



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO INDETERMINATO

Il Comune di Modugno

rappresentato dalla dr.ssa Beatrice Maggio, nata a Modugno il 5 dicembre 1959,
Dirigente I Settore: Segreteria - AA.GG. - Personale - Servizi Demografici,
domiciliata per la carica presso il Comune di Modugno sito in Piazza del Popolo
n.16 (in seguito identificato quale datore di lavoro).

e

la sig.ra Nicassio Stella nata a in Adelfia il 28 luglio 1961, ivi residente via
Martiri del Fascismo n.43, codice fiscale: NCS SLL 61L68 A055B (in seguito
identificato quale dipendente)

Richiamati i provvedimenti dirigenziali:

- n.277/RD/I Settore del 26.07.2000
- n.167/RD/I/Settore del 24.05.2002
- n.192/RD/I/Settore del 17.06.2002
- n.373/RD/I Settore del 21.07.1999

COMUNE DI MODUGNO	
Prot. n.	SPCPCG
- 5 DIC. 2007	
Cat. _____	Clas. _____
Fasc. _____	Sottofasc. _____

VISTA la delibera di G.C.n.122 del 25 ottobre 2007;

VISTA la determina n.433/RD/I Settore del 30 ottobre 2007;

RITENUTO che ai sensi dell'art.14 del CCNL 16.07.1995 deve procedersi alla
stipula del contratto individuale,

si conviene e stipula quanto segue

il presente Contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato e a tempo pieno, con l'osservanza delle seguenti clausole negoziali:

Art.1 - Durata del rapporto di lavoro

Il presente rapporto di lavoro di carattere subordinato a tempo indeterminato, decorre dal 10 dicembre 2007 e prosegue sino a cessazione per cause naturali, contrattuali o di legge.

Art.2 - Tipologia del rapporto di lavoro

Il rapporto di lavoro del presente contratto è a tempo pieno ed è regolato, oltre che dal presente contratto, dai contratti collettivi di parte giuridica ed economica vigenti nel tempo, i quali integrano di pieno diritto la disciplina del presente contratto, anche in relazione a cause di risoluzione e termini di preavviso, salvo che non siano espressamente previste dalla legge o dai successivi contratti espresse integrazioni al contratto individuale.

In caso di annullamento della procedura di reclutamento il presente contratto viene



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

risolto senza obbligo di preavviso.

Nel caso di assunzione effettuata in violazione di norme imperative di legge, resta fermo, anche a seguito della procedura di annullamento e della risoluzione del contratto, il diritto del dipendente al risarcimento del danno derivante dalla prestazione di lavoro.

Art.3 - Categoria di inquadramento professionale e posizione economica

Il dipendente è inquadrato, con effetto dal 10 dicembre 2007 nella categoria "D", posizione economica "D1", con il profilo professionale di "Assistente Sociale".

Art.4 - Mansioni corrispondenti alla categoria

In relazione al suddetto profilo professionale vengono assegnate le corrispondenti mansioni, secondo le determinazioni recate nell'allegato "A" del CCNL del 31.03.1999, riferite, anche analogicamente, ai contenuti professionali propri della posizione professionale ricoperta, nonché secondo le prescrizioni dettate, in materia, dal vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.3, comma 6, del CCNL 31.03.1999, in materia di nuova classificazione del personale dipendente.

Per la categoria di appartenenza del dipendente che sottoscrive il presente contratto la declaratoria del CCNL vigente prevede attività caratterizzate da:

- Elevate conoscenze plurispecialistiche e un grado di esperienza pluriennale, con frequente necessità di aggiornamento;
- Contenuto di tipo tecnico, gestionale o direttivo con responsabilità di risultati relativi a importanti e diversi processi produttivi/amministrativi;
- Elevata complessità dei problemi da affrontare basata su modelli teorici non immediatamente utilizzabili ed elevata ampiezza delle soluzioni possibili;
- Relazioni organizzative interne di natura negoziale e complessa, gestite anche tra unità organizzative diverse da quella di appartenenza, relazioni esterne (con altre istituzioni) di tipo diretto anche con rappresentanza istituzionale;
- Relazioni con gli utenti di natura diretta, anche complesse, e negoziale.

Inoltre, ai sensi dell'allegato "C", del Regolamento del trattamento giuridico ed economico del personale, il dipendente:

- Opera con autonomia tecnico - professionale e di giudizio in tutte le fasi dell'intervento per la prevenzione, il sostegno e il recupero di persone, famiglie, gruppi e comunità in situazione di bisogno e di disagio e può svolgere attività didattico formative;
- Tiene rapporti con le scuole speciali per minorati fisici e psichici in tenera età, e con tutte le istituzioni locali per l'assistenza alle famiglie;

Art.5 -Periodo di prova (art.14bis CCNL 6/7/1995)

Il periodo di prova è di mesi sei, superato il quale, il rapporto si intenderà automaticamente confermato a tempo indeterminato e, in tal caso, sarà integralmente computato a tutti gli effetti nell'anzianità di servizio.

Art.6 -Trattamento economico

La retribuzione è quella prevista dal vigente CCNL - comparto Regioni - Enti locali, con riferimento alla categoria di inquadramento, come di seguito indicato:

- Stipendio tabellare iniziale
- Tredicesima mensilità



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

Si aggiungono, altresì, le indennità e competenze per salario accessorio, se dovute in relazione alle prestazioni lavorative effettivamente rese, nonché, le quote del trattamento di famiglia, se dovute per legge.

