



CITTA' DI MODUGNO
(Provincia di Bari)

Oggetto: Art.19 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.
Sostituzione dei Responsabili dei Servizi.

IL SINDACO

Premesso:

che con decreto sindacale prot.n.51866 del 23/10/2015 sono stati conferiti gli incarichi di Responsabili dei Servizi in conformità alla struttura organizzativa approvata con deliberazione Commissariale n.35 del 16/04/2013;

che con il predetto decreto ai Responsabili dei Servizi sono state attribuite tutte le funzioni meglio specificate nell'art.14 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

che l'art.19 del richiamato Regolamento dispone che in caso di assenza o impedimento di un Responsabile dei Servizi il Sindaco può attribuire transitoriamente le funzioni al Segretario Generale e, in caso di assenza dello stesso ad altro Responsabile, precisando altresì che il Sindaco con il decreto di nomina può individuare l'eventuale sostituto;

ritenuto adottare provvedimento ad hoc che disciplini stabilmente le sostituzioni dei Responsabili ogni qual volta se ne manifesti la necessità;

preso atto che il nuovo assetto organizzativo individua i sottoelencati servizi con a capo un responsabile:

Servizio 1	Affari Generali - Contenzioso
Servizio 2	Demografico
Servizio 4	Assetto del Territorio
Servizio 5	LL.PP.- Manutenzioni - Patrimonio
Servizio 6	Finanziario - Personale
Servizio 7	Entrate
Servizio 8	Istruzione - Cultura - Sport - ARO
Servizio 9	Servizi Sociali
Servizio 10	Attività Produttive
Servizio 11	Ambiente
Servizio 12	Supporto al Segretario Generale
Servizio 13	Ufficio di Staff
Servizio 14	Polizia Locale
Servizio 15	Ufficio di Piano

Visti:

- il D.Lgs. n.267/2000;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

DECRETA

Di individuare ai sensi dell'art.19 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n.35 del 16/04/2013, per ciascuno dei servizi sottoelencati il Responsabile del Servizio tenuto alla sostituzione in caso di assenza o impedimento del Responsabile individuato con decreto sindacale prot.n.51866 del 23/10/2015:

SERVIZIO	RESPONSABILE SOSTITUTO
Servizio 1 AA.GG.-Contenzioso	Servizio 13 Ufficio di Staff
Servizio 2 Demografico	Servizio 12 Supporto al Segretario Generale
Servizio 4 Assetto del Territorio	Servizio 5 -LL.PP.-Manutenzioni-Patrimonio
Servizio 5 LL.PP.-Manutenzioni-Patrimonio	Servizio 4 Assetto del Territorio
Servizio 6 Finanziario-Personale	Servizio 7 Entrate
Servizio 7 Entrate	Servizio 6 Finanziario-Personale
Servizio 8 Istruzione-Cultura-Sport-ARO	Servizio 14 Polizia Locale
Servizio 9 Servizi Sociali	Servizio 15 Ufficio di Piano
Servizio 10 Attività Produttive	Servizio 11 Ambiente
Servizio 11 Ambiente	Servizio 10 Attività Produttive
Servizio 12 Supporto al Segretario Generale	Servizio 2 Demografico
Servizio 13 Ufficio di Staff	Servizio 1 AA.GG.-Contenzioso
Servizio 14 Polizia Locale	Servizio 8 Istruzione-Cultura-Sport-ARO
Servizio 15 Ufficio di Piano	Servizio 9 Servizi Sociali

PRECISA

Che nessun emolumento aggiuntivo è da riconoscersi per effetto del presente provvedimento essendo le predette funzioni comprese tra quelle remunerate con l'indennità di posizione organizzativa riconosciuta a ciascun Responsabile a seguito di conferimento del relativo incarico;

DISPONE

Che il presente provvedimento, decorra dalla data odierna e, comunque fino a nuova determinazione del Sindaco;

che il presente provvedimento sia notificato agli interessati, pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente e trasmesso all'Ufficio Personale.

