 2, F-Upper-Intermediate 1, G-Upper-Intermediate 2 (liv.B2), H-Advanced 1, I-Advanced 2 (liv.C1).





FONDAZIONE ACCADEMIA DEGLI UFFICIALI DI STATO CIVILE E ANAGRAFE

SI ATTESTA

che la Sig.ra **DATTOMO FRANCESCA**, nata a Bitonto il 20 Giugno 1974, dipendente del Comune di MODUGNO, ha partecipato al *XII Corso Residenziale di Abilitazione alle Funzioni di Ufficiale di Stato Civile*, tenutosi a Castel San Pietro Terme dal 5 al 10 e dal 12 al 17 settembre 2011 per una durata complessiva di n. 100 ore di lezione, conseguendo la seguente valutazione finale 400 100.

Si comunica inoltre di seguito l'orario di entrata ed uscita giornaliera:

DATA	ENTRATA MATTINA	USCITA MATTINA	ENTRATA POMERIGGIO	USCITA POMERIGGIO	TOT. ORE
05/09	08:00	13:00	14:30	18:30	09:00
06/09	08:00	13:00	14:30	18:30	09:00
07/09	08:00	13:00	14:30	18:30	09:00
08/09	08:00	13:00	14:30	18:30	09:00
09/09	08:00	13:00	14:30	18:30	09:00
10/09	08:00	13:00			05:00
12/09	08:00	13:00	14:30	18:30	09:00
13/09	08:00	13:00	14:30	18:30	09:00
14/09	08:00	13:00	14:30	18:30	09:00
15/09	08:00	13:00	14:30	18:30	09:00
16/09	08:00	13:00	14:30	18:30	09:00
17/09	08:00	13:00			05:00

Il Direttore del Corso

Aldo Bacchiocchi



associazione nazionale ufficiali di stato civile e d'anagrafe
(Ente Morale Decreto del Ministero dell'Interno 19 luglio 1999)

XXXII CONVEGNO NAZIONALE

Si Attesta

che il/la Signor/a DATTOLO FRANCESCA

del Comune di MODUGNO

ha partecipato ai lavori del XXXII Convegno Nazionale per Amministratori ed Operatori dei Servizi Demografici organizzato da Anusca srl (socio unico Anusca) svoltosi a MONTECATINI TERME - PT dal 26 al 30 novembre 2012 della durata complessiva di n. 24 ore.

IL PRESIDENTE
Paride Gullini



sede nazionale:

Via Dei Mille, 35/e-f - 40024 Castel San Pietro Terme (BO) - cod.fisc. 90000910373 - P.IVA 00705281202
tel. +39 051 944268 - fax +39 051 944183 - e-mail tesseramento@anusca.it



A. N. U. S. C. A.
Comitato Provinciale di Bari



Comune di Locorotondo
Provincia di Bari

Attestato di Partecipazione

Si Attesta che

Il/La Sig./ra

Dattino Francesco

dipendente del Comune di

Locorotondo

Ha partecipato alla

Giornata di Studio

Su:

Il Minore e lo stato civile

Disposizioni in materia di riconoscimento
Dei figli naturali - Legge 219/2012

*Tenutasi a LOCOROTONDO
nella Sala Convegno*

don Lino PALMISANO

dalle ore 9.00 alle ore 17,30 del 06 marzo 2013

LOCOROTONDO 6 marzo 2013

Il Presidente
Giorgio GATTI

IL SINDACO
Tommaso SCATIGNA

*Corso di Aggiornamento e riqualificazione professionale
(Art.10, D.P.R. n. 633/12, così come dispone l'art.14, comma 10, Legge n. 537 del 24.12.1993)*

OPERA



Organizzazione per le Amministrazioni

SI ATTESTA

che Francesca DATTOMO ha partecipato al corso di aggiornamento su
**IL PROCEDIMENTO E IL PROVVEDIMENTO
AMMINISTRATIVO
ALLA LUCE DEL DECRETO DEL FARE DELLA LEGGE
ANTICORRUZIONE E DEL T.U. TRASPARENZA
(D.L. 69/2013 - L.190/2012 - D.LGS 33/2013)**

tenutosi a Bari il 3 aprile 2014
presso il Sheraton Nicolao Hotel
dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 14.30 alle 16.30

Relatore:

Avv. Paolo AMOVILI

Martellato FAX Umbria

*Il Direttore
(Elena Siciliano)*

Elena Siciliano

OPERA



Organizzazione per le Amministrazioni

SI ATTESTA

che Francesca DATTOMO ha partecipato al corso di aggiornamento su:

**GLI INCARICHI EXTRA ISTITUZIONALI
DEI PUBBLICI DIPENDENTI DOPO LA LEGGE
N. 190/2012 ED IL TAVOLO TECNICO DEL 2014**

tenutosi a Bari il 4 dicembre 2014

presso l'Hotel Ecomaus

dalle 9.30 alle 14.30

Relatore

Avv. Angelo RUSSI

Dirigente Principale nel Consiglio dei Ministri

Dipartimento Funzione Pubblica

Direttore Servizio Affari Legali e Contenzioso

**Il Direttore
(Elena Siciliano)**

Elena Siciliano



Servizi e Formazione per gli Enti Locali

Sito: www.publika.it
Email: servizi@publika.it

Attestato di Partecipazione

Si attesta che il/la Sig./ra **FRANCESCA DATTOMO**

Nato/a a **BITONTO**

il **20/06/1974**

ha partecipato al Corso di formazione del 10 aprile 2015 su:

LA GESTIONE DEI FONDI DEL SALARIO ACCESSORIO: Cosa fare dopo la sanatoria del d.l. 16/2014

Monte ore frequentato: **5**

Periodo di svolgimento del corso: dalle 8,45 alle 14,00 circa.

