

Ecco
 Amis nostri
 Piosciunt Deo
 pro

Bari, 01/04/2022

Spett.le

IFOA

Via De Bellis, 7

70126 Bari

Oggetto: Progetto "OPERATORE SOCIO SANITARIO OSS" - Estremi approvazione graduatoria: A.D. n. 314 del 23/02/2021 (BURP n. 32 del 04/03/2021) – impossibilità a svolgere la docenza dell'unità formativa di Assistenza sociale.

La sottoscritta Crocco Maria Anna, in riferimento al progetto in oggetto, dichiara di essere impossibilitata a svolgere le attività di docenza, per le quali era stato inserito il suo curriculum nell'ambito dell'unità formativa di Assistenza Sociale, per motivi di salute.

In fede.

Firma





CITTA' DI MODUGNO

(Città Metropolitana di Bari)

Prot. N. 42607
del 28/10/2021

SERVIZIO 6 FINANZIARIO - PERSONALE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO 6 FINANZIARIO - PERSONALE

Letta l'istanza del 28/10/2021 a firma della sig.ra Crocco Maria Anna;
Esaminati gli atti d'ufficio

CERTIFICA

che la sig.ra Crocco Maria Anna nata a Senise (PZ) il 08/08/1963, residente a Bari in Via Manzoni n. 206, è alle dipendenze di questo Ente con contratto a tempo indeterminato e a tempo pieno, a far data dal 12/11/2012 e inquadrata nel profilo professionale di "Istruttore Direttivo Amministrativo" Cat.D, pos. econ. D2.

Si rilascia il presente certificato di servizio, a richiesta dell'interessato per gli usi consentiti dalla legge, precisando che lo stesso non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi.

Modugno, 28 ottobre 2021

Il Responsabile del Servizio 6
Finanziario - Personale
Dott. ~~Esaminato dal Candido~~
FINANZIARIO - PERSONALE
Dott.ssa **Valeria DE PASQUALE**



Città di Modugno

Città Metropolitana di Bari

Servizio 1 – Affari Generali–

Tel/Fax: 080/5865705 – 507- 509-866 -Sito Ist. www.comune.modugno.ba.it

email: m.florio@comune.modugno.ba.it - P.E.C.: affarigenerali.comune.modugno@pec.rupar.puglia.it

Prot. n. **42621**

Del 28.10.2021

Modugno li, 28/10/2021

Al Responsabile del Servizio 6
Personale-Finanziario

SEDE

Oggetto :Richiesta Attestazione di Servizio.

La sottoscritta CROCCO MARIA ANNA, nata a Senise (PZ) il 08/08/1963 e residente a Bari in via A. Manzoni n. 206 , dipendente del Comune di Modugno a tempo indeterminato dal 12.11.2012 ed in servizio presso il Servizio 1 Affari Generali, profilo professionale “Istruttore Direttivo Amministrativo” , posizione economica “D 2”,Responsabile dell’Ufficio Protocollo Generale e Archivio Notifiche

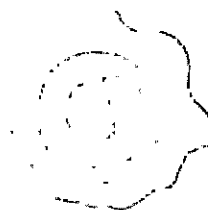
C H I E D E

l’attestazione di Servizio per usi consentiti dalla legge.

Modugno 28/10/2021

IN FEDE

Dr.ssa Maria Anna Crocco



CROCCO
MARIA ANNA
COMUNE DI
MODUGNO
RESPONSABILE
UFFICIO
PROTOCOLLO
28.10.2021
14:52:43 UTC



Città di Modugno

Città Metropolitana di Bari

Servizio1 – Affari Generali

Tel/Fax: 080/5865705 – 507- 509-866 -Sito Ist. www.comune.modugno.ba.it

email: m.florio@comune.modugno.ba.it - P.E.C.: affarigenerali.comune.modugno@pec.rupar.puglia.it

**CALENDARIO DIDATTICO DEL CORSO DI FORMAZIONE VALORE PA 2019 DAL TITOLO
“ASSESSMENT, SELF ASSESSMENT E QUALITÀ NELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI”**

DENOMINAZIONE MODULO	UNITÀ DIDATTICA	ORE	DOCENTE	DATA E ORARIO LEZIONE
Modulo 1 Qualità e benessere nelle PA	Unità didattica 1 Assicurazione della qualità nelle PA	4	DATO Daniela	01/06/2020 ore 15.00 - 19.00
Modulo 4 Integrazione utenti/ Servizi online/ web e gestione degli utenti	Unità didattica 7 Servizi online per utenti	4	RAGO Giuseppe	10/06/2020 ore 15.00 - 19.00
Modulo 1 Qualità e benessere nelle PA	Unità didattica 2 Benessere nelle PA	4	DATO Daniela	15/06/2020 ore 15.00 - 19.00
Modulo 2 Metodologie di assessment e selfassessment	Unità didattica 3 Assessment	4	D'ANGELO Sergio	17/06/2020 ore 15.00 - 19.00
	Unità didattica 4 Selfassessment	4	D'ANGELO Sergio	24/06/2020 ore 15.00 - 19.00
Modulo 3 Comunicazione interna ed esterna nelle PA	Unità didattica 5 Comunicazione proattiva	4	TRAETTA Luigi	01/07/2020 ore 15.00 – 19.00
	Unità didattica 6 Comunicazione efficace	4	TRAETTA Luigi	9/07/2020 ore 15.00- 19.00
Modulo 4 Integrazione utenti/ Servizi online/ web e gestione degli utenti	Unità didattica 8 Comunicazione via web	4	RAGO Giuseppe	15/07/2020 ore 15.00- 19.00
Modulo 5	Unità didattica 9 Normativa	4	MANCARELLA Marco	16/07/2020 ore 15.00-

Normativa privacy				19.00
	Unità didattica 10 Applicazioni	4	MANCARELLA Marco	20/07/2020 ore 15.00- 19.00

Prot. N. 65282
Del 30/12/2019



CITTA' DI MODUGNO
(Città Metropolitana di Bari)

SERVIZIO 6 FINANZIARIO - PERSONALE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO 6 FINANZIARIO - PERSONALE

Letta l'istanza del 17/12/2019 prot. N° 63322 a firma della sig.ra Crocco Maria Anna;

Esaminati gli atti d'ufficio

CERTIFICA

che la sig.ra Crocco Maria Anna nata a Senise (PZ) il 08/08/1963, residente a Bari in Via Manzoni n. 206, è alle dipendenze di questo Ente con contratto a tempo indeterminato e a tempo pieno a far data dal 12/11/2012 fino al 13/02/2019 con profilo professionale di "Assistente Sociale", e dal 15/02/2019 inquadrata nel profilo professionale di "Istruttore Direttivo Amministrativo" Cat.D, pos. econ. D2.

Si rilascia il presente certificato di servizio, a richiesta dell'interessato per gli usi consentiti dalla legge, precisando che lo stesso non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi.

Modugno, 30/12/2019



Il Responsabile del Servizio 6
Finanziario - Personale
P.O. Donato Martino



CITTA' DI MODUGNO
(Città Metropolitana di Bari)

Prot. _____

Modugno, 16/12/2019

COMUNE DI MODUGNO
MODUGNO
C_F292 - - 1 - 2019-12-17 - 00:03:32Z
Prot. Generale n: 0063322 P
Data: 17/12/2019 Ora: 12.37
Classifica:

Al Responsabile Servizio Personale

Sede

Oggetto: Richiesta documentazione di servizio – Attestato di servizio.

La/Il sottoscritta/o CROCCO MARIA ANNA ,nata/o a SENISE (PZ) Il 08/08/1963
residente a BARI ,in via MANZONI N. 206 , dipendente del Comune di Modugno, in servizio
presso il Servizio 1 - Affari Generali - con la qualifica di Istruttore Direttivo Amministrativo
Cat. D Pos. Econ. D 2

CHIEDE

che gli sia rilasciata la seguente documentazione :

☐ Attestato di servizio n ° 3 ;

Dichiarare l'uso : per gli usi consentiti dalla legge.

Firma

19 DIC. 2019

Al sensi della Legge 241/90 si nomina

il Responsabile del Procedimento

Dr. Fede

ll

Mater Dei Hospital
U.O. di Nefrologia
Tel. 5076412

Bari, 31-1-2019

Si certifica che la sig.ra ANNOSCIA Grazia, nata a Bari il 1-5-1942, è ricoverata presso questa Unità Operativa dal 18-1-2019 ed è affetta da insufficienza renale cronica IV stadio K-DOQI, stato settico, sindrome bipolare, sindrome involutiva cerebrale, BPCO, sindrome da allettamento.

Il punteggio del MMSE è pari a 17,3/30 (deficit cognitivo di grado medio) e quello dell'indice di Barthel è pari a 15/100 (dipendenza severa).

Pertanto, la sig.ra ANNOSCIA Grazia, per le gravi condizioni cliniche e la severa disabilità, ai sensi dell'Art. 3 comma 3 della legge 104/1992, necessita di assistenza da parte della figlia sig.ra CROCCO Maria Anna.