Modugno, 10 dicembre 2015

IL SINDACO
Dr.Nicola Magrone





CITTA' DI MODUGNO
(Provincia di Bari)

OGGETTO: Attribuzione dell'incarico di vicesegretario comunale alla dipendente dott.ssa Annalisa Pastore.

IL SINDACO

VISTO l'art. 97, comma 5, del Decreto legislativo 267 del 2000, che testualmente recita. “ *Il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, può prevedere un vicesegretario per coadiuvare il segretario e sostituirlo nei casi di vacanza, assenza o impedimento* ”;

RICHIAMATA la deliberazione Commissariale n. 35 del 16/04/2013 con la quale é stato approvato il vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, e la Deliberazione Commissariale n. 106 del 10/06/2015 che ha modificato il Regolamento succitato in ottemperanza al decreto legislativo 150/2009;

VISTO l'art. 11 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, il quale testualmente recita: “1. In caso di impedimento o di assenza del Segretario o di vacanza del relativo posto il Vicesegretario assume tutte le funzioni ad esso spettanti per legge, per Statuto, per regolamento e per atto del Sindaco.

2. Le funzioni vicarie del Segretario possono essere attribuite a tempo determinato dal Sindaco con proprio decreto e per un periodo non superiore al mandato amministrativo a un dipendente sia a tempo indeterminato che determinato, con almeno cinque anni di servizio nella qualifica direttiva e in possesso dei requisiti necessari per l'accesso alla qualifica di Segretario. Ove, però, all'interno della struttura non vi siano figure con la prevista anzianità di servizio, il Sindaco provvede alla nomina del Vice Segretario, individuandolo tra i dipendenti in servizio, in possesso del titolo di studio richiesto per l'iscrizione all'Albo dei Segretari Comunali. Tale incarico è, eventualmente, rinnovabile.”

DATO ATTO che alla dipendente dott.ssa Annalisa Pastore, sono state attribuite con decreto sindacale prot. 51866 del 23/10/2015 le funzioni di cui all'art. 107 del D.Lgs 267/2000 per quanto riguarda l'Ufficio Staff, a partire dal 03/11/2015 fino al 31/12/2016;

Accertato che la predetta responsabile é in possesso del diploma di laurea in Scienze Politiche ed è idonea, per specializzazione e funzione, a sostituire il Segretario Comunale in caso di sua assenza o impedimento;

Visto il D.Lgs.vo 18 agosto 2000, n. 267;

Visto l'art. 109 comma 2 del Decreto Legislativo 267/2000;

Visto il vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi approvato con Delibera Commissariale n. 35 del 16/04/2013 e modificato con Delibera Commissariale n. 106 del 10/06/2015;

DECRETA

- 1) Di confermare, per i motivi di cui in premessa, la Dott.ssa. Annalisa Pastore, nata a Bari il 20 novembre 1972, nella sua qualità di Responsabile dell'Ufficio Staff del Sindaco, inquadrata nella categoria D posizione economica D6, le funzioni di Vice-Segretario del Comune di Modugno, già assunte con nota prot. n. 54654 del 09/11/2015, con decorrenza dal 03 novembre 2015 e fino al 31 dicembre 2016.
- 2) Per effetto del presente provvedimento e nell'esercizio della funzione vicaria, la dott.ssa Annalisa Pastore sostituisce il Segretario Generale titolare, in caso di assenza e/o impedimento, compie tutti gli atti riservati al Segretario, attenendosi alle direttive impartite dal Sindaco e dal Segretario stesso.
- 3) Il presente incarico, stante la sua natura fiduciaria, ha valenza temporanea e potrà essere revocato ad insindacabile giudizio del Sindaco.
- 4) Il presente provvedimento va notificato personalmente alla dipendente interessata e sarà trasmesso in copia al Servizio personale per l'inserimento nel fascicolo personale.
- 5) Il presente provvedimento sarà trasmesso alla Prefettura e all'O.I.V. per le nuove determinazioni alla luce dell'incarico appena conferito.

IL SINDACO

Dott. Nicola Magrone

