

Zimbra

f.dattomo@comune.modugno.ba.it

Fwd: POSTA CERTIFICATA: Fw: Avviso di mobilità 34 posti area dei funzionari

Da : Angela STRAZIOTA <a.straziota@comune.modugno.ba.it>
Oggetto : Fwd: POSTA CERTIFICATA: Fw: Avviso di mobilità 34 posti area dei funzionari
A : Francesca DATTOMO <f.dattomo@comune.modugno.ba.it>

mer, 19 apr 2023, 10:38

3 allegati

Francesca ti giro richiesta come da Intese
Angela

Dal: "Andrea MIANO" <a.miano@comune.modugno.ba.it>
A: "Angela STRAZIOTA" <a.straziota@comune.modugno.ba.it>, "Cristina Carlucci" <avvocatura@comune.modugno.ba.it>
Cc: "staff.sindaco" <staff.sindaco@comune.modugno.ba.it>, "Vittorio Francesco Ercole NUNZIANTE" <v.nunziante@comune.modugno.ba.it>
Inviato: Martedì, 18 aprile 2023 9:18:08
Oggetto: Fwd: POSTA CERTIFICATA: Fw: Avviso di mobilità 34 posti area dei funzionari

Preg.mi, con la presente mi permetto di precisare che, in merito al richiesto "nulla osta" (prot. n. 18232 del 6 e.m.) al fine di poter soltanto partecipare alla procedura di mobilità indetta dall'Inail con scadenza il 23 c.m., a seguito di mia formale istanza in ordine al tipo di nulla osta da concedere, l'Inail ha rappresentato che occorre un nulla osta definitivo e relativo al trasferimento in mobilità, a prescindere dall'esito della mobilità stessa.
Pertanto, un mero nulla osta preventivo rilasciato dal dirigente del servizio non rientra tra i requisiti richiesti così come specificato nel bando stesso.
Si allega la pec di risposta dell'Inail in seguito al mio specifico quesito.
Resto in attesa di un cortese riscontro.
Cordialità,
Andrea Miano

Da: "Per conto di: mianoandrea@pec.it" <posta-certificata@pec.aruba.it>
A: "a miano" <a.miano@comune.modugno.ba.it>
Inviato: Martedì, 18 aprile 2023 8:59:31
Oggetto: POSTA CERTIFICATA: Fw: Avviso di mobilità 34 posti area dei funzionari

Messaggio di posta certificata

Il giorno 18/04/2023 alle ore 08:59:31 (+0200) il messaggio con oggetto "Fw: Avviso di mobilità 34 posti area dei funzionari" è stato inviato da "mianoandrea@pec.it" ed indirizzato a:

- a.miano@comune.modugno.ba.it

Il messaggio originale è incluso in allegato.
Identificativo messaggio: jpec10865.20230418085931.41852.52.1.1@pec.aruba.it

Avv. Andrea Miano
Funzionario Servizio 2 Affari Generali Contratti e Demografici
Responsabile Ufficio Elettorale
Città di Modugno
Piazza del Popolo, 16
Tel. +39 080/5865240

Da : mianoandrea@pec.it

mar, 18 apr 2023, 08:59

Oggetto : Fw: Avviso di mobilità 34 posti area dei funzionari
A : a miano <a.miano@comune.modugno.ba.it>

Da: Concorsi INAIL <concorsi@postacert.inail.it>
A: mianoandrea@pec.it
Cc:
Data: Tue Apr 04 12:11:33 CEST 2023
Oggetto: Fw: Avviso di mobilità 34 posti area dei funzionari

con riferimento ai quesiti posti, si rappresenta che il nulla osta richiesto come requisito di ammissione, ai sensi dell'art. 1 del bando, deve essere definitivo, non solo preventivo, e relativo al trasferimento in mobilità nei ruoli dell'Inail, non inerente la semplice partecipazione alla procedura.
Si comunica inoltre che, ai sensi del DPCM 26/06/2015, l'Area dei Funzionari (ex Area C) equivale all'area funzionale III-F1.
Cordiali Saluti

INAIL
DIREZIONE CENTRALE RISORSE UMANE

Spett.le INAIL, la presente al fine di chiedere informazioni sulla procedura di cui all'oggetto.