Si rilascia su richiesta per gli usi consentiti dalla legge.

In fede


MATER DEI HOSPITAL-BARI
REPARTO DI NEFROLOGIA
MEDICO RESPONSABILE
Dott. LUIGI GALATI

Al sensi della Legge 241/90 si nomina
il Responsabile del Procedimento

Russo

07 FEB. 2019

M

Prot. n. 0061940 27 NOV. 2017



CITTA' DI MODUGNO

(Area metropolitana di Bari)

Piazza del Popolo n. 16 – c.a.p. 70026

Tel 080 5865232 – fax 080 5865262

pec email comunemodugno@pec.rupar.puglia.it

SERVIZIO 6 – Finanziario - Personale

Torlu

Modugno, 27/11/2017

Alla dipendente
Crocco Maria Anna

e p.c. Al Segretario Generale

LORO SEDI

Oggetto: Richiesta di accesso formale agli atti ed ai documenti amministrativi (L.7/08/1990 n.241 – D.P.R. 12 aprile 2006, n.184).

In riscontro alla Sua nota prot.n.0061123 del 22/11/2017, con la quale chiede di prendere visione dei verbali della Commissione incaricata alla formazione della graduatoria finale per l'inquadramento della posizione economica del profilo D, si evidenzia che nel vigente Regolamento per le progressioni economiche orizzontali ai punti 9 e 10 si dispone: "Le graduatorie vengono formulate dall'Ufficio Personale per ciascuna categoria con arrotondamento all'unità superiore, per eccesso e comunque almeno per una unità"; "L'ammissione dei dipendenti che presentano domanda, in possesso dei requisiti per la partecipazione alle selezioni come definito nei commi 6,8 del presente articolo, avviene d'ufficio sulla base della documentazione presentata e depositata agli atti".

Ciò posto, la Sua richiesta non può essere accolta poiché non sono presenti gli atti e gli Organi dalla S.V. citati.

Ad ogni buon conto, si fa presente che nella determinazione n.1127/2017 R.G. del 23/11/2017 avente ad oggetto: "Parziale modifica della determinazione n.1034/2017 R.G. " sono state pubblicate le graduatorie degli aventi diritti e dei beneficiari delle progressioni economiche orizzontali per l'anno 2017, per le categorie A,B,C e D.



IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO PERSONALE
P.O. Martino Donato

Spett.le Responsabile Servizio 6
Finanziario- Personale

p.c.

Al Segretario Generale

LORO SEDI

**RICHIESTA DI ACCESSO FORMALE AGLI ATTI ED AI DOCUMENTI
AMMINISTRATIVI**

(LEGGE 7 AGOSTO 1990, N. 241 – D.P.R. 12 APRILE 2006, N. 184)

In ordine all'Approvazione graduatorie progressioni economiche orizzontali per i dipendenti del Comune di Modugno con decorrenza 01/01/2017 pubblicato con determina dirigenziale n.1034 del 02/11/2017 dell'Avviso Pubblico sulle Progressioni Economiche Orizzontali anno 2016 per i dipendenti del Comune di Modugno pubblicato con determina dirigenziale Reg. Gen. n. 6 del 17/01/2017

La sottoscritta CROCCO MARIA ANNA nata a SENISE(PZ) IL 08/08/1963 residente a BARI
in Via MANZONI 206 , n. telefono 3395239089

CHIEDE

Ai sensi ed effetti degli artt. 22 ss. della Legge 7 Agosto 1990, n. 241 e del D.P.R. 12 Aprile 2006, n. 184, al Servizio Personale che ha emanato l'atto e lo detiene stabilmente, di prendere visione dei seguenti documenti:

- verbali della Commissione incaricata alla formazione della graduatorie finali, per l'inquadramento nella posizione economica del profilo D della procedura succitata, al fine di conoscere la propria ed attuale posizione in graduatoria e fare accesso ai verbali della Commissione concernenti i curricula, titoli e corsi di formazione dei concorrenti all'avviso pubblico sia dei beneficiari e degli ammessi in ordine di graduatoria; rispettando in tal modo i veri principi di trasparenza e di evidenza pubblica.

Attestato di Identità - Foglio 241/90 al numero
di Registro 241/90 al numero
di Registro 241/90 al numero

23 NOV. 2017

[Handwritten signature]

LEGITTIMAZIONE DEL RICHIEDENTE

la sottoscritta dichiara di avere titolo e legittimazione alla presentazione della istanza, in qualità di DIRETTO INTERESSATO DAL PROCEDIMENTO, avendo partecipato alla procedura concorsuale in oggetto

INTERESSE DEL RICHIEDENTE

la sottoscritta dichiara di avere un interesse diretto, concreto, attuale e corrispondente ad una situazione giuridicamente rilevante e collegata ai documenti per i quali si richiede l'accesso, qual è il controllo e la garanzia di un corretto svolgimento dell'attività amministrativa che lo interessa e, dunque, concernente le fasi e procedure del concorso di cui all'oggetto.

Altresì, la sottoscritta:

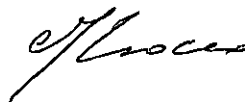
- allega alla presente richiesta formale di accesso agli atti amministrativi, fotocopia della propria Carta d'Identità;
- dichiara che la presenta istanza consta di n. 2 pagine;
- Conferisce il consenso al trattamento dei propri dati personali e sensibili ai sensi del D.Lgs 196/2003;
- Richiede di essere contattato personalmente per eventuali integrazioni della presente istanza o di comunicazione dei motivi ostativi
- **Attende una risposta entro 30 gg. decorrenti dalla data della presente richiesta, ai sensi della Legge 7 Agosto 1990, n. 241 e chiede la sospensione dei termini del ricorso in attesa dell'accesso agli atti.**

SOTTOSCRIZIONE DELL'ISTANZA DI ACCESSO

- Tutto ciò premesso, la sottoscritta fa istanza di accesso ai documenti amministrativi sopraelencati, ai sensi della Legge 7 Agosto 1990, n. 241 e D.P.R. 12 aprile 2006, n. 184

Modugno, 22 / 11 / 14

Firma del richiedente





CITTA' DI MODUGNO

(Città Metropolitana di Bari)

Viale della Repubblica n. 46

Tel 0805865541 – fax 0805865262

Pec: ufficiopersonale.comune.modugno@pec.rupar.puglia.it

Prot.n. 22758
DEL 03/05/2017

Modugno, lì 03/05/2017

Alla dipendente
Dott.ssa Crocco Maria Anna

e p.c. Al Responsabile del Servizio 1 AA.GG.
Dott.ssa Straziota Angela

Al dipendente
Sig. Rezza Serafino

LORO SEDI

Oggetto: Richiesta flessibilità orario di lavoro in deroga art. 3 “Regolamento per la gestione delle presenze ed assenze del personale dipendente”.

In riscontro alla nota prot. n. 18954 del 07/04/2017, in oggetto epigرافata, si autorizza la S.V., in deroga all'art. 3 del “Regolamento per la gestione delle presenze ed assenze del personale dipendente”, ad usufruire della flessibilità dell'orario di lavoro, limitatamente alle esigenze manifestate e nei giorni in cui si presentano situazioni di natura personale e familiare di estrema necessità.

Si precisa, inoltre, che l'orario di uscita nei giorni di rientro pomeridiano, non può superare le ore 19,30 ossia l'orario di chiusura della sede comunale in cui viene garantito il servizio di portierato nelle strutture comunali.

Cordiali saluti.



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO 6
FINANZIARIO - PERSONALE
P.O. Donato Martino

Zimbra

f.dattomo@comune.modugno.ba.it

Richiesta flessibilità orario di lavoro in deroga art. 3 "Regolamento per la gestione delle presenze ed assenze del personale dipendente".

Da : Francesca Dattomo
<f.dattomo@comune.modugno.ba.it>

mer, 03 mag 2017, 12:48

 1 allegato

Oggetto : Richiesta flessibilità orario di lavoro in deroga art. 3 "Regolamento per la gestione delle presenze ed assenze del personale dipendente".

A : Maria Anna Crocco
<m.crocco@comune.modugno.ba.it>

Cc : Angela Straziota
<a.straziota@comune.modugno.ba.it>, Serafino
Rezza <s.rezza@comune.modugno.ba.it>,
Donato Martino
<d.martino@comune.modugno.ba.it>

D'ordine del Responsabile del Servizio 6 Finanziario - Personale P.O. Donato Martino, si trasmette in allegato nota prot. n. 22758 del 03/05/2017 di cui all'oggetto.

Cordiali saluti.

Ufficio Personale.

