

OK CORRECTION

Zimbra

f.dattomo@comune.modugno.ba.it

Re: Utilizzo graduatoria del concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 6 unità di "Istruttore Amministrativo Contabile" cat. C, ai sensi dell'art.3, comma 61, Legge n. 350/2003.

Da : lucadecarlo1@virgilio.it

mar, 19 nov 2019, 12:04

Oggetto : Re: Utilizzo graduatoria del concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 6 unità di "Istruttore Amministrativo Contabile" cat. C, ai sensi dell'art.3, comma 61, Legge n. 350/2003.

5 allegati



A : Francesca DATTOMO
<f.dattomo@comune.modugno.ba.it>

Gent.ma Dott.ssa Dattomo,

come da accordi telefonici le comunico la mia disponibilità ad essere assunto presso il Comune di Modugno come da sua richiesta.

le allega alla presente documentazione richiesta.

resto a sua disposizione per ulteriori altre informazioni.

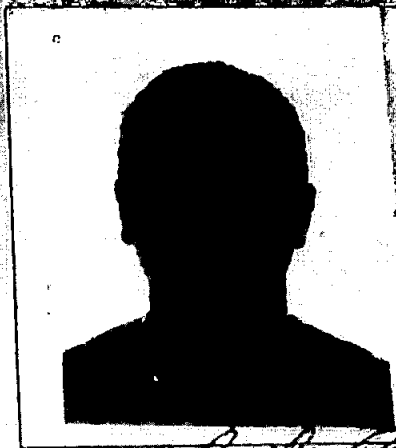
Distinti saluti.

Luca de carlo

Il 19 novembre 2019 alle 8.41 Francesca DATTOMO
<f.dattomo@comune.modugno.ba.it> ha scritto:

Con riferimento alla normativa in oggetto, si comunica che quest'Amministrazione intende procedere all'assunzione, a tempo pieno e indeterminato, di n. 6 unità di "Istruttore Amministrativo - Contabile" cat. C, attingendo dalla graduatoria di cui alla determina dirigenziale del Comune di Lecce R.G. n.2098 del 11/10/2012. Considerato che la procedura di validazione delle graduatorie prevista dall'art. 1 comma 362 della legge 30 dicembre 2018 n.145, è stata eseguita dal Comune di Lecce, che ha di conseguenza aggiornato la graduatoria in quanto è stata verificata la perdurante idoneità dei soggetti presenti nella medesima. Con la presente si chiede alla S.V., collocata utilmente nella graduatoria succitata, la disponibilità alla sottoscrizione del contratto di lavoro a tempo indeterminato a partire dal 01/12/2019. Si precisa che:

Cognome **DE CARLO**
Nome **LUCA**
nato il **26/09/1972**
(atto n. **129** P. **I** **A**)
a **SAN CESARIO DI LECCE (LE)**
Cittadinanza **ITALIANA**
Residenza **CAVALLINO**
Via **PIAZZA ORONZO PRANZO ZACCARIA N. 24**
Stato civile **CONIUGATO**
Professione.....
CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI
Statura **m. 1,85**
Capelli **CASTANI**
Occhi **CASTANI**
Segni particolari **NESSUNO**

