

**CONTRATTO DI LAVORO DI CONFERIMENTO DI INCARICO DI  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO CON ATTRIBUZIONE DELLA  
POSIZIONE ORGANIZZATIVA AI SENSI DELL'ART.109 D.LGS.267/2000.**

L'anno 2013, il giorno 28 del mese di maggio, nella Residenza Municipale

**tra**

Il Comune di Modugno, con sede in Modugno alla Piazza del Popolo n.16, in persona del Segretario Generale, dott.ssa Christiana Anglana, nata a Bari il 5 ottobre 1969, c.f. NGLCRS69R45A662D, (in esecuzione del decreto sindacale del 4.09.2012 prot.41221), domiciliata per la carica presso l'Ente medesimo,

**e**

l'avv.Cristina Carlucci, nata a Taranto il 17 luglio 1966, residente in Modugno alla via Paolo Marzi n.61, c.f. CRLCST66L57L049N,

**premessso**

- ✓ che, con deliberazione del Commissario Straordinario n. 35 del 16/04/2013, è stato approvato il nuovo assetto organizzativo del Comune di Modugno, che prevede l'articolazione della struttura burocratica in n. 14 Servizi, tra cui il Servizio 3: Legale – Contenzioso – Contratti - Appalti ;
- ✓ che, gli artt. 5 e 6 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi dell'Ente prevedono i Servizi quali ambiti organizzativi di massima dimensione dell'Ente, cui è assegnato unicamente un dipendente inquadrato nell'area direttiva ( Cat.D);



- ✓ che, l'art.18 del medesimo regolamento sull'organizzazione degli Uffici e dei servizi disciplina le modalità di conferimento degli incarichi di direzione dei Servizi;
- ✓ che gli articoli 8, 9, 10 e 11 del CCNL Comparto Regioni Autonomie Locali del 31/3/1999 consentono di conferire incarichi per posizioni organizzative ai dipendenti che ai sensi dell'art. 8 del citato CCNL svolgano, fra l'altro, funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale ed organizzativa;
- ✓ che con la predetta deliberazione Commissariale n. 35 del 16/04/2013 è stato approvato, altresì, il regolamento per la individuazione e graduazione delle P.O. con cui sono stati fissati i criteri per l'attribuzione degli incarichi delle posizioni organizzative, previste dai richiamati artt. 8,9,10 e 11 del CCNL del 31/3/1999 e per la definizione dei valori economici di tali posizioni ai fini del conferimento dell'indennità di posizione e di risultato;
- ✓ che con deliberazione Commissariale n. 51 del 16/5/2013 è stata approvata la pesatura delle P.O. effettuata dall'O.I.V. (Organismo Indipendente di Valutazione);
- ✓ che il Servizio 3: Legale – Contenzioso – Contratti - Appalti, in base alla delibera di C.S.. n. 35 del 16/04/2013, risulta articolato nei seguenti uffici:
  - Legale e contenzioso;
  - Stazione unica appaltante;
  - Contratti;
- ✓ che il CCNL Comparto Regioni Autonomie Locali 2004 all'art. 15 prevede che “ ... i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'Ente, sono titolari delle posizioni organizzative disciplinate dagli articoli 8 e seguenti del CCNL del 31/3/1999”;



**Visto** il decreto prot.n.27273 del 24.05.2013 con il quale il Commissario Straordinario ha conferito all'avv.Cristina Carlucci l'incarico di "Responsabile del Servizio 3: Legale – Contenzioso – Contratti - Appalti" con effetto dal 28 maggio 2013 sino alla scadenza del mandato del Commissario e, comunque, nei modi e nei termini previsti dall'art.18, comma 4 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi:

**si conviene e stipula quanto segue,**

**art.1** – In esecuzione del decreto del Commissario Straordinario prot.n.27273 del 24.05.2013, è conferito all'avv.Cristina Carlucci l'incarico di "Responsabile del Servizio 3: Legale – Contenzioso – Contratti - Appalti", con posizione organizzativa con funzioni dirigenziali, ai sensi dell'art. 109 TUEL;

**art.2** – Al Responsabile sono attribuite le funzioni e le prerogative di cui all'art. 107, commi 2 e 3 del D. Lgs n. 267/2000 afferenti l'ambito di attività di esso Servizio 3: Legale – Contenzioso – Contratti - Appalti, unità organizzativa di livello apicale, e con esse, la direzione degli uffici che ne costituiscono articolazione interna, con tutti i poteri che le vigenti disposizioni di legge e regolamentari conferiscono ai responsabili di unità organizzativa di livello apicale, nessuno escluso o eccettuato, ivi compresa ogni funzione di natura gestionale che non sia conferita ad altri per espressa disposizione legislativa, regolamentare o di altro provvedimento amministrativo;

**art.3** – Al suddetto Responsabile è attribuita la retribuzione di posizione nella misura stabilita dalla deliberazione C.S. n. 51 del 16/5/2013 , pari ad € 11.399,47 annui, sulla base della graduazione operata dall'O.I.V. oltre alla retribuzione di risultato (euro 2.849,87) pari al 25% dell'indennità di posizione, ad esito della positiva valutazione in ordine al raggiungimento degli obiettivi assegnati con il PEG;

**art.4** – Il presente incarico, ai sensi di quanto previsto dall'art.18 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con Deliberazione Commissariale n. 35/2013, decorre dalla data odierna sino alla scadenza del mandato



del Commissario e, comunque, nei modi e nei termini previsti nel medesimo art. 18, comma 4;

**Art.5** – Il Responsabile sopra incaricato sarà sostituito nell'esercizio delle sue funzioni, in caso di sua assenza o impedimento, nei modi e nei termini espressamente previsti dall'art. 19 del vigente Regolamento sull'organizzazione degli uffici e dei servizi dell'Ente;

**Art.6** – L'incarico oggetto del presente contratto può essere revocato anche prima della scadenza del termine di cui al precedente art.4 per:

- intervenuti mutamenti organizzativi in seno al Comune adottati dalla Giunta Comunale;
- accertamento specifico di risultati negativi delle attività del dipendente incaricato della posizione organizzativa;

**Art.7** – Per tutto quanto non previsto dal presente contratto si fa riferimento alle norme e condizioni contenute nel D.lgs.165/2001 e ss.mm., del codice civile (capo I, titolo II, libro V) e nel CCNL per i dipendenti del comparto regioni – autonomie locali.

**Il Responsabile Incaricato**

avv. Cristina Carlucci

**Il Segretario Generale**

dott.ssa Christiana Anglana