 **MX-M502N_20170503_125318.pdf**
33 KB



Città di Modugno

Provincia di Bari

Servizio 1 – Affari Generali–

Tel/Fax: 080/5865705 – 507- 509-866 -Sito Ist. www.comune.modugno.ba.it

email: a.straziota@comune.modugno.ba.it - P.E.C.: affarigenerali.comune.modugno@pec.rupar.puglia.it

COMUNE DI MODUGNO

MODUGNO



C_F262 - - 1 - 2017-04-07 - 0018594

Prot.Generale n: **0018594** P

Data: **07/04/2017** Ora: **14.56**

Classific:

Modugno li, 06/04/2017

Al Responsabile del Servizio 1 Affari Generali
Dr.ssa Angela Straziota

Al Responsabile del Servizio 6 Personale
P.O. Donato Martino

LORO SEDI

Oggetto: Richiesta flessibilità orario di lavoro in deroga art. 3 “Regolamento per la gestione delle presenze ed assenze del personale dipendente”. Trasmissione idonea certificazione.

Con la presente la sottoscritta Crocco Maria Anna, dipendente del Comune di Modugno, in Servizio presso il Servizio Affari Generali, dichiara che il proprio figlio, Cassanelli Giuseppe, come da certificazione specialistica allegata, è affetto da grave patologia e necessita di terapia medica domiciliare, interventi terapeutico - riabilitativi complessi e psicoterapia individuale e familiare.

La scrivente gestisce la terapia farmacologica e lo accompagna a scuola.

Pertanto, chiede alla S.V. illustrissima di usufruire del diritto ad una flessibilità di orario di lavoro in entrata fino alla fine dell'anno scolastico anche in deroga all'art.3 del “Regolamento per la gestione delle presenze ed assenze del personale dipendente”.

Si allega idonea certificazione medica.

Dr.ssa Maria Anna Crocco

Adolescents
Hygiene
and
the
family

AL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO
P.O. DONATO MARTINO



CAN/ES/16005/16
MODULO
C_F262 - -1- 2017-04-21 - 0021378
Prot. Generale n. 0021378 P
Data: 21/04/2017 Ora: 14.04
Classific.:

LATO APRIBILE PER
L'ISPEZIONE POSTALE

COMUNE DI MODUGNO
MODUGNO



C_F262 - - 1 - 2017-04-07 - 0018594

Prot Generale n: 0018594

P

Data: 07/04/2017

Ora: 14.56

Classific.:

AL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO PERSONALE
P.O. DONATO MARTINO

LATO APRIBILE PER
L'ISPEZIONE POSTALE



Città di Modugno

Provincia di Bari

Servizio 1 - Affari Generali

Tel/Fax: 080/5865705 - 507- 509-866 -Sito Ist. www.comune.modugno.ba.it

email: a.straziota@comune.modugno.ba.it - P.E.C.: affarigenerali.comune.modugno@pec.rupar.puglia.it

COMUNE DI MODUGNO

MODUGNO



C_F262 - - 1 - 2017-04-07 - 0018594

Prot. Generale n: **0018594**

P

Data: **07/04/2017**

Ora: **14.56**

Classific.:

Modugno li, 06/04/2017

Al Responsabile del Servizio 1 Affari Generali
Dr.ssa Angela Straziota

Al Responsabile del Servizio 6 Personale
P.O. Donato Martino

LORO SEDI

Oggetto: Richiesta flessibilità orario di lavoro in deroga art. 3 "Regolamento per la gestione delle presenze ed assenze del personale dipendente". Trasmissione idonea certificazione.

Con la presente la sottoscritta Crocco Maria Anna, dipendente del Comune di Modugno, in Servizio presso il Servizio Affari Generali, dichiara che il proprio figlio, Cassanelli Giuseppe, come da certificazione specialistica allegata, è affetto da grave patologia e necessita di terapia medica domiciliare, interventi terapeutico - riabilitativi complessi e psicoterapia individuale e familiare.

La scrivente gestisce la terapia farmacologica e lo accompagna a scuola.

Pertanto, chiede alla S.V. illustrissima di usufruire del diritto ad una flessibilità di orario di lavoro in entrata fino alla fine dell'anno scolastico anche in deroga all'art.3 del "Regolamento per la gestione delle presenze ed assenze del personale dipendente".

Si allega idonea certificazione medica.

Dr.ssa Maria Anna Crocco



Il Responsabile del Servizio
AFFARI GENERALI / **CONTROSEGNO**

P.O. Dott.ssa

Angela STRAZIOTA

Si autorizza prevedendo che l'orario di servizio non può superare le 19,30 orario di partenza struttura comunale.

*Si chiede per seguire
l'effettivo Protocollo
che nessuno di assunzione
le presenti in orario diverso da
22/04/2017 *JK* quello richiesto.*

*for the
in Europe
Kaufmann
all argue
a not poor
of knowledge
willing*



G.I.P.PSI

(Gestione Interdisciplinare Prevenzione Psicosi)
Progetto di Identificazione e Intervento Precoce nelle psicosi
Via Brigata Bari angolo strada privata Scannicchio n. 1 - 70123 tel 080 5722344

Responsabile Sanitario Centro G.i.p.psi
Dott. Daria Portnova - Fondazione EPASSS

Responsabile Progetto - DSM - ASL BA
Dott. Angela Carofiglio

Prot n° _____ 2016

Data 07.12.2016

Certifico che il Sig. CASSANELLI Giuseppe nato a Triggiano (BA) il 06.10.1998 e residente a Bari in Via Mendon n° 206, è seguito e/o il nostro centro dal luglio 2015, per effetto di:

- Disturbo oneroso compulsivo con vero insight.

Niente di Terapia medica domiciliare (sertralina, clonazepam) ed intensivi Terapie psico-educative complete e protettive individuali e familiari.

Con la ripresa delle scuole e conseguente ricomposizione del nucleo chiuso (classe buia d'ora blu e continuata, completando i compiti, onerosi e faticosi) e riduzione del funzionamento globale delle persone. Il pz. vive con le madri, sepolte, (CROCCO MARIA ANNA nata e residente (PE) il 08.08.1963) che gestisce la Terapia farmacologica e la accompagnamento a scuola, accumulando ritardo sull'età del figlio. Per tale motivo è in corso un progetto educativo in tutte le nostre équipe ed: tutti della scuola di Giuseppe per migliorare la sua funzione scolastica.

Si rileva per gli usi consentiti delle leggi

In Fede

Dott. GIUSEPPE VERRASTRO
Psichiatra - Psicoterapeuta
Centro G.I.P.P.S.I.

Fondazione Ente Provinciale ACLI Servizi Sociali e Sanitari

Iscrizione Registro Prefettura Bari n° 71/P • CF/P.IVA 04371340722 • CCIAA di Bari REA 415126

Sede Legale e Direzione Generale Via Bitritto n. 104 70124 Bari • Tel. 080.5054358-60 • Fax 080.5662038 • segreteria@epasss.it • www.epasss.it

Ente certificato da:



Dasa-Register

EN ISO 9001:2008
IQ-0507-13

BS OHSAS 18001:2007
IS-0613-01



Città di Modugno

Provincia di Bari

Servizio1 – Affari Generali– Contenzioso

Tel/Fax: 080/5865705 – 507- 509-866 -Sito Ist. www.comune.modugno.ba.it

email: a.straziota@comune.modugno.ba.it - P.E.C.: affarigenerali.comune.modugno@pec.rupar.puglia.it

COMUNE DI MODUGNO
MODUGNO



C_F262 - - - 2016-05-11 - 0025547

Prot. Generale n: **0025547** P

Data: 11/05/2016 Ora: 09,38

Classificazione:

Modugno, 11/05/2016

Al Responsabile del Servizio 1
Dr.ssa Angela Straziota

p.c.



Al Responsabile del Servizio 6
P.O. Donato Martino

All'Ufficio del Personale

LORO SEDI

Oggetto : trasmissione idonea certificazione .

Con la presente la sottoscritta Maria Anna Crocco ,dipendente del comune di Modugno,in Servizio presso il Servizio Affari Generali , dichiara che la madre, Annoscia Grazia, come da certificazione di ricovero allegata, è ricoverata in reparto di medicina generale della Casa di Cura Mater Dei dal 11 /04/2016 con urgenza per situazione di gravità ed è tuttora degente, pertanto comunica alla S.V. illustrissima che sta usufruendo del diritto al riposo compensativo e/o permesso brevi a recupero anche in deroga alla regola generale, che obbliga il lavoratore a presentare la richiesta del riposo compensativo in tempo utile e , in ogni caso, non oltre un'ora dopo l'inizio della giornata lavorativa.

Dr.ssa Maria Anna Crocco

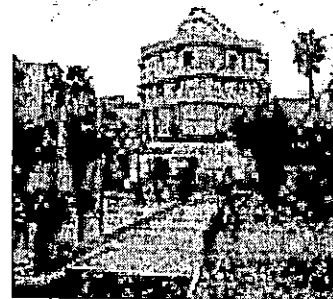
17 MAR 2016
Al sensi della Legge 241/90 si nomina
il responsabile del procedimento



C.B.H. S.p.A

Casa di Cura "MATER DEI"
Via Samuel F. Hahnemann, 10 BARI
Dir. Sanitario Dott.ssa ALTOMARE Annalisa

Reparto medicina generale 2 piano – Resp. Dr. TARANTINO Antonio
Tel. 080.5075292



Si attesta che la sig.ra **ANNOSCIA Grazia** nata in Bari il
01.05.1942, è ricoverata c/o codesta casa di cura dall' 11.04.2016 a
tutt'oggi.