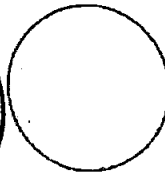


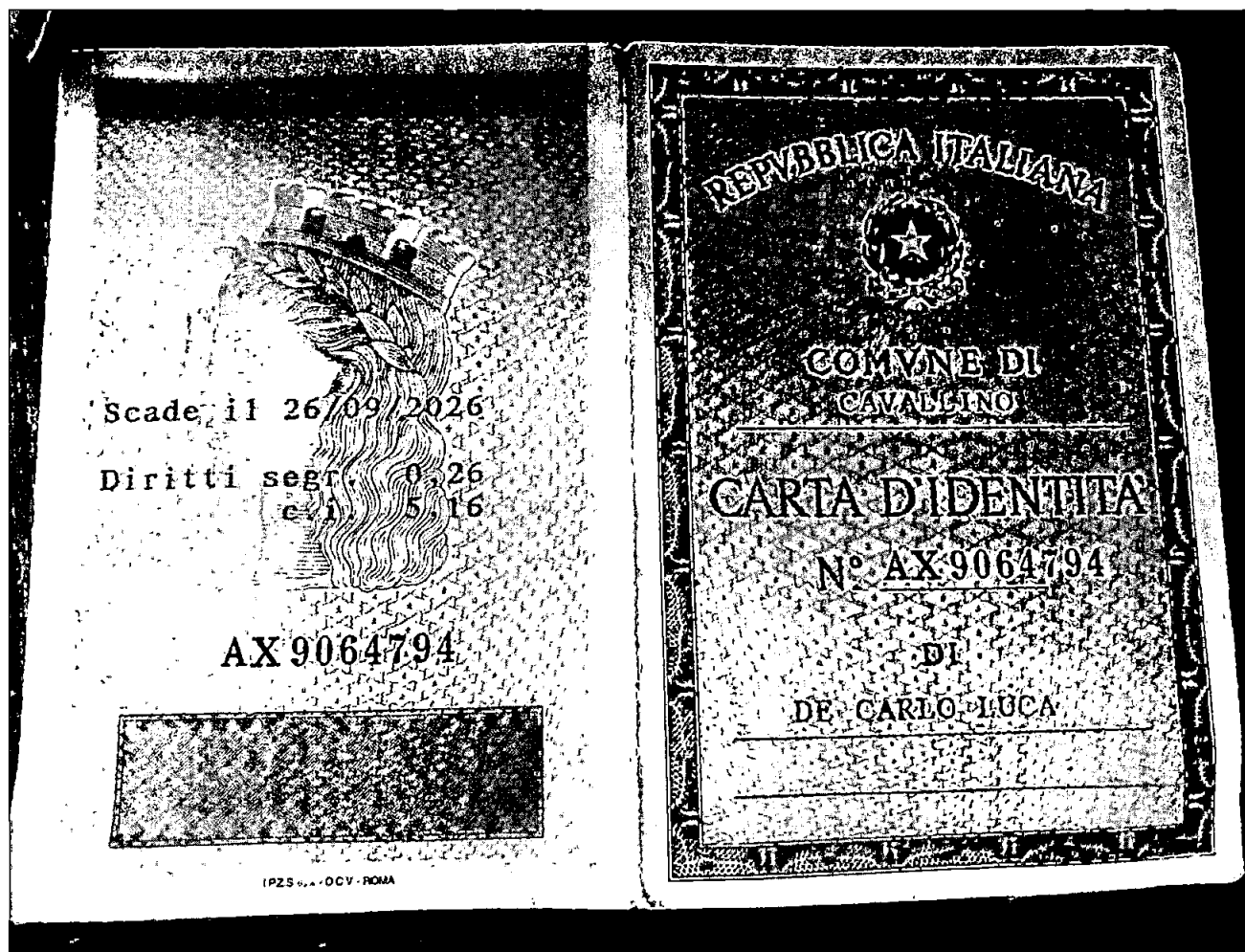
Firma del titolare

CAVALLINO li **17/08/2016**

Impronta del dito
indice sinistro

L'UFFICIALE D'ANAGRAFE DELEGATO





TESSERA EUROPEA DI ASSICURAZIONE MALATTIA



3 Cognome

DE CARLO

4 Nome

LUCA

5 Data di nascita

26/09/1972

6 Numero di identificazione personale

DCRLCU72P26H793C

7 Numero di identificazione dell'istituzione

SSN-MIN SALUTE - 500001

8 Numero di identificazione dell'istituzione

80380001600097306869

9 Scadenza

14/04/2022

REPUBLICA ITALIANA
TESSERA SANITARIA
CARTA REGIONALE DEI SERVIZI

CARTA NAZIONALE DEI SERVIZI

Codice Fiscale DCRLCU71P26H793C Sesso M

Cognome DE CARLO
Nome LUCA

Data di scadenza 14/04/2022

Luogo di nascita SAN CESARIO DI LECCE

Provincia LE

Data di nascita 26/09/1972

Dati sanitari regionali

REGIONE PUGLIA



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Cognome Nome **De Carlo Luca**

Indirizzo **Piazza Zaccaria, 24 - 73020 – Cavallino (Le) - Italia**

Telefono **347.6216532**

Fax

E-mail **lucadecarlo1@virgilio.it**

Cittadinanza **Italiana**

Data di nascita **26/09/1972**

Sesso **Maschile**

Occupazione desiderata/Settore professionale

Esperienza professionale

Date **2017/2019**

Lavoro o posizione ricoperti **Segreteria gabinetto Vicesindaco di Lecce Ing. Alessandro Delli Noci**

Principali attività e responsabilità **Gestione e organizzazione agenda, appuntamenti istituzionali, controllo mail e pec**

Nome e indirizzo del datore di lavoro **Lupiae Servizi – Via Niccolò Foscarini 2/B – 73100 Lecce**

Tipo di attività o settore **Distaccato presso Palazzo Carafa (Comune di Lecce)**

Esperienza professionale

Date **2015/2017**

Lavoro o posizione ricoperti **Sportello SUAP**

Principali attività e responsabilità **Gestione portale impresa in un giorno**

Nome e indirizzo del datore di lavoro **Lupiae Servizi – Via Niccolò Foscarini 2/B – 73100 Lecce**

Tipo di attività o settore **Distaccato presso Settore pianificazione e sviluppo del territorio (Comune di Lecce)**

Esperienza professionale

Date **2007/2015**

Lavoro o posizione ricoperti **Sportello SUAP**

Principali attività e responsabilità **Gestione PEC (responsabile unico), protocollo atti**