In merito al nulla osta richiesto come possesso dei requisiti per la partecipazione al bando, è sufficiente, in questa fase, quello rilasciato dal dirigente del servizio di appartenenza?

Inoltre, l'area dei funzionari corrisponde all'area funzionale III-F1?

Resto in attesa di un cortese riscontro.

Distinti saluti,

Andrea Miano Spett.le INAIL, la presente al fine di chiedere informazioni sulla procedura di cui all'oggetto.

In merito al nulla osta richiesto come possesso dei requisiti per la partecipazione al bando, è sufficiente, in questa fase, quello rilasciato dal dirigente del servizio di appartenenza?

Inoltre, l'area dei funzionari corrisponde all'area funzionale III-F1?

Resto in attesa di un cortese riscontro.

Distinti saluti,

Andrea Miano

DOC211.pdf
271 KB

daticert.xml
820 B

Al sig. Sindaco
Al Segretario Generale
Alla responsabile del Servizio 2 Affari Generali,
Contratti e Demografico
Al Responsabile del Personale
70026 Modugno (BA)

OGGETTO: RICHIESTA DI NULLA-OSTA PER LA PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO DI MOBILITÀ EX ART. 30 D. LGS. N. 165/2001 INDETTO DALL'INAIL

Il sottoscritto Andrea Miano, c.f. MNINDR75P05D862C, dipendente di codesto comune con il profilo di Istruttore Direttivo Amministrativo, cat. D1,

CHIEDE

il rilascio del nulla-osta definitivo relativo al trasferimento in mobilità nei ruoli dell'Inail per l'ipotesi di esito positivo della riferita procedura di avviso.

Si precisa che a seguito di mia formale richiesta a mezzo pec, l'Inail ha precisato che "il nulla osta, ai sensi dell'art. 1 del bando, deve essere definitivo, non solo preventivo e relativo al trasferimento in mobilità nei ruoli dell'Inail, non inerente la semplice partecipazione alla procedura".

Detta procedura selettiva di mobilità, avviata con avviso del 03/04/2023, ha termine di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione/presentazione "nulla osta" fissato entro il 23/04/2023.

Si allega: bando di mobilità esterna n. 34 posti, area dei funzionari e area degli assistenti dell'Inail.

Data, 06/04/2023

(firma)



ANDREA
MIANO
06.04.2023
14:02:49
GMT+00:00

**ISTITUTO NAZIONALE PER L'ASSICURAZIONE CONTRO
GLI INFORTUNI SUL LAVORO**

**AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA AI SENSI DELL' ART. 30 DEL D. LGS. N. 165/2001
E S.M. PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 34 POSTI, AREA
DEI FUNZIONARI E AREA DEGLI ASSISTENTI DELL'INAIL DI CUI AL CCNL COMPARTO
FUNZIONI CENTRALI 2019-2021.**

**Art. 1
Requisiti di ammissione**

Al sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001, è indetta una procedura di mobilità volontaria esterna per la copertura, a tempo pieno ed indeterminato, di n. 34 posti, così ripartiti:

n. 14 posti area dei Funzionari, profilo professionale delle attività amministrative, di cui:

- n. 1 presso la sede locale di Parma
- n. 1 presso la Direzione regionale Calabria
- n. 1 presso la sede locale di Latina
- n. 1 presso la sede locale di Viterbo
- n. 1 presso la sede locale di Treviglio
- n. 1 presso la sede locale di Como
- n. 1 presso la Direzione regionale Piemonte
- n. 1 presso la Direzione regionale Puglia
- n. 1 presso la sede locale di Lecce
- n. 1 presso la sede locale di Sassari
- n. 2 presso la sede locale di Nuoro
- n. 1 presso la Direzione regionale Sardegna
- n. 1 presso la sede locale di Cagliari

n. 5 posti area dei Funzionari, profilo professionale delle attività sanitarie – Infermiere, di cui:

- n. 1 presso la sede locale di Roma Centro
- n. 1 presso la Direzione regionale Lombardia
- n. 1 presso la sede locale di Sesto San Giovanni
- n. 1 presso la sede locale di Sassari
- n. 1 presso la sede locale di Viareggio

n. 15 posti area degli Assistenti, profilo professionale delle attività amministrative, di cui:

- n. 2 presso la Direzione regionale Emilia Romagna
- n. 1 presso la sede locale di Bologna
- n. 1 presso la sede locale di Monfalcone
- n. 1 presso la sede locale di Pordenone
- n. 1 presso la sede locale di Udine
- n. 1 presso la sede locale di Cassino
- n. 1 presso la Direzione regionale Liguria
- n. 1 presso la sede locale di Fano
- n. 2 presso la sede locale di Cagliari
- n. 1 presso la Direzione regionale Sardegna
- n. 1 presso la sede locale di Catania
- n. 1 presso la sede locale di Verona
- n. 1 presso la sede locale di Belluno

Sono ammessi a partecipare i dipendenti a tempo pieno ed indeterminato presso una Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del D.lgs. n.165/2001 e successive modifiche.

I candidati dovranno, inoltre, appartenere ad un'area o categoria e profilo professionale presso l'Amministrazione di provenienza **equivalenti all'Area e profilo professionale richiesti dal presente avviso**. L'equiparazione dell'inquadramento del dipendente pubblico seguirà i criteri del DPCM 26 giugno 2015 e, segnatamente, le tabelle ivi approvate.

Per l'ammissione alla procedura è richiesto il possesso dei seguenti ulteriori requisiti:

1. non avere riportato condanne penali nell'ultimo biennio precedente alla data di scadenza della domanda di partecipazione né avere procedimenti penali in corso;
 2. non avere riportato sanzioni disciplinari nell'ultimo biennio precedente alla data di scadenza della domanda di partecipazione né avere procedimenti disciplinari in corso;
 3. nulla osta al trasferimento in mobilità nei ruoli dell'Inail, rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza.
- Il predetto nulla osta dovrà essere allegato alla domanda di partecipazione.

I suddetti requisiti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione.

ART. 2

Pubblicazione dell'avviso e presentazione della domanda. Termini e modalità

Il presente avviso sarà pubblicato sul portale "InPa", disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it> e sul sito istituzionale dell'Inail www.inail.it - Amministrazione trasparente - bandi di concorso.

La domanda di partecipazione potrà essere presentata per una sola delle sedi di cui al precedente art. 1 dell'avviso.

Il candidato dovrà inviare la domanda di partecipazione esclusivamente per via telematica, autenticandosi con SPID/CIE/CNS/eIDAS mediante la compilazione del format di candidatura sul Portale "InPa", disponibile all'indirizzo internet www.inpa.gov.it, previa registrazione sullo stesso portale.

Per la partecipazione all'avviso di mobilità, il candidato dovrà essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a lui intestato o di un domicilio digitale.

La registrazione, la compilazione e l'invio on line della domanda devono essere completati entro il termine di 30 giorni decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso sul portale INPA, disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it> e sul sito istituzionale dell'Inail. Tale termine è perentorio.

La data di presentazione on line delle domande di partecipazione all'avviso è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio, dal Portale "InPa", che allo scadere del suddetto termine ultimo, improrogabilmente non permette più l'accesso alla procedura di candidatura.

Al fini della partecipazione, in caso di più invii della domanda, si terrà conto unicamente della domanda di partecipazione inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti revocate.

Nell'apposito modulo di presentazione della domanda, ciascun candidato, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche, deve **autocertificare**, ai sensi degli artt. 46 e 47 del citato decreto, il possesso dei requisiti richiesti.

All'atto dell'autenticazione per la presentazione della domanda di ammissione, il candidato dovrà compilare il *curriculum* formativo e professionale ivi contenuto.

I contenuti del *curriculum* devono essere autocertificati dal candidato con le modalità previste dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, ai fini della valutazione di cui al successivo art. 5 dell'avviso.

Le dichiarazioni ivi contenute devono, in ogni caso, contenere tutte le informazioni e gli elementi relativi al titolo cui si riferiscono. La mancanza, anche parziale, di tali elementi preclude la possibilità di procedere alla relativa valutazione.