A causa delle patologie di cui soffre necessita di assistenza continua da
parte di un familiare

Si rilascia il presente certificato per gli usi di legge.

Bari, 11.05.2016

Il Medico Responsabile

Dr. Antonio Tarantino

MEDICO RESPONSABILE
Dott. Antonio TARANTINO



Città di Modugno

Provincia di Bari

Servizio1 - Affari Generali- Contenzioso

Tel/Fax: 080/5865705 - 507- 509-866 -Sito Ist. www.comune.modugno.ba.it

email: a.straziota@comune.modugno.ba.it - P.E.C.: affarigenerali.comune.modugno@pec.rupar.puglia.it

UFF. Personale
REZZA

COMUNE DI MODUGNO
MODUGNO



C_F262 2016 05-11 - 0025547

Prot. Generale n: 0025547 P

Data: 11/05/2016 Ora: 09.38

Classificazione:

Modugno, 11/05/2016

Al Responsabile del Servizio 1
Dr.ssa Angela Straziota

p.c. Al Responsabile del Servizio 6
P.O. Donato Martino

→ All'Ufficio del Personale

LORO SEDI

Oggetto : trasmissione idonea certificazione .

Con la presente la sottoscritta Maria Anna Crocco ,dipendente del comune di Modugno,in Servizio presso il Servizio Affari Generali , dichiara che la madre, Annoscia Grazia, come da certificazione di ricovero allegata, è ricoverata in reparto di medicina generale della Casa di Cura Mater Dei dal 11 /04/2016 con urgenza per situazione di gravità ed è tuttora degente, pertanto comunica alla S.V. illustrissima che sta usufruendo del diritto al riposo compensativo e/o permesso brevi a recupero anche in deroga alla regola generale, che obbliga il lavoratore a presentare la richiesta del riposo compensativo in tempo utile e , in ogni caso, non oltre un'ora dopo l'inizio della giornata lavorativa.

Dr.ssa Maria Anna Crocco

Quesada
19/5/16

C.B.H. S.p.A

Casa di Cura "**MATER DEI**"
Via Samuel F. Hahnemann, 10 BARI
Dir. Sanitario Dottssa ALTOMARE Annalisa



Reparto medicina generale 2 piano – Resp. Dr. TARANTINO Antonio
Tel. 080.5075292

Si attesta che la sig.ra **ANNOSCIA Grazia** nata in Bari il
01.05.1942, è ricoverata c/o codesta casa di cura dall' 11.04.2016 a
tutt'oggi.

A causa delle patologie di cui soffre necessita di assistenza continua da
parte di un familiare

Si rilascia il presente certificato per gli usi di legge.

Bari, 11.05.2016

Il Medico Responsabile

Dr. Antonio Tarantino

MEDICO RESPONSABILE
Dott. Antonio TARANTINO

17 MAG 2016
Al sensi della Legge 241/90 si nomina
il Responsabile del Procedimento



Città di Bitetto



CITTA' DI MODUGNO

CODICE IPA C_F262

PROTOCOLLO GENERALE

Prot. 0032237

del 08/07/2014



Città di Modugno



Comune di Bitritto

AMBITO TERRITORIALE BA 10

Modugno – Bitetto – Bitritto

Ufficio di Piano

Via X Marzo 59/D4 - 70026 Modugno Ba

Tel. 080 5321924 – fax 080 5355077

PEC: ambitosocialeba10.comune.modugno@pec.rupar.puglia.

+

Modugno, 30 giugno 2014

Ufficio Personale Servizio 1
e p. c. dott.ssa Maria Anna Crocco

OGGETTO: ordine di servizio dipendente Maria Anna Crocco- Ufficio di Piano.

Si autorizza la dipendente Maria Anna Crocco, impiegata presso l'Ufficio di Piano dell'Ambito Sociale di Zona n.10 di cui questo Comune è capofila, a partecipare per conto dell'Ufficio di Piano dell'Ambito BA10 , all'incontro che si terrà giovedì 3 luglio 2014,dalle 9.30 alle 17.00, presso la Regione Puglia Assessorato Welfare, via Giovanni Gentile 52 Bari.

A tal fine, si autorizza ad utilizzare la propria auto per recarsi presso la sede dell'incontro

Responsabile Servizio 9
dott.ssa Angela Straziola



Città di Bitetto

Città di Modugno

Comune di Bitritto

AMBITO TERRITORIALE BA 10
Modugno – Bitetto – Bitritto

Ufficio di Piano

Modugno, 21.05.2014



Ufficio Personale Servizio 1

e p.c. dott.ssa Maria Anna Crocco

OGGETTO : ordine di servizio dipendente Crocco Maria Anna -Ufficio di Piano.

Si autorizza la dipendente Crocco Maria Anna, impiegata presso l'Ufficio di Piano dell'Ambito Sociale di Zona n.10 di cui questo Comune è capofila, a partecipare ai seminari che si terranno nei giorni : 23 maggio – 13 giugno-

16 settembre-8 ottobre- 7 novembre e 10 dicembre 2014., a Bari presso l'Istituto Missionari Comboniani (via Giulio Petroni,101, organizzati dalla Fondazione "E. Zancan" onlus di Padova in collaborazione con Inps Direzione Regione Puglia.

- 23-05-2014

Permesso retribuito col. 47

- 13-06-2014

Permesso retribuito col. 47

- 08-10-2014

Permesso retribuito col. 47

Responsabile Servizio 9

Dott.ssa Angela Straziota

22/5/2014



m.crocco@comune.modugno.ba.it

Da: "Maria Bezze" <mariabezze@fondazionezancan.it>
Data: mercoledì 21 maggio 2014 12:24
A: <m.crocco@comune.modugno.ba.it>
Cc: <a.straziota@comune.modugno.ba.it>
Oggetto: Corso di aggiornamento professionale "Project management"

Gentile dottoressa,

a seguito della borsa Inps a lei assegnata per il corso di aggiornamento professionale sul tema "Il project management come strumento di governo dei servizi sociali", organizzato dalla Fondazione "E. Zancan" onlus di Padova in collaborazione con Insp Direzione Regione Puglia, le comunico che la **prima giornata è fissata per venerdì 23 maggio.**

Le **successive date** sono: 13 giugno, 16 settembre, 8 ottobre, 7 novembre e 10 dicembre.

Ogni giornata si svolge **dalle 09.30 alle 13.00 e dalle 14.00 alle 17.10**, per un totale di **40 ore** di formazione frontale.

Il corso si tiene a **Bari presso l'Istituto Missionari Comboniani** (Via Giulio Petroni, 101).

Ricordiamo che la borsa copre il totale costo della formazione e che poter usufruire dei crediti e non incorrere nella penale prevista dal bando Inps è **necessaria la presenza per almeno l'80% delle ore del corso.**

Cordiali saluti.

Maria Bezze

Fondazione Emanuela Zancan onlus
Centro Studi e Ricerca Sociale
Via Vescovado, 66
35141 PADOVA
Tel. 049663800
Fax 049663013
www.fondazionezancan.it

Le informazioni contenute nella presente e-mail e nei documenti eventualmente allegati possono essere confidenziali e sono comunque riservate al destinatario della stessa. La loro diffusione, distribuzione e/o copiatura da parte di terzi è proibita. Se avete ricevuto questa comunicazione per errore, Vi preghiamo di eliminarla e informare immediatamente il mittente del messaggio.

21/05/2014



Città di Bitetto



Città di Modugno



Comune di Bitritto

CITTÀ	MODUGNO
Prot. N. <i>25711</i>	
30 MAG 2014	
Gdt.	Clas.
CCP.	Scrittoresc.

AMBITO TERRITORIALE BA 10

Modugno – Bitetto – Bitritto

Ufficio di PianoVia X Marzo 59/D4 - 70026 Modugno Ba
Tel. 080 5321924 – fax 080 5355077PEC: ambitosocialeba10.comune.modugno@pec.rupar.puglia

Modugno, 30 maggio 2014

Ufficio Personale Servizio 1
e p. c. dott.ssa Maria Anna Crocco**OGGETTO:** ordine di servizio dipendente Maria Anna Crocco- Ufficio di Piano.

Si autorizza la dipendente Maria Anna Crocco, impiegata presso l'Ufficio di Piano dell'Ambito Sociale di Zona n.10 di cui questo Comune è capofila, a partecipare per conto dell'Ufficio di Piano dell'Ambito BA10, all'incontro che si terrà martedì 3 giugno 2014, dalle 9.30 alle 17.00, presso la Regione Puglia Assessorato Welfare, via Giovanni Gentile 52 Bari.