Nome e indirizzo del datore di lavoro **Lupiae Servizi – Via Niccolò Foscarini 2/B – 73100 Lecce**

Tipo di attività o settore **Distaccato presso Settore pianificazione e sviluppo del territorio (Comune di Lecce)**

Esperienza professionale

Date 2007/2015
2004/2007
Lavoro o posizione ricoperti Sportello SUIAP
Ente Scuola
Principali attività e responsabilità Gestione PEC (responsabile unico) protocollazione atti
Funzionario amministrativo
Nome e indirizzo del datore di lavoro Lupiae Servizi - Via Niccolò Piccinni 2/B 73100 Lecce
Tipo di attività o settore Distaccato presso Settore pianificazione e sviluppo del territorio

Esperienza professionale

Date 1996/2003
Lavoro o posizione ricoperti Funzionario tributario
Principali attività e responsabilità Convocazione ed eventuale accertamento tributi locali
Nome e indirizzo del datore di lavoro SERVIZI TERRITORIALI S.P.A successivamente denominata GEMMA S.P.A, ora ROMA ENTRATE
Tipo di attività o settore Tributi locali

Istruzione e formazione

Date 1991
Titolo della qualifica rilasciata Tecnico delle attività alberghiere
Principali tematiche/competenza professionali possedute Organizzazione eventi, direzione attività turistiche
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione IPAS "Aldo Moro" Santa cesarea Terme

Capacità e competenze personali

Madrelingua

Italiano

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione

Livello europeo (*)

Inglese

Lingua

Comprensione		Parlato		Scritto	
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale		
B2	B1	B2	B1		B1

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali

Spirito di gruppo, buona capacità di adeguarsi ad ambienti nuovi, conseguita grazie all'esperienza di lavoro in servizi territoriali che mi ha portato in giro per diversi comuni appaltati dalla società.

Buona capacità di comunicazione, ottenuta grazie alla mia esperienza di responsabile delle commesse aggiudicate.

Capacità e competenze organizzative

Grande capacità organizzativa e di problem solving, definendo priorità e assumendo responsabilità acquisite tramite le diverse esperienze professionali sopra elencate, più volte ho gestito autonomamente le diverse attività rispettando le scadenze e gli obiettivi prefissati. Capacità di lavorare in situazioni di stress acquisita grazie alla gestione di relazioni con il pubblico al front office del Comune di Lecce.

Capacità e competenze informatiche	Buona conoscenza degli applicativi Microsoft e del pacchetto Office, in modo particolare Word, Excel e Power Point. Grande capacità di navigare in Internet.
Patente	Patente A + B (automunito)
Ulteriori informazioni	Amo viaggiare e conoscere nuove culture e tradizioni. Viaggiare arricchisce l'animo e ti porta ad avere una marcia in più rispetto agli altri. Sono una persona estroversa che si adatta ad ogni tipo di situazione ed ambiente. Mi piace condividere le mie esperienze con gli altri e avere sempre nuovi orizzonti da guardare. Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base art. 13 del D. Lgs. 196/2003.

Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Cognome Nome **De Carlo Luca**

Indirizzo Piazza Zaccaria, 24 - 73020 – Cavallino (Le) - Italia

Telefono 347.6216532

Fax

E-mail lucadecarlo1@virgilio.it

Cittadinanza Italiana

Data di nascita 26/09/1972

Sesso Maschile

Occupazione desiderata/Settore professionale

Esperienza professionale

Date 2017/2019

Lavoro o posizione ricoperti Segreteria gabinetto Vicesindaco di Lecce Ing. Alessandro Delli Noci

Principali attività e responsabilità Gestione e organizzazione agenda, appuntamenti istituzionali, controllo mail e pec

Nome e indirizzo del datore di lavoro Lupiae Servizi – Via Niccolò Foscarini 2/B – 73100 Lecce

Tipo di attività o settore Distaccato presso Palazzo Carafa (Comune di Lecce)

Esperienza professionale

Date 2015/2017

Lavoro o posizione ricoperti Sportello SUAP

Principali attività e responsabilità Gestione portale impresa in un giorno

Nome e indirizzo del datore di lavoro Lupiae Servizi – Via Niccolò Foscarini 2/B – 73100 Lecce

Tipo di attività o settore Distaccato presso Settore pianificazione e sviluppo del territorio (Comune di Lecce)

Esperienza professionale

Date 2007/2015

Lavoro o posizione ricoperti Sportello SUAP

Principali attività e responsabilità Gestione PEC (responsabile unico), protocollo atti

Nome e indirizzo del datore di lavoro Lupiae Servizi – Via Niccolò Foscarini 2/B – 73100 Lecce

Tipo di attività o settore Distaccato presso Settore pianificazione e sviluppo del territorio (Comune di Lecce)