Si rende noto che, fermo restando quanto previsto in materia di responsabilità civile e penale dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, qualora dal controllo di cui al D.P.R. stesso emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dal benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, per la partecipazione alla selezione di cui al presente avviso, devono, in ogni caso, contenere tutti gli elementi, le informazioni e quant'altro necessario al fine di renderne possibile la verifica da parte dell'Amministrazione.

Per le richieste di assistenza di tipo informatico legate alla procedura di iscrizione on line, i candidati devono utilizzare esclusivamente l'apposito modulo di assistenza presente sul Portale "InPA".

Ogni comunicazione concernente la selezione, compreso il calendario del colloquio e il relativo esito, è effettuata attraverso il Portale "InPa" e sul sito www.inail.it

ART. 3 Casi di esclusione

Costituiscono motivi di esclusione:

- la presentazione della domanda e dei relativi allegati con modalità diverse da quelle indicate all'art. 2;
- il mancato possesso dei requisiti necessari per l'ammissione alla selezione, previsti dall'art. 1 dell'avviso.

L'esclusione di coloro che non siano in possesso dei requisiti prescritti può essere disposta in qualsiasi momento con provvedimento motivato. Di tale esclusione verrà data comunicazione all'interessato.

ART. 4 Commissioni esaminatrici

Le Commissioni esaminatrici saranno nominate a livello regionale ai sensi del D.P.R. n. 487/1994, nonché dell'art. 35 del D.lgs. n. 165/2001 e s. m. e saranno composte da:

- un dirigente di livello dirigenziale generale, con funzioni di Presidente;
- due dirigenti di livello dirigenziale non generale.

Le funzioni di segretario saranno svolte da un funzionario dell'Istituto appartenente all'Area dei Funzionari.

ART. 5**Punteggio titoli, colloquio e formazione delle graduatorie**

Le Commissioni esaminatrici procederanno, anche in presenza di una sola domanda, alla valutazione, in relazione al posto da ricoprire, del *curriculum* professionale e formativo, assegnando un punteggio complessivo non superiore a **10 punti**, sulla base dei seguenti criteri:

- A) laurea triennale: **punti 1,5**;
- B) diploma di laurea v.o. ovvero laurea specialistica (LS) ovvero laurea magistrale (LM): **punti 2,5**;
- C) master di I primo livello in materie attinenti al profilo professionale per il quale si concorre: **punti 1**;
- D) master di II livello in materie attinenti al profilo professionale per il quale si concorre: **punti 1,5**;
- E) abilitazione professionale attinenti al profilo professionale per il quale si concorre: **punti 1**;
- F) corso di specializzazione con valutazione finale in materie attinenti al profilo per il quale si concorre: **punti 1,5**;
- G) anzianità di servizio nelle aree e nei profili individuati al precedente art. 1, maturata presso l'Istituto per precedente servizio ovvero in posizione di comando: **4 punti per ogni anno o frazione di anno pari o superiore a 6 mesi**.

All'esito della valutazione dei titoli, ciascuna Commissione esaminatrice ammetterà ad un colloquio un numero di candidati non superiore a 10 rispetto ai posti oggetto di selezione per ciascuna sede di cui all'art. 1 dell'avviso.

In caso di parità di punteggio, costituirà preferenza la minore età.

Il colloquio sarà finalizzato alla verifica delle conoscenze formative e professionali, con particolare riferimento alle materie istituzionali, e all'accertamento delle attitudini e capacità personali.

Il colloquio comporterà l'attribuzione di un punteggio massimo di **20 punti**.

E' considerato idoneo alla procedura, con il conseguente inserimento nella graduatoria definitiva di merito dell'Area, del profilo professionale e della sede per i quali concorre, il candidato che consegua un punteggio complessivo (valutazione dei titoli e colloquio) non inferiore a **18 punti**.

Ciascuna commissione esaminatrice provvederà a redigere per ogni Area, profilo professionale e per ogni sede di cui all'art. 1 dell'avviso, la relativa graduatoria definitiva di merito.

La formazione delle graduatorie definitive di merito, in esito alla valutazione dei *curricula* e dei colloqui, è effettuata ad insindacabile giudizio delle Commissioni.