Responsabile Servizio 9
dott.ssa Angela Straziota

m.crocco@comune.modugno.ba.it

Da: "Maria Bezze" <mariabezze@fondazionezancan.it>
Data: mercoledì 21 maggio 2014 12:24
A: <m.crocco@comune.modugno.ba.it>
Cc: <a.straziota@comune.modugno.ba.it>
Oggetto: Corso di aggiornamento professionale "Project management"

Gentile dottoressa,

a seguito della borsa Inps a lei assegnata per il corso di aggiornamento professionale sul tema "Il project management come strumento di governo dei servizi sociali", organizzato dalla Fondazione "E. Zancan" onlus di Padova in collaborazione con Insp Direzione Regione Puglia, le comunico che la prima giornata è fissata per venerdì 23 maggio.

Le successive date sono: 13 giugno, 16 settembre, 8 ottobre, 7 novembre e 10 dicembre.

Ogni giornata si svolge dalle 09.30 alle 13.00 e dalle 14.00 alle 17.10, per un totale di 40 ore di formazione frontale.

Il corso si tiene a Bari presso l'Istituto Missionari Comboniani (Via Giulio Petroni, 101).

Ricordiamo che la borsa copre il totale costo della formazione e che poter usufruire dei crediti e non incorrere nella penale prevista dal bando Inps è necessaria la presenza per almeno l'80% delle ore del corso.

Cordiali saluti.

Maria Bezze

Fondazione Emanuela Zancan onlus
Centro Studi e Ricerca Sociale
Via Vescovado, 66
35141 PADOVA
Tel. 049663800
Fax 049663013
www.fondazionezancan.it

Le informazioni contenute nella presente e-mail e nei documenti eventualmente allegati possono essere confidenziali e sono comunque riservate al destinatario della stessa. La loro diffusione, distribuzione e/o copiatura da parte di terzi è proibita. Se avete ricevuto questa comunicazione per errore, Vi preghiamo di eliminarla e informare immediatamente il mittente del messaggio.

21/05/2014

MARIA ANNA CROCCO (CRCMNN63M481610A) | Escl

Home - Servizi Ex Inpdap Borse di Studio / Iniziative Accademiche - Domanda Consultazione elenco borse Master Executive e Corsi di Aggiornamento.

Dettagli Borsa Master Executive e Corsi di Aggiornamento

Borse Studio/Iniziative	Dettaglio borsa Master Executive e Corsi di Aggiornamento																												
Accettazione Nuova domanda "Homo Sapiens Sapiens" Nuova domanda Master, Corsi e Dottorati certificati e convenzionati Nuova domanda Super Media Nuova domanda Safaril Job Nuova domanda Master Executive e Corsi di Aggiornamento Consultazione domande in corso di compilazione Consultazione domande inoltrate Segui iter domande Accettazione Borse Master, Corsi e Dottorati certificati e convenzionati Accettazione Borse Master Executive e Corsi di	La borsa Master Executive e Corsi di Aggiornamento e' stata accettata in data: 30/04/2014 20:02:18 Dati generali <table> <tr> <td>Numero pratica</td> <td>089201400016797</td> <td>Stato pratica</td> <td>Pratica approvata Dir. Centr.</td> </tr> <tr> <td>Bando</td> <td>ZANCAN Puglia - Project Management</td> <td>Tipo borsa</td> <td>BORSA MASTER EXECUTIVE</td> </tr> <tr> <td>Numero protocollo</td> <td>685</td> <td>Data protocollo</td> <td>19/02/2014</td> </tr> <tr> <td>Sede protocollo</td> <td>AOO-DIR.INT.PUBA</td> <td></td> <td></td> </tr> </table> Trattamento pratica <table> <tr> <td>Nome graduatoria</td> <td colspan="3">BORSA MASTER EXECUTIVE</td> </tr> <tr> <td>Data generazione graduatoria</td> <td>24/04/2014</td> <td>Data validazione graduatoria</td> <td>24/04/2014</td> </tr> <tr> <td>Data determinazione</td> <td>24/04/2014</td> <td>Numero determinazione graduatoria</td> <td></td> </tr> </table>	Numero pratica	089201400016797	Stato pratica	Pratica approvata Dir. Centr.	Bando	ZANCAN Puglia - Project Management	Tipo borsa	BORSA MASTER EXECUTIVE	Numero protocollo	685	Data protocollo	19/02/2014	Sede protocollo	AOO-DIR.INT.PUBA			Nome graduatoria	BORSA MASTER EXECUTIVE			Data generazione graduatoria	24/04/2014	Data validazione graduatoria	24/04/2014	Data determinazione	24/04/2014	Numero determinazione graduatoria	
Numero pratica	089201400016797	Stato pratica	Pratica approvata Dir. Centr.																										
Bando	ZANCAN Puglia - Project Management	Tipo borsa	BORSA MASTER EXECUTIVE																										
Numero protocollo	685	Data protocollo	19/02/2014																										
Sede protocollo	AOO-DIR.INT.PUBA																												
Nome graduatoria	BORSA MASTER EXECUTIVE																												
Data generazione graduatoria	24/04/2014	Data validazione graduatoria	24/04/2014																										
Data determinazione	24/04/2014	Numero determinazione graduatoria																											

Aggiornamento

NUMERO VERDE

803 - 164

Posti a concorso	20		
Posizione in graduatoria	16	Esito	Vincitore
Punteggio ultimo vincitore	0,00	Data invio comunicazione esito concorso	25/04/2014
ISEE ultimo vincitore	0,00		

Master

Ateneo	ZANCAN Puglia - Project Management		
Titolo Master	ZANCAN Puglia - Project Management	Termine ultimo accettazione beneficio	30/04/2014

INDIETRO

Il project management come strumento di governo dei servizi sociali	Puglia	40	Bari, Istituto Missionari Comboniani, Via Giulio Petroni, 101	20	Cronologico	04/04/2014	23 mag	09.30
							13-giu	-
							16-ser	13.00
							08-ott	14.00
							07-nov	-
							10-dic	17.10
							15-apr	-
Tra il dire e il fare. Condizioni e strumenti per un welfare generativo	Trentino	40	Rovereto, Comune, Servizi Sociali, Via Pasqui 10	20	Merito	10/03/2014	13-mag	08.30
							12-giu	-
							30-set	12.30
							21-ott	13.30
							18-nov	-
								16.10

Per ulteriori informazioni: tel. 049663800 oppure fz@fondazionezancan.it

© 2002-2014 tutti i diritti riservati - Fondazione Emanuela Zancan Onlus - Centro Studi e Ricerca Sociale
via Vescovado, 66 - 35141 Padova (PD) - Italy
CF e PI 00286760285

nota legale | credits: 4webby.com

home la fondazione pubblicazioni risorse news video parole chiave contatti il mio account



[Accedi per acquisti e download](#)


Mi piace 278

Sostieni l'attività della
Fondazione E. Zancan con
una donazione

[Donazione](#)

INPS – Gestione Dipendenti Pubblici mette a disposizione borse di studio per partecipare ai nostri corsi di aggiornamento professionale



Istituto Nazionale Previdenza Sociale



Per l'anno accademico 2013/2014 INPS – Gestione Dipendenti Pubblici ha accreditato 13 corsi di aggiornamento professionale proposti dalla Fondazione "E. Zancan", realizzati in collaborazione con Zancan Formazione Srl.

L'Inps mette a disposizione borse di studio per partecipare ai nostri corsi, nell'ambito dell'iniziativa Homo Sapiens Sapiens (azioni in favore della formazione universitaria e post universitaria, quale strumento di aggiornamento professionale in favore dei pubblici dipendenti utenti dell'INPS – Gestione Dipendenti Pubblici).

La borsa copre il costo integrale della formazione.

Per accedere alle borse di studio occorre partecipare al bando attivato da INPS Gestione Dipendenti Pubblici.

Possono presentare domanda gli assistenti sociali dipendenti della Pubblica Amministrazione, utenti della Gestione Dipendenti Pubblici, ex Inpdap.

La partecipazione ai corsi dà diritto ai crediti formativi per la formazione continua degli assistenti sociali.

Di seguito i corsi accreditati, le ore di formazione, la sede di svolgimento, il numero di borse assegnate e quelle disponibili (cioè non riservate ad enti partner), il criterio di selezione delle domande e la data di scadenza per la presentazione delle stesse. Per avere informazioni sui contenuti cliccate in corrispondenza di ogni corso.

Accreditato
da Inps -

Data di

***Incontro di apertura: Presentazione del corso
con un rappresentante INPS***

1° giornata Modulo 1

2° giornata Modulo 2

3° giornata Modulo 2

4° giornata Modulo 3

5° giornata Modulo 4

6° giornata Modulo 4

***Incontro di chiusura: Intervento di un
rappresentante INPS, consegna
degli attestati***

Sede del corso: Bari.