Esperienza professionale

Date

Lavoro o posizione ricoperti

Principali attività e responsabilità

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di attività o settore

2004/2007

Ufficio scuola

Funzionario amministrativo

Lupiae Servizi – Via Niccolò Foscarini 2/B – 73100 Lecce

Distaccato presso Settore Scuola (Comune di Lecce)

Esperienza professionale

Date

Lavoro o posizione ricoperti

Principali attività e responsabilità

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di attività o settore

1996/2003

Funzionario tributario

Convocazione ed eventuale accertamento tributi locali

SERVIZI TERRITORIALI S.P.A successivamente denominata GEMMA S.P.A, ora ROMA ENTRATE

Istruzione e formazione

Date

Titolo della qualifica rilasciata

Principali tematiche/competenza professionali possedute

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Tributi locali

1991

Tecnico delle attività alberghiere

Organizzazione eventi, direzione attività turistiche

IPAS "Aldo Moro" Santa cesarea Terme

Capacità e competenze personali

Madrelingua

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione

Livello europeo (*)

Inglese

Lingua

Italiano

Comprensione		Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale	
	B2		B1		B2		B1

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali

Spirito di gruppo, buona capacità di adeguarsi ad ambienti nuovi, conseguita grazie all'esperienza di lavoro in servizi territoriali che mi ha portato in giro per diversi comuni appaltati dalla società.

Buona capacità di comunicazione, ottenuta grazie alla mia esperienza di responsabile delle commesse aggiudicate.

Capacità e competenze organizzative

Grande capacità organizzativa e di problem solving, definendo priorità e assumendo responsabilità acquisite tramite le diverse esperienze professionali sopra elencate, più volte ho gestito autonomamente le diverse attività rispettando le scadenze e gli obiettivi prefissati. Capacità di lavorare in situazioni di stress acquisita grazie alla gestione di relazioni con il pubblico al front office del Comune di Lecce.

Capacità e competenze informatiche	Buona conoscenza degli applicativi Microsoft e del pacchetto Office, in modo particolare Word, Excel e Power Point. Grande capacità di navigare in Internet.
------------------------------------	--

Patente	Patente A + B (automunito)
---------	----------------------------

Ulteriori informazioni	Amo viaggiare e conoscere nuove culture e tradizioni. Viaggiare arricchisce l'animo e ti porta ad avere una marcia in più rispetto agli altri. Sono una persona estroversa che si adatta ad ogni tipo di situazione ed ambiente. Mi piace condividere le mie esperienze con gli altri e avere sempre nuovi orizzonti da guardare.
------------------------	---

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base art. 13 del D. Lgs. 196/2003.

Oggetto: POSTA CERTIFICATA: Certificati

Mittente: "Per conto di: carichipendenti.procura.bari@giustiziacert.it" <posta-certificata@telecompost.it>

Data: 04/12/2019, 12:00

A: ufficiopersonale.comune.modugno@pec.rupar.puglia.it

Messaggio di posta certificata

Il giorno 04/12/2019 alle ore 12:00:38 (+0100) il messaggio

"Certificati" è stato inviato da "carichipendenti.procura.bari@giustiziacert.it" indirizzato a:

ufficiopersonale.comune.modugno@pec.rupar.puglia.it

Il messaggio originale è incluso in allegato.

Identificativo messaggio: 7BDBA2DA-582C-81CC-3B0F-587440C98D32@telecompost.it

— postacert.eml —

Oggetto: Certificati

Mittente: <carichipendenti.procura.bari@giustiziacert.it>

Data: 04/12/2019, 10:54

A: <ufficiopersonale.comune.modugno@pec.rupar.puglia.it>

In merito alle Vs richiesta, si rammenta che il Certificato dei Carichi Pendenti va richiesto alla Procura della Repubblica nel cui circondario risiede il soggetto, a differenza del Certificato del Casellario Giudiziale che può essere richiesto, per qualsiasi soggetto residente sul territorio nazionale, a qualsiasi Ufficio di Procura. A titolo esemplificativo, se il soggetto risiede a **LECCE (LE)** o a **CAVALLINO (LE)**, il relativo certificato è da richiedere alla Procura della Repubblica di **LECCE**.

Pasquale Popeo

Funzionario Giudiziario

Ufficio Carichi Pendenti c/o Procura BARI

Carichipendenti.procura.bari@giustiziacert.it

— Allegati: —

postacert.eml	642 kB
DE LEO + ALTRI.pdf	465 kB
dati-cert.xml	838 bytes

Oggetto: invio nota prot. n. 60196 del 03/12/2019.

Mittente: PEC - Ufficio Personale Comune di Modugno
<ufficiopersonale.comune.modugno@pec.rupar.puglia.it>

Data: 03/12/2019, 15:20

A: casellario.procura.bari@giustiziacert.it, carichipendenti.procura.bari@giustiziacert.it

Su disposizioni del Responsabile del Servizio 6 Finanziario - Personale P.O. Donato Martino si trasmette in allegato la nota prot. n. 60196 del 03/12/2019.

