



CITTA' DI MODUGNO
(Città Metropolitana di Bari)
Ufficio del Sindaco

Prot. n. 39896

Modugno, 27/07/2017

Oggetto: Conferimento temporaneo delle funzioni di Vice Segretario e Presidente dell'UPD.

IL SINDACO

Richiamati

- l'art.42 del vigente Regolamento per l'ordinamento degli Uffici e dei Servizi che testualmente prevede: *"1. E' istituito presso la segreteria comunale l'Ufficio per i procedimenti disciplinari per il personale dipendente. Esso è composto dal Segretario generale e n. 2 dipendenti, individuati dallo stesso nell'ambito dei Responsabili dei Servizi nel rispetto del principio delle pari opportunità"*;

- l'art. 11: *"1. In caso di impedimento o di assenza del Segretario o di vacanza del relativo posto il Vicesegretario assume tutte le funzioni ad esso spettanti per legge, per Statuto, per regolamento e per atto del Sindaco 2. Le funzioni vicarie del Segretario possono essere attribuite a tempo determinato dal Sindaco con proprio decreto e per un periodo non superiore al mandato amministrativo a un dipendente sia a tempo indeterminato che determinato, con almeno cinque anni di servizio nella qualifica direttiva e in possesso dei requisiti necessari per l'accesso alla qualifica di Segretario"*;

Dato atto che alla dipendente dott.ssa Beatrice Maggio, sono state attribuite con decreto sindacale prot 5317 del 31/01/2017 le funzioni di cui all'art. 107 del D.Lgs 267/2000 quale responsabile del Servizio 8 - Politiche Culturali, Sport, Turismo e Pubblica Istruzione, a partire dall'01/02/2017 fino al 31/01/2018 e con decreto Sindacale prot. n.7260 del 09/02/2017 le funzioni di Vice Segretario;

Vista la nota prot.n.39035 con la quale l'Ufficio Procedimenti Disciplinari ha trasmesso allo scrivente richiesta di adozione dei conseguenti provvedimenti di competenza al fine della sostituzione della dott.ssa Maggio quale Vice Segretario, nell'ambito del procedimento ivi individuato per le motivazioni tutte come da verbali 48 del 20.07.2017 e n.50 del 21.07.2017, attesa l'impossibilità di assumere la Presidenza da parte del Segretario Generale, per quanto in atti;

Dato atto, peraltro, che la dott.ssa Beatrice Maggio attualmente è in ferie e rientrerà il 31.07 p.v.;

Ritenuto quindi necessario adottare provvedimento ad hoc al fine di assicurare la prosecuzione dell'iter procedimentale;

Individuato tra i Responsabili dei Servizi la dott.ssa Maria Magrone, Responsabile del Servizio 3,

quale figura idonea a svolgere le funzioni di che trattasi poiché in possesso del titolo di studio richiesto per l'iscrizione all'Albo dei Segretari Comunali;

Visto il D.Lgs.vo 18 agosto 2000, n. 267;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

DECRETA

Di conferire le funzioni di Vice Segretario alla dott.ssa Maria Magrone, responsabile del Servizio 3 alla quale spetterà la Presidenza della Commissione di Disciplina relativamente al procedimento di cui ai verbali n.48/2017 e 50/2017, in sostituzione del Segretario Generale;

Di notificare il presente provvedimento al Segretario Generale, avv. Calzetta, alla dott.ssa Beatrice Maggio ed alla dott.ssa Maria Magrone.

Di trasmettere copia dello stesso al Servizio Personale per l'inserimento nel fascicolo personale e, per la trasmissione alla Prefettura - Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali.

Di pubblicare il presente provvedimento all'Albo pretorio on line e nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web istituzionale dell'Ente.

IL SINDACO
(Nicola Magrone)

N. Magrone

[Firma]

COMUNE DI MODUGNO
Scritto Messa Notificatore Comune di Modugno
Copia del ...
Ricevuta
28/7/2017

[Firma]
NOTIFICATORE