FONDAZIONE EMANUELA ZANCAN
Onlus - Centro Studi e Ricerca Sociale
*50 anni di formazione, studi, ricerche, sperimentazioni,
proposte culturali, a servizio delle persone*

Corsi di aggiornamento professionale per assistenti sociali

**INPS iniziativa *Homo Sapiens Sapiens* - a.a. 2013/2014 - azioni in favore della formazione
universitaria e post universitaria, quale strumento di aggiornamento professionale in favore
dei pubblici dipendenti utenti dell'INPS-Gestione Dipendenti Pubblici**

Il project management come strumento di governo dei servizi sociali

Contesto e questioni da affrontare

Il project management, è la disciplina che modula l'insieme di attività volte alla realizzazione degli scopi/obiettivi di un progetto.

La sfida principale del project management è quella di raggiungere gli obiettivi del progetto restando all'interno dei vincoli determinati dal contesto, solitamente il costo, il tempo e lo scopo. La sfida secondaria - ma non meno ambiziosa - è quella di ottimizzare l'allocazione delle risorse e integrare gli input necessari a raggiungere gli obiettivi definiti. Queste sfide infine devono essere portate avanti risolvendo i problemi e mitigando i rischi che ciascun progetto, in misura diversa, troverà comunque lungo la sua strada.

Chi coordina i servizi sociali oggi deve saper gestire progetti secondo la logica di Project Management. Definire, gestire e valutare un progetto è oggi una competenza fondamentale per il governo dei servizi sociali. La conduzione dei progetti richiede competenze specifiche nella definizione del problema e delle sue cause. La definizione degli obiettivi e degli indicatori è fondamentale per la gestione di processi di budget e particolarmente per la valutazione degli esiti degli interventi. La identificazione dei livelli di responsabilità correlati al timing delle singole azioni è uno strumento di straordinario valore nel controllo del progetto.

Obiettivo

Il corso ha lo scopo di far acquisire le competenze necessarie alla gestione dei progetti.

Articolazione dei contenuti

I contenuti saranno sviluppati in 4 moduli:

1. La fase di ideazione di un progetto e gli strumenti che si possono utilizzare nella fase di ideazione

- brainstorming
- voto semplice e voto ponderato
- diagramma causa ed effetto

2. La fase di pianificazione di un progetto e gli strumenti che possono essere utilizzati nella fase di pianificazione

- reticolo di PERT
- diagramma di Gantt

3. La fase di esecuzione e controllo di un progetto e strumenti di controllo

- matrice delle attività e delle responsabilità

4. La fase di conclusione e valutazione di un progetto

- valutazione di processo di struttura e di esito
- indicatori di efficacia

Risultati attesi

La conoscenza delle specificità delle diverse fasi di gestione di un progetto

- l'acquisizione di capacità nell'uso di strumenti che permettano di gestire le diverse fasi di un progetto
- l'acquisizione di strumenti innovativi che garantiscano la valutazione degli esiti.

Modalità e tempi

Il corso consisterà in lezioni frontali, discussioni in aula, esercitazioni e lavori in piccoli gruppi, analisi di casistica.

All'inizio e alla fine del corso si aggiungeranno due incontri per trattare rispettivamente:

- la presentazione pubblica del corso con l'intervento di un rappresentante dell'INPS,
- la valutazione finale del corso e la consegna degli attestati, con l'intervento di un rappresentante dell'INPS.

Il corso avrà una durata di 40 ore, articolate in 6 giornate di 6 ore e 40 minuti ciascuna.



CITTA' DI MODUGNO
CODICE IPA C_F262
PROTOCOLLO SERVIZI SOCIALI

Prot. 0007072
del 10/02/2014

CITTÀ DI MODUGNO

Provincia di Bari

SERVIZI SOCIALI

Piazza Plebiscito n. 1 - 70026 Modugno - tel. 0805865686 - fax 0805865676
e-mail to: servizi.sociali@comune.modugno.ba.it

Prot.

Modugno, 07.02.2014

ALLA DOTT.SSA MARIA ANNA CROCCO

E, p.c.

AL SIG. SINDACO

Dott. Nicola Magrone

AL SEGRETARIO GENERALE

Dott.ssa Monica Calzetta

AL RESPONSABILE SERVIZIO 1

AFFARI GENERALI - PERSONALE

Dott. Gianluigi Berardi

LORO SEDI

Oggetto: Richiesta di concessione del **nulla osta** al trasferimento eventuale per mobilità.

Riscontro nota prot. del

In riscontro alla richiesta di cui in oggetto si concede alla **Dr.ssa Crocco Maria Anna** **nulla osta preventivo** finalizzato alla partecipazione della S.V. delle procedure di mobilità indette da altre amministrazioni pubbliche. All'uopo si attesta che, alla data odierna, non risultano a carico della S.V. avviati o conclusi procedimenti disciplinari, né tantomeno risultano procedimenti per responsabilità amministrativa, contabile e penale, che la S.V. risulta inquadrata nel profilo professionale di ASSISTENTE SOCIALE, categoria D, posizione economica D1.

Si evidenzia e rappresenta, tuttavia, che il **nulla osta** definitivo per il transito presso altra Pubblica Amministrazione potrà essere rilasciato all'esito della procedura del bando di mobilità, salva diversa determinazione dell'Amministrazione Comunale.

Distinti saluti.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
DR.SSA ELVIRA VERRONE**

Modugno, 06.02.2014



E p.c.

**AL RESPONSABILE
SERVIZIO 9-SERVIZI SOCIALI
COMUNE DI MODUGNO**

**AL SINDACO
COMUNE DI MODUGNO**

**AL SEGRETARIO GENERALE
COMUNE DI MODUGNO**

→ **AL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO PERSONALE
COMUNE DI MODUGNO**

L.L.S.S.

Oggetto: Richiesta nulla-osta alla mobilità.

La sottoscritta Crocco Maria Anna, dipendente comunale di ruolo del Comune di Modugno, profilo professionale di assistente sociale, categoria D, posizione di accesso iniziale D1, chiede alla S.V. il nulla-osta preventivo alla mobilità per partecipare all'avviso pubblico di mobilità volontaria esterna, riservata ai dipendenti delle amministrazioni pubbliche soggette a limitazioni assunzionali, per la copertura di 13 posti a tempo indeterminato e a tempo pieno per profili professionali appartenenti alle categorie C e D, posizioni di accesso iniziale D3 e D1 del Comune di Bari.
Certa di un Vostro favorevole riscontro si porgono cordiali saluti.

Assistente Sociale Specialista
Dr.ssa Maria Anna Crocco

A handwritten signature in black ink, appearing to read "M. A. Crocco".



CITTA' DI MODUGNO

(Provincia di Bari)

VI SETTORE SERVIZI SOCIALI

P.za Plebiscito, 1 - 70026 Modugno

tel. 0805865686 0805865670/1/4/5/7 fax 0805865676

e-mail: servizi.sociali@comune.modugno.ba.it



CITTA' DI MODUGNO
CODICE IPA C_F262
PROTOCOLLO SERVIZI SOCIALI

Prot. 0008601

del 19/02/2014

Alla Dott.ssa Marianna Crocco

Ufficio di Piano

E p.c. Ufficio Personale

Alla c.a. Dott. Gianluigi Berardi



Comune di Modugno

Sede

OGGETTO: indizione di pubblica selezione per la copertura a tempo indeterminato di n.7 agenti di P.M. e di n.1 Assistente Sociale - Det.Dir.n.632/2008

La sottoscritta Dott.ssa Elvira Verrone, Responsabile del Servizio IX dell'Ente Scrivente, le allega la determina dirigenziale in oggetto specificata.

Chi scrive coglie l'occasione per rammentarle che nel bando per la copertura di n.1 posto di Assistente Sociale è prevista la permanenza nell'Ente per 5 anni.

La richiesta di mobilità esterna, per cui la scrivente ha pur concesso parere favorevole, non potrà, qualora la SV superasse il concorso, essere confermata.

Cordialità.

La Responsabile del Servizio IX

P.O. Dott.ssa Elvira Verrone



CITTA' DI MODUGNO

(Provincia di Bari)

I SETTORE SEGRETERIA - AA.GG. - PERSONALE - SERVIZI DEMOGRAFICI

Servizio Personale

Il Responsabile del Servizio Personale

Letta l'istanza del 24 novembre 2010 prot.n.60826 a firma della sig.ra Crocco Maria Anna;

Esaminati gli atti d'ufficio:

CERTIFICA

che la Sig.ra Crocco Maria Anna, nata a Senise (PZ) il 08/08/1963 e residente a Bari in via Manzoni, n. 206 è stata alle dipendenze di questo Ente con contratto di lavoro a tempo determinato, tempo pieno, con il profilo professionale di "Assistente Sociale" cat. D, nei sottoelencati periodi:

- dal 09/07/2007 al 08/01/2008;
- dal 01/04/2010 al 29/11/2010.

- che i relativi contributi previdenziali, per il periodo suddetto, sono stati versati all'I.N.P.D.A.P (ex CPDEL).

Si rilascia a richiesta dell'interessata per gli usi consentiti dalla legge.