Cordiali saluti.

Comune di Modugno.

Ufficio Personale.

—Allegati:—

doc00915620191203141615.pdf

2,3 MB

CASUARNO .procura.bari@giustiziacert.it



**PROCURA della REPUBBLICA
BARI**

CERTIFICATO DEI CARICHI PENDENTI

Al nome di: **DE CARLO LUCA**
data nascita: **26/09/1972**
luogo nascita: **SAN CESARIO - MO**

Su richiesta dell'Autorità Giudiziaria si certifica, ai sensi dell'art. 60 c.p.p., che dal Registro Informatizzato delle Notizie di Reato di questa Procura della Repubblica con dati aggiornati al giorno 04/12/2019 alle ore 09:31:24:

NON RISULTANO CARICHI PENDENTI

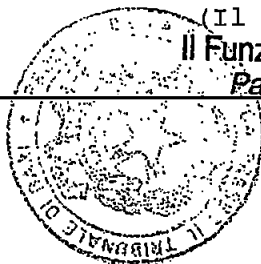
Per uso Amministrativo.

Si rilascia per gli usi consentiti dalla Legge.

BARI lì, 04/12/2019

Compilatore (7249)

DE CARLO LUCA 04/12/2019 09:31:24



(Il Cancelliere)
Il Funzionario Giudiziario
Pasquale POPPO

Pagina 1 di 1

N.B. PER USO COMPLEMENTARE
TRATTASI DI PERSONA NON
RESIDENTE NEL CIRCONDARIO
DI BARI



CITTA' DI MODUGNO

(Area Metropolitana di Bari)

Viale della Repubblica n. 46

Tel 0805865541 – fax 0805865262

Pec e mail ufficiopersonale.comune.modugno@pec.rupar.puglia.it

Prot. N. 60196

DL 03/12/2019

Modugno, lì 03/12/2019

Spett.le

Palazzo di Giustizia

Tribunale di Bari

Piazza E. De Nicola - Bari

c.a. del Responsabile Ufficio Unico

Certificati

Spett.le

Procura della Repubblica

Ufficio carichi pendenti

Via Nazariantz n.1 Bari

Oggetto: Assunzione a tempo indeterminato di n. 1 unità di "Istruttore Amministrativo - Contabile" – cat. C1.

Al fine di verificare la presenza di eventuali procedimenti penali in corso e non ancora definiti e di provvedimenti di condanna penale definitivi o in materia civile ed amministrativa, passati in giudicato, per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 unità di "Istruttore Amministrativo - Contabile" cat. C1" si chiede, ai sensi dell'art.39 del D.P.R. n.313/2002, il rilascio del certificato del Casellario Giudiziale e dei carichi pendenti del signore:

- DE CARLO Luca nato a S. Cesario il 26/09/1972 e residente a Cavallino (LE) in Piazza Oronzo Pranzo Zaccaria n. 24, codice fiscale: DCRLCU72P26H793C

Detto certificato può essere inviato all'Ufficio Personale a mezzo PEC ufficiopersonale.comune.modugno@pec.rupar.puglia.it

Cordiali saluti.



Il Responsabile del Servizio 6

Finanziario - Personale

P.O. Donato Martino

Servizio 6
Finanziario - Personale
Viale della Repubblica n. 46 70026 Modugno (BA)
Tel. 080/5865541 – fax 080/5865262



CITTA' DI MODUGNO

(Area Metropolitana di Bari)

Viale della Repubblica n. 46

Tel 0805865541 – fax 0805865262

Pec e mail ufficiopersonale.comune.modugno@pec.rupar.puglia.it

Prot. N. 60196

DL 03/12/2019

Modugno, lì 03/12/2019

Spett.le

Palazzo di Giustizia

Tribunale di Bari

Piazza E. De Nicola - Bari

c.a. del Responsabile Ufficio Unico
Certificati

Spett.le

Procura della Repubblica

Ufficio carichi pendenti

Via Nazariantz n.1 Bari

Oggetto: Assunzione a tempo indeterminato di n. 1 unità di “Istruttore Amministrativo - Contabile” – cat.C1.

Al fine di verificare la presenza di eventuali procedimenti penali in corso e non ancora definiti e di provvedimenti di condanna penale definitivi o in materia civile ed amministrativa, passati in giudicato, per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 unità di “Istruttore Amministrativo – Contabile” cat. C1” si chiede, ai sensi dell'art.39 del D.P.R. n.313/2002, il rilascio del certificato del Casellario Giudiziale e dei carichi pendenti del signore:

- DE CARLO Luca nato a S. Cesario il 26/09/1972 e residente a Cavallino (LE) in Piazza Oronzo Pranzo Zaccaria n. 24, codice fiscale: DCRLCU72P26H793C

Detto certificato può essere inviato all'Ufficio Personale a mezzo PEC ufficiopersonale.comune.modugno@pec.rupar.puglia.it

Cordiali saluti.



