



CITTA' DI MODUGNO
(Città Metropolitana di Bari)
SERVIZIO 6 - FINANZIARIO - PERSONALE
Ufficio Personale

Prot. N. 38234
Data 4/10/2021

Modugno, 4/10/2021

Alla Dip. DATTOMO Francesca
SEDE

Oggetto: Richiesta di ammissione ai permessi retribuiti ex art. 33 Legge 104/92 – genitori – coniuge - parenti e affini entro il 1° grado di parentela del portatore di handicap grave con età superiore a 18 anni, ovvero entro il 2° grado qualora i genitori o il coniuge della persona con handicap grave abbiano compiuto i sessantacinque anni di età oppure siano anche essi affetti da patologie invalidanti o siano deceduti o mancanti - **CONCESSIONE**

Si riscontra l'istanza pari oggetto, presentata in data 1 Ottobre 2021, acquisita al protocollo generale n°37873 del 1/10/2021, con la quale la S.V. ha chiesto di fruire dei benefici previsti dall'art. 33 co.3, della legge 104/92 e ss.mm.ii. per assistere il proprio genitore – padre, sig. DATTOMO Rocco nato a Modugno (BA) il 6/02/1939 e residente a Modugno (BA) alla Via Mario Manuzzi, 28 - codice fiscale: DTTRCC39B06F262M - **producendo la seguente documentazione e dichiarando quanto segue:**

- 1) Copia conforme del verbale relativo alla visita medica del 3 SETTEMBRE 2021, rilasciata dalla Commissione Medica della ASL di Modugno (BA) – DSS9, con la quale ha riconosciuto il sig. DATTOMO Rocco, affetto da handicap in situazione di gravità, ai sensi dell' **art. 3 comma 3 della legge 104/92** e ss.mm.ii.;
- 2) Copia conforme della certificazione rilasciata dalla Commissione medica permanente della A.S.L. attestante la situazione di gravità dell'handicap, accertata ai sensi del comma 1 dell'art. 4 della Legge 104/1992;
- 3) Dichiarazione attestante che la persona con handicap grave non è ricoverata a tempo pieno presso Istituto di cura e/o specializzato, pubblico o privato o presso R.S.A. (Residenze Sanitarie Aziendali);

- 4) Che il portatore di handicap non è impegnato in attività lavorativa (Circolare Inps n. 64/2001);
- 5) Che la richiedente di che trattasi, è la sola persona ad assistere in maniera esclusiva e continuativa il genitore – padre sig. DATTOMO Rocco;
- 6) Che non vi sono altri parenti all'interno della famiglia che beneficiano della Legge 104/92 e ss.mm.ii. – e che pur essendo presenti nel nucleo familiare altri soggetti non lavoratori in grado di assistere l'handicappato, l'assistenza non può essere prestata da questi perché si trovano in una situazione di oggettiva impossibilità, permanente o temporanea;
- 7) Dichiarazione resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000, n° 445 da parte della persona con handicap grave, con la quale attesta che la scelta su chi all'interno della famiglia presta assistenza alla sua persona, è la figlia **DATTOMO Francesca** dipendente del Comune di Modugno (BA) e che tale scelta è conforme alla sua propria volontà;
- 8) di essere consapevole che le agevolazioni sono uno strumento di assistenza del disabile e, pertanto, il riconoscimento delle agevolazioni stesse comporta la conferma dell'impegno-morale oltre che giuridico - a prestare effettivamente la propria opera di assistenza;
- 9) di essere consapevole che la possibilità di fruire delle agevolazioni comporta un onere per l'amministrazione e un impegno di spesa pubblica che lo Stato e la collettività sopportano solo per l'effettiva tutela del disabile, giusto quanto previsto dalla circolare 13/2010 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento della Funzione Pubblica- Legge 04.11.2010, n. 183, art. 24
- 10) di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni variazione della situazione di fatto e di diritto da cui consegue la perdita della legittimazione delle agevolazioni di che trattasi.

Pertanto, visto la regolare documentazione prodotta, **nulla osta alla concessione** dei benefici previsti, che consistono, per il personale a tempo pieno, in **tre giorni di permesso retribuito mensile**, alternativamente, da fruire in forma oraria, nel limite massimo di **18 ore mensili**.

Infine, onde evitare la compromissione del funzionamento dell'organizzazione all'interno della struttura a cui la S.V. appartiene, occorre che venga elaborato un piano per l'utilizzo degli eventuali permessi, con un congruo anticipo utilizzando esclusivamente la modulistica allegata alla presente.

Confidando nella consueta collaborazione, si porgono distinti saluti.



**IL RESPONSABILE P.O. DEL SERVIZIO 6
FINANZIARIO - PERSONALE**

**Il Responsabile del Servizio
FINANZIARIO - PERSONALE
Dott.ssa Valeria De Pasquale**

04 OTT. 2021