Modugno, 02 dicembre 2010



Il Responsabile
del Servizio Personale
(dr.ssa Beatrice Maggio)

6

COMUNE DI MODUGNO	
Prot. n.	60826
24 NOV 2010	
Cat. _____	Clas. _____
Fasc. _____	Sottosec. _____

Al Dott Serafino Bruno
Dirigente del VI settore
S E D E

La sottoscritta Maria Anna Crocco, in servizio presso questo Comune al VI settore Servizi Sociali a tempo determinato dal 01/04/2010 al 29/11/2010, con la qualifica di Assistente Sociale, chiede gentilmente al Sig. Dirigente l'attestazione di servizio con valutazione del su indicato periodo di lavoro.

Modugno, 24/11/2010

Distinti Saluti

Assistente Sociale
dott.ssa Maria Anna Crocco





CORM1

COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

I SETTORE SEGRETERIA - AA.GG. - PERSONALE - SERVIZI DEMOGRAFICI
SERVIZIO PERSONALE

Prot.

COMUNE DI MODUGNO	
Prot. n. <u>19982</u>	
12 APR. 2008	
Cat. _____	Clas. _____
Fasc. _____	Sottofasc. _____

Modugno, 11 aprile 2008

All'Inpdap - Sede Provinciale
di Bari - Settore TFR
Via Oberdan, n. 40/U

70123 BARI

Oggetto: Indennità TFR - Anno 2007/2008. CROCCO MARIA ANNA.

Facendo seguito alla nota trasmessa il 01/04/2008
prot.n.17652, si comunica il nuovo indirizzo della sig.ra CROCCO
MARIA ANNA - VIA MANZONI, N. 206 - 70122 BARI.



IL DIRIGENTE I SETTORE
(d.ssa Beatrice Maggio)



form
COMUNE DI MODUGNO
PROVINCIA DI BARI

I SETTORE SEGRETERIA - AA.GG. - PERSONALE - SERVIZI DEMOGRAFICI
SERVIZIO PERSONALE

Prot.

COMUNE DI MODUGNO	
Prot. n. <i>13637</i>	
- 7 MAR. 2008	
Cat. _____	Clas _____
Fasc. _____	Sottofasc. _____

Modugno, 06 marzo 2008

Alla Sig.ra CROCCO MARIA ANNA
Via Ruggiero Leoncavallo, 21/B

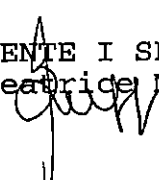
70123 BARI

Oggetto: Indennità TFR - Anno 2007/2008

Si invita la S.V. a favorire presso l'Ufficio Personale di questo Comune, per firmare gli atti inerenti la pratica di TFR significando che sino a quando detti atti non saranno sottoscritti dalla S.V., non potranno essere inoltrati all'INPDAP di Bari, Ente preposto all'erogazione della predetta indennità.



IL DIRIGENTE I SETTORE
(d.ssa Beatrice Maggio)





TORN,

COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

I° SETTORE SEGRETERIA - AA.GG. - PERSONALE - SERVIZI DEMOGRAFICI
SEZIONE PERSONALE

Prot.n. 3943

IL DIRIGENTE

Esaminati gli atti d'ufficio:

C E R T I F I C A

che, la Sig.ra CROCCO Maria Anna, nata a Senise (PZ) il 08/08/1963 e residente a Bari in via Ruggiero Leoncavallo n.21/B, è stata alle dipendenze di questo Ente dal 09/07/2007 al 08/01/2008, a tempo determinato - tempo pieno, con il profilo professionale di "Assistente Sociale" cat.D.

Si rilascia il presente certificato di servizio, per gli usi consentiti dalla legge.

Modugno, 21 gennaio 2008



IL DIRIGENTE I SETTORE
(D.ssa Beatrice Maggio)

x nic.

21/1/2008

Prot.

Modugno, 18/01/2008

Al Sig. Dirigente
Ufficio Personale
Comune di Modugno
Piazza del Popolo, 16
70026 Modugno BA

Oggetto: Richiesta certificato di servizio.

COMUNE DI MODUGNO	
Prot. n. 3943	
21 GEN. 2008	
Cat. _____	Clas. _____
Fasc. _____	Sottofasc. _____

Il sottoscritto..CROCCO.MARIA.ANNA.....nato a.....
il.....residente a...BARI.....in via.....
già/alle dipendenze del Comune di Modugno dal.....
al.....in servizio presso il Settore..SERVIZI SOCIALI..
con la q.f. di ASS.SOCIALE.....Cat..D...Pos. Econ.."D1".....

CHIEDE

n. 2...certificato/i di servizio per uso.AMMINISTRATIVE.....

Distinti saluti.





10001

COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

I° SETTORE SEGRETERIA - AA.GG. - PERSONALE - SERVIZI DEMOGRAFICI
SEZIONE PERSONALE

IL DIRIGENTE

Letta l'istanza del 12.11.2007 prot.n.55377 a firma della
sig.ra CROCCO Maria Anna
Esaminati gli atti d'ufficio:

C E R T I F I C A

che, la Sig.ra CROCCO Maria Anna, nata a Senise (PZ) il 08/08/1963 e
residente a Bari in via Ruggiero Leoncavallo n.21/B, è alle
dipendenze di questo Ente dal 09/07/2007 a tutt'oggi, a tempo
determinato con il profilo professionale di "Assistente Sociale"
cat.D, posizione economica D1.

Si rilascia il presente certificato di servizio, per gli usi
consentiti dalla legge.

Modugno, 12 novembre 2007



IL DIRIGENTE I SETTORE
(D.ssa Beatrice Maggio)

X ricevuta

13/11/2007

CLEMENTE GIOVANNI G.

Prot.

Modugno,

Al Sig. Dirigente
Ufficio Personale
Comune di Modugno
Piazza del Popolo, 16
70026 Modugno BA

COMUNE DI MODUGNO	
Prot. n.	55377
12 NOV. 2007	
Cat.	Clas.
Fasc.	Sottofasc.

Oggetto: Richiesta certificato di servizio.

Il sottoscritto... CROCCA MARIA ANNA..... nato a SENISE (PE)
il... 8/8/1963... residente a... V. BARI..... in via... 2... CAVALLO... 21...
alle dipendenze del Comune di Modugno dal... 01... luglio... 2007.....
al..... in servizio presso il Settore.....
con la q.f. di ASSISTENTE SOCIALE... Cat..... Pos. Econ.....

CHIEDE

n. 02... certificato/1 di servizio per uso... Amministrativo.....

Distinti saluti.

e



Prot. n° 2548
del 12/11/07

COMUNE DI MODUGNO	
Prot. n. <u>56059</u>	
14 NOV. 2007	
Cat. _____	Clas. _____
Fasc. _____	Sottofasc. _____

Al Dirigente VI Settore
Dott.ssa Maria Assunta Lo russo
Comune di Modugno

Sede

Oggetto : Richiesta flessibilità orario.

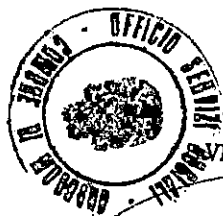
La sottoscritta Crocco Maria Anna, dipendente di Codesto Ente in qualità di Assistente Sociale a tempo determinato a tempo pieno a far data dal 09 luglio 2007 al 08 gennaio 2008, con la presente, chiede che gli sia concessa la possibilità di usufruire di una maggiore flessibilità dell'orario di lavoro in entrata entro le ore nove. La motivazione di tale richiesta è subordinata agli orari del proprio figlio per l'entrata nella scuola che lo stesso frequenta.

Nell'attesa di positivo riscontro alla presente, si inviano cordiali saluti..

Assistente Sociale
Crocco Maria Anna

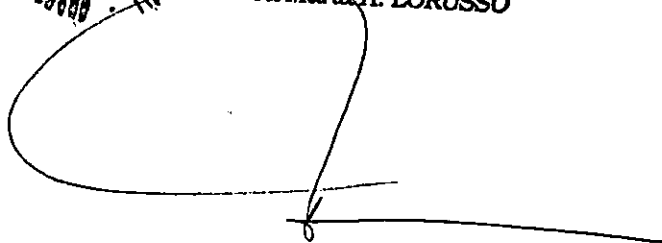


Modugno 12 novembre 2007



VISTO SI AUTORIZZA

IL DIRIGENTE
VI SETTORE - SERVIZI SOCIALI
Dott.ssa Maria A. LORUSSO



allegare modulisti. es
di fare

ATTI CROCCO MARIA A.



COMUNE DI MODUGNO

(PROVINCIA DI BARI)

RIPARTIZIONE SERVIZI SOCIALI

tel.-fax 080-5328323 / 080-5865676 tel. 080-5865674-5-7

Prot. n. 2469

Modugno, li 07/11/2007

COMUNE DI MODUGNO	
Prot. n. 55750	
- 8 NOV. 2007	
Cat. _____	Clas. _____
Fasc. _____	Sottofasc. _____

Al Dirigente VI Settore

Dr.ssa M. A. Lorusso

Sede

→ All'Ufficio Personale
Sede

Oggetto: Richiesta partecipazione corso di formazione.