Il Responsabile del Servizio 6
Finanziario – Personale
P.O. Donato Martino

Servizio 6

Finanziario – Personale

Viale della Repubblica n. 46 70026 Modugno (BA)

Tel.080/5865541 – fax 080/5865262



CITTA' DI MODUGNO

(Area Metropolitana di Bari)

Viale della Repubblica n. 46

Tel 0805865541 – fax 0805865262

Pec e mail ufficiopersonale.comune.modugno@pec.rupar.puglia.it

Prot. N. 60196

DL 03/12/2019

Modugno, li 03/12/2019

Spett.le

Palazzo di Giustizia

Tribunale di Bari

Piazza E. De Nicola - Bari

c.a. del Responsabile Ufficio Unico

Certificati

Spett.le

Procura della Repubblica

Ufficio carichi pendenti

Via Nazariantz n.1 Bari

Oggetto: Assunzione a tempo indeterminato di n. 1 unità di "Istruttore Amministrativo - Contabile" – cat.C1.

Al fine di verificare la presenza di eventuali procedimenti penali in corso e non ancora definiti e di provvedimenti di condanna penale definitivi o in materia civile ed amministrativa, passati in giudicato, per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 unità di "Istruttore Amministrativo – Contabile" cat. C1" si chiede, ai sensi dell'art.39 del D.P.R. n.313/2002, il rilascio del certificato del Casellario Giudiziale e dei carichi pendenti del signore:

- DE CARLO Luca nato a S. Cesario il 26/09/1972 e residente a Cavallino (LE) in Piazza Oronzo Pranzo Zaccaria n. 24, codice fiscale: DCRLCU72P26H793C

Detto certificato può essere inviato all'Ufficio Personale a mezzo PEC ufficiopersonale.comune.modugno@pec.rupar.puglia.it

Cordiali saluti.



Il Responsabile del Servizio 6

Finanziario - Personale

P.O. Donato Martino

Servizio 6
Finanziario - Personale
Viale della Repubblica n. 46 70026 Modugno (BA)
Tel.080/5865541- fax 080/5865262



Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario

Certificato del Casellario Giudiziale

(ART. 28, comma 3 D.P.R. 14/11/2002 N.313 - D. DIRIG. MIN. GIUSTIZIA 05/12/2012)

CERTIFICATO NUMERO: 52412/2019/R

Al nome di:

Cognome **DE CARLO**
Nome **LUCA**
Data di nascita **26/09/1972**
Luogo di Nascita **SAN CESARIO DI LECCE (LE) - ITALIA**
Sesso **M**

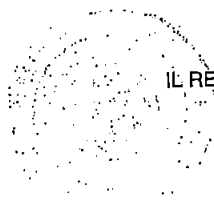
sulla richiesta di: **PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E GESTORE DI PUBBLICI SERVIZI (PROT. N° 60196 del 03/12/2019)**
per uso: **AMMINISTRATIVO (ART. 28, comma 3 D.P.R. 14/11/2002 N.313 - D. DIRIG. MIN. GIUSTIZIA 05/12/2012)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI BARI

BARI, 23/12/2019 14:58



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(**PISCELA ANNALISA**)

Il certificato sopra esteso viene rilasciato in data odierna, a seguito di richiesta della pubblica amministrazione / gestore di pubblici servizi finalizzata all'accertamento d'ufficio di stati, qualità e fatti ovvero al controllo sulla veridicità della dichiarazione sostitutiva presentata dall'interessato (articoli 43, 46 e 71 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445).

Resta fermo il divieto di utilizzare eventuali dati personali, e dati giudiziari in particolare, non indispensabili allo specifico adempimento previsto nell'ambito del procedimento amministrativo cui si riferisce la richiesta, ai sensi del d.lgs. 30/06/2003, n. 196 e succ. mod. (codice in materia di protezione dei dati personali).

**** AVVERTENZA ****

Certificato del casellario giudiziale - (ART. 28, comma 3 D.P.R. 14/11/2002 N.313 - D. DIRIG. MIN. GIUSTIZIA 05/12/2012) - al nome di:

Cognome	Nome	Luogo di Nascita	Data di nascita	Sesso	Paternità	Codice Fiscale
DE CARLO	LUCA	SAN CESARIO DI LECCE	26/09/1972	M		

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.



DICHIARAZIONE DI SPETTANZA DELLE DETRAZIONI D'IMPOSTA 2019

Il sottoscritto Luca Azun nato a S. Eustachio il 26/09/72
 di 19002
 residente a PAVALLINO via P. O. PRANZO ZACCHIA 24
 Codice fiscale DERLCU12P26H293E

sotto la propria personale responsabilità dichiara di avere diritto alle seguenti detrazioni d'imposta, contraddistinte dalla scelta espressa con una (X).