Settore di riferimento: **ENTI LOCALI**

Soggetto che ha realizzato il corso: **PUBLIKA S.R.L.**

Sede del corso: **BARI, c/o l'Hotel Majestic Via G. Gentile 97/B**

L'attestato viene rilasciato per gli usi consentiti dalle legge.

n° progressivo di registrazione: **377**

Data: **16 aprile 2015**

Publika
(Dott. Marco Paini)

Publika S.r.l.

C.F. e P. IVA 02213820208

Sede legale: via Pascoli 3 - 46049 Volta Mantovana (MN)

Sede operativa: via Parigi 38 - 46047 Porto Mantovano (MN)

Tel. +39 0376 408077
Fax +39 0376 158 2160



INPS

Istituto Nazionale Previdenza Sociale



Gestione
Dipendenti Pubblici

Si attesta che **DATTOLO FRANCESCA** ha partecipato
all'incontro formativo "nuova passweb" tenutosi il giorno 1 luglio presso
il Comune di MODUGNO.

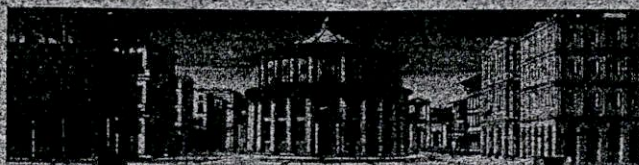
07/07/2015

Il Direttore

(Dott. Francesco Miscioscia)

[Signature]
OPERATORE DI PROCESSO
Dott.ssa Rosanna GRAZIOSO

OPERA



Organizzazione per le Amministrazioni

SI ATTESTA

che **Francesca DATTOMO** ha partecipato al corso di aggiornamento su:

**LA RICOLLOCAZIONE DEL PERSONALE
DELLE PROVINCE IN SOPRANNUMERO
ALLA LUCE DELLE ULTIMISSIME
NOVITA' NORMATIVE**

tenutosi a **Bari** il **30 ottobre 2015**
presso il **Rondò Residence Hotel**
dalle **9.00** alle **13.00** e dalle **14.30** alle **16.30**

Relatore:

Dott. Paolo CIBIN
Dirigente Relazioni Sindacali – Regione Lazio

*Il Direttore
(Elena Siciliano)*

Elena Siciliano

OPERA



Organizzazione per le Amministrazioni

SI ATTESTA

che **Francesca DATTOMO** ha partecipato al corso di aggiornamento su:

**TUTTE LE NOVITÀ IN MATERIA DI CONTRATTI
DI LAVORO E DI CONGEDI PARENTALI ALLA LUCE
DEI DECRETI DEI D.Lgs. 80 e 81/15
E DEL DECRETO "ENTI LOCALI"**

(D.L. n. 78/15 conv. L.125/15)

tenutosi a Bari il 24 settembre 2015
presso l'Hotel Rondò Residence
dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 14.30 alle 16.30

Relatore:

D.ssa Rossella SCHIAVONE

Funzionario Ministero del Lavoro - Esperta in Diritto del Lavoro
e collaboratrice con le testate specializzate de "Il Sole 24 ore"

Il Direttore
(Elena Siciliano)

OPERA



Organizzazione per le Amministrazioni

SI ATTESTA

che **Francesca DATTOMO** ha partecipato al corso di aggiornamento su:

**LE NUOVE DISPOSIZIONI
IN MATERIA DI PUBBLICO IMPIEGO
ALLA LUCE DEL LEGGE DI STABILITA' 2016**

tenutosi a **Bari** il **28 gennaio 2016**
presso l'**Hi Hotel**
dalle **9.00** alle **13.00** e dalle **14.30** alle **16.30**

Relatore:

Dott. Paolo CIBIN

Dirigente Relazioni Sindacali Regione Lazio

*Il Direttore
(Elena Siciliano)*

Elena Siciliano

Cognome DATTOMO
 Nome FRANCESCA
 nato il 20/06/1974
 (atto n. 512 P. I. S. A)
 a BITONTO (BA)
 Cittadinanza ITALIANA
 Residenza MODUGNO
 Via MARIO MANUZZI, 28
 Stato civile ====
 Professione IMPIEGATA
 CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI
 Statura 1.60
 Capelli CASTANI
 Occhi VERDI
 Segni particolari
 riscossi e. 5,42 per diritti


 Firma del titolare *Francesca Dattomo*
 Modugno li 19/07/2012
 Impronta del **INCARICATO DAL SINDACO**
 indice sinistro *SENECHIA Vianini*