



CITTÀ DI MODUGNO

Città Metropolitana di Bari

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

REG. GEN. N. 31/2023

RIFERIMENTI

PROPONENTE

Ufficio Giuridico Contabile del
Personale Adempimenti Fiscali e
Contributivi - Assunzioni - Cessazioni -
Pensioni

DATA DI ADOZIONE

10/01/2023

LUOGO DI ADOZIONE

Sede dell'Ufficio Proponente

DATA DI ESECUTIVITÀ

12/01/2023

DATA DI PUBBLICAZIONE

Da: 12/01/2023

A: 27/01/2023

OGGETTO: Concessione di n. 150 ore di permesso retribuito per diritto allo studio ai sensi L'art. 46 del CCNL Comparto Funzioni Locali 16/11/2022, alla dipendente C.M., profilo professionale di "Istruttore Direttivo Amministrativo" cat. D pos. Econ. D2.

Città di Modugno - Ufficio Giuridico Contabile del Personale Adempimenti Fiscali e Contributivi -
Assunzioni - Cessazioni - Pensioni - Servizio 6 - Finanziario e Personale



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

OGGETTO: Concessione di n. 150 ore di permesso retribuito per diritto allo studio ai sensi L'art. 46 del CCNL Comparto Funzioni Locali 16/11/2022, alla dipendente C.M., profilo professionale di "Istruttore Direttivo Amministrativo" cat. D pos. Econ. D2.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che con istanza prot. n. 61014 del 30/12/2022, la dipendente a tempo indeterminato Sig.ra C.M.A., con profilo professionale di "Istruttore Direttivo Amministrativo" cat. D pos. Econ. D2, in servizio presso il Servizio 1 Affari Generali, ha chiesto di poter usufruire di n. 150 ore di permesso retribuito per diritto allo studio ai sensi dell'art. dell'art. 46 del CCNL Comparto Funzioni Locali 16/11/2022, ai fini della frequenza del corso di studio in "Scienze delle Amministrazioni Pubbliche" presso il Dipartimento di Scienze Politiche, dell'Università degli Studi di Bari per l'anno accademico 2022/2023;

Dato che l'art. 46 del vigente CCNL del Comparto Funzioni Locali 16/11/2022, fissa in 150 ore annue il limite massimo individuale dei permessi per diritto allo studio e stabilisce tra l'altro che:

1. Ai dipendenti sono concessi - in aggiunta alle attività formative programmate dall'amministrazione - permessi retribuiti, nella misura massima individuale di 150 ore per ciascun anno solare e nel limite massimo, arrotondato all'unità superiore, del 3% del personale in servizio a tempo indeterminato presso ciascuna amministrazione;

4. I permessi di cui al comma 1 sono concessi per la partecipazione a corsi, svolti anche in modalità telematica, destinati al conseguimento di titoli di studio universitari, postuniversitari, di scuole di istruzione primaria, secondaria e di qualificazione professionale, statali, pareggiate o legalmente riconosciute, o comunque abilitate al rilascio di titoli di studio legali o attestati professionali conosciuti dall'ordinamento pubblico e per sostenere i relativi esami.

6. Qualora il numero delle richieste superi il limite massimo del 3% di cui al comma 1, per la concessione dei permessi avviene secondo il seguente ordine di priorità:

a) dipendenti che frequentino l'ultimo anno del corso di studi e, se studenti universitari o post-universitari, abbiano superato gli esami previsti dai programmi relativi agli anni precedenti;

b) dipendenti che frequentino per la prima volta gli anni di corso precedenti l'ultimo e successivamente quelli che, nell'ordine, frequentino, sempre per la prima volta, gli anni ancora precedenti escluso il primo, ferma restando, per gli studenti universitari e postuniversitari, la condizione di cui alla lettera a);

c) dipendenti ammessi a frequentare le attività didattiche, che non si trovino nelle condizioni di cui alle lettere a) e b).

Preso atto che la richiesta della sig. C.M. rientra nel limite della percentuale consentita, ossia del 3% del personale autorizzabile;

Dato atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa ;

Ritenuto opportuno accogliere favorevolmente la richiesta presentata dalla suddetta dipendente, atteso che con la presente concessione non viene superato il prescritto limite del 3%, e pertanto di poter autorizzare la concessione dei permessi invocati per l'anno 2023;



Dato atto della regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa della presente determinazione ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 come aggiunto dall'art. 3, co. 1, lett. d) L. 213/2012 e dall'art. 11, comma 4, del Regolamento sui controlli interni;

Dato atto dell'inesistenza di fattispecie configuranti conflitti di interesse, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90 come aggiunto dall'art. 1, co. 41, L. 190/2012, nell'adozione del presente provvedimento;

Visti:

- L'art. 46 del CCNL Comparto Funzioni Locali 16/11/2022 ”;
- l'art.4 - comma 2° D.lgs. 30.3.2001, n.165;
- l'art.107 D.Lgs. 18.8.2000 N.267;
- Visto il decreto sindacale n. 16/2022 prot. n. 61008 del 30/12/2022 avente ad oggetto: “Incarichi di Responsabile di Servizio con posizione Organizzativa dal 01/01/2023 al 30/01/2023 (artt. 13, 14 e 15 CCNL 21 maggio 2018) ai sensi dell’art. 50, comma 10, D.Lgs. n. 267/2000 e art. 18 Regolamento UU.SS. Art.50 co.10 D.Lgs. 267/2000 e art.18 Regolamento UU.SS. . Proroga.”

D E T E R M I N A

1. Di autorizzare la concessione, alla dipendente C.M., in servizio con contratto a tempo indeterminato presso il Servizio 1 Affari Generali, col profilo professionale di “Istruttore Direttivo Amministrativo.” cat. D pos. Econ. D2, dei permessi straordinari retribuiti nella misura massima individuabile di 150 ore annue, per il diritto allo studio ai fini della frequenza del corso di studio in “Scienze delle Amministrazioni Pubbliche” presso il Dipartimento di Scienze Politiche, dell'Università degli Studi di Bari per l'anno accademico 2022/2023;
2. Di dare atto che con l'autorizzata concessione vengono comunque rispettati i limiti e le condizioni previste dall'art. 46 del CCNL Comparto Funzioni Locali 16/11/2022;
3. Di dare atto che la dipendente C.M., a salvaguardia della continuità del pubblico servizio cui è adibita, ha l'onere di comunicare al Responsabile del Servizio di appartenenza una precisa programmazione circa l'utilizzo delle ore da utilizzare.
4. Di precisare che, nel caso di omessa produzione della certificazione relativa alla frequenza dei corsi, eventuali permessi già fruiti verranno considerati aspettative per motivi personali, con conseguente recupero delle competenze che siano state nel frattempo corrisposte.
5. Di trasmettere copia del presente provvedimento all'Ufficio Personale e al Responsabile del Servizio 1 Affari Generali, per quanto di competenza, nonché alla stessa dipendente C.M.

**FIRMA DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINAZIARIO E PERSONALE
f.to Dott.ssa Valeria De Pasquale**





Visti

Città di Modugno

Estremi della Proposta

Proposta N. **4** del **09/01/2023**

Servizio Proponente: **Servizio 6 - Finanziario e Personale**

Ufficio Proponente: **Ufficio Giuridico Contabile del Personale Adempimenti Fiscali e Contributivi - Assunzioni - Cessazioni - Pensioni**

Oggetto: **Concessione di n. 150 ore di permesso retribuito per diritto allo studio ai sensi L'art. 46 del CCNL Comparto Funzioni Locali 16/11/2022, alla dipendente C.M., profilo professionale di "Istruttore Direttivo Amministrativo" cat. D pos. Econ. D2.**

Nr. adozione generale: **31**

Data adozione: **10/01/2023**

Parere Tecnico

Ufficio Proponente: **Ufficio Giuridico Contabile del Personale Adempimenti Fiscali e Contributivi - Assunzioni - Cessazioni - Pensioni**

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000, si esprime il seguente parere: **Favorevole**

Data **10/01/2023**

Il Responsabile del Servizio
f.to Dott.ssa Valeria De Pasquale



Città di Modugno

COPIA



Città di Modugno

pag. 5 di 6



CITTÀ DI MODUGNO

Città Metropolitana di Bari

ATTESTAZIONE DI AFFISSIONE ALL'ALBO

Il sottoscritto visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

CHE IL SEGUENTE ATTO:
DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO N. GENERALE 31

DATA DI REGISTRAZIONE:
10/01/2023

RIFERIMENTO INTERNO:
Ufficio Giuridico Contabile del Personale Adempimenti Fiscali e Contributivi - Assunzioni - Cessazioni - Pensioni

OGGETTO:
Concessione di n. 150 ore di permesso retribuito per diritto allo studio ai sensi L'art. 46 del CCNL Comparto Funzioni Locali 16/11/2022, alla dipendente C.M., profilo professionale di "Istruttore Direttivo Amministrativo" cat. D pos. Econ. D2.

COME PRESCRITTO DALL'ART. 31 COMMA 2 DELLO STATUTO COMUNALE È AFFISSO ALL'ALBO PRETORIO COMUNALE PER 15 GIORNI DAL 12/01/2023 AL 27/01/2023

MODUGNO Lì, 12/01/2023

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
Dott.ssa Maria Antonietta FLORIO