A - Detrazioni per lavoro dipendente e "assimilato" di cui all'art. 13, comma 1, lettere a), b), c) e comma 2 T.U.I.R.

A decorrere dal 02/12/2019 ☒ PER REDDITI DI LAVORO DIPENDENTE E "ASSIMILATO"
 da rapportare al periodo di lavoro nell'anno.

B - Detrazioni per carichi di famiglia di cui all'art. 12 del T.U.I.R. NONA unico

A decorrere dal 02/12/2019 ☐ PER CONIUGE A CARICO non legalmente né effettivamente separato.

cognome e nome THE ENICO MANUZZA C.F.: TREKRL20H57E506N

A decorrere dal 02/12/2019 ☐ PER FIGLI A CARICO non portatori di handicap:

cognome e nome C. L. L. O. D. S. CARLO C.F.: DERGL112R09E506U 9/10/2012
 C.F.:
 C.F.:

N. 1 figli a carico nella misura del 100%

N. _____ figli a carico nella misura del 50%

di cui di età inferiore ai tre anni N. _____ indicare la data di nascita _____

portatori di handicap:

N. _____ figli a carico nella misura del 100%

N. _____ figli a carico nella misura del 50%

cognome e nome _____ C.F.:
 C.F.:

di cui di età inferiore ai tre anni N. _____ indicare la data di nascita _____

A decorrere dal _____ ☐ PER IL PRIMO FIGLIO IN MANCANZA DEL CONIUGE

A decorrere dal _____ ☐ PER ALTRI FAMILIARI A CARICO:

N. _____ altri familiari a carico nella misura del _____ %

N. _____ altri familiari a carico nella misura del _____ %

Si comunica che il reddito complessivo da considerare al fine delle detrazioni è pari ad euro _____

SI IMPEGNA a presentare nuova dichiarazione aggiornata in caso di intervenute modifiche nel corso dell'anno e degli anni successivi rispetto all'attuale situazione familiare, sollevando fin d'ora questo Ente da ogni responsabilità in merito.

Modugno,

02/12/2019

Firma [Signature]



RICHIESTA DI ACCREDITAMENTO DELLO STIPENDIO

IL SOTTOSCRITTO

Cognome DE CARLO Nome LUCA

nato a S. PIERO DI DESI Prov. PS il 26/09/1972

Codice fiscale:

D	C	R
---	---	---

L	E	U
---	---	---

7	2	P	2	6
---	---	---	---	---

A	7	9	3	E
---	---	---	---	---

residente in (Via, Largo, Piazza, ...) ORONZO FRANZO ZACARIA 24

CAP 73020 Città CAVALLINO Prov. PS

Titolo di studio DIPLOMA I. P. ALBERGATINO

Telefono fisso _____ Telefono cellulare 347 6216532

Fax _____ e-mail LUCA DE CARLO 130126210.5

chiede che le proprie competenze vengano corrisposte con accredito in conto corrente identificato dal seguente CODICE IBAN (27 caratteri obbligatori):