Art.7 -Luogo e sede di lavoro

Il dipendente, sig.ra Nicassio Stella, è destinato, per lo svolgimento della sua attività lavorativa, presso il Comune di Modugno, VI Settore: Servizi Socio-Assistenziali.

Per ragioni organizzative e di servizio la sede di lavoro e la struttura di adibizione potranno essere variate in qualsiasi momento dall'Amministrazione.

Art.8 -Orario di lavoro

L'orario di lavoro è di 36 ore settimanali, articolato secondo l'orario di servizio stabilito, sulla base della normativa vigente, dal Dirigente di settore.

Art.9 -Incompatibilità

Il dipendente dichiara sotto la propria responsabilità di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art.53 del D.Lgs.165/2001.

Eventuali incarichi ottenuti da amministrazioni pubbliche o soggetti privati, che ai sensi del citato art.53 del D.Lgs.165/2001 e successive modificazioni e integrazioni necessitano di autorizzazione, non potranno essere svolte senza che il dipendente sia stato autorizzato preventivamente dal datore di lavoro.

Le violazioni delle disposizioni sull'incompatibilità comportano nei confronti del dipendente l'applicazione delle sanzioni disciplinari e ogni altra conseguenza prevista da norme di legge.

Art.10-Tutela dei dati personali

Il datore di lavoro garantisce al dipendente, che acconsente al trattamento dei dati personali, che detto trattamento, derivante dal rapporto di lavoro in atto, verrà svolto nel rispetto del D.lgs.196/2003.

Art.11-Disposizioni di rinvio

Per tutto quanto non previsto nel presente contratto vengono applicate le norme e le condizioni contenute nel D.Lgs.165/2001 e successive modificazioni, nel Codice Civile (libro V, titolo II, capo I), nelle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa, nonché nel Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto "Regioni-Enti locali" di volta in volta e nel tempo vigenti.

Art.12-Registrazione

Il presente contratto non è sottoposto alla registrazione ai fini fiscali e costitutivi. Esso fa stato tra le parti e tra le stesse ha forza di legge.

Modugno, 5 dicembre 2007

Letto e sottoscritto

IL Dirigente I Settore
dr.ssa Beatrice Maggio



Il dipendente
Nicassio Stella

Nicassio Stella



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

Il sottoscritto, sig.ra Nicassio Stella, dichiara di approvare in forma specifica, ai sensi dell'art.1341 c.c. le seguenti clausole: artt.1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 e 10.

Il dipendente
Nicassio Stella

Nicassio Stella

suddiviso per settori, indicando le ore liquidate, le ore recuperate e quelle destinate alla Banca delle ore.

4. Conseguentemente le parti si incontreranno ai fini di quanto disposto dal 3° comma dell'art.14 del CCNL 1.4.1999.
5. Si conviene che le prestazioni di lavoro straordinario potranno avvenire solo previa autorizzazione scritta del Dirigente del settore cui appartiene il dipendente e dovrà essere debitamente motivata. All'obbligo della prestazione dovrà corrispondere la concreta possibilità di pagamento della stessa.
6. Fermo restando che il recupero delle ore di straordinario è esclusiva facoltà del dipendente, l'Amministrazione procederà ad erogare ai dipendenti che recupereranno ore di lavoro straordinario la maggiorazione oraria, laddove dovuta, corrispondente alla prestazione straordinaria effettuata.
7. In sede di consuntivo, eventuali risparmi sul fondo del lavoro straordinario verranno utilizzati per impinguare il Fondo delle Risorse Decentrate.
8. Nel confermare il limite massimo individuale di 180 ore di lavoro straordinario, si stabilisce di derogare tale limite fino ad un massimo complessivo di 250 ore, per un numero limitato di dipendenti che non può superare il 2% dell'organico, intendendo per organico i posti che risultano coperti al 1° gennaio di ogni anno, sempre per esigenze eccezionali debitamente documentate e in relazione all'attività di diretta assistenza agli organi istituzionali.

Art. 16

Risorse decentrate

1. Le risorse destinate alla contrattazione collettiva decentrata integrativa saranno individuate di anno in anno ai sensi del vigente contratto.

Art. 17

Disciplina delle risorse decentrate

1. Per l'anno 2005, il Fondo di cui all'art. 16 viene disciplinato come segue:
 - a) Progressioni economiche orizzontali: le ulteriori progressioni economiche orizzontali, anno 2005, sono finanziate dal Fondo Risorse Decentrate;
 - b) Indennità di turno, reperibilità, lavoro festivo, notturno e festivo - notturno: le risorse per corrispondere tali indennità sono finanziate dal Fondo; sono confermate le individuazioni, i criteri e le modalità vigenti;
 - c) Rischio e Disagio categorie A, B e C: le risorse per compensare l'esercizio di attività svolte in condizioni particolarmente disagiate da parte del personale delle categorie A, B e C sono finanziate dal Fondo;
 - d) Specifiche Responsabilità: tali compensi vengono attribuiti al personale di categoria D che non risulti incaricato di Posizione Organizzativa, al quale siano stati assegnati incarichi di coordinamento di gruppi di lavoro, di studio ed analisi, con atti scritti a cura del dirigente responsabile nel limite massimo complessivo stabilito nel Fondo;
 - e) Produttività: eroga i compensi diretti ad incentivare la produttività ed il miglioramento dei servizi, correlati al merito ed all'impegno di gruppo e/o

[Handwritten signatures and initials at the bottom of the page]