



CITTA' DI MODUGNO

(Provincia di Bari)

CONTRATTO DI LAVORO DI CONFERIMENTO DI FUNZIONI DIRIGENZIALI ex art.110 D.lgs.267/2000

L'anno duemiladodici, il giorno 31 del mese di ottobre, nella Residenza Municipale

tra

il Comune di Modugno, con sede in Modugno, piazza del Popolo n.16, in persona del Segretario generale, dott.ssa Christiana ANGLANA, nata a Bari il 03.10.1969, domiciliata per la carica presso L'Ente medesimo (in seguito identificato quale datore di lavoro),

e

l'avv. Cristina Carlucci, nata a Taranto il 17 luglio 1966, residente in Modugno alla via Paolo Marzi n.61 – codice fiscale CRLCST6L57L049N, dipendente del Comune di Modugno, con profilo professionale di Procuratore legale cat.D3, pos.ec.D6;

Il rapporto de quo si configura nell'ambito dei contratti di diritto privato ed è disciplinato secondo le modalità sotto specificate:

- Art.1 – In esecuzione del decreto Sindacale prot.n.51701 in data 31.10.2012, il rapporto di lavoro in atto viene prorogato, senza soluzione di continuità, sino a tutto il 31 dicembre 2012, salvo facoltà delle parti di recedere dal contratto, nelle forme di rito, anche prima del termine previsto.
Gli effetti del presente contratto si risolveranno, comunque, di diritto nella ipotesi di cessazione anticipata del mandato elettivo del Sindaco.
- Art.2 - L'incarico riguarda l'espletamento delle attività connesse alla funzione di **Dirigente del I Settore: Affari Generali – Personale – Servizi Demografici**, nonché, dirigente responsabile "ad interim" del IV Settore: Contabilità e Finanze e del V Settore: Pubblica Istruzione – Cultura – Sport – Turismo, con coordinamento del personale assegnato, nonché di tutte le prestazioni rivenienti da specifiche normative statali e regionali, dallo Statuto e l'attuazione degli obiettivi programmati dall'Ente.
- Art.3 - Le prestazioni lavorative saranno raccordate, d'intesa con il Segretario Generale, agli obiettivi fissati dall'Amministrazione Comunale.
- Art.4 - L'incaricato della funzione dirigenziale si impegna a prestare la sua attività con correttezza e buona fede e a non assumere incarichi in contrasto con gli interessi dell'Ente. Ove tale circostanza si verifichi si procederà alla immediata risoluzione del contratto.
- Art.5 - Le prestazioni lavorative saranno svolte con continuità ma senza obbligo di osservanza di un orario di lavoro purché venga garantita la presenza in servizio tutti i giorni lavorativi, in modo coordinato con il funzionamento degli altri servizi e degli organi istituzionali,

rappresentativi, consultivi e di controllo.

Art.6 -La retribuzione mensile, a lordo delle ritenute di legge (oltre rateo di 13[^] mensilità) è determinato in:

- € 3.331,61 stipendio tabellare

oltre:

- € 1.337,88 retribuzione di posizione

- la retribuzione di risultato, pari al 20% della retribuzione di posizione sarà erogata, previa valutazione della performance, a seguito del referto dell'Organismo Indipendente di valutazione della Performance (OIVP).

Il Dirigente incaricato
avv. Cristina Carlucci

Il Segretario Generale
dott.ssa Christiana Angiana