In riferimento all'oggetto, a seguito di accordo verbale con la Dirigente cui la presente è indirizzata, le scriventi chiedono di partecipare al corso di seguito indicato:

'Servizio Sociale - Ufficio di piano - Come cambia il lavoro dell'assistente sociale. Come l'assistente sociale può contribuire a cambiare l'organizzazione...senza perdere l'identità professionale' a cura dell'Ordine Assistenti Sociali della Regione Puglia per l'intera giornata del 15 novembre c.m..

Le scriventi, alla luce della nuova normativa regionale in materia a seguito della quale il ruolo degli operatori sociali si sta modificando notevolmente in quanto occorre acquisire nuove abilità, e ritengono indispensabile la partecipazione al predetto corso al fine di migliorare e incrementare le proprie conoscenze e competenze.

Si ringrazia anticipatamente e si allega il programma del corso.

ASSISTENTE SOCIALE

Ranieri Dellino Sofia
Sofia Ranieri

ASS. SOCIALE

MARIA A. CROCCO

Maria Crocco

IL DIRIGENTE
VI SETTORE - SERVIZI SOCIALI
Dr.ssa Maria A. LORUSSO
SI AUTORIZZA



ANNALISA MOLFETTA
ASSISTENTE SOCIALE

Annalisa Molfetta

Dott.ssa Maria Battista

Assistente Sociale

Specialista

Maria Battista

Dott. GABRIELE SCHIRALDI

Specialista in Dermatologia e Venereologia

Perfezionato in Medicina Generale

C.R. 639389

70123 BARI - Via Leoncavallo, 21/B

Tel. 080.5343746 - Cell. 338.9292170

10/12/07

COMUNE DI MODUGNO	
Prot. n. 61107	
12 DIC. 2007	
Cat _____	Clas _____
Fasc _____	Sottofasc _____

Certifico che le St. Croci Merce

sono accunte per l'istitut.

deliberato il giorno 12/10/07

20/10/07 e con l.c.

Dott. GABRIELE SCHIRALDI

Medicina Generale

639389

Dott. NICOLA ANCONA

Medico Chirurgo

Convenzionato SSN per la Medicina Generale

Studio: Via P. Amedeo, 237 - BARI -

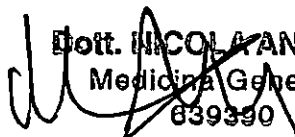
tel. 080 5227355

58351

2.11.10

Articolo del Codice Civile
recante d. due par. d.
riga e d. un.
In fede

CITTA' DI MODUGNO	
Prot. N.	58351
11 NOV 2010	
Cat.	Clas.
Fase.	Settefase.


Dott. NICOLA ANCONA
Medicina Generale
839390

Dott. GABRIELE SCHIRALDI

Specialista in Dermatologia e Venereologia

Perfezionato in Medicina Generale

C.R. 639389

70123 Bari - Via Leoncavallo, 21/B

tel. 080.5343746 - cell. 338.9292170

30/10/07

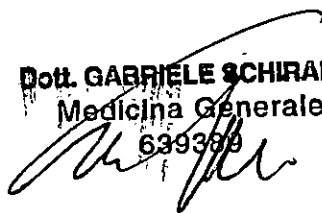
lp

Cert. per la Dr. ^{ssa} Cecilia Manno
Avere accertato per mezzo di
test di pr. (1/ano di rpo
e una r.c

COMUNE DI MODUGNO	
Prot. n.	53833
31 OTT. 2007	
Cat. _____	Clas. _____
Fasc. _____	Sottofasc. _____

Dott. GABRIELE SCHIRALDI
Medicina Generale

639389



13.08.10

Dott. NICOLA ANCONA

Medico Chirurgo

Convenzionato SSN per la Medicina Generale

St.: Via P. Amedeo, 237

Tel. 080.5227355

St.: Via R. Leoncavallo, 21/B

Tel. 080.5347690

Cell. 338.4918207

COMUNE DI MODUGNO	
Prot. n.	46559
15 SET. 2010	
Cat.	Clas.
Fasc.	Sottofasc.

Artico de bocca Meie Anne
neerite di due giorni di
ripos e di cura.
u beh

Dr. NICOLA ANCONA
Formazione Specifica
in Medicina Generale
Cod. Reg. 639980

Dott. Giovanni Finestrone
Medico Chirurgo Odontoiatra
Endodonzia Ortodonzia Protesi Fissa
Via Camillo Rosalba, 47 J
70124 Bari
Tel. 080.5615976
Cell. 338.2247353
P.IVA: 06284960728

COMUNE DI MODUGNO	
Prot. n.	46559
15 SET. 2010	
Cat.	Clas
Fasc.	Sottoseg.

Certifico che fa parte della classe Maria
della presente di giorni due di
riposo a.e. - L'assistenza sanitaria
per gli usi di legge

In fede


**CITTÀ DI MODUGNO**Prot. N. 51996

12 OTT 2010

CITTÀ DI MODUGNO

(PROVINCIA DI BARI)

 Pro. Cat. Clas.
 Fasc. Sottofasc.
Modugno, 07.10.2010
 AI DIRIGENTE / RESPONSABILE "VI" SETTORE
 SERVIZIO POLITICHE SOCIALI
 SEDE

OGGETTO: Richiesta / Comunicazione: _____

 Il/la sottoscritto/a CROCCO MARIA ANNA dipendente del Comune di Modugno,
 ed in servizio presso UFFICIO SERVIZI SOCIALI

Chiede/Comunica

Al Sig. Dirigente/Responsabile di usufruire/di aver usufruito dal/il 08/10/2010 al _____:

- ☒ N. 1 giorno/i di **FERIE ANNO CORRENTE** 8/10/2010
- ☐ N. giorno/i di **FERIE ANNO**
- ☐ N. giorno/i di **FERIE ANNO**
- ☐ N. giorno/i di **FESTIVITA' SOPPRESSE**
- ☒ N. 1 giorno/i - ora/e di **PERMESSO RETRIBUITO** gravi motivi personali e famigliari _____
- ☐ N. giorno/i - ora/e di **PERMESSO RETRIBUITO** grave infermità / lutto _____
- ☐ N. giorno/i - ora/e di **PERMESSO RETRIBUITO** per studio / concorsi / esami _____
- ☐ N. giorno/i - ora/e di **PERMESSO RETRIBUITO** per missione / corso di aggiornamento _____
- ☐ N. ora/e di **PERMESSO BREVE** da recuperare entro il mese successivo _____
- ☐ N. giorni - **MALATTIA PER CURE TERMALI** _____
- ☐ N. giorno/i - ora/e di **SCIOPERO** _____
- ☐ N. ora/e di **ASSEMBLEA SINDACALE** - 12 ore annue art. 2 CCNQ 7 agosto 1998 _____
- ☐ N. ora/e di **RIPOSO COMPENSATIVO** per prestazione lavorativa autorizzata del/i giorno/i (note) _____
- ☐ N. giorno/i **CONGEDO PARENTALE** (ex astensione facoltativa) ai fini dell'esercizio del diritto, salvo casi di oggettiva impossibilità, il preavviso deve essere almeno di 15 giorni art.32 co.3 D.lgs.151/2001.

NOTE SI ALLEGA CERTIFICAZIONE MEDICA SPECIALISTICA

IL DIPENDENTE

VISTO PER NULLA OSTA / PRESA VISIONE
IL DIRIGENTE / RESPONSABILE

ii. 8/10/10

S. urologia che le m^{re} Cucco
Mene Anno rete le Servizi
il 8/8/63 e rinvia e Ber.
in Via Meissen. 206 Me
effimero in stato di
dante specialistica
ginecologica

CITTÀ DI MODUGNO	
Prot. N. 51896	
12 OTT 2010	
Cat.	Cias.
Fasc.	Sottofasc.

[Signature]
A. Gargiulo
A.S.L. BAT
Dott. G. Angelo GARGIULO
OSTETRICIA
Cod. Reg. 667468

Dott. NICOLA ANCONA

Medico Chirurgo

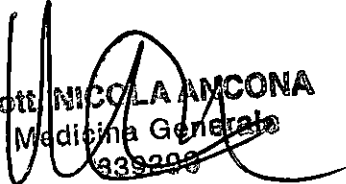
Convenzionato SSN per la Medicina Generale

Studio: Via P. Amedeo, 237 - BARI -

tel. 080 5227355

8.10.10

certifico che l'occolo Marie Anne
ricevuta di 1 giorno di
riposo e di cura.
In fede


Dott. NICOLA ANCONA
Medicina Generale
639200

CITTA' DI MODUGNO	
Prot. N.	51996
17 OTT 2010	
Cat.	Cias.
Fasc.	Sottofasc.

ASSISTENTE SOCIALE

Dottessa Maria Anna Crocco
SPECIALISTA

Via Manzoni, 206 - cell. 339.5239089 70122 Bari
Tel. abit. 080.5238559 e-mail: maria.anna.crocco@alice.it