



CITTA' DI MODUGNO

(Città Metropolitana di BARI)

Piazza del Popolo n. 16 - c.a.p. 70026

Tel. 080-5865701 - Pec e-mail: comunemodugno@pec.rupar.puglia.it

UFFICIO DEL SINDACO

Decreto n. 1/2019

Oggetto: PROROGA INCARICHI DI RESPONSABILE DI SERVIZIO CON POSIZIONE ORGANIZZATIVA (art.13, c.3 CCNL DD.EE.LL. 21 MAGGIO 2018). PERIODO: 01 FEBBRAIO - 20 MAGGIO 2019

IL SINDACO

Premesso che:

- l'art. 50, comma 10, del D.Lgs. n. 267/2000 stabilisce che il Sindaco nomina i Responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110 dello stesso decreto legislativo nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali;
- ai sensi dell'art. 107, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000 spettano ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi dell'Ente, compresa l'adozione di atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, non riservati espressamente dalla legge e dallo statuto agli organi di governo dell'Ente o non rientranti tra le funzioni del Segretario Comunale;

Preso atto del disposto di cui:

- all'art. 109, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000 e gli articoli 8, 9, 10 e 11 del CCNL Comparto Regioni Autonomie Locali del 31/03/1999;
- all'art.15 del CCNL del 22 gennaio 2004 per cui: *"Negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali secondo l'ordinamento organizzativo dell'Ente, sono titolari delle posizioni organizzative disciplinate dagli artt. 8 e seguenti del CCNL del 31/03/1999"*;
- all'art.13, comma 3 del vigente CCNL DD.EE.LL. per il triennio 2016/2018 sottoscritto il 21 maggio 2018, che stabilisce che: *"Gli incarichi di posizione organizzativa di cui all'art.8 del CCNL del 31.3.1999 e all'art.10 del CCNL del 22.1.2004, già conferiti e ancora in atto, proseguono o possono essere prorogati fino alla definizione del nuovo assetto delle posizioni organizzative, successivo alla determinazione delle procedure e dei relativi criteri generali previsti dal comma 1 dell'art.14 e, comunque, non oltre un anno dalla data di sottoscrizione del presente CCNL."*;
- all'art. 14 *"Conferimento e revoca degli incarichi per le posizioni organizzative"*, comma 1 dello stesso CCNL che dispone che: *"Gli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative sono conferiti ... per un periodo massimo non superiore a 3 anni, previa determinazione di criteri generali da parte degli enti, con atto scritto e motivato, e possono essere rinnovati con le medesime formalità"*;

Dato atto che con deliberazione di G.C. n. 9 del 27 gennaio 2017 è stato approvato il vigente assetto organizzativo del Comune di Modugno, che prevede la seguente articolazione della struttura burocratica:

- n. 11 Servizi, individuati come strutture apicali;
- n. 1 Ufficio sovracomunale, costituito in posizione apicale;
- n. 1 Alta Professionalità;

e che, in particolare, l'articolazione dell'Ente risulta essere così definita:

SERVIZIO	1	AFFARI GENERALI - CONTENZIOSO
SERVIZIO	2	DEMOGRAFICO
SERVIZIO	3	AMBIENTE E QUALITA' DELLA VITA
SERVIZIO	4	ASSETTO DEL TERRITORIO

SERVIZIO	5	LAVORI PUBBLICI – MANUTENZIONE – PATRIMONIO
SERVIZIO	6	FINANZIARIO E PERSONALE
SERVIZIO	7	ENTRATE
SERVIZIO	8	POLITICHE CULTURALI SPORT E TURISMO PUBBLICA ISTRUZIONE
SERVIZIO	9	SERVIZI SOCIALI
SERVIZIO	10	ATTIVITA' PRODUTTIVE POLITICHE COMUNITARIE INNOVAZIONE TECNOLOGICA
SERVIZIO	11	POLIZIA LOCALE

UFFICIO DI PIANO

AVVOCATURA COMUNALE

Dato atto che con successivi decreti del Sindaco prot. n. 5450 del 26 gennaio 2018 e prot.n.5843 del 29 gennaio 2018, sono stati conferiti gli incarichi di Responsabile di Servizio e di connessa Posizione Organizzativa con decorrenza dall'1 febbraio 2018 e sino al 31 gennaio 2019;

Considerato che l'art. 5 del vigente Regolamento dell'Area delle P.O. prevede che *"gli incarichi di posizione organizzativa non possono essere di durata superiore ad anni 5 (cinque), ovvero per la durata stabilita nell'atto di nomina e comunque non oltre il mandato del Sindaco. Alla scadenza gli incarichi cessano automaticamente, salvo espresso rinnovo con formale provvedimento del Sindaco"*; gli incarichi di posizione organizzativa devono, dunque, avere durata limitata nel tempo e tale durata deve essere indicata nel decreto di conferimento degli stessi;

Atteso che:

- con deliberazione di C.C. n.36 del 30 luglio 2018 è stato presentato il D.U.P. 2019/2021, dal quale si evincono gli obiettivi di medio periodo dell'Amministrazione Comunale e che gli incarichi per logica e buon senso dovranno avere durata non inferiore all'anno, essendo strettamente collegati al raggiungimento di obiettivi annuali determinati dall'Ente e soggetti a valutazione da parte dell'Organismo Indipendente di Valutazione, al fine della corresponsione della retribuzione di risultato;
- con deliberazione di G.C.n.70 del 31 luglio 2018 (esecutiva) è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il triennio 2018/2020;
- con deliberazione di G.C.n.47 del 23 dicembre 2013 (esecutiva) è stato approvato il vigente sistema di valutazione della Performance;
- con deliberazione di G.C.n.5 del 22 gennaio 2019 (resa immediatamente eseguibile) è stato approvato il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la Trasparenza 2019/2021, in cui sono state previste disposizioni per la rotazione degli incarichi di posizione organizzativa in base ai principi di cui all'art.1, c.5 L.n.190/2012;

Rilevato che, in ordine a quanto ha stabilito l'art. 14, c.1 del CCNL del 21 maggio 2018, è stata avviata di concerto tra il Segretario Comunale e l'OIV, la rimodulazione dei criteri generali per il conferimento degli incarichi di P.O. e che, pertanto, al fine di non pregiudicare la continuità dell'azione amministrativa presso i diversi Servizi dell'Ente, in base al vigente organigramma funzionale dell'Ente, occorre comunque procedere alla individuazione dei responsabili dei servizi suddetti, ai quali viene conferita la posizione organizzativa ai sensi della normativa statale e contrattuale sopra citata, nonché del vigente Regolamento comunale dell'area delle P.O., e ciò sino al 20 maggio p.v.;

Considerato che:

- nel complesso l'azione amministrativa posta in essere dagli attuali responsabili dei servizi, in base ai risultati raggiunti nel corso dell'anno finanziario 2018, è stata positiva;
- l'amministrazione comunale si è avvalsa di professionalità tecnica esterna all'Ente ex art.110, comma 1 TUEL, incaricando con deliberazione di G.C.n. 82 del 25 settembre 2018 (esecutiva), tramite contratto a tempo pieno e determinato, Funzionario Tecnico, cat.D, della gestione del Servizio "Assetto del Territorio", a cui, con decreto del Sindaco prot. n.50283 del 27 settembre 2018, è stata conferita la responsabilità di P.O. ex art.9/10 del NOP del 31 marzo 1999 e art.107 TUEL;
- in data 31 dicembre 2018, prot.n.68284, il Comandante P.L., ha comunicato indisponibilità per *"... l'eventuale rinnovo del conferimento di incarico di responsabilità del Servizio di Polizia Locale e di connessa"*

posizione organizzativa ...", e ritenuto, comunque, dover confermare, in via provvisoria sino al 20 maggio p.v., l'incarico allo stesso Comandante, al fine di non pregiudicare la continuità dell'azione amministrativa presso il Servizio Polizia Locale, in una situazione in cui non vi sono figure professionali adeguate per la direzione e la gestione dello stesso Servizio;

Ravvisata, pertanto, la necessità di prorogare con decorrenza dal 01 febbraio p.v. e sino al 20 maggio p.v., gli incarichi di Posizione Organizzativa, già assegnati con successivi decreti del Sindaco prot. n. 5450 del 26 gennaio 2018; prot.n.5843 del 29 gennaio 2018 e prot. n.50283 del 27 settembre 2018, collegati agli obiettivi strategici e gestionali del D.U.P. 2019/2021 e del PEG per il triennio 2019/2021, in attesa della approvazione del bilancio di previsione esercizio 2019 e del PEG e Piano della Performance per l'esercizio corrente;

Visti:

- lo Statuto Comunale;
- i Regolamenti Interni;
- il CCNL del Comparto Regioni Autonomie Locali del personale non di qualifica dirigenziale;

Sentito il Segretario comunale, quale funzionario di raccordo tra i Responsabili dei Settori e l'OIV, che ha posto in essere l'istruttoria del presente provvedimento e che lo sigla con il sottoscritto,

DECRETA

- 1) DI PROROGARE, per tutto quanto espresso nelle premesse che costituiscono motivazione ai sensi della Legge n. 241/1990, ai sensi dell'art. 50, comma 10 del D.Lgs. n. 267/2000, l'incarico di Responsabilità di Servizio, conferito con successivi decreti del Sindaco prot. n. 5450 del 26 gennaio 2018; prot.n.5843 del 29 gennaio 2018 e prot. n.50283 del 27 settembre 2018, ai Funzionari di cat.D, dipendenti dell'Ente, come di seguito individuati, con decorrenza dal 01 febbraio p.v. e sino al 20 maggio p.v.:

Maria A. FLORIO	Cat. D	SERVIZIO 1 - AFFARI GENERALI - CONTENZIOSO
Beatrice MAGGIO	Cat. D3	SERVIZIO 2 - DEMOGRAFICO
Maria MAGRONE	Cat. D	SERVIZIO 3 - AMBIENTE E QUALITA' DELLA VITA
Elena B. MUCERINO	Cat. D	SERVIZIO 4 - ASSETTO DEL TERRITORIO (incarico art.110, c.1 TUEL)
Franco BRUNO	Cat. D	SERVIZIO 5 - LAVORI PUBBLICI - MANUTENZIONE - PATRIMONIO
Donato MARTINO	Cat. D	SERVIZIO 6 - FINANZIARIO E PERSONALE
Valeria DE PASQUALE	Cat. D	SERVIZIO 7 - ENTRATE
Angela STRAZIOTA	Cat. D	SERVIZIO 8 - POLITICHE CULTURALI SPORT E TURISMO - P. ISTRUZIONE
Antonella LENOCI	Cat. D	SERVIZIO 9 - SERVIZI SOCIALI
Donato DINOIA	Cat. D	SERVIZIO 10 - ATT. PRODUT. - POLITICHE COMUNITARIE - INNOVAZIONE TECNICA
Luigi DI CATERINO	Cat. D	SERVIZIO 11 - POLIZIA LOCALE
Arturo CARONE	Cat. D	UFFICIO DI PIANO

- 2) DI PROROGARE, pertanto, ai Funzionari di cui sopra, con decorrenza dal 01 febbraio p.v. e sino al 20 maggio p.v., l'incarico di responsabilità di Posizione Organizzativa in ciascuno degli indicati Servizi, attribuendo contestualmente le funzioni dirigenziali, ai sensi dell'art. 109 TUEL, trattandosi di posizione lavorativa che richiede lo svolgimento delle funzioni di cui all'art. 8, comma 1, lettera a) del CCNL Comparto Regioni Autonomie Locali del 31/3/1999 e di cui agli artt. 13, 14 e 15 del CCNL DD.EE.LL. del 21 maggio 2018, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto o di risultato;
- 3) DI CONFERIRE, in via provvisoria, con decorrenza dal 01 febbraio p.v. e sino al 20 maggio p.v., all'Avv. Cristina CARLUCCI, dipendente di ruolo cat. D3 di questa Amministrazione, in possesso dei requisiti prescritti e dei titoli culturali e professionali necessari, l'incarico di Alta Professionalità per l'espletamento delle funzioni di cui alla posizione "Avvocatura comunale".
- 4) DI ATTRIBUIRE ai Funzionari di cui sopra, per il periodo di proroga dell'incarico:
 - le funzioni e le prerogative di cui all'art. 107, commi 2 e 3 del D.Lgs. n. 267/2000 afferenti l'ambito di attività di ogni Servizio, unità organizzativa di livello apicale, e la direzione degli uffici che ne costituiscono articolazione interna e/o derivante dal presente incarico, con tutti i poteri che le

vigenti disposizioni di legge e regolamentari conferiscono ai responsabili di unità organizzativa di livello apicale, nessuno escluso o eccettuato, ivi compresa ogni funzione di natura gestionale che non sia conferita ad altri per espressa disposizione legislativa, regolamentare o di altro provvedimento amministrativo.

- la specifica retribuzione di posizione annua lorda nella stessa misura tuttora vigente in base alla "pesatura" posta in essere secondo il sistema di graduazione delle P.O. approvato con deliberazione di C.P. n.51 del 16 maggio 2013;

5) **DI DARE ATTO** che ai Funzionari suddetti, a seguito di valutazione da parte dell'OIV del grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati con il Piano della *Performance* 2019/2021, per il periodo in esame, sarà attribuita retribuzione di risultato, entro il limite del 25% della retribuzione di posizione, salvo adeguamento per quanto dispone l'art.15, commi 2 e 4 del nuovo CCNL del 21 maggio 2018.

6) **DI DARE ATTO** che:

- copia del presente provvedimento sarà notificato ai Funzionari interessati; sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente e trasmesso al Presidente del Consiglio; agli Assessori Comunali, al Segretario Generale, per i conseguenti provvedimenti organizzativi di competenza; al Presidente dell'Organismo Indipendente di Valutazione, al Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti, per opportuna conoscenza, nonché al Responsabile del Settore Gestione del Personale; alle OO.SS.TT. ed alla R.S.U.
- il presente decreto è coerente con l'attuazione del vigente Piano Triennale di prevenzione della corruzione e per la Trasparenza;
- il paragrafo 5 del Regolamento dell'area delle Posizioni Organizzative dispone: "*omissis* ... gli incarichi di posizione organizzativa possono essere revocati con atto motivato per le seguenti cause:
 1. intervenuti mutamenti organizzativi;
 2. inosservanza delle direttive del Sindaco;
 3. risultati negativi oggetto di specifico accertamento.

Il soggetto competente alla revoca dell'incarico è il Sindaco... *omissis*".

Visto: IL SEGRETARIO COMUNALE

(Rubino)



IL SINDACO

Nicola Magrone