A parità del punteggio ottenuto dalla somma del voto conseguito nella valutazione dei titoli e nel colloquio, costituirà preferenza la minore età.

L'eventuale assenza dal colloquio sarà considerata rinuncia alla partecipazione alla procedura.

L'avviso di convocazione per il colloquio è pubblicato sul Portale "inPA" e sul sito istituzionale www.inail.it almeno 20 giorni prima del suo svolgimento.

L'avviso ha valore di notifica a tutti gli effetti.

Le predette graduatorie definitive di merito saranno pubblicate sul Portale "inPA" e sul sito istituzionale www.inail.it.

Ogni comunicazione ai candidati sarà, in ogni caso, effettuata mediante pubblicazione di specifici avvisi sul Portale "InPA" e sul sito www.inail.it. Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

ART. 6 **Trasferimento nei ruoli dell'Inail**

I candidati risultati vincitori per la copertura dei posti oggetto della presente procedura di mobilità verranno inquadrati nei ruoli dell'Istituto con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato, subordinatamente all'accertamento del possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso di mobilità.

Qualora venga accertata la mancanza di uno dei requisiti di cui all'art. 1 non si darà luogo alla mobilità e la procedura si intenderà conclusa con esito negativo.

I vincitori che, senza giustificato motivo, non si presenteranno per la presa di servizio saranno dichiarati decaduti.

Il trasferimento nei ruoli dell'INAIL comporta il riconoscimento dell'anzianità di servizio maturata nell'amministrazione di provenienza.

ART. 7 **Riserve dell'Istituto**

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente alla copertura dei posti richiesti con lo stesso e non costituisce in alcun modo obbligo di assunzione né le graduatorie redatte a tal fine potranno essere valide per successive assunzioni presso l'Istituto.

L'INAIL si riserva la facoltà di prorogare il termine per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura, nonché di riaprire il termine, di sospendere o revocare tale procedura per ragioni di pubblico interesse, o di non dar corso alla mobilità, dandone comunicazione all'interessato, a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari, o a seguito della variazione delle esigenze organizzative dell'Istituto.

ART. 8 **Trattamento dei dati personali**

Al sensi del Regolamento europeo (UE) 2016/679 e del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati in sede di partecipazione alla selezione o, comunque, acquisiti a tal fine dall'Istituto saranno oggetto di trattamento, con modalità sia manuale che informatizzata, al fine di assolvere tutti gli obblighi previsti dalla vigente normativa.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti previsti dagli articoli da 15 a 21 del regolamento europeo (UE) 2016/679.

Tali diritti potranno essere fatti valere inoltrando le relative richieste al seguente indirizzo PEC: dcrisorseumane@postacert.inail.it.

ART. 9**Informazioni ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241**

La struttura dell'Istituto incaricata dell'istruttoria delle domande e dell'esecuzione degli adempimenti connessi ai diversi provvedimenti previsti dal presente avviso è la Direzione centrale risorse umane, Ufficio risorse umane, Piazzale Giulio Pastore n. 6, 00144 ROMA, (tel. 06.5487.3006 - PEC: dcrisorseumane@postacert.inail.it) presso la quale ciascun candidato potrà conoscere il nominativo del Responsabile del procedimento e dei provvedimenti relativi.

ART. 10**Accesso agli atti**

I candidati possono esercitare il diritto di accesso agli atti della selezione se vi abbiano interesse per la tutela di situazioni giuridiche direttamente rilevanti, inviando la relativa richiesta al seguente indirizzo: INAIL - Centro unico di raccolta delle Istanze di accesso - Servizio Ispettorato e sicurezza, Via IV novembre, 144 - 00187 - Roma ovvero al seguente indirizzo PEC: centrounicoaccesso@postacert.inail.it.

L'esercizio del diritto di accesso può essere differito al termine della procedura selettiva per esigenze di ordine e speditezza della procedura stessa.

IL DIRETTORE CENTRALE RISORSE UMANE
dott. Carlo Biasco

Firmato digitalmente da: Carlo Biasco
Organizzazione: INAIL/01165400589
Data: 21/03/2023 18:33:11