IT	31	N	03268	16001	050405530990
----	----	---	-------	-------	--------------

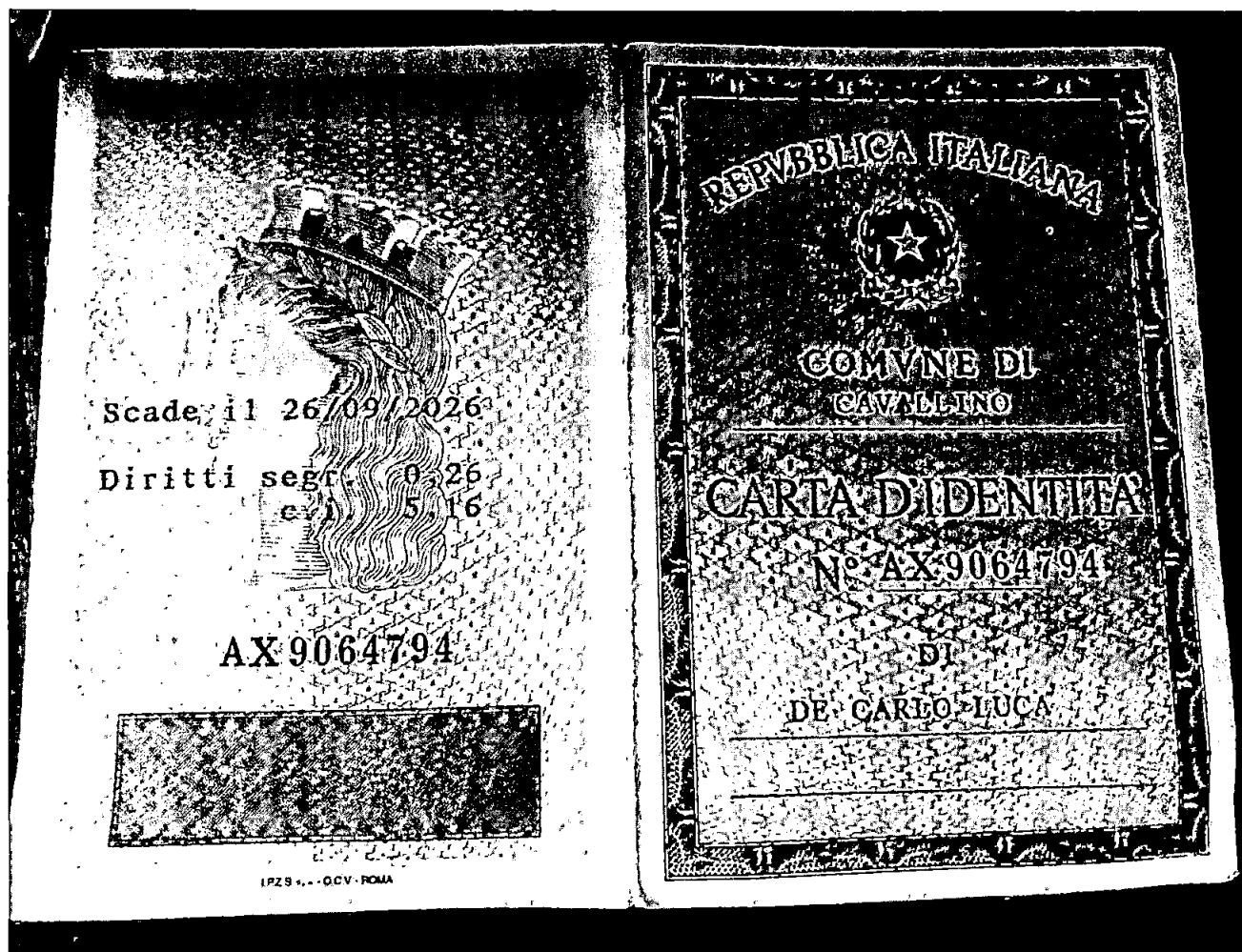
paese Cin Iban Cin Bban Codice ABI Codice CAB numero Conto Corrente (con gli zeri iniziali)

Banca: Sella Agenzia di: Desi

Beneficiario (intestato a): LUCA DE CARLO

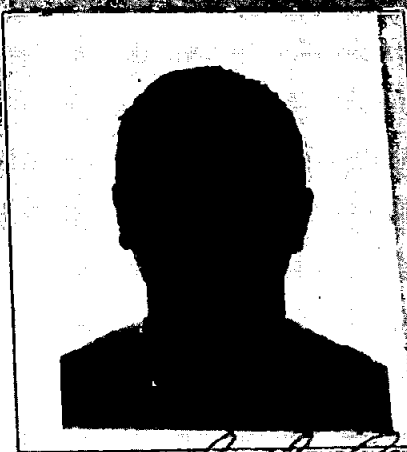
Data 02/12/2019

Firma



Cognome **DE CARLO**
Nome **LUCA**
nato il **26/09/1972**
(atto n. **129** p. **I** a **A**)
a **SAN CESARIO DI LECCE (LE)**
Cittadinanza **ITALIANA**
Residenza **CAVALLINO**
Via **PIAZZA ORONZO PRANZO ZACCARIA N. 24**
Stato civile **CONIUGATO**
Professione

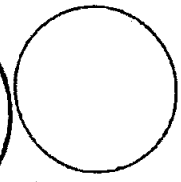
CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI
Statura **m. 1,85**
Capelli **CASTANI**
Occhi **CASTANI**
Segni particolari **NESSUNO**



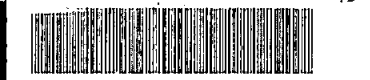
Firma del titolare *Luca De Carlo*

CAVALLINO li **17/08/2016**

Impronta del dito indice sinistro *Verbaud. Mors*



TESSERA EUROPEA DI ASSICURAZIONE MALATTIA



3 Cognome

DE CARLO

4 Nome

LUCA

5 Data di nascita

26/09/1972

6 Numero di identificazione personale

DCRLCU72P26H793C

7 Numero di identificazione dell'istituzione

SSN-MIN SALUTE - 500001

8 Numero di identificazione della tessera

80380001600097306869

9 Scadenza

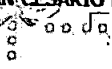
14/04/2022

 **REPUBLICA ITALIANA**
TESSERA SANITARIA
CARTA REGIONALE DEI SERVIZI 

 **Codice Fiscale** DCRLCU74P26H793C **Sesso** M

Cognome DE CARLO
Nome LUCA

Data di scadenza 14/04/2022 **Luogo di nascita** SAN CESARIO DI LECCE

Provincia LE  **Data di nascita** 26/09/1972

Dati sanitari regionali 